

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Наумова Наталия Александровна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 23.07.2025 15:54:04  
Уникальный программный ключ:  
6b5279da4e034bff679172803da5b7b559fc69e2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»  
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

УТВЕРЖДЕНО



Решением Ученого совета  
Государственного университета просвещения  
Протокол от «23» июля 2025 г. № 11  
Ректор \_\_\_\_\_ /Н.А. Наумова/

**Образовательная программа  
высшего образования**

**Направление подготовки**  
49.04.01 Физическая культура

**Программа подготовки:**  
Спортивный менеджмент

**Квалификация**  
Магистр

**Форма обучения**  
Очно-заочная

Москва  
2025

Одобрено решением Учебно-методического совета  
Государственного университета просвещения  
Протокол «23» апреля 2025 г. № 2  
Председатель  О.В. Гончарова

Разработчик(-и)

Кулишенко И. В. кандидат педагогических наук, доцент кафедры  
теоретико-практических основ физического  
воспитания и спорта

Михеева А. С. доцент кафедры теоретико-практических основ  
физического воспитания и спорта

## Содержание

- 1. Общая характеристика образовательной программы**
  - 1.1. Квалификация, присваиваемая выпускникам
  - 1.2. Направленность (программа подготовки) образовательной программы
  - 1.3. Объем образовательной программы высшего образования
  - 1.4. Форма (-ы) и срок (-и) обучения
- 2. Нормативно-правовая база для разработки образовательной программы**
- 3. Планируемые результаты освоения образовательной программы**
- 4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса**
  - 4.1. Календарный учебный график
  - 4.2. Учебный план
  - 4.3. Рабочие программы дисциплин
  - 4.4. Рабочие программы практик
  - 4.5. Фонды оценочных средств
  - 4.6. Методические материалы для обеспечения образовательной программы
- 5. Ресурсное обеспечение образовательной программы**
  - 5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение ОП ВО
  - 5.2. Кадровое обеспечение реализуемой ОП ВО
  - 5.3. Материально-техническое обеспечение
- 6. Характеристика среды Государственного университета просвещения**
  - 6.1. Организация воспитательной работы в Государственном университете просвещения
  - 6.2. Социально-бытовые условия обучающихся
- 7. Система оценки качества освоения студентами ОП ВО**
  - 7.1. Нормативно-методическое обеспечение системы менеджмента качества
  - 7.2. Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе
- 8. Государственная итоговая аттестация выпускников**
- 9. Особенности реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

## **1. Общая характеристика образовательной программы**

### **1.1. Квалификация, присваиваемая выпускникам**

По итогам освоения образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 49.04.01 Физическая культура, программа подготовки: Спортивный менеджмент (далее – образовательная программа, ОП ВО) присваивается квалификация - Магистр.

### **1.2. Направленность (программа подготовки) образовательной программы**

Образовательная программа утверждена Ученым советом Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования Государственного университета просвещения (далее – ГУП, Университет, Государственный университет просвещения).

Образовательная программа, реализуемая по направлению подготовки 49.04.01 Физическая культура, программа подготовки: Спортивный менеджмент представляет собой систему нормативно-методических документов, разработанную и утвержденную Университета с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 49.04.01 Физическая культура (уровень магистратуры) (далее – ФГОС ВО).

ОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также рабочие программы практик, рабочие программы научно-исследовательской работы, календарный учебный график, оценочные и методические материалы.

Целью данной образовательной программы является: обеспечение качественной подготовки квалифицированных магистров, позволяющей выпускнику успешно обладать компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

Образовательная программа реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

### **1.3. Объем образовательной программы высшего образования**

Объем образовательной программы высшего образования: 120 зачетных единиц

### **1.4. Форма (-ы) и срок (-и) обучения**

Форма обучения – очно-заочная. Срок освоения ОП ВО – по очно-заочной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года и 6 месяцев.

## **2. Нормативно-правовая база для разработки образовательной программы**

Нормативные документы для разработки ОП ВО:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 6 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 19.09.2017 г. № 944 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 49.04.01 Физическая культура»;

- Профессиональный стандарт 05.008 «Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 27.04.2023 № 363 н утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2015 г. № 798н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 ноября 2015 г., регистрационный №39694);

- нормативные правовые акты Минобрнауки России, Минпросвещения России;

- Устав Государственного университета просвещения;

- иные локальные нормативные акты Государственного университета просвещения.

### **3. Планируемые результаты освоения образовательной программы**

Результаты освоения ОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и владения в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Компетенции выпускника по направлению подготовки непосредственно связаны с областью, сферами, типами и задачами профессиональной деятельности выпускника.

Область профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности выпускников: 01 Образование и наука (в сфере дополнительного профессионального образования; в сфере научных исследований); 05 Физическая культура и спорт (в сфере физической культуры и массового спорта; в сфере подготовки спортивного резерва; в сфере управления в области физической культуры и спорта).

В рамках освоения программы магистратуры выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

педагогический:

постоянно повышать свою педагогическую квалификацию;

разрабатывать учебную документацию по дисциплине (модулю) по физической культуре и спорту в соответствии со спецификой учебного заведения;

внедрять инновационные технологии в учебную деятельность по дисциплине (модулю) по физической культуре и спорту;

оценивать эффективность учебной деятельности по дисциплине (модулю) по физической культуре и спорту и вносить в него соответствующие коррективы;

разрабатывать методические пособия по дисциплине (модулю) по физической культуре и спорту для конкретного контингента занимающихся;

организационно-управленческий:

постоянно повышать свою профессиональную квалификацию в области организационно-управленческой деятельности;

обобщать и внедрять в практику передовой отечественный и зарубежный опыт работы физкультурно-спортивных организаций;

разрабатывать целевые программы развития физической культуры и спорта на разных уровнях;

анализировать деятельность физкультурно-спортивных организаций и вносить в нее соответствующие коррективы.

В результате освоения программы магистратуры у выпускника будут сформированы следующие компетенции:

Универсальные компетенции:

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий;

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;

УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.

Общепрофессиональные компетенции:

ОПК-1. Способен планировать деятельность организации в области физической культуры и массового спорта;

ОПК-2. Способен реализовывать программы и комплексные мероприятия образовательной, спортивной и физкультурно-оздоровительной направленности с использованием средств, методов и приемов видов спорта;

ОПК-3. Способен формировать воспитательную среду при осуществлении физкультурно-спортивной деятельности;

ОПК-4. Способен формировать общественное мнение о физической культуре как части общей культуры и факторе обеспечения здоровья, осуществлять пропаганду нравственных ценностей физической культуры и спорта, идей олимпизма, просветительно-образовательную и агитационную работу;

ОПК-5. Способен обосновывать повышение эффективности деятельности в области физической культуры и массового спорта на основе проведения мониторинга и анализа собранной информации;

ОПК-6. Способен управлять взаимодействием заинтересованных сторон и обменом информацией в процессе деятельности в области физической культуры и массового спорта;

ОПК-7. Способен обобщать и внедрять в практическую работу российский и зарубежный опыт по развитию физической культуры и массового спорта;

ОПК-8. Способен проводить научные исследования по разрешению проблемных ситуаций в области физической культуры и спорта с использованием современных методов исследования, в том числе из смежных областей знаний;

ОПК-9. Способен осуществлять методическое сопровождение по направлениям деятельности в области физической культуры и массового спорта

Профессиональные компетенции, разработанные на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников

педагогический тип задач:

СПК- 1. Способен осуществлять реализацию образовательного процесса, используя педагогически обоснованные формы, методы, способы, приемы организации и контроля деятельности обучающихся и современные технические средства обучения и образовательные технологии;

СПК – 2. Способен осуществлять выбор и эффективно использовать современные средства материально-технического обеспечения с учетом индивидуальных особенностей спортсмена и условий проведения тренировочной и соревновательной деятельности;

СПК – 3. Способен разрабатывать и реализовывать программы предсоревновательной, соревновательной подготовки и постсоревновательных мероприятий;

СПК – 4. Способен разрабатывать алгоритм соревновательной деятельности и обеспечивать его реализацию.

Профессиональные компетенции, разработанные на основе профессионального стандарта 05.008 «Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта»:

организационно-управленческий тип задач:

ДПК-5. Способен осуществлять управление спортивными организациями и их перспектив и планов и планов развития;

ДПК-6. Способен определять наиболее эффективные способы осуществления физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой деятельности организации;

ДПК-7. Способен анализировать нормативные документы регламентирующие работу организации;

ДПК-8. Способен осуществлять деятельность по организации и эксплуатации спортивного инвентаря и оборудования по нормам и федеральным стандартам;

ДПК-9. Способен определять и использовать в образовательном процессе формы, методы, средства контроля и оценивания процесса и результатов;

ДПК-10. Способен осуществлять планирование, учет и анализ результатов тренировочного процесса и соревновательной деятельности на этапах спортивной подготовки.

Индикаторы достижения компетенций формируются отдельным документом и одобряются решением Учебно-методического совета Государственного университета просвещения и являются неотъемлемой частью ОП ВО. (Приложение № 8).

#### **4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса**

##### **4.1. Календарный учебный график**

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации и каникул обучающихся.

Утвержденные календарные учебные графики прилагаются к образовательной программе (приложение № 1).

##### **4.2. Учебный план**

В обязательной части учебного плана указан перечень дисциплин, которые являются обязательными для изучения.

В части, формируемой участниками образовательных отношений, сформирован перечень и последовательность дисциплин с учетом направленности ОП ВО.

Образовательной программой предусмотрена реализация факультативных дисциплин.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет более 30 % от общего объема программы магистратуры.

Образовательной программой высшего образования обеспечена возможность освоения обучающимися элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей).

При разработке учебных планов выполнены следующие требования:

- зачетная единица – равна 36 академическим часам;

- объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, составляет менее 70 зачетных единиц вне зависимости от применяемых образовательных технологий;
- объем образовательной программы (ее составной части) выражается целым числом зачетных единиц.

Утвержденный учебный план прилагается к образовательной программе (приложение № 2).

#### 4.3. Рабочие программы дисциплин (приложение № 3)

**Аннотация к рабочей программе дисциплины  
«Теория и методика физической культуры и спорта»,  
входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся  
обязательной для изучения**

**1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:** ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-8; ОПК-9

**2. Содержание дисциплины:**

Тема 1. Исторические аспекты ТМФК, характеристика как учебной и научной дисциплины. Основные понятия.

Тема 2. Цель и задачи физического воспитания, средства, методы и формы. Культура двигательной деятельности.

Тема 3. Направление формирования личности в процессе физического воспитания и спорта. Единство физического и духовного в человеке.

Тема 4. Физическая активность человека: определение, содержание, виды. Здоровый образ и стиль жизни человека в современном обществе

Тема 5. Специфика обучения в физическом воспитании и спорте. Реализация принципов обучения в ТМФК. Основные понятия.

Тема 6. Двигательные умения, навыки и качества в процессе обучения в ТМФК.

Тема 7. Задачи, средства и методы на этапах обучения двигательным действиям и развития физических качеств.

Тема 8. Формирование специальных знаний в процессе обучения в физическом воспитании и спорте.

Тема 9. Характеристика физических качеств и способностей

Тема 10. Физические качества быстрота и сила: определение, методы развития.

Тема 11. Физические качества выносливость и гибкость: определение, методы, тесты.

Тема 12. Физическое качество ловкость (координационные способности). Интеграция развития физических качеств и способностей с совершенствованием техники двигательных действий. Представление о физическом воспитании как системе.

Тема 13. Содержание и формы физического воспитания

Тема 14. Урок - основная форма организации занятий. Педагогические наблюдения на уроках физической культуры.

Тема 15. Планирование в физическом воспитании.

Тема 16. Контроль в физическом воспитании.

Тема 17. Факторы физической культуры в аспекте их оздоровительной ценности

**3. Объем дисциплины**

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очно-заочная
Объем дисциплины в зачетных единицах	6
Объем дисциплины в часах	216
Контактная работа:	22,5

Лекции	8 <sup>1</sup>
Практические занятия	12 <sup>2</sup>
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	2,5
Зачет	0,2
Экзамен	0,3
Предэкзаменационная консультация	2 <sup>3</sup>
Самостоятельная работа	176
Контроль	17,5

4. Форма промежуточной аттестации: зачет 1 семестр, экзамен – 2 семестр.

#### **Аннотация к рабочей программе дисциплины**

**«Кадровая политика в организациях сферы физической культуры и спорта»,**  
входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся  
обязательной для изучения

1. **Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:** УК-2; УК-3;  
ОПК-2; ОПК-6

2. **Содержание дисциплины:**

Тема 1. Объект, предмет, задачи и содержание дисциплины «Кадровая политика в спортивной индустрии

Тема 2. Сущность, виды и этапы формирования кадровой политики государства в спортивной индустрии.

Тема 3. Место и роль кадровой политики в общей политике организации.

Тема 4. Принципы, механизмы и этапы формирования кадровой политики организации в спортивной индустрии.

Тема 5. Кадровая стратегия в спортивной индустрии.

Тема 6. Компетентностный подход как метод реализации кадровой политики в спортивной индустрии

Тема 7. Цели, задачи и уровни кадрового планирования в спортивной индустрии.

Тема 8. Сущность и структура оперативного плана работы с персоналом.

3. **Объем дисциплины**

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очно-заочная
Объем дисциплины в зачетных единицах	3
Объем дисциплины в часах	108
Контактная работа	16,3
Лекции	4 <sup>4</sup>
Практические занятия	10 <sup>5</sup>
Контактные часы на промежуточную аттестацию	2,3

<sup>1</sup> Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

<sup>2</sup> Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

<sup>3</sup> Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

<sup>4</sup> Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

<sup>5</sup> Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

Экзамен	0,3
Предэкзаменационная консультация	2 <sup>6</sup>
Самостоятельная работа	82
Контроль	9,7

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен – 1 семестр

**Аннотация к рабочей программе дисциплины  
«Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности в организациях  
сферы физической культуры и спорта»,  
входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся  
обязательной для изучения**

**1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-1, ОПК-1**

**2. Содержание дисциплины**

Тема 1. Цель, содержание, задачи, предмет, метод, специальные приемы, принципы и последовательность

Тема 2. Анализ ресурсного потенциала коммерческой организации в сфере физической культуры и спорта

Тема 3. Анализ производства и реализации продукции.

Тема 4 Анализ состояния и использования основных производственных фондов

Тема 5. Анализ оборотного капитала.

Тема 6. Анализ использования трудовых ресурсов предприятия и фонда заработной платы.

Тема 7. Анализ себестоимости продукции, работ, услуг.

Тема 8 Анализ финансового состояния предприятия

Тема 9. Оценка эффективности хозяйственной деятельности предприятия

**3. Объем дисциплины**

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очно-заочная
Объем дисциплины в зачетных единицах	4
Объем дисциплины в часах	144
Контактная работа	16,3
Лекции	4 <sup>7</sup>
Практические занятия	10 <sup>8</sup>
Контактные часы на промежуточную аттестацию	2,3
Экзамен	0,3
Предэкзаменационная консультация	2 <sup>9</sup>
Самостоятельная работа	118
Контроль	9,7

**4. Форма промежуточной аттестации экзамен – 5 семестре.**

<sup>6</sup> Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

<sup>7</sup> Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

<sup>8</sup> Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

<sup>9</sup> Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

**Аннотация к рабочей программе дисциплины  
«Методика организации и проведения спортивных и физкультурно-массовых мероприятий»,  
входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся  
обязательной для изучения**

1. **Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:** ОПК-1, ОПК-2, ОПК-4 ОПК-7, ОПК-9

2. **Содержание дисциплины:**

Тема 1. Организация и проведение спортивных соревнований.

Тема 2. Сущность спортивных соревнований.

Тема 3.. Основные вопросы организации спортивных соревнований.

Тема 4. Массовые оздоровительные, физкультурные, спортивные соревнования.

Тема 5. Направления использования средств физической культуры и спорта.

Тема 6. Планирование и организационные формы.

3. **Объем дисциплины**

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очно-заочная
Объем дисциплины в зачетных единицах	3
Объем дисциплины в часах	108
Контактная работа	14,2
Лекции	4 <sup>10</sup>
Практические занятия	10 <sup>11</sup>
Контактные часы на промежуточную аттестацию	0,2
Зачет	0,2
Контроль	7,8
Самостоятельная работа	86

4. Форма промежуточной аттестации: зачет – 4 семестр

**Аннотация к рабочей программе дисциплины  
«Управление организациями в сфере физической культуры и спорта»,  
входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся  
обязательной для изучения**

1. **Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:** УК-2, УК-5, УК-6, ОПК-7

2. **Содержание дисциплины:**

Тема 1. Введение в дисциплину

Тема 2. Органы государственной власти по управлению физической культурой и спортом.

Органы государственной власти по управлению

<sup>10</sup> Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

<sup>11</sup> Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

Тема 3. Региональное управление массовым спортом.

Тема 4 Организация физического воспитания в дошкольных учреждениях.

Тема 5. Планирование физической культуры в школе. Организация, планирование, контроль за выполнением учебного плана по физическим воспитанию в

Тема 6 .Организация и контроль за физическим воспитанием в Вузах.

Тема 7. Научно- информационные ресурсы спорта. Организация, проведение спортивных праздников в образовательных учреждениях

### 3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очно-заочная
Объем дисциплины в зачетных единицах	4
Объем дисциплины в часах	144
Контактная работа:	16,3
Лекции	4 <sup>12</sup>
Практические занятия	10 <sup>13</sup>
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	2,3
Экзамен	0,3
Предэкзаменационная консультация	2 <sup>14</sup>
Самостоятельная работа	118
Контроль	9,7

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен – 3 семестр

### Аннотация к рабочей программе дисциплины

#### «Управление спортивными сооружениями»,

входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся обязательной для изучения

1. **Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:** ОПК-2, ОПК-4

2. **Содержание дисциплины:**

Тема 1. История развития спортивных сооружений.

Тема 2. Общая характеристика и классификации спортивных сооружений.

Тема 3. Спортивные площадки и игровые поля. Теннисные корты.

Тема 4. Стадионы (основные характеристики, формы арены и трибун)

Тема 5. Спортивные залы.

Тема 6. Сооружения для водных видов спорта

Тема 7. Сооружения для зимних видов спорта

Тема 8. Основы безопасности эксплуатации спортивных сооружений

### 3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очно-заочная

<sup>12</sup> Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

<sup>13</sup> Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

<sup>14</sup> Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

Объем дисциплины в зачетных единицах	3
Объем дисциплины в часах	108
Контактная работа	14,2
Лекции	4 <sup>15</sup>
Практические занятия	10 <sup>16</sup>
Контактные часы на промежуточную аттестацию	0,2
Зачет	0,2
Контроль	7,8
Самостоятельная работа	86

4. Форма промежуточной аттестации: зачет –5 семестр.

**Аннотация к рабочей программе дисциплины  
«Основы научно-методической деятельности в физической культуре и спорте»,  
входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся  
обязательной для изучения**

1. **Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:** ОПК-2, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-7, ОПК-8

2. **Содержание дисциплины:**

Тема 1. Научно-методическая деятельность в сфере физической культуры и спорта

Тема 2. Методологические основы научного познания творчества.

Тема 3. Методическая деятельность в физической культуре и спорте

Тема 4. Оформление курсовой работы и ВКР.

Тема 5. Выбор направления научного исследования и этапы научно-исследовательской работы

Тема 6. Общая характеристика методов исследования.

Тема 7. Педагогический эксперимент и наблюдение.

Тема 8. Анализ документальных материалов.

Тема 9. Применение методов математической статистики.

3. **Объем дисциплины**

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	очно-заочная
Объем дисциплины в зачетных единицах	4
Объем дисциплины в часах	144
Контактная работа:	18,3
Лекции	6 <sup>17</sup>
Практические занятия	10 <sup>18</sup>
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	2,3

<sup>15</sup> Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

<sup>16</sup> Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

<sup>17</sup> Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

<sup>18</sup> Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

Экзамен	0,3
Предэкзаменационная консультация	2 <sup>19</sup>
Самостоятельная работа	116
Контроль	9,7

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен – 1 семестр

### Аннотация к рабочей программе дисциплины

**«Пропаганда и связи с общественностью в сфере физической культуры и спорта»,**  
входящей в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся  
обязательной для изучения

1. **Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:** УК-1, УК-3, УК-5, ОПК-4

2. **Содержание дисциплины:**

Тема 1. Введение. Предмет и задачи курса. Роль связей с общественностью в физической культуре

Тема 2. История развития связей с общественностью в физической культуре

Тема 3. Современный специалист в области связей с общественностью

Тема 4. Имидж спорта и физической культуры.

Фирменный стиль спортивной организации

Тема 5. Целевые аудитории в связях с общественностью

Тема 6. Организация и проведение кампаний в сфере связей с общественностью

Тема 7. Организация специальных событий

Тема 8. Управление кризисными ситуациями

Тема 9. Этика и право в сфере связей с общественностью

3. **Объем дисциплины**

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	очно-заочная
Объем дисциплины в зачетных единицах	3
Объем дисциплины в часах	108
Контактная работа:	10,2
Лекции	4 <sup>20</sup>
Практические занятия	6 <sup>21</sup>
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет	0,2
Самостоятельная работа	90
Контроль	7,8

4. Форма промежуточной аттестации: зачет – 1 семестр

<sup>19</sup> Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

<sup>20</sup> Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

<sup>21</sup> Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

## **Аннотация к рабочей программе дисциплины «Иностранный язык (английский язык)»,**

входящей в «Иностранный язык» в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся элективной дисциплиной

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины УК-4; УК-5.
2. Содержание дисциплины :

Раздел I. Изучение иностранного языка в магистратуре.

Тема 1. Предмет, цели, задачи курса. Теоретическое и практическое значение курса делового иностранного языка. Требования к уровню владения языком.

Тема 2. Иностранный язык в профессиональной, научной, исследовательской деятельности студентов магистратуры.

Раздел II. Магистратура в США и Европейских странах.

Тема 1. Исследовательские программы магистратуры США и Великобритании.

Тема 2. Болонское соглашение. Компетентностный подход в подготовке магистров. Европейское образовательное пространство.

Раздел III. Современные педагогические технологии обучения химии: отечественный и зарубежный опыт.

Тема 1. Классификация технологий обучения химии в отечественной и зарубежной педагогике.

Тема 2. Терминологический аппарат педагогических технологий.

Раздел IV. Язык профессионального общения.

Тема 1. Особенности языка профессионального общения. Основные функциональные разновидности речи в условиях делового общения. Идиоматика профессионально-делового языка.

Тема 2. Особенности профессионально-деловой коммуникации.

Формальный/неформальный регистры речи.

Раздел V. Профессиональное общение в условиях межкультурной коммуникации.

Тема 1. Особенности межкультурного профессионального общения. Формы межкультурного профессионального общения. Международные конференции.

Тема 2. Академическая мобильность и межкультурные контакты в курсе магистратуры.

Раздел VI. Электронные средства профессионально-деловой коммуникации.

Тема 1. Интернет-ресурсы. Поиск и анализ информации на Интернет-сайтах.

Тема 2. Вебинары, видеоконференции, блоги, форумы, порталы. Общение по скайпу.

Изучение выступлений на веб-конференциях. Виртуальные конференции.

Раздел VII. Презентации проектов.

Тема 1. Понятие презентации. Виды и структура презентаций. Требования к содержанию и оформлению презентаций.

Тема 2. Критерии оценка качества презентации. Эффективность презентации. Обсуждение презентации. Успешность в овладении иностранным языком в рамках исследовательских проектов.

Раздел VIII. Научная конференция.

Тема 1. Особенности общения в условиях международной научной конференции.

Регистрация на конференции. Участие в конференции. Устойчивые обороты научной речи: англо-русские соответствия.

Тема 2. Подготовка доклада к научной конференции с использованием мультимедийных средств. Выступление с докладом. Научные дебаты.

### 3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очно-заочная
Объем дисциплины в зачетных единицах	3
Объем дисциплины в часах	108
Контактная работа	18,2
Практические занятия	18 <sup>22</sup>
Контактные часы на промежуточную аттестацию	0,2
Зачет	0,2
Самостоятельная работа	82
Контроль	7,8

4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 2 семестре.

### **Аннотация к рабочей программе дисциплины «Иностранный язык (немецкий язык)»,**

входящей в «Иностранный язык» в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся элективной дисциплиной

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины УК-4; УК-5.
2. Содержание дисциплины :

Раздел I. Изучение иностранного языка в магистратуре.

Тема 1. Предмет, цели, задачи курса. Теоретическое и практическое значение курса делового иностранного языка. Требования к уровню владения языком.

Тема 2. Иностранный язык в профессиональной, научной, исследовательской деятельности студентов магистратуры.

Раздел II. Магистратура в США и Европейских странах.

Тема 1. Исследовательские программы магистратуры США и Великобритании.

Тема 2. Болонское соглашение. Компетентностный подход в подготовке магистров. Европейское образовательное пространство.

Раздел III. Современные педагогические технологии обучения химии: отечественный и зарубежный опыт.

Тема 1. Классификация технологий обучения химии в отечественной и зарубежной педагогике.

Тема 2. Терминологический аппарат педагогических технологий.

Раздел IV. Язык профессионального общения.

Тема 1. Особенности языка профессионального общения. Основные функциональные разновидности речи в условиях делового общения. Идиоматика профессионально-делового языка.

Тема 2. Особенности профессионально-деловой коммуникации.

Формальный/неформальный регистры речи.

Раздел V. Профессиональное общение в условиях межкультурной коммуникации.

Тема 1. Особенности межкультурного профессионального общения. Формы межкультурного профессионального общения. Международные конференции.

---

<sup>22</sup> Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

Тема 2. Академическая мобильность и межкультурные контакты в курсе магистратуры.

Раздел VI. Электронные средства профессионально-деловой коммуникации.

Тема 1. Интернет-ресурсы. Поиск и анализ информации на Интернет-сайтах.

Тема 2. Вебинары, видеоконференции, блоги, форумы, порталы. Общение по скайпу.

Изучение выступлений на веб-конференциях. Виртуальные конференции.

Раздел VII. Презентации проектов.

Тема 1. Понятие презентации. Виды и структура презентаций. Требования к содержанию и оформлению презентаций.

Тема 2. Критерии оценка качества презентации. Эффективность презентации. Обсуждение презентации. Успешность в овладении иностранным языком в рамках исследовательских проектов.

Раздел VIII. Научная конференция.

Тема 1. Особенности общения в условиях международной научной конференции.

Регистрация на конференции. Участие в конференции. Устойчивые обороты научной речи: англо-русские соответствия.

Тема 2. Подготовка доклада к научной конференции с использованием мультимедийных средств. Выступление с докладом. Научные дебаты.

### 3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очно-заочная
Объем дисциплины в зачетных единицах	3
Объем дисциплины в часах	108
Контактная работа	18,2
Практические занятия	18 <sup>23</sup>
Контактные часы на промежуточную аттестацию	0,2
Зачет	0,2
Самостоятельная работа	82
Контроль	7,8

4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 2 семестре.

### **Аннотация к рабочей программе дисциплины «Иностранный язык (французский язык)»,**

входящей в «Иностранный язык» в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся элективной дисциплиной

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины УК-4; УК-5.

2. Содержание дисциплины :

Раздел I. Изучение иностранного языка в магистратуре.

Тема 1. Предмет, цели, задачи курса. Теоретическое и практическое значение курса делового иностранного языка. Требования к уровню владения языком.

Тема 2. Иностранный язык в профессиональной, научной, исследовательской деятельности студентов магистратуры.

Раздел II. Магистратура в США и Европейских странах.

Тема 1. Исследовательские программы магистратуры США и Великобритании.

---

<sup>23</sup> Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

Тема 2. Болонское соглашение. Компетентностный подход в подготовке магистров. Европейское образовательное пространство.

Раздел III. Современные педагогические технологии обучения химии: отечественный и зарубежный опыт.

Тема 1. Классификация технологий обучения химии в отечественной и зарубежной педагогике.

Тема 2. Терминологический аппарат педагогических технологий.

Раздел IV. Язык профессионального общения.

Тема 1. Особенности языка профессионального общения. Основные функциональные разновидности речи в условиях делового общения. Идиоматика профессионально-делового языка.

Тема 2. Особенности профессионально-деловой коммуникации.

Формальный/неформальный регистры речи.

Раздел V. Профессиональное общение в условиях межкультурной коммуникации.

Тема 1. Особенности межкультурного профессионального общения. Формы межкультурного профессионального общения. Международные конференции.

Тема 2. Академическая мобильность и межкультурные контакты в курсе магистратуры.

Раздел VI. Электронные средства профессионально-деловой коммуникации.

Тема 1. Интернет-ресурсы. Поиск и анализ информации на Интернет-сайтах.

Тема 2. Вебинары, видеоконференции, блоги, форумы, порталы. Общение по скайпу.

Изучение выступлений на веб-конференциях. Виртуальные конференции.

Раздел VII. Презентации проектов.

Тема 1. Понятие презентации. Виды и структура презентаций. Требования к содержанию и оформлению презентаций.

Тема 2. Критерии оценка качества презентации. Эффективность презентации. Обсуждение презентации. Успешность в овладении иностранным языком в рамках исследовательских проектов.

Раздел VIII. Научная конференция.

Тема 1. Особенности общения в условиях международной научной конференции.

Регистрация на конференции. Участие в конференции. Устойчивые обороты научной речи: англо-русские соответствия.

Тема 2. Подготовка доклада к научной конференции с использованием мультимедийных средств. Выступление с докладом. Научные дебаты.

### 3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очно-заочная
Объем дисциплины в зачетных единицах	3
Объем дисциплины в часах	108
Контактная работа	18,2
Практические занятия	18 <sup>24</sup>
Контактные часы на промежуточную аттестацию	0,2
Зачет	0,2
Самостоятельная работа	82
Контроль	7,8

### 4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 2 семестре.

<sup>24</sup> Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

**Аннотация к рабочей программе дисциплины  
«Иностранный язык (русский язык)»,**

входящей в «Иностранный язык» в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся элективной дисциплиной

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины УК-4; УК-5.
2. Содержание дисциплины :

Раздел 1. Соотношение понятий «общение», коммуникация», «деловое общение».

Раздел 2. Языковые нормы и их функционирование в профессиональной коммуникации

Раздел 3. Деловые коммуникации и их особенности

Раздел 4. Академическое взаимодействие: научный стиль, его своеобразие и характерные черты

Раздел 5. Формы деловых взаимодействий. Официально-деловое письмо - язык документов

Раздел 6. Деловая риторика. Ее разновидности

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очно-заочная
Объем дисциплины в зачетных единицах	3
Объем дисциплины в часах	108
Контактная работа	18,2
Практические занятия	18 <sup>25</sup>
Контактные часы на промежуточную аттестацию	0,2
Зачет	0,2
Самостоятельная работа	82
Контроль	7,8

4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 2 семестре.

**Аннотация к рабочей программе дисциплины  
«Маркетинг и бренд-менеджмент в сфере физической культуры и спорта»,**  
входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1  
«Дисциплины (модули)» и являющейся обязательной для изучения

**1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:** УК-1, УК-3, ДПК-5, ДПК-6, ДПК-7

**2. Содержание дисциплины**

**Тема 1.** Ведение в предмет. Основные термины и понятия маркетинга. Управление маркетингом. Правовое регулирование маркетинговой деятельности. Структура маркетинга в сфере физической культуры и спорта.

**Тема 2.** . Покупательное поведение потребителей услуг ФК и С. Внутренние и внешние факторы поведения потребителей. Потребительские свойства товара, жизненный цикл товаров (услуг).

---

<sup>25</sup> Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

**Тема 3** Процесс принятия решения о приобретении товара (услуги). Реакция на покупку. Технологии продвижения услуг спортсооружений.

**Тема 4.** Установление цен на спортивные товары и услуги. Задачи, политика и подходы к ценообразованию на оздоровительные и развлекательные услуги спортсооружений.

**Тема 5.** Цели, задачи, направления и план маркетинговых исследований. Организация сбора данных и методы анализа маркетинговых исследований.

**Тема 6.** Виды, источники и методы сбора маркетинговой информации. Применение информационных технологий и системы маркетинговых исследований в сфере физической культуры и спорта.

**Тема 7.** Ведение в дисциплину «Бренд-менеджмент в сфере физической культуры и спорта».

**Тема 8** «Брендинг» как один из разделов маркетинга в сфере физической культуры и спорта.

**Тема 9** Основы правового регулирования торговыми марками в сфере физической культуры и спорта.

**Тема 10** Экономическое значение торговой марки в сфере физической культуры и спорта.

**Тема 11** «Брендинг» как элемент стратегической политики компании в сфере физической культуры и спорта.

**Тема 12** Организация и проведение деловой игры в сфере физической культуры и спорта

**Тема 13.** Стратегии маркетинга, сегментирование рынка спортивных товаров и услуг. Отбор целевых сегментов и позиционирование услуг физкультурно-спортивных организаций.

**Тема 14.** Финансирование и бюджет маркетинга. Контроль и оценка маркетинга. Организация и контроль маркетинговых планов.

### 3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очно-заочная
Объем дисциплины в зачетных единицах	3
Объем дисциплины в часах	108
Контактная работа	14,2
Лекции	4 <sup>26</sup>
Практические занятия	10 <sup>27</sup>
Контактные часы на промежуточную аттестацию	0,2
Зачет	0,2
Контроль	7,8
Самостоятельная работа	86

### 4. Форма промежуточной аттестации зачет - 2 семестре

#### Аннотация к рабочей программе дисциплины

#### «Всероссийский комплекс ГТО»,

входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся обязательной для изучения

<sup>26</sup> Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

<sup>27</sup> Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

**1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:** УК-3, ДПК-9, ДПК-6, СПК-2, СПК-4

**2. Содержание дисциплины**

Тема 1. Характеристика ВФСК ГТО.

Тема 2. Реализация мероприятий ВФСК ГТО на уровне дошкольных образовательных организаций

Тема 3. Реализация мероприятий ВФСК ГТО на уровне общеобразовательных организаций

Тема 4. Концепция тьюторского сопровождения реализации мероприятий ВФСК ГТО в общеобразовательной организации.

Тема 5. Привлечение волонтеров к продвижению ценностей здорового образа жизни и ГТО.

Тема 6. Популяризация ВФСК ГТО в учреждениях высшего образования.

Тема 7. Центр тестирования ВФСК ГТО: особенности, требования.

Тема 8. Комплекс ВФСК ГТО для людей ОВЗ.

Тема 9. Проект ГТО

**3. Объем дисциплины**

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очно-заочная
Объем дисциплины в зачетных единицах	3
Объем дисциплины в часах	108
Контактная работа:	10,2
Лекции	4 <sup>28</sup>
Практические занятия	6 <sup>29</sup>
из них в форме практической подготовки	4
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет	0,2
Самостоятельная работа	90
Контроль	7,8

**4. Форма промежуточной аттестации:** зачет - 1 семестр.

**Аннотация к рабочей программе дисциплины**

**«Управление проектами сферы физической культуры и спорта»,**

входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1

«Дисциплины (модули)» и являющейся обязательной для изучения

**1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:** УК-1, УК-2, ДПК-5, ДПК-6, ДПК-7, ДПК-10.

**2. Содержание дисциплины**

Тема 1. Ведение в управление проектами.

Тема 2. Структуризация как основа управления проектом в физической культуре и спорте.

Тема 3. Организационно-динамическая структура управления проектом в физической культуре и спорте.

Тема 4. Управление предпроектной фазой проекта в индустрии спорта.

Тема 5. Основные составляющие проекта в индустрии спорта.

Тема 6. Управление разработкой проекта.

**3. Объем дисциплины**

<sup>28</sup> Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

<sup>29</sup> Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очно-заочная
Объем дисциплины в зачетных единицах	3
Объем дисциплины в часах	108
Контактная работа	10,2
Лекции	4 <sup>30</sup>
Практические занятия	6 <sup>31</sup>
Контактные часы на промежуточную аттестацию	0,2
Зачет	0,2
Контроль	7,8
Самостоятельная работа	90

#### 4. Форма промежуточной аттестации зачет – 3 семестр.

**Аннотация к рабочей программе дисциплины  
«Технологии физкультурно-спортивной деятельности»,  
входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1  
«Дисциплины (модули)» и являющейся обязательной для изучения**

**1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:** УК-3; ДПК-9; ДПК-6; ДПК-10; СПК-1; СПК-3; СПК-4

#### **2. Содержание дисциплины**

Тема 1. Теоретические проблемы спортивной индустрии

Тема 2. Основные участники спортивной индустрии. Спортсмены и тренеры. Болельщики в спортивной индустрии

Тема 3. Топ-15 технологий в спортивной индустрии

Тема 4. Современные IT-технологии в спортивной индустрии

Тема 5. Интернет-технологии в спорте и спортивной индустрии

Тема 6. PR-технологий в спортивной индустрии

#### **3. Объем дисциплины**

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очно-заочная
Объем дисциплины в зачетных единицах	4
Объем дисциплины в часах	144
Контактная работа	30,5
Лекции	8 <sup>32</sup>
Практические занятия	20 <sup>33</sup>
из них в форме практической подготовки	8

<sup>30</sup> Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

<sup>31</sup> Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

<sup>32</sup> Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

<sup>33</sup> Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

Контактные часы на промежуточную аттестацию	2,5
Экзамен	0,3
Предэкзаменационная консультация	2 <sup>34</sup>
Зачет	0,2
Контроль	17,5
Самостоятельная работа	96

**4.Форма промежуточной аттестации** зачет – 3 семестр, экзамен – 4 семестр

**Аннотация к рабочей программе дисциплины  
«Психология управления в спортивной индустрии»,  
входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1  
«Дисциплины (модули)» и являющейся обязательной для изучения**

**1.Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:** УК-2,УК-3,УК-5,УК-6,ДПК-5, СПК-4

**2.Содержание дисциплины**

Тема 1. Поведение человека в организации

Тема 2. Личность в организации: психологические характеристики

Тема 3. Личность в организации: психические процессы и процессы восприятия

Тема 4. Ценности и установки работников в

Тема 5. Группы в организации

Тема 6. Лидерство в организации

Тема 7. Власть и влияние в организации

Тема 8. Организационная культура

Тема 9. Практики управления человеческими ресурсами в организации и поведение сотрудников

**3.Объем дисциплины**

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очно-заочная
Объем дисциплины в зачетных единицах	3
Объем дисциплины в часах	108
Контактная работа	14,2
Лекции	4 <sup>35</sup>
Практические занятия	10 <sup>36</sup>
Контактные часы на промежуточную аттестацию	0,2
Зачет	0,2
Контроль	7,8
Самостоятельная работа	86

**4.Форма промежуточной аттестации** зачет – 5 семестр.

<sup>34</sup> Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

<sup>35</sup> Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

<sup>36</sup> Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

**Аннотация к рабочей программе дисциплины  
«Менеджмент физической культуры и спорта»,**  
входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1  
«Дисциплины (модули)» и являющейся обязательной для изучения

- 1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:** УК-2, УК-3, ДПК-5, ДПК-6, ДПК-7.
- 2. Содержание дисциплины:**

Тема 1. Характеристика менеджмента в сфере физической культуры и спорта, его функции и правовые основы.

Тема 2. Организация и технология менеджмента в сфере физической культуры и спорта.

Тема 3. Организация клубной физкультурно-спортивной работы с населением.

Тема 4. Оперативное и адаптивное управление. Осуществление организационных взаимодействий

Тема 5. Подготовка и проведение организованных, самостоятельных и индивидуальных физкультурно-спортивных мероприятий и занятий в зависимости от их целевой направленности

Тема 6. Система подготовки и повышения квалификации специалистов в области физической культуры и спорта

**3. Объем дисциплины**

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очно-заочная
Объем дисциплины в зачетных единицах	4
Объем дисциплины в часах	144
Контактная работа	16,3
Лекции	4 <sup>37</sup>
Практические занятия	10 <sup>38</sup>
Контактные часы на промежуточную аттестацию	2,3
Экзамен	0,3
Предэкзаменационная консультация	2 <sup>39</sup>
Контроль	9,7
Самостоятельная работа	118

- 4. Форма промежуточной аттестации:** экзамен – 3 семестр

**Аннотация к рабочей программе дисциплины  
«Система подготовки квалифицированных спортсменов»,**  
входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1  
«Дисциплины (модули)» и являющейся элективной дисциплиной

<sup>37</sup> Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

<sup>38</sup> Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

<sup>39</sup> Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: СПК-1, СПК-2, СПК-3, СПК-4.
2. Содержание дисциплины:

Тема 1. Определение и классификация спортивных резервов в Российской Федерации на современном этапе

Тема 2. Организационная структура подготовки спортивных резервов

Тема 3. Организация учебно-тренировочного процесса в спортивных школах.

Тема 4. Система подготовки спортсменов

Тема 5. Основные стороны подготовки спортсменов

Тема 6. Спортивная тренировка как многолетний процесс

3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	<b>Очно-заочная</b>
Объем дисциплины в зачетных единицах	4
Объем дисциплины в часах	144
Контактная работа	30,5
Лекции	8 <sup>40</sup>
Практические занятия	20 <sup>41</sup>
Контактные часы на промежуточную аттестацию	2,5
Зачет	0,2
Экзамен	0,3
Предэкзаменационная консультация	2 <sup>42</sup>
Самостоятельная работа	96
Контроль	17,5

4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 2 семестре, экзамен в 3 семестре.

### **Аннотация к рабочей программе дисциплины**

#### **«Технология спортивной тренировки»,**

входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся элективной дисциплиной

**1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:** СПК-1, СПК-2, СПК-3, СПК-4.

#### **2. Содержание дисциплины**

Раздел I. Основы тренировки в избранном виде спорта.

Тема 1. Основные положения. Содержание спортивной тренировки в избранном виде спорта.

Тема 2. Средства спортивной тренировки.

Тема 3. Методы спортивной тренировки в ИВС.

Тема 4. Тренировочные и соревновательные нагрузки.

Раздел II. Технологии построения спортивной тренировки.

<sup>40</sup> Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

<sup>41</sup> Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

<sup>42</sup> Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

- Тема 1. Построение спортивной тренировки в больших циклах (макроциклах).  
 Тема 2. Построение спортивной тренировки в средних циклах (мезоциклах).  
 Тема 3. Построение спортивной тренировки в малых циклах (микроциклах).  
 Тема 4. Анализ и содержание тренировочного задания.  
 Тема 5. Основы построение тренировочного занятия и профилактика травматизма.  
 Раздел III. Разработка программ спортивной подготовки в ИВС.  
 Тема 1. Спортивный отбор в системе многолетней подготовки спортсмена.  
 Тема 2. Разработка программы спортивной подготовки для групп начальной подготовки (ГНП) в ИВС.  
 Тема 3. Разработка программы спортивной подготовки для учебно-тренировочных групп (УТГ) в ИВС.  
 Тема 4. Разработка программы спортивной подготовки для группы спортивного совершенствования (ГСС) в ИВС.  
 Тема 5. Разработка программы спортивной подготовки для группы высшего спортивного мастерства (ВСМ) в ИВС.

### 3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	<b>Очно-заочная</b>
Объем дисциплины в зачетных единицах	4
Объем дисциплины в часах	144
Контактная работа	30,5
Лекции	8 <sup>43</sup>
Практические занятия	20 <sup>44</sup>
Контактные часы на промежуточную аттестацию	2,5
Зачет	0,2
Экзамен	0,3
Предэкзаменационная консультация	2 <sup>45</sup>
Самостоятельная работа	96
Контроль	17,5

4. Форма промежуточной аттестации: зачет в 2 семестре, экзамен в 3 семестре.

### Аннотация к рабочей программе дисциплины

#### «Экономика физической культуры»,

входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся элективной дисциплиной

1. **Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:** УК-2, УК-3, УК-5, ДПК-5, ДПК-6, ДПК-7.

2. **Содержание дисциплины:**

- Тема 1. Физическая культура и спорт как отрасль народного хозяйства  
 Тема 2. Финансовое обеспечение отрасли физической культуры и спорта  
 Тема 3. Организации в отрасли физической культуры и спорта

<sup>43</sup> Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

<sup>44</sup> Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

<sup>45</sup> Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

Тема 4. Трудовые ресурсы отрасли физической культуры и спорта

Тема 5. Экономика профессионального спорта

**3. Объем дисциплины**

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очно-заочная
Объем дисциплины в зачетных единицах	3
Объем дисциплины в часах	108
Контактная работа	16,3
Лекции	4 <sup>46</sup>
Практические занятия	10 <sup>47</sup>
Контактные часы на промежуточную аттестацию	2,3
Экзамен	0,3
Предэкзаменационная консультация	2 <sup>48</sup>
Контроль	9,7
Самостоятельная работа	82

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен – 3 семестр

**Аннотация к рабочей программе дисциплины**

**«Бизнес-планирование в сфере физической культуры и спорта»,**  
входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1  
«Дисциплины (модули)» и являющейся элективной дисциплиной

1. **Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:** УК-2, УК-3, УК-5, ДПК-5, ДПК-6, ДПК-7.

**2. Содержание дисциплины**

Тема 1. Понятие и сущность бизнес-планирования.

Тема 2. Структура и функции бизнес-плана

Тема 3. Классификация стратегий и определение целей деятельности

Тема 4. Выбор объекта предпринимательской деятельности

Тема 5. Оценка рынков сбыта продукции

Тема 6. Методы анализа рыночной конъюнктуры

Тема 7. Принципы планирования маркетинговой деятельности

Тема 8. Планирование и организация производства

Тема 9. Обеспечение эффективной структуры управления

Тема 10. Правовое обеспечение деятельности

Тема 11. Оценка и прогнозирование рисков

Тема 12. Планирование финансовой деятельности

Тема 13. Моделирование бизнес-процессов

**3. Объем дисциплины**

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очно-заочная
Объем дисциплины в зачетных единицах	3

<sup>46</sup> Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

<sup>47</sup> Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

<sup>48</sup> Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

Объем дисциплины в часах	108
Контактная работа	16,3
Лекции	4 <sup>49</sup>
Практические занятия	10 <sup>50</sup>
Контактные часы на промежуточную аттестацию	2,3
Экзамен	0,3
Предэкзаменационная консультация	2 <sup>51</sup>
Контроль	9,7
Самостоятельная работа	82

4. Форма промежуточной аттестации: экзамен – 3 семестр

**Аннотация к рабочей программе дисциплины  
«Деловые и межкультурные коммуникации»,**  
входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1  
«Дисциплины (модули)» и являющейся элективной дисциплиной

**1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:** УК-3, УК-4, УК-5, ДПК-5

**2. Содержание дисциплины**

Тема 1. Предмет, методы и задачи дисциплины «Деловые коммуникации».

Тема 2. Личность в деловой коммуникации.

Тема 3. Психология деловых коммуникаций.

Тема 4. Деловые коммуникации в рабочей группе.

Тема 5. Переговоры в деловых коммуникациях.

Тема 6. Конфликты и пути их преодоления

Тема 7. Этика деловых коммуникаций.

Тема 8. Этикет и культура поведения делового человека.

**3. Объем дисциплины**

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очно-заочная
Объем дисциплины в зачетных единицах	4
Объем дисциплины в часах	144
Контактная работа	16,3
Лекции	4 <sup>52</sup>
Практические занятия	10 <sup>53</sup>
Контактные часы на промежуточную аттестацию	2,3
Предэкзаменационная консультация	2
Экзамен	0,3

<sup>49</sup> Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

<sup>50</sup> Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

<sup>51</sup> Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

<sup>52</sup> Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

<sup>53</sup> Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

Контроль	9,7
Самостоятельная работа	118

**4.Форма промежуточной аттестации:** экзамен - 2 семестр.

**Аннотация к рабочей программе дисциплины  
«Психология общения»,**

входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1  
«Дисциплины (модули)» и являющейся элективной дисциплиной

**1.Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:** УК-3, УК-4, УК-5, ДПК-5

**2.Содержание дисциплины**

Тема 1. Теоретические предпосылки становления психологии делового общения

Тема 2. Детерминация поведения личности в профессиональном общении.

Тема 3. Структура общения. Общение как психологическая проблема.

Тема 4. Особенности психодиагностики партнера по профессиональному общению.

Психологические приемы и средства достижения эффективности общения

Тема 5. Психологические особенности спора.

Тема 6. Конфликт в профессиональном общении и пути его преодоления.

**3.Объем дисциплины**

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очно-заочная
Объем дисциплины в зачетных единицах	4
Объем дисциплины в часах	144
Контактная работа	16,3
Лекции	4 <sup>54</sup>
Практические занятия	10 <sup>55</sup>
Контактные часы на промежуточную аттестацию	2,3
Экзамен	0,3
Предэкзаменационная консультация	2
Контроль	9,7
Самостоятельная работа	122

**4.Форма промежуточной аттестации** экзамен - 2 семестр.

**Аннотация к рабочей программе дисциплины  
«Особенности профессионального спорта»,**

входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1  
«Дисциплины (модули)» и являющейся элективной дисциплиной

**1.Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:** СПК-1, СПК-2, СПК-3, СПК-4

**2.Содержание дисциплины**

<sup>54</sup> Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

<sup>55</sup> Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

- Тема 1. Характеристика спорта как социального явления.  
 Тема 2. Значение, функции и структура спорта.  
 Тема 3. Возникновение и развитие профессионального спорта.  
 Тема 4. Основные этапы многолетней спортивной деятельности и особенности спортивной подготовки на отдельных этапах.  
 Тема 5. Критерии оценки качества работы тренеров.  
 Тема 6. Подготовка спортсменов в сфере массовой физкультурно-спортивной работы.

### 3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очно-заочная
Объем дисциплины в зачетных единицах	3
Объем дисциплины в часах	108
Контактная работа	14,2
Лекции	4 <sup>56</sup>
Практические занятия	10 <sup>57</sup>
Контактные часы на промежуточную аттестацию	0,2
Зачет	0,2
Контроль	7,8
Самостоятельная работа	86

### 4. Форма промежуточной аттестации зачет - 4 семестр.

#### Аннотация к рабочей программе дисциплины

#### «История олимпийского движения»,

входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся элективной дисциплиной

#### 1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-5, ДПК-6, ДПК-9

#### 2. Содержание дисциплины

- Тема 1. Создание международного спортивного и Олимпийского движения в новое время.  
 Тема 2. Развитие международного спортивного и Олимпийского движения в первой половине XX в..  
 Тема 3. Основные тенденции развития международного спортивного и Олимпийского движения во второй половине XX в  
 Тема 4. Вклад спорта СССР (России) и СНГ в международное спортивное и Олимпийское движение.  
 Тема 5. Олимпийское движение. Принципы, традиции, правила.  
 Тема 6. Крупнейшие спортивные соревнования в мире и Европе.

### 3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очно-заочная

<sup>56</sup> Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

<sup>57</sup> Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

Объем дисциплины в зачетных единицах	3
Объем дисциплины в часах	108
Контактная работа	14,2
Лекции	4
Практические занятия	10
Контактные часы на промежуточную аттестацию	0,2
Зачет	0,2
Контроль	7,8
Самостоятельная работа	86

#### 4. Форма промежуточной аттестации зачет в 4 семестре.

##### **Аннотация к рабочей программе дисциплины «Менеджмент фитнес-клуба»,**

входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся элективной дисциплиной

**1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:** УК-1, УК-2, УК-3, ДПК-5, ДПК-8, ДПК-10

##### **2. Содержание дисциплины**

Тема 1. Введение в специфику индустрии фитнеса. Роль и место фитнес клубов.

Тема 2. Этапы менеджмента фитнес клубов (от открытия до стадии долговременной работы на конкурентном рынке)

Тема 3. Модели и экономические показатели фитнес клубов в разных ценовых сегментах.

##### **3. Объем дисциплины**

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очно-заочная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа	14,2
Лекции	4 <sup>58</sup>
Практические занятия	10 <sup>59</sup>
Контактные часы на промежуточную аттестацию	0,2
Зачет	0,2
Контроль	7,8
Самостоятельная работа	50

#### 4. Форма промежуточной аттестации зачет - 4 семестр.

##### **Аннотация к рабочей программе дисциплины «Маркетинговая политика в спортивной индустрии»,**

входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся элективной дисциплиной

<sup>58</sup> Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

<sup>59</sup> Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

**1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:** УК-2, ДПК-5

## **2. Содержание дисциплины**

**Тема 1.** Ведение в предмет. Основные термины и понятия маркетинга. Управление маркетингом. Правовое регулирование маркетинговой деятельности. Структура маркетинга в сфере физической культуры и спорта.

**Тема 2.** Покупательное поведение потребителей услуг ФК и С. Внутренние и внешние факторы поведения потребителей. Потребительские свойства товара, жизненный цикл товаров (услуг).

**Тема 3** Процесс принятия решения о приобретении товара (услуги). Реакция на покупку. Технологии продвижения услуг спортсооружений.

**Тема 4.** Установление цен на спортивные товары и услуги. Задачи, политика и подходы к ценообразованию на оздоровительные и развлекательные услуги спортсооружений.

**Тема 5.** Цели, задачи, направления и план маркетинговых исследований. Организация сбора данных и методы анализа маркетинговых исследований.

**Тема 6.** Виды, источники и методы сбора маркетинговой информации. Применение информационных технологий и системы маркетинговых исследований в сфере физической культуры и спорта.

**Тема 7.** Стратегии маркетинга, сегментирование рынка спортивных товаров и услуг. Отбор целевых сегментов и позиционирование услуг физкультурно-спортивных организаций.

**Тема 8.** Финансирование и бюджет маркетинга. Контроль и оценка маркетинга. Организация и контроль маркетинговых планов.

## **3. Объем дисциплины**

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очно-заочная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа	14,2
Лекции	4 <sup>60</sup>
Практические занятия	10 <sup>61</sup>
Контактные часы на промежуточную аттестацию	0,2
Зачет	0,2
Контроль	7,8
Самостоятельная работа	50

## **4. Форма промежуточной аттестации зачет - 4 семестр**

### **Аннотация к рабочей программе дисциплины**

#### **«Организация и судейство соревнований»,**

входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и являющейся элективной дисциплиной

**1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:** ДПК-8; СПК-2; СПК-3; СПК-4

<sup>60</sup> Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

<sup>61</sup> Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

## 2.Содержание дисциплины

Тема 1. Введение. Предмет и основные понятия дисциплины. Основы проектирования и эксплуатации технических средств обучения и информационных технологий.

Тема 2. Технические средства обучения и информационные технологии, как источник информационного обеспечения в тренировочном процессе

Тема 3. Технические средства обучения и информационные технологии в тренировочном процессе

Тема 4. Технические средства обучения и информационные технологии в процессе повышения спортивного мастерства.

## 3.Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очно-заочная
Объем дисциплины в зачетных единицах	3
Объем дисциплины в часах	108
Контактная работа	14,2
Лекции	4 <sup>62</sup>
Практические занятия	10 <sup>63</sup>
из них в форме практической подготовки	4
Контактные часы на промежуточную аттестацию	0,2
Зачет	0,2
Контроль	7,8
Самостоятельная работа	86

## 4.Форма промежуточной аттестации зачет - 4 семестр

### Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Делопроизводство в физкультурно-спортивной деятельности»,  
входящей в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1  
«Дисциплины (модули)» и являющейся элективной дисциплиной

**1.Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:** ДПК-5, ДПК-7.  
ДПК-10

## 2.Содержание дисциплины

Тема 1. Документальное обеспечение управления.

Тема 2. Организация хранения документов.

Тема 3. Планирование деятельности. Прогнозирование. Текущее планирование.  
Ценообразование.

Тема 4. Финансирование деятельности. Финансирование, кредитование. Учет и отчетность. Бухгалтерский учет и отчетность.

Тема 5. Статистический учет и отчетность. Экономические, научные, культурные связи.

Тема 6. Организация связей. Осуществление связей.

Тема 7. Информационное обслуживание. Сбор (получение) информации, маркетинг.  
Распространение информации (реклама).

Тема 8. Трудовые отношения. Трудоустройство. Организация труда. Нормирование труда,  
тарификация, оплата труда. Охрана труда

<sup>62</sup> Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

<sup>63</sup> Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

### 3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очно-заочная
Объем дисциплины в зачетных единицах	3
Объем дисциплины в часах	108
Контактная работа	14,2
Лекции	4 <sup>64</sup>
Практические занятия	10 <sup>65</sup>
из них в форме практической подготовки	4
Контактные часы на промежуточную аттестацию	0,2
Зачет	0,2
Контроль	7,8
Самостоятельная работа	86

### 4. Форма промежуточной аттестации зачет - 4 семестр

**Аннотация к рабочей программе дисциплины**  
**«Повышение квалификации в сфере физической культуры и спорта»,**  
входящей в Блок ФТД «Факультативные дисциплины (модули)» и являющейся  
факультативной дисциплиной.

#### 1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: ОПК-6; ОПК-9

#### 2. Содержание дисциплины

Раздел 1. Характеристика системы повышения квалификации в отрасли физической культуры и спорта

Раздел 2. Формы и содержание системы повышения квалификации в отрасли физической культуры и спорта

Раздел 3. Характеристика и структура программ повышения квалификации специалистов по физической культуре и спорту.

### 3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очно-заочная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа	14,2
Лекции	4 <sup>66</sup>
Практические занятия	10 <sup>67</sup>

<sup>64</sup> Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

<sup>65</sup> Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

<sup>66</sup> Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

<sup>67</sup> Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

Контактные часы на промежуточную аттестацию	0,2
Зачет	0,2
Контроль	7,8
Самостоятельная работа	50

#### 4. Форма промежуточной аттестации зачет - 3 семестр

**Аннотация к рабочей программе дисциплины  
«Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии»,  
входящей в Блок ФТД «Факультативные дисциплины (модули)» и являющейся  
факультативной дисциплиной.**

#### 1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: ОПК-6

#### 2. Содержание дисциплины

Тема 1. Теоретические основы дистанционного обучения.

Тема 2. Педагогическое проектирование современного процесса дистанционного обучения

Тема 3. Компьютерные технологии обучения. Терминология, стандартизация, классификация

Тема 4. Технологии модульного и дифференцированного обучения.

Тема 5. Информационные и коммуникационные технологии физического воспитания.

Тема 6. Теория учебника и электронный учебник. Общая классификации электронных обучающих изданий.

#### 3. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очно-заочная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа	14,2
Лекции	4 <sup>68</sup>
Практические занятия	10 <sup>69</sup>
Контактные часы на промежуточную аттестацию	0,2
Зачет	0,2
Контроль	7,8
Самостоятельная работа	50

#### 4. Форма промежуточной аттестации зачет - 1 семестр

**Аннотация  
к рабочей программе дисциплины  
«Практический курс русского языка»,  
входящей в Блок ФТД «Факультативные дисциплины (модули)» и являющейся  
факультативной дисциплиной.**

<sup>68</sup> Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

<sup>69</sup> Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-4.

2. Содержание дисциплины:

1 семестр

Фонетика. Графика. Система гласных звуков. Система согласных (твердые/мягкие/звонкие/глухие). Понятия «слог», «ударение» (слоговая модель слова). Интонационные конструкции, их типы.

Имя существительное: род (он/она/оно); число (один-много); одушевленность/неодушевленность (кто/что). Падежная система имен существительных. Личные и притяжательные местоимения. Понятие «флексия»

Местоимение: личные, формы изменения и употребления личных (винительный падеж), притяжательных (мой, моя...твой, твоя...его/ее/их). Указательное местоимение «этот». Вопросы к притяжательным местоимениям (Чей? Чья? Чьё? Чьи?).

Имя прилагательное. Согласование с именем существительным в роде, числе.

Глагол. Инфинитив. 1 и 2 группа (спряжение) глаголов, изменение по лицам и числам в настоящем времени. Понятие «наречие», модель «глагол+наречие» (говорить громко). Винительный падеж (Вп) имени существительного (смотреть фильм, читать книгу, видеть человека)

Глаголы движения 1 группы (идти/ехать). Винительный падеж в значении направления (Куда?) с предлогами в-на Винительный падеж прилагательных и указательных местоимений (В/на) Какой? (В/на) Какое? (В/на) Какую?

Прошедшее время глаголов. Ориентация в суточном времени. Когда? (Утром, днём, вечером, ночью) Глаголы движения 2-ой группы (ходить/ездить)

2 семестр

Родительный падеж (Рп) имени существительного в значениях: Без предлога, Определение лица (предмета) –центр города; Отсутствие лица (нет брата, не было урока, не будет дождя) Время (сколько? –Два часа); С предлогом; Исходный пункт движения (откуда? Из-с); Лицо, которому что-то принадлежит (у меня, у брата...); Рп после отглагольных существительных; Рп притяжательных местоимений и прилагательных; Степень сравнения прилагательных (красивее, лучше, хуже ...)

Лексическая тема: «Моя страна»

Будущее время глаголов. Глаголы движения 1-й группы с префиксом -по. Ситуации употребления глаголов движения 1-й и 2-й группы (Сейчас /Часто/Вчера/Завтра).

Предложный падеж (Пп) имени сущ в значении места. Сравнение Пп, Вп и Рп в значении места (где? куда? откуда?)

Лексическая тема: «Моя комната/квартира/дом

Дом мечты»

Пп существительных (О ком?/ О чём?). Пп личных местоимений. Сравнительное употребление личных местоимений в Ип., Вп, Рп и Пп притяжательных местоимений и прилагательных

Пп в значении времени (месяц, год). Сравнение Рп и Пп в значении времени.

Лексическая тема: «Система образования в России и родной стране»

Дательный падеж (Дп) существительных в значении адресата. Дп существительных в конструкции «Кому нравится что». Дп притяжательных местоимений. Сравнение притяжательных местоимений в Ип, Вп, Рп, Пп и Дп. Дп прилагательных. Сравнительное употребление прилагательных в Ип, Вп, Рп, Пп и Дп. Лексическая тема: «Роль иностранных языков»

Дп с предлогом (К кому?). Вп, Рп, Дп и Пп после глаголов движения 1-й и 2-й групп

Творительный падеж (Тп) существительных: Занимается/является/ интересуется чем?.

Существительные с предлогом (кофе с молоком). Обозначение профессии (быть кем?).

Совместное действие (дружить /танцевать с кем?). Тп притяжательных местоимений и прилагательных

Видовые формы русских глаголов (НСВ и СВ). Их основные значения (процесс/результат; повторяемость/однократность). Образование СВ (говорить-сказать; читать-прочитать...). Множественное число существительных. Существительные в Рп после числительных 5-20 и слов много, несколько, сколько. Сравнение Ип и Вп (что?); Вп и Рп (кого?) сущ. множ. числа

Притяжательные местоимения и прилагательное в Ип, Рп, Вп множ. числа.

Пп сущ., прилаг., притяжательн. местоимений множ. числа

Сравнение Рп и Пп множ. числа (откуда?-где?).

Дп множ. числа сущ., прил., притяжательных местоимений. Сравнение Рп и Дп множ. числа (от кого?-к кому?). Тп множ. числа сущ., прил., притяжательных местоимений

Субъект –предикат –объект. Способы выражения предиката при комбинированном субъекте (местоимение в именительном падеже + существительное (местоимение/числительное; краткая форма прил. в качестве предиката). Научный стиль речи (НСР). Общая характеристика НСР. Лексические и грамматические особенности научного стиля

Краткие формы прилагательного, образование форм Лексическая тема Учеба и работа (выбор места учебы или работы, профессии и др., отношение к ним). НСР, лексика, грамматические модели

Функционирование глаголов с -ся и без -ся в предложении. Способы выражения предиката при нулевом субъекте (НСВ-СВ)

3 семестр

Активные и пассивные конструкции. НСР Понятие «текст». Основные смысловые части текста. Определение объекта и предмета исследования. Структура текста

Пространственные отношения. Глаголы движения. Предлоги для выражения пространственных отношений. Употребление падежей после предлогов для простр. отношений. Употребление падежей после глаголов движения

Глаголы движения с префиксами. Образование глаголов движения НСВ и СВ с префиксами. Употребление падежей после глаголов движения с префиксами. Употребление глаголов движения НСВ и СВ. Словообразовательные модели НСР. Существительные и прилагательные с определенным типом лексического значения, которое выражается с помощью некоторых суффиксов

Определительные отношения. Согласованные определения (прилагательные). Несогласованные определения.

Действительные (активные) причастия настоящего времени, их образование.

Лексическая норма НСР. Точность словоупотребления в научном тексте. Термины, аббревиатуры и графические сокращения

Действительные (активные) причастия прошедшего времени, их образование.

Морфологическая норма НСР. Употребление причастий, деепричастий, производных предлогов

Страдательные причастия настоящего времени, их образование. Синтаксическая норма в НСР. Синтаксические модели

Страдательные причастия прошедшего времени, их образование. Жанры НСР. Структурные особенности и принципы написания лекций, конспектов, плана, статьи и научного исследования

Обстоятельственные отношения. Образование деепричастий НСВ. Образование деепричастий СВ.

Выражение причинно-следственных отношений в простых и сложных предложениях

Прямая и косвенная речь

4 семестр

Словообразовательные модели имен существительных, наиболее частотные для языка науки. Распознавание сложных слов с начальными элементами взаимо-, обще-, разно- и т. д. Преимущественное употребление отвлеченных существительных, существительных

среднего рода. Употребление формы множественного числа абстрактных существительных.

Кваликативное значение имен прилагательных. Терминологическое значение, придаваемое словосочетанию прилагательным, выступающим в роли согласованного определения. Краткая форма прилагательных в функции предиката.

Особенности в использовании личных и временных форм глагола. Особенности в использовании категории вида. Особенности использования глагольной формы есть и глаголов движения в переносном значении.

Характерные для научного стиля значения родительного, дательного, винительного и творительного падежей без предлога и с предлогами. Значения предложного падежа.

Способы образования действительных и страдательных причастий. Полная и краткая формы страдательных причастий. Использование действительных причастий и полных форм страдательных причастий в функции определения и кратких форм страдательных причастий в функции предиката.

Способы образования деепричастий совершенного и несовершенного вида. Совмещение деепричастиями значения действия и обстоятельственно-определятельных значений. Использование деепричастий в функции обстоятельства времени, причины, условия.

Двухкомпонентные простые предложения с предикатом в пассивной форме. Специфика однокомпонентных простых предложений (неопределенно-личных и обобщенно-личных).

Выражение предиката путем сочетания связочных глаголов с существительным в именительном и творительном падеже, с прилагательным в полной форме. Прилагательное в сравнительной степени в функции предиката. Сочетание десемантизированных глаголов с существительными, определяющими значение.

Сложносочиненные предложения (с союзом и) со значением распространения и со значением результата. Собственносопоставительные и сопоставительно-распространительные сложносочиненные предложения с союзом а. Сложносочиненные предложения с союзом а и союзным элементом затем (а затем) со значением последовательности действия. Противительно-ограничительные и противительно-возмездительные сложносочиненные предложения с союзом но.

Градационные и пояснительные сложносочиненные предложения. Сложносочиненные предложения с союзными элементами следовательно, значит со значением логического вывода. Сложноподчиненные предложения с различными значениями, имеющие два показателя связи: с союзами и, а, но и полусоюзными словами-конкретизаторами – частицами, наречиями, модальными словами, выражающими смысловые отношения между частями предложения (и /а поэтому, и / а / но в то же время и проч.).

Сложноподчиненные предложения с союзным словом который с придаточным определительным в интерпозиции. Выражение причинно-следственных и временных отношений в сложноподчиненных предложениях с составными союзами.

Выражение условных, сравнительно-сопоставительных, целевых и уступительных отношений в сложноподчиненных предложениях при помощи простых и составных союзов.

### 3. Объем дисциплины:

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очно-заочная
Объем дисциплины в зачетных единицах	12
Объем дисциплины в часах	432
Контактная работа:	46,9
Практические занятия	44 <sup>70</sup>
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	2,9

<sup>70</sup> Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

Зачет	0,6
Экзамен	0,3
Предэкзаменационная консультация	2 <sup>71</sup>
Самостоятельная работа	352
Контроль	33.1

4. Форма промежуточной аттестации: зачет - 1,2,3 семестры, экзамен - 4 семестр.

#### **4.4. Рабочие программы практик (приложение № 4)**

##### **Аннотация к рабочей программе учебной практики (ознакомительно практика)**

1. Планируемые результаты обучения при прохождении практики: УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9
2. Объем практики: 6 зачетных единиц (216 часов) в том числе контактная работа с преподавателем – 4,2 часа (4<sup>72</sup> часа), самостоятельная работа – 204 часа, контроль – 7,8 часа.
3. Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой в 1 семестре на 1 курсе.

##### **Аннотация к рабочей программе производственной практики (научно-педагогическая практика)**

1. Планируемые результаты обучения при прохождении практики: УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ДПК-5; ДПК-8; ДПК-9; ДПК-6; ДПК-7; ДПК-10; СПК-1; СПК-2; СПК-3; СПК-4
2. Объем практики: 12 зачетных единиц (432 часа) в том числе контактная работа с преподавателем – 8,4 часа (8<sup>73</sup> часов), самостоятельная работа – 408 часов, контроль – 15,6 часа.
3. Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой во 2 и 3 семестре.

##### **Аннотация к рабочей программе производственной практики (профессионально-ориентированная практика)**

1. Планируемые результаты обучения при прохождении практики: УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ДПК-5; ДПК-8; ДПК-9; ДПК-6; ДПК-7; ДПК-10; СПК-1; СПК-2; СПК-3; СПК-4
2. Объем практики: 12 зачетных единиц (432 часа) в том числе контактная работа с преподавателем – 8,4 часа (8<sup>74</sup> часов), самостоятельная работа – 408 часов, контроль – 15,6 часа.

<sup>71</sup> Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

<sup>72</sup> Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

<sup>73</sup> Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

3. Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой в 3,4 семестрах

### **Аннотация к рабочей программе производственной практики (преддипломная практика)**

1. Планируемые результаты обучения при прохождении практики: УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ДПК-5; ДПК-8; ДПК-9; ДПК-6; ДПК-7; ДПК-10; СПК-1; СПК-2; СПК-3; СПК-4

2. Объем практики: 9 зачетных единиц (324 часа) в том числе контактная работа с преподавателем – 4,2 часа (4<sup>75</sup> часа), самостоятельная работа – 312 часов, контроль – 7,8 часа.

3. Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой в 5 семестре.

#### **4.5. Фонды оценочных средств**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся используются фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Фонды оценочных средств прилагаются к образовательной программе (приложение № 5).

#### **4.6. Методические материалы для обеспечения образовательной программы (приложение № 6)**

1. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы по дисциплинам, одобрены Учебно-методическим советом Университета, протокол № 2 от 23.04.2025.

### **5. Ресурсное обеспечение образовательной программы**

#### **5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение ОП ВО**

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик,

---

<sup>74</sup> Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

<sup>75</sup> Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы магистратуры по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы магистратуры с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows

Linux Alt Образование

Microsoft Office 2010

LibreOffice

АПК Спортивный психофизиолог

(Прибор для оценки функционального состояния органов дыхания

«ПРЕССОТАХОСПИРОГРАФ

ПТС-14П-01») и к нему ПО и драйвера в составе

Медицинская программа «Регистратура кабинета ФД», Microsoft SQL 2005)

Adobe Acrobat  
Sumatra  
K-Lite Mega CodecPack  
1С  
FastStone Image Viewer  
VLC Media pleer

## **5.2. Кадровое обеспечение реализуемой ОП ВО**

Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на иных условиях.

Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Более 70 % численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Более 5 % численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Более 60 % численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

К педагогическим работникам и лицам, привлекаемым к образовательной деятельности Университета в условиях, с учеными степенями и (или) учеными званиями приравниваются лица без ученых степеней и званий, имеющие спортивные звания "Мастер спорта России", "Мастер спорта СССР", "Гроссмейстер России", "Гроссмейстер СССР", "Мастер спорта России международного класса", "Мастер спорта СССР международного класса", почётные спортивные звания "Заслуженный мастер спорта России", "Заслуженный мастер спорта СССР", "Заслуженный тренер России", "Заслуженный тренер СССР", "Почётный спортивный судья России", почетные звания "Заслуженный работник физической культуры и спорта Российской Федерации", "Заслуженный работник физической культуры и спорта РСФСР", а также являющиеся лауреатами государственных премий в сфере физической культуры и спорта.

Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников ГУП за период реализации программы магистратуры в расчете на 100 научно-педагогических работников (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям) составляет не менее 2 в журналах, индексируемых в базах данных Web of Science или Scopus, или не менее 20 в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования.

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется научно-педагогическим работником Университета, имеющим ученую степень кандидата педагогических наук, осуществляющим самостоятельные научно-

исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях

### **5.3. Материально-техническое обеспечение**

Материально-техническое обеспечение ОП ВО включает в себя:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные учебной мебелью, доской, демонстрационным оборудованием;

- помещения для самостоятельной работы, укомплектованные учебной мебелью, персональными компьютерами с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду Университет;

- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные мебелью (шкафы/стеллажи), наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями;

- кабинет лечебной физической культуры, укомплектованный кардиотренажерами, оснащенный силовыми тренажерными устройствами для развития различных мышечных групп, спортивными стенками, набивными мячами, весовыми бодибарами (весом от 1 до 5 кг), гантелями от 1 до 3 кг, гириями разных весов, амортизаторами, скамейками и гимнастическими ковриками; стэп-платформы.

- массажный кабинет, оснащенный: подушки-валики разных размеров и форм, массажный стол (6 штук), столик инструментальный, массажная кушетка, ширма медицинская, аптечка со средствами для оказания первой помощи, массажные смеси и компоненты (базисные и эфирные масла, гели, растирки, которые подбираются в зависимости от разновидности сеанса), антисептики для обработки рук, одноразовые простыни и салфетки из нетканых материалов,

- кабинет физкультурно-оздоровительных технологий, оснащён: АПК Спортивный психофизиолог (Прибор для оценки функционального состояния органов дыхания «ПРЕССОТАХОСПИРОГРАФ», ПТС-14П-01» и к нему ПО и драйвера в составе Медицинская программа «Регистратура кабинета ФД», Microsoft SQL 2005), гимнастические стенки, балансиры, гимнастические мячи, различные тренажеры, Волновой тренажер Агашина

- спортивный (игровой) зал оборудование для игровых видов спорта (баскетбол, волейбол, футбол, мини-футбол, гандбол, бадминтон, теннис, настольный теннис, регби, сквош, хоккей с шайбой, флорбол и др.),

- Стадион оснащён (метательные снаряды, стартовые колодки, барьеры, бровка беговой дорожки, бруски отталкивания, стойки и зоны приземления для прыжковых дисциплин, защитные сети для длинных метаний, секторное оборудование, контрольное оборудование, судейское оборудование и т.д.)

- гимнастический зал, оснащённый гимнастические снаряды: брусья разной высоты, брусья параллельные, перекладина высокая, бревно гимнастическое, конь с ручками, опорный прыжок, батут, гимнастический помост, гимнастические мостики, гимнастические канаты, гимнастические скамейки, гимнастические палки, набивные мячи

## **6. Характеристика среды Университета**

### **6.1. Организация воспитательной работы в Университете**

Система воспитательной работы и молодежной политики в Университета является одним из основных ресурсов развития образовательного пространства в целом и реализуется в соответствии с Концепцией организации воспитательной работы и молодежной политики.

Основной целью системы воспитательной работы и молодежной политики является создание в ГУП инновационного образовательного пространства, активно содействующего формированию гражданской позиции обучающихся, их позитивных культурно-ценностных ориентаций, личностно-ценностного отношения к образованию, сохранению и приумножению традиций Университета.

Система воспитательной работы и молодежной политики в Университета предполагает следующие основные направления деятельности: организационное; гражданско-патриотическое; духовно-нравственное; культурно-массовое; спортивно-оздоровительное; психолого-адаптивное и профилактическое; интеллектуально-познавательное направление; информационное.

С целью совершенствования системы воспитательной работы и молодежной политики в Университета работает Совет по воспитательной работе. Объединение усилий: отдела воспитательной работы, центра реализации студенческих инициатив, управления социального сопровождения образовательного процесса, редакции университетской газеты «Народный учитель», журнала и информационного портала «Будь с нами», а также заместителей директоров институтов и деканов факультетов по воспитательной работе, кураторов академических групп, координаторов - позволяет создать оптимальную социокультурную среду, направленную на творческое самовыражение и самореализацию личности, сохранение традиций Университета, организацию и проведение мероприятий разного уровня - от факультетского до регионального и всероссийского.

Развитие студенческого самоуправления приобрело в Университета большой размах: активно работают студенческие советы факультетов, расширяется и нарабатывает новые формы работы волонтерское движение, реализуются студенческие инициативы, касающиеся улучшения обучения и условий жизни обучающихся. В целях решения важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития ее социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив, обеспечения прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом в Университета работает Совет обучающихся.

Совет обучающихся Университета инициирует организацию обучающих программ, направленных на формирование лидерских качеств и развитие волонтерства, командообразования, экономической, предпринимательской и проектной деятельности. В Университета действуют педагогические отряды «Феникс» и «Ритм», волонтерский отряд «Импульс добра», совет волонтеров, оперативный отряд.

Обучающиеся Университета имеют возможность реализовать свой творческий потенциал в Студенческом театре Университета, хоре «Виноградие», клубе КВН, спортивных секциях спортивного клуба, творческих инициативных группах по проведению мероприятий Университета.

В течение лета для активизации студенчества проводится Форум студенческого актива Московской области. Форум проходит на двух площадках: Ламишинской спортивно-оздоровительной базы и пансионате, расположенном на берегу Черного моря. Форум решает сразу несколько взаимосвязанных задач: мотивация обучающихся к активной общественной деятельности, формирование умения работы в команде, обучение проектной деятельности обучающихся, создание новых форм и направлений студенческой активности, объединения активных обучающихся вузов Московской области.

## **6.2. Социально-бытовые условия обучающихся**

Для обеспечения проживания обучающихся очной формы обучения Университет имеет 4 студенческих общежития.

Медицинское обслуживание обучающихся обеспечивают медицинские кабинеты. В комплекс медицинских услуг, оказываемых медицинскими кабинетами, входит: оказание первой (доврачебной) помощи, проведение профилактического осмотра, проведение подготовительных мероприятий по организации ежегодных медицинских осмотров обучающихся всех курсов и противоэпидемические мероприятия.

Кроме того, для обучающихся Университета организуется летом отдых на Черном море.

Для обеспечения питания в Университете созданы пункты общественного питания. Общее количество посадочных мест и расположение столовых и буфетов позволяют удовлетворить потребность студентов в горячем питании.

## **7. Система оценки качества освоения студентами ОП ВО**

### **7.1. Нормативно-методическое обеспечение системы менеджмента качества**

- Федеральный Закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 19.09.2017 г. № 944 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 49.04.01 Физическая культура»;
- Методические рекомендации Минобрнауки России по организации и проведению в образовательных организациях высшего образования внутренней независимой оценки качества образования по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры;
- Методические рекомендации Минобрнауки России по проведению независимой оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность;
- Устав Университета;
- Локальные нормативные акты Университета

### **7.2. Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Университета принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы магистратуры Университета при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе магистратуры обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе магистратуры в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе магистратуры требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры осуществляется в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также

уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

#### **8. Государственная итоговая аттестация выпускников**

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, а также подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа представляет собой самостоятельное и логически завершенное исследование, связанное с решением типов задач профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник.

Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО. В работе государственной экзаменационной комиссии предусмотрено присутствие представителей работодателей.

Программа государственной итоговой аттестации прилагается к образовательной программе (приложение № 7).

#### **9. Особенности реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Условия для получения высшего образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья в Университете создаются в соответствии с положением об организации учебного процесса по адаптированной образовательной программе в Университета.