

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.10.2024 14:21:41
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bff679172803da5b7b559fc69e2

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ
(МГОУ)
Историко-филологический институт
Факультет русской филологии
Кафедра культуры речи и риторики

Согласовано управлением организации и контроля качества образовательной деятельности
« 30 » _____ 2019 г.
Начальник управления _____
/М.А. Миненкова /

Одобрено учебно-методическим советом
Протокол « 11 » _____ 2019 г. № 06
Председатель _____
/Г.Е. Суслин /



Рабочая программа дисциплины

Академическое красноречие

Направление подготовки
44.04.01 Педагогическое образование

Программа подготовки:
Литературное образование

Квалификация
Магистр

Форма обучения
Очная

Согласовано учебно-методической комиссией историко-филологического института:
Протокол « 27 » _____ 2019 г. № 19
Председатель УМКом _____
/О.Н. Шапарина /

Рекомендовано кафедрой культуры речи и риторики
Протокол от « 17 » _____ 2019 г. № 09
Зав. кафедрой _____
/И.С. Папуша /

Мытищи
2019



Авторы-составители:

Шамшин И.В. кандидат филологических наук, доцент
кафедры стилистики русского языка, культуры речи и риторики
Потапова К.А. кандидат филологических наук,
доцент кафедры русской классической литературы

Рабочая программа дисциплины «Академическое красноречие» составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования (№ 126 от 22.02.2018 г.).

Дисциплина входит в часть формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и изучается по выбору (Б1.В.ДВ.04.02).

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ	4
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	5
3. ОБЪЁМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ	7
5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	9
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	18
7.МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	19
8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	19
9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	21

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

1.1. Цель и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины «Академическое красноречие» формирование у магистрантов компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО. Дисциплина ставит своей целью развитие навыков свободного владения устной речью в различных ситуациях, развитие умения соотносить ошибки говорящих с собственной речью, умения осуществлять внутреннее регулирование речи, достигать умений нормативно-правильной речи, положительно воздействующей на получателя информации.

Задачи, решение которых обеспечивает достижение цели:

развить умение конструировать убеждающий дискурс,

повысить действенность и эффективность речевого поведения, сформировать мастерство (технику) изобретения идей;

развить умение участвовать в диалогических и полилогических ситуациях общения;

расширить круг языковых средств и принципов их употребления, которыми активно и пассивно владеет говорящий; систематизировать эти средства в соответствии с тем, в какой ситуации, в каком функциональном стиле или жанре речи, они используются;

обучить магистрантов способам трансформации несловесного материала, в частности изображений и цифровых данных (схем, графиков, таблиц и т.п.).

1.2. Планируемые результаты обучения

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать: методы логического и паралогического структурирования информационной реальности, составляющих основу риторических технологий, основные правила и нормы современного академического красноречия, виды и способы организации информационного воздействия (влияния);

уметь: правильно и четко излагать свои мысли в соответствии со схемами инвенции, диспозиции и элокуции, критически анализировать собственные и чужие сценарии речевого поведения;

владеть: навыками строить аргументированную речь с учетом аудитории с учетом аудитории, которой адресованы речь и аргументы, методами и способами конструирования институализированных риторик;

знать: способы создания текстов и построения публичных выступлений; динамику изменения предмета в зависимости от социокультурного контекста;

уметь: адекватно определять, структурировать и анализировать различные типы речевых ситуаций; оптимизировать информационные потоки различных речевых ситуациях;

владеть: знанием социально-этической ответственности за публичные выступления

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Академическое красноречие» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и изучается по выбору. Основывается на опыте освоения таких дисциплин, как «Инновационная педагогическая деятельность», «Методология научного педагогического исследования», «Нормативно-правовое регулирование образовательной деятельности», «Современные проблемы филологии», «Герменевтика древнерусской литературы», «Герменевтика художественного текста», «Проектирование в образовательной среде», «Иностранный язык в профессиональной коммуникации», «Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии», «Методика преподавания литературы», «Концепции отечественной науки о литературе», «Личность писателя-классика в русской литературе XVIII–XIX веков», «Православная культура», «Актуальные проблемы теории культуры» / «Межкультурная коммуникация», взаимодействует с такими дисциплинами, как «Иностранный язык в профессиональной коммуникации», «Методика преподавания литературы», «История филологического образования», «Поэтика художественного текста» / «Эстетика», взаимодействует с такими дисциплинами, как «Методика преподавания литературы», «Современная художественная литература», «Зарубежное литературоведение», «Актуальные проблемы литературы США и Латинской Америки» / «Актуальные проблемы литературы Германии и Франции», а также практик: «НИР (производственная)», является базой для «Преддипломной практики».

Требования к входным знаниям и умениям и навыкам, необходимым при освоении дисциплины и приобретенным в результате освоение предшествующих дисциплин:

знать: правила построения монологических текстов на разные темы в соответствии с коммуникативными намерениями говорящего и ситуацией общения;

уметь: устанавливать речевой контакт;

владеть: навыком обмена информацией с другими членами языкового коллектива, связанными с говорящим различными социальными отношениями.

3. ОБЪЁМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объём дисциплины

Показатель объёма дисциплины	Форма обучения	
	Очная	
Объём дисциплины в ЗЕТ	3	
Объём дисциплины в часах	108	
Контактная работа:	22,2	
Лекции	4	
Практические	18	
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2	
Зачет	0,2	
Самостоятельная работа	78	
Контроль	7,8	

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой на 2 курсе в 4 семестре.

3.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов (тем) дисциплины с кратким содержанием	Кол-во часов	
	Лекции	Практические занятия
Тема 1. Риторика как основа академического красноречия. Риторика как наука. Цели и задачи риторики. Роль риторики в подготовке высококвалифицированного специалиста. Риторика в системе других наук. Общая риторика. Частные риторики. Основные этапы развития риторики.	2	
Тема 2. Соблюдение нравственно-этических норм в общении. Риторический идеал. Составляющие риторического идеала: Этос, Пафос, Логос. Речевая агрессия. Способы борьбы с речевой агрессией. Речевой этикет и культура общения. Национальные особенности речевого этикета.	2	2
Тема 3. Речевая деятельность. Речевая деятельность. Основные виды речевой деятельности: письмо, чтение, говорение, слушание. Чтение. Виды чтения: чтение изучающее; чтение просмотровое. Говорение. Артикуляционные качества речи: дикция; четкость произношения; раздельность.		2
Тема 4. Общение и коммуникация. Общение. Коммуникация. Общение и коммуникация. Эффективность общения. Принципы риторики. Постулаты общения. Виды и стили общения. Невербальные средства общения. Специфика педагогического общения. Формирование индивидуального стиля общения: сила/ слабость, дружелюбность/ враждебность, позиционность/деловитость.		2
Тема 5. Риторические правила построения текста. Риторический канон. Метод создания и презентация связного высказывания. Основные части риторического канона: инвенцио, диспозицио, элокуцио, меморио, акцио. Письменная речь. Письменные высказывания, их особенности, жан-		2



ры, приёмы создания. Создание текста с опорой на риторический канон.		
Тема 6. Первый риторический канон – изобретение содержания. Мышление и речь. Законы формальной речи и качества речевого построения. Закон противоречия – непротиворечивость текста. Закон тождества и определенность мышления. Закон исключенного третьего – постоянство мышления и речи. Закон достаточного основания - обоснованность высказывания. Создание текста рассуждения. Топосы и топики. Топика – наука о топосах.		2
Тема 7. Второй риторический канон — расположение изобретённого. План текста. Риторическая схема текста. Создание схемы текста. Восстановление исходного текста на основе схемы. Создание схемы произвольного текста. Композиция текста. Логика построения текста. Вступление. Особенности вступления. Роль вступления в тексте. Основная часть. Прогнозируемость структуры текста. Промежуточные выводы. Повтор ключевых слов и основных мыслей. Предложения – связки.		2
Тема 8. Третья часть риторического канона — украшение изобретённого. Редактирование созданного текста. Средства украшения текста - тропы и фигуры. Фигуры суггестивного воздействия. Фигуры слов. Фигуры речений. Определение средств создания выразительности в тексте.		2
Тема 9. Четвёртая часть риторического канона — запоминание. Запоминание исходного текста – важная составляющая профессиональных умений и навыков педагога. Память оперативная и долговременная. Способы запоминания исходного текста. Память механическая, логическая, образная, ассоциативная.		2
Тема 10. Пятая часть риторического канона — произнесение изобретённого. Коммуникативная ситуация. Составляющие коммуникативной ситуации. Коммуникативные намерения. Речевая ситуация. Речевая стратегия и тактика. Профессиональные речевые жанры. Артистизм, обаяние, открытость, дружелюбие, коммуникативность — важные составляющие профессионального общения. Основные словесные действия. Интонационная выразительность речи преподавателя. Словесные действия, направленные на внимание. Словесные действия, направленные на мышление. Словесные действия, направленные на воображение. Словесные действия, направленные на чувства. Словесные действия, направленные на волю.		2
Итого	4	18

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Темы для самостоятельного изучения	Изучаемые вопросы	Кол-во часов	Формы самостоятельной работы	Методическое обеспечение	Форма отчетности
Тема 1. Риторика как основа академического красноречия.	Риторика как наука. Цели и задачи риторики.	6	Чтение и анализ конспектов лекций, источников, учебной и научно-исследовательской литерату-	Конспекты лекций, учебники, учебные пособия, монографии	Индивидуальное собеседование, опрос, тест, доклад.

			ры.		
Тема 2. Соблюдение нравственно-этических норм в общении.	Риторический идеал. Составляющие риторического идеала: Этос, Пафос, Логос.	8	Чтение и анализ конспектов лекций, источников, учебной и научно-исследовательской литературы.	Конспекты лекций, учебники, учебные пособия, монографии	Индивидуальное собеседование, опрос, тест, доклад.
Тема 3. Речевая деятельность.	Речевая деятельность. Основные виды речевой деятельности: письмо, чтение, говорение, слушание. Чтение.	8	Чтение и анализ конспектов лекций, источников, учебной и научно-исследовательской литературы.	Конспекты лекций, учебники, учебные пособия, монографии	Индивидуальное собеседование, опрос, тест, доклад.
Тема 4. Общение и коммуникация.	Общение. Коммуникация. Общение и коммуникация. Эффективность общения. Принципы риторики. Постулаты общения.	8	Чтение и анализ конспектов лекций, источников, учебной и научно-исследовательской литературы.	Конспекты лекций, учебники, учебные пособия, монографии	Индивидуальное собеседование, опрос, тест, доклад.
Тема 5. Риторические правила построения текста.	Риторический канон. Метод создания и презентация связного высказывания. Основные части риторического канона.	8	Чтение и анализ конспектов лекций, источников, учебной и научно-исследовательской литературы.	Конспекты лекций, учебники, учебные пособия, монографии	Индивидуальное собеседование, опрос, тест, доклад.
Тема 6. Первый риторический канон – изобретение содержания.	Мышление и речь. Законы формальной речи и качества речевого построения.	8	Чтение и анализ конспектов лекций, источников, учебной и научно-исследовательской литературы.	Конспекты лекций, учебники, учебные пособия, монографии	Индивидуальное собеседование, опрос, тест, доклад.
Тема 7. Второй риторический канон — расположение изобретённого.	План текста. Риторическая схема текста. Создание схемы текста. Восстановление исходного текста на основе схемы.	8	Чтение и анализ конспектов лекций, источников, учебной и научно-исследовательской литературы.	Конспекты лекций, учебники, учебные пособия, монографии	Индивидуальное собеседование, опрос, тест, доклад.
Тема 8. Третья часть риторического канона.	Редактирование созданного текста. Средства украшения текста - тропы	8	Чтение и анализ конспектов лекций, источников, учебной и	Конспекты лекций, учебники, учебные пособия, монографии	Индивидуальное собеседование, опрос, тест,

на — украшение изобретённого.	и фигуры. Фигуры суггестивного воздействия.		научно-исследовательской литературы.		доклад.
Тема 9. Четвёртая часть риторического канона — запоминание.	Запоминание исходного текста – важная составляющая профессиональных умений и навыков педагога.	8	Чтение и анализ конспектов лекций, источников, учебной и научно-исследовательской литературы.	Конспекты лекций, учебники, учебные пособия, монографии	Индивидуальное собеседование, опрос, тест, доклад.
Тема 10. Пятая часть риторического канона — произнесение изобретённого.	Коммуникативная ситуация. Составляющие коммуникативной ситуации. Коммуникативные намерения. Речевая ситуация. Речевая стратегия и тактика. Профессиональные речевые жанры.	8	Чтение, реферирование, конспектирование, подбор научной литературы	Учебники, учебные пособия, монографии	Опрос, реферат (инд. задание); конспект контрольная работа (инд. задание), тест
Итого		78			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
ДПК-1 - способен к организации самостоятельной работы обучающихся по образовательным программам в образовательных организациях соответствующего уровня образования	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа
ДПК-4 - способен к разработке учебно-методического обеспечения для реализации образовательных программ в образовательных организациях соответствующего уровня образования	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа
УК-3 - способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа
УК-4 - способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа

5.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенция	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
ДПК-1	Пороговый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	знать: методы логического и паралогического структурирования информационной реальности, составляющих основу риторических технологий, основные правила и нормы современного академического красноречия, виды и способы организации информационного воздействия (влияния); уметь: правильно и четко излагать свои мысли в соответствии со схемами инвенции, диспозиции и элокуции, критически анализировать собственные и чужие сценарии речевого поведения;	Критерием оценивания является принятие учебной задачи с учетом личностных особенностей. Форма текущего контроля: тестирование, опрос, доклад, зачет с оценкой	Шкала оценивания собеседования Шкала оценивания опроса Шкала оценивания теста Шкала оценивания доклада Шкала оценивания зачета с оценкой
	Продвинутый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	знать: методы логического и паралогического структурирования информационной реальности, составляющих основу риторических технологий, основные правила и нормы современного академического красноречия, виды и способы организации информационного воздействия (влияния); уметь: правильно и четко излагать свои мысли в соответствии со схемами инвенции, диспозиции и элокуции, критически анализировать собственные и чужие сценарии речевого поведения; владеть: навыками строить аргументированную речь с учетом аудитории с учетом аудитории, которой адресованы речь и аргументы, методами и способами конструирования институализированных риторик;	Критерием оценивания является способность к самостоятельному анализу эмпирического материала, креативный характер решения научной проблемы. Форма текущего контроля: тестирование, опрос, доклад, зачет с оценкой	Шкала оценивания собеседования Шкала оценивания опроса Шкала оценивания теста Шкала оценивания доклада Шкала оценивания зачета с оценкой



2 000001 652770

ДПК-4	Пороговый	1.Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа.	знать: способы создания текстов и построения публичных выступлений; динамику изменения предмета в зависимости от социокультурного контекста; уметь: адекватно определять, структурировать и анализировать различные типы речевых ситуаций; оптимизировать информационные потоков различных речевых ситуациях;	Критерием оценивания является принятие учебной задачи с учетом личностных особенностей. Форма текущего контроля: тестирование, опрос, доклад, зачет с оценкой	Шкала оценивания собеседования Шкала оценивания опроса Шкала оценивания теста Шкала оценивания доклада Шкала оценивания зачета с оценкой
	Продвину-тый	1.Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	знать: способы создания текстов и построения публичных выступлений; динамику изменения предмета в зависимости от социокультурного контекста; уметь: адекватно определять, структурировать и анализировать различные типы речевых ситуаций; оптимизировать информационные потоков различных речевых ситуациях; владеть: знанием социально-этической ответственности за публичные выступления	Критерием оценивания является способность к самостоятельному анализу эмпирического материала, креативный характер решения научной проблемы. Форма текущего контроля: тестирование, опрос, доклад, зачет с оценкой	Шкала оценивания собеседования Шкала оценивания опроса Шкала оценивания теста Шкала оценивания доклада Шкала оценивания зачета с оценкой
УК-3	Пороговый	1.Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	Знать: современные методики и технологии организации образовательной деятельности. Уметь: решать творческие и научные ситуативные задачи рецептивного, аналитического, продуктивного характера.	Критерием оценивания является принятие учебной задачи с учетом личностных особенностей. Форма текущего контроля: тестирование, опрос, доклад, зачет с оценкой	Шкала оценивания собеседования Шкала оценивания опроса Шкала оценивания теста Шкала оценивания доклада Шкала оценивания зачета с оценкой

	Продвину- тый	1.Работа на учебных заня- ти- ях 2. Самостоя- тельная работа	Знать: современные методики и техноло- гии организации образовательной деятель- ности. Уметь: решать творческие и научные ситу- ативные задачи рецептивного, аналитиче- ского, продуктивного характера. Владеть: стратегиями образовательной де- ятельности.	Критерием оценивания является способность к самостоятельному анализу эмпирического материала, креативный характер ре- шения научной проблемы. Форма текущего контроля: тестирование, опрос, доклад, зачет с оценкой	Шкала оценивания собеседования Шкала оценивания опроса Шкала оценивания теста Шкала оценивания доклада Шкала оценивания зачета с оценкой
УК-4	Пороговый	1.Работа на учебных заня- ти- ях 2. Самостоя- тельная работа.	Знать: методологические подходы к изуче- нию истории отечественной культуры, специфику научного языка; Уметь: совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и культурный уровень	Критерием оценивания является принятие учеб- ной задачи с учетом лич- ностных особенностей. Форма текущего контроля: тестирование, опрос, доклад, зачет с оценкой	Шкала оценивания собеседования Шкала оценивания опроса Шкала оценивания теста Шкала оценивания доклада Шкала оценивания зачета с оценкой
	Продвину- тый	1.Работа на учебных заня- ти- ях 2. Самостоя- тельная работа	Знать: методологические подходы к изуче- нию истории отечественной культуры, специфику научного языка; Уметь: совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и культурный уровень Владеть: навыками самостоятельного научного исследования и проявлять спо- собности к самостоятельному методологи- ческому поиску	Критерием оценивания является способность к самостоятельному анализу эмпирического материала, креативный характер ре- шения научной проблемы. Форма текущего контроля: тестирование, опрос, доклад, зачет с оценкой	Шкала оценивания собеседования Шкала оценивания опроса Шкала оценивания теста Шкала оценивания доклада Шкала оценивания зачета с оценкой

Шкала оценивания текущей аудиторной и самостоятельной работы

Описание шкал оценивания

п/п	Оцениваемый показатель	Единицы	Значение
1	Опрос (текущий, осуществляется на практических занятиях, ответ на каждом занятии фиксируется баллами)	Балл	
	ответы на всех практических занятиях		20 баллов
	ответы не менее, чем на 75% практических занятий		15 балла
	ответы не менее, чем на 50% практических занятий		10 балла
	ответы не менее, чем на 25% практических занятий		5 балла
	ответы не менее, чем на 10% практических занятий		1 балл
2	Индивидуальные собеседования	Балл	
	уверенное ориентирование в проблемах дисциплины, ответы на вопросы без помощи конспекта		20 баллов
	ориентирование в проблемах дисциплины, ответы на вопросы при помощи конспектов лекций или иных записей (конспектов источников, научно-исследовательской литературы).		10 баллов
	ориентирование в отдельных темах дисциплины, ответы на вопросы при помощи конспектов лекций или иных записей (конспектов источников, научно-исследовательской литературы).		5 баллов
3	Доклад (в устной форме)	Балл	
	доклад, отражающий основные тенденции в области поставленной проблемы с элементами креативности (создание относительно нового знания)		20 баллов
	доклад, отражающий основные тенденции в области поставленной проблемы с их обобщением и оценкой		10 баллов
	доклад, отражающий отдельные аспекты темы		5 баллов
5	Тест	Балл	
	правильные ответы не менее, чем на 75% вопросов		20 баллов
	правильные ответы не менее, чем на 50% вопросов		10 баллов
	правильные ответы не менее, чем на 25% вопросов		5 баллов
6	Зачет с оценкой	Балл	до 20 баллов

5.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные задания для опроса

Тема: «Насколько хорошо Вы овладели этикетом общения»



На каждый поставленный вопрос отвечайте всегда, почти всегда, в некоторых случаях, очень редко, никогда.

1. Вы не любите вступать в разговор с малознакомыми или незнакомыми людьми?
2. Зависит ли Ваша манера общаться и тон от того, кто перед Вами?
3. Если Вам не нравится тема разговора, стараетесь ли Вы перевести её на другую?
4. Бывают ли случаи, когда Вас раздражает манера поведения собеседника?
5. Если собеседник неправильно произнёс то или иное слово, Вы его исправите?
6. Вы способны откровенно выразить недовольство, если Вам не нравится тон Вашего собеседника?
7. Часто ли Вы перебиваете говорящего?
8. Вы всегда внимательно слушаете собеседника?
9. Вы часто держитесь высокомерно по отношению к собеседнику?
10. Как Вы считаете, с Вами приятно общаться?

Примерные темы доклада

1. Правила знакомства в русском речевом этикете.
2. Техника реализации этикетных форм.
3. Этикет знакомства.
4. Визитная карточка.
5. Формирование культуры речи у детей.
6. Лексико-семантическое пространство глаголов речевого обращения.
7. История возникновения речевого этикета.
8. Речевой этикет: формулы вежливости и взаимопонимания.
9. Речевой этикет педагога.
10. Этика и этикет.
11. Специфика русского речевого этикета.
12. Техника реализации этикетных форм в современном русском языке.
13. Взаимодействие речевого и поведенческого этикета.
14. Речевые дистанции и табу.
15. Compliment.
16. Эргономика среды как составная часть речевого этикета.
17. Границы явления речевого этикета.
18. Повседневная языковая практика и норма в речевом этикете.
19. Речевой этикет и речевая ситуация.
20. Социальная дифференциация явлений речевого этикета.
21. Речевой этикет и проблемы стилистики.
22. Этикетные требования к интонационному оформлению высказывания.
23. Паралингвистические аспекты речевого этикета.

Темы для индивидуального собеседования

1. Речевой этикет в системе других наук.

2. Назовите основные этапы развития русского речевого этикета.
3. Что такое невербальные средства общения?
4. В чем специфика педагогического общения?
5. Специфика педагогического общения.
6. Этикет и этика.
7. Этикетные и этические нормы.
8. Вербальные и невербальные средства общения.
9. Адресат и адресант. Поведение адресата и адресанта в присутствии третьего лица. Поведение третьего лица в ситуации общения между адресатом и адресантом. Разговор адресата и адресанта, рассчитанный на присутствие третьего лица.
10. Специфика национальных традиций в отдельных регионах Российской Федерации.
11. Этнокультурные особенности речевого этикета.
12. Этикетные принципы вежливости.
13. Этикет обращения.
14. Проблема обращения к духовным лицам.
15. Способы ведения деловой встречи, переговоров.
16. Этнокультурная специфика мимики, поз, жестов.
17. Правила поведения лиц младшего возраста в присутствии старших.
18. Основные правила общественных приличий в районах распространения ислама на территории нашей страны.

Примерные вопросы к зачету с оценкой

1. Этикет как совокупность правил поведения, регулирующих внешние проявления человеческих взаимоотношений (обхождение с окружающими, формы обращения и приветствий, поведение в общественных местах, манеры и одежда). Этикет и этика. Этикетные и этические нормы. Речевой этикет.
2. Классификация общения.
3. Речевая деятельность. Виды речевой деятельности.
4. Вербальные и невербальные средства общения. Основные составляющие (виды) речевой деятельности.
5. Речевой контакт. Задачи, решаемые в процессе речевого контакта.
6. Девять правил ведения речи для говорящего.
7. Шесть правил ведения речи для слушающего.
8. Адресат и адресант. Поведение адресата и адресанта в присутствии третьего лица. Поведение третьего лица в ситуации общения между адресатом и адресантом. Разговор адресата и адресанта, рассчитанный на присутствие третьего лица.
9. Речевое поведение как проявление языковой личности. Связь речевого поведения с ролевым поведением.
10. Социальные роли говорящих. Позиция, функция, права, обязанности, ожидания как обобщенный нормативный образец той или иной социальной роли. Постоянные роли говорящих. Переменные (ситуативные) роли говорящих.

11. Речевая ситуация. Автор речи и адресант. «Внешнее» место действия в коммуникативном контакте. Время как компонент речевой ситуации в непосредственном общении. Тема разговора в речевой ситуации.
12. Невербальные средства общения. Жесты и мимика. Связь невербальных средств общения с речевым этикетом.
13. Спор. Конфликт. Диалектика как искусство вести спор. Разновидности и методы спора. Софистика. Эристика. Дискуссия. Полемика. Диспут. Дебаты. Логическая структура спора. «Круглый стол». «Мозговой штурм». Возможные результаты спора: победа или компромисс. Уловки в споре. Неопределенность и противоречивость тезиса. Эпатаж. Информированность, эрудиция, опыт ведения спора. Речевая культура спора.
14. Особенности перехода служебных отношений с формального на неформальный уровень в отдельных национально-административных образованиях Российской Федерации.
15. Конфессия. Специфика национальных традиций в отдельных регионах Российской Федерации.
16. Этнокультурные особенности речевого этикета. Этикетные принципы вежливости.
17. Этикет обращения. Проблема обращения к духовным лицам.
18. Способы ведения деловой встречи, переговоров.
19. Этнокультурная специфика мимики, поз, жестов.
20. Правила поведения лиц младшего возраста в присутствии старших.
21. Основные правила общественных приличий в районах распространения ислама на территории нашей страны.

5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Методические указания, определяющие процедуру оценивания текущего контроля и промежуточной аттестации

Опрос – форма контроля, предполагающая под руководством преподавателя групповое обсуждение достаточно широкого круга проблем. Как форма контроля, опрос позволяет преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний целой группы магистрантов по данному разделу курса. Требования к индивидуальному собеседованию и опросу: овладение магистрантами навыком обобщения изученных тем лекционного курса и научной литературы; умение оперировать научными терминами и понятиями; умение аргументировать своё мнение, тем самым представлять глубину осознания и усвоения материала.

Индивидуальное собеседование ставит целью проверить степень усвоения магистрантами теоретической базы дисциплины, овладения способов поиска и обработки научной информации, а также умения ориентироваться в научной литературе по проблеме, выбирать наиболее оптимальную методологию

для решения поставленной научной задачи. Индивидуальное собеседование является формой проверки заранее подготовленных конспектов наиболее репрезентативных научных источников (монографий, статей): Эта форма контроля предполагает специальную беседу преподавателя с магистрантом на темы, связанные с изучаемой дисциплиной. Возможны три уровня подготовки магистрантов: свободное ориентирование в проблемах, отраженных в конспектах, ответы на вопросы без помощи конспекта; свободное ориентирование в проблемах, отраженных в конспектах, ответы на все вопросы преподавателя при помощи конспектов; наличие конспектов с выделенными основными идеями книг и статей, ответы на вопросы по принадлежности определенных мыслей конкретным ученым.

Доклад как форма текущего контроля предполагает 15-минутное выступление магистранта на практическом занятии на заранее подготовленную тему. Доклад направлен на формирование навыка убедительного и краткого изложения своих мыслей в устной форме. При оценивании доклада учитывается умение выделить актуальные научные работы по выбранной теме; проанализировать изученный материал с выделением наиболее значимых с точки зрения раскрытия темы доклада фактов, мнений и научных положений; логически выстроить материал доклада. Формой проверки доклада может являться выступление с исследованием и его коллективное обсуждение на семинаре.

Тестирование студентов является одним из методов диагностики знаний по изучаемой дисциплине. Цель тестирования – определить степень усвоения определённой темы или целого раздела с помощью специально подготовленных комплексов заданий. Тест – комплекс вопросов и заданий, сформированный на основе определённого теоретического (или практического) материала. Результатом тестирования является количество правильных ответов. Положительный результат тестирования обеспечивает допуск студента к экзаменам по изучаемой дисциплине. При отрицательном результате возможны дополнительные задания, которые направлены на устранение пробелов в знаниях обучаемого (беседа с преподавателем, предоставление на проверку конспекты, выполнение аналогичного теста).

Зачет с оценкой. Промежуточная аттестация проводится в форме устной презентации содержания контрольных вопросов, предлагаемых в билете, полученном студентом методом случайной выборки. Промежуточная аттестация определяет степень готовности учащегося к выполнению профессиональных задач в соответствии с требованиями ФГОС. Успешность аттестации определяется грамотным изложением материала дисциплины и способностью ответить на дополнительные вопросы.

Методические указания к шкале оценивания

Использование балльной системы оценивания позволяет проанализировать качество и результативность обучения каждого студента.

Общий балл формируются на основе суммарных показателей текущего контроля и итогов промежуточной аттестации. Овладение общепрофессиональными и профессиональными компетенциями оценивается в 100 баллов. Овла-

дение каждой отдельной компетенцией оценивается в зависимости от необходимого объёма усвоения материала по 100-балльной шкале. В результате контроля текущей аудиторной и самостоятельной работы по дисциплине студент может набрать до 100 баллов.

Конвектор шкал оценивания

Оценка по 5-балльной системе	Оценка по 100-балльной системе	Конвертация баллов
Зачтено (отлично)	81 – 100	16-20
Зачтено (хорошо)	61 – 80	11-15
Зачтено (удовлетворительно)	41 – 60	6-10
Не зачтено (неудовлетворительно)	0 – 40	0-5

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Основная литература

1. Риторика: практикум [Электронный ресурс] / Т.Е. Тимошенко - М. : ФЛИНТА, 2016.
<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976507753.html>
2. Риторика [Электронный ресурс] : учебное пособие / отв. ред. С.И. Володина. - М. : Проспект, 2014. -
<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392113040.html>
3. Риторика [Электронный ресурс] : учебник / З. С. Смелкова, Н. А. Ипполитова, Т. А. Ладыженская [и др.]; под ред. Н. А. Ипполитовой. - М. : Проспект, 2015." - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392163892.html>

6.2. Дополнительная литература

- Риторика [Электронный ресурс] : Учебное пособие / Кузнецов И.Н. - М. : Дашков и К, 2012. -
<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394015908.html>
- Русская риторика и культура речи [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Голуб И.Б., Неклюдов В.Д. - М. : Логос, 2011. - (Новая университетская библиотека). - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785987046036.html>
- Педагогическая риторика: генезис и актуальность [Электронный ресурс] / И.В. Тимонина - М. : ФЛИНТА, 2014. -
<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976520707.html>
- Практическая риторика [Электронный ресурс]: учебное пособие / Бердник Л.Ф. - Ростов н/Д : Изд-во ЮФУ, 2011. -
<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785927508273.html>

6.3. Ресурсы информационно–телекоммуникационной сети «Интернет» Электронно–библиотечные системы (ЭБС МГОУ)

- <http://www.ebiblioteka.ru> – «ИВИС». Ресурсы East View Publication;
<http://znanium.com> – Znanium.com;

<http://www.biblioclub.ru> – Университетская библиотека он–лайн;
www.studentlibrary.ru – ЭБС «Консультант студента»
<http://www.bibliorossica.com> – ЭБС «БиблиоРоссика»

Электронно–образовательные ресурсы (ЭОР)

<http://rvb.ru/#top> – Русская виртуальная библиотека
<http://lib.pushkinskijdom.ru/> – Электронная библиотека ИРЛИ РАН
<http://imli.ru/elib/> – Электронная библиотека ИМЛИ РАН
<http://cyberleninka.ru/> – Научная электронная библиотека
<http://www.dissercat.com/> Электронная библиотека диссертаций
<http://www.feb-web.ru/> – «Фундаментальная электронная библиотека»
<http://elibrary.ru> – «Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU».

7.МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Киселева И.А., Поташова К.А. Методические рекомендации по дисциплинам для обучающихся в магистратуре. Утверждено на УМС МГОУ, 2018.

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

С целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся при организации образовательного процесса используются информационные технологии, направленные на продуктивность учебной деятельности студентов; различные электронные ресурсы учебного назначения выполняют функцию справочного и иллюстративного материала. В качестве возможных методов активизации образовательной деятельности на лекционных и практических занятиях предложены компьютерные презентации, знакомство с Интернет–порталами, использование ресурсов электронных библиотек.

Тема	Информационно–коммуникационные технологии
Тема 1. Риторика как основа академического красноречия.	Написание докладов и подготовка к опросу и индивидуальному собеседованию с использованием материалов, представленных на сайтах: http://www.rvb.ru http://www.philology.ru http://www.ruthenia.ru http://www.feb-web.ru/ Знакомство с оцифрованными источниками на сайтах РНБ и РГБ.
Тема 2. Соблюдение нравственно–этических норм в общении.	Написание докладов и подготовка к опросу и индивидуальному собеседованию с использованием материалов, представленных на сайтах: http://www.rvb.ru http://www.philology.ru

	<p>http://www.ruthenia.ru http://www.feb-web.ru/ Знакомство с оцифрованными источниками на сайтах РНБ и РГБ.</p>
Тема 3. Речевая деятельность.	<p>Написание докладов и подготовка к опросу и индивидуальному собеседованию с использованием материалов, представленных на сайтах: http://www.rvb.ru http://www.philology.ru http://www.ruthenia.ru http://www.feb-web.ru/ Знакомство с оцифрованными источниками на сайтах РНБ и РГБ.</p>
Тема 4. Общение и коммуникация.	<p>Написание докладов и подготовка к опросу и индивидуальному собеседованию с использованием материалов, представленных на сайтах: http://www.rvb.ru http://www.philology.ru http://www.ruthenia.ru http://www.feb-web.ru/ Знакомство с оцифрованными источниками на сайтах РНБ и РГБ.</p>
Тема 5. Риторические правила построения текста.	<p>Написание докладов и подготовка к опросу и индивидуальному собеседованию с использованием материалов, представленных на сайтах: http://www.rvb.ru http://www.philology.ru http://www.ruthenia.ru http://www.feb-web.ru/ Знакомство с оцифрованными источниками на сайтах РНБ и РГБ.</p>
Тема 6. Первый риторический канон – изобретение содержания.	<p>Написание докладов и подготовка к опросу и индивидуальному собеседованию с использованием материалов, представленных на сайтах: http://www.rvb.ru http://www.philology.ru http://www.ruthenia.ru http://www.feb-web.ru/ Знакомство с оцифрованными источниками на сайтах РНБ и РГБ.</p>
Тема 7. Второй риторический канон — расположение изобретённого.	<p>Написание докладов и подготовка к опросу и индивидуальному собеседованию с использованием материалов, представленных на сайтах: http://www.rvb.ru http://www.philology.ru http://www.ruthenia.ru http://www.feb-web.ru/ Знакомство с оцифрованными источниками на сайтах РНБ и РГБ.</p>
Тема 8. Третья часть риторического канона — украшение изобретённого.	<p>Написание докладов и подготовка к опросу и индивидуальному собеседованию с использованием материалов, представленных на сайтах: http://www.rvb.ru</p>

	http://www.philology.ru http://www.ruthenia.ru http://www.feb-web.ru/ Знакомство с оцифрованными источниками на сайтах РНБ и РГБ.
Тема 9. Четвёртая часть риторического канон — запоминание.	Написание докладов и подготовка к опросу и индивидуальному собеседованию с использованием материалов, представленных на сайтах: http://www.rvb.ru http://www.philology.ru http://www.ruthenia.ru http://www.feb-web.ru/ Знакомство с оцифрованными источниками на сайтах РНБ и РГБ.
Тема 10. Пятая часть риторического канона — произнесение изобретённого.	Написание докладов и подготовка к опросу и индивидуальному собеседованию с использованием материалов, представленных на сайтах: http://www.rvb.ru http://www.philology.ru http://www.ruthenia.ru http://www.feb-web.ru/ Знакомство с оцифрованными источниками на сайтах РНБ и РГБ.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально–техническое обеспечение дисциплины «Академическое красноречие» включает:

- специально оборудованная аудитория и компьютерный класс;
- компьютерная техника, персональные компьютеры;
- интерактивная доска;
- мультимедийный проектор и экран;
- локальное сетевое оборудование;
- выход в Интернет (электронные образовательные ресурсы и библиотечные системы);
- различные технические и аудиовизуальные средства обучения, энциклопедические издания.