

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Наумова Наталия Александровна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 24.10.2024 14:21:41  
Уникальный программный ключ:  
6b5279da4e034bffa79172803da5b7b559

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области  
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ  
(МГОУ)

Юридический факультет  
Кафедра конституционного и муниципального права

Согласовано управлением организации и  
контроля качества образовательной  
деятельности  
« 30 » *окт* 2019 г.  
Начальник управления *[подпись]*  
/М.А. Миненкова /

Одобрено учебно-методическим советом  
Протокол « 31 » *окт* 2019 г. № *06*  
Председатель *[подпись]*  
/Г.Е. Суслин /



**Рабочая программа дисциплины**

Нормативно-правовое регулирование образовательной деятельности

**Направление подготовки**  
44.04.01 Педагогическое образование

**Программа подготовки:**  
Литературное образование

**Квалификация**  
Магистр

**Форма обучения**  
Очная

Согласовано учебно-методической комиссией  
юридического факультета  
Протокол « 30 » *окт* 2019 г. № *10*  
Председатель УМКом *[подпись]*  
/К.В. Чистяков/

Рекомендовано *[подпись]* кафедрой  
конституционного и муниципального  
права  
Протокол от « 30 » *окт* 2019 г. № *08*  
Зав. кафедрой *[подпись]*  
/В.М. Клычников/

Мытищи  
2019

Автор-составитель:  
Баранов Ю.В., кандидат исторических наук, доцент  
кафедры теории и истории государства и права

Рабочая программа дисциплины «Нормативно-правовое регулирование образовательной деятельности» составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования (№ 126 от 22.02.2018).

Дисциплина входит в часть формируемую участниками образовательных отношений Блока Б1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения (Б1.О.07).

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПЛАНИРУЕМЫ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ.....	4
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	4
3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....	5
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	7
5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....	8
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....	20
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ .....	21
8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	22
9.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....	22

# 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

## 1.1. Цель и задачи дисциплины

**Цель освоения дисциплины:** изучение магистрантами правовых норм федерального закона «Об образовании в РФ».

**Задачи дисциплины:**

– изучение магистрантами основных правовых норм, регламентирующих образовательные правовые отношения.

– анализ деятельности различных структур, работающих в сфере образования.

– знакомство с законодательными актами мирового сообщества и РФ в сфере образования.

– знание о правах и обязанностях обучающихся, родителей или лиц их заменяющих; педагогических, руководящих и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

– приобретение навыков практического применения норм образовательного права.

– целенаправленное формирование у обучающихся гражданской позиции уважения к закону и правопорядку, сознание личной ответственности перед обществом и государством.

## 1.2. Планируемые результаты обучения

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**знать:** основные законодательные акты в области образования; организационные основы деятельности образовательных учреждений, управление системой образования, сущность правоотношений и способы их регулирования в сфере образования; законные пути и средства защиты прав и интересов обучающихся и педагогов.

**уметь:** применять правовые нормы в своей повседневной работе, толковать нормативные акты и разъяснять содержание законов, относящихся к образованию, управлять учебным процессом на уровне образовательного учреждения.

**владеть:** юридической терминологией, навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм, являющихся объектами профессиональной деятельности, навыками по отстаиванию прав и законных интересов всех участников образовательного процесса.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Нормативно-правовое регулирование образовательной деятельности» входит в Программу подготовки магистров по направлению:

44.04.01 – Педагогическое образование, профиль подготовки – Литературное образование, квалификация (степень) выпускника: магистр литературного образования. Дисциплина входит в вариативную часть Блока Б1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения, взаимодействует с такими дисциплинами, как «Инновационная педагогическая деятельность», «Методология научного педагогического исследования», «Современные проблемы филологии», «Герменевтика древнерусской литературы», «Герменевтика художественного текста», с «Ознакомительной практикой», «НИР (учебная)», является базой для освоения таких дисциплин, как «Проектирование в образовательной среде», «Иностранный язык в профессиональной коммуникации», «Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии», «Методика преподавания литературы», «Концепции отечественной науки о литературе», «Личность писателя-классика в русской литературе XVIII–XIX веков», «Православная культура», «Актуальные проблемы теории культуры» / «Межкультурная коммуникация», «Методика преподавания литературы», «История филологического образования», «Поэтика художественного текста» / «Эстетика», «Методика преподавания литературы», «Современная художественная литература», «Зарубежное литературоведение», «Актуальные проблемы литературы США и Латинской Америки» / «Актуальные проблемы литературы Германии и Франции», «Культура книжного слова» // «Академическое красноречие», а также практик: «Технологическая (проектно-технологическая) практика (учебная)», «НИР (учебная)», «Педагогическая практика», «НИР (производственная)», «Технологическая (проектно-технологическая) практика (производственная)», «Преддипломная практика».

### 3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения Очная
Объем дисциплины в ЗЕТ	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа:	20,2
Лекции	4
Практические	16
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет	0,2
Самостоятельная работа	44
Контроль	7,8

**Формой промежуточной аттестации** является зачет в 1 семестре.

### 3.2.Содержание дисциплины

Наименование разделов (тем) Дисциплины с кратким содержанием	Кол-во часов	
	Лекции	Практические занятия
<b>Тема 1. Полномочия органов государственной власти и местного самоуправления в сфере образования.</b> Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных (местных) образовательных организациях, организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных (местных) образовательных организациях; создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных (местных) образовательных организациях; создание, реорганизация, ликвидация муниципальных (местных) образовательных организаций; обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных (местных) образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий.	2	4
<b>Тема 2. Система образования.</b> Структура системы образования в России. Общее и профессиональное образование, дополнительное образование и профессиональное обучение. Уровни образования.		4
<b>Тема 3. Права и обязанности обучающихся и их родителей (законных представителей).</b> Основные законодательные акты. Права и обязанности обучающихся и их родителей по уставу и другим локальным актам образовательных учреждений.		4
<b>Тема 4. Права и обязанности педагогических, руководящих и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность.</b> Основные законодательные акты. Права и обязанности педагогических, руководящих и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, по уставу и другим локальным актам образовательных учреждений.	2	4
Итого	4	16

## 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Темы для самостоятельного изучения	Изучаемые вопросы	Количество часов	Формы самостоятельной работы	Методические обеспечения	Формы отчетности
<b>Тема 1.</b> Полномочия органов государственной власти и местного самоуправления в сфере образования.	Конституционное право на образование: понятие и содержание в международных документах и в Конституции РФ. Закон РФ «Об образовании» и другие законы, относящиеся к данной теме. Отдельные статьи Гражданского, Трудового, Административного кодексов, соприкасающихся с образованием.	11	Чтение и анализ конспектов лекций, источников, учебной и научно-исследовательской литературы.	Конспекты лекций, учебники, учебные пособия, монографии	Индивидуальное собеседование, опрос, тест, доклад.
<b>Тема 2.</b> Система образования.	Конституция РФ. Закон РФ «Об образовании» и другие законы, относящиеся к данной теме.	11	Чтение и анализ конспектов лекций, источников, учебной и научно-исследовательской литературы.	Конспекты лекций, учебники, учебные пособия, монографии	Индивидуальное собеседование, опрос, тест, доклад.
<b>Тема 3.</b> Права и обязанности обучающихся и их родителей (законных представителей)	Конституция РФ. Закон РФ «Об образовании» и другие законы, относящиеся к данной теме. Отдельные статьи Гражданского, Семейного и Административного кодексов. Устав образовательной организации.	11	Чтение и анализ конспектов лекций, источников, учебной и научно-исследовательской литературы.	Конспекты лекций, учебники, учебные пособия, монографии	Индивидуальное собеседование, опрос, тест, доклад.
<b>Тема 4.</b> Права и обязанности педагогических, руководящих и иных работников организаций,	Конституция РФ. Закон РФ «Об образовании» и другие законы, относящиеся к данной теме. Отдельные статьи Гражданского,	11	Чтение и анализ конспектов лекций, источников, учебной и научно-исследовательской	Конспекты лекций, учебники, учебные	Индивидуальное собеседование, опрос,

осуществляющих образовательную деятельность.	Трудового и Административного кодексов. Устав образовательной организации.		литературы.	пособия, монографии	тест, доклад.
Итого		44			

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
<b>УК-1</b> – способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	1). Этап освоения лекционного материала по темам: 1, 4. 2) Этап практического применения знаний на практических занятиях по темам: 1 – 4. 3). Этап самостоятельной работы с элементами научного поиска по темам: 1-4
<b>ОПК-1</b> – Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	1). Этап освоения лекционного материала по темам: 1, 4. 2) Этап практического применения знаний на практических занятиях по темам: 1 – 4. 3). Этап самостоятельной работы с элементами научного поиска по темам: 1-4

### 5.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
<b>УК-1</b>	Пороговый	1). Этап освоения лекционного материала по темам: 1, 4. 2) Этап практического применения знаний на практических занятиях	<b>Знать:</b> основные нормативно-правовые акты в области образования; организационные основы образовательной деятельности;	1). Этап освоения лекционного материала. Критерием оценивания является знание основных нормативно-правовых актов в области образования; организационных основ образовательной деятельности. Формы диагностики	Шкала оценивания собеседования Шкала оценивания опроса

	по темам: 1 – 4.	<b>Уметь:</b> толковать нормативные акты и разъяснять содержание законов, относящихся к данной теме	формирования компетенции являются: индивидуальное собеседование; опрос, экзамен. 2) Этап практического применения знаний. Критерием его сформированности является умение толковать нормативные акты и разъяснять содержание законов, относящихся к данной теме. Формой диагностики формирования компетенции является: опрос; доклад, тест.	Шкала оценивания теста Шкала оценивания доклада Шкала оценивания экзамена
Продвинутый	1). Этап освоения лекционного материала по темам: 1, 4. 2) Этап практического применения знаний на практических занятиях по темам: 1 – 4. 3). Этап самостоятельной работы с элементами научного поиска по темам: 1-4	<b>Знать:</b> основные нормативно-правовые акты в области образования; организационные основы образовательной деятельности; <b>Уметь:</b> толковать нормативные акты и разъяснять содержание законов, относящихся к данной теме, <b>Владеть</b> навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.	1). Этап освоения лекционного материала. Критерием оценивания является знание основных нормативно-правовых актов в области образования; организационных основ образовательной деятельности. Формы диагностики формирования компетенции являются: индивидуальное собеседование; опрос, экзамен. 2) Этап практического применения знаний. Критерием его сформированности является умение толковать нормативные акты и разъяснять содержание законов, относящихся к данной теме. Формой диагностики формирования компетенции является: опрос; доклад, тест. 3). Этап самостоятельной работы с элементами научного поиска. Критерием его сформированности является владение навыками анализа различных правовых	Шкала оценивания собеседования Шкала оценивания опроса Шкала оценивания теста Шкала оценивания доклада Шкала оценивания экзамена

				явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности. Формой диагностики формирования компетенции является: доклад, зачет.	
ОПК-1	Пороговые	1). Этап освоения лекционного материала по темам: 1, 4. 2) Этап практического применения знаний на практических занятиях по темам: 1 – 4.	<b>Знать:</b> особенности правоотношений и способы их регулирования в системе образования; <b>Уметь:</b> решать задачи управления учебным процессом на уровне образовательного учреждения.	1). Этап освоения лекционного материала. Критерием оценивания является знание особенностей правоотношений и способы их регулирования в системе образования. Формы диагностики формирования компетенции являются: индивидуальное собеседование; опрос, экзамен. 2) Этап практического применения знаний. Критерием его сформированности является умение решать задачи управления учебным процессом на уровне образовательного учреждения. Формой диагностики формирования компетенции является: опрос; доклад, тест.	Шкала оценивания собеседования Шкала оценивания опроса Шкала оценивания теста Шкала оценивания доклада Шкала оценивания экзамена
	Продвинутой	1). Этап освоения лекционного материала по темам: 1, 4. 2) Этап практического применения знаний на практических занятиях по темам: 1 – 4. 3). Этап самостоятельной работы с элементами научного поиска по	<b>Знать:</b> особенности правоотношений и способы их регулирования в системе образования; <b>Уметь:</b> решать задачи управления учебным процессом на уровне образовательного учреждения. <b>Владеть</b> навыками толкования нормативных	1). Этап освоения лекционного материала. Критерием оценивания является знание особенностей правоотношений и способы их регулирования в системе образования. Формы диагностики формирования компетенции являются: индивидуальное собеседование; опрос, экзамен. 2) Этап практического применения знаний. Критерием его сформированности является умение	Шкала оценивания собеседования Шкала оценивания опроса Шкала оценивания теста Шкала оценивания доклада

		темам: 1-4	<p>актов и разъяснения содержания законов, относящихся к изученным отраслям права</p>	<p>решать задачи управления учебным процессом на уровне образовательного учреждения.          Формой диагностики формирования компетенции является: опрос; доклад, тест.          3). Этап самостоятельной работы с элементами научного поиска. Критерием его сформированности является владение навыками толкования нормативных актов и разъяснения содержания законов, относящихся к изученным отраслям права. Формой диагностики формирования компетенции является: доклад, зачет.</p>	<p>Шкала оценивания экзамена</p>
--	--	------------	---	---	----------------------------------

## Описание шкал оценивания

п/п	Оцениваемый показатель	Единицы	Значение
1	<b>Опрос</b> (текущий, осуществляется на практических занятиях, ответ на <b>каждом</b> занятии фиксируется баллами)	Балл	
	ответы на всех практических занятиях		20 баллов
	ответы не менее, чем на 75% практических занятий		15 балла
	ответы не менее, чем на 50% практических занятий		10 балла
	ответы не менее, чем на 25% практических занятий		5 балла
	ответы не менее, чем на 10% практических занятий		1 балл
2	<b>Индивидуальные собеседования</b>	Балл	
	уверенное ориентирование в проблемах дисциплины, ответы на вопросы без помощи конспекта		20 баллов
	ориентирование в проблемах дисциплины, ответы на вопросы при помощи конспектов лекций или иных записей (конспектов источников, научно-исследовательской литературы).		10 баллов
	ориентирование в отдельных темах дисциплины, ответы на вопросы при помощи конспектов лекций или иных записей (конспектов источников, научно-исследовательской литературы).		5 баллов
3	<b>Доклад (в устной форме)</b>	Балл	
	доклад, отражающий основные тенденции в области поставленной проблемы с элементами креативности (создание относительно нового знания)		20 баллов
	доклад, отражающий основные тенденции в области поставленной проблемы с их обобщением и оценкой		10 баллов
	доклад, отражающий отдельные аспекты темы		5 баллов
5	<b>Тест</b>	Балл	
	правильные ответы не менее, чем на 75% вопросов		20 баллов
	правильные ответы не менее, чем на 50% вопросов		10 баллов
	правильные ответы не менее, чем на 25% вопросов		5 баллов
6	<b>Зачет</b>	Балл	до 20 баллов

### **5.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

#### **Примеры темы для опроса**

1. Полномочия органов государственной власти и местного самоуправления в сфере образования.
2. Организация предоставления общедоступного и бесплатного образования
3. Оказание платных образовательных услуг.
4. Организация предоставления дополнительного образования
5. Создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми,
6. Содержания детей в муниципальных (местных) образовательных организациях; Создание образовательной организации
7. Реорганизация, ликвидация муниципальных (местных) образовательных организаций;
8. Обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных (местных) образовательных организаций
9. Обустройство прилегающих к образовательной организации территорий.
10. Структура системы образования в России.

#### **Примерные темы для индивидуального собеседования**

- 1 Образование и духовно-нравственное становление личности.
- 2 Духовно-нравственная сущность прав человека.
- 3 Права человека как педагогическое явление.
- 4 Права человека и их реализация в современном мире.
- 5 Права человека и особенности их реализации в России.
- 6 Основные идеи Конвенции ООН о правах ребенка и их реализация в современных условиях.
- 7 Права, обязанности и ответственность родителей.
- 8 Обязанности работников образовательных учреждений.
- 9 Защита прав детей в Российской Федерации.
- 10 Человек в системе непрерывного образования.
- 11 Функции и структура федеральных органов управления образованием.

#### **Примерные темы докладов**

1. Ценности образования в зарубежных странах (на примере одной страны).
2. Международная деятельность и международное сотрудничество России в области образования.
3. Сравнительный анализ международных и российских законодательных документов об образовании.
4. Приоритет воспитания в российском законодательстве.
5. Законодательные документы и методические взаимодействия образовательных учреждений с семьей.

6. Проблема введения Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.
7. Система регионального образования (на примере Московской области).
8. Региональная образовательная политика (на примере Московской области).
9. Субъекты непрерывного образования и их правовой статус.
10. Законодательное обеспечение профессиональной деятельности.
11. Права и обязанности родителей обучающихся.
12. Болонский процесс и высшее образование в России.

### **Примеры тестовых заданий**

1. Кто несет ответственность по обязательствам муниципального образовательного учреждения, если оно не в состоянии их выполнить?

1. Само образовательное учреждение всем своим имуществом.
2. Само образовательное учреждение несет ответственность денежными средствами и принадлежащей ему собственностью, за исключением имущества, закрепленного за ним учредителем в оперативное управление и приобретенного на месте. При их недостатке ответственность несет учредитель.
3. Учредитель.
4. Должностные лица образовательного учреждения.

2. Может ли директор муниципальной или государственной школы работать по совместительству заведующим районной библиотекой?

1. Да, безусловно;
2. Да, но только с согласия учредителя.
3. Да, если работа по совместительству будет выполняться после официально закончившегося рабочего дня на основной работе.

3. К основным общеобразовательным программам относятся:

1. образовательные программы дошкольного образования;
2. программа бакалавра;
3. образовательная программа начального образования;
4. образовательная программа основного общего образования;
5. образовательная программа среднего общего образования;
6. программа подготовки специалистов среднего звена.

4. Может ли быть получено образование в РФ на иностранном языке?

1. да;
2. обучение в РФ ведется только на русском языке;
3. да, в соответствии с образовательной программой и в порядке установленном законодательством об образовании и осуществляющей образовательную деятельность.

5. В РФ образование может быть получено:

1. с согласия граждан в любом образовательном учреждении;
- 2 в организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- 3.вне организации, осуществляющей образовательную деятельность в форме семейного образования и самообразования.

6.Образовательные организации подразделяются на типы в соответствии::

1. с образовательными. Программами реализация, которых является основной целью их деятельности;
2. с возрастом воспитанников.

7. По дополнительным общеразвивающим программам вправе осуществлять образовательную деятельность:

1. дошкольная образовательная организация;
2. общеобразовательная организация;
3. профессиональная образовательная организация;
- 4.организация дополнительного образования;
- 5.все перечисленное

8.Какова цель экспериментальной и интеллектуальной инновационной деятельности в сфере образования?

- 1.повышение результатов воспитания и обучения дошкольников
- 2.самообразование педагогов, осуществляющих образовательный процесс в дошкольном учреждении;
3. обеспечение модернизации и развития системы образования.

9. Имеют ли родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими?

1. да;
- 2 нет;
3. да при этом родители (законные представители) обязаны заложить основы физического, нравственного, интеллектуального развития личности.

10 Какие граждане имеют право на занятие педагогической деятельностью?

1. лица, имеющие сред профессиональное или высшее образование и отвечающее квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах;
- 1 любой гражданин.
- 2.имеющий высшее образование.

11. Включается ли в рабочее время педагогич работ науч творч и исслед работа?

1. да, включается;
2. нет, т.к. перечисленная работа носит не обязательный инициативный характер и не входит должностные обязан пед. Работника.

12. какими норм актами опред режим раб времени и времени отдыха педагогич работн организ, осуществ обр деят

1. локальным актом учреждения;
2. законом «Об обр в РФ»;
3. коллектив договором, правилами внутр тркдов распорядка, и иными локал нормат актами орган, осущв образ деят, трудов договором графиками работы и расписанием занятий в соответств с требованием трудово закнод и с учетом особенностей установ федерал органом испол власти, осуест функции по выработке государст политики и нормат прав регулир в сфере образ.

13. С какой целью проводится аттест пед работников?

1. с целью самообраз
2. с целью подтверждения соответствия пед работников занимаемым ими должнос
- 3 в целях установлкния квалификационной категории пед работников.

14. Согласно ст. 48 закона об образовании в РФ педагогичес работн несут ответ за:

1. неиспол иди ненадл испол возлож на них обяз в порядке и в случаях которые установлены федер законами
2. неиспол иди ненадл испол пед работниками обязан, при прохождении ими аттестации
3. неиспол иди ненадл испол возлож на них обяз в порядке и в случаях которые установлены федер законами. Неиспол иди ненадл испол пед работниками обязан, предусм частью 1 наст. Ст, учитывается при прохожд ими аттестац.

15. В РФ образование может быть получено в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или вне таких организаций, в том числе в форме семейного образования и \_\_\_\_\_

16. Кто несет ответственность за качество образования выпускников?

1. образовательное учреждение.
2. Учитель.
3. руководитель образовательного учреждения.
4. руководитель образовательного учреждения, учителя и родители (законные представители) обучающихся.

17.К дисциплинарной ответственности привлекаются обучающиеся, достигший к моменту совершения дисциплинарного проступка возраста

- 1.12 лет.
2. 13 лет.
3. 14 лет.
4. 15 лет.
- 5 16 лет.

18.Отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность, как мера дисциплинарного взыскания применяется к обучающемуся, достигшему возраста

- 1.12 лет.
2. 13 лет.
3. 14 лет.
4. 15 лет.
- 5 16 лет.

19.Пропущенный принцип управления образовательной организацией

- единоначалия,
- самоуправления
- и \_\_\_\_\_

### **Примерные вопросы для зачета**

1. Роль и задачи образования в современном обществе.
2. Полномочия государственных и муниципальных органов власти в сфере образования.
3. Правовое регулирование отношений в сфере образования.
4. Основные принципы государственной политики и правового регулирования отношений в сфере образования.
5. Структура системы образования.
6. Требования, предъявляемые к реализации образовательных программ.
7. Образовательное учреждение: понятие и порядок создания, реорганизации и ликвидации.
8. Устав образовательного учреждения.
9. Правовой статус образовательного учреждения.
- 10.Компетенция образовательного учреждения.
- 11.Порядок учреждения, лицензирования, проведения государственной аккредитации образовательного учреждения.
- 12.Отношения собственности в системе образования.
- 13.Оперативное управление, распоряжение, пользование, владение имуществом в образовательном учреждении.
- 14.Гражданско-правовые отношения в сфере образования.
- 15.Классификация образовательных учреждений.
- 16.Особенности правового регулирования имущественных отношений в системе образования.

17. Регулирование финансовых отношений в сфере образования.
18. Общие требования к содержанию образования.
19. Договор на оказание платных образовательных услуг.
20. Система государственного контроля качества.
21. Стадии образовательного процесса. Уровни получения образования.
22. Содержание образования. Государственные образовательные стандарты и образовательные программы.
23. Непрерывность и преемственность образовательных программ различного уровня.
24. Понятие и участники образовательного процесса.
25. Правовой статус участников образовательного процесса.
26. Дисциплина и условия обучения. Время обучения и отдыха.
27. Особенности заключения договора между образовательным учреждением и обучающимся.
28. Социальная защита обучающихся, воспитанников.
29. Права и обязанности обучающихся, их родителей (законных представителей).
30. Права и обязанности педагогических и руководящих работников образовательных учреждений.
31. Правила внутреннего распорядка – локальный нормативный акт.
32. Трудовой договор с учителем. Структура и содержание.
33. Требования к системе оценки качества образования.
34. Всеобщая декларация прав человека. Понятие об образовании.
35. Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах. Положение об образовании.
36. Понятие и сущность Болонского процесса.
37. Основные положения Конвенции о правах ребенка.

#### **5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

**Опрос** – форма контроля, предполагающая под руководством преподавателя групповое обсуждение достаточно широкого круга проблем. Как форма контроля, опрос позволяет преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний целой группы магистрантов по данному разделу курса. Требования к индивидуальному собеседованию и опросу: овладение магистрантами навыком обобщения изученных тем лекционного курса и научной литературы; умение оперировать научными терминами и понятиями; умение аргументировать своё мнение, тем самым представлять глубину осознания и усвоения материала.

**Индивидуальное собеседование** ставит целью проверить степень усвоения магистрантами теоретической базы дисциплины, овладения способов поиска и обработки научной информации, а также умения ориентироваться в научной литературе по проблеме, выбирать наиболее оптимальную

методологию для решения поставленной научной задачи. Индивидуальное собеседование является формой проверки заранее подготовленных конспектов наиболее репрезентативных научных источников (монографий, статей): Эта форма контроля предполагает специальную беседу преподавателя с магистрантом на темы, связанные с изучаемой дисциплиной. Возможны три уровня подготовки магистрантов: свободное ориентирование в проблемах, отраженных в конспектах, ответы на вопросы без помощи конспекта; свободное ориентирование в проблемах, отраженных в конспектах, ответы на все вопросы преподавателя при помощи конспектов; наличие конспектов с выделенными основными идеями книг и статей, ответы на вопросы по принадлежности определенных мыслей конкретным ученым.

**Доклад** как форма текущего контроля предполагает 15-минутное выступление магистранта на практическом занятии на заранее подготовленную тему. Доклад направлен на формирование навыка убедительного и краткого изложения своих мыслей в устной форме. При оценивании доклада учитывается умение выделить актуальные научные работы по выбранной теме; проанализировать изученный материал с выделением наиболее значимых с точки зрения раскрытия темы доклада фактов, мнений и научных положений; логически выстроить материал доклада. Формой проверки доклада может являться выступление с исследованием и его коллективное обсуждение на семинаре.

**Тестирование** студентов является одним из методов диагностики знаний по изучаемой дисциплине. Цель тестирования – определить степень усвоения определённой темы или целого раздела с помощью специально подготовленных комплексов заданий. Тест – комплекс вопросов и заданий, сформированный на основе определённого теоретического (или практического) материала. Результатом тестирования является количество правильных ответов. Положительный результат тестирования обеспечивает допуск студента к экзаменам по изучаемой дисциплине. При отрицательном результате возможны дополнительные задания, которые направлены на устранение пробелов в знаниях обучаемого (беседа с преподавателем, предоставление на проверку конспекты, выполнение аналогичного теста).

**Зачет.** Промежуточная аттестация проводится в форме устной презентации содержания контрольных вопросов, предлагаемых в билете, полученном студентом методом случайной выборки. Промежуточная аттестация определяет степень готовности учащегося к выполнению профессиональных задач в соответствии с требованиями ФГОС. Успешность аттестации определяется грамотным изложением материала дисциплины и способностью ответить на дополнительные вопросы.

### **Методические указания к шкале оценивания**

Использование балльной системы оценивания позволяет проанализировать качество и результативность обучения каждого студента.

Общий балл формируются на основе суммарных показателей текущего контроля и итогов промежуточной аттестации. Овладение

общефессиональными и профессиональными компетенциями оценивается в 100 баллов. Овладение каждой отдельной компетенцией оценивается в зависимости от необходимого объёма усвоения материала по 100-балльной шкале. В результате контроля текущей аудиторной и самостоятельной работы по дисциплине студент может набрать до 100 баллов.

#### **Конвектор шкал оценивания**

Оценка по 5-балльной системе	Оценка по 100-балльной системе	Конвертация баллов
Зачтено	41 – 100	6-20
Не зачтено	0 – 40	0-5

## **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **6.1. Основная литература**

1. Образовательное право : учебник / Д.А. Пашенцев. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 180 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — [www.dx.doi.org/10.12737/24327](http://www.dx.doi.org/10.12737/24327). — Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/769209>
2. Биккузина, А.Х. Практикум по дисциплине «Образовательное право» : учебно-методическое пособие / А.Х. Биккузина, Г.Х. Хайруллина. — Уфа : БГПУ имени М. Акмуллы, 2016. — 186 с. — ISBN 978-5-87978-915-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/76599> (дата обращения: 16.10.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Шкатулла, В.И. Образовательное право России : учебник / В.И. Шкатулла. — 2-е изд. — Москва : Юстицинформ, 2016. — 774 с. — ISBN 978-5-7205-1293-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/70681> (дата обращения: 16.10.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

### **6.2. Дополнительная литература**

1. Образовательное право: учебник для академического бакалавриата./ А.И. Рожков и др.; под общ. Ред. А.И. Рожкова. -2-е изд., испр. – М.: Изд-во Юрайт, 2017. – 324 с.
2. Куров С.В. Защита прав граждан в образовании: учебно-методическое пособие. – М.б Международный юридический институт при Министерстве юстиции Российской Федерации, 2003 г.
3. Федорова М.Ю. Образовательное правоб учеб. Пособие для вузов. – М.: Гуманит. Изд. Центр «Владос», 2004.

4. Волкова Н.С. Научно-практический комментарий к федеральному закону «Об образовании в РФ». / Н.С. Волкова. Ю.А. Дмитриев и др. –М.: Деловой двор, 2013 – 440 с.

### **6.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

#### **Электронно-библиотечные системы (ЭБС МГОУ)**

<http://www.ebiblioteka.ru> – «ИВИС». Ресурсы East View Publication;  
<http://znanium.com> – Znanium.com;  
<http://www.biblioclub.ru> – Университетская библиотека он-лайн;  
[www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru) – ЭБС «Консультант студента»  
<http://www.bibliorossica.com> – ЭБС «БиблиоРоссика»

#### **Электронно-образовательные ресурсы (ЭОР)**

[www.eosmgou.ru](http://www.eosmgou.ru)– Электронная образовательная среда МГОУ  
<http://www.edu-it.ru> – портал «ИТ-образование в России»;  
<http://www.ict.edu.ru> – система федеральных образовательных порталов «Информационно-коммуникационные технологии в образовании»;  
<http://www.mon.gov.ru> – федеральный портал «Министерство образования и науки России».  
<http://www.edu.ru> – федеральный портал «Российское образование».  
<http://www.gnpbu.ru/> – «Научная педагогическая библиотека имени К.Д. Ушинского Российской академии образования»;  
<http://smalt.karelia.ru> – информационная система «Статистические методы анализа литературного текста»;  
<http://www.rvb.ru> – «Русская виртуальная библиотека»;  
<http://www.philology.ru> – «Русский филологический портал»;  
<http://www.ruthenia.ru> – «Рутения».  
<http://www.feb-web.ru/> – «Фундаментальная электронная библиотека»  
<http://elibrary.ru> – «Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU».

## **7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. Киселева И.А., Поташова К.А. Методические рекомендации по дисциплинам для обучающихся в магистратуре. Утверждено на УМС МГОУ, 2018.

## 8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

С целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся при организации образовательного процесса используются информационные технологии, направленные на продуктивность учебной деятельности студентов; различные электронные ресурсы учебного назначения выполняют функцию справочного и иллюстративного материала. В качестве возможных методов активизации образовательной деятельности на лекционных и практических занятиях предложены компьютерные презентации, знакомство с Интернет-порталами, использование ресурсов электронных библиотек.

Тема	Информационно-коммуникационные технологии
<b>Тема 1.</b> Полномочия органов государственной власти и местного самоуправления в сфере образования.	Подготовка докладов с использованием систем 1. <a href="http://www.garant.ru/">http://www.garant.ru/</a> Гарант: Законодательство ежедневно и достоверно. 2. <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a> / Консультант плюс: Законодательство Российской Федерации. 3. Российская Государственная Библиотека: <a href="http://www.rsl.ru">http://www.rsl.ru</a>
<b>Тема 2.</b> Система образования.	Подготовка докладов с использованием систем 1. <a href="http://www.garant.ru/">http://www.garant.ru/</a> Гарант: Законодательство ежедневно и достоверно. 2. <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a> / Консультант плюс: Законодательство Российской Федерации. 3. Российская Государственная Библиотека: <a href="http://www.rsl.ru">http://www.rsl.ru</a>
<b>Тема 3.</b> Права и обязанности обучающихся и их родителей (законных представителей)	Подготовка докладов с использованием систем 1. <a href="http://www.garant.ru/">http://www.garant.ru/</a> Гарант: Законодательство ежедневно и достоверно. 2. <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a> / Консультант плюс: Законодательство Российской Федерации. 3. Российская Государственная Библиотека: <a href="http://www.rsl.ru">http://www.rsl.ru</a>
<b>Тема 4.</b> Права и обязанности педагогических, руководящих и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность.	Подготовка докладов с использованием систем 1. <a href="http://www.garant.ru/">http://www.garant.ru/</a> Гарант: Законодательство ежедневно и достоверно. 2. <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a> / Консультант плюс: Законодательство Российской Федерации. 3. Российская Государственная Библиотека: <a href="http://www.rsl.ru">http://www.rsl.ru</a>

## 9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины «Нормативно-правовое регулирование образовательной деятельности» включает:

- специально оборудованная аудитория и компьютерный класс;
- компьютерная техника, персональные компьютеры;
- интерактивная доска;
- мультимедийный проектор и экран;
- локальное сетевое оборудование;
- выход в Интернет (электронные образовательные ресурсы и библиотечные системы);
- различные технические и аудиовизуальные средства обучения, энциклопедические издания.