

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.10.2024 14:21:41
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bffa79172803da5b7b559fc69e2

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ
(МГОУ)

Историко-филологический институт
Факультет истории, политологии и права
Кафедра истории России средних веков и нового времени

Согласовано управлением организации и
контроля качества образовательной
деятельности

« 9 » июня 2021 г.

Начальник управления

/Г.Е. Суслин/

Одобрено
советом

учебно-методическим

Протокол « 9 » июня 2021 г. № 6

Председатель

/О.А. Шестакова/



Рабочая программа
производственной практики (преддипломной практики)

Направление подготовки
46.03.01 История

Профиль:
Исторические науки

Квалификация
Бакалавр

Форма обучения
Очная

Согласовано
комиссией

учебно-методической
историко-филологического

института:
Протокол от «17» июня 2021 г. № 10

Председатель УМКом

/Шапарина О.И./

Рекомендовано кафедрой истории России
средних веков и нового времени

Протокол от «10» июня 2021 г. № 10

Зав.кафедрой

/Багдасарян В.Э./

Мытищи
2021

Автор-составитель
Куренкова Евгения Алексеевна
Кандидат исторических наук, доцент

Рабочая программа производственной практики (преддипломной практики) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 46.03.01 История, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.10.2020 №1291.

Производственная практика (преддипломная практика) входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика», и является обязательной.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2021

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
1.1. Цель практики.....	4
1.2. Задачи практики	4
1.3. Планируемые результаты обучения при прохождении практики	4
2. Место практики в структуре образовательной программы.....	4
3. Вид (виды) практики, способ и форма (формы) проведения практики.....	5
4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах.....	5
5. Содержание практики.....	5
6. Форма отчетности по практике.....	6
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.....	6
7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	6
7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	8
7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	9
7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	9
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики	14
9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).....	15
10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.....	15

1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Цель практики

Целью производственной практики (преддипломной практики) является закрепление и углубление знаний, полученных в процессе теоретического обучения, а также получение необходимых умений и навыков по избранной профессии, профессионального опыта, а также сбор материала для успешного написания и защиты выпускной квалификационной работы

1.2. Задачи практики

Задачами являются:

- закрепление и углубление полученных теоретических знаний;
- написание выпускной квалификационной работы;
- углубление, расширение, систематизация и закрепление теоретических и практических знаний, умений и навыков научно-исследовательской работы, умений и навыков работы с историческими (историографическими) источниками, их критическим анализом и восприятием;
- осуществить сбор, анализ и систематизацию источников по теме исследования в архивах и музеях, библиотеках, закрепить навыки поиска необходимой информации в электронных каталогах и в сетевых ресурсах по проблемам выпускных квалификационных работ.

1.3. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

В результате прохождения производственной практики (преддипломной практики) у обучающихся формируются следующие компетенции:

ДПК-1. Способен разрабатывать различные, рассчитывать стоимость экскурсионных маршрутов, составлять технологическую карту экскурсии с учетом вида туризма, транспорта, продолжительности и мест остановок, основных тем информационно-экскурсионной деятельности, а также осуществлять контроль предоставления экскурсионных услуг и оформления экскурсионной документации, определять методические приемы и технику проведения экскурсии

ДПК-2. Способен использовать методические приемы показа и рассказа во время проведения экскурсии, пользоваться методикой применения наглядных пособий, пользоваться "портфелем экскурсовода", разрешать конфликтные ситуации, возникающие на маршрутах, организовывать экскурсантов во время проведения экскурсии и обеспечивать их безопасность.

ДПК-3. Способен владеть формами и методами обучения по историческим и гуманитарным дисциплинам, в том числе выходящими за рамки учебных занятий: проектная деятельность, лабораторные эксперименты, полевая практика и т.п., объективно оценивать знания обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей, разрабатывать (осваивать) и применять в преподавании исторических и гуманитарных дисциплин современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде, владеть ИКТ-компетентностями в предметной области «История» и общепедагогическими ИКТ, а также организовывать различные виды внеурочной деятельности: игровую, учебно-исследовательскую, художественно-продуктивную, культурно-досуговую с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона

ДПК-4. Способен осуществлять деятельность, соответствующую дополнительной общеобразовательной программе по исторической направленности, используя базовые знания в области всеобщей и отечественной истории, готовить информационные материалы о возможностях и содержании дополнительной общеобразовательной программы исторической направленности и представлять их при проведении мероприятий по привлечению обучающихся

ДПК-5. Способен к работе в архивах и музеях (архивировать и систематизировать документы), библиотеках, владеть навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и в сетевых ресурсах, а также составлять описание предмета с указанием его признаков и состояния сохранности, проверять и сравнивать предмет с его описанием по акту на ответственное хранение, систематизировать музейные предметы, составлять топографическую опись, хранить предметы в соответствии с правилами хранения музейных предметов, создавать и редактировать тексты профессионального назначения, применять научно-справочные материалы.

ДПК-6. Способен использовать в исторических исследованиях базовые знания в области теории и методологии исторической науки, а также понимать движущие силы и закономерности исторического процесса, место человека в историческом процессе

ДПК-7. Способен понимать, критически анализировать и использовать базовую историческую информацию

ДПК-8. Способен использовать в исторических исследованиях базовые знания в области археологии и этнологии

ДПК-9. Способен использовать в исторических исследованиях базовые знания в области источниковедения, специальных исторических дисциплин, историографии и методов исторического исследования

ДПК-10. Способен к критическому восприятию концепций различных историографических школ, а также к использованию специальных знаний, полученных в рамках направленности (профиля) образования или индивидуальной образовательной траектории

ДПК-11. Способен к работе с информацией, обеспечивать достоверность приводимых в ходе программы фактических данных, готовить изложение важнейших документов, материалов печати и информационных агентств, создавать собственные материалы, осуществлять редакторскую правку и редактировать материалы, предоставленные авторами, готовить/писать сценарий

2. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика (преддипломная практика) входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика», и является обязательной.

Данная практика является производственной, поэтому ее целью формирование опыта педагогической деятельности в области преподавания истории и права на ступени среднего (полного) общего образования, реализация исследовательских задач в рамках выпускных квалификационных работ студента.

Для выполнения программы производственной практики (преддипломной практики) студент должен владеть знаниями по истории России, истории древнего мира, истории средних веков, новой и новейшей истории Европы и Америки, новой и новейшей истории Азии и Африки, теории и методологии истории, историографии истории России и всеобщей истории, владеть информационными технологиями, знаниями в области научно-исследовательской работы.

3. Вид (виды) практики, способ и форма (формы) проведения практики

Вид практики – производственная.

Тип практики - преддипломная

Способ проведения практики – стационарная.

Форма проведения практики – дискретно.

Производственная практика (преддипломная практика) проводится на факультете истории, политологии и права МГОУ или на предприятиях, в учреждениях и организациях, обладающих необходимым материальным и кадровым потенциалом.

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах

Объем практики: 3 зачетных единицы (108 часов), в том числе контактная работа с преподавателем 4,2 часа, самостоятельная работа 96 часов, контроль – 7,8 часа.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой в 8 семестре на 4 курсе.

5. Содержание практики

№	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу.	Формы отчетности
1	Подготовительный этап.	Инструктаж о соблюдении правил охраны труда и здоровья. Установочная лекция. Знакомство с планом работы, требованиями к оформлению Дневника и Отчета практики (см. Приложение 1).	Заполнение плана работы.
2	Основной этап.	Начало производственной практики (преддипломной практики). Знакомство с научной и учебно-методической литературой по предмету исследования; подготовка необходимого материала для компоновки выпускной квалификационной работы; определение цели и задач исследования, новизны, степени изученности проблемы, структуры исследования. Сбор, обработка и анализ исторических источников в рамках индивидуального задания на практику; - обработка и анализ полученной информации из архивных дел; - формирования базы данных; - составление презентаций по теме научно-исследовательской работы.	Проверка заполнения соответствующего раздела отчета. Осуществление контроля за работой студента. Предоставление студентом на кафедру основного текста выпускной квалификационной работы
3	Заключительный этап.	Подведение итогов практики, подготовка отчетной документации. Заключительная лекция. На лекции каждая группа выступает по подготовленной презентации, приносит распечатанные дневник и отчет практики. Презентация подгруппы распечатывается и прикладывается к отчету.	Дневник и Отчет по практике.

6. Форма отчетности по практике

Устанавливается следующая форма отчетности студентов о прохождении производственной практики (преддипломной практики) дневник, отчет о прохождении практики, отзыв организации о работе практиканта. Отчет составляется студентом в соответствии с содержанием индивидуальных заданий и дополнительными указаниями по практике от кафедры и принимающей организации.

Оценка по производственной практике (преддипломной практике) учитывается наряду с оценками по теоретическому обучению и учитывается при оценке общей успеваемости студентов.

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из как имеющие академическую задолженность.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Этапы формирования</i>
ДПК-1. Способен разрабатывать различные, рассчитывать стоимость экскурсионных маршрутов, составлять технологическую карту экскурсии с учетом вида туризма, транспорта, продолжительности и мест остановок, основных тем информационно-экскурсионной деятельности, а также осуществлять контроль предоставления экскурсионных услуг и оформления экскурсионной документации, определять методические приемы и технику проведения экскурсии	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики. 2. Самостоятельная работа студента. 3. Письменный отчет, дневник студента.
ДПК-2. Способен использовать методические приемы показа и рассказа во время проведения экскурсии, пользоваться методикой применения наглядных пособий, пользоваться "портфелем экскурсовода", разрешать конфликтные ситуации, возникающие на маршрутах, организовывать экскурсантов во время проведения экскурсии и обеспечивать их безопасность.	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики. 2. Самостоятельная работа студента. 3. Письменный отчет, дневник студента.
ДПК-3. Способен владеть формами и методами обучения по историческим и гуманитарным дисциплинам, в том числе выходящими за рамки учебных занятий: проектная деятельность, лабораторные эксперименты, полевая практика и т.п., объективно оценивать знания обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей, разрабатывать (осваивать) и применять в преподавании исторических и гуманитарных дисциплин современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде, владеть ИКТ-компетентностями в предметной области «История» и общепедагогическими ИКТ, а также организовывать различные виды внеурочной деятельности: игровую, учебно-исследовательскую, художественно-продуктивную, культурно-досуговую с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики. 2. Самостоятельная работа студента. 3. Письменный отчет, дневник студента.
ДПК-4. Способен осуществлять деятельность, соответствующую дополнительной общеобразовательной программе по исторической направленности, используя базовые знания в области всеобщей и отечественной истории, готовить информационные материалы о возможностях и содержании дополнительной общеобразовательной программы исторической направленности и	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики. 2. Самостоятельная работа студента. 3. Письменный отчет, дневник студента.

представлять их при проведении мероприятий по привлечению обучающихся	
ДПК-5. Способен к работе в архивах и музеях (архивировать и систематизировать документы), библиотеках, владеть навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и в сетевых ресурсах, а также составлять описание предмета с указанием его признаков и состояния сохранности, проверять и сравнивать предмет с его описанием по акту на ответственное хранение, систематизировать музейные предметы, составлять топографическую опись, хранить предметы в соответствии с правилами хранения музейных предметов, создавать и редактировать тексты профессионального назначения, применять научно-справочные материалы	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики. 2. Самостоятельная работа студента. 3. Письменный отчёт, дневник студента.
ДПК-6. Способен использовать в исторических исследованиях базовые знания в области теории и методологии исторической науки, а также понимать движущие силы и закономерности исторического процесса, место человека в историческом процессе	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики. 2. Самостоятельная работа студента. 3. Письменный отчёт, дневник студента.
ДПК-7. Способен понимать, критически анализировать и использовать базовую историческую информацию	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики. 2. Самостоятельная работа студента. 3. Письменный отчёт, дневник студента.
ДПК-8. Способен использовать в исторических исследованиях базовые знания в области археологии и этнологии	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики. 2. Самостоятельная работа студента. 3. Письменный отчёт, дневник студента.
ДПК-9. Способен использовать в исторических исследованиях базовые знания в области источниковедения, специальных исторических дисциплин, историографии и методов исторического исследования	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики. 2. Самостоятельная работа студента. 3. Письменный отчёт, дневник студента.
ДПК-10. Способен к критическому восприятию концепций различных историографических школ, а также к использованию специальных знаний, полученных в рамках направленности (профиля) образования или индивидуальной образовательной траектории	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики. 2. Самостоятельная работа студента. 3. Письменный отчёт, дневник студента.

ДПК-11. Способен к работе с информацией, обеспечивать достоверность приводимых в ходе программы фактических данных, готовить изложение важнейших документов, материалов печати и информационных агентств, создавать собственные материалы, осуществлять редакторскую правку и редактировать материалы, предоставленные авторами, готовить/писать сценарий	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики. 2. Самостоятельная работа студента. 3. Письменный отчёт, дневник студента.
---	--

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
ДПК-1	Пороговый	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики. 2. Самостоятельная работа студента. 3. Письменный отчёт, дневник студента.	Знать: региональные историко-культурные ресурсы и центры, основные термины и понятия относящиеся к туристской деятельности и т.д. Уметь: ориентироваться во всем многообразии исторической литературе и теоретико-методологического материала; устанавливать взаимосвязь между теорией и практикой; Владеть: правовой, экономической информацией о состоянии туризма в мире и России	Умение работать с историческим (историографическим источником) Умение составлять библиографические обзоры в соответствии с ГОСТом	41-60
	Продвинутый	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики. 2. Самостоятельная работа студента. 3. Письменный отчёт, дневник студента.	Знать: региональные историко-культурные ресурсы и центры, основные термины и понятия относящиеся к туристской деятельности и т.д. Уметь: ориентироваться во всем многообразии исторической литературе и теоретико-методологического материала; устанавливать взаимосвязь между теорией и практикой; Владеть: правовой, экономической информацией о	Умение работать с историческим (историографическим источником) Умение составлять библиографические обзоры в соответствии с ГОСТом	61-100

			состоянии туризма в мире и России		
ДПК-2	Пороговый	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики. 2. Самостоятельная работа студента. 3. Письменный отчёт, дневник студента.	Знать: методические приемы показа и рассказа во время проведения экскурсии Уметь: пользоваться методикой применения наглядных пособий, пользоваться «портфелем экскурсовода» Владеть: технологиями разрешения конфликтных ситуаций, возникающих на маршрутах	Умение работать с историческим (историографическим источником) Умение составлять библиографические обзоры в соответствии с ГОСТом	41-60
	Продвинутый	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики. 2. Самостоятельная работа студента. 3. Письменный отчёт, дневник студента.	Знать: методические приемы показа и рассказа во время проведения экскурсии Уметь: пользоваться методикой применения наглядных пособий, пользоваться «портфелем экскурсовода» Владеть: технологиями разрешения конфликтных ситуаций, возникающих на маршрутах	Умение работать с историческим (историографическим источником) Умение составлять библиографические обзоры в соответствии с ГОСТом	61-100
ДПК-3	Пороговый	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики. 2. Самостоятельная работа студента. 3. Письменный отчёт, дневник студента.	Знать: современные требования к уроку истории, Уметь: использовать возможности ИКТ на уроках истории, анализировать и обсуждать опыт проведения уроков своих коллег и своих, проводить уроки с привлечением музейных экспозиций; владеть: навыками использования полученных теоретических знаний по истории в учебном и воспитательном процессе в школе	Умение работать с историческим (историографическим источником) Умение составлять библиографические обзоры в соответствии с ГОСТом	41-60
	Продвинутый	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой	Знать: современные требования к уроку истории, Уметь: использовать	Умение работать с историческим (историографи	61-100

		практики. 2. Самостоятельная работа студента. 3. Письменный отчёт, дневник студента.	возможности ИКТ на уроках истории, анализировать и обсуждать опыт проведения уроков своих коллег и своих, проводить уроки с привлечением музейных экспозиций; владеть: навыками использования полученных теоретических знаний по истории в учебном и воспитательном процессе в школе	ческим источником) Умение составлять библиографические обзоры в соответствии с ГОСТом	
ДПК-4	Пороговый	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики. 2. Самостоятельная работа студента. 3. Письменный отчёт, дневник студента.	Знать принципы работы по дополнительной общеобразовательной программе по исторической направленности Уметь организовывать школьников в рамках внеурочной работы Владеть знаниями по всеобщей и отечественной истории	Умение работать с историческим (историографическим источником) Умение составлять библиографические обзоры в соответствии с ГОСТом	41-60
	Продвинутый	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики. 2. Самостоятельная работа студента. 3. Письменный отчёт, дневник студента.	Знать принципы работы по дополнительной общеобразовательной программе по исторической направленности Уметь организовывать школьников в рамках внеурочной работы Владеть знаниями по всеобщей и отечественной истории	Умение работать с историческим (историографическим источником) Умение составлять библиографические обзоры в соответствии с ГОСТом	61-100
ДПК-5	Пороговый	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики. 2. Самостоятельная работа студента. 3. Письменный отчёт, дневник студента.	Знать: эволюцию музея как на разных этапах его становления, так и в условиях современного общества и государства в современной науке и культуре; культурную значимость, социальную	Умение работать с историческим (историографическим источником) Умение составлять библиографические обзоры в соответствии с ГОСТом	41-60

			эффективность и прикладное государственное и региональное значение деятельности музеев; о специфике изучаемых этапов развития музееведения, о структуре данной отрасли, основных формах работы музеев Уметь: составлять описание предмета с указанием его признаков и состояния сохранности, проверять и сравнивать предмет с его описанием по акту на ответственное хранение, систематизировать музейные предметы, составлять топографическую опись, хранить предметы в соответствии с правилами хранения музейных предметов, создавать и редактировать тексты профессионального назначения, применять научно-справочные материалы. Владеть: навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и в сетевых ресурсах		
	Продвинутый	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики. 2. Самостоятельная работа студента. 3. Письменный отчет, дневник студента.	Знать: эволюцию музея как на разных этапах его становления, так и в условиях современного общества и государства в современной науке и культуре; культурную значимость, социальную эффективность и прикладное государственное и	Умение работать с историческим (историографическим источником) Умение составлять библиографические обзоры в соответствии с ГОСТом	61-100

			региональное значение деятельности музеев; о специфике изучаемых этапов развития музееведения, о структуре данной отрасли, основных формах работы музеев Уметь: составлять описание предмета с указанием его признаков и состояния сохранности, проверять и сравнивать предмет с его описанием по акту на ответственное хранение, систематизировать музейные предметы, составлять топографическую опись, хранить предметы в соответствии с правилами хранения музейных предметов, создавать и редактировать тексты профессионального назначения, применять научно-справочные материалы. Владеть: навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и в сетевых ресурсах		
ДПК-6	Пороговый	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики. 2. Самостоятельная работа студента. 3. Письменный отчёт, дневник студента.	Знать: базовые знания в области источниковедения, специальных исторических дисциплин, историографии и методов исторического исследования Уметь: использовать в исторических исследованиях базовые знания в области источниковедения, специальных исторических дисциплин,	Умение работать с историческим (историографическим источником) Умение составлять библиографические обзоры в соответствии с ГОСТом	41-60

			историографии и методов исторического исследования Владеть: навыками исследовательской работы в исторических исследованиях		
	Продвинутый	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики. 2. Самостоятельная работа студента. 3. Письменный отчёт, дневник студента.	Знать: базовые знания в области источниковедения, специальных исторических дисциплин, историографии и методов исторического исследования Уметь: использовать в исторических исследованиях базовые знания в области источниковедения, специальных исторических дисциплин, историографии и методов исторического исследования Владеть: навыками исследовательской работы в исторических исследованиях	Умение работать с историческим (историографическим источником) Умение составлять библиографические обзоры в соответствии с ГОСТом	61-100
ДПК-7	Пороговый	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики. 2. Самостоятельная работа студента. 3. Письменный отчёт, дневник студента.	Знать: культурные традиции, социальные, этнонациональные, религиозные и культурные различия. Уметь: обобщать, анализировать и воспринимать информацию. Владеть: принципами толерантности, диалога и сотрудничества.	Умение работать с историческим (историографическим источником) Умение составлять библиографические обзоры в соответствии с ГОСТом	41-60
	Продвинутый	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики. 2. Самостоятельная работа студента. 3. Письменный отчёт, дневник студента.	Знать: культурные традиции, социальные, этнонациональные, религиозные и культурные различия. Уметь: обобщать, анализировать и воспринимать информацию. Владеть: принципами толерантности,	Умение работать с историческим (историографическим источником) Умение составлять библиографические обзоры в соответствии с ГОСТом	61-100

			диалога и сотрудничества.		
ДПК-8	Пороговый	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики. 2. Самостоятельная работа студента. 3. Письменный отчёт, дневник студента.	Знать: закономерности и особенности этногенеза, основные этапы развития различных этносов, в особенности народов нашей страны. Уметь: понимать историческую обусловленность явлений и процессов современного мира. Владеть: методами научного анализа современной картины мира и процессов, происходящих в нем, навыками самостоятельных научно-профессиональных суждений о характере этнокультурных процессов в различных регионах мира.	Умение работать с историческим (историографическим источником) Умение составлять библиографические обзоры в соответствии с ГОСТом	41-60
	Продвинутый	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики. 2. Самостоятельная работа студента. 3. Письменный отчёт, дневник студента.	Знать: закономерности и особенности этногенеза, основные этапы развития различных этносов, в особенности народов нашей страны. Уметь: понимать историческую обусловленность явлений и процессов современного мира. Владеть: методами научного анализа современной картины мира и процессов, происходящих в нем, навыками самостоятельных научно-профессиональных суждений о характере этнокультурных процессов в различных регионах мира.	Умение работать с историческим (историографическим источником) Умение составлять библиографические обзоры в соответствии с ГОСТом	61-100
ДПК-9	Пороговый	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики. 2. Самостоятельная	Знать биографии и особенности политических взглядов и деятельности основных деятелей российского	Умение работать с историческим (историографическим источником) Умение	41-60

		работа студента. 3. Письменный отчёт, дневник студента.	общества; историю возникновения и программы деятельности основных общественно- политических сил России новейшего времени; Уметь аргументированно излагать собственную точку зрения по основополагающим проблемам современной истории России; определять специфику и место отдельных событий и явлений в сфере исторического развития России рубежа XX–XXI вв.;	составлять библиографиче- ские обзоры в соответствии с ГОСТом	
	Продвинутый	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики. 2. Самостоятельная работа студента. 3. Письменный отчёт, дневник студента.	Владеть навыками понимания движущие силы и закономерности исторического процесса; роль насилия и ненасилия в истории, место человека в историческом процессе, политической организации общества	Умение работать с историческим (историографи- ческим источником) Умение составлять библиографиче- ские обзоры в соответствии с ГОСТом	61-100
ДПК-10	Пороговый	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики. 2. Самостоятельная работа студента. 3. Письменный отчёт, дневник студента.	Знать: концепции различных историографических школ Уметь: использовать специальных знаний, полученных в рамках направленности (профиля) образования или индивидуальной образовательной траектории Владеть: навыками планирования и организации научного исследования	Умение работать с историческим (историографи- ческим источником) Умение составлять библиографиче- ские обзоры в соответствии с ГОСТом	41-60
	Продвинутый	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики. 2. Самостоятельная работа студента.	Знать: концепции различных историографических школ Уметь: использовать специальных знаний, полученных в рамках направленности	Умение работать с историческим (историографи- ческим источником) Умение составлять	61-100

		3. Письменный отчёт, дневник студента.	(профиля) образования или индивидуальной образовательной траектории Владеть: навыками планирования и организации научного исследования	библиографические обзоры в соответствии с ГОСТом	
ДПК-11	Пороговый	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики. 2. Самостоятельная работа студента. 3. Письменный отчёт, дневник студента.	Знать: основные методы работы с информацией. Уметь: верифицировать достоверность приводимых в ходе программы фактических данных, готовить изложение важнейших документов, материалов печати и информационных агентств, создавать собственные материалы, осуществлять редакторскую правку и редактировать материалы, предоставленные авторами, готовить/писать сценарий Владеть :навыками подготовки изложения важнейших документов, материалов печати и информационных агентств, создания собственных материалов, осуществления редакторской правки и редактирования материалов, предоставленных авторами,	Умение работать с историческим (историографическим источником) Умение составлять библиографические обзоры в соответствии с ГОСТом	41-60
	Продвинутый	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики. 2. Самостоятельная работа студента. 3. Письменный отчёт, дневник студента.	Знать: основные методы работы с информацией. Уметь: верифицировать достоверность приводимых в ходе программы фактических данных, готовить изложение важнейших	Умение работать с историческим (историографическим источником) Умение составлять библиографические обзоры в соответствии с ГОСТом	61-100

			документов, материалов печати и информационных агентств, создавать собственные материалы, осуществлять редакторскую правку и редактировать материалы, предоставленные авторами, готовить/писать сценарий Владеть :навыками подготовки изложения важнейших документов, материалов печати и информационных агентств, создания собственных материалов, осуществления редакторской правки и редактирования материалов, предоставленных авторами,		
--	--	--	--	--	--

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Дополнительные вопросы при сдаче отчета по производственной практике (преддипломной практике).

1. Дайте характеристику метода исторического исследования
2. Каково место научных методов в методологии исторического исследования?
3. Какова классификация методов исторического исследования?
4. В рамках какой методологии сложились методы научной критики источников?
5. Сформулируйте определение понятия «Методология» в широком и узком смысле этого слова, функции методологии.
6. Перечислите и охарактеризуйте методологические принципы.
7. Обоснуйте сущность и специфику теоретического познания. Перечислите его основные формы.
8. Общая классификация научных методов. Понятие количественного метода.
9. Контент-анализ и традиционные методы исследования: проблема взаимодополнения. Проблема достоверности результатов контент-анализа.
10. Опыт применения контент-анализа при изучении различных типов источников.
11. Вариационный и динамические ряды и их характеристика. Приемы наглядного представления данных.
12. Моделирование в гуманитарном знании. Построение модели.
13. Корреляционный анализ. Понятие корреляционной взаимосвязи. Отличия ее от связи функционального характера.
14. Факторный анализ и его специфика.
15. Перечислите основные компоненты научного аппарата исследования и дайте краткую содержательную характеристику каждого из них.
16. Назовите и охарактеризуйте главные критерии оценки результатов научного исследования.
17. . Охарактеризуйте особенности применения методов научной литературы, архивных данных.
18. . Каким основным требованиям должна отвечать любая научная теория?

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Шкала оценивания устного ответа студента

Критерии оценивания	Высокий	Оптимальный	Удовлетворит.	Неудовлетворит.	Низкий
Уровень усвоения материала, предусмотренного программой	5	4	3	2	1
Умение выполнять задания, предусмотренные программой	5	4	3	2	1
Уровень знакомства с литературой, предусмотренной программой	5	4	3	2	1
Уровень знакомства с интернет-ресурсами, предусмотренными программой	5	4	3	2	1
Уровень раскрытия причинно-следственных связей	5	4	3	2	1
Уровень самостоятельности в формулировке выводов	5	4	3	2	1

Оценка для допуска к промежуточной аттестации складывается из:

- Посещение занятий практики максимум баллов 40, минимум баллов 15
- Активное выполнение заданий, предусмотренных архивной практикой максимум баллов 30, минимум баллов 10
- Устный ответ максимум баллов 30, минимум баллов 15

Для допуска к промежуточной аттестации необходимо набрать 40 баллов. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой.

Критерии оценивания умения работы с историческим (историографическим) источником

«Отлично» - выставляется в том случае, если обучающийся в полном объеме выполнил предъявляемые задания: осуществил поиск социальной и иной информации и извлек знания из исторического (историографического) источника по заданной теме; сумел интерпретировать полученную информацию и представить ее в различных знаковых системах; увидел и сформулировал главную мысль, идею текста; сумел сравнить разные авторские позиции и назвать критерий сравнения; представил собственную точку зрения (позицию, отношение) при ответах на вопросы текста; аргументировал свою позицию с опорой на теоретический материал курса; продемонстрировал базовые знания смежных предметных областей при ответах на вопросы текста; предъявил письменную работу в соответствии с требованиями оформления.

«Хорошо» - выставляется в том случае, если обучающийся - осуществил поиск социальной или иной информации и извлек знания из исторического (историографического) источника по заданной теме; увидел и сформулировал идею, главную мысль текста; при сравнении разных авторских позиций не назвал критерий сравнения; представил собственную точку зрения (позицию, отношение) при ответе на вопросы текста; аргументировал свою позицию с опорой на теоретические знания курса; обнаружил затруднения в применении базовых знаний смежных предметных областей; не сумел интерпретировать полученную информацию и представить ее в различных знаковых системах; в оформлении работы допустил неточности.

«Удовлетворительно» - выставляется в том случае, если обучающийся - не смог осуществить поиск социальной информации и извлечь необходимый объем знаний по заданной теме; почувствовал основную идею, тему текста, но не смог ее сформулировать; попытался сравнить источники информации, но не сумел их классифицировать; представил собственную

точку зрения (позицию, отношение) при ответе на вопросы и задания текста; не выполнил более трети требований к оформлению работы в полном объеме.

«Неудовлетворительно» - выставляется в том случае, если учащийся - выполнил менее одной четвертой части предлагаемых заданий; не смог определить основную идею, мысль текста; не раскрыл проблему; собственную точку зрения представил формально (высказал согласие или несогласие с мнением автора).

Требования к зачету с оценкой.

На зачет выносится материал производственной практики (преддипломная) , позволяющий объективно оценить степень усвоения студентом учебного материала. Зачет проводится в форме устного опроса. На подготовку к ответу студенту предоставляется 30 минут.

Оценка за каждый вопрос и итоговая оценка выставляется в 4-х бальной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» выставляется, если студент глубоко и прочно знает весь материал по направлению подготовки, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с практикой в соответствующей предметной области, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с практическими вопросами, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал не допуская ошибок;

Оценка «хорошо» выставляется, если студент твердо знает материал по направлению подготовки, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при ответах на практические вопросы;

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент знает только основной материал по направлению подготовки, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения при ответах на практические вопросы;

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент не знает значительной части программы по направлению подготовки, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями отвечает на практические вопросы.

О результатах приема зачета с оценкой и своих замечаниях экзаменатор информирует деканат и заведующего кафедрой.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики

- Основная литература:

1.Потемкина, М. Н.Теория и методология истории : учебное пособие / М. Н. Потемкина. - 2-е изд. - Москва : ИЦ РИОР : НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 200 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-101407-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1007936> (дата обращения: 16.06.2021). – Режим доступа: по подписке.

2. Лебедев, С. А. Методология научного познания : учебное пособие для вузов / С. А. Лебедев. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 153 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00588-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470465> (дата обращения: 16.06.2021).

- Дополнительная литература:

1. Куклина, Е. Н. Организация самостоятельной работы студента : учебное пособие для вузов / Е. Н. Куклина, М. А. Мазниченко, И. А. Мушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — М. :

- Юрайт, 2018. — 235 с. — (Серия : Университеты России). — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/0DF1C351-C33A-483F-A5F9-5D560F8FDEDF.
2. Пидкасистый П. И. Организация учебно-познавательной деятельности студентов. - М., 2014.
 3. Документы и материалы Министерства образования и науки РФ <http://минобрнауки.рф>.
 4. Альбрехт Б.В. Архивы коммерческих организаций [Текст] / Б. В. Альбрехт. - М. : МЦФЭР, 2005. - 192с
 5. Андреев Г.И., Барвиненко В.В., Верба В.С., Тарасов А.К., Тихомиров В.А. Основы научной работы и методология диссертационного исследования. – М.: Финансы и статистика, 2012.
 6. Архивоведение [Текст] : учебно-методический комплекс / Наумов О.Н., сост. - М. : МГОУ, 2008. - 21с..
 7. Голиков А.Г. Архивоведение отечественной истории [Текст]: учеб.пособие для высш.проф.образования / А. Г. Голиков. - 2-е изд.,испр. - М. : Академия, 2011. - 176с
 8. Резник С.Д. Аспирант вуза: технологии научного творчества и педагогической деятельности: учебное пособие. – 2-е изд. – М.: ИНФРА-М., 2011
 9. Рузавин, Г. И. Методология научного познания [Текст] : учебное пособие / Г. И. Рузавин. □ М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2013.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. Библиотека Максима Мошкова: <http://lib.ru>
2. Научная электронная библиотека: <http://www.elibrary.ru/>
3. Русская виртуальная библиотека: <http://rvb.ru/index.html>
4. Российская государственная библиотека: <http://www.rsl.ru/>
5. Библиотека по естественным наукам: http://ben.irex.ru/ben_nn.htm
6. Библиотека конгресса США: <http://lcweb.loc.gov/z3950/gateway.html>
7. Библиотека МГУ им. М. В. Ломоносова: <http://www.lib.msu.su/>
8. Университетская библиотека: <http://infofolio.asf.ru>
9. сайт «Архивы России» – www.rusarchives.ru
10. Федеральное архивное агентство- <http://archives.ru/> -
11. Российский государственный исторический архив (РГИА) -<http://fgurgia.ru>
12. Государственный архив Российской Федерации (ГАРФ) – <http://www.statearchive.ru>
13. Российский государственный архив военно-морского флота (РГАВМФ) – <http://rgavmf.ru>
14. Российский государственный архив литературы и искусства (РГАЛИ) – <http://rgali.ru>

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Во время прохождения практики обучающиеся знакомятся с Единой автоматизированной информационной системой, состоящей из программных комплексов «Архивный фонд», «Фондовый каталог», «Центральный фондовый каталог».

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения практики необходимо следующее материально-техническое обеспечение: кабинеты; учебно-наглядные пособия: учебные пособия, учебно-методические пособия, доступ к «Интернет-ресурсам», материально-техническая база общеобразовательных учреждений (базы практик).

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ
(МГОУ)
ИСТОРИКО-ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
Факультет истории, политологии и права
Кафедра истории России средних веков и нового времени

ОТЧЕТ

О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ)

ОБУЧАЮЩИЙСЯ _____ КУРСА _____ ГРУППЫ _____ ФОРМА
ОБУЧЕНИЯ

(ФИО)

МЕСТО ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

СРОКИ

ПРАКТИКИ: _____

РУКОВОДИТЕЛЬ ПРАКТИКИ:

ОТ (НАПРАВЛЯЮЩЕЙ СТОРОНЫ: МГОУ)

_____/_____
(ПОДПИСЬ) (ФИО, ДОЛЖНОСТЬ)

ОТ (ПРИНИМАЮЩЕЙ СТОРОНЫ: МГОУ)

_____/_____
(ПОДПИСЬ) (ФИО, ДОЛЖНОСТЬ)

МЫТИЩИ

20____

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

Оценка за практику _____

МП

Оценка	
--------	--

(подпись)

Дневник практики.

Титульный лист

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ
(МГОУ)
ИСТОРИКО-ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
Факультет истории, политологии и права
Кафедра истории России средних веков и нового времени

ДНЕВНИК ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Студент (-ка) _____

очная форма обучения _____ курса _____ группы

Направления подготовки _____
программа подготовки « _____ »

Квалификации (степени) бакалавр

направляется на производственную практику (преддипломную практику)

в (на): _____
(организация, предприятие, адрес)

Период практики

с « _____ » _____ 20__ г.

по « _____ » _____ 20__ г.

ОТМЕТКА ОРГАНИЗАЦИИ (ПРЕДПРИЯТИЯ)

Прибыл в организацию « _____ » _____ 20__ г.

Выбыл из организации « _____ » _____ 20__ г.

М.П.

(должность)

(личная подпись, ФИО)

Мытищи
202__

Отразить в дневнике практики:

- цель и задачи практики

- содержание индивидуальных заданий, исходя из плана практики.

Представить в дневнике: выполненные индивидуальные задания.