

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Наумова Наталия Александровна

Должность: Ректор

Дата подписания: 24.10.2024 14:21:41

Уникальный программный ключ:

6b5279da4e034bfff679172803d8b0559f249e2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»

(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Кафедра педагогики и современных образовательных технологий

Согласовано

деканом физико-математического факультета

« 20 » июня 2023 г.


Кулешова Ю.Д. /

**Рабочая программа производственной практики
(педагогической практики (классное руководство))**

Направление подготовки

44.03.05 Педагогическое образование

(с двумя профилями подготовки)

Профиль:

Математика и информатика

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очная

Согласовано учебно-методической комиссией
кафедры педагогики и современных
образовательных технологий

Протокол «20» июня 2023 г. № 13

Председатель УМКом


Горлова Н.А./

Рекомендовано кафедрой педагогики и
современных образовательных
технологий

Протокол от «15» июня 2023 г. №15

Зав. кафедрой


Горлова Н.А./

Мытищи

2023

Авторы-составители:

Горлова Наталья Алексеевна, доктор педагогических наук, профессор
Яковлева Елена Валериевна, старший преподаватель

Рабочая программа производственной практики (педагогической практики(классное руководство))составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование(с двумя профилями подготовки), утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 22.02.2018 г., № 125.

Производственная практика (педагогическая практика) входит в обязательную часть Блока 2 «Практика» и является обязательной.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2023

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|----|
| 1. Вид, тип, объем практики, способы ее проведения | 4 |
| 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы | 4 |
| 3. Место практики в структуре образовательной программы | 5 |
| 4. Содержание практики | 5 |
| 5. Формы отчетности по практике | 6 |
| 6. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; методические материалы | 6 |
| 7. Перечень учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики | 18 |
| 8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем | 20 |
| 9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики | 21 |
| Приложение 1 | 22 |
| Приложение 2 | 23 |
| Приложение 3 | 24 |
| Приложение 4 | 28 |

1. Вид, тип, объем практики, способы ее проведения

Вид практики – производственная практика

Тип практики – педагогическая практика(классное руководство)

Способ проведения – стационарная

Форма проведения – непрерывно

Место проведения - в соответствии с целями и задачами практика проводится в сторонних организациях, соответствующих типам задач профессиональной деятельности, к решению которых готовится бакалавр

Объем практики: 3з.е.,108 часов

По очной форме обучения

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единиц (108 часов), в том числе контактная работа с преподавателем - 4.2 ч., самостоятельная работа - 96 ч., в том числе в форме практической подготовки -96 ч., контроль - 7.8 ч.

Форма промежуточной аттестации - зачет с оценкой в 5 семестре.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Цель и задачи практики

Цель практики - способствовать развитию у студентов педагогической культуры и формированию навыков осуществления целенаправленной воспитательной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС при выполнении функций классного руководителя..

Задачи практики: формирование у студентов готовности и способности

- осуществлять духовно-нравственное воспитание и социализацию обучающихся на основе базовых национальных ценностей;
- организовывать различные виды воспитательных практик в урочной и внеурочной деятельности и оценивать качество их проведения;
- взаимодействовать с обучающимися разных категорий и оказывать консультативную помощь родителям по вопросам воспитания.

2.2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

В результате прохождения практики у обучающегося будут сформированы следующие компетенции:

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе, с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;

ОПК- 4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей;

ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе, обучающихся с особыми образовательными потребностями;

ПК-2. Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Производственная практика (педагогическая практика(классное руководство)) входит в обязательную часть Блока 2 «Практика» и является обязательной.

Производственная практика (педагогическая практика(классное руководство)) базируется на компетенциях, сформированных у студента в ходе освоения социально-гуманитарного, коммуникативно-цифрового, здоровьесберегающего модулей, тесно связана с психолого-педагогическим модулем, с модулем учебно-исследовательской и проектной деятельности, с предметно-методическим модулем.

При прохождении производственной практики (педагогической практики (классное руководство)) студенты используют знания, умения, навыки, сформированные в ходе освоения таких дисциплин как «Педагогика», «Психология», «Основы вожатской деятельности», «Физическая культура и спорт», «Безопасность жизнедеятельности», «Основы медицинских знаний», «Возрастная анатомия, физиология и культура здоровья», «Психология воспитательных практик», «Основы государственной политики в сфере межэтнических и межконфессиональных отношений», «Методы исследовательской и проектной деятельности»

Прохождение производственной практики (педагогической практики (классное руководство)) является необходимой основой для изучения дисциплин предметно-методического модуля для организации внеурочной деятельности и последующего прохождения производственной практики (педагогической практики), производственной практика (педагогической практики) (вожатская практика) и подготовки к государственной аттестации.

Прохождение производственной практики (педагогической практики (классное руководство)) позволяет сформировать у бакалавров профессионально-личностные качества и общепрофессиональные компетенции, необходимые для организации процесса воспитания учащихся в урочной и внеурочной деятельности; для взаимодействия с различным контингентом учащихся и их родителями, другими педагогами и специалистами; для организации проектной и культурно-просветительской деятельности и сопровождения обучающихся на основе применения научных знаний и современных технологий.

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

| Разделы (этапы) практики | Виды работы на практике, включая практическую подготовку и самостоятельную работу студентов | Формы отчетности |
|---------------------------------|--|---|
| Подготовительный этап | <p>Установочная лекция.</p> <p>Ознакомление с организационно-управленческой структурой базы практики, инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, а так же правилами внутреннего трудового распорядка базы практики</p> <p>Консультации по оформлению отчетной документации. Ознакомление с особенностями организации учебно-воспитательного процесса в образовательном учреждении. Знакомство с классным коллективом, классным руководителем, учителями-предметниками.</p> <p>Изучение плана воспитательной работы с классом. Составление индивидуального перспективного планирования на период практики. Формулировка индивидуального задания на практику и составление плана практики</p> | <p>Инструктаж</p> <p>Рабочий график (план) проведения практики</p> <p>Участие в установочной лекции</p> |

| | | |
|------------------------------|---|--|
| <p>Производственный этап</p> | <p>Данный этап практики строится по типу непрерывной практики в рамках образовательной организации и предполагает работу студента в качестве классного руководителя. Погружение в деятельность классного руководителя, приобретение профессионального опыта, формирование индивидуального стиля деятельности классного руководителя.</p> <p>Посещение классных часов и внеклассных мероприятий, проводимых ведущими специалистами;</p> <p>Заполнение дневника по воспитательной работе с классом. Работа по плану классного руководителя и школы; посещение и анализ воспитательных мероприятий закреплённого класса (не менее 3-х за период практики); проектирование воспитательных мероприятий по плану классного руководителя, их проведение и самоанализ. Проведение микроисследования в классе по определению уровня развития коллектива. Изучение личности подростка с целью составления психолого-педагогической характеристики. Сбор, обработка и систематизация наблюдений, измерений и другие виды работ, необходимые для составления отчета</p> <p>Данный этап практики предполагает: получение самостоятельного профессионально-педагогического эмпирического опыта; написание сценария, проведение и анализ воспитательного мероприятия, с учетом возрастных особенностей детей и с отзывом действующего классного руководителя; закрепление, расширение и углубление освоенных психолого-педагогических и умений в условиях образовательного учреждения.</p> | <p>Дневник практики (ведение дневника)</p> <p>Индивидуальное задание (знакомство с документацией классного руководителя, жизнедеятельностью классного коллектива; индивидуальный план работы классного руководителя на период практики; разработка сценария и проведение мероприятия (разработка конспектов классных часов и внеклассных мероприятий, подготовка материалов для их проведения (кейсов, презентаций, материалов для занятий и т.д.); анализ проведенного мероприятия; проект программы духовно-нравственного воспитания на основе базовых национальных ценностей; рефлексивный самоанализ по итогам работы).</p> |
| <p>Заключительный этап</p> | <p>Заключительная конференция</p> <p>Подготовка и сдача отчетной документации по окончании практики. Отчет о проделанной работе во время прохождения производственной практики(педагогической практики(классное руководство) на заключительной конференции.</p> | <p>Участие в заключительной лекции</p> <p>Дневник практики</p> <p>Индивидуальное задание</p> <p>Отчет практики, презентация выступления</p> |

5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По результатам прохождения практики студенты необходимо подготовить:

1. Рабочий график (план) проведения практики(приложение 1)
2. Дневник по практике (приложение 2)
3. Отчет по практике (приложение 3)
4. Индивидуальное задание (приложение 4) (знакомство с документацией классного руководителя, жизнедеятельностью классного коллектива; индивидуальный план работы классного руководителя на период практики; разработка сценария и проведение мероприятия (разработка конспектов классных часов и внеклассных мероприятий, подготовка материалов для их проведения (кейсов, презентаций, материалов для занятий и т.д.); анализ проведенного мероприятия; проект программы духовно-нравственного воспитания на основе базовых национальных ценностей; рефлексивный самоанализ по итогам работы).
5. Участие в установочной и заключительной лекции

6. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

| Код и наименование компетенции | Этапы формирования компетенции |
|--|--|
| УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команд. | Подготовительный Основной Заключительный |
| ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе, с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов | Подготовительный Основной Заключительный |
| ОПК- 4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей | Подготовительный Основной Заключительный |
| ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе, обучающихся с особыми образовательными потребностями | Подготовительный Основной Заключительный |
| ПК-2. Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность. | Подготовительный Основной Заключительный |

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

| Оцениваемые компетенции | Уровень сформированности | Этап формирования | Описание показателей | Критерии оценивания | Шкала оценивания |
|-------------------------|--------------------------|--|---|--|---|
| УК-3 | Пороговый | Подготовительный Основной Заключительный | Знает особенности использования форм и методов социального | Дневник практики Отчет по практике Рабочий | Шкалы оценивания дневника практики Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания |

| | | | | | |
|--------------|-----------------|---|---|---|--|
| | | ый | взаимодействия; общие принципы воспитания; Умеет применять формы и методы социального взаимодействия; организовывать работу в команде. | график (план) проведения практики Индивидуальн ое задание Участие в установочной лекции | рабочего графика(плана)проведе ния практики Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания участия в установочной лекции |
| | Продвинуты й | Подготовитель - ный Основной Заключительн ый | Знает особенности использования форм и методов социального взаимодействия; общие принципы воспитания; Умеет применять формы и методы социального взаимодействия; организовывать работу в команде. Владеет формами и методами социального взаимодействия, способами работы в команде. | Дневник практики Отчет по практике Рабочий график (план) проведения практики Индивидуальн ое задание Участие в заключительно й лекции | Шкалы оценивания дневника практики Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания рабочего графика(плана)проведе ния практики Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания участия в заключительной лекции |
| ОПК-3 | Пороговый | Подготовитель - ный Основной Заключительн ый | Знает технологии организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с ОВЗ, в соответствии с требованиями ФГОС. Умеет организовать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе, с ОВЗ, в соответствии с требованиями ФГОС. | Дневник практики Отчет по практике Рабочий график (план) проведения практики Индивидуальн ое задание Участие в установочной лекции | Шкалы оценивания дневника практики Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания рабочего графика(плана)проведе ния практики Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания участия в установочной лекции |
| | Продвинуты й | Подготовитель - ный | Знает технологии организации | Дневник практики Отчет по | Шкалы оценивания дневника практики Шкала оценивания |

| | | | | | |
|-------|-------------|--|---|---|--|
| | | Основной Заключительный | совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с ОВЗ, в соответствии с требованиями ФГОС. Умеет организовать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе, с ОВЗ, в соответствии с требованиями ФГОС. | практике Рабочий график (план) проведения практики Индивидуальное задание Участие в заключительной лекции | отчета по практике Шкала оценивания рабочего графика(плана)проведения практики Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания участия в заключительной лекции |
| ОПК-4 | Пороговый | Подготовительный Основной Заключительный | Знает формы, методы и технологии осуществления духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей. Умеет использовать формы, методы и технологии осуществления духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей. | Дневник практики Отчет по практике Рабочий график (план) проведения практики Индивидуальное задание Участие в установочной лекции | Шкалы оценивания дневника практики Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания рабочего графика(плана)проведения практики Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания участия в установочной лекции |
| | Продвинутой | Подготовительный Основной Заключительный | Знает формы, методы и технологии осуществления духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей. Умеет использовать формы, методы и технологии осуществления духовно-нравственного | Дневник практики Отчет по практике Рабочий график (план) проведения практики Индивидуальное задание Участие в заключительной лекции | Шкалы оценивания дневника практики Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания рабочего графика(плана)проведения практики Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания участия в заключительной лекции |

| | | | | | |
|--------------|-------------|--|---|---|--|
| | | | воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей. Владеет технологиями осуществления духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей. | | |
| ОПК-6 | Пороговый | Подготовитель - ный Основной Заключительный | Знает психолого-педагогические технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся, в том числе, с особыми образовательными и потребностями. Умеет использовать психолого-педагогические технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся, в том числе, с особыми образовательными и потребностями. | Дневник практики Отчет по практике Рабочий график (план) проведения практики Индивидуальное задание Участие в установочной лекции | Шкалы оценивания дневника практики Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания рабочего графика(плана)проведения практики Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания участия в установочной лекции |
| | Продвинутый | Подготовитель - ный Основной Заключительный | Знает психолого-педагогические технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями. Умеет использовать психолого-педагогические технологии для индивидуализации | Дневник практики Отчет по практике Рабочий график (план) проведения практики Индивидуальное задание Участие в заключительной лекции | Шкалы оценивания дневника практики Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания рабочего графика(плана)проведения практики Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания участия в заключительной лекции |

| | | | | | |
|------|-------------|---|--|---|--|
| | | | ии обучения, развития, воспитания обучающихся, в том числе, с особыми образовательными потребностями. Владеет способами использования психолого-педагогических технологий для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся, в том числе, с особыми образовательными и потребностями. | | |
| ПК-2 | Пороговый | Подготовитель - ный Основной Заключительный | Знает способы осуществления целенаправленной воспитательной деятельности. Умеет осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность | Дневник практики Отчет по практике Рабочий график (план) проведения практики Индивидуальное задание Участие в установочной лекции | Шкалы оценивания дневника практики Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания рабочего графика(плана)проведения практики Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания участия в установочной лекции |
| | Продвинутой | Подготовитель - ный Основной Заключительный | Знает и хорошо ориентируется в способах осуществления целенаправленной воспитательной деятельности. Умеет и уверенно осуществляет целенаправленную воспитательную деятельность. Владеет технологиями осуществления целенаправленной воспитательной деятельности. | Дневник практики Отчет по практике Рабочий график (план) проведения практики Индивидуальное задание Участие в заключительной лекции | Шкалы оценивания дневника практики Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания рабочего графика(плана)проведения практики Шкала оценивания индивидуального задания Шкала оценивания участия в заключительной лекции |

Описание шкал оценивания

Шкала оценивания участия в установочной конференции

| Критерии оценивания | Баллы |
|---|----------|
| Участие в установочной лекции отсутствовал | 0 баллов |
| Присутствовал, активно участвовал, получил индивидуальное задание, формы отчетности | 2 балла |

Шкала оценивания рабочего графика (плана) проведения практики

| Критерии оценивания | Баллы |
|---|-----------|
| Подготовка рабочего графика практики в соответствии с индивидуальным заданием в указанные сроки | 10 баллов |
| Подготовка рабочего графика практики в соответствии с индивидуальным заданием после указанного срока | 5 баллов |
| Подготовка рабочего графика практики в соответствии с индивидуальным заданием в более поздние сроки, недочеты в разработке и оформлении | 3 баллов |

Шкала оценивания дневника практики

| Критерии оценивания | Баллы |
|---|-----------|
| Подготовка дневника практики. Подготовка отчетной документации в срок, к моменту окончания практики, наличие оформленного дневника. | 10 баллов |
| Подготовка всех видов отчетной документации после указанного срока | 5 баллов |
| Подготовка отчетной документации в более поздние сроки, недочеты в оформлении | 3 баллов |

Шкала оценивания отчета практики

| Критерии оценивания | Баллы |
|--|-----------|
| Подготовка отчета по практике Подготовка отчетной документации в срок, к моменту окончания практики, наличие оформленного отчета | 10 баллов |
| Подготовка всех видов отчетной документации после указанного срока | 5 баллов |
| Подготовка отчетной документации в более поздние сроки, недочеты в оформлении | 3 баллов |

Шкала оценивания участия в заключительной лекции

| Критерии оценивания | Баллы |
|---|-----------|
| Присутствие и активное участие: выступление с отчетом, участие в обсуждении, дискуссии. Целостность, логичность, полнота и выразительность освещения содержания практики в образовательной организации; оригинальность подачи и контакт с публикой; наличие предложений по проведению практики. | 10 баллов |
| Присутствие и выступление без презентации | 6 балла |
| Присутствие без выступления | 3 балла |
| Отсутствие | 0 баллов |

Шкалы оценивания индивидуальных заданий

Шкала оценивания индивидуального плана работы классного руководителя

| Критерии оценивания | Баллы |
|---|----------|
| Самостоятельное осознанное составление плана, в срок, запланированы все виды работ | 3 балла |
| Выполнено с помощью руководством группового руководителя, либо план не отражает всего объема работы – 2 балла | 2 балла |
| План не отражает всего объема работы, представлен в готовом виде не в срок | 1 балл |
| План при промежуточном контроле отсутствует | 0 баллов |

Шкала оценивания отчета о знакомстве с документацией классного руководителя, жизнедеятельностью классного коллектива

| Критерии оценивания | Баллы |
|--|-----------|
| Отражены все компоненты анализа, приведены примеры, обоснованы замечания, сделаны предложения по совершенствованию работы классного руководителя/системы воспитательной работы | 10 баллов |
| Отражены не все компоненты, примеры, замечания, предложения отсутствуют | 6 баллов |
| Частичное, формальное выполнение анализа | 3 балла |
| Отчет не представлен | 0 баллов |

Шкала оценивания разработки сценария мероприятия

| Критерии и уровни оценивания | Баллы |
|---|-----------|
| Мероприятие соответствует целям и задачам воспитания детей в условиях образовательного учреждения; оригинальна идея мероприятия; учтены индивидуальные особенности воспитанников, в том числе с особыми потребностями; применены интерактивные, игровые, коллективно творческие формы деятельности; продуманы атрибутика; проведена оценка результативности мероприятия | 20 баллов |
| Мероприятие соответствует целям и задачам воспитания детей в условиях образовательной организации; учтены психологические особенности воспитанников; применены интерактивные, игровые, коллективно творческие формы деятельности; есть элементы атрибутики; | 12 баллов |
| Разработка мероприятия выполнена формально. Цели и задачи не определены или не соответствуют выбранной форме. Неоригинально | 6 баллов |
| План-конспект или сценарий не представлен | 0 баллов |

Шкала оценивания анализа проведенного мероприятия

| Критерии и уровни оценивания | Баллы |
|--|----------|
| Отражены все указанные компоненты анализа, приведены примеры, обоснованные замечания | 5 баллов |
| Отражены не все компоненты, примеры и замечания отсутствуют | 3 балла |
| Частичное, формальное выполнение анализа | 1 балл |
| Анализ проведенного мероприятия не представлен | 0 баллов |

Шкала оценивания Программы духовно-нравственного воспитания на основе базовых национальных ценностей в образовательной организации

| Критерии и уровни оценивания | Баллы |
|--|-----------|
| Программа духовно-нравственного воспитания на основе базовых национальных ценностей в образовательной организации спроектирована на ценностного самоопределения, оригинальное решение. Определена диагностика оценки результатов. Выполнена на высоком качественном уровне, подробно разработаны все позиции программы. Проявлена высокая заинтересованность, культура выполнения и творческий подход. | 20 баллов |
| Программа духовно-нравственного воспитания на основе базовых национальных ценностей спроектирована на основе ценностного самоопределения в ситуации образовательной организации выбора, поиска, диалога. Выполнена на качественном уровне. Проявлена заинтересованность, культура выполнения. | 12 баллов |
| Проектирование программы выполнено формально. Базовые национальные ценности обозначены, но не актуализируются в процессе реализации программы | 6 баллов |
| Программа не представлена | 0 баллов |

Шкала оценивания рефлексивного самоанализа по итогам работы

| Критерии и уровни оценивания | Баллы |
|--|-----------|
| Выполнение поставленных целей и задач воспитательной работы классного руководителя; Глубина и полнота анализа; Соответствие проведённых мероприятий возрастным психологическим особенностям воспитанников; Достижение благоприятного психологического климата в коллективе; Уровень удовлетворённости деятельностью; Рекомендации для дальнейшей работы | 10 баллов |
| Рефлексивный самоанализ раскрыт не полностью | 5 баллов |
| Рефлексивный самоанализ отсутствует | 0 баллов |

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

- 1.Участие в установочной лекции в вузе
- 2.Рабочий график (план) проведения практики
3. Дневник и отчет практики(ведение дневника и составление отчета)
- 4.Участие в заключительной лекции (сообщение о работе в образовательной организации)

Индивидуальные задания по практике

- 1.Знакомство с документацией классного руководителя, жизнедеятельностью классного коллектива
- 2.Индивидуальный план работы классного руководителя на период практики.
- 3.Разработка сценария и проведение мероприятия (разработка конспектов классных часов и внеклассных мероприятий, подготовка материалов для их проведения (кейсов, презентаций, материалов для занятий и т.д.)
- 4.Анализ проведенного мероприятия

5. Проект программы духовно-нравственного воспитания на основе базовых национальных ценностей

6. Рефлексивный самоанализ по итогам работы

В рамках текущего контроля и/или промежуточной аттестации в ходе анализа проведенного урока студентам могут быть заданы вопросы на проверку соответствующих знаний.

Примерные вопросы

1. Целевые ориентиры воспитания духовно-нравственной культуры личности учащихся. Гражданское воспитание учащихся: стратегии, технологии и воспитательные практики.
2. Патриотическое воспитание учащихся: стратегии, технологии и воспитательные практики.
3. Духовно-нравственное воспитание учащихся: стратегии, технологии и воспитательные практики.
4. Ценности научного познания: стратегии, технологии и воспитательные практики.
5. Физическое воспитание и формирование культуры здоровья: стратегии, технологии воспитательные практики.
6. Экологическое воспитание учащихся: стратегии, технологии и воспитательные практики.
7. Организация воспитательного процесса в урочной деятельности учащихся.
8. Использование воспитательного потенциала учебных предметов гуманитарного профиля.
9. Развитие коммуникативных навыков учащихся для решения проблем, связанных с общением в классе.
10. Организация и проведение родительских собраний, совещаний в очном формате.
11. Деятельность классного руководителя по социальной защите детей.
12. Формы, методы взаимодействия и сотрудничества классного руководителя с родителями учащихся.
13. Функциональные обязанности классного руководителя

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Оформление отчетных документов рабочего графика(плана) проведения практики, дневника отчета, индивидуального задания по практике должно происходить в соответствии с Приложениями 1, 2, 3, 4.

В индивидуальном плане работы классного руководителя расчет часов происходит из общей суммы 108 часов.

Рефлексивный самоанализ по итогам работы в образовательном учреждении проводится в свободной форме с учетом шкал оценивания.

Разработка мероприятия проводится в свободной форме с учетом шкал оценивания.

Программа духовно-нравственного воспитания на основе базовых национальных ценностей разрабатывается как целостная система событий в течение отчетного периода, направленная на ценностное самоопределение детей в ситуации выбора, поиска, диалога.

Оформляется в соответствии с таблицей.

| | |
|------------|--|
| ФИО автора | |
|------------|--|

| | |
|--|--|
| Название программы | <i>Например. Моя малая Родина</i> |
| Базовые национальные ценности программы | <i>Любовь к родному краю</i> |
| Цель программы: | <i>Создать условия для осознания и актуализации ценности – любовь к родному краю через историю, красоту природы и близких людей</i> |
| Концепция: | <i>Если в начале смены будет объявлен конкурс выступлений и изделий о малой Родине, в отрядах будут проведены коллективные творческие дела по подготовке, а после экватора ярмарка «Как ты богата, страна моя!», то это позволит у каждого участника вызвать чувство сопричастности к родному краю и единства между людьми</i> |
| Результат: Результат может быть проведен на основе опроса в начале смены и в конце, а также рефлексии в каждом отряде | <i>описание процедуры оценки результативности</i> |
| Основные мероприятия Краткое описание каждого события программы (Что происходит? Кто участвует? Как? Какой результат?): | <i>Краткое описание каждого события программы</i> |
| Виды деятельности: | <i>Описать, что в каждый этап события делают вожатые и дети</i> |

Отчет о знакомстве с документацией классного руководителя, жизнедеятельностью классного коллектива может быть представлен в виде таблицы:

Анализ школьной документации

| | |
|---|--|
| 1. Личные дела обучающихся | |
| - набор документов, входящих в Личное дело | |
| - особенности оформления Личных дел обучающихся | |
| 2. Анализ социального паспорта класса: | |
| - разделы социального паспорта класса | |
| 3. План воспитательной работы классного руководителя: | |
| - на какой период составлен, какие разделы содержит; | |
| - достижения и проблемы класса, уровень обученности детей, их отношение к учёбе и общественной жизни (из Анализа воспитательной работы за предыдущий период); | |
| - отражение в психолого-педагогической характеристике класса уровня развития коллектива, социального статуса его членов, специфики интересов и личных достижений; | |

| | |
|--|--|
| - разнообразие форм воспитательной работы; | |
| - роль актива учащихся в реализации плана воспитательной работы; | |
| - отражение в плане индивидуальной работы с учащимися; | |
| 4. Формы взаимодействия с родителями обучающихся или лицами их заменяющими | |
| - протоколы родительских собраний | |
| - формы взаимодействия с семьями | |
| 5. Формы отчетности классного руководителя | |
| - формы отчетности классного руководителя и сроки сдачи отчетов | |
| 6. Иные обязанности классного руководителя (анализ беседы с классным руководителем) | |
| 7. Выводы | |
| - общие выводы | |
| - замечания | |
| - предложения по совершенствованию работы классного руководителя/системы воспитательной работы | |

Общая оценка складывается из результатов аттестации и текущего контроля. Студент отчитывается руководителю практики (преподавателю педагогики) – максимально 100 баллов (оцениваются результаты выполнения обязательных видов работ) Характеристика с места прохождения практики не оценивается руководителем практики, но учитывается при оценивании обязательных видов работ, **а также отзыва руководителя профильной организации**

Перечень видов работ

| № | Содержание деятельности | Кол-во баллов (макс) |
|-----|--|----------------------|
| 1. | Участие в установочной лекции в вузе | 2 балла |
| 2. | Индивидуальный план работы классного руководителя на период практики. | 3 балла |
| 3. | Знакомство с документацией классного руководителя, жизнедеятельностью классного коллектива | 10 баллов |
| 4. | Разработка сценария и проведение мероприятия | 20 баллов |
| 5. | Анализ проведенного мероприятия | 5 баллов |
| 6. | Проект программы духовно-нравственного воспитания на основе базовых национальных ценностей | 20 баллов |
| 7. | Рефлексивный самоанализ по итогам работы | 10 баллов |
| 8. | Дневник и отчет практики (ведение дневника и составление отчета | 20 баллов |
| 9. | Рабочий график (план) проведения практики | 7 баллов |
| 10. | Участие в заключительной лекции (сообщение о работе в образовательной организации) | 3 баллов |

Итоговая шкала по практике

Итоговая оценка складывается из оценки за выполнения всех предусмотренных в программе практики форм отчетности в рамках текущего контроля.

| Баллы, набранные в ходе прохождения практики | Оценка |
|--|----------------------|
| 81-100 | отлично |
| 61-80 | хорошо |
| 41-60 | удовлетворительно |
| 0-40 | не удовлетворительно |

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

7.1. Основная литература

1. Бахтигулова, Л. Б. Методика воспитательной работы : учебное пособие для вузов / Л. Б. Бахтигулова, А. В. Гаврилов. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2023. — 188 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/517815>
2. Горлова, Н. А., Педагогика личности : учебное пособие. — Москва : Русайнс, 2023. — 202 с. — URL: <https://book.ru/book/948337> — Текст : электронный.
3. Классное руководство : учебное пособие для вузов / И. Ф. Исаев [и др.]. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2023. — 342 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/518356>
4. Щуркова, Н. Е. Педагогика. Воспитательная деятельность педагога : учебное пособие для вузов . — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2023. — 319 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/514334>

7.2. Дополнительная литература

1. Классное руководство в начальной школе : учебно-методическое пособие / сост. О. А. Михалькова. — Сочи : Сочинский государственный университет, 2020. — 44 с. — Текст : электронный. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/106569.html>
2. Маленкова, Л. И. Классный руководитель (воспитатель) : педагогические основы и методика деятельности. Краткое руководство по организации воспитательного процесса с использованием тетради классного воспитателя . - Москва: Директ-Медиа, 2020. - 44 с. - Текст : электронный. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785449906823.html>
3. Педагогика в 2 т. Том 2. Теория и методика воспитания : учебник и практикум для вузов / под ред. М. И. Рожкова. — Москва : Юрайт, 2023. — 252 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/515021>
4. Педагогика дополнительного образования. Психолого-педагогическое сопровождение детей : учебник для вузов / Л. В. Байбородова [и др.] . — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2023. — 363 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/513255>
5. Прохорова, О. Г. Управление образовательной организацией: воспитательная деятельность : учебное пособие . — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2023. — 117 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/514228>

6. Савва, Л. И. Основы классного руководства : учеб. пособие / Савва Л. И. , Веденеева О. А. , Сайгушев Н. Я. - 3-е изд. - Москва : ФЛИНТА, 2020. - 126 с. - Текст : электронный. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN97859765237531.html>
7. Теория обучения и воспитания, педагогические технологии : учебник и практикум для вузов /ред. Л. В. Байбородова. — 3-е изд. — Москва : Юрайт, 2023. — 223 с. — Текст : электронный. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/513253>
8. Технология и организация воспитательных практик: деятельность классного руководителя : учебно-методическое пособие / сост. Н. И. Ешкина [и др.]. — Тула : Тульский государственный педагогический университет имени Л.Н. Толстого, 2021. — 113 с. —Текст : электронный. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/119699.html>
9. Хлызова, И.В. Теория воспитания в кейсах : учеб.-метод.пособие. - М. : МГОУ, 2021. - 108с.- Текст: непосредственный
10. Щуркова, Н. Е. Педагогические технологии : учебное пособие для вузов. — 3-е изд.,. — Москва : Юрайт, 2023. — 232 с. —Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/514333>

7.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Официальные сайты:

2. <http://www.mon.gov.ru/> - Министерство образования и науки РФ.
3. <http://www.edu.ru/> - Российское образование. Федеральный портал.
4. <http://www.school.edu.ru/> - Российский общеобразовательный портал.
5. <http://mo.mosreg.ru>– Сайт Министерства образования Московской области.
6. <http://www.obrnadzor.gov.ru>– Сайт Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки.
7. <http://www.gks.ru>– Сайт Федеральной службы государственной статистики.
8. <http://www.Koob.ru/>– Психолого-педагогическая библиотека.
9. <http://www.metodkabinet.edu>– Педагогическая библиотека.

Электронно-образовательные ресурсы:

1. <http://www.edu.yar.ru>– Центр телекоммуникаций и информационных систем в образовании.
2. <http://www.effektiko.ru>– Сайт журнала «Управление качеством образования: теория и практика эффективного администрирования».
3. <http://www.upr.1September.ru>– Сайт журнала «Управление школой. Приложение к газете «Первое сентября»».
4. <http://www.ict.edu.ru> – портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании».
5. <http://www.int-edu.ru> – «Институт новых технологий образования».
6. <http://www.international.edu.ru>– специализированный портал «Международное образование».
7. <http://www.ofernio.ru>– Объединенный фонд электронных ресурсов.
8. <http://www.oim.ru>– Международный научный педагогический Интернет-журнал с библиотекой.
9. <http://www.pedlib.ru>– «Педагогическая библиотека».
10. <http://web.redline.ru>– Педагогический банк данных.
11. <http://www.bibrao.gnpbu.ru>– Научно-педагогическая электронная библиотека (НПЭБ).
12. <http://www.centeroko.from.ru.com>– Центр оценки качества образования РАО.

13. <http://www.fipi.ru>– Федеральный институт педагогических измерений (ФИПИ).

8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows

Microsoft Office

Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

Система ГАРАНТ

Система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных:

fgosvo.ru – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования

pravo.gov.ru - Официальный интернет-портал правовой информации

www.edu.ru – Федеральный портал Российское образование

Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей)

7-zip

Google Chrome

9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ. Обучающимся должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
 (ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)
 факультет _____
 Кафедра _____

Рабочий график (план) проведения практики

Направление подготовки _____
 Профиль : _____
 Кур _____
 Форма обучения _____
 Вид практики _____
 Тип практики _____
 Планируемые результаты практики _____
 Сроки прохождения практики _____
 Руководитель практики от ГУП _____

| Этап практики | Дата | Содержание практики | Продолжительность в часах |
|---------------|------|---------------------|---------------------------|
| | | | |

Руководитель практики от ГУП _____
 (подпись) (ФИО)

*Согласовано:

Руководитель практики
 от профильной организации _____
 (подпись) (ФИО)

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
 (ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)
 _____ факультет
 Кафедра _____

Дневник прохождения

производственной практики (педагогической практики(классное руководство))

студента _____ курса _____ факультета

направление подготовки _____

профиль : _____

 (Ф.И.О.)

| № п/п | Дата | Краткое содержание выполнения работ | Оценка | Подпись руководителя |
|--|------|--|--------|-------------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Итого зачетных единиц/баллов за практику | | | | |

Период практики с «___» _____ 20__ по «___» _____ 20__

Руководитель практики _____
 (ученая степень, звание, должность, ФИО)

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Кафедра _____ факультет _____
Кафедра _____

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Наименование практики _____
Направление подготовки _____
Профиль _____
Курс _____
Группа _____
Форма обучения _____
Профильная организация _____
Сроки практики _____

Отчет о прохождении _____ практики

(вид практики)

сдан «__» _____ 20__ г.

Оценка за практику _____

Руководитель практики от ГУП _____ / _____
(подпись) (ФИО, должность)

Руководитель практики
от профильной организации _____ / _____
(подпись) (ФИО, должность)

Мытищи
20__

| № | Содержание деятельности и сроки выполнения видов работ | Продолжительность (в часах) |
|---|--|-----------------------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| Итого часов/зачетных единиц за практику | | |

Индивидуальное задание по психологии по профилю обучения *(если такое есть)*

Индивидуальное задание по педагогике по профилю обучения бакалавра*(если такое есть)* _____

Индивидуальное задание практиканта:

Проблемы и задачи, выбранные практикантом, способы их решения, полученные результаты, их оценки и самооценки _____

Руководитель практики от ГУП:

_____ / _____ /
 (подпись) (ФИО, должность)

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
 «ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
 (ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Кафедра _____ факультет _____

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Вид/тип практики _____
 Сроки прохождения практики _____
 Направление подготовки _____
 Профиль/программа _____
 Курс _____
 Группа _____
 Форма обучения _____

СОДЕРЖАНИЕ ЗАДАНИЯ

| Этапы практики | Виды производственной работы на практике, включая практическую подготовку и самостоятельную работу обучающихся | Формы текущего контроля |
|----------------|--|-------------------------|
| | | |
| | | |

Задание выполнил _____

Задание проверено руководителем практики от ГУП _____

