

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.10.2024 14:21:44
Уникальный программный идентификатор:
6b5279da4e034bffa79172803da5b7b559fc69e2

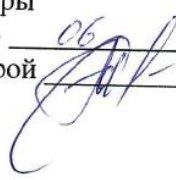
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ
(МГОУ)

Экономический факультет
кафедра экономики и предпринимательства

УТВЕРЖДЕН

на заседании кафедры

протокол от «10» 06 2024 г., № 12

Заведующая кафедрой  Т.Б. Фомина

ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

По учебной дисциплине
Управление малым бизнесом

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Профиль:
Управление малым бизнесом

Квалификация
Бакалавр

Формы обучения
Очная

Мытищи
2021

1. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
ДПК-1 Способностью разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности	Работа на учебных занятиях Самостоятельная работа
ДПК-2 Способен управлять бизнес-процессами, подготавливать комплекс документации, осуществлять контроль за реализацией бизнес-планов, координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента	Работа на учебных занятиях Самостоятельная работа
ДПК-5 Способен оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, принимать решение о создании новых предпринимательских структур	Работа на учебных занятиях Самостоятельная работа
ДПК-6 Способен участвовать в управлении бизнес-проектом посредством применения инструментов деловой коммуникации, бизнес-анализа, а также формирования и представления бизнес-плана	Работа на учебных занятиях Самостоятельная работа

1.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
ДПК-1 Способностью разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической	Пороговый	Работа на учебных занятиях Самостоятельная работа	Знать: методы разработки и принятия управленческих решений основы выбора предлагаемых вариантов управленческих решений с учетом определенных	Опрос, доклад, зачет	41-60

эффективности			критериев и рисков и возможных социально-экономических последствий Уметь: разрабатывать проекты в сфере экономики и бизнеса с учетом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений; выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий; Владеть: навыками расчета социально-экономических показателей		
	Продвинутый	Работа на учебных занятиях Самостоятельная работа	Знать: методы оценки управленческих решений основы выбора предлагаемых вариантов	Опрос, доклад, зачет	61-100

			управленческих решений с учетом определенных критериев и рисков и возможных социально-экономических последствий Уметь: разрабатывать проекты в сфере экономики и бизнеса с учетом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений; выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий; Владеть: навыками разработки вариантов управленческих решений, обоснования их выбора на основе критериев социально-экономической		
--	--	--	---	--	--

			эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений.		
ДПК-2 Способен управлять бизнес-процессами, подготавливать комплекс документации, осуществлять контроль за реализацией бизнес-планов, координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента	Пороговый	Работа на учебных занятиях Самостоятельная работа	Знать: нормативные правовые документы в своей профессиональной деятельности; Уметь: - применять процессы управления в профессиональной деятельности; - работать с финансовыми и управленческими документами; осуществлять контроль реализации бизнес-плана Владеть: Методикой подготовки комплекта документов для открытия нового предприятия	Опрос, доклад, зачет	41-60
	Продвинутый	Работа на учебных занятиях Самостоятельная работа	Знать: нормативные правовые документы в своей профессиональной деятельности; методы анализа научной информации, изучения отечественного и зарубежного опыта по тематике	Опрос, доклад, зачет	61-100

			исследования; Уметь: применять процессы управления в профессиональной деятельности; - работать с финансовыми и управленческими документами; - нести ответственность за принятые решения в профессиональной деятельности. выбрать, Владеть: навыками грамотного изложения результатов деятельности (отчеты, рефераты, доклады и др.); - навыками количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений. - навыками работы с нормативно-правовой документацией.		
ДПК-5 Способен оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, принимать решение	Пороговый	Работа на учебных занятиях Самостоятельная работа	Знать: основные виды и формы осуществления предпринимательской деятельности; способы сбора исходных данных, необходимых для расчета экономических и	Опрос, доклад, зачет	41-60

создании новых предпринимательских структур			социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов Уметь: осуществлять систематизацию исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов с целью принятия решения о создании новых предпринимательских структур Владеть: Навыками анализа социально-экономических условий осуществления предпринимательской деятельности		
	Продвинутый	Работа на учебных занятиях Самостоятельная работа	Знать: Методику анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Опрос, доклад, зачет	61-100

			Уметь: Осуществлять сбор и анализ исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов с использованием современных программных средств Владеть: Навыками сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов с использованием современных программных средств		
ДПК-6 Способен участвовать в управлении бизнес-проектом посредством применения инструментов деловой коммуникации, бизнес-анализа, а также	Пороговый	Работа на учебных занятиях Самостоятельная работа	Знать: Функции, структуру и основные разделы бизнес-плана Уметь: Осуществлять управление бизнес-проектом посредством бизнес-анализа Владеть: навыками и	Опрос, доклад, зачет	41-60

формирования и представления бизнес-плана			инструментами разработки проекта, управления его стоимостью, рисками качеством, реализацией бизнес-проекта.		
	Продвинутый	Работа на учебных занятиях Самостоятельная работа	Знать: Функции, структуру и основные разделы бизнес-плана; Инструменты деловой коммуникации Уметь: Осуществлять управление бизнес-проектом посредством бизнес-анализа планировать, организовывать и проводить встречи и обсуждения с заинтересованными сторонами; Владеть: техниками эффективных коммуникаций; методикой разработки бизнес-плана создания нового бизнеса с учетом между ожидаемым уровнем использования ресурсов и ожидаемой ценностью	Опрос, доклад, зачет	61-100

1.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Задания к текущему контролю:

Темы докладов по дисциплине «Управление малым бизнесом»

1. Экономическая неопределенность и риски малого предпринимательства.
2. Культура предпринимательства. Деловая и профессиональная этика.
3. Организационно-правовые формы малого бизнеса.
4. Современные формы малого бизнеса в России.
5. Внешние и внутренние условия развития малого предпринимательства в России.
6. Правовое регулирование малого бизнеса: недостатки законодательства и направления его совершенствования.
7. Механизм преодоления административных барьеров в развитии малого предприятия.
8. Особенности современной конкурентной борьбы в сфере малого бизнеса.
9. Экономическое поведение конкурентов как фактор политики ценообразования малого предприятия.
10. Формирование рыночной стратегии фирмы на примере малого предприятия.
11. Недобросовестная конкуренция как фактор усиления предпринимательских рисков.
12. Содержание, принципы и механизм обеспечения предпринимательской тайны.
13. Коммерческая тайна и реклама деятельности малого предприятия.
14. Взаимосвязь максимизации прибыли, новаторства, неопределенности и риска в сфере малого бизнеса.
15. Виды рисков в деятельности малого предприятия.
16. Система управления рисками в предпринимательстве.
17. Основные методы и пути снижения экономических рисков.
18. Подготовка бизнес-плана малого предприятия.
19. Оценка финансового состояния фирмы, методы и инструменты.
20. Налогообложение в малом бизнесе.
21. Проблемы налогообложения в малом бизнесе.
22. Оценка потенциального банкротства фирмы.
23. Антикризисное управление предприятием.
24. Структура внешней финансовой среды малого предприятия.
25. Предпринимательство на рынке ценных бумаг.
26. Ценные бумаги в деятельности малого бизнеса.
27. Расчетно-кассовые, валютные и платежные операции в предпринимательской деятельности.
28. Структура кредитной системы и сущность кредита. Виды и формы кредитов.
29. Преимущества и недостатки индивидуального предпринимательства.
30. Государственное регулирование малого бизнеса.
31. Практика использования лизинга и факторинга в российском предпринимательстве.
32. Франчайзинг в малом бизнесе России.
33. Малый бизнес в России. Преимущества и особенности малого предпринимательства.
34. Транснациональные корпорации: преимущества глобализации и взаимодействие с малым бизнесом.
35. Кадровая политика на предприятии.
36. Налоговая ответственность малого бизнеса.

Вопросы к зачету по дисциплине «Управление малым бизнесом»

1. Предмет, методы и функции курса «Управление малым бизнесом».
2. Предпринимательство как явление и процесс, отличительные признаки.

3. Функции малого предпринимательства в современном обществе.
4. Система государственного регулирования предпринимательской деятельности.
5. Государственная политика поддержки и развития малого предпринимательства, понятие, цели и инструменты.
6. Виды и формы предпринимательской деятельности в сфере малого бизнеса.
7. Предпринимательская среда, ее понятие и сущность.
8. Субъекты малого бизнеса, понятие и виды.
9. Личностные качества, необходимые для самостоятельной предпринимательской деятельности.
10. Организационно-правовые формы малого предпринимательства.
11. Порядок государственной регистрации и прекращение деятельности индивидуального предпринимателя.
12. Хозяйственное товарищество, виды и особенности.
13. Характеристика обществ с ограниченной ответственностью.
14. Механизм и цели создания производственного кооператива.
15. Объединения предпринимательских организаций, виды и цели.
16. Саморегулируемые организации в предпринимательстве, понятие и цели создания.
17. Бизнес-план, понятие, цели и структура.
18. Роль крупного и малого предпринимательства в рыночной экономике.
19. Финансы малого предприятия, понятие и структура.
20. Трудовой договор (контракт), понятие, содержание и особенности.
21. Коллективный договор на предприятии, понятие, цели и процедура подготовки.
22. Ответственность предпринимателей за нарушения трудового законодательства, понятие и виды.
23. Ответственность работника перед работодателем, понятие и ограничения.
24. Виды финансово-расчетных операций в предпринимательстве.
25. Механизм осуществления кассовых операций.
26. Понятие и сущность предпринимательской тайны.
27. Понятие и виды предпринимательского риска.
28. Система управления рисками в предпринимательстве.
29. Хеджирование ценовых рисков, понятие и методы.
30. Рынок ценных бумаг, его роль в малом бизнесе.
31. Объекты интеллектуальной собственности, понятие и виды.
32. Патентные отношения в предпринимательстве и коммерческие формы передачи технологий.
33. Франчайзинг, понятие, виды и экономическое содержание.
34. Внешнеэкономическая деятельность малого предприятия, понятие, цели и особенности.
35. Внешнеэкономические операции предприятия, понятие и классификация.
36. Система таможенного регулирования внешнеэкономической деятельности, понятие, цели и методы.
37. Прекращение деятельности малого предприятия, понятие, цели и механизм.
38. Несостоятельность малого предприятия и процедура банкротства.

1.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Основными формами текущего контроля являются посещаемость, опрос, доклад, участие в обсуждении доклада промежуточная аттестация, зачет в 8 семестре.

Проверка домашних заданий регулярно осуществляется преподавателем на занятиях. Также на занятиях проводятся текущие устные опросы студентов. В промежуточную аттестацию включаются как теоретические вопросы, так и практические задания. Студенты, не сдавшие промежуточную аттестацию, не допускаются к сдаче зачета.

Требования к зачету

Процедура оценивания знаний и умений для получения зачета состоит из следующих составных элементов:

1. Учет посещаемости лекционных и практических занятий
2. Выполнение заданий текущего контроля

Соотношение вида работ и количества баллов в рамках процедуры оценивания

Вид работы	количество баллов
Посещаемость	до 10 баллов
Опрос	до 10 баллов
Доклад	до 30 баллов
Участие в обсуждении доклада	до 20 баллов
Зачет	до 30 баллов

1.4.1. Шкала оценки посещаемости:

посещаемость, %	100	90	80	70	60	50	40	30	20	10	0
в баллах	10	10	9	8	7	4	3	2	0	0	0

1.4.2. *Устный опрос* оценивается от 0 до 10 баллов. Освоение компетенций зависит от результата *устного опроса*: 9-10 баллов - компетенции считаются освоенными на высоком уровне (оценка отлично); 6-8 баллов - компетенции считаются освоенными на базовом уровне (оценка хорошо); 3-5 баллов - компетенции считаются освоенными на удовлетворительном уровне (оценка удовлетворительно); 0-2 баллов - компетенции считаются не освоенными (оценка неудовлетворительно).

Критерии оценивания	Интервал оценивания
1. Самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщать, выводы	0-2
2. Самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне	0-2
3. Умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами	0-3
4. Понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей	0-3

1.4.3. Подготовка доклада оценивается по шкале от 0 до 30 баллов. Освоение компетенций зависит от результата написания *доклада*: 25-30 баллов - компетенции считаются освоенными на продвинутом уровне (оценка отлично); 19-24 баллов - компетенции считаются освоенными на базовом уровне (оценка хорошо); 11-18 баллов - компетенции считаются освоенными на удовлетворительном уровне (оценка удовлетворительно); 0-10 баллов - компетенции считаются не освоенными (оценка неудовлетворительно).

Критерии оценивания	Интервал оценивания
----------------------------	----------------------------

1. Степень раскрытия темы	0-7
2. Личный вклад автора	0-4
3. Структурированность материала	0-3
4. Ссылки на источники	0-2
5. Объем и качество используемых источников	0-4
6. Оформление текста и грамотность речи	0-5
7. Защита <i>доклада</i>	0-5

1.4.4 Обсуждение доклада в диалоговом режиме включает обсуждение и анализ, в ходе которых студенты должны отвечать на поставленные преподавателем вопросы. Активность и знания студентов оцениваются от 0 до 20 баллов. Освоение компетенций зависит от результата работы: 17-20 баллов – компетенции считаются освоенными на высоком уровне (оценка отлично); 13-16 баллов – компетенции считаются освоенными на базовом уровне (оценка хорошо); 8-12 баллов – компетенции считаются освоенными на удовлетворительном уровне (оценка удовлетворительно); 0-7 баллов – компетенции считаются не освоенными (оценка неудовлетворительно).

Критерии оценивания	Интервал оценивания
1. Умение распределить работу в команде	0-3
2. Умение выслушать друг друга	0-3
3. Согласованность действий	0-4
4. Правильность и полнота выступлений	0-5
5. Активность	0-5
Общая сумма баллов	20

1.4.5 Шкала оценивания *зачета*

Критерии оценивания	Интервал оценивания
студент быстро и самостоятельно готовится к ответу; при ответе полностью раскрывает сущность поставленного вопроса; способен проиллюстрировать свой ответ конкретными примерами; демонстрирует понимание проблемы и высокий уровень ориентировки в ней; формулирует свой ответ самостоятельно, используя лист с письменным вариантом ответа лишь как опору, структурирующую ход рассуждения	21-30
студент самостоятельно готовится к ответу; при ответе раскрывает основную сущность поставленного вопроса; демонстрирует понимание проблемы и достаточный уровень ориентировки в ней, при этом затрудняется в приведении конкретных примеров.	13-20
студент готовится к ответу, прибегая к некоторой помощи; при ответе не в полном объеме раскрывает сущность поставленного вопроса, однако, при этом, демонстрирует понимание проблемы.	6-12
студент испытывает выраженные затруднения при подготовке к ответу, пытается воспользоваться недопустимыми видами помощи; при ответе не раскрывает сущность поставленного вопроса; не ориентируется в рассматриваемой проблеме; оказываемая стимулирующая помощь и задаваемые уточняющие вопросы не способствуют более продуктивному ответу студента.	0-5

Неудовлетворительной сдачей *зачета* считается экзаменационная составляющая менее или равная 10 баллам (при максимальном количестве баллов, отведенных на *зачет* 30). При неудовлетворительной сдаче *зачета* (менее или равно 10 баллам) или неявке по неуважительной причине на *зачет* экзаменационная составляющая приравнивается к нулю (0). В этом случае студент в установленном в Университете порядке обязан пересдать *зачет*.

2.4. При пересдаче *зачета* используется следующее правило для формирования рейтинговой оценки:

- 1-я пересдача – фактическая рейтинговая оценка, полученная студентом за ответ, минус 10 баллов;

- 2-я пересдача – фактическая рейтинговая оценка, полученная студентом за ответ, минус 20 баллов.

Уровень сформированности компетенций оценивается в соответствии с Таблицей 1.

Таблица 1

№ п/п	ФИО	Сумма баллов, набранных в семестре					ИТОГО 100 баллов
		Посещаемость до 10 баллов	Опрос до 10 баллов	Доклад до 30	Участие в обсуждении доклада до 20 баллов	Зачет до 30 баллов	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							