

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.10.2024 14:21:41
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bffa79172803da5b7b559f69e2

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ
(МГОУ)

Юридический факультет
Кафедра гражданского права

Согласовано управлением организации и
контроля качества образовательной
деятельности

« 24 » _____ 2022 г.
Начальник управления _____
/Р.В. Самолетов/

Одобрено учебно-методическим советом

Протокол «_____» _____ 2022 г. № 03
Председатель _____
/М.А. Миненкова/



Рабочая программа дисциплины

Право международных организаций

Направление подготовки
40.04.01 Юриспруденция

Программа подготовки:
Юрист в сфере международно-правовых отношений

Квалификация
Магистр

Форма обучения
Заочная

Согласовано учебно-методической комиссией
юридического факультета

Протокол «25» февраля 2022 г. № 7
Председатель УМКом _____
/К.В. Чистяков/

Рекомендовано кафедрой гражданского
права

Протокол от «21» января 2022 г. № 6
Зав. кафедрой _____
/А.Н. Левушкин /

Мытищи
2022

Автор-составитель:
кандидат исторических наук, доцент Кудряшов В.В.

Рабочая программа дисциплины «Право международных организаций» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утверждённого приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 25.11.2020 г. № 1451.

Дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2023

Содержание

1.ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ.....	4
2.МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ.....	4
3.ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
4.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	9
5.ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	13
6.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	25
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....	26
8.ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	26
9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	27

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

1.1. Цели и задачи дисциплины

Цель освоения дисциплины - формирование у студентов знания институтов и источников права международных организаций; достижение понимания предмета и метода права международных организаций; воспитание у студентов уважительного отношения к международно-правовым институтам, принципам и нормам, регулирующим международные отношения с участием международных организаций.

Задачи дисциплины:

- формирование у студентов знания о праве международных организаций; об основных институтах и особенностях права международных организаций, источниках права международных организаций;
- создание у студентов правильного понимания и осознанного применения норм права международных организаций;
- формирование практических навыков работы с актами и документами международных организаций;
- формирование способности к самостоятельному анализу и исследованию актуальных проблем права международных организаций;
- теоретическое освоение студентами применения норм международных организаций в условиях фрагментации международного права и цифровизации мировой экономики.

1.2. Планируемые результаты обучения:

В результате освоения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

СПК-4. Способен консультировать по вопросам законодательства, требующим специальных знаний, давать квалифицированные разъяснения и заключения по вопросам применения действующих правовых норм

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

Для ее изучения обучающиеся предварительно должны изучить такие курсы, как «Право международных перевозок», «Основы международного частного права». Приступая к изучению дисциплины, студенты должны понимать, уметь анализировать, правильно толковать правовые нормы гражданского законодательства, владеть навыками работы с нормативными правовыми актами с целью их последующего правоприменения.

3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Заочная
Объем дисциплины в зачетных единицах	3
Объем дисциплины в часах	108 ¹
Контактная работа:	18,3
Лекции	6
Практические занятия	10
Контактные часы на промежуточную аттестацию	2,3
Экзамен	0,3
Предэкзаменационная консультация	2
Самостоятельная работа	80
Контроль	9,7

Формой промежуточной аттестации является экзамен в 3 семестре

3.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов (тем) дисциплины с кратким содержанием	Кол-во часов	
	Лекции	Практические занятия
Тема 1. Право международных организаций как отрасль международного права Понятие, принципы, источники права международных организаций Понятие и признаки международной организации. Классификация международных организаций. История создания международных межправительственных организаций. Неправительственные организации.	2	-
Тема 2. Правосубъектность и компетенция международных организаций. Уставная компетенция международных организаций. Договорная правоспособность международных организаций. Правотворчество международных организаций. Привилегии и иммунитеты международных организаций.	-	2
Тема 3. Организационно-правовые аспекты деятельности международных организаций Членство в международных	2	-

¹ Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

организациях и вопросы представительства государств. Организационная структура международных организаций. Внутреннее право международных организаций. Источники финансирования международных организаций. Международные служащие.		
Тема 4. Международно-правовое регулирование финансовых услуг Генеральное соглашение по услугам (ГАТС) ВТО как основа многостороннего регулирования финансовых услуг. Регулирование международных финансовых правоотношений в Организации экономического сотрудничества и развития (ОЭСР). Международно-правовой режим суверенных долгов.	2	2
Тема 5. Ответственность международных организаций и разрешение споров Понятие, виды и принципы ответственности международных организаций. Мирное разрешение споров в международных организациях и с участием международных организаций.	-	2
Тема 6. Виды международных организаций Универсальные международные организации. Региональные международные организации. Европейский союза как специальный вид международной организации. Международные финансовые организации.	-	4
Итого:	6	10

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Темы для самостоятельно го изучения	Изучаемые вопросы	Количество часов	Формы самостоятельной работы	Методические обеспечения	Формы отчетности
-------------------------------------	-------------------	------------------	------------------------------	--------------------------	------------------

Тема 1. Право международных организаций как отрасль международного права	Понятие, принципы, источники права международных организаций Понятие и признаки международной организации. Классификация международных организаций. История создания международных межправительственных организаций. Неправительственные организации.	20	Подготовка к практическим занятиям, изучение литературы, подбор материала для тезисов докладов.	Программа курса, учебно-методические и учебные пособия по дисциплине	Доклад
Тема 2. Правосубъектность и компетенция международных организаций.	Уставная компетенция международных организаций. Договорная правоспособность международных организаций. Правотворчество международных организаций. Привилегии и иммунитеты международных организаций.	10	Подготовка к практическим занятиям, изучение литературы и нормативного материала.	Программа курса, учебно-методические и учебные пособия по дисциплине	Доклад, тестовое задание
Тема 3. Организационно-правовые аспекты деятельности международных организаций	Членство в международных организациях и вопросы представительства государств. Организационная структура международных организаций. Внутреннее право международных организаций. Источники финансирования международных организаций. Международные	20	Подготовка к практическим занятиям, изучение литературы и нормативного материала	Программа курса, учебно-методические и учебные пособия по дисциплине	Доклад

	служащие.				
Тема 4. Международно- правовое регулирование финансовых услуг	Генеральное соглашение по услугам (ГАТС) ВТО как основа многостороннего регулирования финансовых услуг. Регулирование международных финансовых правоотношений в Организации экономического сотрудничества и развития (ОЭСР). Международно-правовой режим суверенных долгов.	10	Подготовка к практическим занятиям, изучение литературы и нормативного материала, подбор материала для тезисов докладов.	Программа курса, учебно-методические и учебные пособия по дисциплине	Доклад
Тема 5. Ответственность международных организаций и разрешение споров	Понятие, виды и принципы ответственности международных организаций. Мирное разрешение споров в международных организациях и с участием международных организаций	10	Подготовка к практическим занятиям	Программа курса, учебно-методические и учебные пособия по дисциплине	Доклад, тестовое задание
Тема 6. Виды международных организаций	Универсальные международные организации. Региональные международные организации. Европейский союз как специальный вид международной организации. Международные финансовые организации.	10	Подготовка к практическим занятиям	Программа курса, учебно-методические и учебные пособия по дисциплине	Доклад
ИТОГО:		80			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоение образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа
СПК-4. Способен консультировать по вопросам законодательства, требующим специальных знаний, давать квалифицированные разъяснения и заключения по вопросам применения действующих правовых норм	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа

5.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцени компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
УК-3	Пороговый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	Знать: нормативные правовые акты РФ и международные акты в частно-правовой сфере Уметь: применять положения и принципы международного права в соответствие с законодательством РФ	Тестовое задание, доклад	Шкала оценивания тестового задания Шкала оценивания доклада
	Продвинутый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	Знать: Источники, принципы и систему российского права; типологию нормативных правовых актов национального права РФ и международного права; Уметь: оперировать понятийным аппаратом; определять применимость международных актов частно-правовой сфере к конкретным ситуациям Владеть: навыками работы с правовыми	Тестовое задание, доклад	Шкала оценивания тестового задания Шкала оценивания доклада

			актами; навыками самостоятельной работы с информационными правовыми системами, существующими в электронном варианте (Гарант, Консультант-Плюс, Кодекс и др.).		
СПК-4	Пороговый	Работа на учебных занятиях	Знать: содержание нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в сфере таможенных правоотношений; основания возникновения прав и обязанностей в таможенных правоотношениях Уметь: осуществлять консультирование в устной и письменной форме по правовым вопросам, касающихся таможенных правоотношений	Тестовое задание, доклад	Шкала оценивания тестового задания Шкала оценивания доклада
	Продвину- тый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	Знать: содержание нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в сфере таможенных правоотношений; основания возникновения прав и обязанностей в таможенных правоотношениях Уметь: осуществлять консультирование в устной и письменной форме по правовым вопросам, касающихся таможенных правоотношений Владеть: способностью давать квалифицированные заключения по вопросам, требующим специальных знаний	Тестовое задание, доклад	Шкала оценивания тестового задания Шкала оценивания доклада

Описание шкал оценивания

Шкала оценивания тестового задания

Критерии оценивания	Баллы
---------------------	-------

80-100% правильных ответа	20
60-79% правильных ответа	15
40-59% правильных ответа	10
менее 40% правильных	5

Шкала оценивания доклада

Критерии оценивания	Баллы
Содержание соответствует поставленным цели и задачам, изложение материала отличается логичностью и смысловой завершенностью, студент показал владение материалом, умение четко, аргументировано и корректно отвечать на поставленные вопросы, отстаивать собственную точку зрения	20–25
Содержание недостаточно полно соответствует поставленным цели и задачам исследования, работа выполнена на недостаточно широкой базе источников и не учитывает новейшие достижения, изложение материала носит преимущественно описательный характер, студент показал достаточно уверенное владение материалом, однако недостаточное умение четко, аргументировано и корректно отвечать на поставленные вопросы и отстаивать собственную точку зрения	12–19
Содержание не отражает особенности проблематики избранной темы, – содержание работы не полностью соответствует поставленным задачам, база источников является фрагментарной и не позволяет качественно решить все поставленные в работе задачи, работа не учитывает новейшие достижения историографии темы, студент показал неуверенное владение материалом, неумение отстаивать собственную позицию и отвечать на вопросы	6–11
Работа не имеет логичной структуры, содержание работы в основном не соответствует теме, база источников исследования является недостаточной для решения поставленных задач, студент показал неуверенное владение материалом, неумение формулировать собственную позицию	0–5

5.3. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные варианты тестовых заданий:

1. Какой характер имеет договорная правоспособность международной организации?
 - а) общий
 - б) специальный
 - в) функциональный

2. Какими документами регулируется правоспособность международной организации?

- а) учредительными документами
- б) внутренними правилами организации
- в) правилами Венской конвенции 1986 г.

3. Какие из субъектов международного права могут создавать нормы международного права?

- а) государства
- б) межправительственные международные организации
- в) нации, борющиеся за независимость
- г) все вышеперечисленные субъекты

4. Институт правопреемства относится прежде всего к:

- а) государствам
- б) международным организациям
- в) борющимся нациям

5. Обладают ли международные межправительственные организации международной правосубъектностью?

- а) да
- б) нет

6. Какие виды членства существуют в международных организациях?

- а) полноправное
- б) временное
- в) восторженное

7. Что понимается под «закрытой» международной организацией?

- а) организация с ограниченным количеством членов
- б) организация, прекратившая свое существование
- в) организация, для вступления в которую требуется специальное приглашение

8. На каких принципах строится международная гражданская служба?

- а) недискриминации по национальной принадлежности
- б) несменяемости
- в) добросовестности
- г) лояльности к международной организации

Примерная тематика докладов:

1. Понятие международной организации
2. Классификация международных организаций
3. Межправительственные и межведомственные международные организации
4. Правовой статус Организации Объединенных Наций.
5. Правоспособность международной организации
6. Нормотворчество международной организации
7. Организационная структура международных организаций (на примере международной организации по выбору обучающегося)
8. Понятие и виды ответственности международной организации

Примерный перечень вопросов к экзамену

1. Понятие права международных организаций
2. Источники права международных организаций
3. Понятие «межправительственная международная организация».

4. Международная организация как субъект международного права
5. Понятие учредительного документа международной организации
6. Правоспособность международной организации
7. Нормотворчество международной организации
8. Понятие внутреннего права международной организации
9. Классификация международных организаций
10. Межправительственные и межведомственные международные организации
11. Правовой статус Организации Объединенных Наций.
12. Понятие и виды компетенции международных организаций
13. Организационная структура международных организаций
14. Органы управления международной организации
15. Понятие и виды привилегий и иммунитетов международных организаций
16. Место Венской конвенции о праве договоров между государствами и международными организациями или между международными организациями 1986 г. для регулирования отношений между субъектами международного права.
17. Понятие членства в международной организации
18. Требования, предъявляемые к государствам-кандидатам на вступление в международную организацию
19. Основания исключения государства из членов организации или приостановления членства.
20. Функции представительства в международной организации
21. Понятие международной гражданской службы
22. Бюджет международной организации
23. Категории международных судов, функционирующих в форме межправительственных международных организаций.
24. Понятие и формы ответственности международной организации
25. Виды международных организаций
26. Правовой статус ВТО
27. Правовой статус Международного валютного фонда
28. Правовой статус Европейского союза
29. Правовой статус Организации по безопасности и сотрудничеству в Европе.
30. Правовой статус Совета Европы, Парламентская Ассамблея СЕ.

5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Формами текущего контроля являются тестовое задание и доклад.

Тестовое задание – стандартизированные знания, результат выполнения которых позволяет измерить знания, умения и навыки испытуемого. Разработанные тесты ориентированы не на форму представления знаний, а на оценивание достижений студентов с позиции творчества, с позиции способности к самостоятельной поисковой работе.

Доклад как форма текущего контроля предполагает 15-минутное выступление студента на практическом занятии на заранее подготовленную тему. Доклад направлен на формирование навыка убедительного и краткого изложения своих мыслей в устной форме. При написании доклада необходимо:

- изучить наиболее важные и актуальные научные работы по выбранной теме
- проанализировать изученный материал с выделением наиболее значимых с точки зрения раскрытия темы доклада фактов, мнений и научных положений;

-обобщить изученные источники и логически выстроить материал доклада в форме развёрнутого плана: вступление (формулировка темы доклада, определение места рассматриваемой проблематики среди других научных проблем и подходов), основная часть (изложение материала в форме связного, последовательного, доказательного повествования), заключение (подведение итогов, формулировка выводов) и список литературы.

Максимальное количество баллов, которое может набрать магистрант в течение семестра за текущий контроль, равняется 70 баллам.

Максимальное количество баллов, которые магистрант может получить на экзамене, равняется 30 баллам.

Формой промежуточной аттестации является экзамен, который проходит в форме устного собеседования по вопросам экзаменационного билета.

Шкала оценивания экзамена

Баллы	Критерии оценивания
26-30	Обучающийся полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные.
20-25	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки «отлично», но допускает одну - две ошибки, которые сам же исправляет, и один - два недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого материала.
14-19	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но: - излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; - не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры.
0-13	Обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Итоговая шкала выставления оценки по дисциплине

Итоговая оценка по дисциплине выставляется по приведенным ниже шкалам. При выставлении итоговой оценки преподавателем учитывается работа обучающегося в течение всего срока освоения дисциплины, а также баллы на промежуточной аттестации.

Баллы, полученные обучающимися в течение освоения дисциплины	Оценка по дисциплине
81 – 100	отлично

61 – 80	хорошо
41 – 60	удовлетворительно
0 – 40	неудовлетворительно

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Основная литература

1. Бирюков, П. Н. Право международных организаций : учебное пособие для вузов . — 3-е изд. — Москва : Юрайт, 2021. — 170 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/470138>
2. Право международных организаций : учебник и практикум для вузов / А. Х. Абашидзе [и др.]. — Москва : Юрайт, 2021. — 505 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/469060>
3. Право международных организаций. Региональные, межрегиональные, субрегиональные межправительственные организации : учебник для вузов /под ред. А. Х. Абашидзе. — Москва : Юрайт, 2020. — 331 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/454686>

6.2. Дополнительная литература

1. Бекашев, К. А. Международное публичное право : учебник. - Москва : Проспект, 2019. - 1048 с. - Текст: электронный. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392296804.html>
2. Васильева, Л. А. Международное публичное право : курс интенсивной подготовки / Л. А. Васильева, О. А. Бакиновская. — 2-е изд. — Минск : Тетралит, 2018. — 272 с. — Текст : электронный. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/88870.html>
3. Гетьман-Павлова, И. В. Международное право : учебник для вузов / И. В. Гетьман-Павлова, Е. В. Постникова. — 3-е изд. — Москва : Юрайт, 2021. — 560 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/468546>
4. Мадалиев, М.М. Международные организации и интеграционные процессы в международных отношениях : учебник. — Бишкек : Международный университет Кыргызстана, 2017. — 177 с. — Текст : электронный. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109340.html>
5. Международные организации и их роль в урегулировании конфликтов: учебное пособие / под ред. Т. А. Закаурцевой, Т. В. Кашириной. — 3-е изд. — Москва : Дашков и К, 2019. — 206 с. — Текст : электронный . — URL: <https://www.iprbookshop.ru/85700.html>
6. Сербина, А. С. Современные международные организации : учебное пособие. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 194 с. — Текст : электронный. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108246.html>

6.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Официальный интернет-сайт Организации Объединенных наций www.un.org
2. Официальный интернет-сайт Европейского Союза <http://europa.eu>
3. Официальный интернет-сайт ОБСЕ www.osce.org
4. Официальный интернет-сайт Совета Европы www.coe.int
5. Официальный интернет-сайт
6. Официальный интернет-сайт Организации экономического сотрудничества и развития — <http://www.oecd.org>

7. Официальный интернет-сайт Международного валютного фонда — <http://www.imf.org>
8. Официальный интернет-сайт Всемирного банка — <http://www.worldbank.org>

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям
2. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы по дисциплинам

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows

Microsoft Office

Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

Система ГАРАНТ

Система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных

fgosvo.ru – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования

pravo.gov.ru - Официальный интернет-портал правовой информации

www.edu.ru – Федеральный портал Российское образование

Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей)

7-zip

Google Chrome

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные учебной мебелью, доской, демонстрационным оборудованием;
- помещения для самостоятельной работы, укомплектованные учебной мебелью, персональными компьютерами с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду МГОУ;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные мебелью (шкафы/стеллажи), наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями.