

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.10.2024 14:31:41
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bffa79172803da5b7b559fc69e2

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ
(МГОУ)

Кафедра иностранных языков

Согласовано управлением организации и
контроля качества образовательной
деятельности
« 24 » марта 2022 г.
Начальник управления
/Р.В. Самолетов/

Одобрено учебно-методическим советом

Протокол « 24 » марта 2022 г. № 03

Председатель
/М.А. Минисикова/



Рабочая программа дисциплины

Иностранный язык в профессиональной коммуникации

Направление подготовки

44.04.01 Педагогическое образование

Программа подготовки:

Психолого-педагогическое сопровождение детей с расстройствами
аутистического спектра и интеллектуальными нарушениями

Квалификация

Магистр

Форма обучения

Очная

Согласовано учебно-методической комиссией
кафедры иностранных языков

Протокол « 10 » марта 2022 г. № 9
Председатель УМКом
/Л.В. Сарычева/

Рекомендовано кафедрой иностранных
языков

Протокол « 10 » марта 2022 г. № 9
Зав. кафедрой
/Л.В. Сарычева/

Мытищи
2022

Автор-составитель:

Зинина Ю.М., кандидат филологических наук, доцент

Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык в профессиональной коммуникации» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ России от 22.02.2018 г. № 126

Дисциплина входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. Планируемые результаты обучения	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	5
3. Объем и содержание дисциплины	5
4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся	6
5. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине	9
6. Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины	12
7. Методические указания по освоению дисциплины	14
8. Информационные технологии для осуществления образовательного процесса по дисциплине	14
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины	14

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель освоения дисциплины - способность осуществлять коммуникацию в условиях профессионально-делового общения в академической и научной среде, а также сформировать у студентов магистратуры компетенции.

Задачи дисциплины:

- изучение особенностей речевой коммуникации в условиях межкультурного профессионального общения;
- изучение общенаучной, профессиональной и терминологической лексики;
- формирование способности работать с текстами профессиональной направленности на иностранном (английском) языке;
- формирование у студентов магистратуры умений достигать коммуникативных результатов в общении на профессиональные темы средствами иностранного (английского) языка;
- формирование у студентов навыков межкультурного делового и профессионального общения.

1.2. Планируемые результаты обучения

В результате освоения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

УК –4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

УК–5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

ОПК-7. Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

Освоение данной дисциплины предоставит студентам магистратуры необходимые теоретические знания об особенностях иностранного языка делового профессионального общения, о функциональных разновидностях речи (устной и письменной) в деловых целях на иностранном языке, позволит приобрести практические навыки чтения, перевода, реферирования и аннотирования аутентичных текстов профессиональной направленности, а также навыки общения в академической и профессиональной сфере. Содержательный потенциал дисциплины «Иностранный язык в профессиональной коммуникации» необходим для повышения уровня практики устной и письменной речи, необходимых для осуществления межкультурных контактов в профессиональной сфере.

3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	5
Объем дисциплины в часах	180
Контактная работа:	62,5
Практические занятия	60

Контактные часы на промежуточную аттестацию:	2,5
Зачет	0.2
Экзамен	0,3
Предэкзаменационные консультации	2
Самостоятельная работа	100
Контроль	17,5

Форма промежуточной аттестации: зачет во 2 семестре, экзамен в 3 семестре.

3.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов (тем) дисциплины с кратким содержанием	Кол-во часов	
	Лекции	Практические занятия
Раздел I. Изучение иностранного языка в магистратуре.	-	4
Тема 1. Предмет, цели, задачи курса. Теоретическое и практическое значение курса «Иностранный язык в профессиональной коммуникации». Требования к уровню владения языком.	-	2
Тема 2. Иностранный язык в профессиональной, научной, исследовательской деятельности студентов магистратуры.	-	2
Раздел II. Магистратура в США и Европейских странах.	-	4
Тема 1. Исследовательские программы магистратуры США и Великобритании.	-	2
Тема 2. Болонское соглашение. Компетентностный подход в подготовке магистров. Европейское образовательное пространство.	-	2
Раздел III. Язык профессионального общения.	-	8
Тема 1. Особенности языка профессионального общения. Основные функциональные разновидности речи в условиях профессионального общения. Идиоматика профессионально языка.	-	4
Тема 2. Особенности профессиональной коммуникации. Формальный/неформальный регистры речи.	-	4
Раздел IV. Профессиональное общение в условиях межкультурной коммуникации.	-	8
Тема 1. Особенности межкультурного профессионального общения. Формы межкультурного профессионального общения. Международные конференции.	-	4
Тема 2. Академическая мобильность и межкультурные контакты в курсе магистратуры.	-	4

Раздел V. Электронные средства профессионально-деловой коммуникации.	-	12
Тема 1. Интернет-ресурсы. Поиск и анализ информации на Интернет-сайтах.	-	4
Тема 2. Вебинары, видеоконференции, блоги, форумы, порталы. Общение по скайпу. Изучение выступлений на веб-конференциях. Виртуальные конференции.	-	8
Раздел VI. Презентации проектов.	-	12
Тема 1. Понятие презентации. Виды и структура презентаций. Требования к содержанию и оформлению презентаций.	-	6
Тема 2. Критерии оценки качества презентации. Эффективность презентации. Обсуждение презентации. Успешность в овладении иностранным языком в рамках исследовательских проектов.	-	6
Раздел VII. Научная конференция.	-	12
Тема 1. Особенности общения в условиях международной научной конференции. Регистрация на конференции. Участие в конференции. Устойчивые обороты научной речи: англо-русские соответствия.	-	4
Тема 2. Подготовка доклада к научной конференции с использованием мультимедийных средств. Выступление с докладом. Научные дебаты.	-	8
Итого	-	60

4.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Темы для самостоятельного изучения	Изучаемые вопросы	Кол-во часов	Формы самостоятельной работы	Методическое обеспечение	Формы отчетности
1.Академический английский язык.	1.Особенности академического английского языка. 2.Терминологический аппарат. 3.Типы и виды словарей английского языка. 3.Особенности структуры словарной научной статьи. 4.Межкультурные контакты в	20	изучение рекомендуемых источников; отбор и анализ материалов для сообщения.	рекомендуемая литература и Интернет – источники; список вопросов и тем сообщений.	сообщение

	академической сфере.				
2.Технология оценивания достижений учащихся (языковой портфель).	1. Технология самостоятельного оценивания достижений (языковой портфель). 2. Анализ языковых потребностей.	20	изучение рекомендуемых источников; анализ материалов Европейского языкового портфеля, определение своих достижений по европейской шкале.	рекомендуемая литература, список Интернет-источников, материалы Европейского языкового портфеля для магистрантов.	сообщение
3.Развитие образования в области психолого-педагогического сопровождения детей с расстройствами аутистического спектра и интеллектуальными нарушениями в США и Великобритании.	1.Исследования в области психолого-педагогического сопровождения детей с расстройствами аутистического спектра и интеллектуальными нарушениями в США. 2.Влияние исследований в профессиональной области на развитие современных информационных технологий. 3. Образование в университетах Британии.	20	изучение рекомендуемых источников; отбор и анализ материалов для сообщения.	рекомендуемая литература и Интернет – источники; список вопросов и тем сообщений.	сообщение

4.Профессиональное образование.	1.Профессиограмма специалиста. 2.Требования к квалификации и компетентностный подход. 3.Деловой контракт. Условия труда. 4.Перспективы профессионального роста. Постдипломное образование. Курсы повышения квалификации. 5.Научная деятельность сфере.	20	изучение рекомендуемых источников; анализ современных технологий в области психолого-педагогического сопровождения детей с расстройствами аутистического спектра и интеллектуальными нарушениями; отбор и анализ материалов для сообщения.	рекомендуемая литература, список Интернет-источников.	сообщение
5. Научная конференция	1.Особенности общения в условиях международной научной конференции. 2.Жанры научной речи. 3.Устойчивые обороты научной английской речи. 4.Особенности дискуссионного обсуждения научных докладов.	20	изучение рекомендуемых источников; отбор и анализ материалов для сообщения.	рекомендуемая литература, список Интернет-источников.	сообщение
Итого		100			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
УК –4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	1.Работа на учебных занятиях 2.Самостоятельная работа

УК–5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	1.Работа на учебных занятиях 2.Самостоятельная работа
ОПК – 7. Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	1.Работа на учебных занятиях 2.Самостоятельная работа

5.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Шкала оценивания компетенций

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
УК –4	Пороговый	1.Работа на учебных занятиях 2.Самостоятельная работа	<u>Знать</u> особенности делового профессионального общения в академической/научной среде; стереотипы поведения и общения, формулы этикетной речи. <u>Уметь</u> анализировать научные события с оценкой их значимости, высказывать собственное мнение по проблемам, связанным с научной и профессиональной деятельностью, осуществлять межкультурные контакты с зарубежными коллегами, создавать собственные образцы речи в сфере научной и профессиональной коммуникации.	Практическое задание	Шкала оценивания практического задания

	Продвин утый	1.Работа на учебных занятиях 2.Самосто ятельная работа	<u>Знать</u> особенности делового профессионального общения в академической/научной среде; стереотипы поведения и общения, формулы этикетной речи. <u>Уметь</u> анализировать научные события с оценкой их значимости, высказывать собственное мнение по проблемам, связанным с научной и профессиональной деятельностью, осуществлять межкультурные контакты с зарубежными коллегами, создавать собственные образцы речи в сфере научной и профессиональной коммуникации. <u>Владеть</u> навыками анализа научных событий, формулирования собственного мнения по проблемам, связанных с научной и профессиональной деятельностью, осуществления межкультурных контактов с зарубежными коллегами.	Практи ческое задани е, сообщ ение	Шкала оценивания практическ ого задания Шкала оценивания сообщения
УК-5	Порогов ый	1.Работа на учебных занятиях 2.Самосто ятельная работа	<u>Знать</u> особенности делового профессионального общения в академической/научной среде; стереотипы поведения и общения, формулы этикетной речи. <u>Уметь</u> анализировать научные события с оценкой их значимости, высказывать собственное мнение по проблемам, связанным с научной и профессиональной деятельностью, осуществлять межкультурные контакты с зарубежными коллегами, создавать собственные образцы речи в сфере научной и профессиональной коммуникации	Практи ческое задани е, сообщ ение	Шкала оценивания практическ ого задания Шкала оценивания сообщения

	Продвин утый	1.Работа на учебных занятиях 2.Самосто ятельная работа	<u>Знать</u> особенности делового профессионального общения в академической/научной среде; стереотипы поведения и общения, формулы этикетной речи. <u>Уметь</u> анализировать научные события с оценкой их значимости, высказывать собственное мнение по проблемам, связанным с научной и профессиональной деятельностью, осуществлять межкультурные контакты с зарубежными коллегами, создавать собственные образцы речи в сфере научной и профессиональной коммуникации <u>Владеть</u> навыками анализа научных событий, формулирования собственного мнения по проблемам, связанных с научной и профессиональной деятельностью, осуществления межкультурных контактов с зарубежными коллегами.	Практи ческое задани е, сообщ ение	Шкала оценивания практическ ого задания Шкала оценивания сообщения
ОПК – 7	Порогов ый	1.Работа на учебных занятиях 2.Самосто ятельная работа	<u>Знать:</u> современные техники и методики сбора данных, продвинутое методы их обработки и анализа, интеллектуальные информационно-аналитические системы <u>Уметь</u> применять современные техники и методики сбора данных, продвинутое методы их обработки и анализа, использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении задач	Практи ческое задани е, сообщ ение	Шкала оценивания практическ ого задания Шкала оценивания сообщения

	Продвинутый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	<u>Знать:</u> современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, интеллектуальные информационно-аналитические системы <u>Уметь</u> применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении задач <u>Владеть</u> навыками применения современных техник и методик сбора данных, обработки и анализа, использования интеллектуальных информационно-аналитических систем, при решении задач	Практическое задание, сообщение	Шкала оценивания практического задания Шкала оценивания сообщения
--	-------------	--	--	---------------------------------	--

Описание сводной шкалы оценивания

Вид работы	Шкала оценивания
1. Практическое задание	6 баллов , если задание выполнено полностью, даны ответы на все вопросы, не допущено ни одной ошибки
	4 балла , если задание выполнено полностью, даны не полные ответы на все вопросы, допущены незначительные ошибки
	2 балла , если задание выполнено частично, допущены серьезные ошибки при формулировке ответов на поставленные вопросы
	0 баллов , если задание не выполнено
2. Сообщение	20 баллов , если представленное сообщение свидетельствует о проведенном самостоятельном исследовании с привлечением различных источников информации; логично, связно и полно раскрывается тема; заключение содержит логично вытекающие из содержания выводы.
	15 баллов , если представленное сообщение свидетельствует о проведенном самостоятельном исследовании с привлечением двух-трех источников информации; логично, связно и полно раскрывается тема; заключение содержит логично вытекающие из содержания выводы.
	10 баллов , если представленное сообщение свидетельствует о проведенном исследовании с привлечением одного источника информации; тема раскрыта не полностью; отсутствуют выводы.
	0 баллов , если сообщение отсутствует

5.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные виды практических заданий

Assignment 1. Read and translate the text:

HERBERT GEORGE WELLS

A broken leg is not likely to start a boy on a career as a popular author, but it did so for young H.G. Wells. As he lay in bed he discovered a fascinating world of books.

Herbert George Wells was born in Bromley, in Kent, England. After grammar school he won a scholarship to the School of Science in London. Later he earned a Bachelor of Science degree with honors. He wanted to be a science teacher. Tuberculosis made this impossible, so he turned to writing.

From his science training he drew a long series of novels, including *The Time Machine* (1895), *The War of the Worlds* (1898), *The Island of Dr. Moreau* (1896), *The Invisible Man* (1897), *The First Men in the Moon* (1901). Some were reflecting his lower-middle-class background. Altogether, Wells wrote more than 100 books.

The failure of statesmen to secure a lasting peace after World War I impelled Wells into awakening mankind to the instability of the world order through his works. He also interviewed Joseph Stalin and Franklin D. Roosevelt in an attempt to resolve the conflict between Communism and capitalism.

Except for brief periods on the Riviera, Wells lived in London for most of his life. He was married twice and had two sons by his second wife. His older son, George, a scientist, worked with him and Julian Huxley on *The Science of Life*. Wells died on August 13, 1946.

Oxbridge

Oxford and Cambridge are the oldest and most prestigious universities in Great Britain. They are often called collectively Oxbridge. Both universities are independent. Only the education elite go to Oxford or Cambridge. The normal length of the degree course is three years, after which the students take the Degree of Bachelor of Arts (B. A.). Some courses, such as languages or medicine, may be one or two years longer. The students may work for other degrees as well. Oxford and Cambridge universities consist of a number of colleges. Each college is different, but in many ways they are alike. Each college has its name, its coat of arms. Each college is governed by a Master. The larger ones have more than 400 members, the smallest colleges have less than 30. Each college offers teaching in a wide range of subjects. Within the college one will normally find a chapel, a dining hall, a library, rooms for undergraduates, fellows and the Master, and also rooms for teaching purposes. Oxford is one of the oldest universities in Europe. It is the second largest in Britain, after London. The town of Oxford is first mentioned in the Anglo-Saxon chronicle in 911 A. D., and it was popular with the early English kings. The university's earliest charter is dated to 1213. There are now 24 colleges for men, 5 for women and another 5 which have both men and women members, many from overseas studying for higher degrees. Among the oldest colleges are University College, All Souls and Christ Church. The local car industry in East Oxford gives an important addition to the city's outlook. There is a great deal of bicycle traffic both in Oxford and Cambridge. Cambridge University started during the 13th century and grew until today. Now there are more than thirty colleges. On the banks of the Cam willow trees drown their branches into the water. The colleges line the right bank. There are beautiful college gardens with green lawns and lines of tall trees. The oldest college is Peterhouse, which was founded in 1284, and the most recent is Robinson College, which, was opened in 1977. The most famous is probably King's College because of its magnificent chapel, the largest and the most beautiful building in Cambridge and the most perfect example left of English fifteenth-century architecture. Its choir of boys and undergraduates is also very well known. The University was only for men until 1871, when the first women's college was opened. In the 1970s, most colleges opened their doors to both men and women. Almost all colleges are now mixed.

CONTEMPORARY ELEMENTARY EDUCATION SYSTEM IN THE UNITED STATES OF AMERICA

Compared to pre-20th-century schools, all schools of the early 21st century in the United States are liberal. Latin and Greek have given way to the modern, spoken languages. Literature and philosophy have lost ground to such "practical" studies as science and the social sciences and to skills such as driver training. Teachers are less austere, better informed, and more considerate of the total growth and well-being of the young.

Compared, however, to Dewey's totally child-centered elementary school, his ideas about how knowledge should be taught on the upper levels, and the priority he gave to personal development over academic excellence, most contemporary American schools are conservative. There may be less emphasis on textbooks and more on instructional systems and educational media such as films, but the medium of instruction is still predominantly teaching by telling, rather than by stimulating independent inquiry.

Subjects such as science that were originally excluded from the curriculum may have fought their way in, but once in they often have been taught in a compartmentalized way. Laboratories have been introduced into many schools, though they are often used to supplement the ready-made knowledge of textbooks, not as a

means toward discovery of knowledge and mastery of the scientific method.

In the early 21st century, neither prekindergarten schools (for two- to four-year-olds) nor kindergartens (for four- and five-year-olds) had become a universal feature of public education in the United States. Less than a third of the states had mandatory kindergarten attendance requirements. Educators, however – convinced that many of children's basic potentialities are unlocked by their experiences even before they enter first grade – have urged that top priority be given to early childhood education, beginning no later than age two or three. At least 40 states offered some form of state-supported prekindergarten.

The basic subject areas included in virtually all elementary schools in the United States are language arts (speaking, writing, spelling, reading), mathematics, science, and social science (usually history, geography, and relevant material from the social and behavioral sciences). In the fourth, fifth, and sixth grades, subject matter generally assumes a more distinct form and in some schools becomes quite sharply delineated.

Although some progressive “open” schools appeared in the late 1960s and early 1970s, most elementary schools are still relatively traditional – particularly in the middle and upper school years. Most of the time, the child is expected to remain seated and quiet and must adjust to a teacher's plans that sometimes are uniform for the entire class. The learner is not appraised on the basis of total personality growth but is graded on the basis of content mastery. In many classrooms, the teacher remains the figure of authority and frequently teaches “subjects,” rather than guiding students' individual development.

Assignment 2. Study the problems of the following students and recommend them the proper solutions based on the step(s) to effective time management, using the introductory phrases:

I (strongly) recommend you (not) to ...

Try (not) to ...

You'd better (not) ...

You should (not) ...

You may ...

Problem 1. **Student A** is enjoying his first year. He has a lot of friends and a great social life. But this doesn't leave much time for work. **A** is anxious and guilty about this and to avoid these feelings he spends even more time going out.

Problem 2. **Student B** is a perfectionist. She works all the time as she finds it hard to be realistic about how much she has to do. Her goals are defined as "I should work harder" or "I must do better". Because she feels that nothing she does is good enough, **B** doesn't know when to stop, so she ends up feeling overwhelmed.

Problem 3. **Student C** leaves everything to the last minute. For **C** this is an attempt to deal with anxiety about his work since it gives him no time to agonize about whether it is good enough. However, putting things off is actually very stressful and **C** encounters difficulties over more complex, long-term projects or if a last-minute crisis occurs.

Problem 4. Every day **Student D** means to get up at 8.00am and start work, but other things always seem more important. The longer she puts it off, the bigger and more unmanageable her assignment seems. When **D** stops to look it is clear how much time she wastes. She also recognizes that she actually works better at night.

Assignment 3. Here are some tips relating to your appearance and body language. For each one select the correct missing word from the options below:

1. You will reach your place of destination in half an hour if you go _____ and it will take you two hours if you go _____ .

a) by a car or a train ... on foot b) on car or train ... by foot

c) by car or train ... on a foot d) by car or train ... on foot

2. Travelling by sea or air is called a _____ .

a) journey b) voyage c) trip d) hiking

3. The train leaves _____ Salisbury in twenty minutes.

a) for b) to c) towards d) into

4. The hours of departure and _____ of trains are announced at stations over a PC system.

a) returning b) going c) passage d) arrival

5. A _____ ticket, or a round-trip ticket, as the Americans call it, enables the passenger holding it to travel both to the point of destination and back again.

a) returning b) return c) returned d) to-return

6. The train arrived _____ a small country station at night.

a) in b) at c) on d) by

7. My partner promised to give me a call as soon as his train arrived _____ Moscow.

- a) in b) at c) on d) by
8. Passengers taking suburban trains to get to work and back home are referred to as _____.
a) commuters b) hitchhikers c) customers d) cruisers
9. You have to make haste unless you want to _____ your train.
a) catch up b) miss c) get d) lose
10. The announcer has just said Flight 113 is _____. I am afraid I won't be in time for the conference meeting.
a) taking off b) landing c) delayed d) taxiing out

Примерная тематика сообщений

1. Образовательная политика Великобритании.
2. Процессы модернизации в системе образования России.
3. Особенности профессионально-деловой коммуникации.
4. Формы межкультурного профессионального общения.
5. Устойчивые обороты научной речи: англо-русские соответствия.
6. Особенности общения в условиях международной научной конференции.
7. Коммуникативные стили и межкультурные различия.
8. Язык профессионально-делового общения как функционально-стилистическая разновидность английского языка.
9. Идиоматика профессионально-делового языка.
10. Новейшие достижения в области образования по профилю подготовки.
11. Лексико-морфологические особенности профессионально-делового языка.

Примерные вопросы для экзамена

1. Особенности инклюзивного образования в России и за рубежом.
2. Специальные (коррекционные) образовательные учреждения.
3. Воспитание и обучение детей с интеллектуальной недостаточностью.
4. Психолого-педагогическая диагностика умственного развития детей.
5. Причины нарушения интеллекта.
6. Система социальных институтов коррекционной направленности.
7. Реабилитационная помощь детям с ограниченными возможностями.
8. Работа с семьей, воспитывающей ребенка с ограниченными возможностями.
9. Характеристика детей с ограниченными возможностями.
10. Обучение в магистратуре в различных университетах мира.
11. Магистерские направления и курсы.
12. Исследовательские программы магистратуры.
13. Обучающие программы магистратуры.
14. Уровни образования, дипломы и ученые степени в англо-русских соответствиях.
15. Научное исследование магистранта: проблема, цель, задачи, методы исследования, результаты.
16. Перспективы развития профессионального образования.
17. Профессиональное образование в образовательном пространстве.
18. Язык профессионально-делового общения как функционально-стилистическая разновидность английского языка.
19. Лексико-морфологические особенности профессионально-делового языка.
20. Идиоматика профессионально-делового языка.
21. Виды делового общения.
22. Жанры научной речи.
23. Особенности профессионально-деловой коммуникации.
24. Устная и письменная коммуникация.
25. Особенности межкультурного профессионального общения.
26. Формы межкультурного профессионального общения.
27. Межкультурные различия вербального и невербального поведения.
28. Новейшие достижения в области образования по профилю подготовки.
29. Лексико-морфологические особенности профессионально-делового языка.
30. Идиоматика профессионально-делового языка.

31. Формальный/неформальный регистры речи.

32. Понятие коммуникативного стиля. Виды коммуникативных стилей.

5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

В рамках освоения дисциплины предусмотрены текущий контроль и промежуточная аттестация.

Текущий контроль. В рамках текущего контроля по дисциплине предусмотрено активное участие на практических занятиях, выполнение практических заданий, подготовка сообщений.

Практические занятия по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной коммуникации» должны пробудить интерес обучающихся к изучению особенностей речевой коммуникации в условиях межкультурного профессионального общения, развить умение анализировать новейшие достижения в области менеджмента с оценкой их значимости, создавать собственные образцы речи на английском языке по профессиональной тематике.

Промежуточная аттестация во 2 семестре проводится в форме зачета. Зачет по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной коммуникации» состоит из двух частей:

- 1) Сообщение о научной конференции. (Представить информацию о конференции на иностранном языке и тезисы выступления).
- 2) Чтение, перевод и реферирование текста деловой или профессиональной тематики. Беседа по содержанию текста.

Шкала оценивания зачета

Критерий оценивания	Баллы
Демонстрация глубокого понимания текста. Грамотное изложение содержания текста. Беглое чтение без ошибок. Перевод отрывка на русский язык адекватный содержанию оригинала. Чёткое и безошибочное сообщение по теме, связанной с научно-исследовательской деятельностью магистранта.	20-15
Чёткое изложение текста, и демонстрация его содержания. Беглое чтение, с допущением одной или двух незначительных ошибок. При переводе отрывка на русский язык возможно допущение незначительных лексических, грамматических и стилистических ошибок. Чёткое изложение сообщения по теме, связанной с научно-исследовательской деятельностью магистранта.	14-9
Слабое изложение текста и демонстрация его неполного содержания. Чтение с допущением ошибок. Перевод отрывка на русский язык с допущением лексических, грамматических и стилистических ошибок. Неуверенное сообщение по теме, связанной с научно-исследовательской деятельностью магистранта.	8-3

Демонстрация непонимания текста, плохое понимание содержания текста. Чтение с допущением множества ошибок. Перевод отрывка на русский язык не адекватный содержанию оригинала. Неуверенное и несвязанное сообщение по теме, связанной с научно-исследовательской деятельностью магистранта.	2-0

Итоговая шкала оценивания результатов освоения дисциплины (2 семестр)

Итоговая оценка по дисциплине выставляется по приведенной ниже шкале. При выставлении итоговой оценки преподавателем учитывается работа обучающегося в течение освоения дисциплины, а также оценка по промежуточной аттестации.

Количество баллов	Оценка по традиционной шкале
81-100	Зачтено
61-80	Зачтено
41-60	Зачтено
0-40	Не зачтено

Промежуточная аттестация в 3 семестре проводится в форме экзамена. Экзамен по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной коммуникации» состоит из двух частей:

- 1) Сообщение о научной работе.
- 2) Беседа по одному из изученных вопросов.

Шкала оценивания экзамена

Критерий оценивания	Баллы
Демонстрация глубокого понимания текста. Грамотное изложение содержания текста. Беглое чтение без ошибок. Перевод отрывка на русский язык адекватный содержанию оригинала. Чёткое и безошибочное сообщение по теме, связанной с научно-исследовательской деятельностью магистранта.	30-20
Чёткое изложение текста, и демонстрация его содержания. Беглое чтение, с допущением одной или двух незначительных ошибок. При переводе отрывка на русский язык возможно допущение незначительных лексических, грамматических и стилистических ошибок. Чёткое изложение сообщения по теме, связанной с научно-исследовательской деятельностью магистранта.	19-11
Слабое изложение текста и демонстрация его неполного содержания. Чтение с допущением ошибок. Перевод отрывка на русский язык с допущением лексических, грамматических и стилистических ошибок. Неуверенное сообщение по теме, связанной с научно-исследовательской деятельностью магистранта.	10-3

Демонстрация непонимания текста, плохое понимание содержания текста. Чтение с допущением множества ошибок. Перевод отрывка на русский язык не адекватный содержанию оригинала. Неуверенное и несвязанное сообщение по теме, связанной с научно-исследовательской деятельностью магистранта.	2-0

Итоговая шкала оценивания результатов освоения дисциплины (3 семестр)

Итоговая оценка по дисциплине выставляется по приведенной ниже шкале. При выставлении итоговой оценки преподавателем учитывается работа обучающегося в течение освоения дисциплины, а также оценка по промежуточной аттестации.

Количество баллов	Оценка по традиционной шкале
81-100	Отлично
61-80	Хорошо
41-60	Удовлетворительно
0-40	Неудовлетворительно

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Основная литература:

1. Попов, Е. Б. Профессиональный иностранный язык: английский язык / Попов Е.Б. - Москва :НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 150 с.ISBN 978-5-16-105579-3 (online). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/760140> (дата обращения: 19.04.2022). – Режим доступа: по подписке.

2. Украинец, И. А. Иностранный язык (английский) в профессиональной деятельности : учебное пособие / И. А. Украинец. - Москва : РГУП, 2019. - 40 с. - ISBN 978-5-93916-769-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1191403> (дата обращения: 19.04.2022). – Режим доступа: по подписке.

3. **Макарова, Е.А.** Английский язык для психологов: учебник и практикум для академ. бакалавриата / Е. А. Макарова. - 3-е изд.,доп. - М. : Юрайт, 2015. - 412с. – Текст: непосредственный.

Макарова, Е. А. Английский язык для психологов (B2—C1) : учебник и практикум для вузов / Е. А. Макарова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 355 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12143-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488647> (дата обращения: 19.04.2022).

6.2 Дополнительная литература:

1. Балыгина, Е. А. Английский язык для психологов : учебное пособие : [16+] / Е. А. Балыгина. – Москва : ФЛИНТА, 2019. – 359 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=603171> (дата обращения: 19.04.2022). – ISBN 978-5-9765-4000-2. – Текст : электронный.
2. Звягинцева, А. В. Академическое чтение : учебно-методическое пособие : [16+] / А. В. Звягинцева, Д. В. Ворошкевич, Д. П. Казанникова ; Московский педагогический

- государственный университет. – Москва : Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2018. – 50 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=598971> (дата обращения: 19.04.2022). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4263-0592-2. – Текст : электронный.
3. Кокорина, Е. А. Английский язык для психологов-педагогов : учебное пособие / Е. А. Кокорина. — Москва : National Research, 2018. — 194 с. — ISBN 978-5-9908927-4-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/95592.html> (дата обращения: 19.04.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
 4. Крупченко, А. К. Английский язык для педагогов: academic english (B1–B2) : учебное пособие для вузов / А. К. Крупченко, А. Н. Кузнецов, Е. В. Прилипко ; под общей редакцией А. К. Крупченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 204 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10843-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/498955> (дата обращения: 19.04.2022).
 5. Кытманова Е.А. Английский язык для магистров: учеб.пособие / Е. А. Кытманова, Н. С. Бажалкина, Е. А. Титова. – М.: МГОУ, 2015. – 142с. – Текст: непосредственный.
 6. Милеева, М. Н. Внеаудиторная работа с профессионально-ориентированной литературой на английском языке : учебное пособие : [16+] / М. Н. Милеева. – 2-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2019. – 70 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=607439> (дата обращения: 19.04.2022). – ISBN 978-5-9765-4034-7. – Текст : электронный.
 7. Минина, О. Г. Базовый профессиональный английский язык : учебное пособие : [12+] / О. Г. Минина. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 160 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=595465> (дата обращения: 19.04.2022). – ISBN 978-5-4499-1303-6. – DOI 10.23681/595465. – Текст : электронный.
 8. Савич, Т. А. Английский язык. Профессиональная лексика педагога=English. Teacher's Vocabulary : учебное пособие : [12+] / Т. А. Савич. – Минск : РИПО, 2018. – 128 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=487978> (дата обращения: 19.04.2022). – ISBN 978-985-503-759-1. – Текст : электронный.
 9. Тер-Авакян, И. В. English for Master's Degree Students : учебно-методическое пособие : [16+] / И. В. Тер-Авакян, О. В. Филиппчук, О. И. Чередниченко ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2018. – 44 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560491> (дата обращения: 19.04.2022). – ISBN 978-5-8158-2030-2. – Текст : электронный.

6.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. DictionaryandThesaurus. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.merriam-webster.com/> Дата обращения 20.04.2021
2. BBCLearningEnglish. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish/language/>– Дата обращения 20.04.2021
3. BritishCouncil. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.britishcouncil.org/ru/russia>– Дата обращения 20.04.2021
4. BritannicaOnlineEncyclopedia. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.britannica.com/>Дата обращения 20.04.2021
5. OxfordDictionaries. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.oxforddictionaries.com/>Дата обращения 20.04.2021

Энциклопедии

- Encyclopedia Britannica Online

Образовательные ресурсы:

- Macmillan Education
<http://www.macmillandictionary.com/>
<http://www.macmillandictionaryblog.com/>
<http://www.youtube.com/macmillanelt>
- Oxford University Press
<http://www.oup.co.uk/>
- OUP online practice
<http://www.oup.com/elt/students/?cc=ru>
- Cambridge University Press - Worldwide
<http://www.cambridge.org/uk/international/>
- CUP ELT resources
<http://www.cambridge.org/elt/resources/>
- Express Publishing
<http://www.expresspublishing.co.uk/>
- Roget's Thesaurus
- Brewer's Phrase and Fable
- Hobson Jobson
- Soule's Synonyms
- Webster's Dictionary

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы по дисциплинам

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows
 Microsoft Office
 Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

Система ГАРАНТ
 Система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных

fgosvo.ru – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования

pravo.gov.ru - Официальный интернет-портал правовой информации

www.edu.ru – Федеральный портал Российское образование

Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей)

7-zip

Google Chrome

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные учебной мебелью, демонстрационным оборудованием;

- помещения для самостоятельной работы, укомплектованные учебной мебелью, персональными компьютерами с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду МГОУ;

- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные мебелью (шкафы/стеллажи), наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий.