

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Наумова Наталья Александровна
 Должность: Ректор
 Дата подписания: 24.10.2024 14:21:41
 Уникальный программный ключ:
 6b5278c4e034bffa679172803da5b7b559fc69e2

**Информация об актуализации, о внесении изменений, дополнений и обновлений в рабочую программу учебной практики
 (технологической (проектно-технологической) практики)**

п/п	Содержание изменений	Основание внесения изменения									
1	<p>Пункт 4 «Содержание практики» изложить в редакции следующего содержания:</p> <p>« 4.Содержание практики</p> <table border="1" data-bbox="241 459 1659 1447"> <thead> <tr> <th data-bbox="241 459 719 563">Разделы (этапы) практики</th> <th data-bbox="719 459 1189 563">Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов</th> <th data-bbox="1189 459 1659 563">Формы отчетности</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="241 563 719 802">Подготовительный этап</td> <td data-bbox="719 563 1189 802"> <i>Установочная лекция.</i> Знакомство с целями, задачами и содержанием практики. Получение консультации по ведению документации. Инструктаж по технике безопасности. </td> <td data-bbox="1189 563 1659 802"> <i>Дневник по практике</i>(Приложение 1) </td> </tr> <tr> <td data-bbox="241 802 719 1447">Основной этап</td> <td data-bbox="719 802 1189 1447"> Выполнение индивидуального задания Изучение задачного материала учебников из федерального перечня, с помощью теоретических знаний данного класса (10-11 класс) Оформление дневника практики. Изучение литературы; составление вопросов к теме и эталонов ответов к ним. Составление глоссария и опорного конспекта. Составление тестовых вопросов и эталонов ответов к ним. Подбор и составление задач, построение системы задач. Создание материалов презентаций. Составление кроссвордов по выбранной теме и ответов к ним. </td> <td data-bbox="1189 802 1659 1447"> Индивидуальное задание (Приложение 2) Оформление дневника практики (Приложение 1). Список литературы Глоссарий и опорный конспект Тестовые вопросы Задачи и системы задач Кроссворд </td> </tr> </tbody> </table>	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы отчетности	Подготовительный этап	<i>Установочная лекция.</i> Знакомство с целями, задачами и содержанием практики. Получение консультации по ведению документации. Инструктаж по технике безопасности.	<i>Дневник по практике</i> (Приложение 1)	Основной этап	Выполнение индивидуального задания Изучение задачного материала учебников из федерального перечня, с помощью теоретических знаний данного класса (10-11 класс) Оформление дневника практики. Изучение литературы; составление вопросов к теме и эталонов ответов к ним. Составление глоссария и опорного конспекта. Составление тестовых вопросов и эталонов ответов к ним. Подбор и составление задач, построение системы задач. Создание материалов презентаций. Составление кроссвордов по выбранной теме и ответов к ним.	Индивидуальное задание (Приложение 2) Оформление дневника практики (Приложение 1). Список литературы Глоссарий и опорный конспект Тестовые вопросы Задачи и системы задач Кроссворд	<p>Решение учебно-методической комиссии факультета, протокол от «24» января 2024 № 5</p>
Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы отчетности									
Подготовительный этап	<i>Установочная лекция.</i> Знакомство с целями, задачами и содержанием практики. Получение консультации по ведению документации. Инструктаж по технике безопасности.	<i>Дневник по практике</i> (Приложение 1)									
Основной этап	Выполнение индивидуального задания Изучение задачного материала учебников из федерального перечня, с помощью теоретических знаний данного класса (10-11 класс) Оформление дневника практики. Изучение литературы; составление вопросов к теме и эталонов ответов к ним. Составление глоссария и опорного конспекта. Составление тестовых вопросов и эталонов ответов к ним. Подбор и составление задач, построение системы задач. Создание материалов презентаций. Составление кроссвордов по выбранной теме и ответов к ним.	Индивидуальное задание (Приложение 2) Оформление дневника практики (Приложение 1). Список литературы Глоссарий и опорный конспект Тестовые вопросы Задачи и системы задач Кроссворд									

	<p>Заключительный этап</p>	<p>Представление отчетной документации об осуществленной деятельности. Выступление с отчетом о прохождении практики Защита проекта «Школа, в которой я хочу работать»</p>	<p>Дневник по практике (Приложение 1) Отчет по практике (Приложение 3) Проект «Школа, в которой я хочу работать»</p>													
2	<p>Пункт 5 «Формы отчетности по практике» изложить в редакции следующего содержания:</p> <p>«5. Формы отчетности по практике</p> <ul style="list-style-type: none"> • Дневник практики • Список литературы • Индивидуальное задание (реферат с презентацией) • Глоссарий и опорный конспект • Тестовые вопросы • Задачи и системы задач • Кроссворд • Отчет по практике • Проект «Школа, в которой я хочу работать» 			<p>Решение учебно-методической комиссии факультета, протокол от «24» января 2024 № 5</p>												
3	<p>Пункт 6.2 «Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания» изложить в редакции следующего содержания:</p> <p>«6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания»</p>	<table border="1" data-bbox="309 1246 1469 1449"> <thead> <tr> <th data-bbox="309 1246 450 1414">Оцениваемые компетенции</th> <th data-bbox="450 1246 584 1414">Уровень сформированности</th> <th data-bbox="584 1246 775 1414">Этап формирования</th> <th data-bbox="775 1246 1093 1414">Описание показателей</th> <th data-bbox="1093 1246 1283 1414">Критерии оценивания</th> <th data-bbox="1283 1246 1469 1414">Шкала оценивания</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="309 1414 450 1449">УК-2</td> <td data-bbox="450 1414 584 1449">Порогов</td> <td data-bbox="584 1414 775 1449">1.Подготовки</td> <td data-bbox="775 1414 1093 1449">Знает действующие</td> <td data-bbox="1093 1414 1283 1449">Дневник по</td> <td data-bbox="1283 1414 1469 1449">Шкала</td> </tr> </tbody> </table>	Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания	УК-2	Порогов	1.Подготовки	Знает действующие	Дневник по	Шкала		<p>Решение учебно-методической комиссии факультета, протокол от «24» января 2024 № 5</p>
Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания											
УК-2	Порогов	1.Подготовки	Знает действующие	Дневник по	Шкала											

			ый	<p>тельный этап.</p> <p>2. Производственный этап.</p> <p>3. Заключительный этап.</p>	<p>правовые нормы, имеющиеся ресурсы и ограничения.</p> <p>Умеет определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения.</p>	<p>практике</p> <p>Индивидуальное задание</p> <p>Список литературы</p> <p>Глоссарий и опорный конспект</p> <p>Тестовые вопросы</p> <p>Задачи и системы задач</p> <p>Кроссворд</p> <p>Отчет по практике</p>	<p>оценивания дневника по практике</p> <p>Шкала оценивания индивидуального задания</p> <p>Шкала оценивания списка литературы</p> <p>Шкала оценивания глоссария и опорного конспекта</p> <p>Шкала оценивания тестовых вопросов</p> <p>Шкала оценивания задач и систем задач</p> <p>Шкала оценивания кроссворда</p> <p>Шкала оценивания отчета по</p>		
--	--	--	----	--	--	--	---	--	--

						практике		
		Продви нутый	1.Подготови тельный этап. 2. Производст венный этап. 3.Заключите льный этап.	Знает действующие правовые нормы, имеющиеся ресурсы и ограничения. Умеет определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения. Владеет способностью определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	Дневник по практике Индивидуал ьное задание Список литературы Глоссарий и опорный конспект Тестовые вопросы Задачи и системы задач Кроссворд Отчет по практике	Шкала оценивания дневника по практике Шкала оценивания индивидуал ьного задания Шкала оценивания списка литературы Шкала оценивания глоссария и опорного конспекта Шкала оценивания тестовых вопросов Шкала оценивания задач и систем задач Шкала оценивания кроссворда		

						Шкала оценивания отчета по практике		
	ОПК - 2	Пороговый	<p>1.Подготовительный этап.</p> <p>2. Производственный этап.</p> <p>3.Заключительный этап.</p>	<p>Знает теоретические основы проектирования основных и дополнительных образовательных программ</p> <p>Умеет проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации</p>	<p>Дневник по практике</p> <p>Индивидуальное задание</p> <p>Список литературы</p> <p>Глоссарий и опорный конспект</p> <p>Тестовые вопросы</p> <p>Задачи и системы задач</p> <p>Кроссворд</p> <p>Отчет по практике</p>	<p>Шкала оценивания дневника по практике</p> <p>Шкала оценивания индивидуального задания</p> <p>Шкала оценивания списка литературы</p> <p>Шкала оценивания глоссария и опорного конспекта</p> <p>Шкала оценивания тестовых вопросов</p> <p>Шкала оценивания задач и систем задач</p> <p>Шкала</p>		

						оценивания кроссворда		
						Шкала оценивания отчета по практике		
		Продви нутый	1.Подготовит ельный этап. 2. Производст венный этап. 3.Заключител ьный этап.	Знает теоретические основы проектирования основных и дополнительных образовательных программ Умеет проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно- методическое обеспечение их реализации Владеет способностью проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно- методическое обеспечение их реализации	Дневник по практике Индивидуал ьное задание Список литературы Глоссарий и опорный конспект Тестовые вопросы Задачи и системы задач Кроссворд Отчет по практике	Шкала оценивания дневника по практике Шкала оценивания индивидуал ьного задания Шкала оценивания списка литературы Шкала оценивания глоссария и опорного конспекта Шкала оценивания тестовых вопросов Шкала оценивания задач и систем		

						задач		
						Шкала оценивания кроссворда		
						Шкала оценивания отчета по практике		
	ОПК – 7	Пороговый	1.Подготовительный этап. 2. Производственный этап. 3.Заключительный этап.	Знает, как реализовывать образовательные программы и как взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках их реализации. Умеет организовывать взаимодействие с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.	Дневник по практике Индивидуальное задание Список литературы Глоссарий и опорный конспект Тестовые вопросы Задачи и системы задач Кроссворд Отчет по практике	Шкала оценивания дневника по практике Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания списка литературы Шкала оценивания глоссария и опорного конспекта Шкала оценивания тестовых вопросов		
						Шкала		

						оценивания задач и систем задач		
						Шкала оценивания кроссворда		
						Шкала оценивания отчета по практике		
		Продвинутый	1.Подготовительный этап. 2. Производственный этап. 3.Заключительный этап.	Знает, как реализовывать образовательные программы и как взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках их реализации. Умеет организовывать взаимодействие с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ. Владеет способностью взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках	Дневник по практике Индивидуальное задание Список литературы Глоссарий и опорный конспект Тестовые вопросы Задачи и системы задач Кроссворд Отчет по практике	Шкала оценивания дневника по практике Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания списка литературы Шкала оценивания глоссария и опорного конспекта Шкала оценивания тестовых		

				реализации образовательных программ		вопросов Шкала оценивания задач и систем задач Шкала оценивания кроссворда Шкала оценивания отчета по практике		
	ОПК - 9	Пороговый	1.Подготовительный этап. 2. Производственный этап. 3.Заключительный этап.	Знает, как понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности Умеет использовать принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	Дневник по практике Индивидуальное задание Список литературы Глоссарий и опорный конспект Тестовые вопросы Задачи и системы задач Кроссворд	Шкала оценивания дневника по практике Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания списка литературы Шкала оценивания глоссария и опорного конспекта		

					Отчет по практике	Шкала оценивания тестовых вопросов Шкала оценивания задач и систем задач Шкала оценивания кроссворда Шкала оценивания отчета по практике		
		Продвинутый	1.Подготовительный этап. 2. Производственный этап. 3.Заключительный этап.	Знает, как понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности Умеет использовать принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной	Дневник по практике Индивидуальное задание Список литературы Глоссарий и опорный конспект Тестовые вопросы Задачи и системы	Шкала оценивания дневника по практике Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания списка литературы Шкала оценивания глоссария и		

				деятельности Владеет пониманием принципов работы современных информационных технологий и использования их для решения задач профессиональной деятельности	задач Кроссворд Отчет по практике	опорного конспекта Шкала оценивания тестовых вопросов Шкала оценивания задач и систем задач Шкала оценивания кроссворда Шкала оценивания отчета по практике		
--	--	--	--	--	---	---	--	--

Описание шкал оценивания:

Шкала оценивания дневника практики

Критерии оценивания	Количество баллов
Студент самостоятельно, логично и последовательно излагает и интерпретирует материалы практики в дневнике; прикладывает к дневнику полный пакет конспектов организуемых видов деятельности; показывает умение делать анализ различных видов деятельности и формулировать выводы и обобщения по ним.	8-10
Студент достаточно самостоятельно и последовательно излагает материалы практики в дневнике; прикладывает к дневнику полный пакет конспектов	6-7

организуемых видов деятельности; показывает умение делать анализ различных видов деятельности.	
Студент излагает материалы практики в дневнике; прикладывает к дневнику полный пакет конспектов организуемых видов деятельности; затрудняется с формулировками выводов и обобщений по различным видам деятельности.	3-4
Студент излагает материалы практики в дневнике случайным образом; прикладывает к дневнику не достаточно полный пакет конспектов организуемых видов деятельности; не может сформулировать выводы и обобщения по различным видам деятельности.	0-2

Шкала оценивания отчета по практике

Критерии оценивания	Количество баллов (в зависимости от количества и степени имеющихся ошибок и недочётов)
В отчете полностью раскрыто содержание практики, сформулированы полученные и закреплённые навыки, сделаны общие выводы по работе.	7-10
В отчете достаточно полно раскрыты основные этапы прохождения практики.	4-6
В отчете частично раскрыто содержание практики.	0-3

Шкала оценивания индивидуального задания

Критерий оценивания	Баллы
---------------------	-------

Индивидуальное задание выполнено полностью, тема раскрыта, библиографический список соответствует теме, регламент выдержан, выполнено в срок	9-10
Индивидуальное задание подготовлено полностью, тема раскрыта, но есть неточности в изложении материала, библиографический список соответствует теме, регламент выдержан, выполнено в срок	7-8
Индивидуальное задание подготовлено, тема раскрыта в основном, есть неточности в изложении материала, библиографический список соответствует теме, регламент выдержан, выполнено в срок	5-6
Индивидуальное задание подготовлено, тема раскрыта в основном, есть значимые неточности в изложении материала, библиографический список в основном соответствует теме, регламент выдержан, выполнено в срок	3-4
Индивидуальное задание подготовлено, тема нераскрыта, есть грубые ошибки в изложении материала, библиографический список не соответствует теме, регламент не выдержан	1-2
Индивидуальное задание не выполнено	0

Шкала оценивания списка литературы

Критерии оценивания	Баллы
Список литературы подготовлен согласно ГОСТ, состоит из не менее 15 источников, более половины из которых не старше 5 лет, вопросы по литературе составлены грамотно	4-5
Список литер подготовлен согласно ГОСТ, при составлении вопросов имеются небольшие ошибки	2-3
Список литературы составлен без учета ГОСТ, при составлении вопросов имеются значительные ошибки	0-1

Шкала оценивания тестовых вопросов

Критерий оценивания	Баллы
Тестовые вопросы представляют собой полностью самостоятельную разработку, кол-во вопросов 15-20	8-10
Тестовые вопросы представляют собой полностью самостоятельную разработку, кол-во вопросов 10-15	6-7

Тестовые вопросы не представляют собой полностью самостоятельную разработку, подготовлено менее 9 вопросов	1-4
Задание не выполнено	0

Шкала оценивания глоссария и опорного конспекта

Критерий оценивания	Баллы
Конспект полностью раскрывает заданную тему, глоссарий включает в себя все понятия, подлежащие к освещению в данной теме	8-10
Конспект частично раскрывает заданную тему, глоссарий включает в себя все понятия, подлежащие к освещению в данной теме	6-7
Конспект частично раскрывает заданную тему, глоссарий включает в себя не все понятия, подлежащие к освещению в данной теме	3-4
Конспект не раскрывает заданную тему, глоссарий включает в себя минимум понятий, подлежащих к освещению в данной теме	0-2

Шкала оценивания подготовленных задач, систем задач

Критерий оценивания	Баллы
Задачи и системы задач составлены грамотно, подготовлено более 10 задач	8-10
Задачи и системы задач составлены грамотно / с незначительными ошибками, подготовлено менее 5 задач	6-7
Задачи и системы задач составлены со значительными ошибками	1-4
Задание не выполнено	0

Шкала оценивания кроссворда

Критерии оценивания	Баллы
Соответствие выбранной тематике	1
В кроссворде даны правильные определения	2
Количество заданных слов в кроссворде превышает 8	2
Итого	5

»

4	<p>Пункт 6.3 «Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы» изложить в редакции следующего содержания:</p> <p>«6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы¹</p> <p>Отчет о прохождении практики включает в себя представление студентом: дневника практики, списка литературы, индивидуального задания, глоссария, тестовых вопросов, задач и систем задач, презентации, кроссворда.</p> <p style="text-align: center;"><i>Примерная тематика индивидуальных заданий.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Постановка и проведение кружковых занятий с учащимися. Разработка одного из занятий кружка. 2. Роль занимательных заданий, упражнений, текстов в изучении теорем и правил. 3. Дифференцированные задания в обучении учащихся решению задач. 4. Дидактические игры в обучении математики. Их практическое применение на уроке или на внеклассном занятии по математике. Тестовые задания как средство контроля качества математического образования учащихся. 5. Анализ заданий из учебников математики, способствующих формированию у школьников следующих логических умений: <ul style="list-style-type: none"> ○ выделение существенных свойств математического объекта; ○ классификация; ○ построение определений; ○ построение умозаключений. 6. Пути и средства создания и реализации проблемных ситуаций на уроке математики. 7. Дифференцированные задания по обучению учащихся решению текстовых задач и методика работы с ними. 8. Применение различных видов наглядных пособий: <ul style="list-style-type: none"> ○ на разных этапах урока (актуализации знаний, постановке учебной проблемы, изучении нового материала, закрепление, обобщение); ○ на уроках разных типов (изучение нового материала, комбинированный и т. д.). <p>Примерная тематика для заданий по учебной практике (технологической (проектно-технологической) практике) (Изучение литературы (список литературы), составление глоссария и опорного конспекта, составление тестовых вопросов и эталонов ответов к ним, составление и решение ситуационных задач,</p>	<p>Решение учебно-методической комиссии факультета, протокол от «24» января 2024 № 5</p>
---	--	--

¹ Дублируется содержание пункта из утвержденной рабочей программы практики с учетом изменений (проект/кейс/демонстрационный экзамен)

кроссворд).

1. Основы математического анализа.
2. Дополнительные вопросы школьного курса алгебры
3. Современные теоретические подходы к формированию математической грамотности (Pisa)
4. Изучение элементов стереометрии
5. Изучение элементов аналитической геометрии
6. Дополнительные вопросы школьного курса геометрии.

Темы заданий корректируются групповыми руководителями с учетом познавательного интереса практиканта. Задание выполняется в виде отчета.

Проект «Школа, в которой я хочу работать».

Подготовить к защите проект «Школа, в которой хочу работать», представить его в виде презентации (PowerPoint), состоящей из 10 слайдов. Презентация должна состоять из двух частей:

Часть 1. Первые 5 слайдов должны быть посвящены той школе, в которой студент проходил учебную практику, и отражать выполнение заданий проекта.

Задания проекта:

1. Изучение Устава школы и локальных актов

На сайте школы найдите раздел ДОКУМЕНТЫ. В этом разделе ознакомьтесь с Уставом образовательной организации. Внимательно прочитайте документ.

Найдите ответы на следующие вопросы:

1. Кем и когда принят Устав?
2. Кем утвержден Устав?
3. На основании какого документа и в каких целях создано образовательное учреждение?
4. Кто является учредителем? На основании какого документа строятся их отношения?
5. Кого и за что могут исключить учащихся из учреждения?
6. Кто принимается в данное учреждение?
7. Нужно ли знакомить учащихся и их родителей с Уставом учреждения?
8. Перечислите основные (3-4) права и обязанности учащихся.
9. Каковы права и ответственность родителей?
10. Укажите основные права и обязанности педагогических работников учреждения (3-4 на

выбор студента).

2. Проведение анкетирования учителей математики организации

1) О персонале школы

- a) Должна ли быть администрация школы выборной или назначаемой?
- b) - назначаемая
- c) - выборная
- d) - свой ответ
- e) - пожелания

2) Об условиях работы

- a) - по согласованию учителем с администрацией школы
- b) - определение режима работы учителя только администрацией школы, независимо от желаний учителя.
- c) - свой ответ
- d) - пожелания

3) Об отчетности

- a) - четко ограниченная отчетность
- b) - отчетность по выбору администрации
- c) - не более пяти отчетов
- d) - никакой отчетности
- e) - свой ответ

4) О мониторингах

- a) - определяет администрация школы по согласованию с учителем
- b) - не более четырех мониторингов в учебном году
- c) - определяет учитель
- d) - их количество может быть любым
- e) - свой ответ

5) О внеклассной работе учителя

- a) - внеклассной работой должны заниматься специально нанимаемые для этого педагоги
- b) - объем и виды работы согласовывались администрацией школы с учителем;
- c) - внеклассная деятельность учителя должна определяться только учителем
- d) - внеклассная деятельность учителя должна определяться только администрацией школы
- e) - свой ответ

- б) О программах и технологиях
- а) - согласуется учителем с администрацией школы
 - б) - выбирает учитель
 - с) - выбирает администрация
 - д) - школа работает только по инновационным технологиям
 - е) - свой ответ
- 7) О техническом оснащении школы
- а) - оборудована новейшими средствами осуществления образовательного процесса
 - б) - удобно для учителя
 - с) - достаточно оборудована
 - д) - свой ответ
- 8) Об учащихся
- а) - поведение учащихся определяется и регулируется правилами, разработанными органами школьного самоуправления
 - б) - строго подчинено правилам внутреннего распорядка школы, нарушений которого не допускается
 - с) - учащиеся проходят серьезный отбор при зачислении в школу
 - д) - свой ответ
- 9) О взаимодействии школы с родителями учащихся
- а) - конструктивное взаимодействия между родителями и учителями
 - б) - учитель всегда прав
 - с) - родитель всегда прав
- 10) Об участии учителя в олимпиадах и конкурсах
- а) - учитель сам определяет, участвовать или нет ему в конкурсах и олимпиадах
 - б) - участие учителя в конкурсах и олимпиадах определяется в согласовании учителем и администрацией школы
 - с) - участие учителя в конкурсах и олимпиадах определяется администрацией школы
 - д) - учитель не должен участвовать ни в каких олимпиадах и конкурсах

4. На сайте ОУ найдите основную образовательную программу основного общего образования.

Выполните следующие задания:

1) Укажите цели и задачи реализации основной образовательной программы основного общего образования.

2) Подготовьте список вопросов, которые вы зададите директору или его заместителю.

Примерные вопросы:

	<ol style="list-style-type: none"> 1. Расскажите об истории развития образовательного учреждения. 2. Расскажите об основных направлениях и содержании деятельности ОУ. 3. Расскажите о структуре управления ОУ. 4. Сколько учителей работает в ОУ? 5. Сколько учеников и сколько классов в ОУ? 6. Школа работает в две смены или в одну? 7. Как привлекается к управлению ОУ общественность и родители учащихся? 8. Посоветуйте, с какими основными документами ОУ, нам необходимо познакомиться на сайте школы в первую очередь? <p>3. Описание материально-технической базы школы по предмету «Математика»</p> <p>Изучите материально-техническую базу образовательного учреждения по предмету «Математика» и ответьте на следующие вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Какова площадь кабинетов математики? 2. Есть ли место для самоподготовки учителя? 3. Какие наглядные пособия есть в кабинете математика? 4. Какие учебные пособия есть в кабинете математики 5. Оцените состояние мультимедийного обеспечения кабинета математики <p>Часть 2. Следующие 5 слайдов должны содержать Ваши предложения по усовершенствованию школы в направлении математической подготовки учащихся (2 слайда) и усовершенствованию материально-технической базы школы по Вашему профилю подготовки (2 слайда).</p> <p>»</p>	
5	<p>Пункт 6.4 «Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций» изложить в редакции следующего содержания:</p> <p>«6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций</p> <p>Организация и проведение учебной практики (технологической (проектно-технологической) практики) направлены на совершенствование качества профессиональной подготовки будущего</p>	<p>Решение учебно-методической комиссии факультета, протокол от «24» января 2024 № 5</p>

специалиста, выработку у него умений и навыков работы по специальности, укрепление связей обучения с практической деятельностью. Прохождение практики осуществляется в соответствии с учебным планом, программой практики и завершается составлением отчета о практике и его защитой.

Эффективно организованная учебная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) сокращает разрыв между академическим обучением и практической деятельностью специалистов. В процессе прохождения практики развиваются профессиональные компетенции будущих учителей. Учебная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) проводится для приобретения студентами практических навыков работы по направлению подготовки, формирования умений принимать самостоятельные решения на конкретных участках работы в имитации реальных условий, формирования у студентов целостного представления о содержании, видах и формах профессиональной деятельности.

Студент имеет право:

- получать консультацию по всем вопросам, касающимся практики, у руководителей практики с кафедры высшей алгебры, элементарной математики и методики преподавания математики;
- обращаться по спорным вопросам к руководителю практики, заведующему кафедрой и декану факультета.

Студент-практикант обязан:

- своевременно прибыть на место практики, пройти инструктаж по охране труда и технике безопасности;
- подчиняться правилам внутреннего трудового распорядка организации - базы практики;
- максимально эффективно использовать отведенное для практики время;
- принимать участие в конференциях по практике и консультациях в институте по вопросам практики;
- при возникновении трудностей и препятствий по выполнению программы обращаться к руководителям практики и на кафедру;
- выполнять в полном объеме все требования программы практики;

- обеспечить качественное выполнение всех заданий, предусмотренных программой;
- полностью выполнить определенное руководителем индивидуальное задание на практику;
- выполнять отдельные разовые и постоянные поручения руководителей в соответствии со спецификой, функциями, задачами и полномочиями объекта практики;
- выполнять указания руководителей практики;
- вести дневник практики с указанием перечня ежедневно проделанной работы (данные о сроках и характере выполненных работ);
- осуществлять сбор и анализ фактических (текстовых, цифровых, табличных, графических и др.) материалов, необходимых для подготовки отчета о практике;
- отчитываться перед руководителем практики от кафедры о ходе выполнения работ, предусмотренных индивидуальным заданием и календарным планом практики;
- научиться применять на практике полученные знания по базовым и профессиональным дисциплинам;
- подготовить письменный отчет о прохождении практики в соответствии с выданным заданием.

В период практики студент должен проявить себя как начинающий специалист, обладающий высокими моральными качествами, общественной активностью. Он должен быть примером организованности, дисциплинированности и трудолюбия, должен стремиться показать свою профессиональную компетентность, активно участвовать в жизни коллектива.

Отсутствие студента-практиканта считается прогулом. Если прогулы составляют более 30% времени, учебная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) студенту не засчитывается.

Студенты, не выполнившие программу практики или неудовлетворительную оценку при защите отчета отчисляются за академическую неуспеваемость. По решению декана факультета студентам может назначаться повторное прохождение практики в рамках регламента учебной деятельности.

В случае уважительной причины студенты, не получившие зачет по практике, направляются на повторное прохождение практики.

При реализации программы учебной практики используются различные образовательные технологии – во время аудиторных занятий проводятся лекции с использованием ПК и мультимедийного проектора и практические занятия в компьютерном классе с использованием игровых программ, самостоятельная работа студентов подразумевает работу под руководством преподавателей (консультации и помощь при выполнении домашних заданий) и индивидуальную работу студента в компьютерном классе или библиотеке.

Методы обучения, применяемые при изучении дисциплины способствуют закреплению и совершенствованию знаний, овладению умениями и получению навыков в практической работе. Содержание учебного материала диктует выбор методов обучения:

информационно-развивающие – лекция, объяснение, демонстрация, самостоятельная работа с рекомендуемой литературой;

проблемно-поисковые и исследовательские – самостоятельная проработка предлагаемых проблемных вопросов по закрепленным темам.

На зачет с оценкой выносятся все выполненные формы отчетности.

Оценка за учебную практику студентов выставляется с учетом следующих нормативов.

Шкала оценивания зачета с оценкой (защита проекта «Школа, в которой я хочу работать»).

Шкала оценивания проекта «Школа, в которой я хочу работать»

1. Оценка информации в проектах:

Целостность (содержательно-тематическая, стилевая)	1
Логическая связность и структурная упорядоченность (наличие введения, основной части, заключения, их оптимальное соотношение)	2
Смысловая завершённость	1
Оригинальность	1

2. Общая оценка

Соответствие теме	1
Полнота раскрытия темы	1
Использование более 10 источников информации	1
Доказательность	1

Оформление (наличие плана, списка литературы, культура цитирования, сноски и т. д.)	1
---	---

3. Оценка исследовательской деятельности в проекте:

Выявление и постановка проблемы	1
Формулирование гипотез и пробных теорий	1
Планирование и разработка исследовательских действий	1
Сопоставление (соотношение) данных и умозаключений, их проверка	1
Выводы	1
Масштабность (по охваченному материалу)	1
Научная новизна (авторский характер)	1

4. Оценка оформления проекта:

Введение (наличие обоснования актуальности темы, основная цель и задачи проекта)	1
Основная часть (структурирование материала по разделам, параграфам, абзацам; наличие заголовков к частям текста; проблемность и разносторонность в изложении материала; выделение в тексте основных понятий, терминов и их толкование; наличие примеров)	1
Заключение (наличие выводов по результатам анализа; выражение своего мнения по проблеме)	1

5. Шкала оценивания презентации

Критерии оценивания	Максимальное количество
Соответствие требованиям, предъявляемым к оформлению презентации	1
Соответствие выбранной тематике проекта	1
Отражение основных идей в содержании проекта	1

Умение логически и грамотно представлять презентацию	1
Соответствие объёма презентации	1
Итого	5

6. Критерии оценки защиты:

Свободное владение темой проекта	1
Монологичность речи	1
Взаимодействие с аудиторией	1
Артистизм и способность увлечь слушателей выступлением	1

Итоговая шкала оценивания результатов прохождения практики

Формой промежуточной аттестации является зачет с оценкой, который выставляется руководителем практики по сумме набранных магистрантом баллов в процессе прохождения практики, а также с учетом баллов, полученных на демонстрационном экзамене (защите проекта «Школа, в которой я хочу работать»).

Баллы, полученные по практике	Оценка в традиционной системе
81-100	Отлично
61-80	Хорошо
41-60	Удовлетворительно
0 – 40	Неудовлетворительно

»

6 Приложение к рабочей программе учебной практики (технологической (проектно-технологической) практики) изложить в редакции следующего содержания:
 Приложение 1 Дневник обучающегося
 Приложение 2 Индивидуальное задание
 Приложение 3 Отчет о прохождении практики

Решение учебно-методической комиссии факультета, протокол от «24» января 2024 № 5

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования

«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Физико-математический факультет

Кафедра высшей алгебры, математического анализа и геометрии

ДНЕВНИК ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Обучающийся _____
(ФИО)

_____ форма обучения _____ курс _____ группа

Направление подготовки _____

Профиль _____

Квалификация _____

Направляется на _____ практику
(указать тип практики)

в (на) _____

_____ (организация, адрес)

Период практики

с «__» _____ 20__ г.

по «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики от ГУП

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Руководитель практики от профильной организации

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Цель
практики: _____

Задачи
практики: _____

Индивидуальное задание на
практику: _____

Руководитель практики _____ / _____ /
(ФИО)

График (этапы) прохождения практики

№ п/п	Наименование этапа	Наименование организации	Сроки прохождения

Руководитель практики _____ / _____ /
(ФИО)

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
 образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
 (ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)
 Физико-математический факультет
 Кафедра высшей алгебры, математического анализа и геометрии

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

ФИО студента _____

Вид/тип практики _____
 Сроки прохождения практики _____
 Направление подготовки (специальность) _____
 Профиль/программа _____
 Курс _____
 Группа _____
 Форма обучения _____
 Профильная организация _____

СОДЕРЖАНИЕ ЗАДАНИЯ

Этапы практики	Виды производственной работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля

Задание выполнил _____

Задание _____ проверено _____ руководителем _____ практики _____ от
 университета _____

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)
Физико-математический факультет
Кафедра высшей алгебры, математического анализа и геометрии

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ
ФИО студента

Наименование практики _____
Направление подготовки (специальность) _____
Профиль _____
Курс _____
Группа _____
Форма обучения _____
Профильная организация _____
Сроки практики _____

Отчет о прохождении _____ практики
(вид практики)

сдан «__» _____ 20__ г.

Оценка за практику _____

Руководитель практики от университета _____ / _____
(подпись) (ФИО, должность)

Руководитель практики
от профильной организации _____ / _____
(подпись) (ФИО, должность)

г. Мытищи
20__

<i>№</i>	<i>Содержание деятельности и сроки выполнения видов работ</i>	<i>Продолжительность (в часах)</i>
<i>Итого часов/зачетных единиц за практику</i>		

Индивидуальное задание практиканта:

Проблемы и задачи, выбранные практикантом, способы их решения, полученные результаты, их оценки и самооценки _____

Руководитель практики от университета

_____ / _____ /
 (подпись) (ФИО, должность)