

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.10.2024 14:21:44
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034b1679172805da507b5591c69e2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Юридический факультет
Кафедра конституционного и гражданского права

Согласовано
и.о. декана юридического факультета
«18» марта 2024 г.

/Узденов П.П./

Согласовано
деканом факультета изобразительного
искусства и народных ремесел

« 25 » 03 / 2024 г.

/Чистов П.Д./

Рабочая программа дисциплины

Нормативно-правовое регулирование образовательной деятельности

Направление подготовки
44.04.01 Педагогическое образование

Программа подготовки:
Теория и методика обучения изобразительному искусству и дизайну

Квалификация
Магистр

Форма обучения
Очная

Согласовано учебно-методической комиссией
юридического факультета
Протокол «14» марта 2024 г. № 7
Председатель УМКом

/Софинская Е.Д./

Рекомендовано кафедрой
конституционного и гражданского права
Протокол от «06» марта 2024 г. № 7
И.о. зав. кафедрой

/Сергеева С.Н./

Мытищи
2024

Автор-составитель:

Постников Н.Д. кандидат исторических наук, доцент

Рабочая программа дисциплины «Нормативно-правовое регулирование образовательной деятельности» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 22.02.2018 г. № 126.

Дисциплина входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2024

СОДЕРЖАНИЕ

1. Планируемые результаты обучения	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	4
3. Объем и содержание дисциплины	5
4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся.....	6
5. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине	8
6. Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины	32
7. Методические указания по освоению дисциплины	33
8. Информационные технологии для осуществления образовательного процесса по дисциплине	33
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины	34

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

1.1 Цель и задачи дисциплины

Цель освоения дисциплины:

Программа определяет основное содержание и последовательность изучения курса «Нормативно-правовое регулирование образовательной деятельности». Она имеет целью помочь магистрантам изучить правовые нормы регулирующие правоотношения в системе образования Российской Федерации, организационные основы и структуры управления образованием, механизмы и процедуры управления качеством образования.

Задачи дисциплины:

- освоение правовых норм, регламентирующих образовательные правоотношения в Российской Федерации;
- анализ участия государственных, муниципальных, государственно-общественных и общественных структур управления, функционирующих в системе образования Российской Федерации в решении вопросов образовательной деятельности в соответствии с их компетенциями, предусмотренными федеральным законодательством в этой области;
- проанализировать законодательные акты Российской Федерации и документы международного права;
- дать необходимые знания о правовых нормах, регламентирующих деятельность государственно-управленческих, образовательных, педагогических и воспитательных учреждений;
- выработка умений практического применения норм образовательного права.

1.2 Планируемые результаты обучения

В результате освоения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

УК – 1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

ОПК – 1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

Для освоения дисциплины «Нормативно-правовое регулирование образовательной деятельности» необходимы знания, умения и компетенции, сформированные в процессе изучения дисциплин на предыдущих уровнях образования «Основы права», «История», «Философия» и полученные в ходе освоения дисциплины «Проектирование в образовательной среде», «Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии».

3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа:	20,2

Лекции	4 ¹
Практические занятия	16 ²
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет	0,2
Самостоятельная работа	44
Контроль	7,8

Форма промежуточной аттестации – зачет в 1 семестре на 1 курсе.

3.2 Содержание дисциплины

Наименование разделов (тем) Дисциплины с кратким содержанием	Кол-во часов	
	Лекции	Практические занятия
Тема 1. Нормативно-правовое регулирование образовательной деятельности на федеральном уровне.	1	6
Тема 2. Нормативно-правовое регулирование образовательной деятельности на уровне субъекта федерации.	1	2
Тема 3. Нормативно-правовое регулирование образовательной деятельности на муниципальном уровне.	1	4
Тема 4. Нормативно-правовые основы деятельности образовательных организаций	1	4
Итого	4 ³	16 ⁴

¹ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

² Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

³ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

⁴ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Тема для самостоятельного изучения	Изучаемые вопросы	Количество часов	Формы самостоятельной работы	Методическое обеспечение	Форма отчетности
Тема 1. Нормативно-правовое регулирование образовательной деятельности на федеральном уровне.	Конституционное право на образование: понятие и содержание в международных документах и в Конституции Российской Федерации. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»: структура, содержание. Отдельные статьи Гражданского, Трудового, Семейного кодексов и Кодекса Административных правонарушений регулирующих правоотношения в образовательной сфере. Подзаконные акты федерального уровня.	8	Изучение литературы, подготовка доклада, разработка плана-конспекта практического занятия, решение практических задач.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Тестирование

Тема 2. Нормативно-правовое регулирование образовательной деятельности на уровне субъекта федерации.	Право на образование в Конституциях республик и Уставах Субъектов Федерации. Законы «Об образовании» Субъектов Российской Федерации: структура, содержание. Подзаконные акты Субъектов Федерации регулирующие образовательную деятельность.	16	Изучение литературы, подготовка доклада, разработка плана-конспекта практического занятия, решение практических задач.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Тестирование
Тема 3. Нормативно-правовое регулирование образовательной деятельности на муниципальном уровне.	Устав муниципального образования. Наделение государственным и полномочиями органов местного самоуправления в сфере образования. Нормативные муниципальные акты органов местного самоуправления в сфере образования.	10	Изучение литературы, подготовка доклада, разработка плана-конспекта практического занятия, решение практических задач.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Тестирование
Тема 4. Нормативно-правовые основы деятельности образовательных организаций	Устав образовательной организации: основные положения. Локальные нормативные акты образовательной организации.	10	Изучение литературы, подготовка доклада, разработка плана-конспекта практического занятия, решение практических	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Тестирование

			задач.		
Итого		44			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
УК – 1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа
ОПК – 1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа

5.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
ОПК-1	Пороговый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	Знать: - основные законодательные и нормативные акты в области образования; - нормативно-правовые и организационные основы деятельности образовательных учреждений и организаций; уметь: - применять в профессиональ	Устный опрос, тестирование	Шкала оценивания устного опроса Шкала оценивания тестирования

			ной деятельности правовые нормы, регулирующие образовательные отношения; - оценивать качество реализуемых образовательных программ на основе действующих нормативно-правовых актов		
	Продвинутый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	Знать: - основные законодательные и нормативные акты в области образования; -нормативно-правовые и организационные основы деятельности образовательных учреждений и организаций; уметь: - применять в профессиональной деятельности правовые нормы, регулирующие образовательные отношения; - оценивать качество реализуемых образовательных программ на основе действующих нормативно-правовых актов владеть:	Устный опрос, тестирование	Шкала оценивания устного опроса Шкала оценивания тестирования

			- юридической терминологией ; - навыками работы с нормативно-правовыми актами регулирующим и сферу образования		
УК-1	Пороговый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	знать: - особенности правового регулирования образовательных отношений; - управление системой образования. уметь: - решать задачи управления учебным процессом на уровне образовательного учреждения и его подразделений; - анализировать нормативные правовые акты в области образования.	Устный опрос, тестирование	Шкала оценивания устного опроса Шкала оценивания тестирования
	Продвинутый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	знать: - особенности правового регулирования образовательных отношений; - управление системой образования. уметь: - решать задачи управления учебным процессом на уровне образовательно	Устный опрос, тестирование	Шкала оценивания устного опроса Шкала оценивания тестирования

			го учреждения и его подразделений; -анализировать нормативные правовые акты в области образования. Владеть: - навыками правового анализа документов; - навыками по защите прав и законных интересов участников образовательно го процесса.		рован ия
--	--	--	--	--	-------------

Шкала оценивания устного опроса

Критерии оценивания	Баллы
Свободное владение материалом	5
Достаточное усвоение материала	4
Поверхностное усвоение материала	3
Неудовлетворительное усвоение материала	2

Шкала оценивания тестирования

Критерии оценивания	Баллы
38-43 правильных ответа	5
28-37 правильных ответа	4
17-27 правильных ответа	3
менее 17 правильных	2

5.3. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные варианты тестирования

1. Система образования РФ представляет собой совокупность:
 - а) преемственных образовательных программ различного уровня и направленности, федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований
 - б) образовательных учреждений и научных организаций
 - в) органов, осуществляющих управление в сфере образования, и подведомственных им учреждений и организаций
 - г) всего перечисленного
2. Лицензирование и государственная аккредитация образовательных учреждений, расположенных на территории субъекта РФ, по всем реализуемым ими образовательным программам - это:
 - а) компетенция РФ
 - б) полномочия РФ, которые передаются органам государственной власти субъектов РФ
 - в) компетенция органов государственной власти субъектов РФ
 - г) компетенция органов местного самоуправления
3. Могут ли на уровне субъектов РФ издаваться типовые положения об образовательных учреждениях, учитывающие региональную специфику
 - а) да
 - б) да, но только путем принятия закона субъекта РФ
 - в) да, но только об учреждениях общего образования
 - г) нет
4. Примеры реализации общественного управления образованием в РФ.
 - а) Устав образовательного учреждения, совет образовательного учреждения, наличие негосударственных образовательных учреждений.
 - б) Государственное лицензирование и аккредитация образовательных учреждений.
 - в) Закон РФ «Об образовании», федеральные государственные образовательные стандарты.
 - г) Единая государственная политика в области образования, федеральные целевые программы развития образования.
5. Федеральные государственные образовательные стандарты призваны обеспечивать...
 - а) Плюрализм, разнообразие образования, получаемого гражданами РФ
 - б) Единый уровень подготовки выпускников для каждой ступени общего образования
 - в) Единую государственную идеологию.
 - г) Единство образовательного пространства РФ
6. Каким образом должны фиксироваться в уставе образовательного учреждения сведения об издаваемых локальных актах
 - а) указание сведений об издаваемых локальных актах в уставе не требуется
 - б) в уставе должны быть перечислены только локальные акты; непосредственно регламентирующие образовательный процесс
 - в) в уставе должны быть перечислены все издаваемые в образовательном учреждении локальные акты

г) в уставе должен содержаться перечень видов локальных актов, регламентирующих деятельность образовательного учреждения

7. Государственная регистрация изменений в устав муниципального образовательного учреждения осуществляется:

- а) территориальным органом Министерства юстиции Российской Федерации
- б) местной администрацией
- в) территориальным органом Федеральной налоговой службы
- г) территориальным органом Федеральной регистрационной службы

8. К числу принципов организации системы локальных актов образовательной организации не относится:

- а) законность
- б) издание только тех локальных актов, принятие которых обязательно или необходимо в условиях конкретной образовательной организации
- в) предварительное обсуждение всех локальных актов коллегиальными органами управления
- г) дублирование правовых актов вышестоящих органов, осуществляющих управление в сфере образования

9. Укажите обязательный признак локальных актов образовательной организации:

- а) являются письменными документами
- б) действуют в течение заранее определенного срока
- в) утверждаются учредителем
- г) издаются в пределах компетенции органов самоуправления образовательной организации

10. Непрерывное слежение за какими-либо объектами или явлениями педагогической деятельности (организация сбора, хранения, обработки и распространения информации) – это:

- а) мониторинг
- б) экспертиза
- в) стандартизация
- г) диагностика

11. В результате каких процедур устанавливается тип и вид образовательной организации

- а) при утверждении устава учредителем
- б) при регистрации образовательного учреждения
- в) при лицензировании
- г) при государственной аккредитации

12. С какого момента образовательная организация вправе вести образовательную деятельность

- а) с момента регистрации
- б) с момента получения лицензии
- в) после положительного заключения экспертной комиссии
- г) после получения свидетельства о государственной аккредитации

13. Должностные лица образовательного учреждения могут быть привлечены к административной ответственности в случае:

- а) нарушения требований пожарной безопасности, повлекшего по неосторожности причинение тяжкого вреда здоровью человека
- б) нарушения требований пожарной безопасности, установленных стандартами, нормами и правилами
- в) неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязанностей вследствие недобросовестного или небрежного отношения к службе, повлекшее причинение крупного ущерба
- г) неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязанностей вследствие недобросовестного или небрежного отношения к службе, повлекшее по неосторожности смерть двух или более лиц

14. Должностные лица образовательного учреждения могут быть привлечены к уголовной ответственности в случае:

- а) несанкционированного перекрытия проездов к зданиям и сооружениям, установленных для пожарных машин и техники
- б) нарушения требований пожарной безопасности, установленных стандартами, нормами и правилами
- в) неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязанностей вследствие недобросовестного или небрежного отношения к службе, повлекшее по неосторожности смерть двух или более лиц
- в) неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязанностей, повлекшее причинение незначительного материального ущерба

15. Содержание обязательной части устава образовательного учреждения определяет:

- а) учредитель
- б) образовательное учреждение
- в) Закон Российской Федерации «Об образовании»
- г) Конституция РФ

16. В образовательном учреждении допускается деятельность:

- а) детских общественных организаций
- б) религиозных организаций
- в) политических партий
- г) любых организаций

17. Согласно Конвенции о правах ребенка ребенком является лицо в возрасте до:

- а) 14 лет
- б) 16 лет
- в) 18 лет
- г) 15 лет

18. По Закону Российской Федерации «Об образовании» организация питания обучающихся (воспитанников) в образовательном учреждении возлагается на:

- а) образовательные учреждения
- б) на родителей обучающихся
- в) на органы управления образованием
- г) органы местной администрации

19. В соответствии с Трудовым кодексом продолжительность рабочего времени педагогических работников составляет:

- а) не менее 36 часов в неделю
- б) не более 36 часов в неделю

- в) 36 часов в неделю
- г) более 36 часов

20. Педагогические работники могут обратиться в аттестационную комиссию с заявлением о проведении аттестации для установления соответствия уровня их квалификации требованиям, предъявляемым к высшей квалификационной категории не раньше чем:

- а) через 2 года после установления первой квалификационной категории
- б) через 3 года после установления первой квалификационной категории
- в) через 5 лет после установления первой квалификационной категории
- г) через 1 год после установления первой квалификационной категории

21. Лицензирование - это процедура установления:

- а) статуса образовательного учреждения
- б) статуса юридического лица
- в) соответствия условий осуществления образовательного процесса, предлагаемых образовательным учреждением, государственным и местным требованиям в части строительных норм и правил, санитарных и гигиенических норм, охраны здоровья обучающихся и работников
- г) соответствия условия обучения требованиям государственной политики

22. Порядок выборов органов самоуправления образовательного учреждения и их компетенция определяются:

- а) приказом руководителя образовательного учреждения
- б) уставом образовательного учреждения
- в) приказом органа управления образованием
- г) приказом органа местного самоуправления

23. В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации дополнительным основанием для прекращения трудового договора с педагогическим работником является:

- а) повторное в течение одного года грубое нарушение устава учреждения
- б) жалоба родителей
- в) участие педагога в религиозных организациях
- г) жалоба обучающихся

24. Допускает ли Закон РФ «Об образовании» несколько учредителей образовательного учреждения, и если допускает, то ограничивает ли их количество?

- а) закон допускает совместное учредительство только негосударственных образовательных учреждений, не ограничивая число учредителей;
- б) закон допускает совместное учредительство образовательных учреждений, но учредителей должно быть не более двух
- в) закон не допускает совместное учредительство образовательных учреждений
- г) закон допускает совместное учредительство образовательных учреждений, но учредителей должно быть не более одного

25. Разграничение полномочий между советом образовательного учреждения и руководителем образовательного учреждения определяется:

- а) уставом образовательного учреждения
- б) Законом Российской Федерации «Об образовании»
- в) Типовым положением об образовательном учреждении
- г) администрацией образовательного учреждения

26. В соответствии с Трудовым кодексом РФ в рамках трудовых отношений работодатели могут привлекать граждан на работу по совместительству. Совместительство – это:

- а) выполнение работником регулярной оплачиваемой работы на условиях трудового договора в свободное от основной работы время
- б) работа, осуществляемая в пределах нормального рабочего времени по одному трудовому договору
- в) выполнение наряду с основной работой обязанностей временно отсутствующего работника
- г) выполнение работником другой регулярной оплачиваемой работы на условиях трудового договора в основное время работы

27. Под образованием в Законе РФ «Об образовании» понимается:

- а) целенаправленный процесс воспитания и обучения в интересах человека, общества, государства, сопровождающийся констатацией достижения гражданином (обучающимся) установленных государством образовательных уровней (образовательных цензов)
- б) целенаправленный процесс обучения в интересах государства, сопровождающийся констатацией достижения обучающимся установленных государством образовательных уровней
- в) целенаправленный процесс обучения и воспитания в интересах человека, общества, сопровождающийся констатацией достижения гражданином (обучающимся) установленных государством образовательных уровней (образовательных цензов)
- г) целенаправленный процесс обучения в интересах человека, общества, государства, сопровождающийся констатацией достижения гражданином (обучающимся) установленных государством образовательных уровней (образовательных цензов)

28. Правила приема граждан в образовательное учреждение определяются:

- а) руководителем образовательного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и закрепляются в уставе образовательного учреждения
- б) учредителем образовательного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и закрепляются в уставе образовательного учреждения
- в) советом образовательного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и закрепляются в уставе образовательного учреждения
- г) педагогическим советом

29. Особенности занятия педагогической деятельностью устанавливаются:

- а) уставом образовательного учреждения
- б) Трудовым кодексом Российской Федерации
- в) Типовым положением об образовательном учреждении
- г) органом управления образованием

30. Устав образовательного учреждения в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации, разрабатывается и:

- а) принимается педагогическим советом и утверждается его руководителем
- б) принимается образовательным учреждением и утверждается его учредителем
- в) принимается образовательным учреждением и утверждается его руководителем
- г) утверждается министерством образования

31. Какие образовательные организации должны обладать статусом юридического лица?

- а) только государственные и муниципальные
- б) частные

- в) любые
- г) муниципальные

32. Порядок осуществления контроля и надзора в сфере образования устанавливается:

- а) органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим управление в сфере образования
- б) Правительством Российской Федерации
- в) учредителем образовательного учреждения
- г) органами управления образовательными учреждениями

33. Педагогические работники образовательной организации не реже чем каждые 10 лет непрерывной педагогической работы имеют право на длительный отпуск сроком до 1 года, порядок и условия которого определяются:

- а) Правительством Российской Федерации
- б) учредителем и (или) уставом данного образовательного учреждения
- в) решением педагогического совета образовательного учреждения
- г) решением руководителя ОУ

34. Организационной основой государственной политики Российской Федерации в области образования является:

- а) Закон Российской Федерации «Об образовании»
- б) Федеральная программа развития образования
- в) законодательство Российской Федерации в области образования
- г) конституция

35. С какого момента образовательное учреждение считается созданным и приобретает правоспособность юридического лица?

- а) с момента принятия учредителем решения о создании учреждения
- б) с момента передачи учреждению необходимого имущества
- в) с момента государственной регистрации
- г) с момента назначения руководителя

36. В каких случаях образовательная деятельность не требует лицензирования?

- а) при реализации образовательных программ в частных образовательных учреждениях
- б) если образовательная деятельность является разовой, не сопровождается итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании
- в) при осуществлении индивидуальной трудовой педагогической деятельности с привлечением других педагогов
- г) при реализации авторских образовательных программ в автономных образовательных учреждениях

37. Образовательное учреждение обеспечивает открытость и доступность следующей информации:

- а) сведения о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования и квалификации
- б) сведения о персональной успеваемости каждого обучающегося
- в) сведения о содержании материалов для государственной (итоговой) аттестации обучающихся
- г) сведения о персональных данных обучающихся

38. Преимущественное право на воспитание детей перед всеми другими лицами имеют:

- а) родители (законные представители)

- б) педагоги
- в) должностные лица образовательного учреждения

39. Укажите правильный вариант основания расторжения трудового договора с педагогическим работником:

- а) применение, в том числе однократное, психического или физического методов воздействия на обучающегося, воспитанника
- б) несогласие руководителя образовательного учреждения с методикой преподавания, выбранной педагогом
- в) низкие результаты качества обучения и воспитания
- г) все ответы верны

40. Кем могут утверждаться локальные акты образовательного учреждения?

- а) учредителем
- б) руководителем учреждения
- в) общим собранием или представительным органом работников
- г) педагогами

41. Правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения в организации и заключаемый работниками и работодателем в лице их представителей – это:

- а) трудовой договор (контракт)
- б) коллективный договор
- в) правила внутреннего трудового распорядка
- г) должностная инструкция

42. Компетенция учредителя образовательного учреждения в обязательном порядке определяется в:

- а) типовом положении об образовательном учреждении
- б) нормативном правовом акте органа местного самоуправления
- в) уставе образовательного учреждения
- г) в коллективном договоре

43. Право образовательного учреждения на выдачу своим выпускникам документа государственного образца о соответствующем уровне образования возникает с момента:

- а) лицензирования
- б) регистрации
- в) государственной аккредитации
- г) все ответы верны

44. По Закону Российской Федерации «Об образовании» Федеральные государственные образовательные стандарты утверждаются не реже:

- а) одного раза в 5 лет
- б) одного раза в 10 лет
- в) одного раза в 20 лет
- г) одного раза в 15 лет

45. Привлечение обучающихся, воспитанников гражданских образовательных учреждений, к труду, не предусмотренному образовательной программой, разрешается:

- а) с согласия обучающихся
- б) с согласия обучающихся, воспитанников и их родителей (законных представителей)
- в) в соответствии с Уставом образовательного учреждения
- г) с согласия учредителя

46. Федеральный государственный образовательный стандарт или федеральные государственные требования действуют для

- а) только очной формы обучения
- б) только заочной формы обучения
- в) всех форм обучения
- г) дистанционной формы обучения

47. Локальные нормативные акты, устанавливающие системы оплаты труда, принимаются:

- а) работодателем, с учетом мнения представительного органа работников
- б) трудовым коллективом образовательного учреждения
- в) профсоюзной организацией образовательного учреждения
- г) все ответы верны

48. Правом на получение пенсии за выслугу лет пользуются педагогические работники, имеющие стаж непрерывной педагогической деятельности в течение:

- а) 20 лет
- б) 25 лет
- в) 30 лет
- г) 35 лет

49. Согласно Конвенции о правах ребенка, ребенок, имеющий особенности физического или психического здоровья, должен:

- а) обучаться отдельно от здоровых детей
- б) вести полноценную и достойную жизнь в условиях, обеспечивающих его достоинство
- в) получить специальное (коррекционное) образование
- г) обучаться в общеобразовательных школах

50. В соответствии с законом РФ «Об образовании» учредитель закрепляет собственность за образовательным учреждением на правах:

- а) полного хозяйственного ведения
- б) оперативного управления
- в) передачи в аренду
- г) собственника

51. Правила внутреннего трудового распорядка утверждаются:

- а) работодателем, с учетом мнения представительного органа работников
- б) собранием трудового коллектива образовательного учреждения
- в) работодателем, с учетом мнения педагогического совета
- г) органом государственно-общественного управления

52. Типовое положение о комитете (комиссии) по охране труда утверждается:

а) федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда

- б) руководителем образовательного учреждения
- в) представительным органом работников
- г) органом исполнительной власти субъекта РФ

53. Приказ работодателя о приеме на работу объявляется работнику:
- а) под подпись в трехдневный срок со дня фактического начала работы
 - б) под подпись в недельный срок со дня фактического начала работы
 - в) под подпись до дня фактического начала работы
 - г) под подпись после дня фактического начала работы

54. Для работников образовательного учреждения работодателем является:
- а) данное учреждение
 - б) орган управления образованием
 - в) совет образовательного учреждения
 - г) орган государственного-общественного управления

55. Требования к квалификации педагогического и административного персонала закреплены в:
- а) уставе учреждения
 - б) Трудовом кодексе Российской Федерации
 - в) квалификационных характеристиках должностей работников образования
 - г) Программе развития ОУ

56. Высший коллегиальный орган самоуправления педагогического коллектива образовательного учреждения:
- а) педагогический совет
 - б) собрание трудового коллектива
 - в) орган государственного-общественного управления (совет школы, попечительский совет и т.д.)
 - г) методический совет

Перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Источники и структура образовательного права. Федеральный уровень. Положения Конституции Российской Федерации.
2. Источники и структура образовательного права. Федеральный уровень. Отдельные статьи кодексов Российской Федерации регулирующие образовательную деятельность.
3. Источники и структура образовательного права. Федеральный уровень. Подзаконные акты принимаемые органами власти отдельными должностными лицами Российской Федерации регулирующие образовательную деятельность.
4. Источники и структура образовательного права. Уровень Субъекта Федерации.
5. Источники и структура образовательного права. Муниципальный уровень.
6. Нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность образовательных учреждений и организаций.
7. Роль и задачи образования в современном обществе.
8. Роль государства в сфере образования. Система государственных органов управления образованием.
9. Структура управления образовательными учреждениями и организациями.
10. Основные элементы системы образования и их взаимодействие.

5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета. Зачет проводится устно по вопросам. На зачете магистранты должны давать развернутые ответы на теоретические вопросы, проявляя умение делать самостоятельные обобщения и выводы, приводя достаточное количество примеров.

Максимальное количество баллов, которое может набрать магистрант в течение семестра за различные виды работ – 80 баллов. Максимальная сумма баллов, которые магистрант может получить на зачете – 20 баллов.

Шкала оценивания ответа на зачете

Показатель	Балл
Магистрант обнаруживает высокий уровень овладения теорией вопроса, знание терминологии, умение давать определения понятиям, Знание персоналий, сопряженных с теоретическим вопросом, Умение проиллюстрировать явление практическими примерами, дает полные ответы на вопросы с приведением примеров и/или пояснений.	20
Магистрант недостаточно полно освещает теоретический вопрос, определения даются без собственных объяснений и дополнений, ответы на вопросы полные с приведением примеров	10
Магистрант обнаруживает недостаточно глубокое понимание теоретического вопроса. Определения даются с некоторыми неточностями, дает ответы только на элементарные вопросы, число примеров ограничено	5
Магистрант обнаруживает незнание основных понятий и определений, не умеет делать выводы, показывает крайне слабое знание программного материала.	0

Итоговая шкала выставления оценки по дисциплине

Итоговая оценка по дисциплине выставляется по приведенной ниже шкале. При выставлении итоговой оценки преподавателем учитывается работа магистранта в течение всего срока освоения дисциплины, а также баллы на промежуточной аттестации.

Баллы, полученные магистрантами в течение освоения дисциплины	Оценка по дисциплине
41-100	Зачтено
0-40	Не зачтено

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Основная литература

1. Образовательное право: учебник / Д.А. Пашенцев. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 180 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — (режим доступа электронный ресурс <http://znanium.com>)

6.2 Дополнительная литература

1. Куров С..В. Образование и гражданское право: Учеб. пособие. – М.: «Готика», 2004.
2. Куров С..В. Защита прав граждан в образовании: Учебно-методическое пособие. – М.: Международный юридический институт при Министерстве юстиции Российской Федерации, 2003.
3. Федорова М.Ю. Образовательное право: Учеб. пособие для вузов. – М.: Гуманит. изд. центр «ВЛАДОС», 2004.

6.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Консультант Плюс <http://www.consultant.ru/>

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы магистрантов
2. Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows

Microsoft Office

Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

Система ГАРАНТ

Система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных

fgosvo.ru – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования

pravo.gov.ru - Официальный интернет-портал правовой информации

www.edu.ru – Федеральный портал Российское образование

Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей)

7-zip

Google Chrome

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные учебной мебелью, доской, демонстрационным оборудованием;
- помещения для самостоятельной работы, укомплектованные учебной мебелью, персональными компьютерами с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду ГУП ;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные мебелью (шкафы/стеллажи), наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями.