

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Наумова Наталия Александровна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 24.10.2024 14:21:41  
Уникальный программный ключ:  
6b5279da4e034bff679172803da5b7b559fc69e2

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области  
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ  
(МГОУ)  
Историко-филологический институт  
Факультет русской филологии  
Кафедра современного русского языка имени профессора П.А. Леканта

Согласовано  
Управлением организации и контроля  
качества образовательной деятельности  
« 10 » нояб 20 20  
Начальник управления [подпись]  
/Миненкова М.А./

Одобрено учебно-методическим сове-  
том  
Протокол от « 10 » нояб 20 20  
№ 7  
Председатель [подпись]  
/Сусин Г.Б./



Рабочая программа дисциплины  
**ПРАКТИКУМ ПО ОРФОГРАФИИ И ПУНКТУАЦИИ**

Направление подготовки  
44.03.05 Педагогическое образование

Профиль  
Русский язык и иностранный (английский) язык

Квалификация  
Бакалавр

Форма обучения  
очная

Согласовано с учебно-методической комиссией  
Историко-филологического института:  
Протокол « 8 » нояб 20 20 № 11  
Председатель УМКом [подпись]  
/Шапарина О.Н./

Рекомендовано кафедрой современного русско-  
го языка имени профессора П.А. Леканта  
Протокол от « 10 » нояб 20 20 № 9  
И.о.зав. кафедрой [подпись]  
/Шаповалова Т.Е./

Мытищи  
2020 г.

Автор-составитель:  
Головина Татьяна Александровна,  
ассистент кафедры современного русского языка  
а имени профессора П.А. Леканта;  
Алексеева Ольга Максимовна,  
ассистент кафедры современного русского языка  
имени профессора П.А. Леканта.

Рабочая программа дисциплины «Практикум по орфографии и пунктуации» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 44.03.05 – Педагогическое образование, утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 22.02.2018 г. № 125

Дисциплина входит в обязательную часть блока Б.1

Год начала подготовки 2020

## СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. Планируемые результаты обучения	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы	5
3. Объем и содержание дисциплины	6
4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся	8
5. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине	11
6. Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины	32
7. Методические указания по освоению дисциплины	33
8. Информационные технологии для осуществления образовательного процесса по дисциплине	34
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины	35

# 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

## 1.1. Цель и задачи дисциплины

### Цель освоения дисциплины

**Целями** освоения дисциплины «Практикум по орфографии и пунктуации» являются формирование профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 44.03.05 «Педагогическое образование» (профиль: «Русский язык и иностранный (английский) язык») и подготовка к восприятию вузовских курсов по всем разделам современного русского языка.

Результаты освоения ОП ВО определяются приобретаемыми студентом МГОУ компетенциями, то есть способностью студента применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности. Данная дисциплина предполагает не механическое обобщение известных из школьного курса знаний по орфографии и пунктуации. «Практикум по орфографии и пунктуации» должен способствовать формированию устойчивых навыков анализа разнообразного языкового материала и подготовить к восприятию вузовских курсов по всем разделам современного русского языка.

### Задачи дисциплины:

#### 1. Образовательная:

– углубить и расширить знания по русскому языку, полученные в общеобразовательной школе;

– подготовить студентов к осознанному восприятию лингвистических понятий, что будет способствовать совершенствованию навыков самостоятельной работы и обогащению лингвистической культуры;

– сформировать прочные умения и навыки в практике языкового анализа.

#### 2. Воспитательная:

– способствовать формированию и воспитанию современной языковой личности, владеющей всем богатством языковых средств и умеющей использовать их в разных ситуациях общения в соответствии с нормами современного русского литературного языка;

– повышение языковой компетенции будущих учителей русского языка и литературы;

– подготовить к воспитательной работе в будущей профессиональной деятельности, способствующей развитию интереса к русскому языку.

#### 3. Развивающая:

– закрепить навыки студентов в сфере владения орфографическими и пунктуационными нормами современного русского литературного языка;

– способствовать формированию потребности в систематической работе над совершенствованием индивидуального уровня грамотности;

– оттачивать и развивать языковые способности, «языковую интуицию».

## 1.2. Планируемые результаты обучения

В результате освоения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

1. Работа на учебных занятиях

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Курс «Практикум по орфографии и пунктуации» входит в обязательную часть Блока 1 ОП бакалавриата по направлению 44.03.05 «Педагогическое образование».

«Практикум по орфографии и пунктуации» – учебная дисциплина лингвистического цикла, изучаемая студентами факультета русской филологии. Данный курс является одной из первых дисциплин, обеспечивающих специальную подготовку студентов.

Подготовка педагогов в высшей школе осуществляется в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта. Их выполнение обязательно для преподавателей и студентов всех вузов России.

Базу для изучения данной дисциплины составляют компетенции, полученные в общеобразовательной школе. Овладение компетенциями – знаниями, умениями и навыками – в рамках данной дисциплины являются необходимыми при усвоении материала основных курсов профессионального цикла.

*Требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося, необходимым при освоении дисциплины и приобретённым в результате освоения предшествующих дисциплин:*

Для освоения дисциплины бакалавры используют знания и умения, сформированные в ходе изучения предмета «Русский язык» в общеобразовательной школе:

- уметь грамотно вести беседу, участвовать в дискуссии;
- уметь грамотно пользоваться научной литературой, словарями и справочниками;
- уметь анализировать языковой материал на фонетическом, лексическом, морфологическом и синтаксическом уровне.

### 3. ОБЪЁМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Объем дисциплины

##### Очная форма обучения

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	3
Объем дисциплины в часах	108
Контактная работа	54,2
Лекции	-
Практические	54
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет с оценкой	0,2
Самостоятельная работа	46
Контроль	7,8

Форма контроля - зачет с оценкой во 2 семестре

#### 3.2. Содержание дисциплины

##### По очной форме обучения

Наименование разделов (тем) дисциплины с кратким содержанием	Практические занятия
Тема 1. Стартовый контроль (ознакомительный проверочный диктант с грамматическим заданием). Введение в дисциплину. Понятия «орфография», «орфограмма», «пунктуация», «пунктограмма». Принципы русской орфографии и пунктуации.	4
Тема 2. Анализ диктанта. Правописание гласных в корне. Проверяемые/непроверяемые безударные гласные. Правописание чередующихся гласных в корне слова. Тире между подлежащим и сказуемым в двусоставном предложении. Тире в неполном предложении. Тире для обозначения пространственных, временных, количественных пределов.	2
Тема 3. Знаки препинания при однородных членах предложения, соединённых союзами. Пунктуация при словах, не являющихся однородными членами предложения. Однородные члены с обобщающими словами. Правописание гласных после Ц. Правописание гласных после шипящих.	4
Тема 4. Правописание согласных в корне. Звонкие и глухие согласные. Непроизносимые согласные. Двойные согласные. Фонетический разбор слов.	2
Тема 5. Правописание приставок. Правописание гласных и согласных в приставках. И/Ы в корне после приставок. Приставки пра- и про-, па- и по-. Приставки пре- и при-. Однородные и неоднородные определения.	4
Тема 6. Понятие об обособлении. Обособленные/необособленные согласо-	2

<p>ванные определения. Обособленные/необособленные несогласованные определения.</p> <p>Употребление Ъ и Ь. Функции Ь в словах разных частей речи.</p>	
<p>Тема 7. Правописание падежных окончаний и важнейших суффиксов имён существительных.</p> <p>Обособление приложений.</p>	2
<p>Тема 8. Правописание окончаний и важнейших суффиксов имён прилагательных.</p> <p>Обособление обстоятельств, выраженных деепричастиями и деепричастными оборотами. Обособление обстоятельств, выраженных именами существительными с предлогами. Обособление уточняющих обстоятельств.</p>	4
<p>Тема 9. Н и НН в суффиксах отымённых прилагательных и отглагольных прилагательных и причастий.</p> <p>Пунктуация при выделительно-ограничительных оборотах. Сравнительные обороты.</p>	2
<p>Тема 10. Н и НН в суффиксах кратких прилагательных и причастий.</p> <p>Н и НН в суффиксах имён существительных и наречий. Конструкции, грамматически не связанные с членами предложения. Вводные компоненты. Знаки препинания при вводных компонентах. Вставные конструкции. Знаки препинания при вставных конструкциях.</p>	4
<p>Тема 11. Правописание сложных слов.</p> <p>Пунктуация в сложном предложении. Знаки препинания в сложносочинённом предложении.</p>	2
<p>Тема 12. Правописание безударных личных окончаний и суффиксов глаголов.</p> <p>Правописание суффиксов причастий. Знаки препинания в сложноподчинённом предложении с одной придаточной частью.</p>	4
<p>Тема 13. Правописание наречий.</p> <p>Гласные в конце наречий. Слитное, раздельное и дефисное написание наречий.</p> <p>Правописание неопределённых и отрицательных наречий. Наречия на шипящую. Знаки препинания в сложноподчинённом предложении с несколькими придаточными.</p>	4
<p>Тема 14. Правописание частицы НЕ с различными частями речи.</p> <p>Разграничение частиц НЕ и НИ, их значение и употребление. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении.</p>	4
<p>Тема 15. Знаки препинания в сложных предложениях с различными видами связи.</p> <p>Пунктуационный тренинг «Пунктуация в сложном предложении».</p>	4
<p>Тема 16. Повторение и обобщение изученного материала.</p> <p>Повторение и обобщение по темам орфографии.</p> <p>Повторение и обобщение по темам пунктуации.</p>	8
Итого	54

## 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

(очная форма)

Темы для самостоятельного изучения	Изучаемые вопросы	Количество часов	Формы самостоятельной работы	Методические обеспечения	Формы отчетности
Стартовый контроль. Принципы русской орфографии и пунктуации	Вопросы, выявленные в ходе работы над ошибками, допущенными в диктанте. Правописание гласных и согласных в корнях слов. Знаки препинания в простом и сложном предложениях.	6	Работа над ошибками, допущенными в диктанте. Реферирование, конспект литературы	Литература по основному и дополнительному списку	Реферат. Конспект.
Предложения простые и сложные. Грамматическая основа предложения. Гласные О-Е (Ё) после шипящих и Ц	Принципы пунктуации. Правописание гласных после шипящих и Ц в корнях, суффиксах и окончаниях различных частей речи.	4	Подготовка доклада, реферирования, Работа с использованием Интернета	Литература по основному и дополнительному списку	Доклад (выступление), реферат, конспект.
Правописание приставок	Приставки, оканчивающиеся на согласный звук. Гласные в приставках. Ы/И в корне после приставок. Приставки ПРЕ- и ПРИ-.	4	Подготовка к словарному диктанту	Литература по основному списку, словари	Реферат.

Употребление прописных букв	Прописные и строчные буквы.	2	Подготовка доклада. Упражнения, материалы для самопроверки, ключи к заданиям	Литература по основному и дополнительному списку	Доклад
Пунктуация при однородных членах предложения	Знаки препинания при однородных членах предложения, соединённых союзами. Пунктуация при словах, не являющихся однородными членами предложения. Однородные члены с обобщающими словами.	2	Упражнения, материалы для самопроверки, ключи к заданиям	Литература по основному и дополнительному списку	Реферат
Правописание прилагательных	Правописание окончаний и важнейших суффиксов имён прилагательных. Н и НН в суффиксах имён прилагательных. Н и НН в суффиксах кратких прилагательных и причастий.	4	Подготовка к проверочному диктанту. Упражнения, материалы для самопроверки, ключи к заданиям	Литература по основному и дополнительному списку	Реферат. Тесты.
Правописание Н и НН в суффиксах существительных и наречий	Правописание Н и НН в суффиксах существительных. Правописание Н и НН в наречиях.	2	Упражнения, материалы для самопроверки, ключи к заданиям	Литература по основному и дополнительному списку	Тесты

Обособление определений	Обособленные/необособленные согласованные определения. Обособленные несогласованные определения.	2	Упражнения, материалы для самопроверки, ключи к заданиям	Литература по основному и дополнительному списку	Тесты
Правописание имён числительных и местоимений	Правописание имён числительных. Правописание местоимений. Правописание неопределённых и отрицательных местоимений.	4	Упражнения, материалы для самопроверки, ключи к заданиям	Литература по основному и дополнительному списку.	Реферат
Сравнительные обороты	Знаки препинания в конструкциях с союзом <i>как</i> .	4	Упражнения, материалы для самопроверки, ключи к заданиям	Литература по основному и дополнительному списку	Доклад
Правописание сложных слов	Правописание сложных существительных, прилагательных.	4	Словарный диктант	Литература по основному и дополнительному списку	Конспект. Тесты
Обособление обстоятельств	Обособление обстоятельств, выраженных деепричастиями и деепричастными оборотами	4	Упражнения, материалы для самопроверки, ключи к заданиям	Литература по основному и дополнительному списку	Реферат
Правописание глагола	Правописание безударных личных окончаний и суффиксов глаголов.	4	Упражнения, материалы для самопроверки, ключи к заданиям	Литература по основному и дополнительному списку	Реферат

Правописание наречий	Гласные в конце наречий. Слитное, раздельное и дефисное написание наречий.	4	Проверочный диктант	Литература по основному и дополнительному списку	Доклад
Правописание служебных частей речи	Предлоги. Союзы. Частицы.	4	Упражнения, материалы для самопроверки, ключи к заданиям	Литература по основному и дополнительному списку	Реферат. Тесты
Пунктуация в сложных предложениях	Сложносочинённое, сложноподчинённое и бессоюзное предложения.	6	Упражнения, материалы для самопроверки, ключи к заданиям	Литература по основному и дополнительному списку	Доклад. Реферат. Конспект
Итого		<b>46</b>			

## **5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
ОПК-8 - Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа

## 5.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
ОПК-8	Пороговый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	<i>Знать</i> основные принципы русской орфографии и пунктуации, <i>уметь</i> пользоваться Сводом правил по русской орфографии и пунктуации, орфографическими словарями; <i>владеть</i> осознанным, ориентированным на лексику, фонетику и грамматику, анализ проблем правописания	Устный опрос, индивидуальное собеседование, диктанты, тесты, доклад, зачет с оценкой	41-60 баллов
	Продвинутый		<i>Знать</i> все правила русской орфографии и пунктуации, <i>уметь</i> разрабатывать и подбирать дидактический и иллюстративный языковой материал; направленный на совершенствование правописных навыков; <i>владеть</i> грамотной письменной речью	Устный опрос, индивидуальное собеседование, диктанты, тесты. Рефераты. Конспекты. зачет с оценкой	61-100 баллов

## 5.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

### Примерные темы для устного опроса и индивидуального собеседования

1. Употребление прописной и строчной букв.
2. Правописание чередующихся гласных в корне слова.
3. Правописание О/Е (Ё) после шипящих в разных частях слова (корнях, суффиксах, окончаниях) разных частей речи (существительных, прилагательных, глаголов, причастий, наречий).
4. Правописание приставок.

5. Правописание на стыке приставки и корня.
6. Правописание Н и НН в суффиксах существительных причастий и отглагольных прилагательных, отымённых прилагательных.
7. Правописание личных окончаний глаголов.
8. Правописание суффиксов разных частей речи.
9. Правописание суффиксов действительных и страдательных причастий настоящего времени.
10. Правописание сложных слов.
11. Правописание сложных прилагательных.
12. Слитное и раздельное написание НЕ с разными частями речи.
13. Употребление частиц НЕ и НИ.
14. Слитное, раздельное, полуслитное (дефисное) написание наречий.
15. Сложные слова с частью ПОЛ-.
16. Правописание служебных частей речи.
17. Правописание безударных проверяемых гласных и согласных в различных частях слова.
18. Правописание непроверяемых гласных и согласных в различных частях слова. Двойные согласные. Непроизносимые согласные.
19. Употребление твёрдого знака.
20. Употребление мягкого знака.
21. Написание соединительных гласных.
22. Пунктуация при однородных членах предложения.
23. Однородные и неоднородные определения. Знаки препинания в предложениях с однородными определениями.
24. Тире между подлежащим и сказуемым.
25. Пунктуация при обособленных членах предложения.
26. Обособление сравнительных оборотов.
27. Обособление уточняющих членов предложения.
28. Знаки препинания в предложениях с вводными словами, вводными и вставными конструкциями. Знаки препинания при обращениях.
29. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении.
30. Знаки препинания в сложносочинённом предложении.
31. Знаки препинания в сложноподчинённом предложении.
32. Знаки препинания в сложных предложениях с различными видами связи.
33. Знаки препинания при цитатах.
34. Знаки препинания при прямой речи, диалогах, цитатах.

### **Темы для докладов**

1. История русской орфографии.
2. История русской пунктуации.
3. Столетие новой орфографии.
4. Принципы русской орфографии.
5. Принципы русской пунктуации.

## Темы для рефератов

1. Функции знаков препинания.
2. Отделяющие знаки препинания в простом предложении.
3. Выделяющие знаки препинания в простом предложении.
4. Отделяющие знаки препинания в сложном предложении.
5. Знаки препинания для оформления цитат и прямой речи.
6. Употребление прописной и строчной букв в именах собственных и нарицательных. Проблемный подход.
7. Слитно, полуслитно или через дефис? Проблемный подход.
8. Безударные проверяемые гласные. Проблемный подход.

## Рекомендуемая литература для конспектирования:

1) Правила русской орфографии и пунктуации: Утв. Акад. наук СССР, М-вом высш. образования СССР и М-вом просвещения РСФСР. – М.: Учпедгиз, 1956. – 176 с.

2) Панов М.В. И всё-таки она хорошая! Рассказ о русской орфографии, её достоинствах и недостатках / Институт русского языка АН СССР. – М.: Наука, 1964. – 168 с.

## Примерные тексты для диктантов

### Текст 1.

Снова начали пробираться мы вдоль речек, где по галечниковым косам, где прямиком по густому тальнику с ветвями, увешанными, словно бородами, ключьями травы и тины, нанесёнными паводком.

Вот тянется каменистая коса, ровная, чистая. Россыпь отшлифованной гальки, плотно слежавшейся, словно укатанной тяжёлым катком. Какое разнообразие камней! Молочно-белые, желтоватые, серые окатыши кварца. Смолисто-чёрные базальты. Полосатые, слоистые обломки лав и среди них настоящая яшма. Янтарно-жёлтые, словно медовые, халцедоны. Идёшь, как по минералогической коллекции. Но вот коса, как ей и положено, заканчивается острым клином. Либо возвращайся и обходи тихий залив между берегом и косой, заросший рогозом, либо напрямик, вброд. Когда вода тёплая, это не страшно, но чаще она ледяная.

Не лучше идти и по кустарнику, растущему обычно на террасе, протягивающейся узкой полосой выше русла. К воде тянется не только тальник с гибкими ветвями и узкими блестящими листьями, но и шиповник, и крапива, и другие колючие и жалящие растения.

Кое-как проберёшься сквозь эту живую изгородь, и открывается зрелище широкого зелёного пойменного луга, изрезанного сетью стариц и протоков. И снова задача – то ли брести напрямик, то ли делать длинный крюк, обходя все эти препятствия.

Трасса вывела нас на болотистый берег. Выше по течению река накатывается на скалистые обрывы правобережья и, как бы убедившись в своём бес-

силлии, поворачивает в сторону широкой поймы и размывает ранее отложенные ею же глинистые грунты с прослоями песка и торфа. Выглядит срез такого берега весьма красиво. Но идти по такому берегу – сплошное мучение. Весь он раскис от грунтовых вод, оползает в реку громадными глыбами <...>

Теперь мы были готовы к последнему броску. Дóрог каждый день. По утрам стенки палаток дубели от инея, а недопитый вечером чай превращался в бурую ледышку. Приближалась зима. К тому же с каждым километром трасса уводила всё дальше к северу, навстречу ледяному дыханию вечных снегов Станового хребта. Это чувствовалось и по окружающему ландшафту. Всё более однообразной становилась растительность. Пышные елово-лиственничные леса с зарослями березняка сменились на увалах изреженной тайгой из невысоких лиственниц, а берёзы с осинами, как бы уберегаясь от холодных ветров, теснились в нешироких долинах рек. Всё большее пространство занимала марь.

Марь – это царство кустарничковой берёзки и сибирского багульника, зарослей голубики. Всё здесь: и сыроватый, какой-то вялый воздух, и шелестящие струи ручьёв, и даже древние глухари со странной для птицы бородой из топорщащихся перьев и мохнатыми лапами – всё пропитано смешанными, чуть горьковатыми йодистыми запахами. Весной марь в разливе трепетно-розовых красок цветущего багульника, а осень рассыпает по голубичникам крупные, с горошину, сизые ягоды (*По В. Зуеву*).

## **Текст 2.**

Зима в тот год стояла необычайно мягкая, почти без лютых морозных окриков. Спокойно слетела она на землю, словно последняя посильная милость судьбы, потраченная временем из небесных, казалось, неиссякаемых источников справедливости и добра. Отголоском давно отзвучавшего всесветного звёздного хора звенели короткие нехолодные дни. Но вот однажды, в середине Рождественского поста, этот ясный, лёгкий северный звон начал стихать, истончился и вовсе сошёл на нет. В лесных краях остуженные снежным холстом поля, зимующие холмы и распадки, осенённые гривами сосняков, все эти тысячелетние глухие урочища, и мхи, и болота прислушались к дальнему печально-щемящему звуку, рождённому неизвестно кем и где...

Снежины косо полетели с небес. Широкие, плоские, вроде бы совсем не холодные, они падали так неторопливо и так густо, что живым существам на земле нечем стало дышать <...>

Два дня и три ночи бесилась погода, на третий день улеглась. Ветер враз уступил всю северо-западную московскую и новгородскую Русь тишине и морозу. Малиновый солнечный шар всплывал из-за леса, уменьшаясь и плавясь в золото. Вся лесная стихия приняла невиданно сказочный образ. На другом небесном краю ещё умирал палевый сумрак ночи. Месяц, ясно и чётко оттеняемый этим светлым сумраком, бледнел над лесами, когда снега заискрились окрест. Ели, отягощённые белыми снежными клубами, изменили свои очертания, но безмолвствовали.

Несчётные россыпи мельчайших бисеринок засверкали на солнце. С по-

следним колыханием исчезающего осеннего тепла всё замерло: мороз начал неспешно гранить, ковать, серебрить, лудить всё, что имело хоть самую малую долю влаги.

Лесная речка, ещё вчера бежавшая навстречу метели, начала сдавливаться серебряными зубцами. Прозрачный лёд уверенно напознал на середину струи, сужая водяной ток несокрушимым ребристым панцирем.

И всё вокруг бесшумно сияло, сверкало, искрилось от морозного света. Но, едва поднявшись над лесом, едва успев разгореться, расплавиться слепящим своим золотом, великое наше светило начало краснеть и падать на дальние лесные верха. Лиловые заревые крылья, переходящие в глубь темнеющего морозного простора, спускались всё ниже. Правее, в созвездии Близнецов, блеснул своим красноватым глазом пробудившийся Марс – бог римских язычников, покровитель войн и пожарищ. Но этот блеск тотчас исчез, затерянный в мерцании бесчисленных звёзд. Царство безмолвного знобящего холода раздвигалось, захватывая глубины небес и земного пространства. (По В. Белову.)

## Примеры тестов

### Вариант I.

1. Определите слово, в котором пропущена безударная проверяемая гласная корня. Выпишите это слово, вставив пропущенную букву.

М..ндариновый	предпол..жение
зар..сли	инт...ллектуальный
усм..рить	

2. Определите ряд, в котором в обоих словах в приставке пропущена одна и та же буква. Выпишите эти слова, вставив пропущенную букву.

Пр..градить, пр..лив	по..строить, о..бить
от..рвать, н..дписать	пр..жать, пр..подать
и..гибать, ра..жечь	

3. Выпишите слово, в котором на месте пропуска пишется буква Е.

засушл..вый	ноч..вать
дотраг..ваться	пристёг...вать
усидч..вый	

4. Выпишите слово, в котором на месте пропуска пишется буква И.

задремл..шь	колебл..мый
сморщ...нный	заброс...вший
пошепч...мся	

5. Найдите предложение, в котором НЕ со словом пишется **СЛИТНО**. Раскройте скобки и выпишите это слово.

В сочной зелени кустарника ярко розовел ещё (не)полностью. распустившийся бутон.

Музыкант (не)раздумывая дал согласие на участие в конкурсе молодых исполнителей.

Алексей внезапно почувствовал, что ему (не)хочется делиться новыми для себя



**СЛИТНО.** Раскройте скобки и выпишите это слово.

В станках, которые (не)предназначены для быстрого изготовления больших тиражей, отсутствует специальный механизм, который позволяет ускорять процесс печати.

Преподавателю (не)удалось встретиться со своими учениками в конце недели.

(Не)участвующие в игре ребята увлечённо следят за игрой одноклассников и громко выражают им свою поддержку.

Силы врага лучше переоценить, чем (не)дооценить.

Опустели аллеи старого парка, и уже (не)слышно оживлённого щебетания птиц.

6. Найдите предложение, в котором оба выделенных слова пишутся **СЛИТНО**.

Раскройте скобки и выпишите эти два слова.

«(В)ПРОЧЕМ, (В)ВИДУ недостатка времени не будем отклоняться от предмета лекции», — подвёл профессор итог своим размышлениям по поводу высказывания' любознательного, обладающего пытливым умом студента.

Берёзки (КАК)БУДТО застыли в задумчивости на склоне холма, любясь уносящей свои воды (В)ДАЛЬ рекой.

Известно, что воробей (В)ПРОДОЛЖЕНИЕ дня тратит очень много энергии и (ПО)ЭТОМУ не может голодать более двух суток.

(ВО)КРУГ разливался духмяный аромат дикой малины, и ТАК(ЖЕ) чудесно, как ночью, звучали где-то в густой листве трели соловья.

7. Укажите все цифры, на месте которых пишется **НН**.

Стари(1)ые сосуды, изготовле(2)ые средневековыми ремесле(3)иками, были найдены археологами — нашими совреме(4)иками.

### **Примерные вопросы для зачета с оценкой**

1. Употребление прописной и строчной буквы в именах собственных и образованных от них слов.
2. Употребление прописной и строчной буквы в географических и астрономических названиях.
3. Употребление прописной и строчной буквы в названиях праздников и знаменательных дат, в названиях произведений искусства, организаций и предприятий.
4. Правописание чередующихся гласных, зависящих от ударения, в корне слова.
5. Правописание чередующихся гласных, зависящих от значения, в корне слова.
6. Правописание в корне чередующихся гласных, зависящих от структуры слова.
7. Правописание О/Е (Ё) после шипящих в разных частях слова (корнях, суффиксах, окончаниях) разных частей речи (существительных, прилагательных, глаголов, причастий, наречий).
8. Правописание приставок. Приставки ПРЕ- и ПРИ-.
9. Правописание приставок. Приставки на З и С.

10. Правописание на стыке приставки и корня.
11. Правописание Н и НН в суффиксах причастий и отглагольных прилагательных.
12. Правописание Н и НН в суффиксах существительных.
13. Правописание Н и НН в суффиксах отыменных прилагательных, наречий.
14. Правописание личных окончаний глаголов.
15. Правописание суффиксов глаголов.
16. Правописание суффиксов существительных.
17. Правописание суффиксов отыменных прилагательных.
18. Правописание гласных на конце наречий.
19. Правописание суффиксов действительных и страдательных причастий настоящего времени.
20. Правописание сложных существительных.
21. Правописание сложных прилагательных.
22. Слитное и раздельное написание НЕ с причастиями и отглагольными прилагательными.
23. Слитное и раздельное написание НЕ с существительными.
24. НЕ с качественными наречиями.
25. Слитное, раздельное, полуслитное (дефисное) написание наречий.
26. Сложные слова с частью ПОЛ-.
27. Правописание производных предлогов. Отличие их от омонимичных слов других частей речи.
28. Правописание союзов ЧТОБЫ, ЗАТО, ТОЖЕ, ТАКЖЕ. Отличие их от омонимичных слов.
29. Правописание частиц.
30. Правописание НЕ и НИ в местоимениях и местоименных наречиях.
31. Правописание гласных после Ц.
32. Правописание безударных проверяемых гласных и согласных в различных частях слова.
33. Правописание непроверяемых гласных и согласных в различных частях слова. Двойные согласные. Непроизносимые согласные.
34. Употребление твёрдого знака.
35. Употребление мягкого знака для обозначения мягкости на письме.
36. Употребление мягкого знака для обозначения грамматической формы слова.
37. Написание соединительных гласных.
38. Пунктуация при однородных членах предложения. Союзы при однородных членах предложения; запятая в предложениях с повторяющимися союзами.
39. Обобщающие слова при однородных членах предложения. Знаки препинания в предложениях с обобщающим словом.
40. Однородные и неоднородные определения. Знаки препинания в предложениях с однородными определениями.
41. Тире между подлежащим и сказуемым.

42. Обособленные члены предложения. Обособление согласованных определений.
43. Обособление несогласованных определений.
44. Обособленные члены предложения. Обособление приложений. Дефис при приложениях.
45. Обособление дополнений. Знаки препинания в предложениях с обособленными дополнениями.
46. Обособление обстоятельств, выраженных деепричастиями. Обособление одиночных деепричастий и деепричастных оборотов при наличии союзов (*и, а, но, то..то*).
47. Обособление сравнительных оборотов.
48. Обособление уточняющих членов предложения.
49. Знаки препинания в предложениях с вводными словами, вводными и вставными конструкциями.
50. Знаки препинания в предложениях при пояснительных и присоединительных членах предложения.
51. Знаки препинания при обращениях.
52. Двоеточие в бессоюзном сложном предложении.
53. Тире в бессоюзном сложном предложении.
54. Запятая и точка с запятой в бессоюзном сложном предложении.
55. Знаки препинания в сложносочинённом предложении.
56. Знаки препинания в сложноподчинённом предложении.
57. Знаки препинания в сложных предложениях с различными видами связи.
58. Знаки препинания при цитатах.
59. Знаки препинания при прямой речи, диалогах, цитатах.
60. Знаки препинания для оформления конца самостоятельного предложения.

#### **5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Итоговая шкала оценивания включает «базовую», «сверхбазовую» и «вариативную» части.

Базовая часть (пороговый уровень сформированности) включает в себя оценённые в баллах различные виды работ бакалавра, предусмотренные данной программой, выполнение которых даёт возможность набрать более 40 баллов.

Сверхбазовая часть (продвинутый уровень сформированности) включает в себя оценённые в баллах все виды работ бакалавра, предусмотренные данной программой (в т.ч и работы базовой части). Выполнение всех видов работ даёт возможность набрать более 60 баллов.

Вариативная часть (ниже порогового уровня сформированности) предусмотрена на тот случай, когда студент не набирает достаточное количество баллов.

<b>БАЗОВАЯ ЧАСТЬ</b>			
<i>Вид контроля</i>	<i>Тема /форма аттестационной работы</i>	<i>Мин кол-во баллов</i>	<i>Макс кол-во баллов</i>
Контроль посещаемости	Посещение практических занятий	2	18
Контроль работы на занятиях	Контроль работы на практических занятиях	9	28
Рубежный контроль	Тестирование	9	14
Всего за семестр		20	60

Посещение каждого занятия оценивается (100% -80% посещаемость – 18-10б., 70-40% -9-3б., 30-0% - 2-0б.).

Контроль работы на практических занятиях предполагает оценку устных ответов на поставленные вопросы (100% -80% правильных ответов – 28-20б., 70-40% -19-10-б., 30-0% - 9-0б.).

Преподавание «Практикума по орфографии и пунктуации» предполагает следующие **формы учебной деятельности**: практические занятия, самостоятельную и индивидуальную работу.

**Практические занятия** должны быть посвящены главным образом выработке навыков анализа языкового материала, выработке умений классифицировать слова по их категориально-семантическим значениям, характеризовать способы организации текста, характеризовать коммуникативные регистры; выработке навыка использования синтаксических синонимов при составлении и/или редактировании текста.

Контроль работы на **практических занятиях** предполагает оценку устных ответов на поставленные вопросы. Ответы можно оценивать по четырём важнейшим параметрам (каждый по 1 баллу): знание фактического материала по обсуждаемому вопросу; умение показывать причинно-следственные связи; владение дополнительной литературой; способность убедительно отстаивать свою точку зрения и уважительно вести дискуссию.

Процесс формирования компетенций студентов не может быть полноценным без продуманной системы средств их измерения и оценивания. Наиболее эффективные средства измерения компетенций учащихся: рефераты, контрольная работа, тесты минимальной компетентности, портфолио, конспекты.

**Тестирование** даёт возможность набрать до 14 баллов, исходя из оценки за каждый правильный ответ – 0,5 балла). Тестирование проводится по мере прохождения половины изучаемого курса. Комплект тестов разрабатывается преподавателем, ведущим дисциплину. При оценивании выполнения тестов следует учитывать, что, поскольку тесты на компетентность чаще всего критериально-ориентированные (в качестве критерия рассматриваются знания, умения и компетенции, которые должны быть сформированы у ученика), то показателем уровня сформированности компетенций можно считать выполнение

заданий теста на 60%. Проведение тестирования призвано закрепить результаты учебной работы и сформировать индивидуальную траекторию подготовки студентов к промежуточному контролю. В ходе тестирования осуществляется проверка знания обучающимися развития основных событий литературного и языкового процессов, содержания ключевых понятий, умения устанавливать причинно-следственные связи между явлениями, проводить лингвостилистический анализ текста.

**Устный опрос/ индивидуальное собеседование** – форма контроля, предполагающая групповое / индивидуальное обсуждение под руководством преподавателя достаточно широкого круга проблем. Как форма контроля опрос позволяет преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов целой группы по данному разделу курса.

**Требования к опросу и индивидуальному собеседованию:**

- овладение студентами навыком обобщения изученных тем лекционного курса и научной литературы;
- умение оперировать научными терминами и понятиями;
- умение аргументировать своё мнение, тем самым представлять глубину осознания и усвоения материала.

**Шкала оценивания устного опроса и индивидуального собеседования**

Критерии оценивания	Высокий	Оптимальный	Удовлетворит.	Неудовлетворит.
Уровень усвоения материала, предусмотренного программой	5	4	3	2
Умение выполнять задания, предусмотренные программой	5	4	3	2
Уровень знакомства с литературой, предусмотренной программой	5	4	3	2
Уровень знакомства с интернет-ресурсами, предусмотренными программой	5	4	3	2
Уровень раскрытия причинно-следственных связей	5	4	3	2
Уровень самостоятельности в формулировке выводов	5	4	3	2
Всего	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>0-2</b>

**Диктант** проводится в каждой группе минимум два раза в течение семестра: в начале (ознакомительный) и в конце (итоговый). Возможно проведение диктантов проверочных, обучающих и т.п. После проверки диктанта преподавателем результаты обсуждаются в группе с обязательным последующим выполнением студентами работы над ошибками. Проведение этого вида деятельности позволяет регулярно контролировать уровень грамотности студентов и совершенствовать его в коллективной и индивидуальной работе. Обязатель-

ным для всех студентов является написание зачётного диктанта в конце семестра.

### Критерии оценивания диктанта

Количество ошибок	Оценка
0 или 1 пунктуационная	«5»
1 орфографическая, или 2 любых	«4»
В сумме менее 8	«3»
В сумме более 8, но менее 15	«2»
В сумме более 15	«1»

Проверка **конспекта** практикуется один раз за время изучения дисциплины. Содержание конспекта оценивается от 0 до 4 баллов, в зависимости от уровня осмысления материала, предложенного студентам для самостоятельного изучения (высший – 6 баллов, высокий – 5 баллов, оптимальный – 4 балла, удовлетворительный – 3 балла, неудовлетворительный – 2 балла, низкий – 1 балл, отсутствие конспекта – 0 баллов).

<b>СВЕРХБАЗОВАЯ ЧАСТЬ</b>			
<i>Вид контроля</i>	<i>Тема /форма аттестационной работы</i>	<i>Мин кол-во баллов</i>	<i>Макс кол-во баллов</i>
Контроль самостоятельной работы	Проверка материалов докладов	0	20
	Проверка конспектов	0	20
Всего		0	40

Для оценивания интегрированных и практико-ориентированных заданий используются несколько критериев, оцениваемых в 15-20 баллов (0 – признак не сформирован, 1-7 балл – чётко не выражен, 8-14 балла – выражен чётко; 15-20 – критерии выполнения творчески переосмыслены студентом).

### Шкала оценивания доклада

Вид оцениваемой Деятельности	Уровни оценивания			
	Минимальный	Удовлетворит.	Оптимальный	Высокий
Формулирование представленной информации в виде проблемы	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и / или выводы необоснованы	Проблема раскрыта. Проведён анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и / или обоснованы студентом.	Проблема раскрыта полностью. Проведён анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы.
Предложение способа решения проблемы	Способ решения не представлен.	Информация не систематизирована. Не используются	Информация систематизирована. Нарушены некото-	Способ решения представлен логично и последователь-

		профессиональные термины	рые логические связи.	но. Используются 5 и более профессиональных терминов.
Демонстрация способа решения проблемы	Не использованы современные технологии.	Технологии используются частично	Используются технологии, но есть ошибки.	Информация продемонстрирована без ошибок, с использованием широкого спектра технических возможностей.
<b>Всего баллов</b>	<b>0</b>	<b>1-7</b>	<b>8-14</b>	<b>15-20</b>

Проверка **конспекта** практикуется один раз за время изучения дисциплины. Содержание конспекта оценивается от 0 до 4 баллов, в зависимости от уровня осмысления материала, предложенного студентам для самостоятельного изучения (высший – 6 баллов, высокий – 5 баллов, оптимальный – 4 балла, удовлетворительный – 3 балла, неудовлетворительный – 2 балла, низкий – 1 балл, отсутствие конспекта – 0 баллов).

#### **Методические рекомендации к составлению конспекта**

Конспектирование предполагает письменную фиксацию информации, в виде краткого изложения основного содержания научного текста. Целью конспектирования является составление записи, позволяющей студенту с нужной полнотой восстановить полученную из научного источника информацию. Эффективной формой является составление тезисного конспекта, представляющего собой кратко сформулированные основные мысли изучаемого материала. Основными требованиями к составлению конспекта является:

- запись выходных данных источника;
- соответствие представленного в конспекте материала основным положениям выбранного источника;
- чёткая формулировка основных мыслей источника;
- усвоение содержания законспектированного научного исследования.

#### **Шкала оценивания конспекта**

Уровни оценивания	Содержание	Баллы
4	Ключевая идея конспектируемого материала отражена в конспекте полностью, что показывает глубокое понимание содержания конспектируемого текста	15-20
3	Основная идея конспектируемого материала показана, однако понимание ее вызывает сомнение	10-14
2	Идея конспектируемого ясна, но ее понимания автором нет, конспект сделан шаблонно.	5-9
1	Идея конспектируемого материала не полностью представлена, отсутствует его понимание автором, наличие ошибок в изложенном материале.	2-4
0	Конспектируемый материал недостаточен, идеи первоисточника не отражены	0-1

**Самостоятельная работа** предусматривает не только выполнение обязательных для всех домашних заданий к практическим занятиям, к зачету, но и чтение дополнительной литературы, усвоение видео- и аудиолекций ведущих

ученых страны, выполнение заданий исследовательского характера, привлечение различного рода словарей. Индивидуальная работа должна учитывать различную степень лингвистической и общекультурной подготовки студентов, их отношение к предмету.

Контролируемая самостоятельная работа включается в план самостоятельной работы каждого студента в обязательном порядке. Студент, приступающий к изучению дисциплины, получает информацию обо всех формах самостоятельной работы по курсу с выделением обязательной и контролируемой самостоятельной работы.

Контроль над самостоятельной работой студентов осуществляется в виде: текущей работы с лекционным материалом, предусматривающей проработку конспекта лекций и учебной литературы; изучения материала, вынесенного на самостоятельную проработку; подбора и обзора литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме дисциплины; подготовки реферата.

#### **Критерии оценивания самостоятельной работы:**

– умение собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников (0-5 баллов);

– умение собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать практический материал для иллюстраций теоретических положений (0-5 баллов);

– умение самостоятельно решать проблему/задачу на основе изученных методов, приемов, технологий (0-5 баллов);

– умение ясно, четко, логично и грамотно излагать собственные размышления, делать умозаключения и выводы (0-5 баллов);

– умение пользоваться ресурсами глобальной сети (0-5 баллов);

Вопросы к зачету с оценкой предполагают контроль общих методических знаний и умений, способность студентов проиллюстрировать их примерами, индивидуальными материалами, составленными студентами в течение курса.

Оценка «неудовлетворительно» (0-40 баллов) – наличие пробелов в знании основного учебно-программного материала, непонимание сущности излагаемых вопросов; допущение принципиальных, грубых ошибок в выполнении заданий, предусмотренных программой.

Оценка «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» (41-100 баллов) - выполнение любого практического и контрольного задания, знание теоретического материала, знание общих и отличительных особенностей литературы разных жанров и направлений, умения правильно излагать свои мысли, умения делать выводы.

В том случае, если студент набрал менее 40 баллов по итогам занятий в семестре, он выбирает из ниже приведенной таблицы один или несколько видов работы.

### **ВАРИАТИВНАЯ ЧАСТЬ**

<b>Форма аттестационной работы</b>	<b>Тема /форма аттестационной работы</b>	<b>Мин Кол-во баллов</b>	<b>Макс Кол-во баллов</b>
Обзор аудио- и видеолекций по курсу.	Оценка реферата на самостоятельно выбранную студентом тему (по согласованию с преподавателем).	0	20
Подготовка презентации	Презентация по самостоятельно выбранной студентом (в начале семестра) теме (по согласованию с преподавателем)	0	20
Всего за семестр			40

### **Методические рекомендации к подготовке реферата**

При написании реферата студенту необходимо:

а) отобрать учебную и научную литературу по вопросу исследования;

б) составить план реферата, в котором следует отразить: *введение*, в котором ставится цель и задачи исследования; *историю и теорию вопроса* (которая может являться составной частью введения или представлять самостоятельную главу); *основную часть работы*; *заключение*, в котором подводятся итоги исследования, а также освещается перспектива дальнейшего изучения проблемы, темы, вопроса; *список литературы, лексикографических источников; приложение* (словник, картотека, таблицы, схемы и т. п.).

в) при описательном характере темы исследования необходимо осветить точки зрения на проблему ученых, выделить распространенный взгляд на существо проблемы, представить свою точку зрения;

г) если анализируется конкретный языковой материал, следует его отобрать из определенных источников, классифицировать по одному или нескольким признакам, описать классификацию, сделать выводы по проведенному анализу;

д) если реферат предполагает использование словарей, выписываются данные словарей, они сравниваются с данными собственных наблюдений, в заключение делаются выводы;

е) в работе с текстом языковой материал, извлеченный из текста, анализируется в системной интерпретации, при этом вначале исследуется фонетико-фонологический уровень языковых единиц, затем лексико-фразеологический, далее – грамматический;

ж) в *Заключении* подводятся итоги исследования, освещается перспектива дальнейшего изучения проблемы, темы, вопроса.

### **Шкала оценивания реферата**

<b>Уровни оценивания</b>	<b>Содержание</b>	<b>Баллы</b>
4	Ключевая идея выбранной темы отражена полностью, что показывает глубокое понимание содержания реферируемого текста	16-20
3	Основная идея показана, однако понимание ее вызывает сомнение	11-15
2	Идея ясна, но ее понимания автором нет, реферат сделан шаблонно.	6-10

1	Идея статьи с трудом просматривается, отсутствует понимание ее автором, наличие ошибок в изложенном материале.	2-5
0	Реферируемый материал представлен недостаточно, идея не отражена	0-1

### **Требования к зачету с оценкой**

Зачет с оценкой является проверкой уровня освоения студентами соответствующих теоретических разделов дисциплины, умения проводить анализ текста с учетом последних достижений лингвистики, умения создавать собственное стилизованное произведение заданного жанра, владения терминологией в рамках изучаемой дисциплины, а также навыка владения нормами устной и письменной формы русской литературной речи.

При оценке знаний на зачете с оценкой (предусмотрен учебным планом в 9 семестре) учитывается знание основной терминологии дисциплины, степень усвоения теоретических положений, уровень знания в объеме программы, логика и грамотность изложения вопроса; умение выполнять стилистический анализ текста с привлечением лексикографических источников; умение ответить на дополнительные вопросы.

*«Отлично»* (81-100 баллов): глубокое и прочное усвоение знаний программного материала (умение выделять главное, существенное); последовательное, логическое обоснованное изложение; правильность формулировок и знание терминов изученных разделов языкознания; умение делать выводы и обобщения.

*«Хорошо»* (61-80 баллов): достаточно полное знание программного материала; грамотное изложение материала по существу; отсутствие существенных неточностей в формулировке языковедческих понятий; умение сделать вывод; сформированные навыки лингвистического анализа. Однако допускаются некоторые неточности в формулировке понятий.

*«Удовлетворительно»* (41-60 баллов): общие знания основного материала без усвоения некоторых существенных положений; формулировка основных понятий, но – с некоторой неточностью; отсутствие знаний о работах отечественных лингвистов; слабо сформированные навыки лингвистического анализа.

*«Неудовлетворительно»* (0-40 баллов): незнание значительной части программного материала; существенные ошибки в процессе изложения; неумение выделить существенное и сделать выводы, отсутствие каких-либо навыков стилистического анализа.

#### **Критерии оценивания на зачете с оценкой:**

- умение извлекать и использовать основную (важную) информацию из заданных теоретических, научных, справочных, энциклопедических источников;

- умение собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников;

- умение собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать практический материал для иллюстраций теоретических положений;
- умение самостоятельно решать проблему/задачу на основе изученных методов, приемов, технологий;
- умение ясно, четко, логично и грамотно излагать собственные размышления, делать умозаключения и выводы;
- умение пользоваться ресурсами глобальной сети;
- умение определять, формулировать проблему и находить пути ее решения.

#### **Шкала оценивания зачета с оценкой**

отлично	15 баллов	Студент показал в ответе знание теории вопроса в полном объеме, привел практические примеры и логически правильно представил его структуру
хорошо	10-14 баллов	Студент показал в ответе знание теории вопроса в полном объеме, привел практические примеры, но в его структуре допустил некоторые погрешности
удовлетворительно	6-9 баллов	Студент в ответе в основном показал знание теории вопроса, но допустил ошибки в практических примерах и неточности в его структуре
неудовлетворительно	до 5 баллов	Студент в ответе допустил грубые ошибки, не привел практические примеры и нарушил логику построения его структуры

#### **Методические рекомендации по обучению студентов с ограниченными возможностями**

Для обучения студентов с ограниченными возможностями предусмотрено общение по скайпу и электронной почте. Студенты предоставляют преподавателю письменные работы (конспект, рефераты), пересылая их по электронной почте. Устный опрос, индивидуальное собеседование, зачетная форма могут осуществляться посредством скайпа. Кроме того, между студентами и преподавателями возможно интерактивное общение с помощью ICQ.

Выбор методов обучения осуществляется ведущими преподавателями, исходя из доступности их для лиц с ОВЗ с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создания комфортного психологического климата в студенческой группе.

Для осуществления процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся на кафедре создан фонд оценочных средств в виде тестов, адаптированных для инвалидов и лиц с ОВЗ, позволяющий оценить запланированные результаты обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения итоговой аттестации установлена с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на компьютере, на бумаге, в виде устного сообщения). Студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время на зачёте для подготовки ответа.

Предусмотрены занятия на дому с использованием скайпа, вебинары для проведения виртуальных лекций.

## **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **6.1. Основная литература**

1. Дегтярева М.В., Ермакова Н.Ф. Практикум по русскому языку: орфография и пунктуация [Текст]: учеб. пособие. – 2-е изд., испр. и доп.– М.: ИИУ МГОУ, 2014.

### **6.2. Дополнительная литература**

1. Дегтярева М.В., Ермакова Н.Ф. Практикум по русскому языку: орфография и пунктуация [Текст]: учеб. пособие. – М.: Изд-во МГОУ, 2012.

2. Панов М.В. И всё-таки она хорошая! Рассказ о русской орфографии, её достоинствах и недостатках / Институт русского языка АН СССР. – М.: Наука, 1964. – 168 с.

3. Правила русской орфографии и пунктуации: Утв. Акад. наук СССР, М-вом высш. образования СССР и М-вом просвещения РСФСР. – М.: Учпедгиз, 1956. – 176 с.

4. Правила русской пунктуации и орфографии. Полный академический справочник/ Под ред. В.В. Лопатина. – М., 2008.  
<http://www.bsu.by/Cache/pdf/218053.pdf>

### **6.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет Электронно-библиотечные системы (ЭБС МГОУ):**

<http://www.iprbookshop.ru> Электронно-библиотечная система IPRbooks

<http://www.ebiblioteka.ru/> База данных ИВИС

ЭБС znanium.com

<http://biblioclub.ru/> Электронно-библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека online»

[www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru) ЭБС "Консультант студента"

<http://www.bibliorossica.com> Электронно-библиотечная система Библио-Россия

<http://www.biblio-online.ru/> Книги издательства «Юрайт»

### **Электронно-образовательные системы (ЭОР)**

#### **Достижения корпусной лингвистики:**

<http://www.ruscorgora.ru> – Национальный корпус русского языка;

<http://www.narusco.ru> – Корпус русского литературного языка.

#### **Отечественные проекты:**

<http://cfrl.ru/cfrl-root0.php> – «Машинный фонд русского языка».

<http://www.ruscorgora.ru> – Национальный корпус русского языка.

<http://www.filologia.ru> – научные филологические труды «Филология».

<http://www.philology.ru> – сайт научной литературы по разделам филологии;

<http://www.vehi.net> – Библиотека «Вехи»  
<http://www.znaniium.com> – сайт учебной литературы;  
<http://www.knigafond.ru> – сайт художественной литературы;  
<http://www.gramota.ru> – словари и учебники по русскому языку;  
<http://www.about-russian-language.com> – учебники по русскому языку;  
[www. slovesnik.ru](http://www.slovesnik.ru) - учебно-методические работы по русскому языку;

**Словари русского языка:** Эл. ресурс [<http://slovari.yandex.ru/>]

<http://litagents.ru> Большая электронная библиотека

<http://www.philology.ru> Русский филологический портал

<http://www.rvb.ru> – «Русская виртуальная библиотека»;

<http://www.gramota.ru> образовательный портал «ГРАМОТА.РУ»;

<http://durov.com/> – сайт российских студентов-филологов.

## **7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. Гац. И.Ю. Методические рекомендации по организации научно-исследовательской работы студентов (направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование).

2. Гац И.Ю. Методические рекомендации по формированию фондов оценочных средств образовательных результатов студентов (направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование)

3. Гац И.Ю. Методические рекомендации по организации внеаудиторной (самостоятельной) работы студентов (направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование).

4. Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях.

## **8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**Лицензионное программное обеспечение:**

Microsoft Windows

Microsoft Office

Kaspersky Endpoint Security

**Информационные справочные системы:**

Система ГАРАНТ

Система «КонсультантПлюс»

**Профессиональные базы данных**

[fgosvo.ru](http://fgosvo.ru)

## **9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные учебной мебелью, доской;
- помещения для самостоятельной работы, укомплектованные учебной мебелью, персональными компьютерами с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду МГОУ;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные мебелью (шкафы/стеллажи), наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями.