

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Наумова Наталия Александровна

Должность: Ректор

Дата подписания: 24.10.2024 14:21:41

Уникальный программный ключ:

6b5279da4e034bffa679172803da5b7b559f6c69e2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»

(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Кафедра современного русского языка имени профессора П.А. Леканта

Согласовано

деканом факультета

«26 » июня 2023 г.



/О.В. Шаталова/

Рабочая программа производственной практики (научно-исследовательской работы)

Направление подготовки

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профиль:

Русский язык и иностранный (английский) язык

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очная

Согласовано учебно-методической комиссией
Историко-филологического института
Протокол «26» июня 2023 г. № 4

Председатель УМКом


/В.В. Ковригин/

Рекомендовано кафедрой современного
русского языка
имени профессора П.А. Леканта
Протокол от «19» июня 2023 г. № 14

Зав. кафедрой


/Т.Е. Шаповалова/

Мытищи
2023

Авторы-составители:

Канафьева А.В., доктор филологических наук, профессор
Халикова Н.В., доктор филологических наук, профессор

Рабочая программа производственной практики (научно-исследовательской работа) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 22.02.2018 г. №125

Производственная практика (научно-исследовательская работа) входит часть, формируемую участниками образовательных отношений Блок 2 «Практика» и является обязательной.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1	Вид, тип, объем практики, способы ее проведения	4
2	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3	Место практики в структуре образовательной программы	4
4	Содержание практики	5
5	Формы отчетности по практике	5
6	Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; методические материалы	5
7	Перечень учебной литературы, ресурсов, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики.....	14
8	Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.....	15
9	Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики	16
11	Приложение 1	17
12	Приложение 2	21
13	Приложение 3	23

1. Вид, тип, объем практики, способы ее проведения

Вид практики – производственная практика.

Тип практики – научно-исследовательская работа

Способ проведения – стационарный.

Формы проведения – непрерывно.

Место проведения – в соответствии с целями и задачами практика проводится в сторонних организациях, соответствующих типам задач профессиональной деятельности, к решению которых готовится бакалавр

Объем практики: 6 з.е., 216 часов

По очной форме обучения

Общая трудоемкость практики составляет 6 зач. ед. (216 ч.), в том числе контактная работа с преподавателем – 4,2 ч., самостоятельная работа – 204 ч., в том числе 204 часов в форме практической подготовки, контроль – 7,8 ч.

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой в А семестре.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Цель и задачи дисциплины

Цель прохождения производственной практики (научно-исследовательской работы) – формирование представлений о современных методах ведения педагогической деятельности и решении профессиональных задач в области науки и образования. Практика направлена на развитие общих и профессиональных компетенций, способствует фактической готовности студента к началу профессиональной деятельности.

Задачи практики:

- получение первичных навыков научно-исследовательской деятельности;
- развитие интереса к научно-исследовательской активности;
- формирование коммуникативных умений в процессе участия в различных формах диалога научной и педагогической общественности.

2.1. Планируемые результаты обучения

В результате освоения программы практики у обучающегося будут сформированы следующие компетенции:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

ПК-1. Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач.

ПК-4. Способен разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы в соответствии с потребностями различных социальных групп.

ПК-5. Способен организовывать индивидуальную и совместную учебно-проектную деятельность обучающихся в соответствующей предметной области.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Производственная практика (научно-исследовательская работа) входит часть, формируемую участниками образовательных отношений Блок 2. «Практика» и является обязательной.

Производственная практика (научно-исследовательская работа) является одной из важнейших составляющих учебного процесса в подготовке бакалавра по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование с двумя профилями подготовки. Профиль: Русский язык и иностранный (английский) язык. Производственная практика (научно-исследовательская работа) имеет научно-исследовательскую направленность и способствует формированию профессиональных умений в области практической деятельности.

Производственная практика (научно-исследовательская работа) взаимодействует с такими дисциплинами, как «Современный русский язык», «История русского литературного языка», «Сопоставительная лексикология», «Основы редакторского мастерства», «Прикладная лингвистика», «Лингвистический анализ текста»; является логическим продолжением следующих практик: «Учебная практика (ознакомительная практика)», «Учебная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика)»; готовит базу для освоения «Производственной практики (преддипломной практики)».

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая практическую подготовку и самостоятельную работу студентов	Формы отчетности
Организационно-ориентировочный этап	Установочная лекция. Ознакомление с организационно-управленческой структурой базы практики, с планом практики, инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка базы практики. Формулировка индивидуального задания на практику и составление плана практики.	Дневник практики;
Основной этап	Работа над выполнением индивидуального задания по ВКР. Обобщение и оценка полученных результатов экспериментальной работы на основе теоретических знаний. Заполнение дневника практики.	Индивидуальное задание; дневник практики;
Итоговый этап	Составление отчета. Заполнение дневника практики. Участие в заключительной лекции.	Дневник практики; отчет по практике.

5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

1. Индивидуальное задание (Приложение 1,2,3)
2. Дневник практики (Приложение 4)
3. Отчет по практике (Приложение 5)

6. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ; МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	1. Организационно-ориентировочный этап 2. Основной этап 3. Итоговый этап
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	1. Организационно-ориентировочный этап 2. Основной этап 3. Итоговый этап
ПК-1. Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач	1. Организационно-ориентировочный этап 2. Основной этап 3. Итоговый этап
ПК-4. Способен разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы в соответствии с потребностями различных социальных групп	1. Организационно-ориентировочный этап 2. Основной этап 3. Итоговый этап
ПК-5. Способен организовывать индивидуальную и совместную учебно-проектную деятельность обучающихся в соответствующей предметной области.	1. Организационно-ориентировочный этап 2. Основной этап 3. Итоговый этап

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
УК-1	Пороговый	Организационно-ориентировочный этап Основной этап Итоговый этап	знать: понятие информационного научного ресурса; уметь: формулировать запросы с целью нахождения требуемой информации в информационных научных ресурсах.	Индивидуальное задание. Дневник практики. Отчет по практике	Шкала оценивания индивидуального задания. Шкала оценивания дневника практики. Шкала оценивания отчета по практике.
	Продвинутый	Организационно-ориентировочный этап Основной этап Итоговый этап	знать: типы научных ресурсов; уметь: классифицировать научно-исследовательские ресурсы; владеть: навыками пользователя научно-исследовательских ресурсов, отбора и оценки информации.	Индивидуальное задание. Дневник практики. Отчет по практике	Шкала оценивания индивидуального задания. Шкала оценивания дневника практики. Шкала оценивания отчета по практике.
УК-2	Пороговый	Организационно-ориентировочный этап Основной этап Итоговый этап	знать: понятия научной цели и научной задачи, объекта и предмета исследования; уметь: формулировать цели и задачи научной работы в соответствии с темой.	Индивидуальное задание. Дневник практики. Отчет по практике	Шкала оценивания индивидуального задания. Шкала оценивания дневника практики. Шкала оценивания отчета по практике.
	Продвинутый	Организационно-ориентировочный этап Основной этап Итоговый этап	знать: структуру научного текста разных жанров; уметь: выделять цели и задачи исследования, определять предмет и объект самостоятельного исследо-	Индивидуальное задание. Дневник практики. Отчет по практике	Шкала оценивания индивидуального задания. Шкала оценивания дневника практики. Шкала оценивания отчета по практике.

		этап	вания; владеть: навыками оценивания цели и задачи исследования по отношению к теме.		
ПК-1	Пороговый	Организационно-ориентировочный этап Основной этап Итоговый этап	знать: методы оценки различных ресурсов, используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития; уметь: формулировать цели собственной деятельности, определяет пути их достижения с учетом ресурсов.	Индивидуальное задание. Дневник практики. Отчет по практике.	Шкала оценивания индивидуального задания. Шкала оценивания дневника практики. Шкала оценивания отчета по практике.
	Продвинутый	Организационно-ориентировочный этап Основной этап Итоговый этап	знать: методы оценки различных ресурсов, используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития; уметь: формулировать цели собственной деятельности, определяет пути их достижения с учетом ресурсов; владеть: навыками репрезентовать результаты своего исследования в учебной и внеучебной деятельности.	Индивидуальное задание. Дневник практики. Отчет по практике.	Шкала оценивания индивидуального задания. Шкала оценивания дневника практики. Шкала оценивания отчета по практике.
ПК-4	Пороговый	Организационно-ориентировочный этап Ориентировочный этап Основной этап	знать: принципы создания исследований культурно-просветительской направленности уметь: планировать практическую деятельность с различными социальными группами.	Индивидуальное задание. Дневник практики. Отчет по практике.	Шкала оценивания индивидуального задания. Шкала оценивания дневника практики. Шкала оценивания отчета по практике.

		Итоговый этап			
	Продвинутый	Организационно-ориентировочный этап Основной этап Итоговый этап	знать: принципы создания исследований культурно-просветительской направленности уметь: планировать практическую деятельность с различными социальными группами. владеть: навыками обработки информации, полученной от представителей различных социальных групп.	Индивидуальное задание. Дневник практики. Отчет по практике.	Шкала оценивания индивидуального задания. Шкала оценивания дневника практики. Шкала оценивания отчета по практике.
ПК-5	Пороговый	Организационно-ориентировочный этап Основной этап Итоговый этап	знать: методы научной коммуникации и критерии исследовательских оценок; уметь: взаимодействовать в группе при выполнении научной задачи.	Индивидуальное задание. Дневник практики. Отчет по практике	Шкала оценивания индивидуального задания. Шкала оценивания дневника практики. Шкала оценивания отчета по практике.
	Продвинутый	Организационно-ориентировочный этап Основной этап Итоговый этап	знать: методы и критерии оценки достоверности, новизны исследования, его практической значимости; уметь: формулировать практическую и теоретическую значимость, актуальность исследования; владеть: навыками репрезентовать результаты своего исследования в учебной и внеучебной деятельности.	Индивидуальное задание. Дневник практики. Отчет по практике	Шкала оценивания индивидуального задания. Шкала оценивания дневника практики. Шкала оценивания отчета по практике.

Описание шкал оценивания

№	Оцениваемый показатель	Баллы
1	Индивидуальное задание	
	Подобранные по теме научные труды исчерпывающе охватывают отечественные и зарубежные исследования, в том числе не менее 10 исследований за последние 10 лет. Библиографическое описание соответствует ГОСТу	До 10 баллов
	В рамках изучения выбранной темы представлено не менее 30 терминов, даны объективные значения понятий	До 10 баллов
	Обоснованная актуальность указывает на необходимость и своевременность изучения выбранной темы	До 5 баллов
	Цель и задачи соответствуют заявленной теме исследования, предполагают разрешение научной проблемы исследования и определяют различные подходы к нему; положения аргументированы и не вызывают вопросов.	До 5 баллов
	Представлена классификация методов, применяемых в рамках научного лингвистического исследования, и кратко изложена суть каждого из них	До 5 баллов
	Картотека цитат систематизирована по предметно-вопросному принципу и в полной мере отвечает целям и задачам исследования, соблюдены нормы научности, единообразия, информативности	До 10 баллов
	Ключевая идея выбранной темы отражена полностью, , предложен оригинальный креативный подход к решению поставленной проблемы,	До 5 баллов
2	Дневник практики	
	Дневник ведётся в хронологическом порядке, в нём чётко зафиксированы план практики, цели и задачи практики, описание этапов работы, объекты наблюдений.	До 10 баллов
3	Отчет практики В отчёте в полном объёме приведены сведения о кратком содержании практики: подробно освещены проблемы и задачи, способы их решения, полученные результаты, их оценка и самооценка; работа оформлена хорошо, традиционно	До 10 баллов
Итого – 70 баллов		

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

В рамках прохождения практики обучающимися выполняется индивидуальное задание, целью которого является формирование способности самостоятельного проведения научных исследований, привитие навыков научного комментирования и оценки научной информации, применение полученных навыков при подготовке собственного научного исследования.

Индивидуальное задание включает следующие компоненты:

- выбор темы индивидуального задания;
- составление библиографического описания;
- составление терминологического словаря;
- обоснование актуальности научного исследования;

- формулирование цели;
- описание методологической базы;
- составление картотеки;
- обработка и систематизация полученных данных, теоретическое обобщение и прогнозирование научного результата.

Примерный список тем индивидуального задания

1. Изучение слова в современной лингвистике: онмасиологический подход.
2. Изучение слова в современной лингвистике: семасиологический подход.
3. Представления о системе языка в истории языкознания.
4. Представления о системе языка в XX – XXI веках.
5. Слово как основная единица изучения в междисциплинарных пространствах лингвистики.
6. Проблема иноязычного слова как единицы лексической системы языка.
7. Значение и смысл слова в коммуникации.
8. Основные направления и школы современной лингвистической семантики.
9. Типы языковых значений.
10. Объект и задачи современной лингвоконцептологии.
11. Слово и художественный концепт.
12. Виды значений слова. Понятие об актуальном значении
13. Структурные отношения между словами в лексической системе языка.
14. Лексико-фразеологическая система языка.
15. Парадигматические отношения в лексической системе современного русского языка.
16. Синтагматические отношения в лексике.
17. Классы слов как явления лексической парадигматики.
18. Направления в исследовании лексической системы языка.
19. Методы изучения и описания лексико-фразеологической системы языка.
20. Полевая структура языка.
21. О топологическом подходе в языкознании.
22. Современное состояние теории инвариантности.
23. Метафора и метонимия – основные виды образования переносных значений слов в общелитературном языке и в терминологии.
24. Сужение значения как вид семантического терминообразования.
25. Метафора и её семантические аналоги в терминологии.
26. Неологизмы и окказиональные образования.
32. Экспрессивная лексика разговорного употребления.
33. Оценочное слово в языке газеты.
34. Русская фразеология: семантический, прагматический и лингвокультурологический аспекты.
35. Понятие о поэтическом языке.
36. Эгоцентрические элементы высказывания.
37. Орфография: современный и исторический аспекты её изучения.
38. Язык и культура русской речи.
39. Нормы современного русского литературного языка.
40. О нарушениях норм литературной речи в электронных и печатных СМИ.
41. Активные процессы в современном словообразовании.

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Требования к содержанию и оформлению дневника практики

Дневник по практике – является отчётным документом обучающегося по практике. В дневнике фиксируются все действия, непосредственно направленные на выполнение задач практики. Дневник ведётся ежедневно, записи представляются в хронологическом порядке, в нём чётко зафиксированы план практики, её цели и задачи, описание этапов работы, объекты наблюдений.

Структура дневника включает:

1. Титульный лист с информацией о времени прохождения практики, времени поступления на место прохождения практики (с подписью руководителя практики и заведующего принимающей кафедры);
2. Цели и задач практики;
3. Индивидуальные задания по практике (задания согласуются с руководителем практики на установочной лекции);
4. График (этапы) прохождения практики с указанием наименования организации, сроков прохождения практики, ФИО и должности руководителя практики;
5. Отметки о выполнении работы с кратким описанием выполненной работы, последовательно отражающим ход прохождения практики;
6. Отзыв руководителя практики;
7. Отчет о прохождении практики.

Дневник оформляется в печатной форме в строгом соответствии с образцом (Приложение 1). Объем дневника 5-10 страниц, формат листов А4, шрифт 14, интервал 1,5.

Требования к представлению отчета по практике

На заключительной лекции студенты представляют отчет по практике. При защите отчёта студенты в обобщённой форме представляют рамках прохождения практики. Выступления должно содержать конкретную информацию, связанную с прохождением всех этапов практики. Обучающимся должно быть отражено краткое содержание практики – цели и задачи, выбранные способы их решения, оценка и самооценка.

Элементы индивидуального задания	Методические рекомендации по выполнению
Библиографическое описание	Библиография представляет собой количественный список источников, систематизированный по какому-либо признаку. Библиография составляется на основе работы с научными источниками в библиотеках и архивах, а также с использованием электронных баз данных и электронных каталогов центральных библиотек.
Терминологический словарь	В терминологическом словаре необходимо дать объективные и четкие значения понятий исследования, указать научные источники.
Актуальность исследования	Обоснование актуальности исследования - это объяснение необходимости изучения данной темы и проведения исследования в процессе познания.
Цель исследования	
Методологическая база	Представляет собой классификацию методов научного лингвистического исследования и краткое изложение сути каждого из них.

Картотека	Картотека представляет собой систему выписок из текстов художественной или научной литературы по данным Национального корпуса русского языка. При составлении картотеки цитат необходимо учитывать принцип системности – цитаты необходимо объединить по предметно-вопросному принципу. Объем картотеки – не менее 20 карточек.
Обработка и систематизация полученных данных, теоретическое обобщение и прогнозирование научного результата.	Структура аналитического блока: 1) при описательном характере темы исследования необходимо осветить точки зрения на проблему ученых, выделить распространенный взгляд на существо проблемы, представить свою точку зрения; 2) если анализируется конкретный языковой материал, следует его отобрать из определенных источников, классифицировать по одному или нескольким признакам, описать классификацию, сделать выводы по проведенному анализу; 3) если анализ предполагает использование словарей, выписываются данные словарей, они сравниваются с данными собственных наблюдений, в заключение делаются выводы; 4) в работе с текстом языковой материал, извлеченный из текста, анализируется в системной интерпретации, при этом вначале исследуется фонетико-фонологический уровень языковых единиц, затем лексико-фразеологический, далее – грамматический; 5) в Заключении подводятся итоги исследования, освещается перспектива дальнейшего изучения проблемы, темы, вопроса.

Требования к шкале оценивания зачета с оценкой

Промежуточная аттестация (зачет с оценкой) предусматривает оценивание принятия магистрантом задачи на установочной лекции и готовность отчетных материалов, предусмотренных программой практики, а также их представление на заключительной лекции. В результате прохождения предусмотренных программой практики этапов, каждый из которых содержит соответствующие формы отчетности, магистрант может набрать до 70 баллов.

Шкала оценивания зачета с оценкой

Баллы	Критерии оценивания
30 баллов	Отчетные материалы по практике готовы и оформлены в соответствии с требованиями. В процессе защиты отчетных материалов студент полностью раскрыл содержание практики, сформулировал полученные и закрепленные в ходе прохождения практики навыки, сделал общие выводы по работе, свободно ответил на дополнительные вопросы руководителя практики.
20 баллов	Отчетные материалы по практике готовы, в ходе их оформления допущены незначительные ошибки. В процессе защиты отчетных материалов студент раскрыл содержание практики, не испытывал серьезных затруднений при формулировании полученных и закрепленных в ходе прохождения практики навыков, сделал выводы по работе, ответил на дополнительные вопросы руководителя практики.
10 баллов	Отчетные материалы по практике готовы, в ходе их оформления допущены ошибки. В процессе защиты отчетных материалов студент обозначил содержание практики, испытывал затруднения при формулировании полученных и закрепленных в ходе прохождения практики навыков, обобщающих выводов по работе сделать не смог, ответил на дополнительные вопросы руководителя практики.

5 баллов	Отчетные материалы по практике готовы, в ходе их оформления допущены серьезные ошибки. В процессе защиты отчетных материалов студент испытывал затруднения при раскрытии содержания практики, формулировании выводов, ответах на дополнительные вопросы руководителя практики.
-----------------	--

Итоговая шкала оценивания практики

При выставлении итоговой оценки по практике преподавателем учитывается работа обучающегося в процессе прохождения практики, качество выполненных работ, индивидуально-го задания по практике, а также результаты защиты отчетной документации по практике и отчета по практике.

Баллы, набранные в ходе прохождения практики	Оценка
81-100	отлично
61-80	хорошо
41-60	удовлетворительно
0-40	Не удовлетворительно

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИК

7.1. Основная литература

1. Новикова, Ю. О. Основы научных исследований : учеб. пособие / Ю. О. Новикова ; Владим. гос. ун-т им. А. Г. и Н. Г. Столетовых. – Владимир: Изд-во ВлГУ, 2022 – 172 с.
2. Исследовательский потенциал студента : коллективная монография / Н. В. Бордовская [и др.]. - Москва: Русайнс, 2018. - 259 с. Режим доступа: <https://elib.pstu.ru/vufind/Record/RUPSTUbooks224974>
3. Шкляр М. Ф. Основы научных исследований : учебное пособие для бакалавров / М. Ф. Шкляр. - Москва: Дашков и К, 2019 – 206 с. Режим доступа: <http://elib.pstu.ru/vufind/Record/RUPSTUbooks192824>

7.2. Дополнительная литература

1. Дрещинский, В. А. Методология научных исследований: учебник для вузов / В. А. Дрещинский. — 2-е изд., перераб. и доп. — М: Юрайт, 2021. — 274 с.
2. Егошина, И.Л. Методология научных исследований [Электронный ресурс]: учеб. пособие. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2018. - 148 с.

7.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

Электронно-библиотечные системы (ЭБС ГУП)

- <http://www.iprbookshop.ru> Электронно-библиотечная система IPRbooks
- <http://www.ebiblioteka.ru/> База данных ИВИС
- ЭБС znaniy.com
- <http://biblioclub.ru/> Электронно-библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека online»
- www.studentlibrary.ru ЭБС «Консультант студента»
- <http://www.bibliorossica.com> Электронно-библиотечная система БиблиоРоссика
- <http://www.biblio-online.ru/> Книги издательства «Юрайт»

Электронно-образовательные системы (ЭОР)

Достижения корпусной лингвистики

- <http://www.ruscorpora.ru> – Национальный корпус русского языка;
- <http://www.narusco.ru> – Корпус русского литературного языка.

Отечественные проекты

- <http://cfrl.ru/cfrl-root0.php> – «Машинный фонд русского языка».
- <http://www.ruscorpora.ru> – Национальный корпус русского языка.
- <http://www.filologia.ru> – научные филологические труды «Филология».
- <http://www.philology.ru> – сайт научной литературы по разделам филологии;
- <http://www.vehi.net> – Библиотека «Вехи»
- <http://www.znaniy.com> – сайт учебной литературы;
- <http://www.knigafond.ru> – сайт художественной литературы;
- <http://www.gramota.ru> – словари и учебники по русскому языку;
- <http://www.about-russian-language.com> – учебники по русскому языку;
- www.slovesnik.ru - учебно-методические работы по русскому языку;
- Словари русского языка. Эл. ресурс [<http://slovari.yandex.ru/>]
- <http://litagents.ru> Большая электронная библиотека
- <http://www.philology.ru> Русский филологический портал
- <http://www.rvb.ru> – «Русская виртуальная библиотека»;
- <http://www.gramota.ru> образовательный портал «ГРАМОТА.РУ»;
- <http://durov.com/> – сайт российских студентов-филологов

Достижения корпусной лингвистики

- <http://www.ruscorpora.ru> – Национальный корпус русского языка;
- <http://www.narusco.ru> – Корпус русского литературного языка;
- <http://www.sfb441.uni-tuebingen.de/b1/rus/korpora.html> – Тюбингенские корпуса русских текстов;
- *Отечественные проекты*
- <http://cfrl.ru/cfrl-root0.php> – «Машинный фонд русского языка»;
- <http://www.philol.msu.ru/~lex/corpus> – «Компьютерный корпус текстов русских газет конца XX века»;
- <http://smalt.karelia.ru> – информационная система «Статистические методы анализа литературного текста»;
- <http://www.philol.msu.ru/~humlang/articles/polystylcorp.html> – полистилевой корпус текстов современного русского языка;
- <http://studiorum.ruscorpora.ru/> – образовательный портал Национального корпуса русского языка;
- <http://www.textology.ru/web.htm> – онлайн-лингвистический процессор (лингво-анализатор).

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows

Microsoft Office

Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

Система ГАРАНТ

Система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных:

fgosvo.ru – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования

pravo.gov.ru - Официальный интернет-портал правовой информации

www.edu.ru – Федеральный портал Российское образование

Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей)

7-zip

Google Chrome

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Для проведения практики необходимо следующее материально-техническое обеспечение: кабинеты, учебно-наглядные пособия, учебные пособия, учебно-методические пособия, доступ к «Интернет-ресурсам».

Приложение № 1

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет русской филологии
Кафедра современного русского языка имени профессора П.А. Леканта

ДНЕВНИК ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(научно-исследовательской работы)

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Студента группы	
Курс	
Форма обучения	Очная
Направление подготовки	44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)»
Профиль	Русский язык и иностранный (английский) язык
Место прохождения практики (полное название предприятия, адрес, телефон)	
Сроки прохождения практики	
Руководитель практики от кафедры (ФИО, ученая степень, ученое звание)	
Руководитель практики от организации (ФИО, должность)	
Отчет выполнил _____ /ФИО/ подпись	
Отчет представлен _____ /ФИО руководителя принимающей организации/ подпись	
<i>МП принимающей организации</i>	
Отчет защищен с оценкой _____ /ФИО руководителя практики от кафедры/ подпись	

20__ г.

Цель прохождения производственной практики (научно-исследовательской работы) – формирование представлений о современных методах ведения педагогической деятельности и решении профессиональных задач в области науки и образования. Практика направлена на развитие общих и профессиональных компетенций, способствует фактической готовности студента к началу профессиональной деятельности.

Задачи практики:

- получение первичных навыков научно-исследовательской деятельности;
- развитие интереса к научно-исследовательской активности;
- формирование коммуникативных умений в процессе участия в различных формах диалога научной и педагогической общественности.

График (этапы) прохождения практики

Наименование организации (места прохождения практики) – _____

№	Этап прохождения практики	Мероприятия	Период проведения
1	Организационно-ориентировочный этап	Установочная лекция. Ознакомление с организационно-управленческой структурой базы практики, с планом практики, инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка базы практики. Формулировка индивидуального задания на практику и составление плана практики.	
2	Основной этап	Работа над выполнением индивидуального задания. Обобщение и оценка полученных результатов экспериментальной работы на основе теоретических знаний. Заполнение дневника практики.	
3	Итоговый этап	Составление отчета. Заполнение дневника практики. Участие в заключительной лекции.	

Руководитель практики – _____

Отметки о выполнении работы

[illegible]

Приложение № 2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет русской филологии
Кафедра современного русского языка имени профессора П.А. Леканта

ОТЧЕТ

о прохождении производственной практики (научно-исследовательской работа)

Направление подготовки (специальность) _____
Профиль /программа подготовки _____
курс _____
Группа _____
Форма обучения _____
Профильная организация _____
Сроки практики _____

сдан «__» _____ 20__ г.

Оценка за практику _____

Руководитель практики от ГУП _____ / _____
(подпись) (ФИО, должность)

Руководитель практики
от профильной организации _____ / _____
(подпись) (ФИО, должность)

г. Мытищи
20__

-	Содержание деятельности и сроки выполнения видовработ	Продолжительность (в часах)
Итого часов/зачетных единиц за практику		

Индивидуальное задание практиканта:

Проблемы и задачи, выбранные практикантом, способы их решения, полученные результаты, их оценки и самооценки _____

Руководитель практики _____

Приложения № 3

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)
Факультет русской филологии
Кафедра современного русского языка имени профессора П.А. Леканта

Индивидуальное задание

ФИО

Вид/тип практики _____
Сроки прохождения практики _____
Направление подготовки _____
Профиль _____
Курс _____
Группа _____
Форма обучения _____
Профильная организация _____

СОДЕРЖАНИЕ ЗАДАНИЯ

Этапы практики	Виды производственной работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля

Задание выполнил _____ ФИО студента, подпись

Задание проверено руководителем практики от ГУП

_____ ФИО группового руководителя, подпись