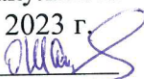


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.10.2024 14:21:41
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bffa79172803da5b7b559fc69e2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет русской филологии
Кафедра славянской филологии и культуры коммуникаций

Согласовано
деканом факультета
«26» июня 2023 г.


/Шаталова О.В./

Рабочая программа дисциплины

Культура речевого поведения

Направление подготовки

45.03.01 Филология

Профиль:

Реклама и связи с общественностью

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очная

Согласовано учебно-методической комиссией
Историко-филологического института
Протокол от «26» июня 2023 г. № 4
Председатель УМКом 

/Ковригин В.В./

Рекомендовано кафедрой славянской
филологии и культуры коммуникаций
Протокол от «13» июня 2023 г. № 12
Зав. кафедрой 

/Папуша И.С./

Мытищи
2023

Автор-составитель:

Светлана Владимировна Боброва,
кандидат педагогических наук,
доцент кафедры славистики,
общего языкознания и культуры коммуникации

Рабочая программа дисциплины «Культура речевого поведения» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 45.03.01 Филология, утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 12.08.2020 г. № 986.

Дисциплина входит в базовую часть блока Б1 и является обязательной для изучения (Б1.В.ДЭ.02.01).

Год начала подготовки (по учебному плану) 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ **Ошибка! Закладка не определена.**
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ **Ошибка! Закладка не определена.**
3. ОБЪЁМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ **Ошибка! Закладка не определена.**
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ **Ошибка! Закладка не определена.**
5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ **Ошибка! Закладка не определена.**
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ **Ошибка! Закладка не определена.**
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ **Ошибка! Закладка не определена.**
8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ **Ошибка! Закладка не определена.**
9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ **Ошибка! Закладка не определена.**

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

1.1. Цель и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины «Культура речевого поведения» является формирование общекультурных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО о направлении 44.03.01 Филология, профиль подготовки «Реклама и связи с общественностью», развитие коммуникационных и психологических качеств, формирование представлений о специфике дисциплины «Культура речевого поведения», формирование у студентов цельных научных представлений о коммуникативной сущности языка и его функционировании в обществе в устной коммуникации с позиции автора высказывания, формирование навыков уверенной и грамотной письменной коммуникации. Курс «Культура речевого поведения» направлен на расширение общекультурного, профессионального и филологического кругозора студентов, призван способствовать реализации их интеллектуальной, речемыслительной, общественно-коммуникативной и творческой активности.

Задачи дисциплины:

— сформировать представление о теории целесообразного, гармонизирующего, эффективного речевого поведения в ситуациях и сферах речевого общения;

— стандартизировать речевое поведение и, одновременно, сформировать речевую индивидуальность и чувство уверенности в конструировании коммуникативных дискурсов любого типа (устный, письменный, презентативный, манипуляционный, конвенциональный и др.);

— сформировать навыки и выработать умение выбора эффективных приемов для организации речевого поведения в зависимости от поставленных задач и в соответствии с обстоятельствами (создание монолога, ведение диалога и управление им, управление системой речевых коммуникаций в пределах своей компетенции);

— развить умение готовить публичные выступления разных жанров и стилей на этапах: инвенции (замысла), диспозиции (расположения смысловых моделей и речевых действий), элокуции (словесного оформления);

— развить умение конструировать убеждающий дискурс, повысить действенность и эффективность речевого поведения, сформировать мастерство (технику) изобретения идей;

— развить навыки уверенной и грамотной письменной коммуникации – умения создавать письменные тексты различных жанров, стилей, в различных коммуникативных условиях;

— развить способность реализовывать речемыслительные и речеповеденческие возможности студентов.

1.2. Планируемые результаты обучения

В результате освоения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

УК–4 способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах). Грамотно и ясно строит деловую коммуникацию в рамках межличностного и межкультурного общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.

ДПК-1 способен отвечать на актуальные запросы и потребности общества, учитывать тенденции общественных и государственных институтов, анализировать ситуации на рынке услуг по реализации продукции, принимать участие в планировании, подготовке и проведении коммуникационных кампаний.

ДПК-2 способен организовывать подготовку рекламной продукции, создавать эффективную коммуникационную инфраструктуру организации, обеспечивать внутреннюю и внешнюю коммуникацию.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Культура речевого поведения» входит в базовую часть блока Б1 и является обязательной для изучения (Б1.В.ДЭ.02.01).

Находясь в кругу дисциплин языкового направления, дисциплина «Культура речевого поведения» должна дать студентам систематизированные знания по вопросам, связанным с коммуникативной функцией языка, речевым поведением человека, с влиянием социальных, этнических и различных культурных факторов на те или иные участки языковой системы в коммуникативном аспекте.

Дисциплина «Культура речевого поведения» взаимодействует с такими дисциплинами как «Культура речи», «Современный русский язык», «Практикум по эффективности письменной коммуникации» и должна углубить компетенции студентов в области теории культуры речи, научить их достигать успеха в устной и письменной коммуникации путём правильного выбора и уместного использования средств современного русского литературного языка, формул речевого этикета с учётом социокультурного и психологического факторов, умело (выразительно и действенно) формулировать информацию официального характера и составлять документы различных жанров.

3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72
Контактная работа	36,2
Лекции	14
Практические занятия	22
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет	6
Самостоятельная работа	28
Контроль	7,8

Форма контроля: зачет в пятом семестре

3.2. Содержание дисциплины

По очной форме обучения

Наименование разделов (тем) дисциплины с кратким содержанием	Количество часов	
	Лекции	Практические занятия
Тема 1. Речевое поведение и его особенности. Язык и речь. Знак и значение. Знаковая система и язык. Язык в его отношении к речи. Понятие речевой коммуникации. Речевая деятельность и ее формы. Структура речевого сообщения. Виды и формы речевой информации. Механизм передачи речевой информации. Формы и типы речевой коммуникации. Принципы коммуникативного сотрудничества в речевом поведении. Понятие коммуникативного акта. Коммуникативная цель, коммуникативная стратегия и тактика.	2	2
Тема 2. Коммуникативные качества хорошей речи. Прагмалингвистический подход к речевому общению. Речевой акт и его компоненты. Речь и высказывание. Речевая ситуация. Адресант и адресат как участники межличностного взаимодействия. Структура ситуации речевого общения: субъект, адресат и объект высказывания. Коммуникативная интенция и актуальный смысл высказывания. Лингвopsихологические параметры диалога. Речевое взаимодействие и речевое воздействие. Коммуникативные неудачи. Речевые стереотипы. Прагматические клише. Культура звучащей речи оратора: голос как инструмент общения (тембр, высота тона, сила голоса и др.), интонационная выразительность, темп, ритм речи, логическое ударение, логическая пауза и др. Правильность речи как коммуникативное качество речи. Орфоэпические нормы, акцентологические нормы. Дикция. Работа над дикцией. Взаимодействие партнеров в невербальном общении, невербальный контакт оратора с	2	4

аудиторией.		
Тема 3. Психотехника речи Психотехника речи. Позиция «говорящий – слушающий» в современном речевом пространстве: общение как обмен информацией. Этапы передачи информации. Культура речи и её основные слагаемые: словарный запас, точная передача мысли посредством слова, чистота речи, правильное произношение слов, выразительность речи, паралингвистические составляющие, экстралингвистические составляющие. Позиция говорящего. Умение говорить. Правила для говорящего. Позиция слушающего. Умение слушать. Стили слушания в зависимости от пола, психического склада личности, занимаемого социального положения, профессии. Виды слушания. Нереплексивное (пассивное) слушание. Реплексивное (активное) слушание. Приемы активного слушания: перефразирование, резюмирование, отражение чувств, побуждение и др. Речь и личность. Риторические эффекты в общении. Речевой этикет. «Ты» и «Вы» в общении.	2	2
Тема 4. Невербальные средства коммуникации. Специфика невербальных средств коммуникации. Их роль и значение в речевой коммуникации. Основы проксемики, такесики, кинесики. Невербальные способы коммуникации и экспрессии: физический контакт, дистанция общения, расположение относительно собеседника, поза и жесты, взгляд, мимика, манипуляции с предметами. Характеристика основных зон межличностного общения (интимной, личной, социальной, публичной). Искусство программировать пространство собеседника. Рефлекторная природа языка жестов и телодвижений. Лицо как главный источник психологической информации. Основы фоносемантики.	2	2

Умение говорить взглядом. Специфика делового, светского и интимного взгляда. Общие понятия о языке жестов. Умение понимать ложные (притворные) жесты. Соотношение жестов и статуса человека. Характеристика основных групп популярных жестов. Понятие адекватной формы общения. Национальная специфика жеста и мимики. Индивидуальные особенности невербалики. Искусство невербальной коммуникации.		
Тема 5. Личность в процессе общения. Типовые схемы формирования первого впечатления. Действие фактора превосходства при формировании первого впечатления. Действие факторов привлекательности и отношения к нам при формировании первого впечатления. Механизмы преодоления ошибок первого впечатления. Искажения в процессе оценки причин поведения партнера. Самоподача превосходства, привлекательности и отношения к нам. Самоподача актуального состояния и причин поведения. Барьеры непонимания. Смысловой барьер. Внутренние барьеры избегания, снижения авторитетности и непонимания. Барьеры темперамента, характера, манеры общения и отрицательных эмоций. Барьер акцентуации характера. Манипулятивное общение. Классификации позиций, занимаемых партнерами в общении. Теория транзактного анализа Э. Берна. Психометрическая концепция С. Деллингер.	2	4
Тема 6. Проблемы современной коммуникации. Оптимальная коммуникация. Речевой и коммуникативный идеал. Роль историко-культурных и ментальных факторов в коммуникации. Особенности современной речевой коммуникации. Способы проявления речевой агрессии. Языковые средства проявления речевой агрессии.	2	4

Тема 7. Речевой этикет. Понятие речевого этикета. Этикетные ситуации. Соотношение поведенческих и языковых параметров в этикетных ситуациях. Выбор адекватных речевых средств в этикетной ситуации. Роль обращения в межличностной коммуникации. Специфика ментального фактора при выборе обращений. Универсальное обращение. Проблема универсального обращения в современной коммуникации. Проксемические зоны Э. Холла и выбор обращения.	2	4
Итого	14	22

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Темы для самостоятельного изучения	Изучаемые вопросы	Количество часов	Формы самостоятельной работы	Методические обеспечения	Формы отчетности
Тема 1. Речевое поведение и его особенности	Язык и речь. Знак и значение. Знаковая система и язык. Язык в его отношении к речи. Понятие речевой коммуникации. Речевая деятельность и ее формы. Структура речевого сообщения. Виды и формы речевой информации. Механизм передачи речевой информации. Формы и типы речевой коммуникации. Принципы коммуникативного сотрудничества в речевом поведении. Понятие коммуникативного акта. Коммуникативная цель, коммуникативная стратегия и тактика.	4	Реферирование, конспект литературы по дисциплине.	Литература по основному и дополнительно му спискам.	Подбор и обзор литературы. Конспект.
Тема 2. Коммуникативные качества хорошей речи	Прагмалингвистический подход к речевому общению. Речевой акт и его компоненты. Речь и высказывание. Речевая ситуация. Адресант и адресат как участники межличностного взаимодействия. Структура ситуации речевого общения: субъект, адресат и объект высказывания. Коммуникативная интенция и актуальный смысл высказывания. Лингвopsихологические параметры диалога. Речевое взаимодействие и речевое воздействие. Коммуникативные неудачи. Речевые стереотипы. Прагматические клише. Культура звучащей речи оратора: голос как инструмент общения	4	Реферирование, конспект литературы по дисциплине.	Литература по основному и дополнительно му спискам.	Подбор и обзор литературы. Подготовка чернового варианта текста.

	(тембр, высота тона, сила голоса и др.), интонационная выразительность, темп, ритм речи, логическое ударение, логическая пауза и др. Правильность речи как коммуникативное качество речи. Орфоэпические нормы, акцентологические нормы. Дикция. Работа над дикцией. Взаимодействие партнеров в невербальном общении, невербальный контакт оратора с аудиторией.				
Тема 3. Психотехника речи	Психотехника речи. Позиция «говорящий – слушающий» в современном речевом пространстве: общение как обмен информацией. Этапы передачи информации. Культура речи и её основные слагаемые: словарный запас, точная передача мысли посредством слова, чистота речи, правильное произношение слов, выразительность речи, паралингвистические составляющие, экстралингвистические составляющие. Позиция говорящего. Умение говорить. Правила для говорящего. Позиция слушающего. Умение слушать. Стили слушания в зависимости от пола, психического склада личности, занимаемого социального положения, профессии. Виды слушания. Нереплексивное (пассивное) слушание. Реплексивное	4	Подготовка доклада.	Литература по основному и дополнительно му спискам. Электронные учебно-методические ресурсы библиотеки ГУП.	Доклад

	(активное) слушание. Приемы активного слушания: перефразирование, резюмирование, отражение чувств, побуждение и др. Речь и личность. Риторические эффекты в общении. Речевой этикет. «Ты» и «Вы» в общении.				
Тема 4. Невербальные средства коммуникации	Специфика невербальных средств коммуникации. Их роль и значение в речевой коммуникации. Основы проксемики, такесики, кинесики. Невербальные способы коммуникации и экспрессии: физический контакт, дистанция общения, расположение относительно собеседника, поза и жесты, взгляд, мимика, манипуляции с предметами. Характеристика основных зон межличностного общения (интимной, личной, социальной, публичной). Искусство программировать пространство собеседника. Рефлекторная природа языка жестов и телодвижений. Лицо как главный источник психологической информации. Основы фоносемантики. Умение говорить взглядом. Специфика делового, светского и интимного взгляда. Общие понятия о языке жестов. Умение понимать ложные (притворные) жесты. Соотношение жестов и статуса человека. Характеристика основных групп популярных жестов. Понятие адекватной формы общения. Национальная специфика жеста и мимики. Индивидуальные	4	Подготовка доклада.	Литература по основному и дополнительному спискам. Электронные учебно-методические ресурсы библиотеки ГУП.	Доклад

	особенности невербалики. Искусство невербальной коммуникации				
Тема 5. Личность в процессе общения	Типовые схемы формирования первого впечатления. Действие фактора превосходства при формировании первого впечатления. Действие факторов привлекательности и отношения к нам при формировании первого впечатления. Механизмы преодоления ошибок первого впечатления. Искажения в процессе оценки причин поведения партнера. Самоподача превосходства, привлекательности и отношения к нам. Самоподача актуального состояния и причин поведения. Барьеры непонимания. Смысловой барьер. Внутренние барьеры избегания, снижения авторитетности и непонимания. Барьеры темперамента, характера, манеры общения и отрицательных эмоций. Барьер акцентуации характера. Манипулятивное общение. Классификации позиций, занимаемых партнерами в общении. Теория транзактного анализа Э. Берна. Психометрическая концепция С. Деллингер.	4	Подготовка к беседе.	Литература по основному и дополнительному спискам. Электронные учебно-методические ресурсы библиотеки ГУП.	Беседа
Тема 6. Проблемы современной коммуникации	Оптимальная коммуникация. Речевой и коммуникативный идеал. Роль историко-культурных и ментальных факторов в коммуникации. Особенности современной речевой	4	Подготовка к выступлению.	Литература по основному и дополнительному спискам. Электронные учебно-методические ресурсы библиотеки	Выступление

	коммуникации. Способы проявления речевой агрессии. Языковые средства проявления речевой агрессии			ГУП.	
Тема 7. Речевой этикет	Понятие речевого этикета. Этикетные ситуации. Соотношение поведенческих и языковых параметров в этикетных ситуациях. Выбор адекватных речевых средств в этикетной ситуации. Роль обращения в межличностной коммуникации. Специфика ментального фактора при выборе обращений. Универсальное обращение. Проблема универсального обращения в современной коммуникации. Проксемические зоны	4	Подготовка доклада.	Литература по основному и дополнительно му спискам. Электронные учебно- методические ресурсы библиотеки ГУП.	Доклад
ИТОГО		28			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины «Культура речевого поведения» студент должен овладеть следующими компетенциями УК-4; ДПК-1; ДПК-2.

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
УК – 4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Лекционные и практические занятия (все); самостоятельная работа. Самостоятельная работа (подбор и обзор литературы; составление конспекта; подготовка текстов и высказываний).
ДПК-1. Способен отвечать на актуальные запросы и потребности общества, учитывать тенденции общественных и государственных институтов, анализировать ситуации на рынке услуг по реализации продукции, принимать участие в планировании, подготовке и проведении коммуникационных кампаний	Лекционные и практические занятия (все); самостоятельная работа. Самостоятельная работа (подбор и обзор литературы; составление конспекта; подготовка текстов и высказываний).
ДПК-2. Способен организовывать подготовку рекламной продукции, создавать эффективную коммуникационную инфраструктуру организации, обеспечивать внутреннюю и внешнюю коммуникацию	Лекционные и практические занятия (все); самостоятельная работа. Самостоятельная работа (подбор и обзор литературы; составление конспекта; подготовка текстов и высказываний).

5.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенция	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
УК -4.	Пороговый	Работа на учебных занятиях (лекциях, практических занятиях) Выполнение домашних заданий	Знать: - основное содержание тем занятий; - теоретические сведения раздела - общие принципы создания текста; - основные коммуникативные параметры текста; - коммуникативная цель, адресат, коммуникативная ситуация, жанр и др.; - условия успешного общения. -причины коммуникативных неудач. - понятие о коммуникативных стратегиях. - структурные единицы и функции текста; Уметь: - воспринимать информацию; - использовать дополнительные источники информации; - эффективно работать самостоятельно; - интегрировать знания из новых или междисциплинарных областей для исследовательского диагностирования проблем; описать и систематизировать основные категории; охарактеризовать функциональный	Текущий контроль, конспектирование	41-60

			потенциал языковой единицы в конкретном тексте. <i>Владеть:</i> навыками функционального анализа языковой единицы; навыками квалифицированной интерпретации различных типов текстов, в том числе раскрытия их смысла и связей с породившей их эпохой; методикой научных исследований, навыками организации и ведения самостоятельной научно-методической работы; навыками работы с научными монографиями		
	Продвинутый	Работа на учебных занятиях (лекциях, практических занятиях) Выполнение домашних заданий	<i>Знать:</i> теоретические сведения; роль грамматики и ее механизмов в порождении текстов; о функциях языка и функции языковых единиц; <i>Уметь:</i> - планировать и осуществлять публичные выступления с применением навыков ораторского искусства; описать и систематизировать основные категории функциональной лингвистики. <i>Владеть:</i> коммуникативными стратегиями и тактиками,	Текущий контроль, реферирование, рецензирование, аннотирование	61-100

			риторическими, стилистическими и языковыми нормами и приемами, принятыми в разных сферах коммуникации; методикой научных исследований, подготовить к организации и ведению в будущем самостоятельной работы.		
ДПК-1.	Пороговый	Работа на учебных занятиях (лекциях, практических занятиях) Выполнение домашних заданий	<i>Знать:</i> - основное содержание тем занятий; - теоретические сведения раздела - общие принципы создания текста; - основные коммуникативные параметры текста; - коммуникативная цель, адресат, коммуникативная ситуация, жанр и др.; - условия успешного общения. -причины коммуникативных неудач. - понятие о коммуникативных стратегиях. - структурные единицы и функции текста; <i>Уметь:</i> - воспринимать информацию; - использовать дополнительные источники информации; - эффективно работать самостоятельно; - интегрировать знания из новых или междисциплинарных	Пороговый	Работа на учебных занятиях (лекциях, практических занятиях) Выполнение домашних заданий

			областей для исследовательского диагностирования проблем; описать и систематизировать основные категории; охарактеризовать функциональный потенциал языковой единицы в конкретном тексте. <i>Владеть:</i> навыками функционального анализа языковой единицы; навыками квалифицированной интерпретации различных типов текстов, в том числе раскрытия их смысла и связей с породившей их эпохой; методикой научных исследований, навыками организации и ведения самостоятельной научно-методической работы; навыками работы с научными монографиям		
	Продвинутый	Работа на учебных занятиях (лекциях, практических занятиях) Выполнение домашних заданий	<i>Знать:</i> теоретические сведения; роль грамматики и ее механизмов в порождении текстов; о функциях языка и функции языковых единиц; <i>Уметь:</i> - планировать и осуществлять публичные выступления с применением навыков ораторского искусства; описать и	Продвинутый	Работа на учебных занятиях (лекциях, практических занятиях) Выполнение домашних заданий

			систематизировать основные категории функциональной лингвистики. <i>Владеть:</i> коммуникативными стратегиями и тактиками, риторическими, стилистическими и языковыми нормами и приемами, принятыми в разных сферах коммуникации; методикой научных исследований, подготовить к организации и ведению в будущем самостоятельной работы.		й
ДПК-2.	Пороговый	Работа на учебных занятиях (лекциях, практических занятиях) Выполнение домашних заданий	<i>Знать:</i> - основное содержание тем занятий; - теоретические сведения раздела - общие принципы создания текста; - основные коммуникативные параметры текста; - коммуникативная цель, адресат, коммуникативная ситуация, жанр и др.; - условия успешного общения. -причины коммуникативных неудач. - понятие о коммуникативных стратегиях. - структурные единицы и функции текста; <i>Уметь:</i> воспринимать информацию; использовать	Пороговый	Работа на учебных занятиях (лекциях, практических занятиях) Выполнение домашних заданий й

			дополнительные источники информации; эффективно работать самостоятельно; интегрировать знания из новых или междисциплинарных областей для исследовательского диагностирования проблем; описать и систематизировать основные категории; охарактеризовать функциональный потенциал языковой единицы в конкретном тексте. <i>Владеть:</i> навыками функционального анализа языковой единицы; навыками квалифицированной интерпретации различных типов текстов, в том числе раскрытия их смысла и связей с породившей их эпохой; методикой научных исследований, навыками организации и ведения самостоятельной научно-методической работы; навыками работы с научными монографиям		
	Продвинутый	Работа на учебных занятиях (лекциях, практических занятиях) Выполнение домашних заданий	<i>Знать:</i> теоретические сведения; роль грамматики и ее механизмов в порождении текстов; о функциях языка и функции языковых единиц;	Продвинутый	Работа на учебных занятиях (лекциях, практи

			<i>Уметь:</i> - планировать и осуществлять публичные выступления с применением навыков ораторского искусства; описать и систематизировать основные категории функциональной лингвистики. <i>Владеть:</i> - коммуникативными стратегиями и тактиками, риторическими, стилистическими и языковыми нормами и приемами, принятыми в разных сферах коммуникации; методикой научных исследований, подготовить к организации и ведению в будущем самостоятельной работы.		ческих занятиях) Выполнение домашних заданий
--	--	--	---	--	---

5.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Темы эссе и рефератов

1. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры.
2. Правильность, богатство и смысловая точность речи.
3. Традиционные орфоэпические и акцентологические ошибки в речи студентов.
4. Лексические ошибки в речи современной молодежи.
5. Фразеологические средства русского языка и языковые афоризмы. Возможности их использования в речи молодежи.
6. Молодежный сленг в средствах массовой информации.
7. Изобразительно-выразительные средства в современной литературе.
8. Средства экспрессивной выразительности в лирике поэтов Серебряного

века (К. Бальмонт, Н. Гумилев, А. Ахматова, А. Блок, И. Северянин и др.).

9. Культура речи и речевой этикет.

10. Подготовка примеров выступлений на разные темы и в различной аудитории.

11. Речевая характеристика как один из приемов создания образа персонажа (текст по выбору студента).

12. Этикетные требования к интонационному оформлению высказывания.

13. Этикетные формулы в речевой коммуникации.

14. Информационные каналы восприятия и их отражение в коммуникативных речевых формулах.

15. Коммуникативные роли языковой личности.

16. Речевой этикет в рамках профессионального взаимодействия.

17. Молодежная культура и моя индивидуальность.

18. Интересная тема в ю-тубе.

19. Герой нашего времени. Кто он?

20. Любимое слово в родном языке.

Темы презентаций

1. «Поговорим о том, как мы говорим».

2. Я – будущий журналист.

3. Индивидуальный стиль общения современного журналиста.

4. Речевой этикет в деятельности журналиста.

5. Речевые жанры современной медиасферы

6. Специфика профессионального общения.

7. Изобразительно – выразительные средства в речи журналиста.

8. Школьное медиаиздание: виды и жанры.

9. Индивидуальный стиль блогера.

10. Тексты «новой природы»

11. Способы выражения положительной оценки в речи.

12. О чем говорят жесты.

13. Язык внешнего вида собеседника.

14. Педагогическая речь в школьной медиасфере.

Текущий контроль предусматривает вопросы:

1. Что называется речевой коммуникацией?

2. Что такое коммуникативная цель, коммуникативная стратегия и тактика?

3. Какой подход к речевому общению называется прагмалингвистическим?

4. Назовите речевой акт и его компоненты.

5. Какая ситуация называется речевой?

6. Какова структура ситуации речевого общения?

7. Каковы лингвopsихологические параметры диалога?

8. Что называется коммуникативными неудачами?

9. Дайте определение речевым стереотипам.
10. Какая коммуникация называется оптимальной?
11. Какова роль историко–культурных и ментальных факторов в коммуникации?
12. Перечислите особенности современной речевой коммуникации.
13. Назовите способы проявления речевой агрессии.
14. Назовите языковые средства проявления речевой агрессии.
15. Каковы причины возникновения конфликтной коммуникации?
16. Перечислите речевые средства, провоцирующие конфликтное общение.
17. Перечислите речевые средства, способствующие выходу из конфликтного общения.
18. Что такое речевой этикет?
19. Какова роль обращения в межличностной коммуникации?

Примерные контрольные работы

Контрольная работа 1.

Задание:

Смоделировать диалог объемом не менее 12 реплик.

Определить:

- какова коммуникативная цель коммуникативного акта;
- кто является адресантом и адресатом;
- релевантность коммуникативного акта;
- тип коммуникативного акта с позиций адресата (неожиданный, предполагаемый, объявленный);
- типы речевых актов с точки зрения коммуникативной интенции;
- референт;
- достигнута ли коммуникативная цель.

Контрольная работа 2.

Задание:

Смоделировать конфликтный диалог объемом не менее 12 реплик.

Определить:

- кто является доминирующим, а кто зависимым речевым партнером;
- какие способы и приемы речевой агрессии используют речевые партнеры;
- охарактеризуйте речевое поведение коммуникантов: какие речевые средства и приемы использует инициатор конфликта, как ведет себя зависимый речевой партнер – вступает в конфликт (отзеркаливание речевого поведения) или старается избежать конфликта (при помощи каких речевых средств и приемов);
- чем завершается речевой конфликт.

Тестовые задания

1. Какие из перечисленных ниже параметров не относятся к характеристике речи (являются параметрами языка):

1. Материальность (аудиальное, акустическое восприятие)
2. Линейность (горизонтальная последовательность слов, актуализированное устройство)
3. Не соотносится с понятием истинное/ ложное (не соотносится с объективной действительностью)
4. Субъективность и произвольность
5. Ситуативность
6. Отражает опыт всего языкового коллектива

2. Определите типы следующих речевых актов в соответствии с классификацией Дж. Серля:

1. Лекция переносится на понедельник.
2. Я дам Вам эту книгу.
3. Извините меня за причинённые Вам неприятности.
4. Я объявляю собрание закрытым.
5. Переведите этот текст на английский язык.
6. К какой семье относится карельский язык?

Варианты ответов: а) констатив, б) комиссив; в) директив;
г) интеррогатив; д) экспрессив; е) декларатив.

3. Какому термину соответствует следующее определение:
«Высказывание (речевое действие) или совокупность высказываний (речевых действий), совершаемых одним говорящим с учетом другого».

Варианты ответов:

1. Предложение. 3. Диалог. 2. Речевой акт. 4. Дискурс. 5. Речевое поведение.

4. Какие определения соответствуют следующим терминам:

1. Коммуникативная цель
2. Коммуникативная компетенция
3. Коммуникативная стратегия
4. Коммуникативная тактика
5. Речевое поведение

Варианты ответов:

- а) совокупность конвенциональных (осуществляемых в соответствии с принятыми правилами) и неконвенциональных (осуществляемых по собственному произволу) речевых поступков, совершаемых индивидами;
- б) стратегический результат, на который направлен коммуникативный акт (изменение действительности, желаемые последствия в реальности);
- в) коммуникативный опыт индивида, его представления об успешных или неуспешных тактиках коммуникации;
- г) план коммуникации;

д) совокупность практических ходов в процессе реального речевого взаимодействия.

5. Что не является компонентом структуры коммуникативного акта:

1) адресант, 4) адресат, 2) референт, 5) код, 3) интенция,

6. Определите способ проявления речевой агрессии в следующих высказываниях:

1. Ты кто такой, чтобы так с учителем разговаривать?
2. Родителей вызову!
3. Ты пока никто, ничто и звать никак!
4. Президенту напишу!
5. Тебя не спрашивают!
6. Послушай женщину и сделай наоборот!
7. Директору пожалуюсь!
8. Всякие чурки мне будут указывать!
9. Тебе слова не давали!

Варианты ответов:

А. Подчеркивание в речи неравенства. Б. Увеличение весовой категории.
В. Вычеркивание.

7. Какие из указанных коммуникативных приемов способствуют выходу из коммуникативного конфликта?

1. Неожиданная для адресата оценка ситуации.
2. «Вычеркивание» или лишение слова.
3. Тактика речевого контраста.
4. Смена референта (или смена фрейма)
5. Использование конструкций с противопоставлением (мы... – они, я..., а ты...).
6. Императивная модальность (приказ).
7. Использование формул речевого этикета.

8. В каких этикетных ситуациях предполагается непосредственное эмоциональное воздействие на собеседника при помощи речевых средств?

1. Приглашение.
2. Приветствие.
3. Compliment.
4. Прощание.
5. Знакомство.
6. Поздравление.
7. Соболезнование.
8. Извинение.
9. Пожелание.

9. Какие из указанных ниже параметров не позволяет следующим обращениям стать универсальными:

1. Дама.
2. Сударь.
3. Товарищ.
4. Господин.
5. Гражданин.
6. Женщина.

Варианты ответов:

- а) дифференцированность по социальному признаку;
- б) отсутствие варианта для дифференциации лица по половому признаку (пан – пани);
- в) наличие дополнительных значений и функций;
- г) стилистическая окраска (ограниченная сфера употребления данного слова в качестве обращения);
- д) несоответствие современному состоянию языка.

10. Определите, для какого гендерного типа речи характерны следующие особенности.

А. Для мужской речи. Б. Для женской речи.

1. Концентрический способ изложения: каждая мысль прокручивается несколько раз в разном словесном оформлении, под разным углом, с новыми аргументами и фактами.

2. Активное употребление обращений не только в начале коммуникации, но и в ходе коммуникации.

3. Употребление вопросов, фиксирующих обратную реакцию собеседника.

4. Структурно неполные, но логически законченные предложения – неполные, односоставные, эллиптические предложения.

5. Последовательное изложение речевого материала: последовательная отработка информационных блоков.

6. Использование синонимических рядов и градационных повторов.

7. Использование пояснительных конструкций (растолковывание): то есть, иначе говоря, иными словами и т.д.).

8. Кросс-референция разворачивается от конкретного к абстрактному (своего рода кинематографический прием камера отъезжает»);

Ключи к тестам.

1. 3,6.
2. 1а; 2б; 3д; 4е; 5в; 6г
3. 2
4. 1 б; 2в; 3г; 4д; 5а
5. 3) интенция
6. А – 1, 3, 6, 8; Б – 2,4,7; В – 5, 9 7. 1,3,4, 7
8. 1,3, 6, 7, 9.

9. 1а, б; 2 д; 3 б, в; 4 а; 5 в; 6в, г

10. А. – 4, 5, 8; Б – 1, 2, 3, 6, 7.

Примерный перечень вопросов для зачета

1. Понятие речевой коммуникации.
2. Коммуникация в системе социальных процессов и культуры
3. Коммуникативная цель, коммуникативная стратегия и тактика.
4. Прагмалингвистический подход к речевому общению.
5. Речевой акт и его компоненты.
6. Речевая ситуация. Адресант и адресат как участники межличностного взаимодействия.
7. Структура ситуации речевого общения: субъект, адресат и объект высказывания.
8. Речь и высказывание. Коммуникативная интенция и актуальный смысл высказывания.
9. Лингвopsихологические параметры диалога.
10. Речевое взаимодействие и речевое воздействие.
11. Коммуникативные неудачи.
12. Речевые стереотипы. Прагматические клише.
13. Оптимальная коммуникация.
14. Речевой и коммуникативный идеал.
15. Роль историко-культурных и ментальных факторов в коммуникации.
16. Особенности современной речевой коммуникации.
17. Способы проявления речевой агрессии.
18. Языковые средства проявления речевой агрессии.
19. Причины возникновения конфликтной коммуникации.
20. Речевые средства, провоцирующие конфликтное общение.
21. Речевые средства, способствующие выходу из конфликтного общения.
22. Понятие речевого этикета. Этикетные ситуации.
23. Речевой этикет как средство предотвращения конфликтного общения.
24. Соотношение поведенческих и языковых параметров в этикетных ситуациях.
25. Выбор адекватных речевых средств в этикетной ситуации.
26. Роль обращения в межличностной коммуникации.

5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

В рамках освоения дисциплины предусмотрены следующие формы текущего контроля: устный опрос, доклад, тестирование.

Шкала оценивания устного опроса

Критерии оценивания	Баллы
высокая активность на практических занятиях, содержание и изложение материала отличается логичностью и смысловой завершенностью, студент показал владение материалом, умение четко, аргументировано и корректно отвечает на поставленные вопросы, отстаивать собственную точку зрения.	10
участие в работе на практических занятиях, изложение материала носит преимущественно описательный характер, студент показал достаточно уверенное владение материалом, однако недостаточное умение четко, аргументировано и корректно отвечает на поставленные вопросы и отстаивать собственную точку зрения.	5
низкая активность на практических занятиях, студент показал неуверенное владение материалом, неумение отстаивать собственную позицию и отвечать на вопросы.	2
отсутствие активности на практических занятиях, студент показал незнание материала по содержанию дисциплины.	0

Шкала оценивания доклада

Вид оцениваемой Деятельности	Уровни оценивания			
	Минимальный	Удовлетворит.	Оптимальный	Высокий
Формулирование представленной информации в виде проблемы	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и / или выводы необоснованны	Проблема раскрыта. Проведён анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и / или обоснованы студентом.	Проблема раскрыта полностью. Проведён анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы.
Предложение способа решения проблемы	Способ решения не представлен.	Информация не систематизирована. Не используются профессиональные термины	Информация систематизирована. Нарушены некоторые логические связи.	Способ решения представлен логично и последовательно. Использованы 5 и более профессиональных терминов.
Демонстрация способа решения проблемы	Не использованы современные технологии.	Технологии использованы частично	Используются технологии, но есть ошибки.	Информация продемонстрирована без ошибок, с использованием широкого спектра технических возможностей.
Всего баллов	6-0	9-7	12-10	15-13

Методические рекомендации к подготовке доклада

При написании доклада студенту необходимо:

- 1) отобрать учебную и научную литературу по вопросу исследования;
- 2) составить план доклада, в котором следует отразить: *введение*, в котором ставится цель и задачи исследования; *историю и теорию вопроса* (которая может являться составной частью введения или представлять самостоятельную главу); *основную часть работы*; *заключение*, в котором подводятся итоги исследования, а также освещается перспектива дальнейшего изучения проблемы, темы, вопроса; *список литературы, лексикографических источников*; *приложение* (словник, картотека, таблицы, схемы и т. п.).
- 3) при описательном характере темы исследования необходимо осветить точки зрения на проблему ученых, выделить распространенный взгляд на существо проблемы, представить свою точку зрения;
- 4) если анализируется конкретный языковой материал, следует его отобрать из определенных источников, классифицировать по одному или нескольким признакам, описать классификацию, сделать выводы по проведенному анализу;
- 5) если доклад предполагает использование словарей, выписываются данные словарей, они сравниваются с данными собственных наблюдений, в заключение делаются выводы;
- 6) в работе с текстом языковой материал, извлеченный из текста, анализируется в системной интерпретации, при этом вначале исследуется фонетико-фонологический уровень языковых единиц, затем лексико-фразеологический, далее – грамматический;
- 7) в заключении подводятся итоги исследования, освещается перспектива дальнейшего изучения проблемы, темы, вопроса.

Шкала оценивания теста

Длина тестового задания может варьироваться от 20 до 25 тестовых заданий. Суммарное время тестирования – не более 45 минут. На выполнение одного тестового задания отводится 1-3 минуты. Предусмотрены следующие формы тестовых заданий: закрытые тесты – с одним или несколькими выбором, открытые тесты, тесты на установление правильной последовательности, тесты на соответствие.

Тест	Балл	
правильные ответы не менее, чем на 75% вопросов		10 баллов
правильные ответы не менее, чем на 50% вопросов		5 баллов
правильные ответы не менее, чем на 25% вопросов		2 балла

Требования к шкале оценивания зачета

Формой контроля знаний, умений и навыков по дисциплине является **зачёт в 5 семестре**. Вопросы предполагают контроль общих методических знаний и умений, способность студентов проиллюстрировать их примерами, индивидуальными материалами, составленными студентами в течение курса.

Использование балльной системы оценивания позволяет проанализировать качество и результативность обучения каждого студента. Общий балл

формируются на основе суммарных показателей текущего контроля и итогов промежуточной аттестации. В результате контроля текущей аудиторной, самостоятельной работы и промежуточной аттестации по дисциплине студент может набрать до 100 баллов.

Шкала оценивания зачета

Баллы	Критерии оценивания
20 баллов	Полное усвоение материала, умение выделить главное, сделать обобщающие выводы, исчерпывающее, грамотное и ясное изложение, умение применить свои знания на практике, творческий репродуктивный уровень усвоения материала, полные ответы на дополнительные вопросы
15 баллов	Умение выделять главное, делать выводы, грамотное изложение материала, отсутствие неточностей, умение применять свои знания на практике, знание основных понятий литературоведения, ответы на дополнительные вопросы
10 баллов	Общее знание основного материала, неточная формулировка основных понятий, умение применить свои знания на практике с допущением ошибок, затруднения при ответе на дополнительные вопросы, затруднения при необходимости сделать выводы по теме.
5 баллов	Фрагментарные знания по дисциплине, допущены грубые ошибки при ответе, затруднения при ответе на дополнительные вопросы, затруднения при необходимости сделать выводы по теме.

Итоговая шкала выставления оценки по дисциплине

Итоговая оценка по дисциплине выставляется по приведенной ниже шкале. При выставлении итоговой оценки преподавателем учитывается работа обучающегося в течение всего срока освоения дисциплины, а также баллы на промежуточной аттестации.

Баллы, полученные в течение освоения дисциплины	Оценка по дисциплине
41–100	Зачтено
0–40	Не зачтено

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Основная литература

1. Гойхман, О. Я. Речевая коммуникация : учебник / О.Я. Гойхман, Т.М. Надеина. - 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Инфра-М, 2023. — 286 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/19927. - ISBN 978-5-16-012074-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1914129> (дата обращения: 15.06.2023). – Режим доступа: по подписке.
- Гойхман, О.Я. Речевая коммуникация: учебник для вузов / О. Я. Гойхман, Т. М. Надеина. - 2-е изд. - М. : Инфра-М, 2013. - 272с. – Текст: непосредственный.
2. Кашкин В.Б. Введение в теорию коммуникации: учеб.пособие для вузов / В. Б. Кашкин. - 4-е изд., доп. - М. : Флинта, 2013. - 224с. – Текст: непосредственный.

Дополнительная литература

1. Ключев, Е.В. Речевая коммуникация : Успешность речевого взаимодействия : учеб. пособие для ун-тов и ин-тов / Е. В. Ключев. – Москва : РИПОЛ Классик, 2002. – 316. – Текст: непосредственный.
2. Арутюнова Н.Д. Язык и мир человека. Гл. 7 «Проблемы коммуникации». М.: Языки русской культуры, 1999. – 896 с.
3. Богданов В.В. Речевое общение: Прагматические и семантические аспекты. Л. : ЛГУ, 1990. – 87 с.
4. Винокур, Т.Г. Говорящий и слушающий. Варианты речевого поведения – М. : Наука, 1993. – 173 с.
5. Гордон Д., Лакофф Дж. Постулаты речевого общения.// Новое в зарубежной лингвистике. – М. : Прогресс, 1985. – Вып.16: Лингвистическая прагматика. – С. 376–302.
6. Зарецкая Е. Н. Риторика: теория и практика речевой коммуникации / Е. Н. Зарецкая. - 3-е изд., испр. - М. : Дело, 2001. - 480с. – Текст: непосредственный.
Иссерс О.С. Коммуникативные стратегии и тактики русской речи. – М: УРСС, 2002. - 284с .
7. Иссерс, О. С. Речевое воздействие : учеб. пособие / О. С. Иссерс. - 6-е изд. , стер. - Москва : ФЛИНТА, 2020. - 240 с. - ISBN 978-5-9765-0766-1. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN97859765076610921.html> (дата обращения: 19.06.2023). - Режим доступа : по подписке.
8. Серль, Дж. Классификация иллокутивных актов // Новое в зарубежной лингвистике. – М. : Прогресс, 1986. – Вып. 17 : Теория речевых актов. – С. 175–194.
9. Стернин, И.А. Введение в речевое воздействие. – Воронеж: Истоки, 2001. – 252 с.

10. **Стернин, И.А.** Практическая риторика: учеб.пособие для вузов / И. А. Стернин. - 8-е изд., стереотип. - М. : Академия, 2014. - 272с.- Текст: непосредственный.
11. Шунейко, А. А. Теория и практика эффективной коммуникации : учебное пособие / А. А. Шунейко, И. А. Авдеенко. — Москва : ФЛИНТА, 2015. — 360 с. — ISBN 978-5-9765-2466-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/72714> (дата обращения: 19.06.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

К средствам обучения дисциплине относятся:

- специально оборудованная аудитории и компьютерный класс;
- выход в сеть Интернет:

<http://www.edu.km.ru> — сайт Отдела образовательных проектов компании «Кирилл и Мефодий».

<http://www.ruscorpa.ru> – Национальный корпус русского языка.

<http://www.filologia.ru> – научные филологические труды «Филология».

<http://www.jazyki.ru>

<http://www.philology.ru>

<http://www.vehi.net> – Библиотека «Вехи»

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Лунина И.Е., Редина О.Н., Стрельникова А.А. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.

Гац И.Ю. Методические рекомендации по организации внеаудиторной (самостоятельной) работы студентов.

Гац И.Ю. Методические рекомендации Формирование фонда оценочных средств студентов факультета русской филологии.

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows

Microsoft Office

Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

Система ГАРАНТ

Система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных

fgosvo.ru

pravo.gov.ru

www.edu.ru

Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей)

7-zip

Google Chrome

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: учебной мебелью, доской, демонстрационным оборудованием, персональными компьютерами, проектором;
- помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде.