

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.10.2024 14:21:41
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bff679172803da5b7b559fc69e2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Экономический факультет
Кафедра проектного и функционального менеджмента

УТВЕРЖДЕН
на заседании кафедры
Протокол от «15» июня 2023 г. № 13
Зав. кафедрой _____
Т.И. Власова /

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

По учебной дисциплине
Организация управления взаимодействием с участниками отношений в
образовательной деятельности

Направление подготовки
44.04.01 Педагогическое образование

Программа подготовки:
Менеджмент образовательных систем

Квалификация
Магистр

Форма обучения
Очная

Мытищи
2023

Содержание

1. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ 3

1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы 3

1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания **Ошибка!**

Закладка не определена.

1.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. **Ошибка! Закладка не определена.**

1.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций **Ошибка! Закладка не определена.**

1. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
ДПК-4. Способен формировать, организовывать реализацию взаимодействие с участниками отношений в сфере образования и социальными партнерами, в т.ч. с органами государственной власти, местного самоуправления, учредителем (собственником), общественными и другими организациями, представителями СМИ.	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа

1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
ДПК-4	Пороговый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	Знать: характеристику участников отношений в образовательной деятельности в т.ч. органов государственной власти, местного самоуправления, учредителя (собственника), общественных и других организаций; методы и подходы организации и координации взаимодействия с организациями культуры, досуга и спорта, другими образовательными организациями по реализации	устный опрос, практико-ориентированное задание, тестирование, реферативная работа с презентацией	Шкала оценивания устного опроса. Шкала оценивания реферативной работы с презентацией. Шкала оценивания тестирования. Шкала оценивания практико-ориентированного задания

			<p>образовательных и досугово-развивающих программ, мероприятий и событий;</p> <p>Уметь: применять методы анализа процесса взаимодействий с участниками отношений в сфере образования, применять методы идентификации коммуникации с участниками отношений в сфере образования, использовать информацию из нормативно-правовой базы для формулирования выводов и оценки результатов взаимодействия с органами государственной власти, органами местного самоуправления, участниками отношений в сфере образования.</p>		
Продвинутый	<p>1. Работа на учебных занятиях</p> <p>2. Самостоятельная работа</p>	<p>Знать: характеристику участников отношений в образовательной деятельности в т.ч. органов государственной власти, местного самоуправления, учредителя (собственника), общественных и других организаций; методы и подходы организации и координации взаимодействия с организациями культуры, досуга и спорта, другими образовательными организациями по</p>	<p>устный опрос, практико-ориентированное задание, тестирование, реферативная работа с презентацией</p>	<p>Шкала оценивания устного опроса. Шкала оценивания реферативной работы с презентацией. Шкала оценивания тестирования. Шкала оценивания практико-ориентированного задания</p>	

			<p>реализации образовательных и досугово-развивающих программ, мероприятий и событий;</p> <p>Уметь: применять методы анализа процесса взаимодействий с участниками отношений в сфере образования, применять методы идентификации коммуникации с участниками отношений в сфере образования, использовать информацию из нормативно-правовой базы для формулирования выводов и оценки результатов взаимодействия с органами государственной власти, органами местного самоуправления, участниками отношений в сфере образования.</p> <p>Владеть:</p> <p>- владеет умениями и применяет на практике методы и инструменты контроля и оценки результатов взаимодействия с органами государственной власти, органами местного самоуправления, участниками отношений в сфере образования</p>	
--	--	--	--	--

Описание шкал оценивания

Шкала оценивания устного опроса

Критерии оценивания	Баллы
Свободное владение материалом	5
Достаточное усвоение материала	3
Поверхностное усвоение материала	2
Неудовлетворительное усвоение материала	0

Шкала оценивания реферативной работы с презентацией

Критерии оценивания	Баллы
Содержание соответствует поставленным цели и задачам, изложение материала отличается логичностью и смысловой завершенностью, студент показал владение материалом, умение четко, аргументировано и корректно отвечать на поставленные вопросы, отстаивать собственную точку зрения и при этом выделять ключевые положения, решения и предложения по рассматриваемой проблеме в презентационном материале.	20
Содержание недостаточно полно соответствует поставленным цели и задачам исследования, работа выполнена на недостаточно широкой источниковой базе и не учитывает новейшие достижения науки, изложение материала носит преимущественно описательный характер, студент показал достаточно уверенное владение материалом, однако недостаточное умение четко, аргументировано и корректно отвечать на поставленные вопросы и отстаивать собственную точку зрения, а также корректно представлять в презентации ключевые положения, предлагаемые решения и выводы.	15
Содержание не отражает особенности проблематики избранной темы; содержание работы не полностью соответствует поставленным задачам, источниковая база является фрагментарной и не позволяет качественно решить все поставленные в работе задачи, студент показал неуверенное владение материалом, неумение отстаивать собственную позицию и отвечать на вопросы, при этом презентационный материал состоит, в основном, из текстовых тезисов не систематизированного характера.	10
Работа не имеет логичной структуры, содержание работы в основном не соответствует теме, источниковая база исследования является недостаточной для решения поставленных задач, студент показал неуверенное владение материалом, неумение формулировать собственную позицию. Презентация по реферативной работе отсутствует.	5

Шкала оценивания тестирования

Критерии оценивания	Баллы
80-100 % правильных ответов	20
70-75 % правильных ответов	15
50-65 % правильных ответов	10
менее 50 % правильных ответов	5

Шкала оценивания практико-ориентированного задания

Интервал оценивания	Критерии оценивания
18-20 баллов	практико-ориентированное задание выполнено полностью
15-17 баллов	практико-ориентированное задание выполнено не в полном объеме

8-10 баллов	практико-ориентированное задание выполнено частично
0-7 баллов	практико-ориентированное задание не выполнено/выполнено частично с ошибками

1.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

ПРИМЕРНЫЙ СПИСОК ВОПРОСОВ К УСТНОМУ ОПРОСУ

1. Понятие участника отношений в образовательной деятельности и их классификация. Дайте определение коммуникационного процесса и перечислите его элементы.
2. Дайте характеристику и укажите целевое предназначение основных элементов коммуникационного процесса.
3. Укажите педагогические цели использования разнообразных моделей общения.
4. Каково предназначение стилей общения в педагогической практике?
5. Какое значение для педагогического общения имеют коммуникационные стили взаимодействия?
6. Понятие «федеральные университеты».
7. Как аргументируется активность субъекта реактивной стороны взаимодействия?
8. Почему отсутствие контакта разрушает взаимодействие?
9. На основании, каких внутренних и внешних показателей учитель может судить об эффективности его взаимодействия с классом?
10. Что предполагает изменение схемы учебного взаимодействия, если вместо схемы $S \rightarrow O$ реализуется $S \leftrightarrow O$
11. Общая характеристика «барьеров» в педагогическом взаимодействии.
12. Классификация и функции «барьеров» педагогического взаимодействия.
13. Барьеры эффективного педагогического общения

ПРИМЕРНЫЕ ПРАКТИКО-ОРИЕНТИРОВАННЫЕ ЗАДАНИЯ

1. Проблема взаимодействия и взаимоотношений в психологической науке.
2. Структура взаимоотношений в учебных группах.
3. Научные подходы к построению психолого-педагогического взаимодействия всех участников образовательного процесса. Цели и задачи психолого-педагогического взаимодействия.
4. Учебно-педагогическое взаимодействие и сотрудничество как форма организации обучения
5. Участие родителей в образовательном процессе
6. Структура взаимоотношений в учебных группах. Общая характеристика учебного сотрудничества.
7. Общение как форма взаимодействия
8. Барьеры в педагогическом взаимодействии, общении и учебно-педагогической деятельности
9. Специфика эффективного взаимодействия в психолого-педагогическом процессе
10. Особенности психолого-педагогического взаимодействия с разными категориями участников образовательного процесса

11. Особенности построения психолого- педагогического взаимодействия с разными возрастными категориями участников образовательного процесса
14. Особенности построения психолого-педагогического взаимодействия в образовательных учреждениях различного типа и вида.

ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА РЕФЕРАТИВНЫХ РАБОТ С ПРЕЗЕНТАЦИЕЙ

1. Общая характеристика взаимодействия. Активность как ее основная характеристика взаимодействующих сторон образовательного процесса.
2. Образовательный процесс. Стратегии взаимодействия в образовательном процессе (кооперация, конкуренция, личностно-развивающая).
3. 3. Субъектно-субъектная схема взаимодействия в образовательном процессе
4. Характеристика участников отношений в сфере образования и их особенности.
5. Типология заинтересованных сторон в сфере образования.
6. Уровни участия заинтересованных сторон в сфере образования.
7. Методы взаимодействия с участниками отношений в сфере образования.
8. Современные формы и модели взаимодействия участников отношений в сфере образования.
9. Организационно-содержательная структура взаимодействия участников отношений в сфере образования.
10. Методы и инструменты контроля и оценки результатов взаимодействия с участниками отношений в сфере образования.
11. Сотрудничество как современная тенденция образования. Общая характеристика учебно-педагогического сотрудничества.
12. Общая характеристика влияния учебно-педагогического сотрудничества на деятельность его участников.
13. Приемы и фазы учебно-педагогического сотрудничества в образовательном процессе.
14. . Специфические особенности педагогического общения.
15. Структура и функции педагогического общения.
16. Коммуникативная культура педагога как успешность педагогического взаимодействия.

ПРИМЕРНЫЕ ВАРИАНТЫ ТЕСТИРОВАНИЯ

Вариант 1.

Контрольный тест по теме «Взаимодействие субъектов образовательного процесса»

1. Общение – это...

- а) сложный многоплановый процесс установления и развития контактов между людьми, порождаемый потребностями совместной деятельности и включающий в себя обмен информацией, выработку единой стратегии взаимодействия, восприятие и понимание партнера;
- б) сплав специальных знаний, умений, сформированных в процессе профессиональной деятельности;
- в) осмысление социокультурных ценностей общества;
- г) проявление мировоззренческих взглядов педагога.

2. Манипуляция – это...

- а) скрытое управление собеседником против его воли;
- б) равноправное общение партнеров;
- в) открытое управление собеседником против его воли;

г) система действий одного партнера по отношению к другому с целью предоставления ему определенной выгоды.

3. Перцептивная сторона общения - это

- а) формирование у человека собственного образа;
- б) формирование образа другого человека, т.е. процесс восприятия одного человека другим;
- в) процесс самовосприятия человека;
- г) процесс самовосприятия и оценки человека.

4. Связь, в ходе которой осуществляется обмен информацией между системами в живой и неживой системе – это...

- а) коммуникация;
- б) сообщение;
- в) передача информации;
- г) обмен действиями между людьми.

5. Групповая динамика – это...

- а) процессы, происходящие в группе при ее формировании и развитии;
- б) процессы, происходящие в группе при их распаде и недоразвитии;
- в) совокупность некоторых характеристик процессов, происходящих в группе по мере ее развития и изменения;
- г) совокупность избранных характеристик процессов, происходящих в группе по мере ее развития и изменения.

6. Социально-психологический тренинг – это ...

- а) область практической психологии, ориентированная на использование активных методов групповой психологической работы с целью развития компетентности в общении;
- б) область практической психологии, ориентированная на использование пассивных методов групповой психологической работы с целью развития компетентности в общении;
- в) область практической психологии ориентированная на использование малоактивных методов групповой психологической работы с целью развития компетентности в общении;
- г) совокупность малоактивных методов практической психологии и педагогики, которые используются с целью развития способностей как основы формирования готовности педагогов к профессиональной деятельности.

7. Структура тренинговой группы – это...

- а) роли, которые выполняют ее участники, а также социометрический статус, которым они обладают;
- б) роли, которые не выполняют ее участники;
- в) роли, которые выполняют ее участники, а также социометрический статус, который они хотят приобрести;
- г) социометрический статус, которым обладают ее участники.

8. И. Ялом считает, что тренер при ведении групповых занятий может выступать в следующих ролях:

- а) технического эксперта и группового участника;
- б) технического эксперта и эталонного участника;
- в) эксперта и участника;
- г) технического эксперта и постоянного участника.

9. Выделяют парадигмы тренинга – это ...

- а) тренинг как дрессура, тренинг как тренировка, тренинг как форма активного обучения, тренинг как метод создания условий для саморазвития;

- б) тренинг как тренировка, тренинг как форма активного обучения;
- в) тренинг как дрессура, тренинг как тренировка;
- г) тренинг как форма активного обучения, тренинг как метод создания условий для саморазвития.

10. Какой из приведенных методов относится к группе методов управления конфликтами:

- а) социологический метод;
- б) метод тестирования;
- в) метод картографии;
- г) метод наблюдения.

11. Конфликт - это:

- а) борьба мнений;
- б) спор, дискуссия по острой проблеме;
- в) противоборство на основе столкновения противоположно направленных мотивов или суждений;
- г) соперничество, направленное на достижение победы в споре.

12. Противоборство - это:

- а) открытое высказывание несогласия по какому-либо вопросу;
- б) столкновение интересов;
- в) нанесение взаимного ущерба;
- г) борьба мнений.

13. Необходимыми и достаточными условиями возникновения конфликта между субъектами социального взаимодействия являются:

- а) наличие у них противоположных суждений или мотивов и желание хотя-бы одного из них одержать победу над другим;
- б) наличие у них противоположно направленных мотивов или суждений, а также состояние противоборства между ними;
- в) наличие у них противоположных позиций и активные действия обеих сторон по достижению своих позиций;
- г) наличие у них противоположно направленных мотивов и открытые заявления о своих требованиях.

14. Конфликтная ситуация - это:

- а) случайные столкновения интересов субъектов социального взаимодействия;
- б) накопившиеся противоречия, связанные с деятельностью субъектов социального взаимодействия, которые создают почву для противоборства между ними;
- в) процесс противоборства между субъектами социального взаимодействия, направленный на выяснение отношений;
- г) причина конфликта.

15. Инцидент – это...

- а) стечение обстоятельств, являющихся поводом для конфликта;
- б) истинная причина конфликта;
- в) накопившиеся противоречия, связанные с деятельностью субъектов социального взаимодействия, которые создают почву для реального противоборства между ними;
- г) то, из-за чего возникает конфликт.

16. Какое из сочетаний приводимых понятий имеет отношение к стратегиям поведения в конфликте:

- а) компромисс, критика, борьба;

- б) уступка, уход, сотрудничество;
- в) борьба, уход, убеждение;
- г) сотрудничество, консенсус, уступка.

17. Определите тип конфликтной личности по следующим поведенческим характеристикам: хочет быть в центре внимания; хорошо приспосабливается к различным ситуациям; планирование своей деятельности осуществляет ситуативно; кропотливой, систематической работы избегает:

- а) ригидный тип;
- б) неуправляемый тип;
- в) демонстративный тип;
- г) сверхточный тип.

18. Дайте определение: педагогика сотрудничества – это...

- а) наука о воспитании, обучении и образовании человека с позиций христианства;
- б) совокупность идей, форм и методов, которые обеспечивают интерес студентов к обучению, стимулируют их познавательную активность, создают атмосферу коллективного творчества;
- в) классно-урочная система обучения, сложившаяся в XVII веке на принципах дидактики Я. А. Коменского.

19. Технологии сотрудничества реализуют:

- а) демократизм, равенство, партнерство в субъект - субъектных отношениях;
- б) трудолюбие, гражданственность и патриотизм;
- в) индивидуализацию, дифференциацию, персонализацию процесса обучения.

20. Личностно-ориентированная ситуация – это ...

- а) ситуация развития личности учащегося, являющаяся структурной единицей педагогической технологии;
- б) дилемма, ситуация тяжелого морально-нравственного выбора;
- в) критическая ситуация, требующая незамедлительного креативного решения

Вариант 2

1) Внешние участники отношений в сфере образования это:

- а) администрации образовательной организации
- б) государство
- с) общество
- д) преподаватели
- е) работодатели
- ф) родители обучающихся
- г) студентов/обучающиеся

2) Внутренние заинтересованные стороны в сфере образования это:

- а) администрации образовательной организации
- б) государство
- с) общество
- д) преподаватели,
- е) работодатели
- ф) родители обучающихся
- г) студентов/обучающиеся

3. К видам компетентности не относят:

- а) менеджерскую;
- б) профессиональную;
- в) коммуникативную;
- г) квалификационную.

2. Процесс установления и развития контактов среди людей - это:

- а) общение;
- б) восприятие;
- в) взаимодействие;
- г) идентификация.

3. Общение, обеспечивающее успех какого-то общего дела, создающее условия для сотрудничества людей, чтобы достичь значимые для них цели - это:

- а) неформальное общение;
- б) деловое общение;
- в) конфиденциальное общение;
- г) нет правильного ответа.

4. Процесс, в ходе которого два или более человек обмениваются и осознают получаемую информацию, которого состоит в мотивировании определённого поведения или воздействия на него - это:

- а) восприятие;
- б) коммуникация;
- в) взаимодействие;
- г) эмпатия.

5. Информация (с точки зрения теории информации) - это:

- а) целенаправленное знание;
- б) сведения, значимые для отправителя сообщения;
- в) сведения о системе, снижающие неопределённость её состояния;
- г) любые сведения, передаваемые от отправителя к получателю.

6. Этапы процесса коммуникации:

- а) канал;
- б) декодирование;
- в) отправитель;
- г) сообщение.

7. Обратная связь:

- а) препятствует коммуникативному процессу;
- б) способствует коммуникативному процессу;
- в) иногда способствует, а иногда препятствует коммуникативному процессу;
- г) все ответы правильные.

8. Какой элемент коммуникационного процесса может присутствовать, а может отсутствовать?

- а) сообщение;
- б) обратная связь;
- в) канал;
- г) отправитель.

9. Одноканальный процесс коммуникации - это коммуникация:

- а) без обратной связи;
- б) с истинной обратной связью;
- в) с неистинной обратной связью;
- г) с истинной и неистинной обратной связью.

10. Самый эффективный процесс коммуникации:

- а) с истинной обратной связью;
- б) без обратной связи;
- в) с неистинной обратной связью;
- г) все ответы правильные.

11. Процесс приёма информации не включает этап:

- а) восприятия;
- б) ощущения;
- в) адаптации;
- г) интерпретации.

12. К требованиям, предъявляемым к эффективному процессу коммуникации не относят:

- а) обоюдная заинтересованность отправителя и получателя информации в коммуникации;
- б) наличие истинной обратной связи;
- в) наличие дружеских отношений между субъектами коммуникации;
- г) субъекты коммуникации должны общаться на одном языке.

13. К требованиям, предъявляемым к сообщению, не относят:

- а) ясность;
- б) выразительность;
- в) полнота;
- г) корректность.

14. Вербальные коммуникации - это:

- а) язык телодвижений и параметры речи;
- б) устные и письменные;
- в) знаковые и тактильные;
- г) нет правильного ответа.

15. Способы обеспечения коммуникации:

- а) слушание;
- б) чтение;
- в) письмо;
- г) все ответы правильные.

16. К межличностным барьерам коммуникации не относят:

- а) барьеры восприятия;
- б) искажение сообщения;
- в) семантические барьеры;
- г) невербальные барьеры.

17. К организационным барьерам не относят:

- а) неумение слушать;
- б) информационная перегрузка;
- в) неудовлетворительная структура;
- г) искажение сообщения.

18. К умению говорить не относят:

- а) ориентироваться в общении на реакцию собеседника;
- б) оценивать уровень мышления собеседника;
- в) точно формулировать свои мысли;
- г) использовать нерефлексивное слушание.

19. К основным принципам, на которых строится деловой разговор, не относят:

- а) искусное использование методов внушения и убеждения;
- б) создание атмосферы взаимного доверия;
- в) умение заинтересовать собеседника;
- г) умение навязать свою точку зрения собеседнику.

20. Качества, которые не способствуют овладению ораторским искусством:

- а) аккуратность;
- б) обширные интересы;
- в) вежливость;
- г) отсутствие ассертивности.

21. Как избавиться от агрессивности во время разговора?

- а) сдерживайтесь в меру;
- б) если устали, извинитесь;
- в) задавайте вопросы;
- г) не спешите возражать.

22. Как преодолеть пассивность во время беседы?

- а) не отмалчивайтесь;
- б) уважайте желание оппонента говорить;
- в) старайтесь не перебивать собеседника;
- г) заранее не делайте выводов.

23. Что не относят к правилам эффективного слушания?

- а) перестаньте говорить;
- б) будьте терпеливы;
- в) задавайте вопросы;
- г) планируйте беседу.

24. Слушатель оценивает у оратора следующее:

- а) Как вы держитесь на трибуне?
- б) Как вы говорите?
- в) Как вы одеты?
- г) Все ответы правильные

25. К невербальным средствам коммуникации не относят:

- а) нерефлексивное слушание;
- б) взгляд;
- в) тактильный контакт;
- г) рефлексивное слушание.

29. Доволен собой, делает выбор для себя, ущемляет интересы других, решает за других. Это поведение:

- а) неуверенного человека;

- б) агрессивного человека;
- в) уверенного человека;
- г) нет правильного ответа.

30. К практикуму для шлифовки уверенного поведения не относят:

- а) говорить комплименты всем, с кем общаешься;
- б) вовремя приходить на все мероприятия;
- в) попроситься выступить на собрании;
- г) поздороваться с пятью малознакомыми людьми.

ПРИМЕРНЫЙ СПИСОК ВОПРОСОВ К ЗАЧЕТУ С ОЦЕНКОЙ

1. Назовите и дайте характеристику основным участникам отношений в образовательной сфере.
2. Методы взаимодействия с участниками отношений в сфере образования
3. Современные формы и модели взаимодействия участников отношений в сфере образования.
4. Организационно-содержательная структура взаимодействия участников отношений в сфере образования.
5. Учебно-педагогическое сотрудничество как способ реализации взаимодействия.
6. Общая характеристика учебного сотрудничества. Приемы и фазы учебного сотрудничества.
7. Влияние сотрудничества на учебную деятельность.
8. Специфика педагогического общения. Уровни педагогического общения. Позиции в общении.
9. Стили и модели педагогического общения.
10. Трансактный анализ общения в психолого-педагогическом взаимодействии.
11. Содержание основных барьеров педагогического общения.
12. Способы преодоления барьеров педагогического общения.
13. Педагогический конфликт как результат взаимодействия участников образовательного процесса.
14. Методы и способы разрешения педагогического конфликта.
15. Сущность эффективного взаимодействия, критерии эффективности взаимодействия.
16. Условия и механизмы, обеспечивающие эффективное взаимодействие.
17. Способы, средства и методы построения эффективного психолого-педагогического взаимодействия.
18. Правила эмпатического слушания.
19. Особенности психолого-педагогического взаимодействия в системе "ученик - учитель".
20. Особенности психолого-педагогического взаимодействия в системе "учитель - родители учащихся".
21. Особенности психолого-педагогического взаимодействия в дошкольных учреждениях.
22. Особенности педагогического взаимодействия дошкольных образовательных учреждений с центрами социальной помощи семье и детям, уполномоченным по правам ребенка.
23. Особенности взаимодействия общеобразовательных школ с органами государственной /муниципальной власти.
24. Особенности педагогического взаимодействия в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях, детских домах.
25. Проектная деятельность в системе студентоцентрированного обучения.
26. Единая иерархическая система нормативных правовых актов.

27. Основные источники информации о нормативно-правовой базе РФ сети Интернет.
28. Нормативно-правовая база сетевого взаимодействия образовательных организаций.

1.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка качества учебной работы студентов по изучению дисциплины оценивается в баллах, и носит накопительный характер. Баллы суммируются в течение семестра, включают в себя: баллы за устный опрос, практико-ориентированное задание, тестирование, реферативную работу с презентацией и зачет с оценкой

Требования по подготовке реферативной работы с презентацией

Реферативная работа - это сообщение по заданной преподавателем теме, в котором собрана информация из нескольких источников, с оценками или комментариями автора реферативной работы. Реферативная работа может включать изложение содержания научных работ, описаний практического опыта и т.д. по рассматриваемой теме. При подготовке работы обучающийся должен учитывать: - степень раскрытия темы; - какой личный вклад он внес в предлагаемое сообщение; - логическую структурированность материала; - использование постраничных ссылок; - достаточность объема и качества используемых источников; - оформление текста и грамотности речи. При подготовке реферативной работы необходимо выделить проблему обсуждения, которая должна быть вынесена на слайд презентации, составить план, выделить смысловые части обсуждаемой проблемы по каждому пункту плана, которые также должны найти отражение в презентации, сопровождающей представление реферативной работы, а также подобрать литературу. Для подбора литературы необходимо пользоваться списком дополнительной литературы и списком литературы, рекомендуемой для углубленного изучения курса, а также Интернет-ресурсами.

Презентация, в общем понимании термина, может определяться как мультимедийное представление подготовленных к представлению заинтересованной аудитории, различного рода, сообщений, проектов, научных докладов, учебных работ, комплекта документов и т.д. Цель презентации — донести до аудитории полноценную информацию об объекте презентации в удобной для восприятия форме.

При разработке презентации реферативной работы по заданной преподавателем теме, обучающийся должен обратить внимание на: полноту отображения содержания работы; систематизацию и сконцентрированное представление информации на слайде, ее объем; стиль изложения информации. Поскольку презентация это визуальная форма представления материала, обучающийся также должен обратить внимание на оформление слайдов: фон, использование цвета, анимационные эффекты, расположение информации на странице, шрифты, выделение информации, виды слайдов.

Устный опрос – форма контроля, предполагающая под руководством преподавателя групповое обсуждение достаточно широкого круга проблем. Как форма контроля, опрос позволяет преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний целой группы магистрантов по данному разделу курса. Требования к опросу: овладение магистрантами навыком обобщения изученных тем лекционного курса и научной литературы; умение оперировать научными терминами и понятиями; умение аргументировать своё мнение, тем самым представлять глубину осознания и усвоения материала.

Тестовые задания предусматривают вопросы, на которые магистрант должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ.

Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется.

Требования к практико-ориентированному заданию

Практико-ориентированное задание предусматривает раскрытие темы задания в привязке к практическим решениям задач функционирования конкретной общеобразовательной или дошкольной организации в рамках темы задания. Структура выполненного практико-ориентированного задания предполагает наличие следующих составных частей:

- научно-теоретическое обоснование заявленной темы задания;
- краткая характеристика конкретной общеобразовательной или дошкольной образовательной организации;
- характеристика (анализ) решения заявленной проблемы практического задания в деятельности конкретной общеобразовательной или дошкольной образовательной организации с описанием используемых технологий, организационно-методических инструментов, механизмов и методов управленческого, учебно-методического, психолого-педагогического нормативно-законодательного характера.

Требования к зачету с оценкой

Максимальное (общее) количество баллов по дисциплине – 100 баллов.

При оценке знаний на зачете с оценкой по дисциплине учитываются: четкое и логически выстроенное изложение ответа на вопросы, умение по излагаемым теоретическим положениям приводить примеры их проявления в практической деятельности, свободное ориентирование по тематике изученного учебного курса, способность не затрудняться с ответами на уточняющие и дополнительные вопросы, умение правильно обосновывать решения по предложенным практическим ситуациям.

При выставлении итоговой оценки по дисциплине преподавателем учитывается работа обучающегося в процессе изучения учебного курса в течение семестра, качество выполненных реферативных работ с презентацией, практико-ориентированного задания и тестирования.

Шкала оценивания зачета с оценкой

Критерии оценивания	Интервал оценивания
при ответе полностью раскрывает сущность поставленного вопроса; способен проиллюстрировать свой ответ конкретными примерами; демонстрирует понимание проблемы и высокий уровень ориентировки в ней; формулирует свой ответ самостоятельно, используя лист с письменным вариантом ответа лишь как опору, структурирующую ход рассуждения	25-30
при ответе раскрывает основную сущность поставленного вопроса; демонстрирует понимание проблемы и достаточный уровень ориентировки в ней, при этом затрудняется в приведении конкретных примеров.	15-24

при ответе не в полном объеме раскрывает сущность поставленного вопроса, однако, при этом, демонстрирует понимание проблемы.	5-14
при ответе не раскрывает сущность поставленного вопроса; не ориентируется в рассматриваемой проблеме; оказываемая стимулирующая помощь и задаваемые уточняющие вопросы не способствуют более продуктивному ответу студента.	0-4

Итоговая шкала выставления оценки по дисциплине

Итоговая оценка по дисциплине выставляется по приведенной ниже шкале. При выставлении итоговой оценки преподавателем учитывается работа магистранта в течение всего срока освоения дисциплины, а также баллы на промежуточной аттестации.

Баллы, полученные магистрантами в течение освоения дисциплины	Оценка по дисциплине
81-100	отлично
61-80	хорошо
41-60	удовлетворительно
0-40	не удовлетворительно