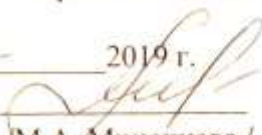


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ
(МГОУ)
Историко-филологический институт
Факультет русской филологии
Кафедра методики преподавания русского языка и литературы

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.10.2024 14:21:41
Уникальный программный ключ: 6b5279da4e034bff679172803da5b7b559fc69e2

Согласовано управлением организации и
контроля качества образовательной
деятельности
« 30 » мая 2019 г.
Начальник управления 
/М.А. Миненкова /

Одобрено учебно-методическим советом
Протокол « 31 » мая 2019 г. № 46
Председатель 
/А.В. Сушин /



Программа технологической (проектно-технологической) практики

Направление подготовки

44.04.01 Педагогическое образование

Программа подготовки:

Литературное образование

Квалификация

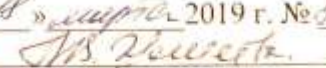
Магистр

Форма обучения

Очная

Согласовано учебно-методической комиссией
историко-филологического института:
Протокол « 24 » мая 2019 г. № 10
Председатель УМКом 
/О.Н. Шапарина /

Рекомендовано кафедрой методики
преподавания русского языка и
литературы

Протокол от « 18 » июня 2019 г. № 8
Зав. кафедрой 
/А.В. Шмелева /

Мытищи
2019

Авторы-составители:

Дорожкина Мария Анатольевна
кандидат филологических наук,
доцент кафедры методики преподавания русского языка и литературы
Киселева Ирина Александровна
доктор филологических наук, профессор,
заведующий кафедрой русской классической литературы

Программа технологической (проектно-технологической) практики (учебной) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта.

Технологическая (проектно-технологическая) практика (учебная) входит в Блок 2 «Практика» образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование», программа подготовки: «Литературное образование» и является обязательной.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2018,2019

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ	4
2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	5
3. ФОРМЫ И СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	5
5. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	6
6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ.....	6
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	14
8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ	15
9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	17
10. ПРИЛОЖЕНИЕ	18



1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

1.1. Цель и задачи практики

Целью технологической (проектно-технологической) практики является формирование универсальных и общепрофессиональных компетенций, связанных с формированием представлений об организации образовательного процесса.

Задачи практики:

- ознакомление с технологиями проведения учебных занятий, их методическим обеспечением;
 - приобретение навыков анализа методики проведения учебных занятий;
 - развитие профессионально-значимых качеств личности магистрантов, необходимых для эффективной деятельности в сфере литературного образования;
 - осуществление контроля качества усвоения учебного литературоведческого материала путём содержательного квалифицированного анализа.
- организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.

1.2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

В результате прохождения практики обучающийся должен:

знать: принципы проектной деятельности в образовательной среде

знать: принципы разработки научно-методического обеспечения образовательных программ

знать: принципы проектирования организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся

уметь: анализировать пути внедрения образовательного проекта

уметь: разрабатывать научно-методическое обеспечение образовательных программ

уметь: проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями

владеть: навыками моделирования проектной деятельности

владеть: навыками анализа методического обеспечения образовательных программ

владеть: принципами проектирования совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Технологическая (проектно-технологическая) практика (учебная) призвана обеспечить методическую подготовку будущего преподавателя, осуществить взаимосвязь между теоретическим обучением и профессиональной деятельностью магистранта, вооружить его комплексом практических умений и навыков по анализу методической составляющей организации образовательного процесса. Содержание практики методологически связано с такими дисциплинами, как «Герменевтика художественного текста», «Личность писателя-классика в русской литературе XVIII-XIX веков», «Современные проблемы филологии», может служить основой для освоения курсов «Методика преподавания литературы», «Концепция отечественной науки о литературе», «Современная художественная литература», «История филологического образования», «Зарубежное литературоведение», «Актуальные проблемы теории культуры» / «Межкультурная коммуникация», «Межкультурная коммуникация», «Поэтика художественного текста», «Православная культура», «Культура книжного слова» / «Академическое красноречие», служит базой для «Научно-исследовательской работы», «Педагогической практики», «Технологической (проектно-технологической) практики (производственной)».

Требования к входным знаниям и умениям и навыкам, необходимые при прохождении технологической (проектно-технологической) практики (учебной).

- основные тенденции развития педагогического образования;
- умения анализировать нормативные документы и качество результатов обучения;
- навыки решения конкретных образовательных задач.

3. ФОРМЫ И СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Технологическая (проектно-технологическая) практика относится к учебной практике и проводится с отрывом от учебных занятий.

Способ проведения практики – выездной.

4. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Ознакомительная практика проводится на базе школ Московской области. Технологическая (проектно-технологическая) практика (учебная) магистрантов проводится во 2 семестре в течение 4 недель.

5. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

5.1 Объем практики.

Общая трудоемкость практики составляет 6 зач.ед.(216 ч.): контактные часы – 4,2 ч., из них лекции – 4 ч., контактные часы на аттестацию – 0,2 ч., из них зачет – 0,2 ч., самостоятельная работа – 204 ч., контроль – 7,8 ч.

5.2 Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Трудоемкость	Формы текущего контроля
1	Организационный этап 1.Участие в установочной конференции. 2. Получение индивидуального задания. 3. Прохождение инструктажа. 4. Заполнение дневника практики.	8 ч.	Участие в установочной конференции и получение индивидуального задания; дневник практики
2	Ориентировочный этап 1.Изучение нормативных документов, регулирующих образовательную деятельность на современном этапе. 2. Заполнение дневника практики.	36 ч.	Дневник практики
3	Аналитический этап 1. Анализ и оценка аудиторных занятий (не менее 5). 2. Составление аналитической справки о соответствии рабочей программы дисциплины требованиям. 3. Заполнение дневника практики.	144 ч.	Лист наблюдения и оценки занятия; Карта проекта; дневник практики
4	Этап обобщения и оценки 1.Составление отчета. 2. Заполнение дневника практики. 3.Участие в заключительной конференции.	28 ч.	Дневник практики; отчет по практике
ИТОГО В ЧАСАХ		216 ч.	

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Организационный этап Ориентировочный этап Аналитический этап Этап обобщения и оценки
ОПК -2 Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации	Организационный этап Ориентировочный этап Аналитический этап Этап обобщения и оценки
ОПК -3 Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	Организационный этап Ориентировочный этап Аналитический этап Этап обобщения и оценки



6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
УК-1	Пороговый	Организационно-ориентировочный этап Основной этап Итоговый этап	знать: принципы проектной деятельности в образовательной среде уметь: анализировать пути внедрения образовательного проекта	Участие в установочной конференции и получение индивидуального занятия. Лист наблюдения и оценки занятия. Карта проекта. Дневник практики. Отчет по практике.	Шкала оценивания участия в установочной конференции и получения индивидуального занятия. Шкала оценивания листа наблюдения и оценки. Шкала оценивания карты проекта. Шкала оценивания дневника практики. Шкала оценивания отчета по практике.
	Продвинутый	Организационно-ориентировочный этап Основной этап Итоговый этап	знать: принципы проектной деятельности в образовательной среде уметь: анализировать пути внедрения образовательного проекта владеть: навыками моделирования проектной деятельности	Участие в установочной конференции и получение индивидуального занятия. Лист наблюдения и оценки занятия. Карта проекта. Дневник практики. Отчет по практике.	Шкала оценивания участия в установочной конференции и получения индивидуального занятия. Шкала оценивания листа наблюдения и оценки. Шкала оценивания карты проекта. Шкала оценивания дневника практики. Шкала оценивания отчета по практике.
УК-6	Пороговый	Организационно-	знать: принципы разработки	Участие в установочной	Шкала оценивания участия в

	вый	ориентировочный этап Основной этап Итоговый этап	научно-методическое обеспечение образовательных программ уметь: разрабатывать научно-методическое обеспечение образовательных программ	конференции и получение индивидуального занятия. Лист наблюдения и оценки занятия. Карта проекта. Дневник практики. Отчет по практике.	установочной конференции и получения индивидуального занятия. Шкала оценивания листа наблюдения и оценки. Шкала оценивания карты проекта. Шкала оценивания дневника практики. Шкала оценивания отчета по практике.
	Продвинутый	Организационно-ориентировочный этап Основной этап Итоговый этап	знать: принципы разработки научно-методического обеспечения образовательных программ уметь: разрабатывать научно-методическое обеспечение образовательных программ владеть: навыками анализа методического обеспечения образовательных программ	Участие в установочной конференции и получение индивидуального занятия. Лист наблюдения и оценки занятия. Карта проекта. Дневник практики. Отчет по практике.	Шкала оценивания участия в установочной конференции и получения индивидуального занятия. Шкала оценивания листа наблюдения и оценки. Шкала оценивания карты проекта. Шкала оценивания дневника практики. Шкала оценивания отчета по практике.
ОПК-7	Пороговый	Организационно-ориентировочный этап Ориентировочный этап Основной этап Итоговый этап	знать: принципы проектирования организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся уметь: проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся	Участие в установочной конференции и получение индивидуального занятия. Лист наблюдения и оценки занятия. Карта проекта. Дневник практики. Отчет по практике.	Шкала оценивания участия в установочной конференции и получения индивидуального занятия. Шкала оценивания листа наблюдения и оценки. Шкала оценивания карты проекта. Шкала оценивания дневника практики.



					Шкала оценивания отчета по практике.
	Продвинутый	Организационно-ориентировочный этап Основной этап Итоговый этап	знать: принципы проектирования организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся уметь: проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся владеть: принципами проектирования совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся.	Участие в установочной конференции и получение индивидуального занятия. Лист наблюдения и оценки занятия. Карта проекта. Дневник практики. Отчет по практике.	Шкала оценивания участия в установочной конференции и получения индивидуального занятия. Шкала оценивания листа наблюдения и оценки. Шкала оценивания карты проекта. Шкала оценивания дневника практики. Шкала оценивания отчета по практике.

Шкала оценивания отчетных материалов

№	Оцениваемый показатель	Баллы
1	Участие в установочной конференции и получение индивидуального задания	До 5 баллов
2	Лист наблюдения и оценки занятия	
	В листе наблюдения дана объективная оценка посещенного занятия по всем предложенным параметрам, выводы и рекомендации в полной мере коррелируют с современными требованиями к образовательной деятельности	До 25 баллов
	В листе наблюдения дана объективная оценка посещенного занятия по всем предложенным параметрам.	До 15 баллов
3	Карта проекта	
	Проект обладает структурной целостностью и носит креативный характер, определены цели и задачи проекта, его дидактические средства реализации, пути внедрения проекта, спрогнозированы результаты проекта, представлена его полная характеристика.	До 50 баллов
	Проект структурирован, цели и задачи в основном соответствуют содержанию проекта, прослежена общая связь между теоретическим и эмпирическим материалом, нарушения связи носят редкий характер. В карте проекта представлена его общая характеристика, технические ошибки незначительны.	До 30 баллов
	Проект не обладает структурной целостностью, связь между теоретическими и эмпирическими материалами прослежена частично, содержание работы не отвечает всем поставленным задачам, задание выполнено с техническими ошибками. Задание не соответствует требованиям к форме исполнения.	До 20 баллов
4	Дневник практики	
	Дневник ведётся в хронологическом порядке, в нём чётко зафиксированы план практики, цели и задачи практики, описание этапов работы, объекты наблюдений.	До 10 баллов
	Дневник ведётся в хронологическом порядке, в нём зафиксированы план практики, цели и задачи занятия, описание этапов работы.	До 5 баллов
5	Отчет по практике	
	В процессе защиты отчета полностью раскрыто содержание практики, сформулированы полученные и закреплённые навыки, сделаны общие выводы по работе.	До 10 баллов
	В процессе защиты отчета частично раскрыто содержание практики.	До 5 баллов
ИТОГО – 100 баллов		

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Этап практики	Вид деятельности практиканта	Форма отчетности	Максимальное кол-во баллов за задание (критерии)
Организационно-ориентировочный этап	1.Участие в установочной конференции, получение индивидуального задания.	Участие в установочной конференции и получение индивидуального задания	До 5 баллов (очное участие в установочной конференции и получение индивидуального задания)
Основной этап	Выполнение индивидуально-го задания: 1. Анализ и оценка конкретных аудиторных занятий (не менее 5). 2. Составление карты проекта	1.Лист наблюдения и оценки занятия. 2.Карта проекта.	До 25 баллов (в листе наблюдения и оценке занятия дана объективная оценка посещенного занятия по всем предложенным параметрам, выводы и рекомендации в полной мере коррелируют с современными требованиями к образовательной деятельности) До 50 баллов (при составлении карты проекты определены цели и задачи проекта, его дидактические средства реализации, пути внедрения проекта, спрогнозированы результаты проекта, представлена его характеристика)
Итоговый этап	1.Составление отчета. 2. Заполнение дневника практики. 3.Участие в заключительной конференции.	1.Дневник практики. 2.Отчет по практике.	До 10 баллов (дневник велся в хронологическом порядке, в нём чётко зафиксированы план практики, цели и задачи практики, описание этапов работы, объекты наблюдений). До 10 баллов (в отчете полностью раскрыто содержание практики, сформулированы полученные и закреплённые навыки, сделаны общие выводы по работе).
Итого:			100 баллов

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Требования к содержанию и оформлению дневника практики

Дневник по практике – является отчётным документом магистранта по практике. В дневнике магистранты фиксируют все действия, непосредственно направленные на выполнение задач практики. Дневник ведётся ежедневно, записи представляются в хронологическом порядке, в нём чётко зафиксированы план практики, её цели и задачи, описание этапов работы, объекты наблюдений.

Структура дневника включает:

1. Титульный лист с информацией о времени прохождения практики, времени поступления на место прохождения практики (с подписью руководителя практики и заведующего принимающей кафедры);
2. Цели и задач практики;
3. Индивидуальные задания по практике (задания согласуются с руководителем практики на установочной конференции);
4. График (этапы) прохождения практики с указанием наименования организации, сроков прохождения практики, ФИО и должности руководителя практики;
5. Отметки о выполнении работы с кратким описанием выполненной работы, последовательно отражающим ход прохождения практики;
6. Отзыв руководителя практики;
7. Отчет о прохождении практики.

Дневник оформляется в печатной форме в строгом соответствии с образцом (Приложение 1). Объем дневника 5-10 страниц, формат листов А4, шрифт 14, интервал 1,5.

Требования к представлению отчета по практике на заключительной конференции

На заключительной конференции магистранты представляют отчет по практике (Приложение 1). При защите отчёта магистранты в обобщённой форме представляют результаты деятельности, реализованной в рамках прохождения практики. Выступления магистранта должно содержать конкретную информацию, связанную с прохождением всех этапов практики. Магистрантом должно быть отражено краткое содержание практики – цели и задачи, выбранные способы их решения, оценка и самооценка.

Требования к содержанию листа наблюдения и оценки занятия

Целью составления листа наблюдения и оценки занятия является оценка педагогического опыта, выявление и объективная оценка достоинств и недостатков

в проведении занятия, оценка результативности занятия. При составлении листа наблюдения и оценки рекомендуется следовать предложенную структуру:

1. Фиксация темы и типа занятия.
2. Фиксация цели и задач занятия.
3. Дать объективную оценку занятия по следующим аспектам:
 - тема занятия;
 - цель занятия;
 - степень подготовленности к занятию;
 - использование дидактического, наглядного, раздаточного материала;
 - содержание занятия;
 - методика проведения занятия;
 - образовательные технологии;
 - организация деятельности студентов;
 - результативность занятия;
 - эффективность образовательной технологии.
4. Общий комментарий наблюдателя, выводы, рекомендации.

Требования к содержанию проекта

В процессе прохождения практики студенты работают над созданием педагогическая проекта, который представляет собой способ планирования и реализации деятельности по решению конкретной педагогической проблемы, завершающийся достижением новых образовательных результатов. Формой представление проекта является карта проекта. Рекомендуемое содержание карты проекта включает в себя обоснованные основания для разработки проекта, формулировку учебной проблемы, цели и задач проекта, а также входящих умений и навыков, обоснование его актуальности и мотивации учащихся к выполнению проекта. описание методов и технологий, определение типа проекта (по ведущей деятельности, по предметно-содержательной области, по продолжительности), содержит характеристику формы организации учащихся и общее описание продукта проектной деятельности.

Проведение промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация (зачет с оценкой) предусматривает оценивание принятие магистрантом задачи на установочной конференции и готовность отчетных материалов, предусмотренных программой практики, а также их представление на заключительной конференции. В результате прохождения предусмотренных программой практики этапов, каждый из которых содержит соответствующие формы отчетности, магистрант может набрать до 100 баллов.

Конвектор шкал оценивания

Оценка по 100-балльной системе	Оценка системе
41 – 100	«зачтено»
0 - 40	«не зачтено»

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

7.1. Основная литература

1. Беньковская Т.Е. Научные направления и школы в российской методике преподавания литературы XVIII – начала XXI века [Электронный ресурс] : монография / Т.Е. Беньковская. - 2-е изд., стер. - М. : ФЛИНТА, 2015. – 360 с. <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976521070.html>
2. Методика научной работы: учебное пособие [Электронный ресурс] / Зверев В.В. - М.: Проспект, 2016. – 104 с. <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392192809.html>
3. Педагогика в схемах и таблицах: учебное пособие [Электронный ресурс] / Коджаспирова Г.М. - М. : Проспект, 2016. - 248 с. <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392199198.html>

7.2. Дополнительная литература

1. Оганесян Н.Т. Технологии активного социально-педагогического взаимодействия (тренинги, игры, дискуссии) в обеспечении психологической безопасности образовательного процесса [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Н.Т. Оганесян - М. : ФЛИНТА, 2013. -134. <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976517264.html>
2. Соколов Е.А. Психология познания. Методология и методика преподавания [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.А. Соколов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Логос, Университетская книга, 2012. — 383 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70706.html>.
3. Технологии и методики обучения литературе [Электронный ресурс] : учеб. пособие / под ред. В.А. Кохановой - М. : ФЛИНТА, 2011. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976509177.html>
4. Информационные технологии в педагогическом образовании [Электронный ресурс] : Учебник / Киселев Г.М. - М. : Дашков и К, 2012. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394013508.html>.

7.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Электронно–библиотечные системы (ЭБС МГОУ)

<http://www.ebiblioteka.ru> – «ИВИС». Ресурсы East View Publication;



<http://znanium.com> – Znanium.com;
<http://www.biblioclub.ru> – Университетская библиотека он–лайн;
www.studentlibrary.ru – ЭБС «Консультант студента»
<http://www.bibliorossica.com> – ЭБС «БиблиоРоссика»

Электронно–образовательные ресурсы (ЭОР)

<http://litpam-ras.org/> – Литературные памятники
<http://rvb.ru/#top> – Русская виртуальная библиотека
<http://lib.pushkinskijdom.ru/> – Электронная библиотека ИРЛИ РАН
<http://imli.ru/elib/> – Электронная библиотека ИМЛИ РАН
<http://cyberleninka.ru/> – Научная электронная библиотека
<http://esaulov.net/> - Блог по актуальным вопросам литературоведения
<http://www.rsl.ru/ru/root3489/all> – Российская государственная библиотека
www.nlr.ru – Российская национальная библиотека
<http://inion.ru/> - ИНИОН РАН
<http://www.dissercat.com/> Электронная библиотека диссертаций
<http://www.feb-web.ru/> – «Фундаментальная электронная библиотека»
<http://elibrary.ru> – «Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU».
<http://www.ict.edu.ru> – система федеральных образовательных порталов «Информационно-коммуникационные технологии в образовании»;
<http://www.mon.gov.ru> – федеральный портал «Министерство образования и науки России».
<http://www.edu.ru> – федеральный портал «Российское образование».
<http://www.gnpbu.ru/> – «Научная педагогическая библиотека имени К.Д. Ушинского Российской академии образования»;

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

8.1. Перечень программного обеспечения

Операционные системы:

- Windows 7 Prof – лицензия № 90529529ZZE1406 от 18.06.12
- Windows 8.1 Корпоративная – лицензия № 91132564ZZE1411 от 06.11.12

Программные средства офисного назначения:

- Microsoft Office (Excel, Outlook, PowerPoint, Word, Access, InfoPath, Publisher, OneNote) – 2003 – лицензия № 61368547ZZE0811 от 22.11.06
- Microsoft Office 2007 – лицензия № 63586970ZZE1003 от 06.03.08
- Microsoft Office 2010 - лицензия № 90529529ZZE1406 от 18.06.12
- Adobe Acrobat - лицензия №8519348 от 18.03.2011

Программы для работы с мультимедийным контентом:



- АИБС «MARK-SQL» Internet - электронная библиотечная система, версия для Internet - договор №002/2014-М от 21.01.14
- Программа для ЭВМ Kaspersky – антивирус – договор № Т40-L092/14
- Программная система «Анти-плагиат ВУЗ» - договор № 173 от 21.04.15

8.2. Применение элементов информационно-коммуникационных технологии

Технологии работы с нормативными документами:

<http://www.mon.gov.ru> – федеральный портал «Министерство образования и науки России».

<http://www.edu.ru> – федеральный портал «Российское образование».

Технологии работы с научной информацией по литературе и методике ее преподавания:

<http://www.ebiblioteka.ru> – «ИВИС». Ресурсы East View Publication;

<http://znanium.com> – Znanium.com;

<http://www.biblioclub.ru> – Университетская библиотека он–лайн;

<http://litpam-ras.org/> – Литературные памятники

<http://rvb.ru/#top> – Русская виртуальная библиотека

<http://lib.pushkinskiydom.ru/> – Электронная библиотека ИРЛИ РАН

<http://imli.ru/elib/> – Электронная библиотека ИМЛИ РАН

<http://cyberleninka.ru/> – Научная электронная библиотека

<http://esaulov.net/> - Блог по актуальным вопросам литературоведения

<http://www.rsl.ru/ru/root3489/all> – Российская государственная библиотека

www.nlr.ru – Российская национальная библиотека

<http://inion.ru/> - ИНИОН РАН

<http://www.dissercat.com/> Электронная библиотека диссертаций

<http://www.feb-web.ru/> – «Фундаментальная электронная библиотека»

<http://elibrary.ru> – «Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU».

<http://www.ict.edu.ru> – система федеральных образовательных порталов «Информационно-коммуникационные технологии в образовании»;

<http://www.gnpbu.ru/> – «Научная педагогическая библиотека имени

К.Д. Ушинского Российской академии образования»;

<http://www.ebiblioteka.ru> – «ИВИС». Ресурсы East View Publication;

<http://znanium.com> – Znanium.com;

<http://www.biblioclub.ru> – Университетская библиотека он–лайн;

www.studentlibrary.ru – ЭБС «Консультант студента»

<http://www.bibliorossica.com> – ЭБС «БиблиоРоссика»



9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Материально-техническое обеспечение практики составляют технические и аудиовизуальные средства обучения: персональные компьютеры; локальное сетевое оборудование; выход в Интернет, инструментальные средства разработки программных средств учебного назначения, реализующие возможности интернет и мультимедиа-технологий; ЭСОН, реализованные на CD-ROM.

Для проведения установочной и заключительной конференции используются аудитории, оборудованные меловой / интерактивной доской, мультимедийным проектором и экраном.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ
(МГОУ)
Историко-филологический институт
Факультет русской филологии

ДНЕВНИК
прохождения технологической (проектно-технологической) практики
(учебной)

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Студента группы	
Курс	
Направление подготовки	44.04.01 Педагогическое образование
Программа	Литературное образование
Место прохождения практики (полное название предприятия, адрес, телефон)	
Сроки прохождения практики	
Руководитель практики от кафедры (ФИО, ученая степень, ученое звание)	
Руководитель практики от организации (ФИО, должность)	

Отчет выполнил _____ /ФИО/
подпись

Отчет представлен _____ /ФИО руководителя принимающей организации/
подпись

МП принимающей организации

Отчет защищен с оценкой _____ /ФИО руководителя практики от кафедры/
подпись

20__ г.



2 000002 175407

Цель и задачи практики

Целью практики является _____

Задачи практики: _____

ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ технологическую (проектно-технологическую) практику (учебную)

ФИО	
Группа	
Курс	
Направление	44.04.01 Педагогическое образование
Программа подготовки	Литературное образование
Сроки прохождения практики	

СОДЕРЖАНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ

Этапы практики	Вид деятельности	Формы отчетности
Организационно-ориентировочный этап	1. Участие в установочной конференции, получение индивидуального задания.	Участие в установочной конференции и получение индивидуального задания
Основной этап	Выполнение индивидуального задания: 1. Анализ и оценка конкретных аудиторных занятий (не менее 5). 2. Составление карты проекта	Лист наблюдения и оценки занятия. Карта проекта.
Итоговый этап	Рефлексия выполненного индивидуального задания: 1. Представление дневника практики. 2. Составление отчета и представление его на заключительной конференции.	Дневник практики. Отчет по практике.
Руководитель практики от кафедры		
Руководитель практики от организации		



ГРАФИК (ЭТАПЫ)
прохождения технологической (проектно-технологической) практики
(учебной)

Наименование организации (места прохождения практики)

№ п/п	Этап прохождения практики	Мероприятия	Период проведения
1	Организационно-ориентировочный этап	1. Участие в установочной конференции, получение индивидуального задания.	
2	Основной этап	Выполнение индивидуального задания: 1. Анализ и оценка конкретных аудиторных занятий (не менее 5). 2. Изучение нормативных документов, регулирующих образовательную деятельность на современном этапе и составление аналитической справки о соответствии рабочей программы дисциплины современным требованиям.	
3	Итоговый этап	Рефлексия выполненного индивидуального задания: 1. Представление дневника практики. 2. Составление отчета и представление его на заключительной конференции.	

Руководитель практики от кафедры: _____ /ФИО/

ОФОРМЛЕНИЕ СТУДЕНТА НА ПРАКТИКУ

Приказ о направлении на практику	№ _____ от « ____ » 201_ г.
Сроки прохождения практики	
Место прохождения практики	
Руководитель практики от кафедры	<i>Должность. Подпись. ФИО.</i>
Руководитель практики от организации	

Инструктаж обучающихся

по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка

Первичный инструктаж в организации провел	<i>Дата. Должность. Подпись. ФИО.</i>
Прибыл в организацию	« ____ » 201_ г.
Выбыл из организации	« ____ » 201_ г.

Отметки о выполнении работы

Дата	Краткое описание выполненной работы	Отметка руководителя о выполнении работы

Руководитель практики

подпись

/ФИО/



ОТЧЕТ МАГИСТРАНТА
о прохождении технологической (проектно-технологической) практики
(учебной) и выполнении индивидуального задания

Код компетенции	Сформированные навыки	Выполненные задания
УК-2		
ОПК-2		
ОПК-3		

Отчет выполнил _____ /ФИО/
подпись

Отчет представлен _____ /ФИО руководителя принимающей организации/
подпись

МП

Отчет защищен с оценкой _____ /ФИО руководителя практики от кафедры/
подпись



ПРИЛОЖЕНИЯ К ДНЕВНИКУ ПРАКТИКИ

ЛИСТ НАБЛЮДЕНИЯ И ОЦЕНКИ ЗАНЯТИЯ

Ф.И.О. преподавателя

Дисциплина

Класс

Тема занятия

Цель занятия

Задачи:

№	Критерии оценки	Балл		
		0	5	10
1	Оценка темы занятия			
2	Оценка цели занятия			
3	Оценка степени подготовленности к занятию			
4	Оценка использования дидактического, наглядного, раздаточного материала			
5	Оценка содержания занятия			
6	Оценка методики проведения занятия			
7	Оценка использования образовательных технологий			
8	Оценка организации деятельности студентов			
9	Оценка результативности занятия			
10	Оценка эффективности образовательной технологии			

Подпись посетившего _____

ПРИМЕРНАЯ КАРТА ПРОЕКТА

Общая информация о проекте	
Наименование проекта	
Руководитель проекта	
Участники проекта	
Аннотация проекта	
Цель проекта	
Задачи проекта	
Обоснование актуальности проекта	
Методология	
Продукт проектной деятельности	
Степень изученности поставленной проблемы	
Ресурсное оснащение проекта (научные исследования, дидактические материалы, техническое и программное оснащение)	
План работы над проектом с кратким описанием каждого этапа выполнения исследования	
Перспективы (пути внедрения проекта, оптимизация и т.д.). Возможность внедрения в образовательный процесс средней школы	
Ключевые слова	

