

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Наумова Наталья Александровна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 24.10.2024 14:21:41  
Уникальный программный идентификатор:  
6b5279da4e034bffa679172803da5b7b559fc69e2

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области  
**МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
(МГОУ)

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета МГОУ

Протокол от «23» сентября 2021 г. № 15

Ректор  Е.А. Певцова/

**Образовательная программа  
высшего образования**

**Направление подготовки**  
38.04.02 Менеджмент

**Программа подготовки:**  
Менеджмент в сфере здравоохранения

**Квалификация**  
Магистр

**Форма обучения**  
Очная

Мытищи  
2021

Одобрено решением учебно-методического совета МГОУ  
Протокол « 22 » июня 2021 г. № 5  
Председатель  О.А. Шестакова

Разработчик (-и):

Желтенков А. В.

доктор экономических наук,  
профессор

## **Содержание образовательной программы**

### **1. Общая характеристика образовательной программы**

- 1.1. Квалификация, присваиваемая выпускникам
- 1.2. Направленность (программа подготовки) образовательной программы
- 1.3. Объем образовательной программы высшего образования
- 1.4. Форма (-ы) и срок (-и) обучения

### **2. Нормативно-правовая база для разработки образовательной программы**

### **3. Планируемые результаты освоения образовательной программы**

### **4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса**

- 4.1. Календарный учебный график
- 4.2. Учебный план
- 4.3. Рабочие программы дисциплин
- 4.4. Программы практик, научно-исследовательской работы
- 4.5. Фонды оценочных средств
- 4.6. Методические материалы для обеспечения образовательной программы

### **5. Ресурсное обеспечение образовательной программы**

- 5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение ОП ВО
- 5.2. Кадровое обеспечение реализуемой ОП ВО
- 5.3. Материально-техническое обеспечение

### **6. Характеристика среды МГОУ**

- 6.1. Организация воспитательной работы в МГОУ
- 6.2. Социально-бытовые условия обучающихся

### **7. Система оценки качества освоения студентами ОП ВО**

- 7.1. Нормативно-методическое обеспечение системы менеджмента качества
- 7.2. Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

### **8. Государственная итоговая аттестация выпускников**

### **9. Особенности реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

## **1. Общая характеристика образовательной программы**

### **1.1. Квалификация, присваиваемая выпускникам**

По итогам освоения образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, программа подготовки: Менеджмент в сфере здравоохранения (далее – образовательная программа, ОП ВО) присваивается квалификация - Магистр.

### **1.2. Направленность (программа подготовки) образовательной программы**

Образовательная программа, утверждена Ученым советом Государственного образовательного учреждения высшего образования Московской области Московского государственного областного университета (далее – МГОУ).

Образовательная программа, реализуемая по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, программа подготовки: Менеджмент в сфере здравоохранения представляет собой систему нормативно-методических документов, разработанную и утвержденную МГОУ с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры) (далее – ФГОС ВО).

ОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, модулей, предметов, дисциплин и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также рабочие программы практик, программы научно-исследовательской работы, календарный учебный график и методические материалы.

Целью данной образовательной программы является: обеспечение качественной подготовки квалифицированных магистров, позволяющей выпускнику успешно обладать компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

### **1.3. Объем образовательной программы высшего образования**

Объем образовательной программы высшего образования: 120 зачетных единиц

### **1.4. Форма (-ы) и срок (-и) обучения**

Форма обучения – очная. Срок освоения ОП ВО – по очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года.

## **2. Нормативно-правовая база для разработки образовательной программы**

Нормативные документы для разработки ОП ВО:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 12 августа 2020 г. № 952 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент"

– Профессионого стандарта 03.003 «Руководитель организации социального обслуживания», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «18» июня 2020 г. № 353н

- нормативные правовые акты Минобрнауки России, Министерства образования Московской области;
- Устав МГОУ;
- иные локальные нормативные акты МГОУ

### **3. Планируемые результаты освоения образовательной программы**

Результаты освоения ОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и владения в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Компетенции выпускника по направлению подготовки непосредственно связаны с областью, объектами, типами и задачами профессиональной деятельности выпускника.

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность: 03 Социальное обслуживание (в сферах: контроля деятельности организации социального обслуживания; управления ресурсами организации социального обслуживания; планирования деятельности организации социального обслуживания; организации деятельности организации социального обслуживания; обеспечение развития организации социального обслуживания).

В рамках освоения программы магистратуры выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

#### ***организационно-управленческой***

- ♦ разработка стратегий развития организаций и их отдельных подразделений;
- ♦ руководство подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти;
- ♦ организация творческих коллективов (команд) для решения организационно-управленческих задач и руководство ими;

#### ***научно-исследовательской***

- ♦ организация проведения научных исследований: определение заданий для групп и отдельных исполнителей, выбор инструментария исследований, анализ их результатов, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, подготовка обзоров и отчетов по теме исследования;
- ♦ разработка моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов;
- ♦ выявление и формулирование актуальных научных проблем;
- ♦ подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций.

#### ***информационно-аналитической***

- ♦ поиск, анализ и оценка информации для подготовки и принятия управленческих решений;
- ♦ анализ существующих форм организации и процессов управления, разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;
- ♦ проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности.

В результате освоения программы магистратуры у выпускника будут сформированы следующие компетенции:

Универсальные компетенции:

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

Общепрофессиональные компетенции

ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления;

ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач;

ОПК-3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды;

ОПК-4. Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций;

ОПК-5. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.

Профессиональные компетенции сформированные на основе профессионального стандарта 03.003 «Руководитель организации социального обслуживания»:

**информационно-аналитический тип задач**

ДПК-1. Способен осуществлять анализ и контроль деятельности медицинской организации

ДПК-2. Способен использовать количественные и качественные методы для управления ресурсами медицинской организации

**организационно-управленческий тип задач**

ДПК-3. Способен планировать деятельность медицинской организации и определять ее целевые показатели.

ДПК-4. Способен организовать реализацию утвержденных планов деятельности медицинской организации

**научно-исследовательский тип задач**

ДПК – 5. Способен использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований по повышению эффективности деятельности медицинской организации, руководить внедрением инновационных форм деятельности

ДПК – 6. Способен разрабатывать и осуществлять публикации учебно-методических, научно-методических статей, пособий, рекомендаций

Индикаторы достижения компетенций формируются отдельным документом и одобряются решением Учебно-методического совета МГОУ и являются неотъемлемой частью ОП ВО. (Приложение № 8).

#### **4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса**

##### **4.1. Календарный учебный график**

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, научно-

исследовательской работы, государственной итоговой аттестации и каникул обучающихся.

Утвержденный календарный учебный график прилагается к образовательной программе (приложение № 1).

#### **4.2. Учебный план**

Учебный план является документом, регламентирующим образовательный процесс.

В обязательной части учебного плана указан перечень дисциплин, которые являются обязательными для изучения.

В части, формируемой участниками образовательных отношений, сформирован перечень и последовательность дисциплин с учетом направленности ОП ВО.

Образовательной программой предусмотрена реализация факультативных дисциплин.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет более 15 % от общего объема программы магистратуры.

Образовательной программой высшего образования обеспечена возможность освоения обучающимися элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей).

При разработке учебных планов выполнены следующие требования:

- зачетная единица – равна 36 академическим часам;
- объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, не включая объем факультативных дисциплин при очной форме обучения составляет 70 зачетных единиц;
- объем образовательной программы (ее составной части) выражается целым числом зачетных единиц.

Утвержденный учебный план прилагается к образовательной программе (приложение № 2).

### **2.3 Рабочие программы дисциплин (Приложение 3)**

#### **Аннотация к рабочей программе по дисциплине**

#### **Иностранный язык в профессиональной коммуникации**

входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся обязательной для изучения.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплин: УК –4, УК–5, ОПК-2

2.Содержание дисциплины:

Тема 1. Предмет, цели, задачи курса. Теоретическое и практическое значение курса «Иностранный язык в профессиональной коммуникации». Требования к уровню владения языком.

Тема 2. Иностранный язык в профессиональной, научной, исследовательской деятельности студентов магистратуры.

Тема 3. Исследовательские программы магистратуры США и Великобритании.

Тема 4. Болонское соглашение. Компетентностный подход в подготовке магистров. Европейское образовательное пространство.

Тема 5. Особенности языка профессионального общения. Основные функциональные разновидности речи в условиях профессионального общения. Идиоматика профессионально языка.

Тема 6. Особенности профессиональной коммуникации. Формальный/неформальный регистры речи.

- Тема 7. Особенности межкультурного профессионального общения. Формы межкультурного профессионального общения. Международные конференции..
- Тема 8. Академическая мобильность и межкультурные контакты в курсе магистратуры.
- Тема 9. Интернет-ресурсы. Поиск и анализ информации на Интернет-сайтах.
- Тема 10. Вебинары, видеоконференции, блоги, форумы, порталы. Общение по скайпу. Изучение выступлений на веб-конференциях. Виртуальные конференции.
- Тема 11. Понятие презентации. Виды и структура презентаций. Требования к содержанию и оформлению презентаций.
- Тема 12. Критерии оценки качества презентации. Эффективность презентации. Обсуждение презентации. Успешность в овладении иностранным языком в рамках исследовательских проектов.
- Тема 13. Особенности общения в условиях международной научной конференции. Регистрация на конференции. Участие в конференции. Устойчивые обороты научной речи: англо-русские соответствия.
- Тема 14. Подготовка доклада к научной конференции с использованием мультимедийных средств. Выступление с докладом. Научные дебаты.
- 3. Объем дисциплины**
- Объем дисциплины в зачетных единицах 5
- Объем дисциплины в часах 180
- Контактная работа 62,5
- Практические занятия 60
- Контактные часы на промежуточную аттестацию: 2,5
- Предэкзаменационная консультация 2
- Экзамен 0,3
- Зачёт 0,2
- Самостоятельная работа 100
- Контроль 17,5
- 4. Форма промежуточной аттестации:** зачет в 1 семестре, экзамен во 2 семестре.

### **Аннотация к рабочей программе по дисциплине**

#### **Управленческая экономика,**

входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся обязательной для изучения.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплин: УК-1, ОПК-1, ОПК-3
- 2. Содержание дисциплины:**
- Тема 1. Экономическое содержание фирмы и оптимальное принятие решений.
- Тема 2. Спрос и предложение. Эластичность спроса.
- Тема 3. Теория и оценка производства. Значение издержек в управленческих решениях.
- Тема 4. Решения по поводу ценовой политики и объемов производства: совершенная конкуренция и монополия.
- Тема 5. Принятие решения о ценах и объеме производства: монополистическая конкуренция и олигополия. Особенности ценообразования.
- Тема 6. Экономический анализ эффективности намечаемых капиталовложений и степень риска.
- Тема 7. Глобализация и управление многонациональной корпорацией.
- Тема 8. Проблемы правительственного вмешательства в рыночную экономику.
- 3. Объем дисциплины**
- Объем дисциплины в зачетных единицах 3
- Объем дисциплины в часах 108
- Контактная работа 34,3

Лекции 12  
Практические занятия 20  
Контактные часы на промежуточную аттестацию: 2,3  
Предэкзаменационная консультация 2  
Экзамен 0,3  
Самостоятельная работа 64  
Контроль 9,7  
4. Форма промежуточной аттестации: экзамен в 1 семестре.

#### **Аннотация к рабочей программе дисциплины**

##### **Методы исследования в менеджменте**

входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся обязательной для изучения.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплин: УК-1, ОПК-5

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Методология исследования в менеджменте

Тема 2. Стадии исследований в менеджменте

Тема 3. Общенаучные и специальные методы исследований в менеджменте

Тема 4. Логические и математические методы исследований в менеджменте

3. Объем дисциплины

Объем дисциплины в зачетных единицах 2

Объем дисциплины в часах 72

Контактная работа 20,2

Лекции 6

Практические занятия 14

Контактные часы на промежуточную аттестацию: 0,2

Зачет 0,2

Самостоятельная работа 44

Контроль 7,8

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен в 1 семестре.

#### **Аннотация к рабочей программе дисциплины**

##### **Современные проблемы управления в профессиональной сфере**

входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся обязательной для изучения.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплин: УК-1, УК-6, ОПК-1

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Глобализация экономики и менеджмента.

Тема 2. «Глобальный» менеджер и проблема межкультурных взаимодействий.

Тема 3. Слияния и поглощения: перспективы и проблемы.

Тема 4. Проблема лидерства в менеджменте: новые тенденции.

Тема 5. Современные теории экономического развития.

Тема 6. Перспективы развития маркетинга как управления в сфере антимонопольного регулирования.

3. Объем дисциплины

Объем дисциплины в зачетных единицах 3

Объем дисциплины в часах 108

Контактная работа 34,3

Лекции 12

Практические занятия 20

Контактные часы на промежуточную аттестацию: 2.3

Предэкзаменационная консультация 2

Экзамен 0.3

Самостоятельная работа 64

Контроль 9.7

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен в 1 семестре

### **Аннотация к рабочей программе дисциплины**

#### **Стратегическое управление и анализ**

входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся обязательной для изучения.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплин: ОПК-2, ОПК-4

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Общее понятие и основное направление развития стратегического управления в государственной и муниципальной сфере

Тема 2. Процесс стратегического управления в государственной и муниципальной сфере. Управление стратегическими изменениями. Основные объекты управления стратегическими изменениями.

Тема 3. Стратегический анализ внешней и внутренней среды предприятий в условиях рыночной экономики.

Тема 4. Стратегия и стратегическое видение. Базовые модели стратегического выбора и инструменты стратегического управления.

Тема 5. Методы стратегического управления. Стратегическое управление в реальном масштабе времени.

Тема 6. Роль стратегического планирования в системе стратегического управления и его основные характеристики. Стратегическое управление в условиях реформенных преобразований. Проблемы и перспективы использования стратегического

3. Объем дисциплины

Объем дисциплины в зачетных единицах 5

Объем дисциплины в часах 180

Контактная работа 54.5

Лекции 18\*

Практические занятия 34\*

Контактные часы на промежуточную аттестацию: 2.5

Предэкзаменационная консультация 2

Экзамен 0.3

Зачёт 0.2

Самостоятельная работа 108

Контроль 17,5

*\*часы реализуются в электронном формате с применением дистанционных образовательных технологий*

4. Форма промежуточной аттестации: зачёт в 1 семестре, экзамен во 2 семестре

### **Аннотация к рабочей программе дисциплины**

#### **Командная работа и лидерство**

входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся обязательной для изучения.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплин: УК 3, ОПК-4

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Команда как организационная форма коллективного управления

Тема 2. Групповые роли, нормы, цели, ценности.

Тема 3. Этапы развития команды. Особенности группового взаимодействия на каждом из этапов.

Тема 4. Феномены снижения групповой эффективности.

Тема 5. Лидерство и власть в команде. Оценка лидерского потенциала.

Тема 6. Модерация, медиация, фасилитация как процессы управления деятельностью группы.

Тема 7. Командный коучинг

Тема 8. Команды инновационных и традиционных проектов.

### 3. Объем дисциплины

Объем дисциплины в зачетных единицах 2

Объем дисциплины в часах 72

Контактная работа 24,2

Лекции 8\*

Практические занятия 16\*

Контактные часы на промежуточную аттестацию: 0,2

Зачет 0.2ч

Самостоятельная работа 40

Контроль 7,8

*\*часы реализуются в электронном формате с применением дистанционных образовательных технологий*

4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 1 семестре.

### **Аннотация к рабочей программе дисциплины**

#### **Управление проектом**

входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся обязательной для изучения.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплин: УК-2, ОПК-4

2.Содержание дисциплины:

Тема 1. Управление проектами: основные понятия и типология

Тема 2. Современные условия развития проектного управления в организациях

Тема 3. Структурная декомпозиция проекта

Тема 4. Жизненный цикл проекта

Тема 5. Инвестирование проекта

Тема 6. Сетевое планирование проекта

Тема 7. Проектные подразделения в организационных структурах организации

Тема 8. Функции управления проектами

### 3. Объем дисциплины

Объем дисциплины в зачетных единицах 2

Объем дисциплины в часах 72

Контактная работа 24,2

Лекции 8

Практические занятия 16

Контактные часы на промежуточную аттестацию: 0,2

Зачет 0.2ч

Самостоятельная работа 40

Контроль 7,8

4. Форма промежуточной аттестации: зачет во 2 семестре.

### **Аннотация к рабочей программе дисциплины**

#### **Информационно-аналитические системы**

входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся обязательной для изучения.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплин: ОПК-2

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Базовые понятия информационно-аналитических систем

Тема 2. Информационное пространство как среда анализа

Тема 3. Технологии сбора и хранения данных

Тема 4. . Основы создания и применения информационно-аналитических систем

3. Объем дисциплины

Объем дисциплины в зачетных единицах 2

Объем дисциплины в часах 72

Контактная работа 20,2

Лекции 6

Практические занятия 14

Контактные часы на промежуточную аттестацию: 0,2

Зачет 0,2ч

Самостоятельная работа 44

Контроль 7,8

4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 1 семестре.

#### **Аннотация к рабочей программе дисциплины «Структура управления здравоохранением в РФ»**

входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины ДПК-6

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Принципы управления здравоохранением

Тема 2. Организация контроля в сфере здравоохранения РФ.

Тема 3. Ответственность в сфере здравоохранения.

Тема 4. Государственная программа развития здравоохранения в РФ

3. Объем дисциплины в зачетных единицах 3

Объем дисциплины в часах 108

Контактная работа: 34,3

Лекции 12

Практические занятия 20

Контактные часы на промежуточную аттестацию: 2,3

Предэкзаменационная консультация 2

Экзамен 0,3

Самостоятельная работа 64

Контроль 9,7

4. Форма промежуточной аттестации – экзамен в 4 семестре на 2 курсе.

#### **Аннотация к рабочей программе дисциплины «Стратегические решения в здравоохранении»**

входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины УК-1, ДПК-3, ДПК-4
2. Содержание дисциплины:  
 Тема 1. Методологическая база стратегических решений в здравоохранении  
 Тема 2. Стратегический анализ как основа принятия стратегических решений в здравоохранении  
 Тема 3. Стратегические решения в здравоохранении и методы их формирования  
 Тема 4. Реализация стратегических решений в здравоохранении
3. Объем дисциплины в зачетных единицах 5  
 Объем дисциплины в часах 180  
 Контактная работа: 34,6  
 Лекции 12  
 Практические занятия 20  
 Контактные часы на промежуточную аттестацию: 0,6  
 Экзамен 0,3  
 Курсовой проект 0,3  
 Самостоятельная работа 118  
 Контроль 27.4
4. Форма промежуточной аттестации - экзамен во 2 семестре на 1 курсе.

**Аннотация к рабочей программе дисциплины  
«Экономика организации в здравоохранении»**

входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины ДПК-1, ДПК-2, ДПК- 5
2. Содержание дисциплины:  
 Тема1. Организация в здравоохранении как субъект и объект предпринимательской деятельности.  
 Тема2. Производственные ресурсы организации в здравоохранении. Издержки, себестоимость и реализации продукции (работ и услуг).  
 Тема3. Производственная и организационная структура организации.  
 Тема4. Планирование и прогнозирование в организации.  
 Тема5. Факторы развития организации. Инновационная и инвестиционная деятельность организации в здравоохранении.  
 Тема6. Эффективность производства: система показателей и методики их расчетов.
3. Объем дисциплины в зачетных единицах 3  
 Объем дисциплины в часах 108  
 Контактная работа 34.3  
 Лекции 12  
 Практические занятия 20  
 Контактные часы на промежуточную аттестацию: 2.3  
 Предэкзаменационная консультация 2  
 Экзамен 0.3  
 Самостоятельная работа 64  
 Контроль 9.7
4. Форма промежуточной аттестации - экзамен в 1 семестре

**Аннотация к рабочей программе дисциплины**

### **«Управление производством медицинских услуг»**

входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины УК-1; ДПК-4; ДПК-5; ДПК-6
2. Содержание дисциплины:
  - Тема 1. Сущность и содержание дисциплины "Управление производством медицинских услуг".
  - Тема 2. Содержание процесса управления операциями при производстве медицинских услуг.
  - Тема 3. Управление операциями при разработке стратегии производства медицинских услуг.
  - Тема 4. Агрегированное планирование при производстве медицинских услуг.
  - Тема 5. Оперативное управление при производстве медицинских услуг
3. Объем дисциплины в зачетных единицах 4  
Объем дисциплины в часах 144  
Контактная работа: 34.6  
Лекции 12  
Практические занятия 20  
Контактные часы на промежуточную аттестацию: 2.6  
Экзамен 0.3  
Предэкзаменационная консультация 2  
Курсовая работа 0.3  
Самостоятельная работа 82  
Контроль 27.4
4. Форма промежуточной аттестации: экзамен и курсовой проект во 3 семестре.

### **Аннотация к рабочей программе дисциплины «Операционный менеджмент в здравоохранении».**

входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины УК-1, ДПК-1 ДПК-2, ДПК- 3 , ДПК- 4
2. Содержание дисциплины:
  - Тема1. Теоретические основы управления операциями в медицинской организации. Понятие, классификация операции и операционной системы.
  - Тема2. Подходы и методы управления операциями в медицинской организации. Особенности операционного процесса при производстве медицинской услуги.
  - Тема3. Стратегические вопросы при проектировании товаров и услуг в управлении операциями. Управление операциями при разработке стратегии производства продукции и услуг. Проектирование продукции и услуг.
  - Тема4. Управление операциями при разработке стратегии процесса производства продукции и услуг.
  - Тема5. Управление операциями при разработке стратегии размещения производства продукции и услуг. Стратегия выбора места организации. Стратегия расположения оборудования. Планировка производственных и офисных помещений.
  - Тема6. Агрегированное планирование в управлении операциями.
3. Объем дисциплины в зачетных единицах 3  
Объем дисциплины в часах 108

|                                              |      |
|----------------------------------------------|------|
| Контактная работа                            | 34.3 |
| Лекции                                       | 12   |
| Практические занятия                         | 20   |
| Контактные часы на промежуточную аттестацию: | 2.3  |
| Предэкзаменационная консультация             | 2    |
| Экзамен                                      | 0.3  |
| Самостоятельная работа                       | 64   |
| Контроль                                     | 9.7  |

4. Форма промежуточной аттестации - экзамен в 1 семестре.

**Аннотация к рабочей программе дисциплины  
«Управление запасами в медицинской организации»**

входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1  
«Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения

1. Компетенции, формируемые в результате освоения УК-1, ДПК-2
2. Содержание дисциплины:
  - Тема 1. Научная и методическая база управления запасами.
  - Тема 2. Инструменты эффективного управления запасами в медицинской организации
  - Тема 3. Целеполагание как основа эффективного управления запасами в медицинской организации.
  - Тема 4. Права и обязанности медицинских работников и работодателя
3. Объем дисциплины в зачетных единицах 3
  - Объем дисциплины в часах 108
  - Контактная работа: 32,2
  - Лекции 12
  - Практические занятия 20
  - Контактные часы на промежуточную аттестацию: 0,2
  - Зачет с оценкой 0,2
  - Самостоятельная работа 68
  - Контроль 7,8
4. Форма промежуточной аттестации - зачет с оценкой в 3 семестре на 2 курсе.

**Аннотация к рабочей программе дисциплины  
«Оценка эффективности деятельности медицинских организаций»**

входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока  
1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины ДПК-1, ДПК-2
2. Содержание дисциплины:
  - Тема1. Эффективность деятельности медицинских организаций.
  - Тема2. Основные приемы экономического анализа, его информационная база и организация.
  - Тема3. Анализ основных показателей финансового состояния медицинских организаций.
  - Тема4. Анализ эффективности использования коечного фонда.
  - Тема5 Анализ финансовых расходов медицинских организаций.
3. Объем дисциплины в зачетных единицах 2
  - Объем дисциплины в часах 72
  - Контактная работа: 24.2

- Лекции 8  
 Практические занятия 16  
 Контактные часы на промежуточную аттестацию: 0.2  
 Зачет 0.2  
 Самостоятельная работа 40  
 Контроль 7.8
4. Форма промежуточной аттестации – зачет в 4 семестре.

**Аннотация к рабочей программе дисциплины  
 «Контроллинг деятельности медицинской организации»**

входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины ДПК-1, ДПК-2
2. Содержание дисциплины:  
 Тема 1. Теоретические основы контроллинга.  
 Тема 2. Дуалистическая концепция менеджмента и виды контроллинга.  
 Тема 3. Современная парадигма контроллинга. Система стратегического и оперативного контроллинга.  
 Тема 4. Институализация контроллинга и организационное проектирование.  
 Тема 5. Интеграция контроллинга и менеджмента знаний.
3. Объем дисциплины в зачетных единицах 2  
 Объем дисциплины в часах 72  
 Контактная работа: 20.2  
 Лекции 12 (6\* )  
 Практические занятия 14\*  
 Контактные часы на промежуточную аттестацию: 0.2  
 Зачет 0.2  
 Самостоятельная работа 44  
 Контроль 7.8
4. Форма промежуточной аттестации: зачет во 1 семестре на 1 курсе.

*\* часы реализуемые в электронном формате с использованием дистанционных образовательных технологий*

**Аннотация к рабочей программе дисциплины  
 Управление инновациями в здравоохранении**

входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины ДПК-4; ДПК-5
2. Содержание дисциплины:  
 Тема 1. Сущность и содержание управления инновациями  
 Тема 2. Организация и управление. Современная концепция управления инновациями.  
 Тема 3. Цели и функции управления инновациями в сфере здравоохранения.  
 Тема 4. Закономерности и принципы управления в инновационной сфере.  
 Тема 5. Управление инновационной деятельностью.  
 Тема 6. Управление персоналом в инновационном проекте.
3. Объем дисциплины в зачетных единицах 3  
 Объем дисциплины в часах 180  
 Контактная работа: 34,3  
 Лекции 12

- Практические занятия 20  
Контактные часы на промежуточную аттестацию: 2,3  
Предэкзаменационная консультация 2  
Экзамен 0,3  
Самостоятельная работа 64  
Контроль 9,7
4. Форма промежуточной аттестации: экзамен в 3 семестре на 2 курсе.

**Аннотация к рабочей программе дисциплины  
«Организация проведения необходимых исследований и экспериментальных работ в  
медицинской организации»**

входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины УК-1; ДПК-5
2. Содержание дисциплины:
  - Тема 1. Понятие метода, методики и методологии научного исследования.
  - Тема 2. Общенаучные методы исследования
  - Тема 3. Методы эмпирического уровня исследования
  - Тема 4. Методы теоретического уровня исследования
  - Тема 5. Количественные и качественные методы научного исследования
3. Объем дисциплины в зачетных единицах 2  
Объем дисциплины в часах 72  
Контактная работа: 24.2  
Лекции 8  
Практические занятия 16  
Контактные часы на промежуточную аттестацию: 0.2  
Зачет 0.2  
Самостоятельная работа 40  
Контроль 7.8
4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 3 семестре.

**Аннотация к рабочей программе дисциплины  
Финансы медицинской организации**

входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины ДПК-2
2. Содержание дисциплины:
  - Тема 1. Финансовая система медицинской организации.
  - Тема 2. Маркетинговая среда на рынке медицинских услуг.
  - Тема 3. Категория стоимости и ценообразования на рынке медицинских услуг.
  - Тема 4. Финансовая политика
3. Объем дисциплины в зачетных единицах 2  
Объем дисциплины в часах 72  
Контактная работа: 24,2  
Лекции 8\*  
Практические занятия 16\*  
Контактные часы на промежуточную аттестацию: 0,2  
Зачет 0,2  
Самостоятельная работа 40  
Контроль 7,8

4. Форма промежуточной аттестации - зачет во 2 семестре на 1 курсе.  
\* часы реализуемые в электронном формате с использованием дистанционных образовательных технологий

**Аннотация к рабочей программе дисциплины  
«Организация платных медицинских услуг».**

входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока Блок 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины ДПК-4, ДПК-5, ДПК-6
2. Содержание дисциплины:  
Тема1. Предмет, методология и понятийный аппарат курса.  
Тема2. Организация платных медицинских услуг для населения.  
Тема3. Зарубежный опыт организации платных медицинских услуг для населения
3. Объем дисциплины в зачетных единицах 3  
Объем дисциплины в часах 108  
Контактная работа: 34.3  
Лекции 12  
Практические занятия 20  
Контактные часы на промежуточную аттестацию: 2.3  
Предэкзаменационная консультация 2  
Экзамен 0.3  
Самостоятельная работа 64  
Контроль 9.7
4. Форма промежуточной аттестации – экзамен в 3 семестре.

**Аннотация к рабочей программе дисциплины  
«Обязательное медицинское страхование»**

входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины ДПК-5, ДПК-6
2. Содержание дисциплины:  
Тема 1. Медицинское страхование (определение, виды).  
Тема2. Виды медицинского страхования. Принципы, отличительные особенности добровольного и обязательного медицинского страхования.  
Тема 3. Финансирование системы обязательного медицинского страхования в РФ.
3. Объем дисциплины в зачетных единицах 3  
Объем дисциплины в часах 108  
Контактная работа: 34.3  
Лекции 12  
Практические занятия 20  
Контактные часы на промежуточную аттестацию: 2.3  
Предэкзаменационная консультация 2  
Экзамен 0.3  
Самостоятельная работа 64  
Контроль 9.7
4. Форма промежуточной аттестации – экзамен в 3 семестре.

**Аннотация к рабочей программе дисциплины  
«Международное сотрудничество в сфере медицинских услуг»**

входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины ДПК-6
2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Сущность и содержание дисциплины "Управление производством медицинских услуг".

Тема 2. Содержание процесса управления операциями при производстве медицинских услуг.

Тема 3. Управление операциями при разработке стратегии производства медицинских услуг.

Тема 4. Агрегированное планирование при производстве медицинских услуг.

Тема 5. Оперативное управление при производстве медицинских услуг

3. Объем дисциплины в зачетных единицах 3

Объем дисциплины в часах 108

Контактная работа: 34.3

Лекции 12

Практические занятия 20

Контактные часы на промежуточную аттестацию: 2.3

Экзамен 0.3

Предэкзаменационная консультация 2

Самостоятельная работа 64

Контроль 9.7

4. Форма промежуточной аттестации – экзамен в 4 семестре.

#### **Аннотация к рабочей программе дисциплины «Добровольное медицинское страхование»**

входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины ДПК-5; ДПК-6
2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Сущность и содержание дисциплины «Добровольное медицинское страхование».

Тема 2. Правовые основы системы обязательного медицинского страхования.

Тема 3. Формирование и экономическое обоснование территориальных программ обязательного медицинского страхования.

Тема 4. Деятельность медицинской организации по добровольному медицинскому страхованию.

Тема 5. Объем и качество медицинской помощи как объект контроля в системе ОМС

3. Объем дисциплины в зачетных единицах 3

Объем дисциплины в часах 108

Контактная работа: 34.3

Лекции 12

Практические занятия 20

Контактные часы на промежуточную аттестацию: 2.3

Экзамен 0.3

Предэкзаменационная консультация 2

Самостоятельная работа 64

Контроль 9.7

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен в 4 семестре на 2 курсе.

## **Аннотация к рабочей программе дисциплины Бизнес-менеджмент в здравоохранении**

входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины ДПК-1; ДПК-2; ДПК-5; ДПК-6
2. Содержание дисциплины:
  - Тема 1. Современное состояние и тенденции информационных технологий в здравоохранении
  - Тема 2. Информационные системы в здравоохранении (цели и основные направления применения)
  - Тема 3. Техническое обеспечение информационных технологий.
  - Тема 4. Компьютерные технологии интеллектуальной поддержки.
  - Тема 7. Безопасность информационного обеспечения
  - Тема 8. Основные понятия компьютерных методов обработки медицинских данных
  - Тема 9. Службы сети Интернет.
3. Объем дисциплины в зачетных единицах 3  
Объем дисциплины в часах 108  
Контактная работа: 32.2  
Лекции 12  
Практические занятия 20  
Контактные часы на промежуточную аттестацию: 0.2  
Зачет с оценкой 0.2  
Самостоятельная работа 68  
Контроль 7.8
4. Формой промежуточной аттестации: зачет с оценкой в 4 семестре

## **Аннотация к рабочей программе дисциплины Комплексное управление медицинской организацией с использованием новых информационных технологий**

Дисциплина входит часть, формируемая участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины ДПК-1; ДПК-2; ДПК-5; ДПК-6
2. Содержание дисциплины
  - Тема 1. Современное состояние и тенденции информационных технологий в здравоохранении
  - Тема 2. Информационные системы в здравоохранении (цели и основные направления применения).
  - Тема 3. Техническое обеспечение информационных технологий.
  - Тема 4. Компьютерные технологии интеллектуальной поддержки.
  - Тема 5. Статистический и графический анализ медицинской информации.
  - Тема 6. Сетевые технологии в медицине и здравоохранении
  - Тема 7. Безопасность информационного обеспечения
  - Тема 8. Основные понятия компьютерных методов обработки медицинских данных.
  - Тема 9. Службы сети Интернет. Поиск необходимой информации в сети Интернет.
3. Объем дисциплины в зачетных единицах 3

- Объем дисциплины в часах 108  
Контактная работа: 32.2  
Лекции 12  
Практические занятия 20  
Контактные часы на промежуточную аттестацию: 0.2  
Зачет с оценкой 0.2  
Самостоятельная работа 68  
Контроль 7.8
4. Формой промежуточной аттестации: зачет с оценкой в 4 семестре.

**Аннотация к рабочей программе дисциплины**  
**Индустрия 4.0 и цифровая трансформация предприятия**  
входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1  
«Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины ДПК-1; ДПК-2; ДПК-5; ДПК-6
2. Содержание дисциплины:
  - Тема 1. Концепция Индустрии 4.0.
  - Тема 2. Цифровая трансформация производственного предприятия.
  - Тема 3. Организация процессов цифрового проектирования всистеме разработки и постановки продукции в цифровом производстве.
  - Тема 4. Реализация процессов цифрового проектирования с применением решений отечественных и зарубежных компаний-разработчиков.
3. Объем дисциплины в зачетных единицах 3  
Объем дисциплины в часах 108  
Контактная работа: 32.2  
Лекции 12  
Практические занятия 20  
Контактные часы на промежуточную аттестацию: 0.2  
Зачет с оценкой 0.2  
Самостоятельная работа 68  
Контроль 7.8
4. Формой промежуточной аттестации: зачет с оценкой в 4 семестре.

**Аннотация к рабочей программе дисциплины**  
**Управление персоналом медицинской организации**  
входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1  
«Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины УК-3; ДПК-2; ДПК-3
2. Содержание дисциплины:
  - Тема 1. Наем, отбор, подбор и расстановка персонала
  - Тема 2. Деловая оценка персонала
  - Тема 3. Профориентация, социализация и трудовая адаптация персонала
  - Тема 4. Организация труда и рабочего места персонала
  - Тема 5. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации персонала
  - Тема 6. Управление деловой карьерой персонала и служебно-профессиональным продвижением персонала
  - Тема 7. Управление кадровым резервом

- Тема 8. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности персонала
3. Объем дисциплины в зачетных единицах 2  
Объем дисциплины в часах 72  
Контактная работа: 24.2  
Лекции 8  
Практические занятия 16  
Контактные часы на промежуточную аттестацию: 0.2  
Самостоятельная работа 40  
Контроль 7.8
  4. Форма промежуточной аттестации -зачет на 2 курсе в 3 семестре.

**Аннотация к рабочей программе дисциплины Кадровая политика в  
здравоохранении**

входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1  
«Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины УК-3; ДПК-2; ДПК-3
2. Содержание дисциплины:  
Тема 1. Механизм формирования кадровой политики в здравоохранении  
Тема 2. Кадровая политика в области планирования работы с персоналом в здравоохранении  
Тема 3. Кадровая политика в области организации труда персонала в здравоохранении.  
Тема 4. Кадровая политика в области управления развитием персонала в здравоохранении.
3. Объем дисциплины в зачетных единицах 2  
Объем дисциплины в часах 72  
Контактная работа: 24,2  
Лекции 8  
Практические занятия 16  
Контактные часы на промежуточную аттестацию: 0,2  
Зачет 0,2  
Самостоятельная работа 40  
Контроль 7,8
4. Форма промежуточной аттестации зачет в 3 семестре на 2 курсе.

**Аннотация к рабочей программе дисциплины  
Бизнес-менеджмент в здравоохранении**

входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1  
«Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины УК-1; ДПК-2; ДПК-5
2. Содержание дисциплины:  
Тема 1. Рыночная экономика и здравоохранение.  
Тема 2. Стратегический менеджмент и экономические методы управления в здравоохранении.  
Тема 3. Бизнес-план лечебно-профилактического учреждения.  
Тема 4. Стратегические направления развития лечебно-профилактических учреждений.

Тема 5. Экономическая оценка управления лечебно-профилактического учреждения.

Тема 6. Методы исследования рынка медицинских услуг.

3. Объем дисциплины в зачетных единицах 3

Объем дисциплины в часах 108

Контактная работа: 34,3

Лекции 12

Практические занятия 20

Контактные часы на промежуточную аттестацию: 2,3

Предэкзаменационная консультация 2

Экзамен 0,3

Самостоятельная работа 64

Контроль 9,7

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен во 2 семестре на 1 курсе.

**Аннотация к рабочей программе дисциплины**

**Расчет основных показателей бизнеса в медицинской организации**

входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1

«Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины ДПК-2; ДПК-5

2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Методологические основы бизнес-планирования в медицинской организации.

Тема 2. Организация и развитие системы показателей бизнеса и бюджетирования в медицинской организации

Тема 3. Методика и технологии инвестиционного анализа в сфере здравоохранения

Тема 4. Анализ использования материальных ресурсов в медицинской

Тема 5. Анализ затрат и расходов в медицинской организации.

Тема 6. Содержание и организация диагностики финансово –экономического состояния медицинской организации.

3. Объем дисциплины в зачетных единицах 3

Объем дисциплины в часах 108

Контактная работа: 34,3

Лекции 12

Практические занятия 20

Контактные часы на промежуточную аттестацию: 2,3

Предэкзаменационная консультация 2

Экзамен 0,3

Самостоятельная работа 64

Контроль 9,7

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен во 2 семестре на 1 курсе.

**Аннотация к рабочей программе дисциплины**

**Развитие рынка медицинских услуг**

входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1

«Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины УК-1; ДПК-2

2. Содержание дисциплины:

- Тема 1. Методологические основы бизнес-планирования в медицинской организации
- Тема 2. Организация и развитие системы показателей бизнеса и бюджетирования в медицинской организации
- Тема 3. Методика и технологии инвестиционного анализа в сфере здравоохранения
- Тема 4. Анализ использования материальных ресурсов в медицинской организации.
- Тема 5. Анализ затрат и расходов в медицинской организации.
- Тема 6. Содержание и организация диагностики финансово –экономического состояния медицинской организации.
3. Объем дисциплины в зачетных единицах 3  
Объем дисциплины в часах 108  
Контактная работа 24,3  
Лекции 8  
Практические занятия 16  
Контактные часы на промежуточную аттестацию: 0,2  
Зачет 0,2  
Самостоятельная работа 40  
Контроль 7,8
4. Форма промежуточной аттестации: экзамен во 2 семестре 1 курса.

**Аннотация к рабочей программе дисциплины  
Особенности базы знаний медицинской организации**

входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1  
«Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины ДПК-6.
2. Содержание дисциплины:
- Тема 1. Теоретические основы медицинских знаний.
- Тема 2. Первая медицинская помощь при неотложных состояниях.
- Тема 3. Профессиональные стандарты и аттестация медицинских работников.
- Тема 4. Права и обязанности медицинских работников и работодателя.
3. Объем дисциплины в зачетных единицах 2  
Объем дисциплины в часах 72  
Контактная работа: 24,2  
Лекции 8  
Практические занятия 16  
Контактные часы на промежуточную аттестацию: 0,2  
Зачет 0,2  
Самостоятельная работа 40  
Контроль 7,8
4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 4 семестре на 3 курсе.

**Аннотация к рабочей программе дисциплины  
«Государственная стратегия развития здравоохранения»**  
входящей в Блок ФТД Факультативные дисциплины (модули) и является  
факультативной дисциплиной.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины ДПК-6
2. Содержание дисциплины:
- Тема 1. Общая характеристика стратегии развития.

- Тема 2. Процесс стратегии развития здравоохранения и стратегическое видение.  
Тема 3. Стратегический анализ внешней и внутренней среды отрасли здравоохранения.  
Тема 4. Роль стратегического планирования в системе стратегии развития здравоохранения и его основные характеристики.
3. Объем дисциплины в зачетных единицах 2  
Объем дисциплины в часах 72  
Контактная работа: 24,2  
Лекции 8  
Практические занятия 16  
Зачет 0,2  
Самостоятельная работа 40  
Контроль 7,8
4. Форма промежуточной аттестации - зачет во 2 семестре на 1 курсе.

**Аннотация к рабочей программе дисциплины  
«Особенности моделей функционирования систем здравоохранения в развитых  
странах»**

входящей в Блок ФТД Факультативные дисциплины (модули) и является  
факультативной дисциплиной.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины ДПК-3; ДПК-6  
2. Содержание дисциплины:  
Тема 1. Страховая модель организации здравоохранения «система Бисмарка».  
Тема 2. «Модель социальной защиты» Бевериджа  
Тема 3. Частная (платная) модель здравоохранения  
Тема 4. Отличия между основными моделями здравоохранения  
Тема 5. Анализ особенностей российского и зарубежного здравоохранения в контексте его развития.  
Объем дисциплины в зачетных единицах 2  
Объем дисциплины в часах 72  
Контактная работа: 24.2  
Лекции 8  
Практические занятия 16  
Контактные часы на промежуточную аттестацию: 0.2  
Зачет 0.2  
Самостоятельная работа 40  
Контроль 7.8
3. Форма промежуточной аттестации: зачет в 3 семестре.

**Аннотация к рабочей программе дисциплины  
«Управление знаниями и деловое администрирование»**

входящей в Блок ФТД Факультативные дисциплины (модули) и является  
факультативной дисциплиной.

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины УК-3, ДПК-4  
2. Содержание дисциплины:  
Тема 1. Введение. Экономика знаний и новые требования к управлению организацией  
Тема 2. Интеллектуальный капитал, структура и методы его оценки

- Тема 3. Знания как объект управления  
Тема 4. Стратегии управления знаниями  
Тема 5. Технологии и инструменты управления знаниями  
Тема 6. Государственно-частное партнерство в экономике знаний  
Тема 7. Формирование корпоративной культуры знаний  
Тема 8. Мотивация в управлении знаниями  
Тема 9. Организационные изменения в управления знаниями
3. Объем дисциплины в зачетных единицах 2  
Объем дисциплины в часах 72  
Контактная работа: 24,2  
Лекции 8  
Практические занятия 16  
Контактные часы на промежуточную аттестацию: 0,2  
Зачет 0,2  
Самостоятельная работа 40  
Контроль 7,8
4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 2 семестре на 1 курсе.

#### **4.4. Программы практик, научно-исследовательской работы (приложение № 4)**

##### **Аннотация к рабочей программе учебной практики (ознакомительной практики)**

1. Планируемые результаты обучения при прохождении практики: УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ДПК-1; ДПК-2; ДПК-3; ДПК-4
2. Объем практики: (3 ЗЕТ, 108 часов), в том числе: контактная работа с преподавателем – 4,2 ч., самостоятельная работа – 96 ч., контроль – 7,8 ч.
3. Форма промежуточной аттестации: зачет во 2 семестре 1 курса.

##### **Аннотация к рабочей программе учебной практики (научно-исследовательской работы)**

1. Планируемые результаты обучения при прохождении практики: УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ДПК-1; ДПК-2; ДПК-3; ДПК-4; ДПК-5
2. Объем практики: (6 ЗЕТ, 216 часов), в том числе:  
контактная работа с преподавателем – 4,2 ч., самостоятельная работа – 204 ч., контроль – 7,8 ч.
3. Форма промежуточной аттестации: зачет в 1 семестре 1 курса.

##### **Аннотация к рабочей программе производственной практики (научно-исследовательской работы)**

1. Планируемые результаты обучения при прохождении практики: УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ДПК-1; ДПК-2; ДПК-3; ДПК-4; ДПК-5; ДПК-6
2. Объем практики: (18 ЗЕТ, 648 часов), в том числе:  
контактная работа с преподавателем – 12,6 ч.,  
самостоятельная работа – 612 ч.,  
контроль – 23,4 ч.
3. Форма промежуточной аттестации: зачет во 2,3,4 семестрах 1 и 2 курса.

##### **Аннотация к рабочей программе производственной практики**

### **(практика по профилю профессиональной деятельности)**

1. Планируемые результаты обучения при прохождении практики: УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ДПК-1; ДПК-2; ДПК-3; ДПК-4; ДПК-5; ДПК-6
2. Объем практики: (6 ЗЕТ, 216 часов), в том числе:  
контактная работа с преподавателем – 4,2 ч.,  
самостоятельная работа – 204 ч. (из них 204 часа в форме практической подготовки)  
контроль – 7,8 ч.
3. Форма промежуточной аттестации: зачет в 3 семестре 2 курса.

### **Аннотация к рабочей программе производственной практики (преддипломной практики)**

1. Планируемые результаты обучения при прохождении практики: УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ДПК-1; ДПК-2; ДПК-3; ДПК-4; ДПК-5; ДПК-6
2. Объем практики: (6 ЗЕТ, 216 часов), в том числе:  
контактная работа с преподавателем – 4,2 ч.,  
самостоятельная работа – 204 ч. (из них 204 часа в форме практической подготовки)  
контроль – 7,8 ч.
3. Форма промежуточной аттестации: зачет в 4 семестре 2 курса.

#### **4.5. Фонды оценочных средств**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся используются фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает в себя:

перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Фонды оценочных средств прилагаются к образовательной программе (приложение № 5).

#### **4.6. Методические материалы для обеспечения образовательной программы (приложение № 6)**

Методические рекомендации к выполнению курсовых проектов, одобрены Учебно-методическим советом МГОУ, протокол от 22.06.2021 № 5.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы по дисциплинам, одобрены Учебно-методическим советом МГОУ, протокол от 22.06.2021 № 5.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям, одобрены Учебно-методическим советом МГОУ, протокол от 22.06.2021 № 5.

### **5. Ресурсное обеспечение образовательной программы**

#### **5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение ОП ВО**

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик,

на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

МГОУ располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы магистратуры по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде МГОУ из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории МГОУ, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда МГОУ обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы магистратуры с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда МГОУ обеспечивает:

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры;

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды МГОУ обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

МГОУ обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows

Microsoft Office

Kaspersky Endpoint Security

Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей)

7-zip

Google Chrome

## **5.2. Кадровое обеспечение реализуемой ОП ВО**

Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками МГОУ, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на иных условиях.

Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Более 70 % численности педагогических работников МГОУ, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Более 5 % численности педагогических работников МГОУ, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Более 60 % численности педагогических работников МГОУ и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется научно-педагогическим работником МГОУ, имеющим ученую степень доктора экономических наук, осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях

## **5.3. Материально-техническое обеспечение.**

Материально-техническое обеспечение ОП ВО включает в себя:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные учебной мебелью, доской, демонстрационным оборудованием;

- помещения для самостоятельной работы, укомплектованные учебной мебелью, персональными компьютерами с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду МГОУ;

- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные мебелью (шкафы/стеллажи), наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями;

- лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием: комплект учебной мебели, проектор, проекционная доска, персональные компьютеры с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду МГОУ.

## **6. Характеристика среды МГОУ**

### **6.1. Организация воспитательной работы в МГОУ**

Система воспитательной работы и молодежной политики в МГОУ является одним из основных ресурсов развития образовательного пространства в целом и реализуется в соответствии с Концепцией организации воспитательной работы и молодежной политики.

Основной целью системы воспитательной работы и молодежной политики является создание в МГОУ инновационного образовательного пространства, активно содействующего формированию гражданской позиции обучающихся, их позитивных культурно-ценностных ориентаций, личностно-ценностного отношения к образованию, сохранению и приумножению традиций МГОУ.

Система воспитательной работы и молодежной политики в МГОУ предполагает следующие основные направления деятельности: организационное; гражданско-патриотическое; духовно-нравственное; культурно-массовое; спортивно-оздоровительное; психолого-адаптивное и профилактическое; интеллектуально-познавательное направление; информационное.

С целью совершенствования системы воспитательной работы и молодежной политики в МГОУ работает Совет по воспитательной работе. Объединение усилий: отдела воспитательной работы, центра реализации студенческих инициатив, управления социального сопровождения образовательного процесса, редакции университетской газеты «Народный учитель», журнала и информационного портала «Будь с нами», а также заместителей директоров институтов и деканов факультетов по воспитательной работе, кураторов академических групп, координаторов - позволяет создать оптимальную социокультурную среду, направленную на творческое самовыражение и самореализацию личности, сохранение традиций МГОУ, организацию и проведение мероприятий разного уровня - от факультетского до регионального и всероссийского.

Развитие студенческого самоуправления приобрело в МГОУ большой размах: активно работают студенческие советы факультетов, расширяется и нарабатывает новые формы работы волонтерское движение, реализуются студенческие инициативы, касающиеся улучшения обучения и условий жизни обучающихся. В целях решения важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития ее социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив, обеспечения прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом в МГОУ работает Совет обучающихся.

Совет обучающихся МГОУ инициирует организацию обучающих программ, направленных на формирование лидерских качеств и развитие волонтерства, командообразования, экономической, предпринимательской и проектной деятельности. В МГОУ действуют педагогические отряды «Феникс» и «Ритм», волонтерский отряд «Импульс добра», совет волонтеров, оперативный отряд.

Обучающиеся МГОУ имеют возможность реализовать свой творческий потенциал в Студенческом театре МГОУ, хоре «Виноградие», клубе КВН, спортивных секциях спортивного клуба, творческих инициативных группах по проведению мероприятий МГОУ.

В течение лета для активизации студенчества проводится Форум студенческого актива Московской области. Форум проходит на двух площадках: Ламишинской спортивно-оздоровительной базы и пансионате, расположенном на берегу Черного моря. Форум решает сразу несколько взаимосвязанных задач: мотивация обучающихся к активной общественной деятельности, формирование умения работы в команде, обучение проектной деятельности обучающихся, создание новых форм и направлений студенческой активности, объединения активных обучающихся вузов Московской области.

### **6.2. Социально-бытовые условия обучающихся**

Для обеспечения проживания обучающихся очной формы обучения МГОУ имеет 4 студенческих общежития.

Медицинское обслуживание обучающихся обеспечивают медицинские кабинеты. В комплекс медицинских услуг, оказываемых медицинскими кабинетами, входит: оказание первой (доврачебной) помощи, проведение профилактического осмотра, проведение подготовительных мероприятий по организации ежегодных медицинских осмотров обучающихся всех курсов и противоэпидемические мероприятия.

Кроме того, для обучающихся МГОУ организуется летом отдых на Черном море.

Для обеспечения питания в МГОУ созданы пункты общественного питания. Общее количество посадочных мест и расположение столовых и буфетов позволяют удовлетворить потребность студентов в горячем питании.

## **7. Система оценки качества освоения студентами ОП ВО**

### **7.1. Нормативно-методическое обеспечение системы менеджмента качества**

#### **7.1. Нормативно-методическое обеспечение системы менеджмента качества**

- Федеральный Закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ГОСТ Р 52614.2-2006. Национальный стандарт Российской Федерации. Системы менеджмента качества. Руководящие указания по применению ГОСТ Р ИСО 9001-2001 в сфере образования;
- ГОСТ Р ИСО 9001-2015. Национальный стандарт Российской Федерации. Системы менеджмента качества. Требования;
- ГОСТ Р ИСО 9001-2015. Национальный стандарт Российской Федерации. Системы менеджмента качества. Требования (вместе с "Разъяснением новой структуры, терминологии и понятий", "Другими международными стандартами в области менеджмента качества и на системы менеджмента качества, разработанными ИСО/ТК 176");
- Стандарты и рекомендации для гарантии качества в Европейском пространстве высшего образования (ESG) ENQA;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 12 августа 2020 г. № 952 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент"
- Методические рекомендации Минобрнауки России по организации и проведению в образовательных организациях высшего образования внутренней независимой оценки качества образования по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры;
- Методические рекомендации Минобрнауки России по проведению независимой оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность;
- Устав МГОУ;
- Локальные нормативные акты МГОУ

### **7.2. Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой МГОУ принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы магистратуры МГОУ при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе магистратуры обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе магистратуры в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе магистратуры требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры осуществляется в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

## **8. Государственная итоговая аттестация выпускников**

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, а также подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа представляет собой самостоятельное и логически завершенное исследование, связанное с решением типа задач профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник.

Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО. В работе государственной экзаменационной комиссии предусмотрено присутствие представителей работодателей.

Программа государственной итоговой аттестации прилагается к образовательной программе (приложение № 7).

## **9. Особенности реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Условия для получения высшего образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья в МГОУ создаются в соответствии с положением об организации учебного процесса по адаптированной образовательной программе в МГОУ.