

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.10.2024 14:21:41
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bfff679172803da5b7b5559fc69e2

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ
(МГОУ)

Факультет психологии
Кафедра начального образования

Согласовано
управлением организации и контроля
качества образовательной деятельности
« 24 » марта 2022 г.
Начальник управления
/Р.В. Самолетов/

Одобрено учебно-методическим советом
Протокол « 14 » апреля 2022 г. № 03
Председатель
/М.А. Миненкова/



Рабочая программа дисциплины

Планирование и развитие карьеры

Направление подготовки

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профиль:

Начальное образование и иностранный язык (немецкий или китайский языки)

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очная

Согласовано учебно-методической комиссией
факультета психологии
Протокол « 11 » декабря 2022 г. № 64
Председатель УМКом
/Т.Н. Мельников/

Рекомендовано кафедрой начального
образования
Протокол от « 18 » декабря 2022 г. № 64
Зав. кафедрой
/В.К. Виттенбек/

Мытищи

2022

Автор-составитель:

Поручкина Светлана Михайловна,
старший преподаватель кафедры начального образования

Рабочая программа дисциплины «Планирование и развитие карьеры» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ России от 22.02.2018 г. № 125.

Дисциплина входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. Планируемые результаты обучения.....	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	5
3. Объем и содержание дисциплины.....	5
4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся	7
5. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине.....	9
6. Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины.....	17
7. Методические указания по освоению дисциплины.....	18
8. Информационные технологии для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	19
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	19

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель освоения дисциплины:

- обучение управлению карьерой и карьерными процессами на уровне индивида, организации и общества.

Задачи дисциплины:

- определить сущность, виды карьеры и возможности управления ею;
- выявить специфику карьерных процессов, закономерности их проявления, факторы, влияющие на их ход;
- рассмотреть современные тенденции исследования карьеры и карьерных процессов;
- определить сущность управленческого воздействия на ход карьерных процессов со стороны всех субъектов управления;
- проанализировать практическую деятельность организации по управлению персоналом с точки зрения управления карьерными процессами;
- сформулировать рекомендации по планированию деловой карьеры и реализации карьерных целей.

1.2. Планируемые результаты обучения

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

УК–6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;

УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

ОПК– 1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Планирование и развитие карьеры» входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

Данный предмет является важной частью подготовки бакалавров данного профиля. Знания, полученные в процессе освоения данной дисциплины, необходимы для освоения студентами: профильных дисциплин, обучение управлению карьерой и карьерными процессами на уровне индивида, организации и общества, а также для прохождения учебной практики студентов. Для освоения дисциплины студенты используют знания, умения, навыки, сформированные в ходе освоения дисциплин: Психология, Педагогика, Технологии, формы и методы инклюзивного образования.

Изучение дисциплины базируется на знаниях, полученных в рамках курсов «Профессиональная этика», «Психология»,

3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная

Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа:	30,2
Лекции	10
Практические занятия	20
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет	0,2
Самостоятельная работа	34
Контроль	7,8

Форма промежуточной аттестации: зачет в 7-м семестре.

3.2.Содержание дисциплины

Наименование разделов (тем) Дисциплины с кратким содержанием	Кол-во часов	
	Лекции	Практические занятия
7 семестр		
Тема 1. Деловая карьера как социально–экономическая категория.	2	2
Тема 2. Основные характеристики понятия «управление деловой карьерой».	2	2
Тема 3. Государство, общество, организация и индивид как субъекты управления карьерными процессами и карьерой.	2	2
Тема 4. Содержание и организация деятельности по управлению персоналом и карьерными процессами.		4
Тема 5. Привлечение, отбор и наем новых работников.		4
Тема 6. Планирование карьерных процессов в организации.	2	2
Тема 7. Оценка работы и работников.	1	2
Тема 8. Должностные перемещения работников.	1	2
Итого:	10	20

Тема 1. Деловая карьера как социально–экономическая категория.

Жизненные планы и карьера. Суть категории «карьера». Виды карьеры. Деловая карьера и ее виды. Модели карьерных процессов.

Тема 2. Основные характеристики понятия «управление деловой карьерой».

Концепции развития и управления карьерой персонала. Управление карьерой с позиций системного подхода. Формирование карьеры и управление карьерой.

Тема 3. Государство, общество, организация и индивид как субъекты управления карьерными процессами и карьерой.

Государство и общество как субъекты управления карьерными процессами. Организация как субъект управления карьерными процессами. Индивид как субъект управления карьерой.

Тема 4. Содержание и организация деятельности по управлению персоналом и карьерными процессами.

Управление персоналом и карьерными процессами в организации. Организационные моменты управления карьерными процессами. Нетрадиционные формы развития карьеры работников в организации.

Тема 5. Привлечение, отбор и наем новых работников.

Процедура отбора и найма на работу. Наем и ввод работника в должность.

Тема 6. Планирование карьерных процессов в организации.

Жизненные циклы и этапы внутриорганизационной карьеры. Планирование карьерных процессов в организации. Система планирования карьеры работника в организации.

Тема 7. Оценка работы и работников.

Оценка работы. Методы и системы оценки. Стратегии проведения оценок.

Тема 8. Должностные перемещения работников.

Виды должностного перемещения работников. Дисциплинарные перемещения работников.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Темы для самостоятельного изучения	Изучаемые вопросы	Количество часов	Формы самостоятельной работы	Методическое обеспечение	Формы отчетности
1. Общее представление о карьере.	Понятие карьера. Факторы оказывающие влияние на выбор профессии. Карьерные стратегии.	12	Работа с Интернет ресурсами и анализ литературы по теме, конспекты.	Учебная программа, литератур а по теме, материалы лекций.	Рефераты, конспекты первоисточников
2. Карьерные цели и индивидуальное планирование карьеры.	Постановка карьерных целей и индивидуальное планирование карьеры. Самооценка с	12	Работа с Интернет ресурсами и анализ литературы по теме, конспекты.	Учебная программа, литератур а по теме, материалы лекций.	Конспекты первоисточников

	точки зрения карьеры.				
3. Деловая карьера.	Понятие и виды деловой карьеры. Этапы деловой карьеры. Мотивация на различных этапах карьеры.	12	Анализ литературы по теме, составление конспектов, словаря ключевых терминов.	Учебная программа, литератур а по теме, материалы лекций.	Конспекты первоисточников
4. Технологии трудоустройства 5. Привлечение, отбор и наем новых работников.	Рынок труда в современных условиях. Формы трудоустройства.	12	Анализ литературы по теме, составление конспектов, словаря ключевых терминов.	Учебная программа, литератур а по теме, материалы лекций.	Рефераты, конспекты первоисточников
6. Оценка работы и работников.	Оценка работы. Методы и системы оценки. Стратегии проведения оценок.	12	Работа с Интернет ресурсами и анализ литературы по теме, конспекты.	Учебная программа, литератур а по теме, материалы лекций.	Рефераты, конспекты первоисточников

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
УК – 6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа
УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа
УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа
ОПК – 1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа

профессиональной этики	
------------------------	--

5.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
УК – 6	Пороговый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	<i>знать:</i> - сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. - сущность понятий «профессиональная карьера»; <i>уметь:</i> - создавать пакет документов для трудоустройства и построения профессиональной карьеры; - правильно вести себя в момент на собеседовании с работодателем. - организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. <i>владеть:</i> - навыками применения полученных знаний для решения задач планирования собственной профессиональной карьеры и успешного трудоустройства. информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.	Наличие конспекта, опрос на практических занятиях. контрольная работа	Шкала оценивания конспекта Шкала оценивания контрольной работы Шкала оценивания опроса
	Продвинутый	1. Работа на учебных занятиях	<i>знать:</i> - сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней	Конспект опрос, реферат, презентац	Шкала оценивания конспек

		2.Самостоятельная работа	устойчивый интерес. - сущность понятий «профессиональная карьера»; <i>уметь</i>: - создавать пакет документов для трудоустройства и построения профессиональной карьеры; - правильно вести себя в момент на собеседовании с работодателем. - организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. <i>владеть</i>: - навыками применения полученных знаний для решения задач планирования собственной профессиональной карьеры и успешного трудоустройства. информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.	ии,	та Шкала оценивания опроса Шкала оценивания реферата Шкала оценивания презентации
ОПК – 1	Пороговый	1. Работа на учебных занятиях 2.Самостоятельная работа	<i>знать</i>: - сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. - сущность понятий «профессиональная карьера»; <i>уметь</i>: - создавать пакет документов для трудоустройства и построения профессиональной карьеры; - правильно вести себя в момент на собеседовании с работодателем. - организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и	Наличие конспекта, опрос на практических занятиях. контрольная работа	Шкала оценивания конспекта Шкала оценивания контрольной работы Шкала оценивания опроса

		качество. <i>владеть:</i> - навыками применения полученных знаний для решения задач планирования собственной профессиональной карьеры и успешного трудоустройства. информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.		
Продвинутый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	<i>знать:</i> - сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. - сущность понятий «профессиональная карьера»; <i>уметь:</i> - создавать пакет документов для трудоустройства и построения профессиональной карьеры; - правильно вести себя в момент на собеседовании с работодателем. - организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. <i>владеть:</i> - навыками применения полученных знаний для решения задач планирования собственной профессиональной карьеры и успешного трудоустройства. информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.	Конспект опрос, реферат, презентации,	Шкала оценивания конспекта Шкала оценивания опроса Шкала оценивания реферата Шкала оценивания презентации

УК-9	пороговый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	знать: обоснованные экономические решения в различных областях уметь: принимать обоснованные экономические решения в различных областях владеть: способностью принимать обоснованные экономические решения в различных областях	Наличие конспекта, опрос на практических занятиях. контрольная работа	Шкала оценивания конспекта Шкала оценивания контрольной работы Шкала оценивания опроса
	продвинутый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	знать: обоснованные экономические решения в различных областях уметь: принимать обоснованные экономические решения в различных областях владеть: способностью принимать обоснованные экономические решения в различных областях	Конспект опрос, реферат, презентации,	Шкала оценивания конспекта Шкала оценивания опроса Шкала оценивания реферата Шкала оценивания презентации
УК-10	пороговый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	знать: способы формирования нетерпимого отношения к коррупционному поведению уметь: формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению владеть: способностью формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	Наличие конспекта, опрос на практических занятиях. контрольная работа	Шкала оценивания конспекта Шкала оценивания контрольной работы Шкала оценивания опроса

	продвинутый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	знать: способы формирования нетерпимого отношения к коррупционному поведению уметь: формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению владеть: способностью формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	Конспект опроса, реферат, презентации,	Шкала оценивания конспекта Шкала оценивания опроса Шкала оценивания реферата Шкала оценивания презентации

Описание шкал оценивания

Шкалы оценивания реферата

Баллы	Критерии оценивания
9-10 баллов	Содержание соответствует поставленным цели и задачам, изложение материала отличается логичностью и смысловой завершенностью, студент показал владение материалом, умение четко, аргументировано и корректно отвечать на поставленные вопросы, отстаивать собственную точку зрения.
6-8 баллов	Содержание недостаточно полно соответствует поставленным цели и задачам исследования, работа выполнена на недостаточно широкой базе источников и не учитывает новейшие достижения, изложение материала носит преимущественно описательный характер, студент показал достаточно уверенное владение материалом, однако недостаточное умение четко, аргументировано и корректно отвечать на поставленные вопросы и отстаивать собственную точку зрения.
3-5 балла	Содержание не отражает особенности проблематики избранной темы, – содержание работы не полностью соответствует поставленным задачам, база источников является фрагментарной и не позволяет качественно решить все поставленные в работе задачи, работа не учитывает новейшие достижения науки, студент показал неуверенное владение материалом, неумение отстаивать собственную позицию и отвечать на вопросы.
0-2 балла	Работа не имеет логичной структуры, содержание работы в основном не соответствует теме, база источников исследования

	является недостаточной для решения поставленных задач, студент показал неуверенное владение материалом, неумение формулировать собственную позицию.
--	---

Шкалы оценивания презентации

Баллы	Критерии оценивания
15-20 баллов	содержание соответствуют поставленным цели и задачам, изложение материала отличается логичностью и смысловой завершенностью, студент показал владение материалом, умение четко, аргументировано и корректно отвечать на поставленные вопросы, отстаивать собственную точку зрения.
8-14 баллов	содержание презентации недостаточно полно раскрывает цели и задачи темы, работа выполнена на недостаточно широкой базе источников и не учитывает новейшие достижения науки, изложение материала носит преимущественно описательный характер; студент показал достаточно уверенное владение материалом, однако недостаточное умение четко, аргументировано и корректно отвечать на поставленные вопросы и отстаивать собственную точку зрения.
4-7 балла	содержание презентации не отражает особенности проблематики избранной темы, не соответствует полностью поставленным задачам, база источников является фрагментарной и не позволяет качественно решить все поставленные в работе задачи, работа не учитывает новейшие достижения методологической науки, студент показал неуверенное владение материалом, неумение отстаивать собственную позицию и отвечать на вопросы.
0-3 балла	работа не имеет логичной структуры, содержание работы в основном не соответствует теме, база источников работы является недостаточной для решения поставленных задач, студент показал неуверенное владение материалом, неумение формулировать собственную позицию.

Шкалы оценивания опроса

Баллы	Критерии оценивания
15-20 баллов	Содержание ответа полностью соответствует поставленному вопросу (заданию), полностью раскрывает цели и задачи, сформулированные в вопросе; изложение материала отличается логичностью и смысловой завершенностью, студент показал хорошее владение материалом, умение четко, аргументировано и корректно отвечать на поставленные вопросы, отстаивать собственную точку зрения.
8-14 баллов	Содержание ответа недостаточно полно соответствует поставленному вопросу, не раскрыты полностью цели и задачи, сформулированные в вопросе; изложение материала не отличается логичностью и нет смысловой завершенности сказанного, студент показал достаточно уверенное владение материалом, не показал умение четко, аргументированно и корректно отвечать на поставленные вопросы, отстаивать собственную точку зрения.
4-7 балла	Содержание ответа не отражает особенности проблематики

	заданного вопроса, – содержание ответа не полностью соответствует обозначенной теме, не учитываются новейшие достижения науки, студент показал неуверенное владение материалом, неумение отстаивать собственную позицию и отвечать на вопросы.
0-3 балла	Ответ не имеет логичной структуры, содержание ответа в основном не соответствует теме, студент показал неуверенное владение материалом, неумение формулировать собственную позицию.

Шкалы оценивания конспекта

Баллы	Критерии оценивания
8-10 баллов	В содержании конспекта соблюдена логика изложения вопроса темы; материал изложен в полном объеме; выделены ключевые моменты вопроса, материал изложен понятным языком; приведены примеры, иллюстрирующие ключевые моменты темы.
4-7 баллов	В содержании конспекта не соблюден литературный стиль изложения, прослеживается неясность и нечеткость изложения, иллюстрационные примеры приведены не в полном объеме.
0-3 балла	Конспект составлен небрежно и неграмотно, имеются нарушения логики изложения материала темы, не приведены иллюстрационные примеры, не выделены ключевые моменты темы.

Шкала оценивания контрольной работы

Баллы	Критерии оценивания
15-20 баллов	Контрольная работа характеризуется тем, что студент полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и литературными источниками; изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя терминологию; показал умение иллюстрировать теоретические положения методологии конкретными примерами, применять их в новой ситуации при выполнении практического задания; продемонстрировал усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков.
8-14 баллов	Контрольная работа характеризуется тем, что в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; допущены один-два недочета при освещении основного содержания ответа; допущена ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов либо в выкладках.
4-7 балла	Контрольная работа характеризуется тем, что неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии; ученик не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении

	практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме;
0-3 балла	При изложении теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных знаний в области обществознания.

5.3. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные темы для опроса

Практическое занятие № 1.

Деловая карьера как социально–экономическая категория.

Практическое занятие № 2.

Основные характеристики понятия «управление деловой карьерой».

Практическое занятие № 3.

Государство, общество, организация и индивид как субъекты управления карьерными процессами и карьерой.

Практическое занятие № 4.

Содержание и организация деятельности по управлению персоналом и карьерными процессами.

Практическое занятие № 5.

Привлечение, отбор и наем новых работников.

Практическое занятие № 6.

Планирование карьерных процессов в организации.

Практическое занятие № 7.

Оценка работы и работников. Должностные перемещения работников.

Примерные темы презентаций

1. Особенности управленческого труда и требования, предъявляемые к управленческим работникам.
2. Лидерство в организации.
3. Кадровый резерв и работа с ним.
4. Этические проблемы карьеры молодых специалистов.
5. Проблемы развития карьеры женщин–менеджеров.
6. Влияние личных способностей на карьеру.
7. Сущность, назначение и содержание контракта.
8. Мотивация персонала.
9. Стил ь руководства.
10. Маркетинг и личная карьера.
11. Работа кадровых служб с руководителями.
12. Проблемы адаптации молодых специалистов и их профилактика.

13. Самоорганизация здоровья.
14. Эмоционально–волевые резервы работоспособности.
15. Личность в организации.
16. Взаимоотношения с руководителем.
17. Эффективность карьеры.

Примерные темы рефератов

1. Особенности управленческого труда и требования, предъявляемые к управленческим работникам.
2. Лидерство в организации.
3. Кадровый резерв и работа с ним.
4. Этические проблемы карьеры молодых специалистов.
5. Проблемы развития карьеры женщин–менеджеров.
6. Влияние личных способностей на карьеру.
7. Сущность, назначение и содержание контракта.
8. Мотивация персонала.
9. Стил ь руководства.
10. Маркетинг и личная карьера.
11. Работа кадровых служб с руководителями.
12. Проблемы адаптации молодых специалистов и их профилактика.
13. Самоорганизация здоровья.
14. Эмоционально–волевые резервы работоспособности.
15. Личность в организации.
16. Взаимоотношения с руководителем.
17. Эффективность карьеры.

Примерные вопросы к зачету

1. Жизненные планы и карьера.
2. Суть категории «карьера».
3. Виды карьеры.
4. Деловая карьера и ее виды.
5. Модели карьерных процессов.
6. Основные характеристики понятия «управление деловой карьерой».
7. Концепции развития и управления карьерой персонала.
8. Управление карьерой с позиций системного подхода.
9. Формирование карьеры и управление карьерой.
10. Государство, общество, организация и индивид как субъекты управления карьерными процессами и карьерой.
11. Государство и общество как субъекты управления карьерными процессами.
12. Организация как субъект управления карьерными процессами.
13. Индивид как субъект управления карьерой.
14. Содержание и организация деятельности по управлению персоналом и карьерными процессами.
15. Управление персоналом и карьерными процессами в организации.
16. Организационные моменты управления карьерными процессами.
17. Нетрадиционные формы развития карьеры работников в организации.
18. Привлечение, отбор и найм новых работников.
19. Процедура отбора и найма на работу.
20. Найм и ввод работника в должность.

21. Планирование карьерных процессов в организации.
22. Жизненные циклы и этапы внутриорганизационной карьеры.
23. Планирование карьерных процессов в организации.
24. Система планирования карьеры работника в организации.
25. Оценка работы и работников.
26. Оценка работы.
27. Методы и системы оценки.
28. Стратегии проведения оценок.
29. Должностные перемещения работников.
30. Виды должностного перемещения работников.
31. Дисциплинарные перемещения работников.

Примерные темы контрольных работ:

1. Особенности управленческого труда и требования, предъявляемые к управленческим работникам.
2. Лидерство в организации.
3. Кадровый резерв и работа с ним.
4. Этические проблемы карьеры молодых специалистов.
5. Проблемы развития карьеры женщин–менеджеров.
6. Влияние личных способностей на карьеру.
7. Сущность, назначение и содержание контракта.
8. Мотивация персонала.
9. Стил ь руководства.
10. Маркетинг и личная карьера.
11. Работа кадровых служб с руководителями.
12. Проблемы адаптации молодых специалистов и их профилактика.
13. Самоорганизация здоровья.
14. Эмоционально–волевые резервы работоспособности.
15. Личность в организации.
16. Взаимоотношения с руководителем.
17. Эффективность карьеры.

5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка качества учебной работы студентов по изучению дисциплины оценивается в баллах, и носит накопительный характер. Баллы суммируются в течение семестра, включают в себя: написание рефератов, подготовку презентаций, написание конспектов и опрос на практических занятиях.

Требования к опросу

Устный опрос - применяется для проверки знаний обучающихся в целях опоры на ранее усвоенные знания и опыт, а также для проверки качества усвоения материала. Устный опрос проводится по содержащимся в рабочей программе дисциплины

Требования к конспекту

Написание конспекта представляет собой деятельность студента по созданию обзора информации, содержащейся в объекте конспектирования, в более краткой форме. В конспекте должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы, аргументы, этапы доказательства и выводы.

Требования к реферату

Реферат – письменная работа по одному из актуальных вопросов в рамках дисциплины. Цель подготовки реферата – обобщение различных научных идей, концепций, точек зрения по наиболее важным изучаемым проблемам на основе самостоятельного анализа монографических работ и учебной литературы. Обучающемуся предоставляется право самостоятельно выбрать тему реферата из списка рекомендованных тем, приведенных в рабочей программе дисциплины.. Подготовка реферата должна осуществляться в соответствии с планом, текст должен иметь органическое внутреннее единство, строгую логику изложения, смысловую завершенность.

Реферат должен иметь определенную структуру: содержание, введение, два-три параграфа основной части, заключение и список использованных источников и литературы, приложение (при необходимости).

Во введении (максимум 3–4 страницы) раскрывается актуальность темы, излагаются основные точки зрения, формируются цель и задачи исследования. В основной части раскрывается содержание понятий и положений, вытекающих из анализа изученной литературы и результатов эмпирических исследований. В заключении подводятся итоги авторского исследования в соответствии с выдвинутыми задачами, делаются самостоятельные выводы и обобщения. Объем реферата должен составлять 10–15 страниц машинописного (компьютерного) текста.

Перечень требований к выступлению студента:

- связь выступления с предшествующей темой или вопросом;
- раскрытие сущности проблемы;
- методологическое значение для научной, профессиональной и практической деятельности.

Важнейшие требования к выступлениям студентов – самостоятельность в подборе фактического материала и аналитическом отношении к нему, умение рассматривать примеры и факты во взаимосвязи и взаимообусловленности, отбирать наиболее существенные из них. Выступление студента должно соответствовать требованиям логики. Четкое вычленение излагаемой проблемы, ее точная формулировка, неукоснительная последовательность аргументации именно данной проблемы, без неоправданных отступлений от нее в процессе обоснования, безусловная доказательность, непротиворечивость и полнота аргументации, правильное и содержательное использование понятий и терминов.

Требования по подготовке презентации.

Презентация – это мультимедийное представление документа или комплекта документов, предназначенная для представления их аудитории слушателей.. Цель презентации — донести до аудитории полноценную информацию об объекте презентации в удобной форме. При разработке презентации по заданной преподавателем теме, обучающийся должен обратить внимание на: содержание информации; оформление слайдов; стиль изложения; объем информации. Поскольку презентация это визуальная форма представления материала, обучающийся также должен обратить внимание на оформление слайдов: фон, использование цвета, анимационные эффекты, расположение информации на странице, шрифты, выделение информации, виды слайдов

Требования к зачету

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета. Зачет проходит в форме устного собеседования по вопросам.

Отметка **«зачтено»** выставляется в трех случаях:

1. теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения высокое.
2. теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, некоторые предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены с ошибками.
3. теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным

материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

Отметка «*не зачтено*» выставляется в том случае, когда теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, 50 и более процентов учебных заданий, предусмотренных программой обучения, не выполнены, содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом дисциплины не проведена, либо качество выполнения низкое, большое число занятий (50 % и более) пропущено без уважительной причины и без последующей отработки.

Шкала оценивания зачета

17–20 баллов – регулярное посещение занятий, высокая активность на практических занятиях, содержание и изложение материала отличается логичностью и смысловой завершенностью, студент показал владение материалом, умение четко, аргументировано и корректно отвечать на поставленные вопросы, отстаивать собственную точку зрения. Зачтено – 5 баллов.

13–16 баллов – систематическое посещение занятий, участие в практических занятиях, единичные пропуски по уважительной причине и их отработка, изложение материала носит преимущественно описательный характер, студент показал достаточно уверенное владение материалом, однако недостаточное умение четко, аргументировано и корректно отвечать на поставленные вопросы и отстаивать собственную точку зрения. Зачтено – 4 балла.

7–12 баллов – нерегулярное посещение занятий, низкая активность на практических занятиях, студент показал неуверенное владение материалом, неумение отстаивать собственную позицию и отвечать на вопросы. Зачтено – 3 балла.

0–6 балла – регулярные пропуски занятий и отсутствие активности работы, студент показал незнание материала по содержанию дисциплины. Не зачтено – 2 балла.

Итоговая шкала оценивания результатов освоения дисциплины

Итоговая оценка по дисциплине выставляется по приведенной ниже шкале. При выставлении итоговой оценки преподавателем учитывается работа обучающегося в течение освоения дисциплины, а также оценка по промежуточной аттестации.

Количество баллов	Оценка по традиционной шкале
81-100	Зачтено
61-80	Зачтено
41-60	Зачтено
0-40	Не зачтено

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Основная литература:

1. Елисеева, Л. Я. Педагогика и психология планирования карьеры : учебное пособие для вузов. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2022. — 242 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/493123>
2. Пряхников, Н. С. Профориентология : учебник и практикум для вузов. — Москва : Юрайт, 2022. — 405 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/489221>
3. Шнейдер, Л.Б. Психология карьеры : учебник и практикум для вузов / Л. Б. Шнейдер, З. С. Акбиева, О. П. Цариценцева. - 2-е изд. - М. : Юрайт, 2020. - 187с. – Текст: непосредственный

6.2. Дополнительная литература:

1. Бедина, В. Ю. Психология карьеры личности : учебное пособие. — Тамбов : Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина, 2019. — 109 с. — Текст : электронный. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109765.html>
2. Глузман, Н. А. Профессионализм педагога: успешность и карьера / Н.А. Глузман, Н.В. Горбунова. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 314 с. — Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=348162>
3. Клейберг, Ю.А. Психология профессиональной карьеры : учеб.-метод.пособие. - М. : МГОУ, 2018. - 144с. – Текст: непосредственный.
4. Резник, С. Д. Основы личной конкурентоспособности : учебное пособие / С. Д. Резник, А.А. Сочилова. — 3-е изд. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 251 с. — Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=354946>
5. Саймон, В. Успех — не случайность: законы карьерного роста. — Москва : Альпина Паблишер, 2019. — 256 с. — Текст : электронный. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/86899.html>
6. Семенова, Л. М. Профессиональный имиджбилдинг на рынке труда : учебник и практикум для вузов. — Москва : Юрайт, 2022. — 243 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/495068>
7. Темплар, Т. Правила карьеры: все, что нужно для служебного роста. — 3-е изд. — Москва : Альпина Паблишер, 2019. — 242 с. — Текст : электронный. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/86826.html>
8. Шаповалов, В.К. Карьерные процессы: социологические и психолого-педагогические интерпретации. — 3-е изд., стер. — Москва : Дашков и К°, 2020. —191 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=353542>
9. Юртаева, Н. И. Проектирование карьерного роста : учебно-методическое пособие. — Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2019. — 100 с. — Текст : электронный. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/100594.html>

6.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1. <http://www.mon.gou.ru> - Сайт Министерства образования и науки Российской Федерации.
2. <http://ru.wikipedia.org>. Википедия – свободная энциклопедия.
3. <http://elibrary.ru>. Научная электронная библиотека LIBRARY.RU.
4. <http://www.twirpx.com/files/> Электронная библиотека.
5. www.narod.ru – Библиотека.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows

Microsoft Office

Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

Система ГАРАНТ
Система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных:

fgosvo.ru – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования

pravo.gov.ru - Официальный интернет-портал правовой информации

www.edu.ru – Федеральный портал Российское образование

Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей)

7-zip

Google Chrome

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные учебной мебелью, доской, демонстрационным оборудованием.
- помещения для самостоятельной работы, укомплектованные учебной мебелью, персональными компьютерами с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду МГОУ;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные мебелью (шкафы/стеллажи), наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями.