

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.10.2024 14:21:41
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bffa79172803da5b7b559fc69e2

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ
(МГОУ)

Факультет романо-германских языков

Кафедра лингводидактики

Согласовано управлением организации и контроля
качества образовательной деятельности

« 31 » мая 20 19 г.
Начальник управления [подпись]
/ М.А. Миненкова /

Одобрено учебно-методическим
советом

Протокол « 31 » мая 20 19 г.
№ 06
Председатель [подпись]
/ Г.Е. Суслин /



Программа учебной практики (ознакомительной)

Направление подготовки

44.03.01 Педагогическое образование

Профиль:

Иностранный язык (французский язык) (английский язык)

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очная

Согласовано учебно-методической комиссией
ИЛиМК:

Протокол от « 31 » мая 201 9 г., № 10
Председатель УМКом ИЛиМК [подпись]

/ М.Н. Левченко /

Рекомендовано кафедрой лингводидактики:

Протокол от « 7 » мая 201 9 г., № 11
Зав. кафедрой лингводидактики [подпись]

/ А.П. Василевич /

Мытищи
2019

Авторы-составители:

Василевич Александр Петрович, доктор филологических наук, профессор.
зав. кафедрой лингводидактики МГОУ

Четвернина Маргарита Ивановна, кандидат педагогических наук, доцент,
доцент кафедры лингводидактики МГОУ

Программа учебной практики (ознакомительной) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профиль подготовки «Иностранный язык (французский язык) (английский язык)».

Год начала подготовки 2018

Содержание

1. Планируемые результаты обучения при прохождении педагогической практики	4
1.1. Цель практики	4
1.2. Задачи практики	4
1.3. Планируемые результаты обучения	4
2. Место учебной практики в структуре образовательной программы	5
3. Вид, способ и форма проведения практики	5
4. Объём практики в зачётных единицах и её продолжительность в неделях и академических часах	5
5. Содержание практики.....	6
6. Формы отчетности по практике.....	9
7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации по практике	9
7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	9
7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования; описание шкал оценивания.....	10
7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.	12
7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	12
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики	13
9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.....	14
10. Описание материально-технической базы, необходимая для проведения практики.....	14
Приложение 1. Виды деятельности, осуществляемой практикантом в помощь учителю.....	15
Приложение 2. Образцы форм отчетных документов	16

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Цель практики

Основными целями учебной (ознакомительной) практики являются:

- углубление и закрепление теоретических знаний, полученных студентами из курса методики, и их практическое применение в решении конкретных задач педагогическо-воспитательной работы по иностранному языку;
- проведение самостоятельной педагогической и внепедагогической работы по иностранному языку с применением разнообразных методов, активизирующих познавательную деятельность учащихся;
- формирование и развитие у будущих учителей педагогических умений, навыков и профессионально значимых качеств;
- подготовка к выполнению функций классного руководителя, работе со школьными организациями;
- стимулирование интереса к научно-исследовательской работе в области педагогических и методических наук с использованием методов наблюдения, анализа, обобщения передового педагогического опыта.
- воспитание у студентов устойчивого интереса к учительской профессии, потребности в постоянном самообразовании, творческого подхода к педагогической деятельности.

1.2. Задачи учебной практики

Задачами практики являются:

- закрепление, углубление и расширение теоретических знаний и умений, сформированных в процессе теоретического обучения;
- овладение нормами профессии в мотивационной сфере: осознание мотивов и духовных ценностей в избранной профессии;
- овладение основами профессии в профильной сфере: ознакомление и усвоение методологии и технологии решения профессиональных задач (проблем); ознакомление с инновационной деятельностью организаций; изучение разных сторон профессиональной деятельности.

В число конкретных задач учебной практики входит научить студентов:

- анализировать конкретные условия класса, в котором им предстоит давать уроки и проводить воспитательную работу;
- работать с педагогическо-методическими комплексами и другими педагогическими пособиями, применяющимися в современной школе;
- планировать и проводить педагогическую и внеклассную работу.

1.3. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

В результате освоения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

ОПК-2: Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)

ОПК-5: Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении

ОПК-7: Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ

ОПК-8: Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Учебная (ознакомительная) практика относится к блоку Б2 «Практики». Ей предшествует прохождение студентами курса лекций по психологии, педагогике, а также ряд дисциплин практического курса первого и второго иностранного языка. Кроме того, в предшествующих семестрах на лекциях и практических занятиях по методике, педагогике и психологии студенты прошли всестороннюю подготовку по основам обучения иностранному языку и организации педагогического процесса в школе.

Таким образом, к началу учебной практики студенты владеют не только иностранным языком как объектом преподавания, но и определенными знаниями, опытом и профессиональным мышлением в следующих областях:

- современные методики обучения иностранным языкам
- особенности построения УМК, созданных в рамках различных методов обучения иностранным языкам
- концепция современных образовательных стандартов
- содержание и принципы обучения иностранным языкам в современных педагогических программах и требования к результатам освоения данных программ
- виды контроля, критерии оценки, способы исправления ошибок
- закономерности психофизического и социального развития школьников
- особенности развития языков и культур
- основы лингвистики, лингвострановедения и страноведения
- критерии анализа и оценки современных УМК по иностранному языку
- формы контрольных заданий для проверки уровня сформированности речевых навыков и умений, а также лингвострановедческих знаний
- тематическое и поурочное планирование
- виды уроков, технология их подготовки, проведения и анализа.

3. ВИД, СПОСОБ, ФОРМА И МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Учебная практика запланирована для обучающихся, осваивающих программу по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профиль подготовки «Иностранный язык (французский) (английский)».

Вид практики – учебная.

Тип практики – ознакомительная.

Способ проведения практики – стационарная, выездная.

Форма проведения практики – дискретно-по периодам проведения практики.

Место проведения практики – базовые общеобразовательные школы Московской области. В порядке исключения разрешается проходить практику в образовательных учреждениях, связанных с целевой формой обучения или в школах по месту жительства. Открепление происходит по официальным запросам; контроль возлагается на групповых руководителей практики.

4. ОБЪЁМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЁТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЁ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Учебная практика проводится в 2,3 и 4 семестрах. Общая трудоёмкость практики составляет 24 зачетных единиц, 864 часа.

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

	Дата (недели)	Этапы и содержание практики	Продолжи- тельность в часах
	Организационный этап		
2 семестр	1ая неделя	Установочная лекция: • сообщение факультетского руководителя о задачах практики, режиме работы студентов и формах отчетности • распределение студентов по и школам • инструктаж по технике безопасности	4
	Основной этап		
	1ая неделя	Анализ состава педагогического коллектива и материально-технической базы школы	2
	2ая неделя	Анализ учебных планов, и планов воспитательной работы школы (за 2 года)	6
	3ая неделя	Профессиональный портрет учителя иностранного языка	4
	3-11 неделя	Помощь учителю (См. приложение)	Не менее 20
	3-11 неделя	Посещение уроков учителя-куратора	4
	4-10 неделя	Наблюдение за работой методического объединения учителей ИЯ.	2
	6-11 неделя	Подготовка и проведение двух внеклассных мероприятий	6
	8-11 недели	Дополнительная работа с отстающими учащимися	6
	8-11 недели	Дополнительная работа с продвинутыми учащимися	6
	2-11 неделя	Ведение дневника практики	Не менее 8
	2-11 неделя	Самостоятельная работа	Не менее 30
	Заключительный этап		
		Подготовка отчетной документации	6
		Заключительная конференция. Сдача зачета с оценкой	4
		Итого:	108

	Дата	Этапы и содержание практики	Продолжи-
--	------	-----------------------------	-----------

	(недели)		тельность в часах
3 семестр	Организационный этап		
	1ая неделя	<u>Установочная лекция:</u> • сообщение факультетского руководителя о задачах практики, режиме работы студентов в период ее проведения и формах отчетности о проделанной работе • распределение студентов по группам и школам • инструктаж по технике безопасности	4
	Основной этап		
	1ая неделя	Сопоставительный анализ состава педагогического коллектива, а также материально-технической базы школы (за 2 учебных года)	6
	2ая неделя	Сопоставительный анализ учебных планов, а также планов воспитательной работы школы (за 2 учебных года)	6
	3ая неделя	Профессиональный портрет учителя иностранного языка	6
	4-11 неделя	Помощь учителю (См. приложение)	Не менее 64
	4-11 неделя	Посещение уроков учителя-куратора	20
	4-10 неделя	Наблюдение за работой методического объединения учителей ИЯ.	6
	5-10 неделя	Наблюдение за работой классного руководителя	8
	6-11 неделя	Подготовка и проведение двух внеклассных мероприятий	16
	8-11 недели	Ведение кружка иностранного языка и другие внеклассные мероприятия	6
	8-11 недели	Дополнительная работа с отстающими учащимися	12
	2-11 неделя	Ведение дневника практики	Не менее 16
	2-11 неделя	Самостоятельная работа	Не менее 124
	Заключительный этап		
		Подготовка отчетной документации	12
		Заключительная конференция. • подготовка и демонстрация презентации по проведенной практике; • анализ результатов практики Сдача зачета с оценкой	6
		Итого:	324

	Дата (недели)	Этапы и содержание практики	Продолжи- тельность в часах
4 семестр	Организационный этап		
	1ая неделя	<u>Установочная лекция:</u> • сообщение факультетского руководителя о задачах практики, режиме работы студентов в период ее проведения и формах отчетности о проделанной работе • распределение студентов по группам и школам • инструктаж по технике безопасности	4
	Основной этап		
	1ая неделя	Сопоставительный анализ состава педагогического коллектива, а также материально-технической базы школы (за 2 учебных года)	6
	2ая неделя	Сопоставительный анализ учебных планов, а также планов воспитательной работы школы (за 2 учебных года)	6
	3ая неделя	Профессиональный портрет учителя иностранного языка	6
	4-11 неделя	Помощь учителю (См. приложение)	Не менее 92
	4-11 неделя	Посещение уроков учителя-куратора	20
	4-10 неделя	Наблюдение за работой методического объединения учителей ИЯ.	6
	4-10 недели	Подготовка пробных планов уроков	24
	5-10 неделя	Наблюдение за работой классного руководителя	18
	6-11 неделя	Подготовка и проведение внеклассных мероприятий	16
	8-11 недели	Ведение кружка иностранного языка и другие внеклассные мероприятия	26
	8-11 недели	Дополнительная работа с отстающими учащимися	12
	2-11 неделя	Ведение дневника практики	Не менее 16
	2-11 неделя	Самостоятельная работа	Не менее 162
	Заключительный этап		
		Подготовка отчетной документации	12
		Заключительная конференция. • подготовка и демонстрация презентации по проведенной практике; • анализ результатов практики Сдача зачета с оценкой	6
		Итого:	432

6. ФОРМА ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Итоги практики обсуждаются на заключительных конференциях факультетов с участием, если это возможно, представителей баз практики.

Форма контроля прохождения практики – зачёт (2 семестр), зачет с оценкой (3 и 4 семестры).

По окончании практики студент предоставляет Отчет о практике, Дневник практики, подробные планы двух уроков, характеристику, подписанную учителем-методистом и директором образовательного учреждения. Образцы форм отчетных документов приводятся в Приложении 2.

Содержательная часть отчёта отражает продуктивные результаты профессиональной деятельности и самооценку уровня освоения профессиональных действий.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения педагогической практики

<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Этапы формирования</i>
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики. 2. Самостоятельная работа студента: анализ фрагментов монографий, учебных пособий, а также статей в научно-педагогических журналах, сборниках научных трудов.
ОПК-2: Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики. 2. Самостоятельная работа студента: подготовка плана собственного урока 3. Поиск учебных и информационных материалов в сети Internet.
ОПК-5: Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики. 2. Самостоятельная работа студента: анализ проведенных уроков 3. Письменный отчёт, дневник студента.
ОПК-7: Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики. 2. Самостоятельная работа студента: анализ фрагментов монографий, учебных пособий, а также статей в научно-педагогических журналах, сборниках научных трудов.
ОПК-8: Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики. 2. Самостоятельная работа студента: анализ проведенных уроков 3. Письменный отчёт, дневник студента.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

<i>Оцениваемые компетенции</i>	<i>Уровень сформированности</i>	<i>Описание показателей</i>	<i>Критерии оценивания</i>	<i>Шкала оценивания</i>
УК-1	Пороговый	знает системный подход к анализу проблемных ситуаций умеет осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации	<i>Текущий контроль:</i> личная позиция студента во время бесед с ним, качество конспектов уроков <i>Промежуточный контроль:</i> полнота и качество выполнения планов работы на неделю	41-60 баллов
	Продвинутый	владеет навыками критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и вырабатывать стратегию действий	<i>Текущий контроль:</i> личная позиция студента во время бесед с ним, качество конспектов уроков <i>Промежуточный контроль:</i> полнота и качество выполнения планов работы на неделю	61-100 баллов
ОПК-2	Пороговый	знает основные установки по созданию отдельных компонентов образовательных программ умеет разрабатывать основные и дополнительные образовательные программы и отдельные их компоненты	<i>Текущий контроль:</i> качество конспектов и планов уроков, выполненных студентами <i>Промежуточный контроль:</i> качество ведения дневников	41-60 баллов
	Продвинутый	владеет навыками участия в разработке основных и дополнительных образовательных программ, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий	<i>Текущий контроль:</i> личная позиция студента во время бесед с ним, качество конспектов уроков <i>Промежуточный контроль:</i> полнота и качество выполнения планов работы на неделю	61-100 баллов
ОПК-5	Пороговый	знает принципы осуществления контроля качества образовательных результатов умеет осуществлять на практике оценку результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	<i>Текущий контроль:</i> качество и методическая целесообразность использования на уроках информации из Интернета, компьютерных обучающих программ, в том числе как составляющих УМК по ИЯ <i>Промежуточный контроль:</i> качество конспектов уроков	41-60 баллов
	Продвинутый	владеет навыками осуществления контроля формирования результатов образования обучающихся, выявления и корректировке трудностей в обучении	<i>Текущий контроль:</i> качество и методическая целесообразность использования на уроках информации из Интернета, компьютерных обучающих программ, в том числе как составляющих УМК по иностранному языку <i>Промежуточный контроль:</i> качество конспектов уроков	61-100 баллов

ОПК-7	Пороговый	знает способы организации взаимодействия участников образовательных отношений умеет планировать и организовывать взаимодействие участников образовательных отношений	<i>Текущий контроль:</i> качество планирования уроков по УМК и их реализации на основе УМК по иностр. языку <i>Промежуточный контроль:</i> качество критического анализа УМК по иностранному языку <i>Итоговый контроль:</i> Отзыв-характеристика	41-60 баллов
	Продвинутый	владеет разнообразными способами организации взаимодействия участников образовательных отношений	<i>Текущий контроль:</i> качество планирования уроков по УМК и их реализации на основе УМК по иностр. языку <i>Промежуточный контроль:</i> качество критического анализа УМК по иностранному языку <i>Итоговый контроль:</i> полнота, четкость и логичность отчета студента на заключительной конференции в школе и в университете, качество оформления отчетных материалов	61-100 баллов
ОПК-8	Пороговый	знает способы применения научных знаний для осуществления педагогической деятельности умеет применять научные знания для практического осуществления педагогической деятельности	<i>Текущий контроль:</i> качество и методическая целесообразность использования на уроках информации из Интернета, компьютерных обучающих программ <i>Промежуточный контроль:</i> качество конспектов уроков	41-60 баллов
	Продвинутый	владеет опытом осуществления профессиональной деятельности, опираясь на специальные научные знания	<i>Текущий контроль:</i> качество и методическая целесообразность использования на уроках информации из Интернета, компьютерных обучающих программ, в том числе как составляющих УМК по ИЯ. <i>Промежуточный контроль:</i> качество конспектов уроков	61-100 баллов

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

В рамках текущего или промежуточного контроля или в ходе анализа проведенного урока студентам могут быть заданы вопросы на проверку соответствующих знаний. Они могут иметь либо традиционную форму, либо форму тестового задания.

Примеры вопросов в традиционной форме

1. Напомните рекомендуемый методистами план построения обычного урока.
2. Перечислите способы семантизации новой лексики. Какие из них Вы применяли на своем уроке?
3. Чем отличается закрепление нового лексического материала в игре от традиционного лексического упражнения?

Примеры тестовой формы проверочных вопросов (задание: выбрать один правильный ответ)

- 1 Характерным примером упражнения на развитие неподготовленной монологической речи может служить
 - А пересказ прослушанного или прочитанного текста
 - В выражение собственного суждения или отношения к фактам текста
 - С разбор грамматических сложностей текста
 - Д воспроизведение ситуаций, в которых использованы выделенные в тексте слова или обороты
- 2 При практическом способе введения нового грамматического материала приветствуется такой прием, как
 - А выполнение действий в соответствии с данным образцом
 - В опора на самостоятельное усвоение в виде домашнего задания
 - С грамматический анализ с большим числом примеров
 - Д сравнение с родным языком
- 3 Наиболее эффективным способом введения нового грамматического явления на старшем этапе обучения является
 - А чисто практический
 - В перевод предложений, содержащих это явление, на русский язык
 - С теоретико-практический
 - Д подробное теоретическое объяснение

При обсуждении проведенного урока студентам, присутствовавшим на уроке коллеги, могут быть заданы вопросы типа: Заметили ли Вы языковые ошибки, методические или педагогические просчеты? Какие приемы показались удачными? Какие приемы были, на Ваш взгляд, неудачными? Какие приемы обучения Вы сами применили бы для данного случая? Высказывания студентов-наблюдателей в определенной мере влияют на итоговую оценку этих студентов.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Текущий контроль осуществляется групповым руководителем. При выставлении окончательной оценки учитываются следующие моменты:

- общая посещаемость – до 10 баллов;
- качество ведения дневника практики – до 25 баллов;
- объем помощи учителю – до 45 баллов;

- участие в мероприятиях общеобразовательного учреждения – до 10 баллов;
- качество подготовленного отчета о практике – до 10 баллов.

Самостоятельный контроль осуществляется студентом в ходе систематического изучения материала, предусмотренного настоящей программой. В случае необходимости соответствующий материал обсуждается с преподавателем в ходе текущих консультаций.

Итоговый контроль осуществляется в форме зачета с оценкой.

Критерии итоговой аттестации:

Количество набранных баллов	Оценка за практику
75-100	отлично
51-74	хорошо
36-50	удовлетворительно
менее 50	неудовлетворительно

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Основная литература

Гальскова, Н.Д. Лингводидактика [Текст] : учеб. пособие / Н. Д. Гальскова. - М. : МГОУ, 2014. – 242 с.

Щукин, А.Н. Методика преподавания иностранных языков [Текст] : учебник для вузов / А.Н Щукин, Г.М. Фролова. - М. : Академия, 2015. – 288 с.

Языкова, Н.В. Практикум по методике обучения иностранным языкам [Текст] : учеб. пособие для вузов / Н. В. Языкова. - М. : Просвещение, 2012. – 240 с.

Дополнительная литература

Гальскова, Н.Д. Теория обучения иностранным языкам [Текст]: лингводидактика и методика. Учеб. пособие для вузов / Н.Д. Гальскова, Н.И. Гез. – 6-е изд. > стереотип. - М.: Академия, 2009. – 336 с.

Методика обучения иностранному языку : учебник и практикум для академического бакалавриата / О. И. Трубицина [и др.] ; под ред. О. И. Трубицкой. — М. : Юрайт, 2018. — 384 с. — (Серия : Образовательный процесс). — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/D968D34F-16B7-41E0-941E-1E299287B3BB.

Колкер, Я.М. Практическая методика обучения иностранному языку. [Текст] Я.М.

Колкер, Е.С. Устинова, Т.М. Еналиева – М.: Издат. центр «Академия», 2000 – 259 с.

Моисеева, М.В. Интернет в образовании [Текст] / М.В. Моисеева. – 2006.

Соловова, Е.Н. Методика обучения иностранным языкам [Текст] : продвинутый курс: пособие для вузов / Е. Н. Соловова. - М.: АСТ, 2010. – 272 с.

Теория и практика преподавания иностранного языка в средней школе [Текст]: ч.1 / А.П. Василевич (ред.) – М. : МГОУ, 2012. – 312 с.

Щукин, А.Н. Обучение иностранным языкам [Текст] : теория и практика : учеб. пособие для вузов / А.Н. Щукин. 4-е изд. – М. : Филоматис, 2010. – 480с.

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

- Всероссийская государственная библиотека иностранной литературы <http://www.libfl.ru>
- Государственная научная педагогическая библиотека им К.Д.Ушинского <http://www.gnpbu.ru/>
- Издательство «Просвещение» <http://www.prosv.ru/>

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

<http://www.zavuch.info/metodichka/inostrann>

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Кроме Microsoft Office (Word, Power Point) программное обеспечение не предусматривается.

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.

Материально-техническое обеспечение во многом определяется степенью оснащённости соответствующей образовательной организации. Возможностями аудио и видео предъявления обладают практически все школы и гимназии. Компьютерное оснащение, включая интерактивную доску, обеспечено далеко не везде. Вместе с тем, некоторые школы, имеющие статус экспериментальных площадок предоставляют возможность не только полного технического оснащения, но и ряд дополнительных возможностей – например, оборудованное помещение для проведения круглых столов, на которых фрагменты уроков показываются и анализируются студентами в присутствии своих коллег, ведущего методиста и учителей школы.

Приложение 1. Виды деятельности, осуществляемой практикантом в помощь учителю

		<i>Подпись учителя</i>
1	Систематическая помощь на уроках	
2	Подготовка индивидуальных заданий для учащихся	
3	Подготовка раздаточных материалов	
4	Дополнительная работа с одарёнными учащимися	
5	Дополнительная работа с отстающими учащимися	
6	Систематизация учебных материалов учителя	
7	Оцифровка учебных материалов	
8	Помощь в подготовке и проведении классного часа	
9	Помощь в подготовке и проведении внеклассного мероприятия	
10	Помощь в проведении экскурсии	
11	Проверка контрольных / самостоятельных работ обучающихся	
12	Проведение с обучающимися работы над ошибками	
13	Подготовка презентация по заданной теме	
14	Адаптация учебных текстов	
15	(другое)	

Приложение 2. Образцы форм отчетных документов

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ
(МГОУ)

ДНЕВНИК ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ¹

Студент (ка) _____
(фамилия, имя, отчество)

формы обучения _____ курса _____ группы _____
Направление подготовки _____
степень бакалавр _____

(нужное подчеркнуть или вписать)

направляется на _____ практику _____
(вид практики)
в (на) _____

(полное название организации, предприятия, адрес)

Период практики

с «___» _____ 20__ г.

по «___» _____ 20__ г.

Преподаватель-руководитель практики: _____

Преподаватель по педагогике: _____

Преподаватель по психологии _____

Преподаватель по физиологии _____

(должность, ученая степень, звание, имя, отчество, фамилия)

Кафедра _____

Телефон _____ e-mail _____

ОТМЕТКА ОРГАНИЗАЦИИ (ПРЕДПРИЯТИЯ)

Прибыл в организацию «___» _____ 20__ г.

Выбыл из организации «___» _____ 20__ г.

М.П. _____
(должность) _____ (личная подпись, ФИО)

ПЛАН ПРАКТИКИ

¹ Оформляется на двух сторонах листа

Дата	Содержание деятельности и сроки выполнения видов работ	Продолжительность в часах
<i>Итого часов / зачётных единиц за практику</i>		

Индивидуальное задание по психологии по профилю обучения бакалавра:

Индивидуальное задание по педагогике по профилю обучения бакалавра:

Индивидуальное задание по физиологии по профилю обучения бакалавра:

Индивидуальное задание по научно-исследовательской деятельности:

Преподаватель по педагогике:

/ /

подпись /ФИО/

Преподаватель по психологии:

/ /

подпись /ФИО/

Преподаватель по физиологии:

/ /

подпись /ФИО/

Руководитель практики:

/ /

подпись /ФИО/

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ
(МГОУ)
О Т Ч Е Т

О ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ²

студента (-ки) _____
(факультет)

Института лингвистики и межкультурной коммуникации

Московского государственного областного университета

формы обучения _____ курса _____ группы _____

МЕСТО ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ:

СРОКИ

ПРАКТИКИ: с « _____ » 20 ____ г. по « _____ » 20 ____ г.

РУКОВОДИТЕЛИ ПРАКТИКИ:

От направляющей стороны:

факультетский руководитель _____
(Ф.И.О., должность)

групповой руководитель _____
(Ф.И.О., должность)

От принимающей стороны:

Учитель _____
Ф.И.О.

Руководитель организации _____
Ф.И.О.

Мытищи 201__

² Оформляется на двух сторонах листа

This image shows a blank sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

Оценка за практику принимающей стороны _____

М. П.

Оценка _____

19

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ
(МГОУ)

факультет (наименование факультета)

кафедра лингводидактики

Отчёт руководителя учебной (ознакомительной) практики

О прохождении практики студентов за период _____

Направление подготовки (специальность) _____

Профиль _____

Курс _____

Группа _____

Форма обучения _____

Дата проведения установочной и заключительной конференции

Краткое изложение прохождения практики

Итоги практики:

Количество студентов				Не защитили
Всего	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	

Лучшие базы практики

№	Адрес	Наименование предприятия
1		
2		
3		

Заключение руководителя практики по факультету

(достигнуты ли цель и задачи, освоены ли компетенции, положительные моменты при прохождении практики, недостатки и замечания по прохождению практики, предложения по улучшению прохождения практики).

Руководитель практики _____ Фамилия И.О.
(подпись)

Отчёт рассмотрен на заседании кафедры _____

«__» ____ 20 ____ г., протокол № _____

Зав. кафедрой _____ Фамилия И.О.
(подпись)