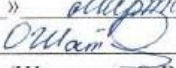


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.10.2024 14:21:41
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bffa679172803da5b7b5559fc68e0

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет русской филологии
Кафедра русского языка как иностранного

Согласовано
деканом факультета русской филологии

« 26 » марта 2024 г.

/Шаталова О.В./

Рабочая программа дисциплины

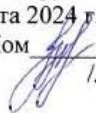
Риторика

Направление подготовки
45.03.01 Филология

Профиль:
Русский язык как иностранный

Квалификация
Бакалавр

Форма обучения
Очная

Согласовано учебно-методической
комиссией факультета русской филологии
Протокол «18» марта 2024 г. № 4
Председатель УМКом 
/Логинова Н.В./

Рекомендовано кафедрой русского языка как
иностранного
Протокол от «11» марта 2024 г. № 7
Зав. кафедрой 
/Степаненко В.А./

Мытищи
2024

Автор-составитель:

Хамракулова Х.Д. – кандидат филологических наук, доцент, доцент кафедры русского языка как иностранного.

Рабочая программа дисциплины «Риторика» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 45.03.01 Филология, утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 12.08.2020г. № 986.

Дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2024

СОДЕРЖАНИЕ

СОДЕРЖАНИЕ.....	2
1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ.....	2
1.1. <i>Цель и задачи дисциплины</i>	4
1.2. <i>Планируемые результаты обучения</i>	4
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	4
3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
3.1. <i>Объем дисциплины</i>	4
3.2. <i>Содержание дисциплины</i>	5
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ Ошибка! Закладка не определена.	9
5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	13
5.1. <i>Перечень компетенций с указаниями этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы</i>	13
5.2. <i>Описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания</i>	13
5.3. <i>Типовые задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков</i>	17
5.4. <i>Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций</i>	24
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	25
6.1. <i>Основная литература</i>	25
6.2. <i>Дополнительная литература</i>	25
6.3. <i>Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</i>	26
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....	27
8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	27
9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	27

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

1.1. Цель и задачи обучения

Цель дисциплины – изучение и усвоение теоретических основ риторики (ораторского искусства) и получение навыков устного публичного выступления.

Задачи:

- дать знания по лексическим, орфоэпическим, грамматическим и стилистическим нормам речи (в устной и письменной форме);
- научить применять полученные знания для решения конкретных задач подготовки публичных выступлений; анализировать выступления современных политиков, деятелей науки и культуры;
- сформировать навыки подготовки выступлений (сбора материала в соответствии с темой и целью, с использованием различных источников информации; анализа состава аудитории; работы над композицией выступления в соответствии с жанром и видом); публичного выступления без зрительной опоры на текст; интервьюирования.
- научить студентов свободно и грамотно использовать языковые средства в сфере профессиональной и бытовой коммуникации, повысить культуру их письменной и устной речи.

1.2. Планируемые результаты обучения

В результате изучения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Риторика» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной. Дисциплина изучается студентами на втором курсе в третьем семестре.

Для освоения дисциплины «Риторика» студенты используют знания, умения, навыки, сформированные при изучении дисциплин «Практический курс русского языка» и «Современный русский язык» («входные» знания).

Параллельно с данной дисциплиной («входные-параллельные» знания) изучаются дисциплины «Практический курс русского языка» и «Современный русский язык».

Теоретическими дисциплинами, для которых освоение дисциплины необходимо как предшествующее, являются дисциплины «Теория и практика речевой коммуникации», «Жанры делового стиля», «Речевой этикет», «Стилистика» и «Межкультурная коммуникация».

3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	3

Объем дисциплины в часах	108
Контактная работа:	36,2
Лекции	14
Практические занятия	22
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет с оценкой	0,2
Самостоятельная работа	64
Контроль	7,8

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой в 3 семестре.

3.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов (тем) дисциплины с кратким содержанием	Кол-во часов	
	Лекции	Практические занятия
Тема 1. Риторика как наука, искусство и технология. Разнообразие дефиниций риторики. Понимание риторики как теории убеждающей публичной речи в античном мире. Взгляд на риторику М.В. Ломоносова и Н.Ф. Кошанского. Современная риторика как наука об эффективном общении (Т.А. Ладыженская). Универсальный, комплексный, прикладной и системный характер риторики. Понятие о риторике как о технологии управления мыслеречевой деятельностью человека (Е.А. Юнина). Понятие риторического идеала. Основные категории риторики: пафос, этос, логос. Использование в теории риторики познавательных возможностей философии, логики, социологии, социальной и индивидуальной психологии, этики, эстетики, теории коммуникации, языкознания, журналистики, а также основ сценической речи.	2	
Тема 2. История риторики: античный период. Зарождение риторического знания в античный период. Предпосылки формирования красноречия в Древней Греции. Демократия и риторика. Принцип состязательности. Философско-риторическая концепция софистов. Вклад в развитие теории красноречия Аристотеля, Платона, Сократа, Демосфена. Риторическое учение Цицерона, его основные трактаты «Оратор», «Об ораторе», «Брут». Обобщение опыта античного красноречия в двенадцати книгах риторических наставлений Марка Фабия Квинтилиана.	2	2
Тема 3. Особенности ораторского искусства в средние века. Гомилетика – учение о церковном проповедничестве. Первые русские риторики и влияние античности. «Риторические художества» Древней Руси. Ораторское искусство Древней Руси. Слово и поучение. Церковное проповедничество, воинское и дипломатическое красноречие. Первая русская «Риторика» 1620 г. и её	2	2

особенности. Ораторское искусство в Петровскую эпоху. М.В. Ломоносов – основоположник теории русского ораторского искусства и его «Краткое руководство к красноречию...» как продолжение античных традиций.		
Тема 4. Русское красноречие в XIX-XX вв. Использование идей античной риторики в теории и практике русского красноречия в XIX – XX вв. «Правила высшего красноречия» М.М. Сперанского, работы Н.Ф. Кошанского, К.П. Зеленецкого по риторике. Расцвет судебного красноречия в России после реформы 1864 г. Ораторское творчество выдающихся судебных ораторов А.Ф.Кони, Ф.П.Плевако и др. Расцвет университетского красноречия: Т.П.Грановский, Д.И.Менделеев, К.А.Тимирязев и др. Риторика революции. «Институт живого слова». Причины возрождения риторики в конце XX века. Риторика XXI века (неориторика). Риторический канон как путь от мысли к слову. Пять частей канона и пять задач оратора: 1) (inventio) инвенция – найти, что сказать; 2) (dispositio) диспозиция – расположить найденное; 3) (elocutio) элокуция – украшение словами, как сказать; 4) (memoria) мемория – запоминание; 5) (actio) акт – произнесение. Роль каждого этапа в процессе создания и произнесения речи. Риторические концепции современности (Т.А. Ладыженская, А.К. Михальская, риторика диалога и др.).	2	2
Тема 5. Общение для развития индивида и общества. Значение общения для развития индивида и общества. Значение проблемы общения для профессиональной подготовки учителя русской словесности. Виды общения, их характеристика. Межличностное, групповое и массовое; официальное и неофициальное; непосредственное и опосредованное; конфликтное и доверительное; должностное и бытовое; интимное; криминогенное и ненасильственное общение. Эффективность общения как его результативность. Использование различных знаковых систем в коммуникативном процессе. Характеристика вербальных и невербальных средств коммуникации. Коммуникативный акт, его структура. Ситуация общения. Барьеры в общении. Коммуникативный промах и коммуникативная неудача.	2	2
Тема 6. Нормы и принципы эффективного общения. Постулаты общения (правила «хорошего тона»). Этические нормы и установки общения, этические ошибки. Принцип кооперации и постулаты общения Г.П. Грайса. Принцип вежливости и максимы общения Дж. Линча. Четыре закона общей риторики: - закон гармонизирующего диалога; - закон продвижения и ориентации адресата; - закон эмоциональности - закон удовольствия. Основные составляющие этих законов.	2	1

Правила слушания и говорения. Роды (социально-политическая, судебная, социально-бытовая, академическая, духовная и церковно-богословская речь), виды речей (парламентская, митинговая, военно-патриотическая, дипломатическая, агитаторская, политическое обозрение, доклад на съезде, конференции, заседании; прокурорская, или обвинительная, адвокатская, или защитительная; юбилейная, приветственная, застольная или тост, поминальная или надгробная, речь на приеме; вузовская лекция, научный доклад, научный обзор, научное сообщение, научно-популярная лекция; проповедь, официальная церковная речь на соборе или встрече). Жанры речей (информационные, аналитические, художественно-публицистические и др.).		
Тема 7. Основные фазы подготовки публичного выступления. Основные фазы подготовки публичного выступления: докоммуникативная (подготовка речи), коммуникативная (произнесение речи), посткоммуникативная (оценка речи). Определение темы ораторской речи как начальное звено докоммуникативной фазы. Основные факторы, влияющие на выбор темы. «Диалог с темой» (С.А.Минеева). Понятие концепции речи, ее значение. Этапы подготовки концепции. Основные группы источников материала для ораторской речи. Личные знания, опыт оратора, личные контакты, пресса, радио, кино, телевидение – источник оперативной и глубокой по содержанию информации. Лекторский архив. Использование каталогов, энциклопедий, справочников и т.п.	2	1
Тема 8. Понятие адресата речи. Необходимость составления прогнозируемого портрета аудитории. Признаки аудитории, необходимость их анализа. Учет социально-демографических признаков и индивидуальных психологических особенностей слушателей. Значение этапа моделирования аудитории. Социально-психологические признаки слушателей. Типы слушателей в зависимости от отношения к предмету речи и личности оратора. Мотивы и потребности, лежащие в основе слушания. Уровни понимания публичной речи.		1
Тема 9. Стратегия публичного выступления. Понятие стратегии публичного выступления. Система действий на этапе разработки стратегии. Задача и сверхзадача речи как составляющие целевой установка. Виды речей в зависимости от цели (информационная, убеждающая, воодушевляющая, призывающая к действию, развлекательная речи). Конкретизация концепции при разработке стратегии выступления. Вычленение круга вопросов. Формулировка тезиса. Тезис как ведущая мысль публичной речи. Требования к тезису. Учет особенностей аудитории при формулировании тезиса.		1
Тема 10. Тактика выступления.		1

Понятие тактики. Составляющие тактического этапа работы над речью. Значение тактического этапа в ораторской практике. Понятие аргументации. Подготовка аргументации. Структура доказательства. Типы аргументов. Аргументы логические и психологические. Правила предоставления своих аргументов в споре и способы работы с аргументами оппонента, ошибки и уловки в аргументации. Критерии отбора аргументов. Активизация мыслеречевой деятельности аудитории на разных этапах коммуникации. Планировании приемов активизации слушателей.		
Тема 11. Композиция ораторской речи. Композиция как логика развития темы. Центральная идея как основа построения речи. Основные элементы композиции ораторской речи – вступление, главная часть и заключение.		1
Тема 12. Психологические задачи вступления. Приемы возбуждения внимания и их использование во вступлении. Прием сопереживания, прием парадоксальной ситуации, апелляция к непосредственным интересам аудитории, прием соучастия, юмористические замечания, апелляция к событиям, к речи предыдущего оратора и т.п. Лаконичность вступления как условие его успеха. Главная часть речи, ее основные задачи. Возможные ошибки в исполнении основной части речи. Приемы, используемые оратором. Общие правила изложения: правдоподобность, приемлемость, легкость, последовательность, завершенность. Обращение к выразительным примерам. Заключение как логическое завершение речи. Цели заключения и приемы, используемые в заключительной части речи. Краткое повторение основных пунктов содержания, обобщение утверждения, итоги и вывод, иллюстративная концовка.		1
Тема 13. План ораторской речи и его особенности. Виды планов. Отличие плана от композиции. Правила цитирования в речи. Проблема стиля ораторской речи. Перекрещивание признаков и средств различных стилей в ораторской речи: разговорного, публицистического, официально-делового и художественного.		1
Тема 14. Культура речи оратора. Требования, предъявляемые к языку оратора: правильность, чистота, богатство, логичность, лаконичность, оригинальность, точность, доступность, ясность, уместность (правильное использование) иностранных слов, сокращений, профессионализмов, недопустимость использования вульгаризмов, дисфемизмов. Штампы в ораторской речи. Вопросы норм в области произношения, интонации и благозвучия речи.		2
Тема 15. Основные средства выразительности в ораторской речи. Лексические средства: выбор слов с учетом их логической		2

сочетаемости, использование многозначности слова, синонимов и антонимов; экспрессивная лексика, тропы и фигуры речи, юмор и сатира, структура анекдота.		
Тема 16. Речевая агрессия. Теории и практика спора. Подготовка и проведение дискуссии. Виды речевой агрессии и способы борьбы с ней. Спор – дискуссия – диспут – полемика – обсуждение – дебаты. Стратегия и тактика полемики. Полемика идейная и личная.		1
Тема 18. Взаимодействие говорящего и слушающего. Типы ораторов. Качества личности истинного оратора. Проблема доверия слушателя к говорящему. Поведение оратора на трибуне, способность контролировать собственные эмоции. Ораторский страх: причины, последствия и пути преодоления. Понятие коммуникативного лидерства. Первое впечатление аудитории об ораторе. Значение внешности, костюма. Начальная пауза и ее задачи: сосредоточение внимания аудитории, преодоление собственного волнения и установление контакта со слушателями. Контакт как общение без помех. Ораторская речь как прямая, монологическая форма коммуникации с обратной связью. Коммуникативность оратора, ее составляющие: разговорный стиль, зрительский контакт, голосовой контакт. Отличие понятий «слушать» и «слышать». Взаимодействие сторон во время общения. Комплексность и использование различных знаковых систем в ораторской речи: лингвистической (язык), паралингвистической (голос, интонации, темп, паузы) и кинетической (поза, мимика и жесты). Их роль в поддержании контакта со слушателями. Высокая техника речи как одна из важнейших сторон ораторского искусства. Устройство речевого аппарата. Индивидуальные особенности речи и голоса оратора. Речевое дыхание. Голос. Развитие диапазона голоса. Понятие темпоритма речи, силы и громкости речи. Паузы (логические, психологические, люфтпаузы) и их значение в ораторской речи. Хезитация как речевой сбой. Внимание слушателей: его виды и волнообразный характер. Произвольное, непроизвольное, постпроизвольное внимание. Приемы поддержания внимания. Приемы привлечения внимания слушателей. Диалогизация и адресация выступления. Использование наглядности в ходе публичного выступления. Правила применения визуальных динамических и статических средств, в том числе слайд-презентации.		1
ВСЕГО:	14	22

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Темы самостояте	Изучаемые вопросы	Кол -во	Форма и вид СРС	Методическое	Формы отчетности
-----------------	-------------------	---------	-----------------	--------------	------------------

льной работы		часов		обеспечение	
Риторика как наука, искусство и технология.	Использование в теории риторики познавательных возможностей философии, логики, социологии, социальной и индивидуальной психологии, этики, эстетики, теории коммуникации, языкознания, журналистики, а также основ сценической речи.	2	Подготовка практическим занятиям. Выполнение практических заданий. Выполнение тестовых заданий.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Устные ответы на занятиях, письменные задания, тестовые задания.
История риторики: античность.	Зарождение риторического знания в античный период. Предпосылки формирования красноречия в Древней Греции.	4	Подготовка практическим занятиям. Выполнение практических заданий. Выполнение тестовых заданий.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Устные ответы на занятиях, письменные задания, тестовые задания.
Особенности и ораторского искусства в средние века.	М.В. Ломоносов – основоположник теории русского ораторского искусства и его «Краткое руководство к красноречию...» как продолжение античных традиций.	4	Подготовка практическим занятиям. Выполнение практических заданий. Выполнение тестовых заданий.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Устные ответы на занятиях, письменные задания, тестовые задания.
Русское красноречие в XIX-XX вв.	Использование идей античной риторики в теории и практике русского красноречия в XIX – XX вв.	2	Подготовка практическим занятиям. Выполнение практических заданий. Выполнение тестовых заданий.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Устные ответы на занятиях, письменные задания, тестовые задания.
Общение для развития индивида и общества.	Ситуация общения. Барьеры в общении. Коммуникативный	2	Подготовка практическим занятиям. Выполнение	Учебно-методическое	Устные ответы на занятиях, письменные

	промах и коммуникативная неудача.		практических заданий. Выполнение тестовых заданий. Подготовка реферата.	обеспечение дисциплины	задания, тестовые задания, реферат.
Нормы и принципы эффективного общения	Постулаты общения (правила «хорошего тона»). Этические нормы и установки общения, этические ошибки.	4	Подготовка практическим занятиям. Выполнение практических заданий. Выполнение тестовых заданий. Подготовка реферата.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Устные ответы на занятиях, письменные задания, тестовые задания, реферат.
Основные фазы подготовки публичного выступления	Понятие концепции речи, ее значение. Этапы подготовки концепции. Основные группы источников материала для ораторской речи. Личные знания, опыт оратора, личные контакты, пресса, радио, кино, телевидение – источник оперативной и глубокой по содержанию информации.	4	Подготовка практическим занятиям. Выполнение практических заданий. Выполнение тестовых заданий. Подготовка реферата.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Устные ответы на занятиях, письменные задания, тестовые задания, реферат.
Понятие адресата речи.	Социально-психологические признаки слушателей. Типы слушателей в зависимости от отношения к предмету речи и личности оратора. Мотивы и потребности, лежащие в основе слушания. Уровни понимания публичной речи.	6	Подготовка практическим занятиям. Выполнение практических заданий. Выполнение тестовых заданий. Подготовка реферата.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Устные ответы на занятиях, письменные задания, тестовые задания, реферат.
Стратегия	Стратегия	6	Подготовка	Учебно-	Устные

публичного выступления .	публичного выступления.		практическим занятиям. Выполнение практических заданий. Выполнение тестовых заданий. Подготовка реферата.	методическое обеспечение дисциплины	ответы на занятиях, письменные задания, тестовые задания, реферат.
Тактика выступления .	Тактика выступления.	6	Подготовка к практическим занятиям. Выполнение практических заданий. Выполнение тестовых заданий. Подготовка реферата.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Устные ответы на занятиях, письменные задания, тестовые задания, реферат.
Психологические задачи выступления.	Приемы, используемые оратором. Общие правила изложения: правдоподобность, приемлемость, легкость, последовательность, завершенность. Обращение к выразительным примерам.	6	Подготовка к практическим занятиям. Выполнение практических заданий. Выполнение тестовых заданий. Подготовка реферата.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Устные ответы на занятиях, письменные задания, тестовые задания, реферат.
Культура речи оратора.	Требования, предъявляемые к языку оратора: правильность, чистота, богатство, логичность, лаконичность, оригинальность, точность, доступность, ясность, уместность (правильное использование) иностранных слов, сокращений, профессионализмов, недопустимость использования вульгаризмов,	6	Подготовка к практическим занятиям. Выполнение практических заданий. Выполнение тестовых заданий. Подготовка реферата.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Устные ответы на занятиях, письменные задания, тестовые задания, реферат.

	дисфемизмов.				
Основные средства выразительности в ораторской речи.	Основные средства выразительности в ораторской речи.	6	Подготовка практическим занятиям. Выполнение практических заданий. Выполнение тестовых заданий. Подготовка реферата.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Устные ответы на занятиях, письменные задания, тестовые задания, реферат.
Взаимодействие говорящего и слушающего	Типы ораторов. Качества личности истинного оратора. Проблема доверия слушателя к говорящему. Поведение оратора на трибуне, способность контролировать собственные эмоции. Ораторский страх: причины, последствия и пути преодоления. Понятие коммуникативного лидерства. Первое впечатление аудитории об ораторе. Значение внешности, костюма.	6	Подготовка практическим занятиям. Выполнение практических заданий. Выполнение тестовых заданий. Подготовка реферата.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Устные ответы на занятиях, письменные задания, тестовые задания, реферат.
ИТОГО		64			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенции
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	1. Работа на учебных занятиях. 2. Самостоятельная работа.

5.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций и шкал оценивания

<i>Оцениваемые компетенции</i>	<i>Уровень сформированности</i>	<i>Этап формирования</i>	<i>Показатели</i>	<i>Критерии оценивания</i>	<i>Шкала оценивания</i>
УК-5	Пороговый	1. Работа на учебных занятиях. 2. Самостоятельная работа.	Знать: теории коммуникации; предмет, задачи, методы, понятийный аппарат изучаемой дисциплины; основные понятия, связанные с общением, культурой речи и речевым этикетом: «язык», «речь», «речевая ситуация», «речевая деятельность» и др.; нормы русского литературного языка; коммуникативные качества идеальной речи; функциональные стили русского языка. Уметь: грамотно и ясно выстраивать деловую коммуникацию в рамках межличностного и межкультурного общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке; находить, воспринимать и использовать информацию на иностранном языке, полученную из печатных и электронных источников для решения стандартных коммуникативных задач; устанавливать эффективный диалог с учетом правильного выбора коммуникативной стратегии.	Устные ответы на занятиях, письменные задания, тестовые задания	Шкала оценивания устных ответов. Шкала оценивания письменных заданий Шкала оценивания тестовых заданий.
	Продвину- тый	1. Работа на учебных занятиях. 2. Самостоятельная работа.	Знать: теории коммуникации; предмет, задачи, методы, понятийный аппарат изучаемой дисциплины; основные понятия, связанные с общением, культурой речи и речевым этикетом: «язык», «речь», «речевая ситуация», «речевая деятельность» и др.; нормы русского литературного языка; коммуникативные качества идеальной речи;	Устные ответы на занятиях, письменные задания, тестовые задания, реферат	Шкала оценивания устных ответов. Шкала оценивания письменных заданий

		функциональные стили русского языка. Уметь: грамотно и ясно выстраивать деловую коммуникацию в рамках межличностного и межкультурного общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке; находить, воспринимать и использовать информацию на иностранном языке, полученную из печатных и электронных источников для решения стандартных коммуникативных задач; устанавливать эффективный диалог с учетом правильного выбора коммуникативной стратегии. Владеть: навыками правильной устной и письменной речи; навыками реализации коммуникативных качеств идеальной речи; навыками создания и редактирования текстов различных функциональных стилей; нормами речевого этикета; основными методами и приемами исследовательской и практической работы в области устной и письменной коммуникации.		Шкала оценивания тестовых заданий. Шкала оценивания реферата.
--	--	--	--	---

Шкала оценивания устного ответа

Критерии оценивания	Высокий уровень	Оптимальный уровень	Удов. уровень	Неудов. уровень
Понимает свою задачу при подготовке ответа	1	1	1	0
Понимает содержание изучаемого материала	1	1	0,5	0
Проработал указанные источники для ответа	1	0,5	0,5	0
Логично излагает главные положения вопроса	1	1	0,5	0
Проявляет самостоятельность в	1	0,5	0,5	0

оценке изученного				
	5	4	3	0

Шкала оценивания письменных заданий

Критерии оценивания	Высокий уровень	Оптимальный уровень	Удов. уровень	Неудов. уровень
Содержание: 1) соответствие предполагаемым ответам; 2) правильное использование алгоритма выполнения действий (методики, технологии и т.д.); 3) логика рассуждений; 4) неординарность подхода к решению.	2	2	1	0
Соблюдение требований к оформлению: 1) культура изложения; 2) владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; 3) соблюдение требований к объему.	2	1	1	0
Грамотность изложения: 1) отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; 2) отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых.	1	1	1	0
	5	4	3	0

Шкала оценивания тестовых заданий

Тестовые задания оцениваются в баллах (1 балл за каждый правильный ответ).

Шкала оценивания реферата

Критерии оценивания	Высокий уровень	Оптимальный уровень	Удовлетв. уровень	Неудовлетвор. уровень
Наличие обоснования выбора темы, ее актуальности; наличие сформулированных целей и задач работы; наличие краткой характеристики первоисточников	2	1,5	1	0
Структурирование материала по разделам, параграфам, абзацам; соответствие содержания материала теме реферата	2	1,5	1	0
Проблемность и разносторонность в изложении материала; выделение в тексте основных понятий и терминов, их толкование; наличие примеров, иллюстрирующих	2	1,5	1	0

теоретические положения; наличие выводов по результатам анализа; выражение своего мнения по проблеме				
Оформление реферата в соответствии с требованиями	2	1,5	1	0
Защита реферата: свободное владение материалом реферата, качество ответов на вопросы	2	1,5	1	0
	10	7,5	5	0

5.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерный перечень вопросов для устного опроса

1. Когда впервые употреблено слово риторика и каково соотношение форм риторика, ритория, риторика?
2. Каково происхождение слова витийство (ветийство)? Каково соотношение слов риторика и витийство? Каковы основные значения слов риторика, витийство, ритор, вития?
3. Назовите синонимы слов риторика, витийство, красноречие.
4. Каков образ речевого благоповедения человека Древней Руси? Насколько проявлены эти традиции в современном мире?
5. Какова история создания первой русской «Риторики»? Кто ее автор? На чем основано выделение основных редакций памятника? Где распространялась и переписывалась первая русская «Риторика»?
6. Какова роль латинского языка в русской культуре XVII-XVIII веков? Где он использовался, в каких ситуациях? Каковы жанры средневековой русской латыни?
7. Как соотносятся с латинским языком известные вам учебники риторики? Какие из них являются переводными?
8. Какой была распространенность латинского языка в словесном образовании XVIII-XIX веков? Где писались учебники риторики на латинском языке?
9. Какова роль латинского языка при обучении риторике в светских и духовных заведениях? Как латинский язык соотносится с русским?
10. Каковы источники риторической образованности М.В.Ломоносова?
11. Как проявились в учебниках М.В.Ломоносова русские риторики петровского времени?
12. Какова система словесных наук М.В.Ломоносова? Что такое риторика, оратория, поэзия, красноречие?
13. Когда возникает термин словесность и каково его значение? Какие науки входят в состав словесных?
14. Расскажите о творческих и педагогических биографиях Н.Ф.Кошанского и Н.И.Галича, учителей А.С.Пушкина. Каковы принципы риторического обучения и основные идеи руководства Н.Ф.Кошанского?
15. Что такое образ оратора (говорящего)?
16. Как вы понимаете категорию «образ общения»?
17. Как соотносятся категории риторического идеала и индивидуального выражения личности в речи?

18. Как происходят оценки деятельности ратора: нравственно-этическая, интеллектуальная, эстетическая? Приведите примеры.

Примерные письменные задания

Кейс-задания по теме «Основы публичного выступления».

Задание 1. Составьте и произнесите РЕЧЬ «Я». Тема её – вы сами.

П о д с к а з к а. Ваше выступление – это ваша визитная карточка. Цель её – познакомить с собой, представить себя, заинтриговать собой, по возможности обаять аудиторию. Найдите для такого хорошо знакомого вам предмета разговора, как информация о себе, своём характере, увлечениях, достоинствах и недостатках, неожиданный приём, ассоциацию, чтобы не только сообщить свои анкетные данные, но и наиболее искренне и полно представить свой внутренний мир.

Итак, «заговори, чтобы я тебя познал», понял и заинтересовался тобой. (Русская пословица: конь узнается по езде, а человек по разговору). На подготовку двух-, трёхминутной речи потратьте не более 10 минут. Вы впервые получили задание сочинить свое собственное выступление. И здесь и в дальнейшем, произнося тренировочные речи, руководствуйтесь следующим советом: написанный текст держите перед собой, лишь изредка заглядывая в него. Избегайте механического чтения. Внимание и сосредоточенность помогут вам удержать в памяти и воспроизвести написанное вами близко к тексту. Особенно важно не терять связь со слушателями, публично мыслить и активно выполнять свою действенную задачу.

Задание 2. Прочитайте русские народные пословицы, взятые из сборника В.И. Даля. Какие выводы о характере русского народного речевого идеала можно сделать на их основании. Приведите примеры, иллюстрирующие данные пословицы.

1. Язык поит и кормит, и спину порет.
2. Красна речь слушаньем, а беседа смирением.
3. Петь хорошо вместе, а говорить порознь.
4. Много наговорено, да мало переварено.
5. Что про то говорить, чего нельзя воротить?
6. В добрый час молвить, в худой промолчать.
7. Сказал бы словечко, да волк недалечко.
8. Не всякому слуху верь, не всякую правду сказывай.
9. Кстати промолчать, что большое слово сказать.
10. От приветливых слов язык не отсохнет.

Задание 3. Сопоставьте определение культуры речевой деятельности с понятием «коммуникативная грамотность», данным И.А. Стерниным. Что общего и в чем разница в этих понятиях? Коммуникативная грамотность – это умение вести общение эффективно и бесконфликтно. Мы все ежедневно допускаем множество грубейших ошибок в общении. Например, делаем замечания незнакомым, даем советы тем, кто нас не просит, критикуем людей при свидетелях и т.д. мы не умеем аргументированно доказывать свою точку зрения, испытываем растерянность в споре или дискуссии, боимся выступать перед людьми, теряемся перед микрофоном или телекамерой и т.п. Все это снижает эффективность нашей работы, не позволяет достичь успеха, не дает нам возможности донести до людей свои мысли. Установлено, что наши деловые контакты будут успешными в 7 случаях из 10, если мы овладеем правилами эффективного общения. Такова цена коммуникативной грамотности в современном обществе.

Задание №4. Какие утверждения правильные:

1. Орализация – это громкое произнесение текста.
2. Популяризация – это объяснение сложных слов и понятий через простые.
3. Эффективнее приводить в устном выступлении точные цифры.
4. Эффективнее приводить цифры в сопоставлении.
5. Эффективнее заменять глаголы на существительные.
6. Дополнительные конкретные детали в устном выступлении ослабляют речевое воздействие.
7. Повтор основных мыслей в устном выступлении только раздражает аудиторию.
8. Риторических фигур в речи оратора должно быть мало.
9. Выразительность речи оратора зависит от эмоциональности оратора.
10. Важную информацию лучше помещать в конце фразы.

Задание №5. Дать простое, популярное определение следующим словам и составить с ними предложение:

1. Альтернатива, альянс, анахронизм, апелляция, априори, аутсайдер,
2. дайджест, джихад (иначе: «газават»), диаспора, ди-джей, диск-жокей,
3. камуфляж, коммунике, коррупция, ксенофобия, лоббировать, маргинал,
4. паблик рилейшнз (или пиар), плюрализм, презентация, продюсер, саммит,
5. шовинизм, экстремальный, эксцесс, эпатаж, шоу, элита.

Задание №6. Предложите разные способы словесного выражения приводимых ниже идей:

Образец: Нам нужна демократия.

Варианты: Демократия нам необходима. Без демократии наше общество невозможно. Наше общество нуждается в демократии. Демократия - это то, в чем нуждается наше общество.

Необходимо защищать природу.

Нам необходимо провести выборы.

Давайте проведем субботник.

С курением надо бороться.

Задание № 7. Конкретизируйте (расширьте, дополните подробностями) фразу:

Образец: По двору ходил петух – По вытоптанному и засыпанному шелухой деревенскому двору, огороженному невысоким плетнем, важно расхаживал, по-хозяйски поглядывая на тихо клевавших вокруг него кур, крупный яркой окраски петух с порванным гребнем и одним глазом.

Материал для выполнения задания

По улице бежал человек.

На столе стояла ваза с цветами.

На ступеньке террасы сидела лягушка.

По небу летел воздушный шар.

Задание №8. Выполните упражнения по отработке выразительности речи.

1. Произнесите фразу «Это стоит пять рублей» с интонацией, показывающей, что это огромные деньги, а затем «Это стоит 1000 долларов» с интонацией, как будто это стоит три рубля.

2. Произнесите фразу с разными интонациями:

Я этого никогда не забуду! (признательность, обида, восхищение, гнев)

Ничем не могу вам помочь! (искренность, сочувствие, демонстрация бестактности просьбы)

До встречи! (теплота, нежность, холодность, решительность, резкость, безразличие)

Я не могу здесь оставаться (сожаление, значительность, обида, неуверенность, решительность).

Задание 9. Анализ устного публичного выступления

Изучение и анализ текстов образцовых публичных выступлений. Знакомство с образцовыми речами является необходимым при изучении риторики. Каждый студент должен познакомиться с разными речами и проанализировать хотя бы одну из них:

- Проповеди Патриарха Кирилла [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://azbyka.ru/propovedi/propovedi-patriarxa-kirilla.shtml>
- Проповеди протоиерея Артемия Владимирова [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://predanie.ru/protoierei-artemii-vladimirov/>
- Соловьев В. С. Три речи в память Достоевского [Электронный ресурс].–Режим доступа: <http://www.vehi.net/soloviev/trirechi.html>
- Мартин Лютер Кинг «У меня есть мечта» [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://stsk.biz/ru/archives/article/972>
- Выступление Стива Джобса перед выпускниками Стэнфордского университета [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://www.subguru.ru/2008/01/blog-post_10.html
- Марк Туллий Цицерон. Первая речь против Катилины [Электронный ресурс] – Режим доступа: [Khttp://ancientrome.ru/antlittr/t.htm?a=1267350009](http://ancientrome.ru/antlittr/t.htm?a=1267350009)

Задание 10. Анализ речевого поведения по схеме оценки выступления

Важным видом самостоятельной работы является анализ чьей-либо речевой деятельности (по выбору студента). Задача студента – рассказать об особенностях речи, ораторской манеры, коммуникативной манеры человека, чей стиль речевого поведения кажется привлекательным. Отметьте, черты каких риторических идеалов отражаются в их речевой практике. Итогом этой работы должно стать сочинение на тему «Мой риторический идеал»

Схема оценки выступлений.

Оценка содержания и композиции речи

1. Был ли установлен контакт с аудиторией? Какие приёмы привлечения внимания аудитории использовал оратор в начале выступления?
2. Придерживался ли оратор плана?
3. Была ли основная часть логически убедительной? Были ли приведены аргументы?
4. Какие приёмы использовались в заключении?
5. Было ли выступление эмоциональным?

Оценка ораторской манеры выступающего

1. Оцените ораторскую манеру выступающего (обратите внимание на осанку, позу).
2. Использовались ли жесты? Целесообразны ли они? Разнообразна ли мимика
1. 3. Реагировал ли оратор на поведение аудитории?
3. Был ли у оратора зрительный контакт с аудиторией?
2. Оцените уровень культуры речи оратора.
6. Оцените звучание голоса оратора (дикция, тон, тембр голоса, темп речи).

Примерные тестовые задания

1. Риторика – это

а) теория ораторского искусства, теория красноречия, наука об умении говорить красноречиво, хорошо, так, как нужно в данном случае;

- б) одна из древнейших наук в истории человечества;
 - в) наука и искусство;
 - г) все указанное.
2. Развитие римского красноречия связано с именем
- а) Цицерона;
 - б) Квинтилиана;
 - в) Аристотеля.
3. Соотнесите роды и виды красноречия:
- | | |
|--|------------------------|
| 1. духовное красноречие; | а) застольная речь; |
| 2. социально-бытовое красноречие; | б) лекция; |
| 3. академическое красноречие; | в) защитительная речь; |
| 4. социально-политическое красноречие; | г) проповедь; |
| 5. судебное красноречие; | д) агитаторская речь. |
4. Временем расцвета русской риторики считается
- а) первая половина XIX века;
 - б) конец XVII века;
 - в) начало XVIII века.
5. Аргументы делятся на
- а) логические и психологические;
 - б) эмпирические и теоретические;
 - в) убедительные и неубедительные
6. Соотнесите определение и определяемое:
- 1. документ, фиксирующий соглашения двух или нескольких сторон.
 - 2. документ, содержащий просьбу лица (лиц) учреждению или должностному лицу.
 - 3. документ, адресованный руководству, в котором излагается какой-либо вопрос с выводами и предложениями составителя;
- а) заявление;
 - б) договор;
 - в) докладная записка.
7. К основным качествам речи относятся
- а) содержательность;
 - б) чистота;
 - в) богатство и разнообразие;
 - г) регламентированность.
8. Назовите составляющие классической композиции речи.
- а) конец речи;
 - б) главная часть;
 - в) план;
 - г) вступление.
9. Мысленное установление сходства или различия предметов по существенным и несущественным признакам – это такая логическая форма изложения, как
- а) анализ;
 - б) сравнение;
 - в) синтез;

г) обобщение.

10. Укажите основные законы формальной логики.

- а) тождества;
- б) противоречия;
- в) исключенного третьего;
- г) достаточного основания.

11. Выберите истинное утверждение. «Документ – это...».

- а) деловые бумаги, имеющие правовую значимость;
- б) паспорт, удостоверение;
- в) тексты канцелярско-делового подстиля, регулирующие социальную жизнь человека.

12. Отметьте экстралингвистический признак, не характерный для официально-делового текста.

- а) шаблонность;
- б) стандартизация;
- в) регламентированность;
- г) фамильярность.

13. Укажите прием стилистического синтаксиса.

- а) антитеза;
- б) инверсия;
- в) эпитафия.

14. Определите функцию художественных средств языка в речи оратора.

- а) функция воздействия;
- б) функция сообщения;
- в) эстетическая функция

Примерная тематика рефератов

1. Соотношение в речи науки и искусства.
2. Неориторика – традиции и новаторство.
3. Демосфен – жизнь оратора.
4. Цицерон – древнеримский оратор.
5. Метафора и ее значение в речи как стилистической фигуры.
6. Горгий и Сократ: учитель и ученик.
7. Культура речи и современная риторика.
8. СМИ и их роль в жизни общества.
9. М. В. Ломоносов и античная традиция.
10. Гомилетика – церковное красноречие.
11. Классификация риторических речей в произведениях Аристотеля.
12. Основные особенности риторики Квинтилиана.
13. Выразительность речи. Соотношение эмоциональных и рациональных средств.
14. Русская риторика: Кошанский, Зеленецкий, Миртов.
15. Образ и личность оратора.
16. Обаяние оратора. Речевые нагрузки современного горожанина и проблема эффективности общения.
17. Словесные штампы: экономия сил или речевой мусор.
18. Различия русской и американской речевых культур.

19. Японская теория языкового существования.
20. Парламентская культура современных ораторов.
21. Образ современного политического оратора.
22. Риторические рекомендации к ведению профессионального диалога.
23. Стили речи.
24. Принципы составления речи.
25. Речевой этикет и риторика.
26. Роль композиции в искусстве построения речи.
27. Внешний облик оратора.
28. Роль голоса и артикуляции в искусстве оратора.
29. Речевая структура общества.
30. Нравственность речи.
31. Теория диалога, его структура, роль в обществе.
32. Монолог, понятия и формы.
33. Искусство полемики и дискуссии.
34. Техника аргументации, эристика, диалектика, софистика

Примерные вопросы для зачета

1. Риторика - искусство и наука.
2. Риторика в античном мире.
3. Место риторики в западной культуре.
4. Риторика в России.
5. Традиции древнерусского красноречия.
6. Риторический идеал и его свойства.
7. Риторические принципы и приемы манипулирования массовой аудиторией.
8. Речевое поведение политика в демократическом обществе.
9. Риторическая составляющая имиджа политика (на примере одного риторического портрета).
10. Риторическая модель фашизма.
11. Функции ораторского искусства
12. Виды публичной речи.
13. Устная форма речи.
14. Интонация.
15. Паралингвистические средства.
16. Лексикон современного человека.
17. Роль орфоэпии в общении. Эмфатическое ударение.
18. Требования к языку публичного выступления.
19. Классификация публичных выступлений.
20. Жанры: лекция, доклад.
21. Жанры: речь, обозрение.
22. Целевые установки речи.
23. Ритуальная речь.
24. Провокационная речь.
25. Императивная речь.
26. Убеждающие выступления.
27. Речь-поздравление.
28. Речь-представление.
29. Актуальные речевые ситуации делового общения.
30. Оратор. Личностные качества оратора.
31. Особенности восприятия устной публичной речи.

32. Условия восприятия устной публичной речи.
33. Сбои в процессе восприятия. Кризисы внимания.
34. Психологические основы контакта оратора и аудитории.
35. Особенности проведения беседы.
36. Виды речевой агрессии.
37. Речевой этикет как социальное явление
38. Классификация споров.
39. Уловки в споре.
40. Светское общение.
41. Гендерный аспект в риторике.

5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В процессе освоения дисциплины обучающемуся необходимо активно участвовать в устных опросах на практических занятиях, выполнять тестовые и письменные задания, а также подготовить реферат.

Устный опрос - средство контроля на практическом занятии, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Необходимое методическое обеспечение: комплект вопросов для устного опроса студентов, перечень вопросов к практическому занятию, задания для практического занятия, вопросы для самостоятельного изучения.

Выполнение письменных заданий

Письменные задания – средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу. Как правило, письменные задания предполагают наличие определенных ответов.

Выполнение тестовых заданий

Тестовая система предусматривает вопросы / задания, на которые студент должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется. На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это студентам и следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно.

Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей. Тестовые задания сгруппированы по темам учебной дисциплины. Количество тестовых вопросов / заданий по каждой теме дисциплины определено так, чтобы быть достаточным для оценки знаний студента по всему пройденному материалу.

Подготовка реферата.

Реферат - краткое изложение в письменном (устном) виде содержания и результатов индивидуальной учебно-исследовательской деятельности, имеет регламентированную структуру, содержание и оформление. Его задачами являются:

1. Формирование умений самостоятельной работы студентов с источниками литературы, их систематизация;
2. Развитие навыков логического мышления;

3. Углубление теоретических знаний по проблеме исследования.

Текст реферата должен содержать аргументированное изложение определенной темы. Реферат должен быть структурирован (по главам, разделам, параграфам) и включать разделы: введение, основная часть, заключение, список используемых источников. В зависимости от тематики реферата (доклада, публичного выступления) к нему могут быть оформлены приложения, содержащие документы, иллюстрации, таблицы, схемы и т. д.

Промежуточная аттестация по курсу учитывает уровень результатов обучения, общее качество работы студента, дисциплинированность, самостоятельность. В освоении дисциплины используются формы самостоятельной работы, текущего контроля оцениваемой по балльной шкале:

В 3 семестре:

1) результаты самостоятельной подготовки (max = 80 баллов):

- устный ответ (max = 30 баллов);
- выполнение тестовых заданий (max = 20 баллов);
- выполнение письменных заданий (max = 20 баллов);
- подготовка реферата (max = 10 баллов).

2) Зачет с оценкой (20 баллов).

Общее количество баллов по дисциплине = 100 баллов.

Шкала оценивания зачета с оценкой

Баллы	Показатели
16-20	Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой дисциплины, усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.
11-15	Обучающийся обнаружил полное знание учебно-программного материала, успешно выполнил предусмотренные программой задания, усвоил основную литературу, рекомендованную программой дисциплины, показал систематический характер знаний по дисциплине и способен к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.
6-10	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой дисциплины, допустил погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.
0-5	Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без

Итоговая шкала выставления оценки по дисциплине

Оценка	Баллы
Зачтено (отлично)	81-100
Зачтено (хорошо)	61-80
Зачтено (удовлетворительно)	41-60
Не зачтено	0-40

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Основная литература

1. Кузнецов И. Н. Риторика, или ораторское искусство: учебное пособие М.: Юнити. Дана. 2015.
2. Александров Д.Н. Риторика, или русское красноречие: учебное пособие М.: Юнити Дана 2015.
3. Колесова Д. В. Маслова Н. Н. Радуга : практикум для иностранных учащихся по развитию русской письменной речи. — Санкт-Петербург : Златоуст, 2022. — 84 с.

6.2. Дополнительная литература

1. Аннушкин В.И. История русской риторики. Хрестоматия: учебное пособие. М.: Флинта. Наука. 2011.
2. Аристотель Риторика // Античные риторики. М.: 1978.
3. Введенская Л.А., Павлова Л. Г. Риторика и культура речи. Ростов-на-Дону: Феникс. 2008.
4. Войнрих Х. Лингвистика лжи // Язык и моделирование социального взаимодействия. М.: 1987.
5. Корнилова Е.Н. Риторика – искусство убеждать. Своеобразие публицистики античного мира: Учебное пособие. М.: Издательство МГУ. 2010.
6. Михальская А.К. Русский Сократ. Лекции по сравнительно-исторической риторике. М.: 1996.
7. Ножин Е.А. Мастерство устного выступления. М.: 1989.
8. Рождественский Ю.В. Теория риторики М.: Добросвет 2006.
9. Рузавин Г. И. Логика и аргументация М.: 1997.
10. Слепнёв М.А., Васильков В.Н. Диалектика спора. Минск. 1990.
11. Таранов П.С. Универсальная энциклопедия аргументов. 1000 способов убеждения. Висагинас: Альфа. 2001.
12. Фишер Р. Путь к согласию или переговоры без поражения. М.: 1990.
13. Цицерон М. Три трактата об ораторском искусстве. М.: 1972.

6.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

1. <http://school-collection.edu.ru/> - федеральное хранилище Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов
2. <http://www.edu.ru/> - федеральный портал Российское образование
3. <http://www.igumo.ru/> - интернет-портал Института гуманитарного образования и информационных технологий
4. www.edu.ru – сайт Министерства образования РФ
5. <http://elibrary.ru/defaultx.asp> - научная электронная библиотека «Elibrary»

6. <http://www.eduhmao.ru/info/1/4382/> - информационно-просветительский портал «Электронные журналы»
7. www.gumer.info – библиотека Гумер
8. www.diss.rsl.ru – электронная библиотека диссертаций
9. <http://www.iqlib.ru> – электронная библиотека образовательных и просветительных изданий
10. <http://iph.ras.ru> - Философский журнал Института Философии РАН
11. <http://cyberleninka.ru> – Научная электронная библиотека «Киберленинка»

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows
Microsoft Office
Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

Система ГАРАНТ
Система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных:

fgosvo.ru – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования
pravo.gov.ru - Официальный интернет-портал правовой информации
www.edu.ru – Федеральный портал Российское образование

Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей)
7-zip
Google Chrome

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: учебной мебелью, доской, демонстрационным оборудованием, персональными компьютерами, проектором;
- помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде.