

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.10.2024 14:21:41
Уникальный программный ключ:
6b5279da4a034bffc79172803da5b7b559fc69e2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет безопасности жизнедеятельности
Кафедра безопасности жизнедеятельности и методики обучения

Согласовано
деканом факультета безопасности
жизнедеятельности

« 26 » 2024 г.


/Ковалев П.А./

Рабочая программа
учебной практики (ознакомительной практики)

Направление подготовки
05.04.06 Экология и природопользование

Программа подготовки:
Экологическая безопасность

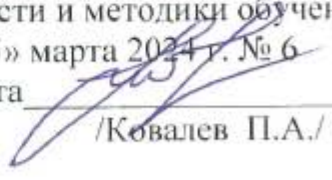
Квалификация
Магистр

Форма обучения
Очная

Согласовано учебно-методической комиссией
факультета безопасности жизнедеятельности
Протокол от «26» марта 2024 г. № 6
Председатель УМКом


/Ковалев П.А./

Рекомендовано кафедрой безопасности
жизнедеятельности и методики обучения
Протокол от «25» марта 2024 г. № 6
Декан факультета


/Ковалев П.А./

Мытищи
2024

Автор-составитель:
Приорова Елена Михайловна
кандидат биологических наук, доцент
Предраг Черанич
доктор наук в области обороны, безопасности и защиты, профессор

Рабочая программа учебной практики (ознакомительной практики) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, по направлению подготовки 05.04.06 Экология и природопользование, утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 07.08. 2020 г. № 897.

Учебная практика (ознакомительная практика) входит в обязательную часть Блока 2 «Практика» и является обязательной.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2024

Содержание

1. Вид, тип, объем практики, способы ее проведения
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
3. Место практики в структуре образовательной программы
4. Содержание практики
5. Формы отчетности по практике
6. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; методические материалы
7. Перечень учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики
8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем
9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики
10. Приложения

1. Вид, тип, объем практики, способы ее проведения

Вид практики – учебная

Тип практики – ознакомительная

Способ проведения – стационарная, выездная

Форма проведения – дискретно

Место проведения - кафедра социальной безопасности факультета безопасности

жизнедеятельности МГОУ, на базе организации – участника сетевой программы.

Объем практики: 6 з.е., 216 часов

По очной форме обучения

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц (216 часов), в том числе контактная работа с преподавателем – 4,2 ч., самостоятельная работа – 204 ч., контроль – 7,8 ч.

Форма промежуточной аттестации - зачет с оценкой во 2 семестре

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Цель и задачи практики

Цель практики

Целью практики обучающихся является развитие практических навыков и умений, а также формирование компетенций обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практика направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

Задачи практики:

- развитие профессиональной компетенции обучающихся посредством изучения основной и дополнительной учебной и научно - методической литературы по теме практики;
- формирование у студентов объективного и полного представления о будущей профессиональной деятельности, ее сферах и направлениях;
- изучение влияния разных типов хозяйственной деятельности на природные ландшафты и окружающую среду;
- получение первичных профессиональных навыков по специальности;
- формирование навыков оформления учебно – исследовательских отчетных материалов по итогам практики (дневника практики, отчёта по результатам практики, материалов выполнения индивидуального задания).
- формирование экологического мировоззрения на основе понимания механизмов влияния антропогенных факторов на природные ландшафты и окружающую среду.

2.2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

В результате прохождения практики у обучающегося будут сформированы следующие компетенции:

УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

ОПК-4. Способен применять нормативные правовые акты в сфере экологии и природопользования, нормы профессиональной этики

ОПК-5. Способен решать задачи профессиональной деятельности в области экологии, природопользования и охраны природы с использованием информационно-коммуникационных, в том числе геоинформационных технологий.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная практика (ознакомительная практика) входит в обязательную часть Блока 2 «Практика» и является обязательной.

Базой для ознакомительной практики является освоение основных дисциплин ОПВО, таких как: «Методы оценки антропогенной нагрузки на окружающую среду»; «Экологическая безопасность природопользования»,

4. Содержание практики

По очной форме обучения

Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы отчетности
Подготовительный этап	1. Участие в установочной лекции по организации и проведению практики. Инструктаж по охране труда. 2. Разработка индивидуального плана работы в период прохождения практики: определение цели, задач и плана практики. 3. Знакомство с материально-технической базой кафедры и факультета.	Опрос по освоению инструктажа, роспись в журнале инструктажа. Дневник практики. Проверка индивидуального плана.
Научно-исследовательский этап	1. Экскурсия по городу и его окрестностям. Оценка антропогенного воздействия на окружающую среду. Выявление эколого-гигиенических проблем и разработка путей оптимизации экологической обстановки на конкретной территории. 2. Экологические условия в городе. Экологические аспекты урбанизации. Выявление экологически неблагоприятных и благоприятных районов в городе для проживания людей. - Биоиндикация и лишеноиндикация. Методы оценки антропогенных изменений растительных сообществ. 3. Экскурсия на особо охраняемые природные территории (ООПТ- Национальный парк «Лосиный остров»). - Приспособление биоты к экологическим факторам. 4. Экологические проблемы городов и населенных пунктов. 5. Изучение нормативных и правовых актов в сфере экологии и природопользования.	Дневник практики (Фото- и видеоматериалы основных натурных объектов) Занесение результатов в дневник практики и отчет по практике. Оформление практической работы)
Заключительный этап	1. Подготовка отчета по практике. 2. Подготовка выступления по итогам практики. 3. Участие в заключительной лекции	Отчетные материалы: дневник практики, отчет по практике (Подготовка отчетной документации к защите, получение отзыва руководителя практики от организации)

		(предприятия), презентационные материалы по практике)
--	--	--

5. Формы отчетности по практике

Формой отчетности по практике является дневник магистранта по практике и отчет о прохождении практики

6. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Подготовительный этап практики Научно-исследовательский этап практики Заключительный этап практики
ОПК-4.Способен применять нормативные правовые акты в сфере экологии и природопользования, нормы профессиональной этики	Подготовительный этап практики Научно-исследовательский этап практики Заключительный этап практики
ОПК-5.Способен решать задачи профессиональной деятельности в области экологии, природопользования и охраны природы с использованием информационно-коммуникационных, в том числе геоинформационных технологий	Подготовительный этап практики Научно-исследовательский этап практики Заключительный этап практики

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
УК-6	Пороговый	Подготовительный этап практики Научно-исследовательский этап практики Заключительный этап практики	Знать приоритеты профессионального роста; Уметь оценивать свои ресурсы, оптимально их использовать для успешного выполнения порученного задания; Владеть способами совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям.	Дневник практики Ответы на вопросы во время защиты отчета Отчет по практике	Шкала оценивания устного ответа студента Шкала оценивания отчета по практике Шкала оценивания дневника

					по практике
	Продвину- тый	Подготовительный этап практики Научно- исследовательский этап практики Заключительный этап практики	Знать приоритеты профессионального роста; Уметь выстраивать гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда Владеть способами совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям.	Отчет по практике Дневник по практике Ответы на вопросы во время защиты отчета	Шкала оценивания устного ответа студента Шкала оценивания дневника по практике Шкала оценивания отчета по практике
ОПК- 4	Порогов- ый	Подготовительный этап практики Научно- исследовательский этап практики Заключительный этап практики	Знать: нормативно- правовые акты в сфере экологии и природопользования, нормы профессиональной этики для решения поставленных задач экологической направленности Уметь: осознанно применять знания нормативно- правовых актов в сфере экологии и природопользования, нормы профессиональной этики для решения поставленных задач экологической направленности.	Ответы на вопросы во время защиты отчета Отчет по практике	Шкала оценивания устного ответа студента Шкала оценивания отчета
	Продвину- тый	Подготовительный этап практики Научно- исследовательский этап практики Заключительный этап практики	Знать: нормативно- правовые акты в сфере экологии и природопользования, нормы профессиональной этики для решения поставленных задач экологической направленности Уметь: осознанно применять знания	Ответы на вопросы во время защиты отчета Отчет по практике	Шкала оценивания устного ответа студента Шкала оценивания отчета

			нормативно-правовых актов в сфере экологии и природопользования, нормы профессиональной этики для решения поставленных задач экологической направленности. Владеть навыками выстраивать профессиональную деятельность в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности экологической направленности.		
ОПК-5	Пороговый	Подготовительный этап практики Научно-исследовательский этап практики Заключительный этап практики	Знать современные информационно-коммуникационные, в том числе геоинформационные технологии при решении задач профессиональной деятельности в области экологии, природопользования и охраны природы; Уметь определять приоритеты собственной профессиональной деятельности и выстраивать гибкую профессиональную траекторию в области экологии, природопользования и охраны природы; Уметь самостоятельно решать задачи профессиональной деятельности в области экологии, природопользования и охраны природы с использованием информационно-коммуникационных, в том числе геоинформационных технологий	Ответы на вопросы во время защиты отчета Отчет по практике	Шкала оценивания устного ответа студента Шкала оценивания отчета
	Продвинутый	Подготовительный этап практики Научно-исследовательский этап практики Заключительный этап практики	Знать современные информационно-коммуникационные, в том числе геоинформационные технологии при решении задач профессиональной	Ответы на вопросы во время защиты отчета	Шкала оценивания устного ответа студента

			деятельности в области экологии, природопользования и охраны природы; Уметь определять приоритеты собственной профессиональной деятельности в области экологии, природопользования и охраны природы	Отчет по практике	Шкала оценивания отчета
--	--	--	--	-------------------	-------------------------

Описание шкал оценивания

Шкала оценивания отчёта о практике

Баллы	Критерии оценивания
21-30	Отчет студента по учебной практике отличается глубиной, содержит оригинальные разработки, решает актуальную профессиональную практическую или научную задачу, надлежащим образом оформлен
11-20	Отчет студента по учебной практике отличается глубиной, содержит оригинальные разработки, решает актуальную научно - практическую задачу, имеются замечания по оформлению
6-10	Отчет студента по учебной практике отличается определенной глубиной, но не содержит оригинальных разработок, решает не вполне актуальную научно-практическую задачу, есть замечания по оформлению
0-5	Отчет студента по учебной практике не отличается глубиной, не содержит оригинальных разработок, не решает актуальной научно-практической задачи, есть существенные недостатки оформления

Шкала оценивания дневника практики

Баллы	Критерии оценивания
21-30	Заполнение дневника студента-практиканта структурировано, логично, - проведён полный анализ необходимых компонентов практики
11-20	Дневник по практике логически структурирован, имеет целевую направленность, выводы и результаты исследования обоснованы, но допущены неточности в их формулировке.
6-10	В заполнении имеются неточности ;представленный анализ поверхностный, допущены недочёты, имеются упущения в оформлении
0-5	В дневнике отсутствуют некоторые структурные элементы, проведённый анализ не структурирован , имеются упущения в оформлении

Шкала оценивания устного ответа

Баллы	Критерии оценивания
12-15	Отвечая на вопросы, может быстро и безошибочно проиллюстрировать ответ собственными примерами. Владеет аргументацией, грамотной, лаконичной, доступной и понятной речью.
8-11	Владеет терминологией, делая ошибки, но при неверном употреблении сам может их исправить. Может подобрать соответствующие примеры, чаще из имеющихся в учебных материалах.
4-7	Редко использует при ответе на вопросы термины, подменяет одни понятия другими, не всегда понимая разницы. Отвечает только на конкретный вопрос, соединяет знания из разных содержательных аспектов учебной практики только при наводящих вопросах. С трудом может соотнести теорию и практические примеры из учебных материалов практики; примеры не всегда правильные.
0-3	Слабо владеет специальной терминологией. Не раскрыты глубина и полнота теоретических основ программы учебной практики. Плохо умеет

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерное индивидуальное задание на практику.

1. Изучить основные нормативно-правовых актов в сфере экологии и природопользования
2. Выявить экологически неблагополучных и благоприятных районов в городе
3. Произвести оценку антропогенных изменений растительных сообществ.
4. Разработать маршрут экологической тропы.
5. Произвести оценку приспособления биоты к экологическим факторам на примере ООПТ-Национальный парк «Лосиный остров».

В связи с вышеизложенными направлениями деятельности, местами для прохождения производственной практики могут быть следующие:

ООПТ Москвы (для разработки маршрута экологической тропы):

1. Покровское-Стрешнево (парк)
2. Терлецкий парк
3. Царицыно
4. Теплый стан ландшафтный заказник
5. Тимирязевский парк
6. Тропаревский лесопарк
7. Салтыковский парк
8. Семеновский парк
9. Сходненская чаша
10. Коломенское
11. Кусково
12. Битцевский лесопарк
13. Аптекарский огород (ботанический сад МГУ)
14. Измайловский парк
15. Братеевский каскадный парк
16. Главный Ботанический сад РАН
17. Лефортовский парк
18. Нагатинская пойма (парк)
19. Останкинский парк
20. Парк Сокольники
21. Воронцовский парк
22. Баумановский сад
23. Национальный парк «Лосиный остров»

Примерные контрольные вопросы на зачете с оценкой по практике

1. Водные и наземные экосистемы, их разнообразие, ландшафты, агроэкосистемы, техносферные экосистемы.
2. Экологические факторы и их разнообразие.
3. Экологическая группа как форма структуризации экологических ниш.
4. Особенности ландшафта.
4. Видовое разнообразие растений, животных, грибов, лишайников.
5. Антропогенное воздействие на компоненты экосистем.
6. Особо охраняемые природные территории.
7. Методы исследований в экологии.
8. Перечень загрязняющих атмосферу веществ с указанием источника выделения и выброса, максимально разовой и среднесуточной предельно допустимых концентраций, класса опасности.
9. Характеристика воздействия выбрасываемых веществ на окружающую среду.
10. Источники образования отходов.

11. Количественный и качественный состав образующихся отходов.
12. Класс опасности образующихся отходов.
12. Физико-химические характеристики образующихся отходов.
13. Экологические факторы и их разнообразие.
14. Экологические группы организмов.
15. Приспособление организмов к экологическим факторам.
16. Методы исследований в биологии, земледелии, климатологии, гидрологии, ландшафтоведении.

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Обучающиеся при подготовке к зачету оформляют дневник и отчет по практике. Его подготовка и защита является одной из форм закрепления и контроля знаний, получаемых магистрантами в процессе прохождения практики.

Рекомендации по написанию отчета по ознакомительной практике. (Приложение 2)

В период прохождения практики магистранту рекомендуется своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики и вести дневник по практике.

Дневник по практике включает в себя (Приложение 1):

- титульный лист;
- цели и задачи практики;
- индивидуальные задания на практику с подписью руководителя практики;
- график (этапы) прохождения практики с указанием наименования организации, сроков прохождения практики, Ф.И.О. и должности руководителя практики от организации;
- отметки, включающие в себя дату, краткое описание выполненной работы и отметку руководителя практики от организации о качестве выполненной работы;
- записи руководителя практики от МГОУ в период проверки выполнения программы практики магистрантом с указанием даты и подписи руководителя;
- отзыв руководителя практики от организации с указанием даты, подписи руководителя и печати организации;
- отчет магистранта о прохождении практики и выполнении индивидуального задания.

Отчет подготавливается магистрантом самостоятельно. Во время защиты практикантам задаются контрольные вопросы по итогам прохождения учебной практики.

Структура отчета должна включать следующие разделы:

Титульный лист является первой страницей отчета, которая не нумеруется, и заполняется по строго определенным правилам.

Введение. Во введении необходимо определить цели и задачи практики, определить объект исследования. Указывается место прохождения практики, объем проделанной работы, а также исполнители и виды выполненной работы, руководители практики и время ее проведения.

Основная часть выполняется на основе раздела «Научно-исследовательский этап» и разбивается на разделы в зависимости от индивидуального задания практики, в которых излагаются теоретические и практические аспекты темы.

Теоретическая часть обычно содержит анализ опубликованной литературы, рассматриваются дискуссионные вопросы, формулируется позиция и точка зрения автора. В практической части описываются проведенные наблюдения, приводится необходимая статистика, методика исследования, расчеты, анализ данных из собранного фактического материала. Содержание основной части поясняется необходимым графическим материалом: таблицами, графиками, диаграммами и т.д. Содержание теоретической и практической частей определяется в зависимости от темы индивидуального задания студента.

Заключительную часть с выводами. В заключении необходимо сделать выводы о проделанной работе, сформулировать основные результаты, полученные магистрантом в период прохождения практики, и рекомендации о возможности внедрения полученных результатов в практику.

Список литературы. В отчете приводится список использованной литературы (не менее 15 источников).

Список нормативно-правовых документов, используемых при написании отчета – указывать в приложении.

Приложения к отчету (карты, схемы, таблицы, зарисовки, фотографии района практики).

В приложения целесообразно выносить вспомогательные материалы, содержащие исходные данные, которые использовались при написании отчета. Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «ПРИЛОЖЕНИЕ», его порядкового номера (без знака №); и иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения.

Исходя из рекомендуемой структуры, объем отчета должен составлять около 12-15 страниц компьютерного текста, набранного через полтора интервала, шрифт Times New Roman, размер шрифта № 14, параметры страницы 2,5 см. со всех сторон, красная строка 1,27 см., нумерация страниц со второй страницы снизу по центру. Текстовый материал не допускает сокращений слов, кроме использования общепринятых сокращений. Страницы отчета, а также таблицы, схемы и рисунки (помимо названия) должны быть пронумерованы арабскими цифрами. Номер и название таблицы указываются над ней, номер и название рисунка и схемы - под ними. При этом на каждую таблицу, схему или рисунок должна быть ссылка в тексте с анализом приводимых данных. Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего отчета и обозначаться арабскими цифрами с точкой в конце.

Подразделы нумеруют арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой. Список использованной литературы должен содержать перечень источников, используемых при выполнении отчета. Основные требования по заполнению дневника и оформлению отчета по практике отражены в методических рекомендациях.

Шкала оценивания по практике

При выставлении итоговой оценки по практике преподавателем учитывается работа обучающегося в процессе прохождения практики, качество выполненных работ, индивидуального задания по практике, а также результаты защиты отчета по практике и устного ответа.

Баллы	Критерии оценивания
30-25	студент логично и чётко излагает свои позиции, а также показывает умения и навыки, полученные им в ходе прохождения практики, последовательно излагает информацию и правильно представляет выводы, изложенные в индивидуальном задании, аккуратно и правильно оформлены задания, умеет подтвердить знание любого теоретического положения, содержащихся в задании, демонстрирует правильные ответы на поставленные вопросы, а также может привести необходимые примеры
24-15	студент логично излагает свои позиции, а также показывает умения и навыки, полученные им в ходе прохождения практики, представленный материал последовательно изложен, выводы правильные, индивидуальные задания хорошо оформлены с незначительными замечаниями, демонстрирует правильные ответы на поставленные вопросы.
14-8	студент обнаруживает незнание большей части программы практики или плохо ориентируется в ней, отвечая на вопросы, допускает ошибки; отчетный материал представлен на кафедру с опозданием.
0-7	студент обнаруживает незнание большей части программы практики или совсем не ориентируется в ней, отвечает на вопросы бессистемно, неуверенно, неправильно; не представлен отчетный материал на кафедру.

Итоговая оценка по практике

При выставлении оценки учитывается качество представленных практикантом материалов и отзыв руководителя о работе обучающегося в период практики.

Баллы, полученные по практике	Оценка в традиционной системе
81-100	отлично
61-80	хорошо
41-60	удовлетворительно
0 – 40	Неудовлетворительно

7. Перечень учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

7.1. Основная литература

1. Белов, С. В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) в 2 ч.: учебник для вузов. — 5-е изд. — Москва : Юрайт, 2020. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/453159> <https://urait.ru/bcode/453160>
2. Каракеян, В. И. Экологический мониторинг : учебник для вузов. — Москва : Юрайт, 2021. — 397 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/469944>
3. Колесников, Е. Ю. Оценка воздействия на окружающую среду. Экспертиза безопасности : учебник и практикум для вузов / Е. Ю. Колесников, Т. М. Колесникова. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2021. — 469 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/468928>
4. Латышенко, К. П. Экологический мониторинг : учебник и практикум для вузов. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2021. — 424 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/466457>

7.2. Дополнительная литература

1. Степановских, А.С. Биологическая экология: теория и практика: учебник / А.С. Степановских. -М. : Юнити-Дана, 2015. -791 с.: ил. -Библиогр.в кн. -ISBN 978-5-238-01482-1; [Электронный ресурс]. -URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119176>
2. Харченко, Л.Н. Методика и организация биологического исследования: учебное пособие / Л.Н. Харченко; Северо-Кавказский федеральный университет. -М.; Берлин: Директ-Медиа, 2014. -171 с.: ил. -Библиогр.в кн. -ISBN 978-5-4460-9573-5; [Электронный ресурс]. -URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256684>
3. Митрошенкова, А.Е. Полевой практикум по ботанике: учебно-методическое пособие /А.Е. Митрошенкова, В.Н. Ильина, Т.К. Шишова. -Изд. 3-е, стереотип. -М.; Берлин : Директ-Медиа, 2015. -240 с.: ил. -Библиогр.: с. 226-235. -ISBN 978-5-4475-4015-9; [Электронный ресурс]. -URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278880>.
4. Варлих, В.К. Полная иллюстрированная энциклопедия лекарственных растений России. Новое издание, исправленное и дополненное / В.К.Варлих. -М. : Рипол Классик, 2008.-671 с.-ISBN 9785386003524; [Электронный ресурс]. -URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=53746>.
5. Лагутина, Т.В. Полная энциклопедия грибов / Т.В. Лагутина. -М.: Рипол Классик, 2008. -320 с. -ISBN 9785386005795; [Электронный ресурс]. -URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=53516>.
6. Свиркова, С.В. Иммуитет растений: электронное учебное пособие / С.В.Свиркова, А.В.Заушинцева; Министерство образования и науки РФ, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Кемеровский государственный университет», Кафедра ботаники. -Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2014. -207 с.: табл., ил. -Библиогр.в кн. -ISBN 978-5-8353-1722-6; [Электронный ресурс]. -URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=437491>.

Электронно-библиотечные системы:

1. ЭБС издательства «IPRbooks». Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>
2. ЭБС издательства «Лань». Режим доступа: <http://lanbook.com/ebs.php>.
3. ЭБС издательства «Юрайт». Режим доступа: <https://biblio-online.ru/>

4. Электронный каталог (АИБС «МАРК-SQL»): <http://library.orelsau.ru/marcweb/>
(<http://library.orelsau.ru/els-remote-access-by-subscription.php>)

Профессиональные базы данных:

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
2. Официальный сайт Министерства сельского хозяйства РФ. Режим доступа: <http://mcx.ru/>
3. Портал открытых данных. Режим доступа: <https://data.gov.ru>
4. Международная реферативная база данных Web of Science. Режим доступа: <https://gaugn.ru/ru-ru/forstudent/WoS> (неограниченный доступ).
5. Международная реферативная база данных Scopus. Режим доступа: <https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic> (неограниченный доступ)
6. Географический справочник <http://geo.historic.ru/> (открытый доступ)

Информационно-справочные системы:

1. СПС «Консультант Плюс». Режим доступа: <http://www.consultant.ru/> (дата обращения: 04.03.2019). (открытый доступ)
2. СПС «Кодекс». Режим доступа: <https://kodeks.ru/> (открытый доступ)
3. СПС «Гарант» <http://www.garant.ru/> (открытый доступ)

7.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://www.ecoindustry.ru/news.html> - Научно-практический портал «Экология производства»
2. <http://ecolife.ru/index.shtml> - Журнал «Экология и жизнь».
3. <http://priroda.su/> - Природа.Su - Человек и окружающая среда
4. <http://www.ecosever.ru/> - Экологический портал «Экология севера».
5. <http://ecopeak.ru/> - Экологический портал.
6. <http://ecologysite.ru/> - Экологический портал «Экология России и стран СНГ».
7. <http://ecologylib.ru/> - Библиотека по экологии «Зелёная планета».
8. <http://ecology-info.ru/> - Информационный портал по экологии.
9. <http://ecportal.su/> - Всероссийский экологический портал.
10. <http://www.wwf.ru/> - Портал Всемирного фонда дикой природы

1. Министерство природных ресурсов РФ - <http://www.priroda.ru> (открытый доступ);
2. Комитет по экологии Госдумы РФ - <http://www.akdi.ru/gd/progr/ecolog.htm> (открытый доступ);
3. Госкомэкология РФ. Архивный сайт бывшего Комитета по охране окружающей среды РФ – <http://www.ecosom.ru/arhiv/ecosom> (открытый доступ);
4. Человек и окружающая среда. Режим доступа: <http://priroda.su/> - Природа.Su
6. Экология. Электронный учебник. Электронный ресурс <http://www.ebio.ru/index-4.html>
7. Зелёная планета. Режим доступа: <http://ecologylib.ru>
8. Научная электронная библиотека. Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
9. Онлайн энциклопедия кругосвет. Режим доступа: http://krugosvet.ru/enc/nauka_i_tehnika/biologiya/EKOLOGIYA.htm
10. Портал Всемирного фонда дикой природы. Режим доступа: <http://www.wwf.ru/>
11. Сайт Госкомстата. Режим доступа: www.Госкомстат.ру.

8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows
Microsoft Office
Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

Справочно-правовая система «ГАРАНТ»
Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных:

fgosvo.ru – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования

pravo.gov.ru - Официальный интернет-портал правовой информации

www.edu.ru – Федеральный портал Российское образование

Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей)

7-zip

Google Chrome

9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Материально-техническое обеспечение практики составляют технические и аудиовизуальные средства обучения: персональные компьютеры; локальное сетевое оборудование; выход в Интернет, инструментальные средства разработки программных средств учебного назначения, реализующие возможности интернет и мультимедиа-технологий;

-учебные кабинеты, укомплектованные учебной мебелью, доской, демонстрационным оборудованием, персональными компьютерами с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа к электронным библиотекам.

Для проведения установочной и заключительной конференции используются аудитории, оборудованные мультимедийным проектором и экраном.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ
(МГОУ)
Факультет безопасности жизнедеятельности
Кафедра социальной безопасности

ДНЕВНИК МАГИСТРАНТА ПО ПРАКТИКЕ

Магистрант _____
(имя, отчество, фамилия) _____ форма обучения _____
курса _____ группы _____
Направление подготовки _____
Программа подготовки _____
направляется на _____ практику (вид
практики) в (на) _____

(организация, предприятие, адрес)

Период практики с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Преподаватель-руководитель практики _____

должность, ученая степень, звание, имя, отчество, фамилия)

Кафедра _____

Телефон _____ e-mail _____

ОТМЕТКА ОРГАНИЗАЦИИ (ПРЕДПРИЯТИЯ)

Прибыл в организацию «___» _____ 20__ г.

Выбыл из организации «___» _____ 20__ г.

(должность)

ФИО

(личная подпись)

Цель _____

Задачи _____

Индивидуальные задания на практику

Руководитель практики _____ / _____ /
/ Ф.И.О. /

График (этапы) прохождения практики

№	Наименование этапа	Наименование организации, рабочее место практиканта	Продолжительность (в часах) и сроки

Руководитель практики от организации _____ /
/ Ф.И.О. и должность /

Ход выполнения практики

№ п/п	Дата	Краткое описание выполненной работы	Отметки руководителя практики от организации

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ
(МГОУ)

Факультет безопасности жизнедеятельности
Кафедра социальной безопасности

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Вид/тип практики _____

Сроки прохождения практики _____

Направление подготовки _____

Программа подготовки _____

курс _____

Группа _____

Форма обучения _____

Профильная организация _____

СОДЕРЖАНИЕ ЗАДАНИЯ

Этапы практики	Виды производственной работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля

Задание выполнил _____

Задание проверено руководителем практики от МГОУ _____

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ
(МГОУ)
Факультет безопасности жизнедеятельности
Кафедра социальной безопасности

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Наименование практики _____
Направление подготовки (специальность) _____
Профиль/программа _____
курс _____
Группа _____
Форма обучения _____
Профильная организация _____
Сроки практики _____

Отчет о прохождении _____ практики

сдан «__» _____ 20__ г. (вид практики)

Оценка за практику _____

Руководитель практики от МГОУ _____ / _____
(подпись) (ФИО, должность)

Руководитель практики
от профильной организации _____ / _____
(подпись) (ФИО, должность)

г. Мытищи
2022

-	<i>Содержание деятельности и сроки выполнения видов работ</i>	<i>Продолжительность (в часах)</i>
<i>Итого часов/зачетных единиц за практику</i>		

Индивидуальное задание практиканта:

Проблемы и задачи, выбранные практикантом, способы их решения, полученные'
результаты, их оценки и
самооценки

Руководитель практики от МГОУ : _____ / _____ /
(подпись) (ФИО, должность)