

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.10.2024 14:21:41
Уникальный идентификатор:
6b5279da4e034bffa679172803da5b7b5b0692

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

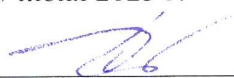
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет психологии
Кафедра психологии развития личности

Согласовано
и.о.декана факультета психологии
« 29» июня 2023 г.


/Поляков А.С./

Согласовано
деканом факультета изобразительного
искусства и народных ремесел
« 29 » июня 2023 г.


/Чистов П.Д./

Рабочая программа дисциплины

Психология управленческой деятельности в сфере искусства и культуры

Специальность
54.05.02 Живопись

Специализация:
Художник-живописец (станковая живопись)

Квалификация
Художник-живописец (станковая живопись)

Форма обучения
Очная

Согласовано учебно-методической комиссией
факультета психологии
Протокол «29» июня 2023 г. № 11
Председатель УМКом


/Поляков А.С./

Рекомендовано кафедрой психологии
развития личности
Протокол от «26» июня 2023 г. № 11
И.о. декана факультета психологии


/Поляков А.С./

Мытищи
2023

Авторы-составители:

Мысин О.И., кандидат психологических наук, доцент кафедры психологии развития личности

Рабочая программа дисциплины «Психология управленческой деятельности в сфере искусства и культуры» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 54.05.02 Живопись, утверждено приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 13.08.2020г. № 1014.

Дисциплина входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Планируемые результаты обучения.....	4
2.	Место дисциплины в структуре образовательной программы...	5
3.	Объем и содержание дисциплины.....	5
4.	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся.....	12
5.	Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине.....	16
6.	Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины...	25
7.	Методические указания по освоению дисциплины.....	25
8.	Образовательные технологии для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	27
9.	Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	28

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель освоения дисциплины «Психология управленческой деятельности в сфере искусства и культуры» - вооружение студентов системой знаний о человеке как субъекте управленческой деятельности в сфере искусства и культуры, формирование профессионально-личностной компетентности студентов, актуализация их личностного и творческого потенциала, организация личностно - профессионального роста будущих специалистов.

Данный курс знакомит учащихся с психологическими основами менеджмента, формирования коллектива, взаимодействия и управления с учетом психологических особенностей (темперамент, характер, личность, психотип) людей. Рассматриваются эффективные способы организации делового общения и деятельности руководителя. Изучаются эффективные способы разрешения конфликтов, овладения стратегическими и тактическими приемами управления конфликтной ситуацией, методами преодоления профессиональных стрессов. Учащиеся осваивают современные методы диагностики различных аспектов управленческой деятельности.

Данная дисциплина является важной частью практической подготовки специалистов, направленной на формирование профессиональной, социально-психологической, личностной компетентностей, развитие профессионально-личностных качеств будущих специалистов, приобретение навыков управления персоналом.

Задачи дисциплины:

обеспечить усвоение:

- основных понятий и категорий психологии управления; принципов управления современной организацией; характеристик основных теоретических подходов к управлению;
- психологических характеристик руководителя (особенности использования власти руководителем, властные полномочия и ресурсы власти; психологические особенности авторитета руководителя, его виды, факторы и закономерности функционирования);
- основных подходов к изучению мотивации и управления лидерством в организации и в неформальных группах (процессуальные и содержательные теории мотивации персонала организации, особенности стимулирования работников; стили руководства, их классификацию, особенности, сильные и слабые стороны, пути и условия формирования оптимального стиля управления);
- специфики и особенностей управленческой деятельности;
- рассмотреть различные аспекты управленческой деятельности и определить методы повышения ее эффективности;
- понимания сложности и динамичности психической сферы человека, психологических различий между людьми и необходимости познания психологических, социальных, нравственных особенностей субъектов управленческой деятельности;
- основ психологического анализа и проектирования управленческой деятельности, мотивирования и стимулирования персонала в условиях труда.

сформировать умения:

- использования общепсихологических знаний для решения профессиональных задач, совершенствования и личностного роста;
- эффективного взаимодействия с людьми;
- распределения полномочий и ответственности на основе делегирования;
- использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач;
- компетентного выбора эффективного стиля профессионального управления.

1.2. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

Знание психологии необходимо для понимания специфики процесса управления, понимания основных механизмов межличностного взаимодействия в профессиональной деятельности, компетентного выбора эффективного стиля профессионального управления. Благодаря формированию системно-деятельностного подхода, дисциплина выступает общим теоретическим и методологическим основанием подготовки специалиста. Изучение дисциплины базируется на знаниях, полученных и получаемых в рамках параллельно проходящих дисциплин «Безопасность жизнедеятельности», «Дефектологические основы социального и профессионального взаимодействия».

Значение формируемых психологических знаний у специалистов состоит в том, что они способствуют научному подходу к организации своей профессиональной деятельности, обеспечивают формирование общих и профессиональных компетенций современного работника, позволяют ему ориентироваться в психологической литературе, психологических инновациях, организовывать собственную личную, социальную и профессиональную жизнь, строить адекватные взаимоотношения с окружающими его людьми.

3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа:	36,2
Лекции	12 ¹
Практические занятия	24 ¹
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет	0,2
Самостоятельная работа	28
Контроль	7,8

Форма промежуточной аттестации: зачет в 5 семестре.

¹ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

3.2.Содержание дисциплины

Наименование разделов (тем) Дисциплины с кратким содержанием	Количество часов	
	Лекции	Практические занятия
Тема 1. Психология управленческой деятельности: предмет, задачи и методы.	4	8
Тема 2. Психологическая характеристика управленческой деятельности.	2	4
Тема 3. Стил ь управленческой деятельности.	2	4
Тема 4. Социально-психологические проблемы управления.	2	4
Тема 5. Конфликты: причины, динамика, способы разрешения.	2	4
Итого	12²	24²

Содержание тем дисциплины

Тематический план лекционных занятий

Тема 1. Психология управленческой деятельности: предмет, задачи и методы.

Предмет, цели и задачи психологии управления. Методологические основы менеджмента. Управленческая деятельность как объект анализа психологии управления. Основные категории, принципы и закономерности управления. Управление как система и ее ведущие подсистемы. Виды и типы управления (менеджмента), их эффективность. Иерархия управления: звенья и уровни управления. Психологическая характеристика уровней управления. Уровни изучения объектов управления: организация, линейные подразделения, рабочие группы, отдельные личности. Эволюция управленческой мысли. Предпосылки возникновения теории управления. Классическая школа управления: научный управленческий подход (научная организация труда), административный управленческий подход (классическая административная школа, идеальная бюрократия). Теория «человеческих отношений». Школы науки управления: процессный подход, системный подход, ситуационный подход, количественный подход, эмпирический подход. Тенденции развития управленческой мысли. Основные теории руководства. Теория черт. Теория поведения. Теория Р. Лайкерта и Р.Стогдилла (руководство, ориентированное на человека и на задачу). Теория Д.МакГрегора. Теория Оучи. Теория случайностей (Р. Тнненбаум, У. Шмидт). Ситуационные модели управления (Ф. Фидлер). Теория жизненного цикла (П. Херси, К.Бланшар). Техники управления: базовые и специфические. Рамочное управление. Управление посредством делегирования. Управление по целям. Системное управление.

Тема 2. Психологическая характеристика управленческой деятельности.

Характеристика управленческого труда. Психологические особенности деятельности руководителя. Основные противоречия и парадоксы управленческой деятельности менеджера. Принципы рациональной организации управленческого труда.

²Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

Характеристика процесса планирования. Методы, условия и принципы эффективного осуществления функции организации. Условия и особенности делегирования полномочий и власти подчиненным. Процессуальные и содержательные теории мотивации персонала организации, особенности стимулирования работников. Характеристика системы коммуникации в организации и особенности ее функционирования. Особенности управленческого контроля: функции, виды, этапы контроля. Психологические особенности принятия управленческого решения. Требования к управленческому решению. Объективные и субъективные факторы принятия неэффективных решений. Классификация, способы и психологические типы принятия решения. Решение управленческой задачи. Методы принятия управленческого решения. Групповые методы принятия решения. Этапы принятия решения и его реализации. Оценка результатов деятельности и качества управленческого решения.

Тема 3. Стиль управленческой деятельности.

Основные методы управления. Административные и организационные методы управления. Правовые методы управления. Социально-психологические методы управления. Механизмы воздействия на поведение подчиненных. Понятие стиля руководства, его сущностные характеристики. Функции стиля руководства. Факторы становления и развития стиля руководства. Традиционные (классические стили руководства К. Левина). Одномерные стили: директивный стиль руководства, патерналистский стиль, бюрократический стиль, авторитарный стиль, коллегиальный стиль, партисипативный стиль, тренерский. Решетка стилей руководства (Р. Блейк, Д. Моутон). Стили, ориентированные на задачу и на людей. Стили управления: функциональный стиль и тип управленческой ориентации руководителя. Свойства эффективного стиля руководства. Требования к эффективному руководителю в современных условиях. Общие задачи менеджеров. Профессиональные способности руководителя. Мастерство менеджера. Черты личности руководителя. Классификация ролей руководителя. Индивидуальная управленческая концепция руководства. Авторитет руководителя, его виды. Факторы становления авторитета. Сферы проявления авторитета. Псевдоавторитет руководителя.

Тема 4. Социально-психологические проблемы управления.

Понятие управленческого общения. Специфика управленческого общения. Структура и функции общения руководителя. Стиль общения. Социально-психологический анализ управленческого общения. Виды и формы управленческого общения. Культура речевого поведения руководителя. Социально-психологические механизмы и барьеры общения. Приемы и способы эффективной коммуникации. Коммуникативные средства общения. Типы взаимодействия в процессе общения. Психологические технологии переговорного процесса. Культура речевого поведения руководителя. Психологическое влияние и противодействие ему в процессе управленческой деятельности. Условия эффективного управленческого общения. Определение понятий «этика общения» и «культура общения». Характеристика способов овладения культурой общения. Ценности общения. Этические принципы общения. Ценностная ориентация процесса общения, общекультурные ценности. Этические принципы общения: сохранение достоинства партнера по общению, право партнера на ошибку и возможность ее исправления, толерантность, доверие к людям. Правила ведения беседы. Этика поведения. Техники для выявления скрытых мотивов и интересов собеседников. Техники поведения в ситуации конфликта, просьбы и отказа. Техники влияния и противодействия. Техники активного слушания. Техники налаживания контакта.

Тема 5. Конфликты: причины, динамика, способы разрешения.

Понятие «конфликта». Причины конфликтов в общении. Виды конфликтов: внутренние и внешние, межличностные и межгрупповые, социальные, потенциальные и актуальные, прямые и опосредованные, конструктивные и деструктивные, вертикальные и горизонтальные, предметные и личностные, ролевые, мотивационные. Этнические стереотипы и межэтнические отношения. Проблема этноцентризма и межэтнических конфликтов. Структура конфликта: объект конфликтной ситуации; цели, субъективные мотивы его участников; оппоненты, конкретные лица, являющиеся его участниками; подлинные причины и непосредственный повод столкновения. Стадии протекания конфликта. Стратегии поведения в конфликтных ситуациях: избегание, конкуренция, сотрудничество, компромисс. Технологии разрешения конфликтов. Понятие управленческого конфликта. Типы управленческих конфликтов. Причины возникновения конфликтов: личностные, социально-психологические, объективные. Организационно-управленческие причины конфликтов: структурно-организационные, функционально-организационные, личностно-функциональные, ситуативно-управленческие. Функции управленческих конфликтов. Условия бесконфликтного взаимодействия руководителя с подчиненными. Профилактика управленческих конфликтов. Деятельность руководителя по предупреждению и урегулированию управленческих конфликтов.

Тематический план практических занятий

Практическое занятие по теме 1. Психология управленческой деятельности: предмет, задачи и методы.

Учебные вопросы:

1. Эволюция управленческой мысли.
2. Классическая школа управления: научный управленческий подход (научная организация труда), административный управленческий подход (классическая административная школа, идеальная бюрократия).
3. Теория «человеческих отношений».
4. Школа науки управления: процессный подход, системный подход, ситуационный подход, количественный подход, эмпирический подход.

Литература:

Основная литература:

1. Захарова Л.Н. Психология управления [Электронный ресурс]: учеб. пособие. - М.: Логос, 2012. - 376 с. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=84987>
2. Козьяков Р.В. Психология управления [Электронный ресурс]: учеб. пособие. - М.: Директ-Медиа, 2014. - 201 с. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=226086>
3. Столяренко А.М. Психология менеджмента [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А.М. Столяренко, Н.Д. Амаглобели. - 2-е изд. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 455 с. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118133>

Дополнительная литература:

1. Аксенова Е.А. Стратегический ассесмент [Текст] : как сформировать человеческий ресурс организационных изменений : учеб. пособие для вузов. - М. : Аспект Пресс, 2008. - 352 с.
2. Лисовская Н.Б. Психология кадрового менеджмента [Электронный ресурс]: учеб.-метод. пособие / Н.Б. Лисовская, Е.А. Трощинина. - СПб : РГПУ им. А. И. Герцена, 2015. - 224 с. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435428>
3. Овсянникова Е.А. Психология управления [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Е.А. Овсянникова, А.А. Серебрякова. - 2-е изд. - М. : Флинта, 2015. - 222 с. - Режим

доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279817>

4. Самыгин С.И. Социология и психология управления [Текст] : учеб. пособие для вузов / С. И. Самыгин, Г. И. Колесникова, С. Н. Епифанцев. - М. : Кнорус, 2012. - 256с.

Практическое занятие по теме 2. Психологическая характеристика управленческой деятельности.

Учебные вопросы:

1. Психологические особенности принятия управленческого решения. Требования к управленческому решению.
2. Объективные и субъективные факторы принятия неэффективных решений.
3. Классификация, способы и психологические типы принятия решения.
4. Мотивация персонала.

Литература:

Основная литература:

1. Захарова Л.Н. Психология управления [Электронный ресурс]: учеб. пособие. - М.: Логос, 2012. - 376 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=84987>
2. Козьяков Р.В. Психология управления [Электронный ресурс]: учеб. пособие. - М.: Директ-Медиа, 2014. - 201с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=226086>
3. Столяренко А.М. Психология менеджмента [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А.М. Столяренко, Н.Д. Амаглобели. - 2-е изд. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 455 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118133>

Дополнительная литература:

1. Аксенова Е.А. Стратегический ассесмент [Текст] : как сформировать человеческий ресурс организационных изменений : учеб. пособие для вузов. - М. : Аспект Пресс, 2008. - 352с.
2. Лисовская Н.Б. Психология кадрового менеджмента [Электронный ресурс]: учеб.-метод. пособие / Н.Б. Лисовская, Е.А. Трощинина. - СПб : РГПУ им. А. И. Герцена, 2015. - 224 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435428>
3. Овсянникова Е.А. Психология управления [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Е.А. Овсянникова, А.А. Серебрякова. - 2-е изд. - М. : Флинта, 2015. - 222 с. – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279817>
4. Самыгин С.И. Социология и психология управления [Текст] : учеб. пособие для вузов / С. И. Самыгин, Г. И. Колесникова, С. Н. Епифанцев. - М. : Кнорус, 2012. - 256с.

Практическое занятие по теме 3. Стиль управленческой деятельности.

Учебные вопросы:

1. Основные теории руководства.
2. Техники управления: базовые и специфические.
3. Рамочное управление.
4. Управление посредством делегирования.
5. Управление по целям.
6. Системное управление.
7. Административные и организационные методы управления.
8. Социально-психологические методы управления.
9. Понятие стиля руководства, его существенные характеристики.

Литература:

Литература:

Основная литература:

1. Захарова Л.Н. Психология управления [Электронный ресурс]: учеб. пособие. - М.: Логос, 2012. - 376 с. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=84987>
2. Козьяков Р.В. Психология управления [Электронный ресурс]: учеб. пособие. - М.: Директ-Медиа, 2014. - 201 с. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=226086>
3. Столяренко А.М. Психология менеджмента [Электронный ресурс]: учеб. пособие / А.М. Столяренко, Н.Д. Амаглобели. - 2-е изд. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 455 с. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118133>

Дополнительная литература:

1. Кэмпбелл С. 5 граней лидерства [Текст] / С. Кэмпбелл, Э. Самиек. - М.: Эксмо, 2013. - 304 с.
2. Лисовская Н.Б. Психология кадрового менеджмента [Электронный ресурс]: учеб.-метод. пособие / Н.Б. Лисовская, Е.А. Трощинина. - СПб.: РГПУ им. А. И. Герцена, 2015. - 224 с. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435428>
3. Овсянникова Е.А. Психология управления [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Е.А. Овсянникова, А.А. Серебрякова. - 2-е изд. - М.: Флинта, 2015. - 222 с. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279817>
4. Самыгин С.И. Социология и психология управления [Текст]: учеб. пособие для вузов / С. И. Самыгин, Г. И. Колесникова, С. Н. Епифанцев. - М.: Кнорус, 2012. - 256 с.
5. Селезнева Е.В. Лидерство [Текст]: учебник для вузов. - М.: Юрайт, 2014. - 429 с.

Практическое занятие по теме 4. Социально-психологические проблемы управления.

Учебные вопросы:

1. Социальная структура организации.
2. Формальные и неформальные группы в организации. Основные характеристики неформальной группы.
3. Социально-психологический климат.
4. Совместная деятельность и особенности ее организации.
5. Управление социально-психологическими процессами в рабочей группе и в организации.

Литература:

Основная литература:

1. Захарова Л.Н. Психология управления [Электронный ресурс]: учеб. пособие. - М.: Логос, 2012. - 376 с. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=84987>
2. Козьяков Р.В. Психология управления [Электронный ресурс]: учеб. пособие. - М.: Директ-Медиа, 2014. - 201 с. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=226086>
3. Столяренко А.М. Психология менеджмента [Электронный ресурс]: учеб. пособие / А.М. Столяренко, Н.Д. Амаглобели. - 2-е изд. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 455 с. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118133>

Дополнительная литература:

1. Кэмпбелл С. 5 граней лидерства [Текст] / С. Кэмпбелл, Э. Самиек. - М.: Эксмо, 2013. - 304 с.
2. Лисовская Н.Б. Психология кадрового менеджмента [Электронный ресурс]: учеб.-метод. пособие / Н.Б. Лисовская, Е.А. Трощинина. - СПб.: РГПУ им. А. И. Герцена,

2015. - 224 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435428>

3. Овсянникова Е.А. Психология управления [Электронный ресурс]: учеб.пособие / Е.А. Овсянникова, А.А. Серебрякова. - 2-е изд. - М. : Флинта, 2015. - 222 с. – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279817>

4. Самыгин С.И. Социология и психология управления [Текст] : учеб. пособие для вузов / С. И. Самыгин, Г. И. Колесникова, С. Н. Епифанцев. - М. : Кнорус, 2012. - 256с.

5. Селезнева Е.В. Лидерство [Текст] : учебник для вузов. - М. : Юрайт, 2014. - 429с.

Практическое занятие по теме 5. Конфликты: причины, динамика, способы разрешения.

Учебные вопросы:

1. Виды конфликтов: внутренние и внешние, межличностные и межгрупповые, социальные, потенциальные и актуальные, прямые и опосредованные, конструктивные и деструктивные, вертикальные и горизонтальные, предметные и личностные, ролевые, мотивационные.

2. Типы управленческих конфликтов. Причины возникновения конфликтов: личностные, социально-психологические, объективные. Организационно-управленческие причины конфликтов: структурно-организационные, функционально-организационные, личностно-функциональные, ситуативно-управленческие.

3. Структура конфликта: объект конфликтной ситуации; цели, субъективные мотивы его участников; оппоненты, конкретные лица, являющиеся его участниками; подлинные причины и непосредственный повод столкновения.

4. Стадии протекания конфликта.

5. Стратегии поведения в конфликтных ситуациях: избегание, конкуренция, сотрудничество, компромисс.

6. Функции управленческих конфликтов.

7. Технологии разрешения конфликтов.

Литература:

Основная литература:

1. Захарова Л.Н. Психология управления [Электронный ресурс]: учеб. пособие. - М.: Логос, 2012. - 376 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=84987>

2. Козьяков Р.В. Психология управления [Электронный ресурс]: учеб.пособие. - М.: Директ-Медиа, 2014. - 201с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=226086>

3. Столяренко А.М. Психология менеджмента [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А.М. Столяренко, Н.Д. Амаглобели. - 2-е изд. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 455 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118133>

Дополнительная литература:

1. Куницына В.Н., Казаринова Н. В., Поголыша В. М. Межличностное общение. – СПб.: Питер, 2003.

2. Лисовская Н.Б. Психология кадрового менеджмента [Электронный ресурс]: учеб.-метод.пособие / Н.Б. Лисовская, Е.А. Трощинина. - СПб : РГПУ им. А. И. Герцена, 2015. - 224 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435428>

3. Овсянникова Е.А. Психология управления [Электронный ресурс]: учеб.пособие / Е.А. Овсянникова, А.А. Серебрякова. - 2-е изд. - М. : Флинта, 2015. - 222 с. – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279817>

4. Самыгин С.И. Социология и психология управления [Текст] : учеб. пособие для вузов / С. И. Самыгин, Г. И. Колесникова, С. Н. Епифанцев. - М. : Кнорус, 2012. -

256с.

5. Селезнева Е.В. Лидерство [Текст] : учебник для вузов. - М. : Юрайт, 2014. -

429с.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Особую роль в успешном овладении дисциплины играет *самостоятельная работа* студентов. Время, отведённое на самостоятельную подготовку, должно использоваться в целях формирования культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы, привития студентам навыков в самостоятельном изучении программного материала, навыков информационного поиска, закрепления и углубления знаний, а также для подготовки к очередным занятиям, зачёту по дисциплине.

Самостоятельную работу по дисциплине необходимо обеспечивать путём подготовки соответствующих методических рекомендаций, вопросов для самоконтроля, учебных пособий, а также проведением индивидуальных и групповых консультаций.

Преподавателю необходимо следить за публикациями в периодической печати по практикоориентированным вопросам психологии и рекомендовать появляющиеся статьи в печатных изданиях для изучения, осмысления и реферирования в ходе самостоятельной работы. Особое внимание необходимо обратить на такие журналы как «Вопросы психологии», «Вестник МГОУ. Серия Психология» и др.

Самостоятельная работа по дисциплине предполагает изучение отдельных тем курса, определенных программой. Основными видами и формами самостоятельной работы являются:

- выполнение практических заданий для самоконтроля и дополнительно даваемых преподавателем на занятии;
- подготовка к практическим занятиям, зачету.

Преподаватель формулирует учебную задачу по той или иной теме и оценивает результаты самостоятельной работы. Учащиеся самостоятельно выбирают учебные действия для решения поставленной преподавателем учебной задачи, планируют и контролируют ход своей работы.

Структура самостоятельной работы по дисциплине складывается из системы отдельных действий, которые необходимы для полноценного усвоения содержания дисциплины, а также для формирования способности и готовности применять полученные знания в последующей учебной и, в дальнейшем, профессиональной деятельности.

Система самостоятельной работы может быть разложена на составляющие её структурные элементы:

- чтение конспекта лекций;
- комментирование и конспектирование учебной и научной литературы;
- выполнение практических заданий по самоконтролю;
- подготовка к зачёту.

Чтение конспекта лекций имеет несколько целей: первая – вспомнить, о чем говорилось на лекциях; вторая – дополнить конспект некоторыми мыслями и примерами из жизни, подкрепляющими и углубляющими понимание ранее услышанного в лекциях; третья – прочитать по учебнику то, что в лекции не могло быть раскрыто, но, тем не менее, подчеркивались какие-то особенности и нюансы, на которые студенту надо обратить особое внимание при чтении литературы. В последнем случае конспект лекций служит своеобразным путеводителем, ориентирующим в дальнейшей работе: что и где прочитать, чтобы лучше и подробнее разобраться в тех вопросах, которые в лекциях только намечены, но не раскрыты.

Чтение учебника – очень важная часть самостоятельной учебы. Основная функция учебника – ориентировать студентов в системе тех знаний, умений и навыков, которые

должны быть усвоены по данной дисциплине будущими специалистами. Учебник также служит путеводителем по многочисленным произведениям, ориентируя в именах авторов, специализирующихся на определённых научных направлениях, в названиях их основных трудов. Вторая функция учебника в том, что он очерчивает некий круг обязательных знаний по предмету, не претендуя на глубокое их раскрытие. Чтение рекомендованной литературы – это та главная часть системы самостоятельной учебы студентов, которая обеспечивает подлинное усвоение науки. Во всех случаях изучение проблемы по разным источникам – залог глубокого усвоения науки. Изучение литературы должно решать одновременно и задачу самоконтроля того, как усвоены знания, навыки и умения. Последние нужно сделать своеобразным итогом овладения теорией.

Для определения уровня успеваемости и качества самостоятельной подготовки студентов целесообразно проводить текущий контроль. Текущий контроль может осуществляться при проведении каждого занятия посредством как письменных, так и устных опросов.

Темы для самостоятельного изучения	Изучаемые вопросы	Кол-во часов	Формы самостоятельной работы	Методические обеспечения	Формы отчетности
Тема 1. Психология управленческой деятельности: предмет, задачи и методы.	1. Эволюция управленческой мысли. 2. Классическая школа управления: научный управленческий подход (научная организация труда), административный управленческий подход (классическая административная школа, идеальная бюрократия). 3. Теория «человеческих отношений». 4. Школа науки управления: процессный подход, системный подход, ситуационный подход, количественный подход, эмпирический подход.	6	Чтение и анализ конспектов лекций, источников, учебной и научно-исследовательской литературы.	Конспекты лекций, учебники, учебные пособия, монографии	опрос, тест, доклад с презентацией
Тема 2. Психологическая характеристика управленческой деятельности.	1. Психологические особенности принятия управленческого решения. 2. Требования к управленческому решению. 3. Объективные и субъективные факторы принятия неэффективных решений. 4. Классификация, способы и психологические типы принятия решения. 5. Мотивация персонала.	6	Чтение и анализ конспектов лекций, источников, учебной и научно-исследовательской литературы.	Конспекты лекций, учебники, учебные пособия, монографии	опрос, тест, доклад с презентацией
Тема 3. Стиль управленческой деятельности.	1. Основные теории руководства. 2. Техники управления: базовые и специфические. 3. Рамочное управление. 4. Управление посредством	6	Чтение и анализ конспектов лекций, источников, учебной и научно-	Конспекты лекций, учебники, учебные пособия,	опрос, тест, доклад с презентацией

	делегируя. 5. Управление по целям. 6. Системное управление. 7. Административные и организационные методы управления. 8. Социально-психологические методы управления. 9. Понятие стиля руководства, его сущностные характеристики.		исследовательско й литературы.	монографи и	
Тема 4. Социально-психологические проблемы управления.	1. Профилактика управленческих конфликтов. 2. Деятельность руководителя по предупреждению и урегулированию управленческих конфликтов. 3. Управление социально-психологическими процессами в рабочей группе и в организации. 4. Понятие управленческого общения.	6	Чтение и анализ конспектов лекций, источников, учебной и научно-исследовательско й литературы.	Конспект ы лекций, учебники, учебные пособия, монографи и	опрос, тест, доклад с презента цией
Тема 5. Конфликты: причины, динамика, способы разрешения.	1. Виды конфликтов: внутренние и внешние, межличностные и межгрупповые, социальные, потенциальные и актуальные, прямые и опосредованные, конструктивные и деструктивные, вертикальные и горизонтальные, предметные и личностные, ролевые, мотивационные. 2. Типы управленческих конфликтов. Причины возникновения конфликтов: личностные, социально-психологические, объективные. Организационно-управленческие причины конфликтов: структурно-организационные, функционально-организационные, личностно-функциональные, ситуативно-управленческие. 3. Структура конфликта: объект конфликтной ситуации; цели, субъективные мотивы его участников; оппоненты, конкретные лица, являющиеся его участниками; подлинные причины и непосредственный повод столкновения. 4. Стадии протекания конфликта. 5. Стратегии поведения в конфликтных ситуациях:	4	Чтение и анализ конспектов лекций, источников, учебной и научно-исследовательско й литературы.	Конспект ы лекций, учебники, учебные пособия, монографи и	опрос, тест, доклад с презента цией

	избегание, конкуренция, сотрудничество, компромисс. 6. Функции управленческих конфликтов. 7. Технологии разрешения конфликтов.				
Всего		28			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа

5.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
УК-3	Пороговый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	Знать: - основы организации социального взаимодействия, в т.ч. с учетом возрастных, гендерных особенностей; - современные технологии взаимодействия, с учетом основных закономерностей возрастного и индивидуального развития, социальных, этноконфессиональных и культурных различий, особенностей социализации личности. Уметь: - организовывать, управлять ситуациями общения, сотрудничества, развивая активность, самостоятельность, инициативность, творческие способности участников	Тест, опрос, доклад с презентацией	Шкала оценивания теста Шкала оценивания опроса Шкала оценивания доклада с презентацией

			социального взаимодействия; - создавать безопасную и психологически комфортную среду, защищая достоинство и интересы участников социального взаимодействия.		
	Продвину тый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	Знать: - основы организации социального взаимодействия, в т.ч. с учетом возрастных, гендерных особенностей; - современные технологии взаимодействия, с учетом основных закономерностей возрастного и индивидуального развития, социальных, этноконфессиональных и культурных различий, особенностей социализации личности. Уметь: - организовывать, управлять ситуациями общения, сотрудничества, развивая активность, самостоятельность, инициативность, творческие способности участников социального взаимодействия; - создавать безопасную и психологически комфортную среду, защищая достоинство и интересы участников социального взаимодействия Владеть: - методы организации конструктивного социального взаимодействия; - способность организовывать, управлять ситуациями общения, сотрудничества, с учетом возрастного и индивидуального развития, социальных, этноконфессиональных и культурных различий его участников.	Тест, опрос, доклад с презентацией	Шкала оценивания теста Шкала оценивания опроса Шкала оценивания доклада с презентацией

Описание шкал оценивания

Шкала оценивания опроса

Оцениваемый показатель	Единицы	Максимальное значение
ответы на всех практических занятиях	Балл	20 баллов
ответы не менее, чем на 75% практических занятий		15 баллов
ответы не менее, чем на 50% практических занятий		10 баллов

Шкала оценивания доклада с презентацией

Оцениваемый показатель	Единицы	Максимальное значение
доклад, отражающий основные тенденции в области поставленной проблемы с элементами креативности (создание относительно нового знания)	Балл	20 баллов
доклад, отражающий основные тенденции в области поставленной проблемы с их обобщением и оценкой		15 баллов
доклад, отражающий отдельные аспекты темы		10 балла

Шкала оценивания теста

Оцениваемый показатель	Единицы	Максимальное значение
правильные ответы не менее, чем на 75% вопросов	Балл	10 баллов
правильные ответы не менее, чем на 50% вопросов		5 баллов
правильные ответы не менее, чем на 25% вопросов		2 балла

5.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные темы для опроса

1. Понятие «Иерархия управления»
2. Понятие «Стили руководства»
3. Понятие «Теория управления».
4. Теория «человеческих отношений».
5. Психологические особенности принятия управленческого решения.
6. Требования к управленческому решению.
7. Объективные и субъективные факторы принятия неэффективных решений.
8. Управление посредством делегирования.

9. Управление по целям.
10. Системное управление.
11. Профилактика управленческих конфликтов.
12. Понятие управленческого общения.
13. Функции управленческих конфликтов.
14. Технологии разрешения конфликтов.

Примерные темы докладов с презентацией

1. Эволюция управленческой мысли.
2. Классическая школа управления: научный управленческий подход (научная организация труда), административный управленческий подход (классическая административная школа, идеальная бюрократия).
3. Школы науки управления: процессный подход, системный подход, ситуационный подход, количественный подход, эмпирический подход.
4. Классификация, способы и психологические типы принятия решения.
5. Мотивация персонала.
6. Основные теории руководства.
7. Техники управления: базовые и специфические.
8. Рамочное управление.
9. Административные и организационные методы управления.
10. Социально-психологические методы управления.
11. Понятие стиля руководства, его сущностные характеристики.
12. Деятельность руководителя по предупреждению и урегулированию управленческих конфликтов.
13. Управление социально-психологическими процессами в рабочей группе и в организации.
14. Виды конфликтов: внутренние и внешние, межличностные и межгрупповые, социальные, потенциальные и актуальные, прямые и опосредованные, конструктивные и деструктивные, вертикальные и горизонтальные, предметные и личностные, ролевые, мотивационные.
15. Типы управленческих конфликтов. Причины возникновения конфликтов: личностные, социально-психологические, объективные. Организационно-управленческие причины конфликтов: структурно-организационные, функционально-организационные, личностно-функциональные, ситуативно-управленческие.
16. Структура конфликта: объект конфликтной ситуации; цели, субъективные мотивы его участников; оппоненты, конкретные лица, являющиеся его участниками; подлинные причины и непосредственный повод столкновения.
17. Стадии протекания конфликта.
18. Стратегии поведения в конфликтных ситуациях: избегание, конкуренция, сотрудничество, компромисс.

Примеры тестов

1. Какой тип лидерства основан на способности лидера мотивировать и вдохновлять своих последователей на достижение высоких результатов?
А. Авторитарный лидер
Б. Лидер-эксперт
В. Лидер-координатор
Г. Лидер, ориентированный на задачу
Д. Ситуативный лидер
Ответ: Б. Лидер-эксперт.
2. Какой тип организационной структуры предполагает наличие нескольких уровней управления и подразделений, которые работают независимо друг от друга?

- А. Функциональная структура
- Б. Матричная структура
- В. Линейно-функциональная структура
- Г. Проектная структура
- Д. Организационная структура

Ответ: Д. Организационная структура.

3. Какой стиль руководства характеризуется высокой степенью участия подчиненных в принятии решений и распределении ответственности?

- А. Стиль авторитарного руководства
- Б. Стиль демократического руководства
- В. Стиль либерального руководства
- Г. Стиль смешанного руководства
- Д. Стиль руководства, основанный на личных качествах

Ответ: Г. Стиль смешанного руководства.

4. Какой из перечисленных методов управления временем не является эффективным?

- А. Планирование
- Б. Организация
- В. Координация
- Г. Мотивация
- Д. Контроль

Ответ: В. Координация.

5. Что такое делегирование полномочий?

- А. Передача ответственности за выполнение задачи
- Б. Передача полномочий на принятие решений
- В. Распределение ресурсов для выполнения задачи
- Г. Передача власти
- Д. Все вышеперечисленное

Ответ: А. Передача ответственности за выполнение задачи.

6. Какой подход к мотивации сотрудников предполагает использование материальных стимулов?

- А. Подход к мотивации на основе потребностей
- Б. Подход на основе вознаграждения
- В. Подход, основанный на самооценке
- Г. Подход на основе достижения
- Д. Подход на основе личной ответственности

Ответ: Б. Подход на основе вознаграждения.

7. Какой из стилей управления характеризуется низкой степенью взаимодействия между руководством и подчиненными?

- А. Авторитарный стиль
- Б. Демократический стиль
- В. Либеральный стиль
- Г. Нейтральный стиль
- Д. Индивидуальный стиль

Ответ: В. Либеральный стиль.

8. Какой принцип управления предполагает, что каждый сотрудник должен иметь возможность принимать участие в принятии решений, которые влияют на его работу?

- А. Принцип автономии
- Б. Принцип иерархии
- В. Принцип контроля
- Г. Принцип ответственности
- Д. Принцип специализации

Ответ: А. Принцип автономии.

9. Какой метод управления конфликтами предполагает использование переговоров и компромиссов для разрешения конфликта?

- А. Метод убеждения
- Б. Метод принуждения
- В. Метод уступок
- Г. Метод компромисса
- Д. Метод консенсуса

Ответ: Г. Метод компромисса.

10. Какой фактор не является важным при выборе стиля управления?

- А. Личностные характеристики руководителя
- Б. Особенности организации
- В. Задачи, стоящие перед организацией
- Г. Уровень развития коллектива
- Д. Финансовые ресурсы организации

Ответ: Д. Финансовые ресурсы организации

Примерные вопросы к зачету

1. Объект, предмет и задачи психологии управления.
2. Историческое развитие управленческой мысли.
3. Характеристика основных теоретических подходов к управлению: процессного, системного, ситуативного.
4. Характеристика методов управления.
5. Психологическая характеристика деятельности руководителя.
6. Социально-психологические методы управления.
7. Планирование как функция управления, принципы и характеристика процесса планирования.
8. Делегирование управленческих полномочий.
9. Мотивирование персонала, содержательные и процессуальные теории мотивации.
10. Групповое решение, его виды и характеристика.
11. Контроль деятельности персонала: требования, виды, функции, психология неэффективного контроля.
12. Коммуникативная функция управления. Характеристика системы коммуникации в организации.
13. Эффективность управления- критерии и показатели.
14. Власть руководителя, властные полномочия и ресурсы.
15. Авторитет руководителя, его виды, факторы, закономерности функционирования.
16. Классификация и характеристика управленческих ролей.
17. Классические (традиционные) стили руководства и их характеристика.
18. Решетка стилей руководства. Р.Блейк и Д. Моутон.
19. Концепции руководства: теория черт личности, теория поведения.
20. Ситуационный подход в управлении.
21. Управленческий стресс и его преодоление.
22. Управление социально-психологическим климатом в организации.
23. Лидерство, его виды и характеристика.
24. Сущность и содержание организационно-управленческих конфликтов.
25. Деятельность руководителя по урегулированию организационных конфликтов.
26. Стилль управления: тип управленческой ориентации и функциональные стили.
27. Система управления: структура, виды, иерархия и уровни.
28. Характеристика управленческого общения. Требования к коммуникативным навыкам руководителя.
29. Теория потребностей Д. МакКлелланда.
30. Теория гигиенических и мотивирующих факторов Ф. Герцберга.

31. Теория «ожиданий» В. Врума.
32. Теория «усиления» В.Скиннера.
33. Теория управления «Х» и «У» Д.Мак-Грегора.
34. Теория жизненного цикла. П.Херси и К. Бланшар
35. Рамочное управление и условия его эффективного осуществления.
36. Управление посредством делегирования, его достоинства и недостатки.
37. Системное управление и требования, предъявляемые к нему.
38. Управление по целям: основные элементы и способы осуществления.
39. Профессионализм руководителя. Социально-психологическая и личностная компетентность руководителя.
40. Управление общественным мнением в организации.
41. Понятие конфликта. Типы конфликта.
42. Формула конфликта. Структура конфликта.
43. Возникновение и развитие конфликта.
44. Конфликтогены. Эскалация конфликтогенов. Типы конфликтогенов.
45. Стратегии поведения в конфликтной ситуации.
46. Правила поведения в конфликте и его разрешение.

5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В рамках освоения дисциплины предусмотрены следующие формы текущего контроля: опрос, доклад с презентацией, тест.

Формы диагностики	Критерий оценивания	Основной учебный результат
Опрос	Устный опрос – форма текущего контроля, предполагающая под руководством преподавателя групповое обсуждение достаточно широкого круга проблем. Как форма контроля, опрос позволяет преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов целой группы по данному разделу курса. Требования к опросу: овладение студентами навыком обобщения изученных тем лекционного курса и научной литературы; умение оперировать научными терминами и понятиями; умение аргументировать своё мнение, тем самым представлять глубину, осознания и усвоения материала.	Демонстрация понимания, коммуникация
Тест	Длина тестового задания может варьироваться от 20 до 25 тестовых заданий. Суммарное время тестирования – не более 45 минут. На выполнение одного тестового задания отводится 1-3 минуты. Предусмотрены следующие формы тестовых заданий: закрытые тесты – с одним или несколькими выбором, открытые тесты, тесты на установление правильной последовательности, тесты на соответствие.	Демонстрация знания

Доклад с презентацией	Доклад как форма текущего контроля предполагает 10-минутное выступление студента на заранее подготовленную тему. Доклад направлен на формирование навыка убедительного и краткого изложения своих мыслей в устной форме. При написании доклада необходимо: изучить наиболее важные и актуальные научные работы по выбранной теме; проанализировать изученный материал с выделением наиболее значимых с точки зрения раскрытия темы доклада фактов, мнений и научных положений; обобщить изученные источники и логически выстроить материал доклада в форме развёрнутого плана: вступление (формулировка темы доклада, определение места рассматриваемой проблематики среди других научных проблем и подходов), основная часть (изложение материала в форме связного, последовательного, доказательного повествования), заключение (подведение итогов, формулировка выводов) и список литературы.	Критическое мышление, способность к формулировке самостоятельных суждений
Промежуточная аттестация (зачет)	Промежуточная аттестация проводится в форме устной презентации содержания контрольных вопросов. Промежуточная аттестация определяет степень готовности учащегося к выполнению профессиональных задач в соответствии с требованиями ФГОС. Успешность аттестации определяется грамотным изложением материала дисциплины и способностью ответить на дополнительные вопросы.	Демонстрация усвоения учебного материала

Требования к шкале оценивания зачета

Использование балльной системы оценивания позволяет проанализировать качество и результативность обучения каждого студента. Общий балл формируется на основе суммарных показателей текущего контроля и итогов промежуточной аттестации. В результате контроля текущей аудиторной, самостоятельной работы и промежуточной аттестации по дисциплине студент может набрать до 100 баллов.

Шкала оценивания зачета

Баллы	Критерии оценивания
20 баллов	Полное усвоение материала, умение выделить главное, сделать обобщающие выводы, исчерпывающее, грамотное и ясное изложение, умение применить свои знания на практике, творческий репродуктивный уровень усвоения материала, полные ответы на дополнительные вопросы
15 баллов	Умение выделять главное, делать выводы, грамотное изложение материала, отсутствие неточностей, умение применять свои знания на практике, знание основных понятий литературоведения, ответы на дополнительные вопросы
10 баллов	Общее знание основного материала, неточная формулировка основных понятий, умение применить свои знания на практике с допущением ошибок, затруднения при ответе на дополнительные вопросы, затруднения при необходимости сделать выводы по теме.
5 баллов	Фрагментарные знания по дисциплине, допущены грубые ошибки при ответе, затруднения при ответе на дополнительные вопросы, затруднения при необходимости сделать выводы по теме.

Итоговая шкала оценивания результатов освоения дисциплины

Итоговая оценка по дисциплине выставляется по приведенной ниже шкале. При выставлении итоговой оценки преподавателем учитывается работа обучающегося в течение освоения дисциплины, а также оценка по промежуточной аттестации.

Количество баллов	Оценка по традиционной шкале
81-100	Зачтено
61-80	Зачтено
41-60	Зачтено
0-40	Не зачтено

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Основная литература:

1. Акимова, Ю. Н. Психология управления : учебник и практикум для вузов . — Москва : Юрайт, 2023. — 320 с. — Текст: электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/511399>
2. Кочеткова, А. И. Прикладная психология управления : учебник и практикум для вузов / А. И. Кочеткова, П. Н. Кочетков. — Москва : Юрайт, 2023. — 437 с. — Текст : электронный. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/511308>
3. Селезнева, Е. В. Психология управления : учебник и практикум для вузов . — Москва : Юрайт, 2023. — 373 с. — Текст : электронный. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/511259>

6.2. Дополнительная литература:

1. Авдулова, Т. П. Психология управления : учебник и практикум для вузов. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2023. — 231 с. — Текст: электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/515312>
2. Басин, Е. Я. Психология искусства. Личностный подход : учебник для вузов / Е. Я. Басин, В. П. Крутоус. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2023. — 251 с. — Текст : электронный. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/512464>
3. Выготский, Л. С. Психология искусства. — Москва : Юрайт, 2023. — 414 с. — Текст : электронный. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/513671>
4. Елисеева, Л. Я. Педагогика и психология планирования карьеры : учебное пособие для вузов . — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2023. — 242 с. — Текст : электронный. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/515286>
5. Зуб, А. Т. Психология управления : учебник и практикум для вузов . — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2023. — 372 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/510991>
6. Ильин, В. А. Психология лидерства : учебник для вузов . — Москва : Юрайт, 2023. — 311 с. — Текст : электронный. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/511051>
7. Каменская, В. Г. Психология управления. Социально-психологические основы управленческой деятельности : учебное пособие для вузов . — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2023. — 194 с. — Текст : электронный. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/515768>
8. Петрушин, В. И. Психология и педагогика художественного творчества: учебное пособие для вузов. - 2-е изд. - Москва : Академический Проект, 2020. - 490 с. - Текст : электронный. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785829128173.html>
9. Путивцев, П.В. Психология организационного лидерства и управленческой команды: учеб.пособие. - М. : МГОУ, 2019. - 156с. – Текст: непосредственный
10. Хренов, Н. А. Социальная психология искусства : учебное пособие для вузов. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2023. — 549 с. — Текст : электронный. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/517040>
11. Чернова, Г. Р. Психология управления : учебное пособие для вузов / Г. Р. Чернова,

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows

Microsoft Office

Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

Система ГАРАНТ

Система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных

fgosvo.ru – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования

pravo.gov.ru - Официальный интернет-портал правовой информации

www.edu.ru – Федеральный портал Российское образование

Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей)

7-zip

Google Chrome

ZOOM

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: учебной мебелью, доской, демонстрационным оборудованием, персональными компьютерами, проектором;

- помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде.