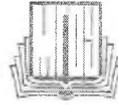


Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Наумова Наталия Александровна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 24.10.2022  
Уникальный программный идентификатор:  
6b5279da4e034bfff679172807da5b7b5f98c9e2



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области  
**МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ  
(МГОУ)**

**П Р И К А З**

г. Мытищи

«21» 11 2022

№ 2214

**Об утверждении Положения об образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры**

В целях определения структуры, порядка проектирования и утверждения образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры в Государственном образовательном учреждении высшего образования Московской области Московском государственном областном университете

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемое к настоящему приказу Положение об образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры.

2. Признать утратившими силу:

- Положение об образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры, утвержденное и.о. ректора МГОУ 25.10.2018;

- пункт 3 приказа МГОУ от 30.04.2019 № 1214 «Об утверждении локальных нормативных актов, направленных на реализацию образовательных программ высшего образования».

3. Канцелярии (Кузнецов С.Б.) довести настоящий приказ до сведения и.о. проректора по образовательной деятельности, деканов факультетов, заведующих кафедрами, начальника управления организации и контроля качества образовательной деятельности, начальника методического отдела управления организации и контроля качества образовательной деятельности, начальника учебного отдела управления организации и контроля качества образовательной деятельности, начальника управления правового, документационного и кадрового обеспечения.

5. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на и.о. проректора по образовательной деятельности (Миненкова М.А.).

Ректор

Е.А. Певцова

**Положение об образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры**

## **I. Общие положения**

1. Настоящее Положение об образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры (далее – Положение) определяет структуру, порядок проектирования и утверждения образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры (далее – ОП ВО, образовательная программа), в Государственном образовательном учреждении высшего образования Московской области Московском государственном областном университете (далее – МГОУ).

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– федеральными образовательными стандартами высшего образования (далее – образовательные стандарты);

– иными нормативными правовыми актами;

– Уставом МГОУ;

– локальными нормативными актами МГОУ.

3. Программы бакалавриата реализуются по направлениям подготовки высшего образования – бакалавриата, программы специалитета – по специальностям высшего образования – специалитета, программы магистратуры – по направлениям подготовки высшего образования – магистратуры. Перечни специальностей и направлений подготовки высшего образования утверждаются Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

4. МГОУ вправе реализовывать ОП ВО:

– по направлению подготовки или специальности одну программу бакалавриата, или программу магистратуры, или программу специалитета;

– по направлению подготовки или специальности соответственно несколько программ бакалавриата, или несколько программ магистратуры, или несколько программ специалитета, имеющих различную направленность (профиль);

– по нескольким направлениям подготовки одну программу бакалавриата или программу магистратуры;

– по нескольким специальностям одну программу специалитета.

5. Образовательные программы разрабатываются факультетами МГОУ самостоятельно в соответствии с образовательными стандартами.

## **II. Содержание ОП ВО**

6. Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), рабочих программ практик, оценочных и методических материалов, форм аттестации, а также для программ бакалавриата и специалитета – в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы.

7. Содержание высшего образования по ОП ВО и условия организации обучения для инвалидов определяются, в том числе, в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья – на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

8. Образовательная деятельность по образовательным программам в МГОУ осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке. Обучение в МГОУ по образовательным программам может осуществляться на одном или нескольких

иностранных языках в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и определяется локальными нормативными актами, регулируемыми соответствующие вопросы в МГОУ.

9. МГОУ обеспечивает осуществление образовательной деятельности в соответствии с установленными образовательной программой:

– планируемыми результатами освоения образовательной программы – компетенциями выпускников, установленными образовательным стандартом, и компетенциями выпускников, установленными образовательной программой (в случае установления таких компетенций);

– планируемыми результатами обучения по каждой дисциплине (модулю), иному компоненту, в том числе практике, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

10. При реализации образовательных программ МГОУ обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей), а также одновременного получения нескольких квалификаций в порядке, установленном МГОУ. Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

11. Трудоемкость образовательной программы (ее части) в зачетных единицах характеризует объем образовательной программы (ее части). Объем образовательной программы, а также годовой объем образовательной программы устанавливаются образовательным стандартом. В объем (годовой объем) образовательной программы не включаются факультативные дисциплины (модули).

При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, годовой объем образовательной программы рассчитывается без учета объема дисциплин (модулей) и (или) иных компонентов, в том числе практик, по которым результаты обучения зачтены обучающемуся. Указанный объем образовательной программы не может превышать объема, установленного образовательным стандартом.

### **III. Порядок проектирования, утверждения и обновления ОП ВО**

12. ОП ВО проектируется на основе структуры, приведенной в Приложении к настоящему Положению, с учетом требований образовательных стандартов по соответствующему направлению подготовки/специальности.

Ответственность за своевременную и качественную разработку ОП ВО несут совместно руководитель научного содержания программы магистратуры (при наличии), заведующие кафедрами, декан факультета (далее – разработчики ОП ВО).

13. При формировании образовательной программы разработчикам ОП ВО:

13.1. Отделом внутреннего аудита, лицензирования и аккредитации образовательных программ управления организации и контроля качества образовательной деятельности представляются нормативно-методическое обеспечение системы менеджмента качества образовательного процесса и применение элементов системы менеджмента качества МГОУ при реализации образовательных программ.

13.2. Управлением воспитательной и социальной работы предоставляются документы по организации воспитательной работы в МГОУ и обеспечению социально-бытовых условий обучающихся.

13.3. Кафедрами представляются:

– сведения о научно-педагогических работниках, участвующих в реализации ОП ВО;

– сведения о руководителях научным содержанием программ магистратуры (при наличии);

– утвержденные рабочие программы дисциплин (модулей), рабочие программы практик, программа итоговой (государственной итоговой) аттестации.

14. Разработанная ОП ВО одобряется решением Учебно-методического совета МГОУ и утверждается на Ученом совете МГОУ.

15. Утвержденная ОП ВО размещается на официальном сайте МГОУ в разделе «Сведения об образовательной организации». Ответственность за своевременное размещение ОП ВО

на официальном сайте МГОУ несет декан факультета.

16. Оригинал ОП ВО, изменения и дополнения к ней хранятся на факультете, реализующем соответствующую ОП ВО.

17. ОП ВО обновляются с целью актуализации с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы. Решение об обновлении и корректировке ОП ВО принимается разработчиками ОП ВО, и утверждается решением Ученого совета МГОУ.

Ответственность за своевременную и качественную актуализацию (обновление) ОП ВО несут совместно разработчики ОП ВО.

Приложение

к Положению об образовательной программе  
высшего образования – программе бакалавриата,  
программе специалитета, программе магистратуры

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области  
**МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
(МГОУ)

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета МГОУ

Протокол от «\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_г.

№\_\_

Ректор \_\_\_\_\_

**Образовательная программа  
высшего образования**

**Направление подготовки/специальность**  
код и наименование

**Профиль/программа подготовки/специализация:**  
указывается профиль/программа подготовки/специализация

**Квалификация**  
Бакалавр/магистр/специалист

**Форма обучения**  
Очная/заочная/очно-заочная

Одобрено решением учебно-методического совета МГОУ

Протокол от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. №\_\_

Председатель \_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О.)

Разработчик(-и)

ФИО

Ученое звание, ученая  
степень

## Содержание

### **1. Общая характеристика образовательной программы**

- 1.1. Квалификация, присваиваемая выпускникам.
- 1.2. Направленность (профиль, программа подготовки, специализация) образовательной программы.
- 1.3. Объем образовательной программы высшего образования.
- 1.4. Форма (-ы) и срок (-и) обучения.

### **2. Нормативно-правовая база для разработки образовательной программы**

### **3. Планируемые результаты освоения образовательной программы**

### **4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса**

- 4.1. Календарный учебный график.
- 4.2. Учебный план.
- 4.3. Рабочие программы дисциплин.
- 4.4. Рабочие программы практик, научно-исследовательской работы (при наличии).
- 4.5. Фонды оценочных средств.
- 4.6. Методические материалы для обеспечения образовательной программы.

### **5. Ресурсное обеспечение образовательной программы**

- 5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение ОП ВО.
- 5.2. Кадровое обеспечение реализуемой ОП ВО.
- 5.3. Материально-техническое обеспечение.

### **6. Характеристика среды МГОУ**

- 6.1. Организация воспитательной работы в МГОУ.
- 6.2. Социально-бытовые условия обучающихся.

### **7. Система оценки качества освоения студентами ОП ВО**

- 7.1. Нормативно-методическое обеспечение системы менеджмента качества.
- 7.2. Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе.

### **8. Итоговая (государственная итоговая) аттестация выпускников**

### **9. Особенности реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

## **1. Общая характеристика образовательной программы**

### **1.1. Квалификация, присваиваемая выпускникам**

По итогам освоения образовательной программы высшего образования по направлению подготовки/специальности \_\_\_\_\_, профиль/программа подготовки/специализация: \_\_\_\_\_ (далее – образовательная программа, ОП ВО) присваивается квалификация \_\_\_\_\_.

### **1.2. Направленность (профиль, программа подготовки, специализация) образовательной программы**

Образовательная программа, утверждена Ученым советом Государственного образовательного учреждения высшего образования Московской области Московского государственного областного университета (далее – МГОУ).

Образовательная программа, реализуемая по направлению подготовки/специальности \_\_\_\_\_, профиль/программа подготовки/специализация: \_\_\_\_\_ представляет собой систему нормативно-методических документов, разработанную и утвержденную МГОУ с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки/специальности \_\_\_\_\_ (далее – ФГОС ВО).

*Для программ бакалавриата, программ специалитета*

ОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы дисциплин (модулей), материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, рабочие программы практик, календарные учебные графики, оценочные и методические материалы, рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, формы аттестации.

*Для программ магистратуры*

ОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, модулей, предметов, дисциплин и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практик, программы научно-исследовательской работы, календарный учебный график и методические материалы.

Целью данной образовательной программы является: обеспечение качественной подготовки квалифицированных магистров, позволяющей выпускнику успешно обладать компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

### **1.3. Объем образовательной программы высшего образования**

Объем образовательной программы высшего образования: \_\_\_\_\_ зачетных единиц.

### **1.4. Форма (-ы) и срок (-и) обучения**

Форма обучения – \_\_\_\_\_. Срок освоения ОП ВО, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет по \_\_\_\_\_ форме обучения \_\_\_\_\_ года.

Форма обучения – \_\_\_\_\_. Срок освоения ОП ВО, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет по \_\_\_\_\_ форме обучения \_\_\_\_\_ года.

## **2. Нормативно-правовая база для разработки образовательной программы**

Нормативные документы для разработки ОП ВО:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – \_\_\_\_\_ по направлению подготовки/специальности \_\_\_\_\_»;
- Профессиональный стандарт \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «\_\_»\_\_20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ (при наличии);
- нормативные правовые акты Министерства науки и высшего образования, Министерства образования Московской области;
- Устав МГОУ;
- иные локальные нормативные акты МГОУ.

### **3. Планируемые результаты освоения образовательной программы**

Результаты освоения ОПВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и владения в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Компетенции выпускника по направлению подготовки непосредственно связаны с областью, типами, видами и задачами профессиональной деятельности выпускника.

Область (области) профессиональной деятельности и (или) сферу (сферы) профессиональной деятельности выпускников – указываются в соответствии с образовательным стандартом.

Тип (типы) задач (указываются в соответствии с образовательным стандартом) и задачи профессиональной деятельности.

В результате освоения образовательной программы выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

тип (типы) задач (указываются в соответствии с образовательным стандартом) и задачи профессиональной деятельности.

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника будут сформированы следующие компетенции:

Универсальные компетенции

УК-1. \_\_\_\_\_

Общепрофессиональные компетенции:

ОПК-1. \_\_\_\_\_

Профессиональные компетенции, разработанные на основе профессионального стандарта \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_»: (при наличии профессионального стандарта)

ДПК-1. \_\_\_\_\_

Профессиональные компетенции, разработанные на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями

СПК-1. \_\_\_\_\_

Индикаторы достижения компетенций формируются отдельным документом и одобряются решением Учебно-методического совета МГОУ и являются неотъемлемой частью ОП ВО. (Приложение № 8).

### **4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса**

#### **4.1. Календарный учебный график**

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, итоговой (государственной итоговой) аттестации и каникул обучающихся.

Утвержденный календарный учебный график прилагается к образовательной программе (приложение № 1).

#### **4.2. Учебный план**

Учебный план является документом, регламентирующим образовательный процесс.

В обязательной части учебного плана указан перечень дисциплин, которые являются обязательными для изучения.

В части, формируемой участниками образовательных отношений, сформирован перечень и последовательность дисциплин с учетом направленности ОП ВО.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет более \_\_\_\_\_ общего объема программы \_\_\_\_\_.

Объем контактной работы обучающихся с педагогическими работниками МГОУ при проведении учебных занятий по программе \_\_\_\_\_ составляет более \_\_\_\_\_ % общего объема времени, отводимого на реализацию дисциплин (модулей). (при наличии)

Образовательной программой высшего образования обеспечена возможность освоения обучающимися элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей).

При разработке учебных планов выполнены следующие требования:

- зачетная единица – равна 36 академическим часам;
- объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, составляет не более \_\_\_\_\_ зачетных единиц вне зависимости от применяемых образовательных технологий;
- объем образовательной программы (ее составной части) составляет целое число зачетных единиц.

Утвержденный учебный план прилагается к образовательной программе (приложение № 2).

#### **4.3. Рабочие программы дисциплин (приложение № 3)**

В данном разделе приводятся аннотации к рабочим программам дисциплин по всем дисциплинам учебного плана, включая все элективные дисциплины (модули) и факультативные дисциплины (модули).

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«\_\_\_\_\_»,

входящей в (указывается блок и часть учебного плана, к которому относится дисциплина и является обязательной для изучения, элективной дисциплиной, факультативной дисциплиной)

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (перечисляются согласно образовательному стандарту без расшифровки)
2. Содержание дисциплины (перечисляются темы, либо разделы и темы)
3. Объем дисциплины
4. Форма промежуточной аттестации

#### **4.4. Рабочие программы практик, научно-исследовательской работы (при наличии) (приложение № 4)**

Аннотация к рабочей программе \_\_\_\_\_ практики

1. Планируемые результаты обучения при прохождении практики
2. Объем практики
3. Форма промежуточной аттестации

#### **4.5. Фонды оценочных средств**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся используются

фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Фонды оценочных средств прилагаются к образовательной программе (приложение № 5).

#### **4.6. Методические материалы для обеспечения образовательной программы (приложение № 6)**

Приводится перечень методических материалов с указанием библиографических данных, разработанных для обучающихся по профилю (специализации, программе подготовки).

### **5. Ресурсное обеспечение образовательной программы**

#### **5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение ОП ВО**

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

МГОУ располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы магистратуры по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде МГОУ из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории МГОУ, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда МГОУ обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы \_\_\_\_\_ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, электронная информационно-образовательная среда МГОУ обеспечивает:

– фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы \_\_\_\_\_;

– проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных

образовательных технологий;

– взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды МГОУ обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

МГОУ обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости):

Лицензионное программное обеспечение:

Зарубежное: Microsoft Windows, Microsoft Office

Отечественное: Kaspersky Endpoint Security

Свободно распространяемое программное обеспечение:

Зарубежное: Google Chrome, 7-zip

Отечественное: ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей)

Информационные справочные системы:

Система ГАРАНТ

Система «КонсультантПлюс»

## **5.2. Кадровое обеспечение реализуемой ОП ВО<sup>1</sup>**

Реализация программы \_\_\_\_\_ обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы \_\_\_\_\_ на условиях гражданско-правового договора.

Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в профессиональных стандартах.

Более \_\_\_\_\_ процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы \_\_\_\_\_, и лиц, привлекаемых к реализации программы \_\_\_\_\_ на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям) ведут научную, учебно-методическую или практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины.

Более \_\_\_\_\_ процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы \_\_\_\_\_, и лиц, привлекаемых к реализации программы \_\_\_\_\_ на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Более \_\_\_\_\_ процентов численности педагогических работников и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется научно-педагогическим работником МГОУ, имеющим ученую степень \_\_\_\_\_, осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой)

<sup>1</sup> Указывается согласно образовательному стандарту.

деятельности на национальных и международных конференциях.<sup>2</sup>

### **5.3. Материально-техническое обеспечение**

Материально-техническое обеспечение ОП ВО включает в себя<sup>3</sup>:

– учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные учебной мебелью, доской, демонстрационным оборудованием;

– помещения для самостоятельной работы, укомплектованные учебной мебелью, персональными компьютерами с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду МГОУ.

## **6. Характеристика среды МГОУ**

### **6.1. Организация воспитательной работы в МГОУ**

Система воспитательной работы и молодежной политики в МГОУ является одним из основных ресурсов развития образовательного пространства в целом и реализуется в соответствии с Концепцией организации воспитательной работы и молодежной политики.

Воспитание обучающихся осуществляется на основе рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (Приложение № 9).

Основной целью системы воспитательной работы и молодежной политики является создание в МГОУ инновационного образовательного пространства, активно содействующего формированию гражданской позиции обучающихся, их позитивных культурно-ценностных ориентаций, личностно-ценностного отношения к образованию, сохранению и приумножению традиций МГОУ.

Система воспитательной работы и молодежной политики в МГОУ предполагает следующие основные направления деятельности: организационное; гражданско-патриотическое; духовно-нравственное; культурно-массовое; спортивно-оздоровительное; психолого-адаптивное и профилактическое; интеллектуально-познавательное направление; информационное.

С целью совершенствования системы воспитательной работы и молодежной политики в МГОУ работает Совет по воспитательной работе. Объединение усилий управления воспитательной и социальной работы, редакции университетской газеты «Народный учитель», журнала «Универ», студенческого портала МГОУ-life, а также заместителей деканов факультетов по воспитательной работе, кураторов академических групп, координаторов – позволяет создать оптимальную социокультурную среду, направленную на творческое самовыражение и самореализацию личности, сохранение традиций МГОУ, организацию и проведение мероприятий разного уровня – от факультетского до регионального и всероссийского.

Развитие студенческого самоуправления приобрело в МГОУ большой размах: активно работают студенческие советы факультетов, расширяется и нарабатывает новые формы работы волонтерское движение, реализуются студенческие инициативы, касающиеся улучшения обучения и условий жизни обучающихся. В целях решения важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития ее социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив, обеспечения прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом в МГОУ работает Совет обучающихся.

Совет обучающихся МГОУ инициирует организацию обучающих программ, направленных на формирование лидерских качеств и развитие волонтерства, командообразования, экономической, предпринимательской и проектной деятельности. В МГОУ действуют отряды РСО «Алатырь», «Путейцы», «Поколение L», «Помогатор», «Бригада» и «След», волонтерский центр МГОУ, клуб межкультурных коммуникаций МГОУ GLOBAL.

Обучающиеся МГОУ имеют возможность реализовать свой творческий потенциал в творческом объединении MGOU ACTIVE, юмористическом стендап объединении «Буква

<sup>2</sup> Указывается для программ магистратуры.

<sup>3</sup> Указывается согласно образовательному стандарту.

О», ассоциации команд КВН, экскурсионно-туристическом клубе «МГОУ САМР», студии литературного мастерства им. Ю.М.Полякова, ансамбле «Виноградие» им. К.А.Войловой, вокально-хоровом ансамбле МГОУ, студенческом театре МГОУ, оперативном и спасательном отрядах, студенческом спортивном клубе «Стрела», студенческом объединении «Координатор».

## **6.2. Социально-бытовые условия обучающихся**

Для обеспечения проживания обучающихся очной формы обучения МГОУ имеет 3 студенческих общежития.

Медицинское обслуживание обучающихся обеспечивают медицинские кабинеты. В комплекс медицинских услуг, оказываемых медицинскими кабинетами, входит: оказание первой (доврачебной) помощи, проведение профилактического осмотра, проведение подготовительных мероприятий по организации ежегодных медицинских осмотров обучающихся всех курсов и противоэпидемические мероприятия.

Кроме того, для обучающихся МГОУ организуется летом отдых на Черном море.

Для обеспечения питания в МГОУ созданы пункты общественного питания. Общее количество посадочных мест и расположение столовых и буфетов позволяют удовлетворить потребность студентов в горячем питании.

## **7. Система оценки качества освоения студентами ОП ВО**

### **7.1. Нормативно-методическое обеспечение системы менеджмента качества**

– Федеральный Закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– ГОСТ Р 52614.2-2006. Национальный стандарт Российской Федерации. Системы менеджмента качества. Руководящие указания по применению ГОСТ Р ИСО 9001-2001 в сфере образования;

– ГОСТ Р ИСО 9001-2015. Национальный стандарт Российской Федерации. Системы менеджмента качества. Требования;

– ГОСТ Р ИСО 9001-2015. Национальный стандарт Российской Федерации. Системы менеджмента качества. Требования (вместе с "Разъяснением новой структуры, терминологии и понятий", "Другими международными стандартами в области менеджмента качества и на системы менеджмента качества, разработанными ИСО/ТК 176");

– Стандарты и рекомендации для гарантии качества в Европейском пространстве высшего образования (ESG) ENQA;

– Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – \_\_\_\_\_ по направлению подготовки/специальности \_\_\_\_\_»;

– Методические рекомендации Министерства науки и высшего образования РФ по организации и проведению в образовательных организациях высшего образования внутренней независимой оценки качества образования по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры;

– Методические рекомендации Министерства науки и высшего образования РФ по проведению независимой оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность;

– Устав МГОУ;

– локальные нормативные акты МГОУ.

### **7.2. Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе \_\_\_\_\_ определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой МГОУ принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы \_\_\_\_\_ МГОУ при проведении

регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе \_\_\_\_\_ привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе \_\_\_\_\_ обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе \_\_\_\_\_ в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе \_\_\_\_\_ требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе \_\_\_\_\_ осуществляется в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

## **8. Итоговая (государственная итоговая) аттестация выпускников**

Итоговая (государственная итоговая) аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. В Блок 3 «Государственная \_\_\_\_\_ итоговая \_\_\_\_\_ аттестация» входит

4

Выпускная квалификационная работа представляет собой самостоятельное и логически завершенное исследование, связанное с решением типа задач профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник.

Итоговая (государственная итоговая) аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО. В работе экзаменационной комиссии (государственной экзаменационной комиссии) предусмотрено присутствие представителей работодателей.

Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации прилагается к образовательной программе (приложение № 7).

## **9. Особенности реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Условия для получения высшего образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья в МГОУ создаются в соответствии с положением об организации учебного процесса по адаптированной образовательной программе в МГОУ.

---

<sup>4</sup> Указывается согласно учебному плану

**Информация об актуализации, о внесении изменений, дополнений и обновлений  
в образовательную программу высшего образования**

№ п/п	Содержание	Наименование документа в структуре ОП ВО	Основание