

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.10.2018 14:21:41
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bffa679172803da5b7b559fc69e2

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ
(МГОУ)

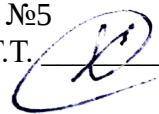
Институт лингвистики и межкультурной коммуникации
Лингвистический факультет
Кафедра теории языка и англистики

УТВЕРЖДЕН

на заседании кафедры теории языка и
англистики

Протокол от 30.10.2018 №5

Зав. кафедрой Хухуни Г.Т.



**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ**

по дисциплине Формирование уровня компетенции для сдачи ЕГЭ по
английскому языку

Направление подготовки
44.04.01 Педагогическое образование

Программа подготовки:
Теоретические и методологические основы преподавания английского языка

Квалификация
Магистр

Форма обучения
Очная

Мытищи
2018

Назначение

Осуществление текущей и промежуточной аттестации по дисциплине Формирование уровня компетенции для сдачи ЕГЭ по английскому языку.

Фонд оценочных средств текущего контроля разработан на основе рабочей программы дисциплины Формирование уровня компетенции для сдачи ЕГЭ по английскому языку в соответствии с требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование.

Разработчик:

Д.филол.н.доц. Мазирка И.О.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	4
2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	4
3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	10
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	14

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
– способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4);	1. Работа на практических занятиях: Темы 1-11. 2. Самостоятельная работа: подготовка к написанию тестов, в основном направленных на тренинг сдачи ЕГЭ по английскому для разных уровней, возрастных групп и профессиональных целей. Темы 1-11. 3. Участие в научно-исследовательской работе: доклады. Темы для обучающихся по выбору.
– способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5);	1. Работа на практических занятиях: Темы 1-11. 2. Самостоятельная работа: подготовка к написанию тестов, в основном направленных на тренинг сдачи ЕГЭ по английскому для разных уровней, возрастных групп и профессиональных целей. Темы 1-11. 3. Участие в научно-исследовательской работе: доклады. Темы для обучающихся по выбору.
– способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6);	1. Работа на практических занятиях: Темы 1-11. 2. Самостоятельная работа: Изучение учебной литературы. Выполнение индивидуальных домашних заданий. Темы 1-11. 3. Участие в научно-исследовательской работе: подготовка презентации. Темы для обучающихся по выбору
– способен к организации самостоятельной работы обучающихся по образовательным программам в образовательных организациях соответствующего уровня образования (СПК-1);	1. Работа на практических занятиях: Темы 1-11. 2. Самостоятельная работа: Изучение учебной, справочной литературы. Выполнение индивидуальных домашних заданий, в основном направленных на тренинг сдачи ЕГЭ по английскому для разных уровней, возрастных групп и профессиональных целей. Темы 1-11. 3. Участие в научно-исследовательской работе: написание творческих работ (доклады, рефераты). Темы для обучающихся по выбору.

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
УК-4	пороговый	1. Работа на практических занятиях: Темы 1-11.	<i>Знает:</i> - основные формы исследовательской работы в	Текущий контроль: тестирование	Шкала оценивания прохождения

		2.Самостоятельная работа: подготовка к написанию тестов, в основном направленных на тренинг сдачи ЕГЭ по английскому для разных уровней, возрастных групп и профессиональных целей. Темы 1-11	области подготовки к сдаче международных экзаменов по английскому языку <i>Умеет:</i> организовать работу по изучению новейшей терминологии в сфере формального общения		тестировани я
УК–4	Продвинутый	1. Участие в научно-исследовательской работе: доклады. Темы для обучающихся по выбору	<i>Знает:</i> составляющие культуры устной и письменной речи. объект, предмет, задачи и ключевые понятия межкультурной коммуникации; основные теоретические положения теории межкультурной коммуникации; основные направления развития теории межкультурной коммуникации; - <i>Умеет:</i> обобщать и анализировать полученную информацию. успешно взаимодействовать с представителями иных культур; интегрировать роль языковых средств в осуществлении речевой коммуникации и	Текущий контроль: написание творческих работ (доклады)	Шкала оценивания выступления с докладом, рефератом, презентацией

			речевого воздействия применительно к различным ситуациям общения <i>Владеет:</i> - основными формами исследовательской работы в сфере подготовки к международным экзаменам по английскому языку		
УК–5	пороговый	1.Работа на практических занятиях: Темы 1-7. 2.Самостоятельная работа: Изучение учебной литературы. Выполнение индивидуальных домашних заданий.	<i>Знает:</i> -принципы осуществления успешного процесса межкультурного взаимодействия <i>Умеет:</i> -анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия с учащимися с целью избежать возможные конфликты в процессе обучения обучающихся и их межличностной коммуникации со сверстниками	Текущий контроль: Задание для самостоятельного изучения	Шкала оценивания выполнения заданий для самостоятельного изучения.
УК–5	Продвинутый	1.Участие в научно-исследовательской работе: подготовка презентации. Темы для обучающихся по выбору	<i>Знает:</i> -составляющие культуры устной и письменной речи. объект, предмет, задачи и ключевые понятия межкультурной коммуникации; основные	Текущий контроль: презентация	Шкала оценивания выступления с докладом, рефератом, презентацией

			теоретические положения теории межкультурной коммуникации; основные направления развития теории межкультурной коммуникации; методы и приемы, используемые в современной межкультурной коммуникации; факторы, приводящие к успешному общению с носителем другой культуры <i>Умеет:</i> расшифровывать информацию, заложенную в семантической структуре текста, его композиции, формах речи, индивидуальном стиле автора; на основе полученных знаний самостоятельно ставить исследовательские задачи и находить адекватные методы их решения. анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия с учащимися с целью избежать возможные конфликты в		
--	--	--	--	--	--

			процессе обучения обучающихся и их межличностной коммуникации со сверстниками <i>Владеет:</i> способностью анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия		
УК-6	пороговый	1. Работа на практических занятиях: Разделы 1 -3. Темы 1-7. 2. Самостоятельная работа: Изучение учебной, справочной литературы. Выполнение индивидуальных домашних заданий, в основном направленных на тренинг подготовки к сдаче ЕГЭ по английскому языку	Знает: - основные принципы межкультурного общения; Умеет: - взаимодействовать с участниками образовательного процесса; - самостоятельно контролировать свое индивидуальное развитие.	Текущий контроль: задание для самостоятельного изучения	Шкала оценивания выполнения заданий для самостоятельного изучения.
УК-6	Продвинутый	1. Участие в научно-исследовательской работе: написание творческих работ (доклады, рефераты). Темы для обучающихся по выбору.	<i>Знает:</i> - основные принципы межкультурного общения; - основные принципы межличностного общения; <i>Умеет:</i> - взаимодействовать с участниками образовательного процесса и социальными партнерами <i>Владеет:</i> - способностью адекватно обозначать,	Текущий контроль: написание творческих работ (доклады, рефераты)	Шкала оценивания выступления с докладом, рефератом, презентацией

			оценивать и реализовывать приоритеты собственной деятельности в целях совершенствования ее на основе самооценки		
СПК-1	пороговый	1. Работа на практических занятиях: Темы 1-11. Обсуждение экспериментальных исследований в области методик преподавания английского языка с помощью ИКТ технологий. Обсуждение особенностей современных методик преподавания английского языка. Обсуждение особенностей сдачи подготовки к сдаче ЕГЭ по английскому языку 2. Самостоятельная работа: выполнение индивидуальных домашних заданий. Темы 1-11.	Знает: - основные формы организации самостоятельной работы обучающихся; Умеет: - организовывать проведение типовых конференций, выставок, конкурсов профессионального мастерства	Текущий контроль: задание для самостоятельного изучения	Шкала оценивания выполнения заданий для самостоятельного изучения.
СПК-1	Продвинутый	1. Участие в научно-исследовательской работе: подготовка презентаций по предложенной тематике. Темы для обучающихся по выбору.	Знает: - многообразие форм организации самостоятельной работы обучающихся; - основные принципы организации самостоятельной работы обучающихся Умеет: - организовывать проведение	Текущий контроль: презентация	Шкала оценивания выступления с докладом, рефератом, презентацией

			любого типа конференций, выставок, конкурсов профессионального мастерства, иных конкурсов и аналогичных мероприятий (в области преподаваемого учебного курса, дисциплины (модуля)) Владеет: -навыками организации самостоятельной работы обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и ДПП; - основными принципами для обучения учащихся выполнять самостоятельную работу		
--	--	--	---	--	--

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1. Задания для тестов

Установите соответствие между текстами А—Г и заголовками 1—8. Занесите свои ответы в таблицу. Используйте каждую цифру только один раз. В задании один заголовок лишний.

1. Positive forecast
2. Resistant to danger
3. Ones odd out
4. No difference between countries' accents
5. Distinctive feature
6. Difficulties of an image
7. Immortal language
8. History is the reason

A. Canada has always faced several problems in defining itself to the outside world. Firstly, it's not a very populated country of 35 million easily beaten by its neighbour, a hugely powerful country of 319 million. Then there's history, which lacks the grand mythical arc of most other countries. And there is the problem of the Canadian accent: to most people outside of North America, it is almost impossible to distinguish from the typical US accent.

B. Despite some people's skepticism there is a special Canadian way of speaking. Over the last several decades, the increasing communication in the world has threatened a number of local dialects across the world, but according to Charles Boberg, the Canadian accent stays strong: "Canadian linguistic identity is here to stay on the long term."

C. The first reason for Canadians' hard-to-identify accent is historical. Canadian English was partly shaped by early immigrants from the UK and Ireland, but it was affected much more by the arrival of about 45,000 loyalists to the British crown during the American Revolutionary War. The result, especially west of Quebec, was an accent lightly shaped by British English, but much more so by 18th Century colonial American English.

D. There are a few exceptions: Newfoundland's population was disproportionately shaped by immigrants from southwestern England and southeastern Ireland, and since the island is geographically isolated and only joined Canada in 1949, it has got a way of speaking that is dramatically unlike the rest of the country.

E. But if a person travels into western Canada, the accent becomes more American-sounding and cannot be distinguished locally. This makes it very difficult, even for Canadians, to tell the difference between someone from Winnipeg and someone from Vancouver — or from Seattle.

F. For most non-native English speakers it is extremely difficult, but linguists have isolated some qualities that are helpful. A feature of Canadian speech called 'the Canadian shift' describes Canadians' tendency to erase the difference between certain vowels that come from the lower part of the mouth — 'lot' and 'thought', for example.

G. The fact that the Canadian accent has survived this long, despite centuries of close physical and cultural communication with the US, is people's attachment to their Canadian national identity. When new immigrants arrive in Canada, they still adopt distinctive Canadian speech — and that's not likely to change any time soon.

Прочитайте текст и заполните пропуски А—F частями предложений, обозначенными цифрами 1—7. Одна из частей в списке 1—7 лишняя. Занесите цифры, обозначающие соответствующие части предложений, в таблицу.

1. who were asked to diet and take more exercise
2. despite the popularity of activity trackers
3. which did a lot of exercises and cut sugar consumption
4. that counts how many steps you have taken
5. this does not mean people should
6. that were not given these devices
7. that the technology has moved on since the study

Researchers suggest that wearing an activity device (A) **does not appear to improve the chances of losing weight. The two-year long study in the Journal of the American Medical Association (JAMA) included nearly 500 overweight volunteers (B).** Half were given a

fitness tracker to help them keep tabs. This group had lost less weight than the other one by the end of the trial. The study authors say **(C) ditch the technology altogether, but neither should they put too much faith in them, at least as a slimming aid.**

Manufacturers say (D), and that their own research suggests activity trackers can help with weight loss alongside diet and exercise regimes.

(E), there have been very few studies to see what actual impact they have on weight and fitness levels. The University of Pittsburgh research is one of the first randomised trials to gather such evidence. The investigators found that over the course of the study, the volunteers who wore the fitness trackers had lost about 3.6 kg. In comparison, the control group (F) lost about 5.9 kg

Dr David Ellis, a psychologist at Lancaster University, who has been researching the rise of consumer health wearables said the JAMA study was helpful because it focused on people who might not normally go out and buy an activity tracker.

5.3.2. Темы для написания и подготовки творческих работ (докладов, сообщений, выступлений, презентаций)

1. Речевой этикет в бытовой сфере.
2. Речевой этикет в профессиональной сфере.
3. Речевой этикет в учебно-социальной сфере.
4. Правила написания и оформления неформального письма.
5. Правила написания и оформления эссе.
6. Оформление электронного сообщения.
7. Культура и традиции стран изучаемого языка.
8. Правила поведения и стратегии выполнения заданий на ЕГЭ по английскому языку.

3.2. Список основных вопросов программы для экзамена

3 семестр

Список вопросов (тем) по грамматике для обязательного овладения ***Морфология***

Имя существительное: число, падеж, артикли как признаки имени существительного. **Предлоги:** места, направления, времени.

Имя прилагательное и наречие: степени сравнения, усиление сравнения.

Имя числительное: количественные, порядковые.

Местоимение: личные, притяжательные указательные, неопределенные, вопросительные, относительные, отрицательные.

Глагол: основные формы. Вспомогательные глаголы. Действительный залог (Active Voice). Система времен: Simple, Continuous, Perfect, Perfect Continuous в действительном и страдательном залоге.

Причастие (I и II): формы и функции в предложении.

Герундий: формы и функции.

Инфинитив: формы и функции.

Служебные слова: артикли, предлоги, союзы.

Синтаксис

Структура предложения: части речи, члены предложения, порядок слов.

Прямой порядок слов повествовательного предложения в утвердительной и отрицательной формах. Обратный порядок слов в вопросительном предложении.оборот there is (are) в трех временах (Present, Past, Future).

На зачете обучающиеся должны показать знание вокабуляра основного учебника и этикета делового поведения (письменная и устные формы).

Темы для обсуждения, письменные задания:

1. Прослушать диалог и проставить пропущенные слова
2. Различные средства коммуникации в повседневной жизни
3. Это самое лучшее средство коммуникации
4. «Мое отношение к телефонной связи» высказывания по плану
5. Компьютеры в моей жизни. Составить список преимуществ и недостатков компьютеров.

Образец экзаменационного задания

WRITING A FORMAL LETTER

A. Below, you will see eleven common situations that people encounter when they are

writing a formal letter. Choose the sentence or phrase (A, B or C) that would be most appropriate in each situation.

1. You are writing a letter to the head teacher of a school or college, but you don't know their name. How do you begin your letter?

A. *Dear head teacher.*

B. *Dear Sir / Madam.*

C. *Dear Sir.*

2. You have received a letter from the manager of a company which buys computer components from your company, and you are now replying. What do you say?

A. *Thank you for your letter.*

B. *Thanks a lot for your letter.*

C. *It was great to hear from you.*

3. You recently stayed in a hotel and were very unhappy with the service you received. You are now writing to the manager. What do you say?

A. *I had a horrible time at your hotel recently.*

B. *I would like to say that I am unhappy about your hotel.*

C. *I would like to complain about the service I received at your hotel recently.*

33

4. You have sent a letter of application to a college, together with your curriculum vitae which the college requested. What do you say in the letter to explain that your curriculum vitae is attached?

A. *You asked for my curriculum vitae, so here it is.*

- B. *As you can see, I've enclosed my curriculum vitae.*
 C. *As you requested, I enclose my curriculum vitae.*
5. You have applied for a job, but you would like the company to send you more information. What do you say?
 A. *I would be grateful if you would send me more information.*
 B. *I want you to send me more information.*
 C. *Send me some more information, if you don't mind.*
6. In a letter you have written to a company, you tell them that you expect them to reply. What do you say?
 A. *Write back to me soon, please.*
 B. *Please drop me a line soon.*
 C. *I look forward to hearing from you soon.*
7. In a letter you have written, you want the recipient to do something and are thanking them in advance of their action. What do you say?
 A. *Thank you for your attention in this matter.*
 B. *Thanks for doing something about it.*
 C. *I am gratified that you will take appropriate action.*
8. The company you work for has received an order from another company and you are writing to them to acknowledge the order and let them know when you can deliver. What do you say?
 A. *About the order you sent on 12 January for...*
 B. *I would like to remind you of the order you sent on 12 January for...*
 C. *I refer to your order of 12 January.*
9. In a letter, you explain that the recipient can contact you if they want more information. What do you say?
 A. *Give me a call if you want some more information.*
 B. *If you would like any more information, please do not hesitate to contact me.*
 C. *If you would like any more information, why not get in touch?*
10. You began a letter with the recipient's name (e.g., Dear Mr. Perrin). How do you end the letter?
 A. *Yours faithfully.*
 B. *Yours sincerely.*
 C. *Best wishes.*
11. You did not begin the letter with the recipient's name (see number 1 above). How do you end the letter?
 A. *Yours faithfully.*
 B. *Yours sincerely.*
 C. *Best wishes.*

4.Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация осуществляется на экзамене в 3 семестре.

Освоение дисциплины оценивается по балльной шкале.

Общее количество баллов по дисциплине составляет 100 баллов.

Методические требования к зачёту «Формирование уровня компетенции для сдачи ЕГЭ по английскому языку»

При оценке знаний на зачете учитывается:

- степень усвоения курса;
- уровень владения лексикой и грамматическим материалом в объеме программы;
- владение речевым этикетом;
- корректность произносительных навыков;
- адекватность коммуникативных навыков в условиях сдачи ЕГЭ по английскому языку;
- умение использовать приобретенные умения и навыки в заданной ситуации (сдача ЕГЭ).

При оценке на экзамене также учитываются следующие навыки владения аспектами английского языка в приложении к предмету «Формирование уровня компетенции для сдачи ЕГЭ по английскому языку»

Коммуникативный

Аудирование:

- понимание разговорной речи в профессиональной и социальной сферах;
- способность следить за ходом сообщения (доклада) на предусмотренную программой тему.

Чтение:

- умение читать самостоятельно специальную литературу;
- умение использовать необходимые справочные материалы;
- умение понять содержание статьи общего характера и определить ее актуальность;
- умение найти в специальном тексте нужную информацию;
- понимание композиционной структуры и стилистических особенностей официального и разговорного стилей.

Говорение:

- умение воспроизводить специальный текст, по ключевым словам, и/или по плану (краткий пересказ);
- умение воспроизводить специальный текст максимально близко к оригиналу (подробный пересказ);
- умение читать специальный текст вслух с соблюдением правильной ритмики и интонации;
- умение воспроизводить специальный текст в форме публичной речи (микродоклада);
- умение запрашивать информацию, инициировать и поддерживать беседу, используя адекватные языковые средства;
- умение составлять краткое (2-3 мин.) устное выступление по тематике общего характера, используя адекватные языковые средства;

Письмо:

- умение создавать и понимать информацию по специальности с английского языка на русский и с русского на английский с использованием изученных лексико-грамматических моделей;
- умение писать официальные и неофициальные письма и эссе с применением современных средств коммуникации;
- владение навыками использования грамматических моделей и форм для оформления письменной официальной и неофициальной речи (рефератов, аннотаций специальной литературы).

Лингвистический

- умение выбирать языковые средства (фонетические, орфоэпические, грамматические, лексико-фразеологические), наиболее адекватные для коммуникации в профессиональной сфере;
- владение достаточным запасом слов, включая терминологию, в сфере профессионального общения;
- владение навыками использования грамматических моделей и форм для оформления речи (устной и письменной) при сдаче международного экзамена по английскому языку;
- умение использовать лексико-грамматические модели для перевода специальной литературы.

Социокультурологический

- знание культурных реалий родного и иностранного языков и умение реализовать это знание при сдаче международных экзаменов по английскому языку;
- умение адекватно реагировать при решении межкультурных коммуникативных задач в различных ситуациях при сдаче международных экзаменов по английскому языку;
- умение адекватно представлять культуру своей страны средствами иностранного языка.

Прагматический

- умение использовать адекватные ситуациям при сдаче международных экзаменов по английскому языку лексико-грамматических, коммуникативных моделей.

Шкала оценивания ответа на экзамене

Полнота ответа на предложенное задание	5 Ответ полный: 1. студент умеет осуществлять профессиональную коммуникацию в устной и письменной формах на русском и английском языках с привлечением знаний из разных разделов курса; 2. имеет высокую	4 Ответ полный: 1. студент испытывает незначительные трудности в осуществлении профессиональной коммуникации в устной и письменной формах на русском и английском	3 Ответ неполный: 1. студент испытывает значительные трудности в осуществлении профессиональной коммуникации в устной и письменной формах на русском и английском языках, не всегда привлекает знания из разных	1 Ответ не соответствует заданию: 1. студент испытывает значительные трудности в осуществлении профессиональной коммуникации в устной и письменной
---	---	---	---	--

	степень усвоения теории курса, 3. п о л н о с т ь ю понимает разговорную речь в профессионально-деловой и социально-деловой сферах; 4. умеет запрашивать информацию, инициировать и поддерживать беседу, используя адекватные языковые средства	языках, не всегда привлекает знания из разных разделов курса; 2. имеет высокую степень усвоения теории курса 3. в о с н о в н о м понимает разговорную речь в профессионально-деловой и социально-деловой сферах; 4. в основном умеет запрашивать информацию, инициировать и поддерживать беседу, используя адекватные языковые средства	разделов курса; 2. показывает среднюю степень усвоения теории курса 3. в о с н о в н о м понимает разговорную речь в профессионально-деловой и социально-деловой сферах; 4. испытывает трудности при запрашивании информации, в инициировании и поддержании беседы, используя при этом не всегда адекватные языковые средства	формах на русском и английском языках, не привлекает знания из разных разделов курса; 2. показывает низкую степень усвоения теории курса 3. п л о х о понимает разговорную речь в профессионально-деловой и социально-деловой сферах; 4. испытывает значительные трудности при запрашивании информации, в инициировании и поддержании беседы, используя при этом не адекватные языковые средства
Навыки чтения и аудирования в деловой сфере	5 1. Студент демонстрирует очень хорошее умение понять содержание текста делового характера и определить его актуальность 2. умеет на высоком уровне вести деловые переговоры разного характера из деловой сферы.	4 1. Студент демонстрирует хорошее умение понять содержание текста делового характера и определить его актуальность 2. умеет на хорошем уровне вести деловые переговоры разного характера из деловой сферы.	3 1. Студент демонстрирует недостаточное умение понять содержание текста делового характера и определить его актуальность 2. Испытывает значительные трудности в ведении деловых переговоров разного характера из деловой сферы.	1 Отсутствует или: 1. Студент не демонстрирует умение понять содержание текста делового характера и определить его актуальность 2. Не умеет вести деловые переговоры из деловой сферы.
Навыки письменной речи в деловой сфере	5 1. Отличное владение навыками использования грамматических моделей и форм для	4 1. Хорошее владение навыками использования грамматических моделей и форм	3 1. Удовлетворительное владение навыками использования грамматических моделей и форм для	1 1. Слабое владение навыками использования грамматических моделей и форм

	оформления письменной профессиональной речи (деловой документации, рефератов, аннотаций специальной литературы) 2. Хорошее умение переводить информацию по специальности с английского языка на русский и с русского на английский с использованием изученных лексико-грамматических моделей	для оформления письменной профессиональной речи (деловой документации, рефератов, аннотаций специальной литературы) 2. достаточно хорошее умение переводить информацию по специальности с английского языка на русский и с русского на английский с использованием изученных лексико-грамматических моделей	оформления письменной профессиональной речи (деловой документации, рефератов, аннотаций специальной литературы) 2. недостаточное умение переводить информацию по специальности с английского языка на русский и с русского на английский с использованием изученных лексико-грамматических моделей	для оформления письменной профессиональной речи (деловой документации, рефератов, аннотаций специальной литературы) 2. недостаточное умение переводить информацию по специальности с английского языка на русский и с русского на английский с использованием изученных лексико-грамматических моделей слабые
Ответы на вопросы экзаменатора	5 Ответы на вопросы полные с приведением примеров и/или пояснений	4 Ответы на вопросы полные или частично полные	3 Только ответы на элементарные вопросы	1 Нет ответов на вопросы
Итоговый балл	20	16	12	4
	100	80	65	50

Оценка «отлично» выставляется при ответе 100- 81 баллов

Оценка «хорошо» выставляется при ответе 80-66 баллов

Оценка «удовлетворительно» выставляется при ответе 65-51 баллов

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при ответе 50-0 баллов

Шкала оценивания выступления с рефератом, докладом, презентацией

Дескрипторы	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
Актуальность проведенного исследования	0 обоснование актуальности темы отсутствует	1 обоснование актуальности темы дано расплывчато и не аргументировано	2 обоснование актуальности темы дано недостаточно аргументировано	3 обоснование актуальности темы дано четко и аргументировано
Соответствие содержания работы заявленной теме исследования	0 содержание не соответствует заявленной теме	1 Тема работы сформулирована, но раскрыта не	2 Тема работы сформулирована, в целом раскрыта,	3 Тема работы четко сформулирована

		полностью, содержание не полностью соответствует заявленной теме	содержание в целом соответствует заявленной теме	а, полностью раскрыта, содержание полностью соответствует заявленной теме
Степень самостоятельности	0 Какая-либо часть работы является плагиатом, скомпилирована из фрагментов работ других авторов и носит несамостоятельный характер	1 Работа выполнена в большей степени самостоятельно, однако собственные обобщения, заключения и выводы присутствуют в недостаточном объеме	2 Работа выполнена в большей степени самостоятельно, присутствуют собственные обобщения, заклучения и выводы	3 Работа выполнена самостоятельно , присутствуют собственные обобщения, заклучения и выводы
Глубина проработки материала	0 Тема проработана поверхностно	1 Тема проработана на недостаточном уровне	2 Тема проработана достаточно глубоко	3 Тема проработана основательно и глубоко
Правильность и полнота разработки поставленных вопросов	0 Поставленные вопросы не проработаны	1 Поставленные вопросы проработаны не всегда в правильном ключе	2 Поставленные вопросы проработаны в целом правильно и полно	3 Все поставленные вопросы проработаны правильно и полно
Логичность и последовательность изложения	0 Материал изложен непоследовательно и нелогично	1 Материал изложен со значительными нарушениями последовательности и логичности	2 При изложении изученного материала отмечаются отдельные нарушения логического обобщения	3 Материал изложен последовательн о и логично
Результативность выполненного практического исследования	0 Практическое исследование отсутствует	1 Результаты практического исследования недостаточно результативны	2 Результаты практического исследования результативны, но недостаточно убедительны	3 Результаты практического исследования результативны и убедительны
Значимость выводов для последующей практической деятельности	0 Выводы отсутствуют	1 Представленные выводы не убедительны для последующей практической	2 Представленные выводы применимы для последующей практической	3 Представленны е выводы значимы для последующей практической

		деятельности	деятельности	деятельности
Качество использованных методических источников	0 источники и литература не были использованы	1 литература и источники по теме работы использованы в недостаточном объеме, их анализ слабый или вообще отсутствует	2 Использованы основная литература и источники по теме работы, однако работа имеет недостатки в проведенном исследовании, прежде всего в изучении источников.	3 Использовано оптимальное количество литературы и источников по теме работы, их изучение проведено на высоком уровне. Используются источники в оригинале, литература на иностранных языках
Уровень грамотности	0 Ниже среднего	1 Средний	2 Выше среднего	3 Высокий
Соответствие оформления предписанным стандартам	0 Оформление работы совершенно не соответствует требованиям Для презентаций: Не использованы технологии Power Point, допущено больше 4 ошибок в представляемой информации	1 В оформлении работы наблюдаются значительные несоответствия стандарту Для презентаций: Частично использованы технологии Power Point, допущено 3-4 ошибки в представляемой информации	2 Оформление работы в целом соответствует требованиям, наблюдаются некоторые недочеты Для презентаций: Использованы технологии Power Point, допущено не более 2-х ошибок в представляемой информации	3 Оформление работы полностью соответствует требованиям Для презентаций: Широко использованы технологии Power Point, отсутствуют ошибки в представляемой информации
Соблюдение сроков выполнения работы	0 Работа выполнена с нарушениями графика	1 Работа выполнена с нарушениями графика	2 Работа выполнена в срок	3 Работа выполнена в срок
Итоговая оценка				

Оценка «отлично» выставляется при ответе 36-25 баллов

Оценка «хорошо» выставляется при ответе 24-13 баллов

Оценка «удовлетворительно» выставляется при ответе 12-0 баллов

Описание сводной шкалы оценивания за семестр (максимально 100 баллов)

Вид работы	Пятибалльная шкала	Шкала оценивания
-------------------	---------------------------	-------------------------

1. Посещение занятий	«отлично»	10 баллов , если студент посетил 90% от всех занятий
	«хорошо»	8 баллов , если студент посетил как минимум 70% от всех занятий
	«удовлетворительно»	6 баллов , если студент посетил как минимум 50% от всех занятий
	«неудовлетворительно»	4 балла , если из всех занятий студент посетил как минимум 30% занятий
2. Выполнение заданий для самостоятельного изучения	«отлично»	14 баллов , если из всех заданий студент выполнил как минимум 90%
	«хорошо»	12 баллов , если из всех заданий студент выполнил 89% - 65%
	«удовлетворительно»	10 баллов , если из всех заданий студент выполнил 64% - 40%
	«неудовлетворительно»	4 балла , если из всех заданий студент выполнил 39% - 0%
4. Прохождение тестирования	«отлично»	20 баллов , если за тест студент получил 20-17 баллов
	«хорошо»	16 баллов , если за тест студент получил 16-13 баллов (от 80% общего задания)
	«удовлетворительно»	12 баллов , если за тест студент получил 12-5 баллов из всех заданий студент выполнил минимум 60%
	«неудовлетворительно»	4 балла , если за тест студент получил 4-0 баллов, выполнил менее 60%
5. Выступление с докладом / рефератом / презентацией	«отлично»	36 баллов , если представленный доклад/реферат свидетельствует о проведенном самостоятельном исследовании с привлечением различных источников информации; логично, связно и полно раскрывается тема; заключение содержит логично вытекающие из содержания выводы; правильно (уместно и достаточно) используются разнообразные средства речи (36-30 баллов по шкале)
	«хорошо»	29 баллов , если представленный доклад свидетельствует о проведенном самостоятельном исследовании с привлечением двух-трех источников информации; логично, связно и полно раскрывается тема; заключение содержит логично вытекающие из содержания выводы; правильно (уместно и достаточно) используются разнообразные средства речи (29-23 балла по шкале)
	«удовлетворительно»	22 балла , если представленный доклад свидетельствует о проведенном исследовании с привлечением одного источника информации; тема раскрыта не полностью; логичный вывод не сделан (22-15 баллов по шкале)

	«неудовлетворительно»	14 баллов , если нет докладов и рефератов (14-0 баллов по шкале)
--	-----------------------	--

Оценка «отлично» выставляется при ответе 100- 66 баллов

Оценка «**хорошо**» выставляется при ответе 65-51 баллов

Оценка «удовлетворительно» выставляется при ответе 50-27 баллов

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при ответе 26-0 баллов