

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.10.2024 14:21:41
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bffa72803da5b7b550fc60e2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)
Факультет психологии
Кафедра дошкольного образования

Согласовано
и.о. декана факультета психологии
« 29 » июня 2023 г.


/Поляков А.С./

Рабочая программа дисциплины

Психология управления

Направление подготовки

44.04.01 Педагогическое образование

Программа подготовки:

Проектирование и оценка образовательной среды в детском саду и начальной школе

Квалификация

Магистр

Форма обучения

Очная

Согласовано учебно-методической комиссией
факультета психологии
Протокол « 29 » июня 2023 г. № 11
Председатель УМКом _____
/Поляков А.С./

Рекомендовано кафедрой дошкольного
образования
Протокол от « 28 » июня 2023 г. № 11
Зав. кафедрой _____
/Кабалина О.И./

Мытищи
2023

Авторы-составители:
Кабалина Олеся Игоревна, доцент
Рубинчик Юлия Семеновна, старший преподаватель

Рабочая программа дисциплины «Психология управления» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, утвержденному приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 22.02.2018 № 126.

Дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной

Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

Год начала подготовки (по учебному плану) 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. Планируемые результаты обучения	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	4
3. Объем и содержание дисциплины	4
4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся	6
5. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине	8
6. Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины	15
7. Методические указания по освоению дисциплины	16
8. Информационные технологии для осуществления образовательного процесса по дисциплине	16
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины	16

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

1.1. Цель и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование у студентов представлений о психологии управления персоналом, а также формирование начальных навыков психологического анализа и решения управленческих задач психологическими методами в работе с персоналом организаций различного типа.

Задачи дисциплины заключаются в следующем:

1. знакомство студентов с теоретическими основами психологии управления;
2. знакомство обучающихся с основными направлениями работы психолога с персоналом в организациях различного типа при решении управленческих задач;
3. знакомство студентов с основными методами управления персоналом;
4. формирование у обучающихся начальных навыков анализа и решения управленческих задач психологическими методами в работе с персоналом организаций любых форм собственности.

1.2. Планируемые результаты обучения

В результате освоения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:
УК- 2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

СПК-5. Способен к научно-методическому и консультационному сопровождению процессов и результатов исследовательской деятельности обучающихся.

СПК-6. Способен самостоятельно осуществлять научное исследование и применять его результаты при решении конкретных научно-исследовательских задач.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной

Освоение дисциплины базируется с предшествующими дисциплинами: «Управление психологическим климатом в дошкольном образовательном учреждении», «Управление современными педагогическими системами в школах и ДОО» и последующими: «Управление инновационными проектами в образовательной организации».

3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения Очная
Объем дисциплины: в зачетных единицах	2
Объем дисциплины: в часах	72(18) ¹
Контактная работа:	18,3
Лекции	4(4) ²
Практические занятия	14(14) ³
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	2,3
Предэкзаменационная консультация	2
Экзамен	0,3
Самостоятельная работа	44
Контроль	9,7

¹ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

² Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

³ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

Форма промежуточной аттестации: экзамен в 2 семестре.

3.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов (тем) дисциплины с кратким содержанием	Кол-во часов	
	Лекции	Практические занятия
<p>Тема 1. . Введение в психологию управления Предмет, объект и задачи психологии управления. Связь с другими науками. Управление как социальный феномен. Цель и продукт управленческой деятельности. Психологические закономерности управленческой деятельности. Основы научного изучения поведения человека. Уровни психолого-управленческой проблематики. Понятие управления, специфика психологического подхода к управлению. Психологические компоненты управленческого цикла.</p>	1	2
<p>Тема 2. Психология личности как объекта управления Современные теории личности. Человек: от биологического к социальному (индивид, личность, индивидуальность), наследственность и среда. Структура личности. Системные качества личности. Социализация человека в сфере деятельности, общения и самосознания.</p>	1	2
<p>Тема 3. Психологические проблемы лидерства и руководства Роль теорий в управлении. Лидерство и руководство как социальные феномены. Харизматическая, ситуационная и синтетическая теории лидерства. Общие и специфические функции руководителя. Психология индивидуального стиля управления. Психологические аспекты авторитарного, демократического и либерального стиля управления. Основные направления и способы управленческих воздействий.</p>	1	2
<p>Тема 4. Социально-психологическая структура отношений в организации Управленческое общение. Роль социальной стереотипизации в механизмах взаимовосприятия. Дистанция и позиция в общении. Уверенность как результат отношения к себе и окружающим. Нейролингвистическое программирование среди приемов гармонизации личности с окружением. Психологическая сущность организации. Психология малых групп. Лидеры и последователи в малой группе. Распределение деловых ролей в организации. Управление социально-психологическим климатом организации. Психология больших групп и толпы.</p>	1	2
<p>Тема 5. Психология конфликта Причины и условия возникновения конфликтов. Динамика возникновения и развития конфликта. Интриги в организациях и меры противодействия им. Типология конфликтных личностей. Технология управления и регулирования конфликтов.</p>		2
<p>Тема 6. Психологические методы управления</p>		2

Основные методы управления в организациях различной формы собственности. Психологические составляющие и условия эффективности различных методов управления. Организационные и личностные обоснования лидерства. Психологические условия эффективности различных стилей.		
Тема 7. Организационная культура как социально- и организационно-психологический феномен и метод управления Типологии организационных культур. Значение организационных культур в процессах управления персоналом на этапах отбора, адаптации и социализации, развития карьеры, управления производственным и организационным поведением. Роль психолога в решении задач изменения организационных культур		2
Итого:	4(4)⁴	14 (14)⁵

4.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Темы для самостоятельно го изучения	Изучаемые вопросы	Количес тв о ча со в	Формы самостоя тельной работы	Методическо е обеспечение	Форм ы отчет ности
Тема 1. Психологически е условия эффективного психологическог о взаимодействия	1. Позиционирующие техники воздействия. 2. Возможности и ограничения использования приемов общего действия. 3. Золотое и платиновое правила взаимодействия.	10	изучение рекоменд уемых источников; отбор и анализ материал ов для презентац ии	Учебно- методическое обеспечение дисциплины	Презе нтаци я
Тема 2. Команда: психологические условия формирования и эффективного функционирован ия	1. Подсистемы технологических, формальных и неформальных отношений в организации. 2. Психологические проблемы взаимодействия в рамках подсистем команды. 3. Управленческая	12	изучение рекоменд уемых источников; отбор и анализ материал ов для презентац ии	Учебно- методическое обеспечение дисциплины	Презе нтаци я

⁴ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

⁵ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

	команда. Специфика командных отношений. 4. Особенности психологического климата в команде.				
Тема 3. Управление организационными конфликтами	.Техники усиления психологического воздействия: уподобление и отзеркаливание. Понятие раппорта.	10	изучение рекомендуемых источников; отбор и анализ материалов для презентации	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Презентация
Тема 4. Руководство и лидерство в управлении	Теории лидерства в управлении Психологические проблемы власти, руководства и лидерства Психологическое содержание стилей управления	12	изучение рекомендуемых источников; отбор и анализ материалов для презентации	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Презентация
Итого:		44			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	1.Работа на учебных занятиях. 2.Самостоятельная работа
СПК-5. Способен к научно-методическому и консультационному сопровождению процессов и результатов исследовательской деятельности обучающихся.	1.Работа на учебных занятиях. 2.Самостоятельная работа
СПК-6. Способен самостоятельно осуществлять научное исследование и применять его результаты при решении конкретных научно-исследовательских задач.	1.Работа на учебных занятиях. 2.Самостоятельная работа

5.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этапы формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
УК – 2	Пороговый	1. Работа на учебных занятиях. 2. Самостоятельная работа.	<i>Знает:</i> основные понятия, парадигмы, концепции психологии управления; <i>Умеет:</i> получать и интерпретировать информацию при анализе психологических проблем управления; ориентироваться в широком круге современных теорий управления;	Устный опрос	Шкала оценивания устного проса
	Продвинутый	1. Работа на учебных занятиях. 2. Самостоятельная работа.	<i>Знает:</i> основные понятия, парадигмы, концепции психологии управления; методы психологии управления; <i>Умеет:</i> получать и интерпретировать информацию при анализе психологических проблем управления; ориентироваться в широком круге современных теорий управления; <i>Владеет:</i> способами решения исследовательских и практических задач в области психологии управления;	Презентация	Шкала оценивания презентации
СПК-5	Пороговый	1. Работа на учебных занятиях. 2. Самостоятельная работа.	<i>Знает:</i> основные направления и методы применения возможностей психологии при решении управленческих задач <i>Умеет:</i> ориентироваться в широком круге современных теорий управления;	Устный опрос	Шкала оценивания устного проса

	Продви нутый	1. Работа на учебных занятиях. 2. Самостоятельна я работа.	<i>Знает:</i> закономерности профессионального становления личности; - профессионально обусловленные структуры личности и деятельности <i>Умеет:</i> анализировать различные форма взаимодействия в трудовых коллективах; <i>Владеет:</i> навыками нахождения организационноуправленче ских решений на основе психологических разработок;	Презен тация	Шкала оценива ния презента ции
СПК – 6	Порого вый	1. Работа на учебных занятиях. 2. Самостоятельна я работа.	<i>Знает:</i> акмеологическую концепцию становления и развития профессионала; - понятие профессионализма и факторы его развития; <i>Умеет:</i> - подходить к организации управления, решению конфликтов в организации, ведению переговоров с применением возможностей психологии.	Устные опрос	Шкала оценива ния устного проса
	Продви нутый	1. Работа на учебных занятиях. 2. Самостоятельна я работа.	<i>Знает:</i> навыки решения конфликтов в организации, ведения переговоров с применением возможностей психологии. <i>Умеет:</i> оценивать уровень и стадию своего профессионального развития; - планировать и осуществлять развитие собственного профессионализма личности и деятельности; <i>Владеет:</i> навыками самостоятельного овладения новыми видами знаний по изучаемой дисциплине, используя современные образовательные технологии.	Презен тация	Шкала оценива ния презента ции

Описание сводной шкалы оценивания.

Вид работы	Критерии оценивания
Устный опрос	5 баллов - свободное владение материалом
	3 балла - достаточное усвоение материала
	2 балла - поверхностное усвоение материала
	0 баллов - неудовлетворительное усвоение материала

Вид работы	Критерии оценивания
Презентация	10 баллов - магистранту удалось раскрыть выбранную тему, презентация является визуально воспринимаемой и несет в себе информацию, соответствующую научному стилю.
	7 баллов - презентация является визуально воспринимаемой, но информация представлена без соблюдения правил работы с презентациями — слишком большая или недостаточная по объему, имеющая слишком много текста на слайдах
	4 балла - восприятие презентации затруднено посредством невнятной или неподготовленной речи докладчика.
	2 балла - презентация не раскрывает тему или не соответствует теме, восприятие презентации затруднено

5.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные темы для устного опроса.

1. Взаимосвязь функций руководителя и его личностных качеств.
2. Профессиограмма руководителя, ее содержание.
3. Влияние индивидуальных психологических особенностей на стиль управления.
4. Личностные факторы руководителя, снижающие эффективности управленческой деятельности.
5. Личность как объект управления. Личность и социальная роль.
6. Структура личности. Влияние особенностей личности на эффективность ее профессиональной деятельности.
7. Методики изучения психологических характеристик личности в практике управления.
8. Понятие группы, виды групп.
9. Понятие коллектива, команды.
10. Структура группы: социометрическая, коммуникативная, социальной власти.
11. Социально-психологический климат коллектива.
12. Методики изучения социально-психологических характеристик группы.
13. Способы психологического влияния. Конструктивное и деструктивное влияние на подчиненных.
14. Манипулирование в управленческой деятельности.
15. Место публичных рилейшинз в управленческой деятельности.
16. Понятие общения, его основные функции.
17. Общение как обмен информацией. Структура коммуникативного процесса. Коммуникативные барьеры, причины их возникновения.
18. Общение как восприятие и понимание людьми друг друга. Механизмы и эффекты социальной перцепции.
19. Общение как взаимодействие. Структура и типы взаимодействия.

20. Психологические требования к ведению деловых бесед и переговоров, проведению совещания, групповой дискуссии и публичного выступления.
21. Понятие конфликта. Психологические особенности конфликта как вида социального взаимодействия.
22. Структура и динамика конфликта.
23. Социально-психологические причины возникновения конфликтов.
24. Стратегии поведения в конфликте. Возможности управления конфликтными ситуациями.

Примерные темы презентаций.

1. Личные и социально – психологические потребности во власти и подчинении.
2. Культура управления в подразделениях правоохранительных органов как социально-психологическая проблема.
3. Личность как объект управления.
4. Представления руководителя о самом себе и их связь с эффективной управленческой деятельностью.
5. Влияние жизненных кризисов на эффективность профессиональной деятельности руководителя.
6. Психологические аспекты профессиональной карьеры руководителя.
7. Психологические аспекты самоменеджмента руководителя
8. Зависимость эффективности управленческой деятельности от биографических характеристик, способностей и черт личности.
9. Мотив как психологическая причина поведения.
10. Социально-психологические механизмы поведения личности в коллективе.
11. Место социального контроля в управлении групповыми процессами.
12. Использование средств PR (Паблик Рилейшинз) в управлении.
13. Коммуникативная компетентность руководителя как условие эффективной управленческой деятельности.
14. Стилль руководства как фактор эффективности деятельности коллектива.
15. Социально-психологические основы принятия управленческих решений.
16. Психологические требования к ведению эффективных бесед и переговоров.
17. Специфика и закономерности управленческого общения.
18. Средства психологического влияния.
19. Психологические особенности конфликта как типа взаимодействия.
20. Легитимность власти: юридический и психологический аспект.
21. Административные и психологические ресурсы управленческой деятельности.
22. Особенности психологии должности в органах власти.
23. Психологические механизмы влияния и взаимовлияния в процессе общения руководителя и подчиненного.
24. Психология манипуляции личностью в процессе управления.
25. Социально-психологические аспекты регулирования конфликтов в подразделениях правоохранительных органов.
26. Социально-психологическая адаптация работников правоохранительных органов.
27. Социально-психологические основы лидерства в органах власти.
28. Социально-психологические аспекты управления в экстремальных ситуациях.
29. Особенности психологического управления в органах государственной власти.

Примерные вопросы для экзамена.

1. Психология управления как отрасль научного знания: объект, предмет, задачи и 20 методы психологии управления.
2. Связь психологии управления с другим науками.
3. Становление и развитие психологии управления.
4. Причины возрастания роли психологического начала в управлении.
5. Понятие профессиограммы и психограммы.
6. Профессиограмма руководителя.
7. Взаимосвязь особенностей личности и эффективности ее профессиональной деятельности.
8. Психологические особенности личности руководителя.
9. Стили управленческой деятельности.
10. Авторитет руководителя.
11. Психологический (моральный, функциональный) и формальный (должностной) авторитет.
12. Психологические факторы, ограничивающие эффективность деятельности управленца.
13. Руководитель и риск.
14. Понятие профессиограммы и психограммы.
15. Понятие психологического влияния в управлении.
16. Средства психологического влияния.
17. Личностные и профессиональные кризисы
18. Стресс в управленческой деятельности.
19. Причины появления стрессов.
20. Феномен манипулирования.
21. Сущность и средства манипулирования.
22. Психологическая защита, формы ее проявления.
23. Влияние темперамента на выполнение профессиональной деятельности и взаимодействие.
24. Зависимость эффективности профессиональной деятельности от биографических характеристик, способностей, черт личности
25. Группа как объект управления. Виды групп.
26. Понятие коллектива (команды).
27. Этапы развития коллектива.
28. Понятие социально-психологического климата, его составляющие.
29. Пути оптимизации психологического климата в коллективе.
30. Методы изучения внутригрупповых отношений.
31. Психологические требования к проведению совещания, групповой дискуссии и публичного выступления.
32. Воздействие группы на личность.
33. Методы изучения социально-психологических характеристик личности и группы.
34. Психологическая сплоченность как фактор повышения управляемости.
35. Процесс командообразования.
36. Социальное (административное) воздействие на подчиненных, его возможности и ограничения.
37. Трудности изменения установок личности.
38. Средства психологического влияния.
39. Манипулирование как реализация корыстных интересов.
40. Психологическая война: истоки, сущность, методы.
41. Коммуникативная компетентность руководителя.
42. Понятие общения, его основные функции.
43. Общение как обмен информацией.
44. Структура коммуникативного процесса.
45. Коммуникативные барьеры, причины их возникновения.

46. Технологии управленческого воздействия.
47. Понятие конфликта. Психологическая составляющая конфликта.
48. Динамика конфликта.
49. Управление конфликтом. Правила поведения в конфликте.
50. Психологические аспекты и особенности процесса принятия решения.
51. Индивидуальные различия (стили) управленческих решений.
52. Психологическая сущность инноваций.

5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Основными формами текущего контроля являются устные опросы, презентация.

Проверка уровня усвоения материала студентом производится на практических занятиях после изучения отдельных тем дисциплины по средствам **устного опроса**.

Презентация – это демонстрационные материалы для публичного выступления.

Подготовка к **экзамену** заключается в изучении и тщательной проработке студентом учебного материала дисциплины с учетом рекомендованной учебно-методической литературой, вопросов, выносимых на практические и лекционные занятия, а также примерного перечня вопросов, выносимых на зачет.

Экзамен проходит устно по вопросам и в следующем порядке:

Вначале экзамена в аудиторию приглашается 5 человек, каждый из которых получает вопрос и готовится к ответу на указанном преподавателем месте

Время на подготовку должно составлять не более 20 минут. По просьбе, преподаватель может увеличить время подготовки.

Обдумывая ответы на вопрос, магистранты могут записывать план и отдельные формулировки ответа. Однако при подготовке к ответу следует учитывать, что повышению оценки способствует не зачитывание ответа, а его устная форма.

Магистрант должен ответить на вопрос. При наличии у принимающего экзамен сомнений в оценке, он может задать ряд уточняющих вопросов.

При слабом ответе, близком по содержанию к неудовлетворительной оценке, преподаватель может задать несколько дополнительных вопросов в пределах программы.

Шкала оценивания экзамена.

Критерий оценивания	Баллы
Полные и правильные ответы на вопросы экзаменационного билета.	21-30
Ответы на вопросы экзаменационного билета изложены достаточно глубоко; имеются незначительные ошибки.	11-20
Ответы на вопросы экзаменационного билета изложены неполно; практическая направленность проблемы отсутствует или имеет существенные ошибки.	5-10
Ответы на вопросы экзаменационного билета изложены плохо или с грубыми ошибками.	0-4

Итоговая шкала оценивания по дисциплине.

Итоговая оценка по дисциплине выставляется по приведенной ниже шкале. При выставлении итоговой оценки преподавателем учитывается работа обучающегося в течение всего срока освоения дисциплины, а также баллы на промежуточной аттестации.

Баллы, полученные магистрантом по текущему контролю и промежуточной аттестации	Оценка в традиционной системе
81-100	отлично
61-80	хорошо
41-60	удовлетворительно
0-40	неудовлетворительно

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Основная литература:

1. Авдулова, Т. П. Психология управления : учебник и практикум для вузов. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2023. — 231 с. — Текст: электронный. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/515312>
2. Зуб, А. Т. Психология управления : учебник и практикум для вузов. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2023. — 372 с. — Текст: электронный. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/510991>
3. Самыгин, С.И. Социология и психология управления : учеб.пособие для вузов / С. И. Самыгин, Г. И. Колесникова, С. Н. Епифанцев. - М. : Кнорус, 2018. - 254с. – Текст: непосредственный

6.2 Дополнительная литература:

1. Акимова, Ю. Н. Психология управления : учебник и практикум для вузов. — Москва : Юрайт, 2023. — 320 с. — Текст : электронный. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/511399>
2. Батищев, В.Н. Психология решения управленческих проблем: учеб.пособие / В. Н. Батищев. - М. : МГОУ, 2018. - 98с. – Текст: непосредственный
3. Ильин, Г. Л. Социология и психология управления : учебное пособие для вузов. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2023. — 224 с. — Текст : электронный. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/510860>
4. Каменская, В.Г. Психология управления. Социально-психологические основы управленческой деятельности : учебное пособие для вузов. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2023. — 194 с. — Текст : электронный. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/515768>
5. Карпов, А. В. Психология менеджмента : учебник для вузов. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2023. — 481 с. — Текст : электронный. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/514084>
6. Кочеткова, А. И. Прикладная психология управления : учебник и практикум для вузов / А. И. Кочеткова, П. Н. Кочетков. — Москва : Юрайт, 2023. — 437 с. — Текст : электронный. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/511308>
7. Макарова, Т.П. Формирование управленческой культуры у будущих специалистов в образовательном процессе вуза. - М.: МГОУ, 2020. - 214с. – Текст: непосредственный
8. Путивцев, П.В. Психология организационного лидерства и управленческой команды : учеб.пособие / П. В. Путивцев. - М. : МГОУ, 2019. - 156с. – Текст: непосредственный
9. Селезнева, Е. В. Психология управления : учебник и практикум для вузов. — Москва : Юрайт, 2023. — 373 с. — Текст : электронный. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/511259>
10. Чернова, Г. Р. Психология управления : учебное пособие для вузов / Г. Р. Чернова, Л. Ю. Соломина, В. И. Хмяляйнен. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2023. — 193 с. — Текст : электронный. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/516759>

6.3. Ресурсы информационно-коммуникационной сети «Интернет»:

1. www.pedobzor.ru/ped
2. www.ped.vslovar.org.ru

3. www.v-shkola.ru
4. www.auditorium.ru
5. www.vestnik.edu.ru
6. www.pedlib.ru
7. www.e-joe.ru

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Методические рекомендации к практическим занятиям;
2. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы.

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows
Microsoft Office
Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

Система ГАРАНТ
Система «Консультант Плюс»

Профессиональные базы данных:

- fgosvo.ru – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования
 - pravo.gov.ru - Официальный интернет-портал правовой информации
 - www.edu.ru – Федеральный портал Российское образование
- Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:
- ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей)
 - 7-zip
 - Google Chrome

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: учебной мебелью, доской, демонстрационным оборудованием, персональными компьютерами, проектором;
- помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде.