

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Наумова Наталия Александровна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 24.10.2021  
Уникальный программный ключ:  
6b5279da4e034bfff679173803da5b7b559f6c9e2

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области  
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ  
(МГОУ)

Экономический факультет

Кафедра управления организацией

Согласовано управлением организации и  
контроля качества образовательной  
деятельности

« 9 » мая 2021 г.  
Начальник управления \_\_\_\_\_  
/ Г.Е. Суслин /

Одобрено учебно-методическим советом

Протокол « 9 » мая 2021 г. № 6

Председатель \_\_\_\_\_  
/ О.А. Шестакова



**Рабочая программа дисциплины**

**Развитие компетенций проджект-менеджмента**

**Направление подготовки**

38.03.02 Менеджмент

**Профиль:**

Управление проектом

**Квалификация**

Бакалавр

**Форма обучения**

Очная

Согласовано учебно-методической комиссией  
экономического факультета:

Протокол от «17» июня 2021 г. № 11

Председатель УМКом \_\_\_\_\_  
/ Н.М. Антипина /

Рекомендовано кафедрой управления  
организацией

Протокол от «15» июня 2021 г. № 11

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_  
/ Т.И. Власова /

Мытищи  
2021

Автор-составитель:  
доцент кафедры управления организацией МГОУ, кандидат экономических наук  
Волков Михаил Михайлович

Рабочая программа дисциплины «Развитие компетенций проджект-менеджера» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Минобрнауки России № 970 от 12.08.2020 г.

Дисциплина входит в часть, формируемая участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной.

Год начала подготовки 2021

## СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. Планируемые результаты обучения	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы	5
3. Объем и содержание дисциплины	5
4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся	8
5. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине	10
6. Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины	22
7. Методические указания по освоению дисциплины	23
8. Информационные технологии для осуществления образовательного процесса по дисциплине	24
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины	24

## 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

### 1.1. Цели и задачи дисциплины

**Целью** освоения дисциплины «Развитие компетенций проджект-менеджера» является формирование у студентов бакалавриата необходимого объема знаний, практических навыков, необходимых для осуществления организации и управления проектной деятельностью в организациях различных отраслей.

**Задачи** дисциплины «Развитие компетенций проджект-менеджера»:

- дать представление обучающимся о современных профессиональных стандартах в области управления проектами;
- выработать умения практического использования теоретических знаний по проектированию и управлению проектами в организациях;
- сформировать практические навыки в области управления персоналом проекта;
- развитие практических навыков управления сроками и стоимостью проекта;
- развить у обучающихся способность практического управления рисками проекта;
- выработать у студентов практические навыки управления качеством проекта и др.

### 1.2. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

**ДПК-3** Способность осуществлять планирование предметных областей проекта, в том числе инновационных, с использованием различных методологий и стандартов проджект-менеджмента, организовывать выполнение работ проекта в соответствии с техническим заданием, проводить мониторинг и контроль выполнения проекта в соответствии с установленными регламентами с применением современных информационных технологий, программных продуктов в области проджект-менеджмента

**ДПК-4** Способность осуществлять выбор методологии управления проектом в соответствии с его параметрами и спецификой, в рамках которой проводить общее управление проектом на стадиях его жизненного цикла, организовывать ресурсное обеспечение проекта, управлять изменениями в проекте

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина входит в часть, формируемая участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной.

взаимосвязана с такими дисциплинами как: проблемы и инструменты управления проектами, управление ресурсами проекта, управление междуна-

родным проектом, управление рисками проекта, управление командой проекта, экономическая безопасность проекта и др.

Ее изучение обеспечивает обязательный уровень знаний для профессиональной деятельности специалистов занятых в области управления проектами.

### 3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	3
Объем дисциплины в часах	108
Контактная работа:	40,2
Лекции	20
Практические	20
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,2
Зачет	0,2
Самостоятельная работа	60
Контроль	9,7

**Форма промежуточной аттестации: зачет в 8 семестре**

#### 3.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов (тем) дисциплины с кратким содержанием	Количество часов	
	Лекции	Практические занятия
1.	4	5
<b>Тема 1. Введение. Компетенции образовательного стандарта подготовки бакалавров профиль «управление проектами» по ФГОС . Структура ФГОС. Основная образовательная программа подготовки бакалавров по направлению менеджмент, профиль «Управление проектами». Базовые общекультурные компетенции. Вариативная часть. Профессиональные базовые компетенции. Вариативная часть. Компетенции формируемые в процессе прохождения практик и выполнения научно-исследовательской работы.</b>	2	2
<b>Тема 2 Обзор профессиональных стандартов и сертификационных программ в области управления проектами. Сертификация Совет-серт. Сертификация на звание PMP. Методы подготовки к сертификации. Международные требования по компетентности специалистов по управлению проектами (ICB, International Competence Baseline), разработанных Международной ассоциацией управления проектами (IPMA, International Project Management</b>	4	4

Association). Стандарт ISO 21500:2012 Guidance on project management («Руководство для управления проектами»).		
<b>Тема.3 Практические навыки управления предметной областью и интеграцией проекта</b> . Базовое содержание проекта. Практические навыки и умения по сбору требований к проекту. Практические навыки по определению ограничений и допущений проекта. Компетенции (знания, умения, навыки) обеспечение выполнения проекта ресурсами. Методы отбора проектов. Информационная система управления проектом. Система управления изменениями проекта. Концепция базовых планов. Активы организационного процесса управления проектом.	2	2
<b>Тема 4. Практические навыки управления сроками проекта.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Планирование методом набегающей волны</li> <li>• Практические методы оценки длительности работ</li> <li>• Сжатие расписания</li> <li>• Применение различных типов моделей расписания проекта</li> </ul>	4	4
<b>Тема 5. Практические навыки управления качеством проекта.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Стоимость качества проекта</li> <li>• Использование диаграммы Парето</li> <li>• Построение причинно-следственной диаграммы</li> <li>• Согласование качества продукта с заказчиком ( теория «9-ities)</li> <li>• Использование контрольных диаграмм</li> </ul>	2	2
<b>Тема 6. Практические навыки управления рисками проекта.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Практические навыки идентификации рисков</li> <li>• Методы количественного и качественного анализа рисков</li> <li>• Разработка плана реагирования на риски. Классификация мер реагирование.</li> <li>• Интегрированный анализ существующих отклонений и тенденций</li> </ul>	4	4
<b>Тема 7. Практические навыки управления коммуникациями проекта.</b> Обзор бизнес-коммуникаций. Навык применения различных методов коммуникаций. Функции координатора и коммуникатора проекта. Использование различных видов отчетов, как инструмента обмена и передачи информации в процессе управления проектом. Накопление знаний в проекте.	2	2
<b>Итого</b>	<b>20</b>	<b>20</b>

#### 4.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Темы для самостоятельного изучения	Изучаемые вопросы	Количество часов	Формы самостоятельной работы	Методические обеспечения	Формы отчетности
Тема 1. Введение. Компетенции образования	1. Понятие компетенций их содержание	10	Работа с образовательным внутривузов-	Рекомендуемый список литературы	домашнее задание.

<p>тельного стандарта подготовки бакалавров «управление проектами» по ФГОС .</p>	<p>и проявление. 2. Классификация компетенций в образовательном стандарте. Содержание общекультурных, профессиональных и профильных компетенций образовательного стандарта по . подготовки бакалавров «управление проектами»</p>		<p>ским и ФГОС по направлению подготовки «менеджмент»</p>	<p>в РПД, методические рекомендации по подготовке, домашнего задания,</p>	
<p>Тема 2 Обзор профессиональных стандартов и сертификационных программ в области управления проектами</p>	<p>1. Национальный стандарт СОВНЕТ 2. Стандарты PMI, P2M, ISO,</p>	<p>10</p>	<p>1.Работа с литературой в библиотеке МГОУ 2. Подготовка к самостоятельной работе в мини-группах для выполнения практического задания 3..Подготовка к презентации и обсуждению результатов работы в мини-группе 4. Написание статьи</p>	<p>Методические рекомендации по подготовке дискуссионных вопросов для выступления на обсуждении результатов практического задания</p>	<p>Отчет по практической самостоятельной работе, выступление с докладом на практическом занятии</p>
<p>Тема.3 Практические навыки управления предметной областью и интеграцией проекта</p>	<p>1. Процесс стандартизованного управления проектом и использование инструментального ящика управления проектом 2. Инструменты инициации проекта 3. Инструменты планирова-</p>	<p>8</p>	<p>1.Работа с литературой в библиотеке МГОУ 2. Написание реферата 3Подготовка к дискуссионному обсуждению практических ситуаций 4. Написание статьи</p>	<p>Методические рекомендации по подготовке реферата, подготовке дискуссионных вопросов для выступления на рактическом занятии</p>	<p>Реферат, , выступление с докладом на практическом занятии</p>

	ния содержания проекта				
Тема4. Практические навыки управления сроками проекта	1. Планирование расписаний проекта. 2. График Ганта.	8	1.Работа с литературой в библиотеке МГОУ 2. Подготовка к работе в минигруппе для выполнения практического задания 3.. Написание научной статьи	Методические рекомендации по написанию реферата, подготовки дискусионных вопросов для выступления на практическом занятии,	Реферат, выступление с докладом на практическом занятии,
Тема 5. Практические навыки управления качеством проекта	1.Понятие и построение дома качества 2. Инструменты определения качества проекта	8	1.Работа с литературой в библиотеке МГОУ 2. Выполнение домашнего задания. 3. работа в минигруппе по решению кейсов 4.Подготовка к дискусионному обсуждению темы	Методические рекомендации по выполнению домашнего задания. подготовки дискусионных вопросов для разбора практических ситуаций,.	Домашнее задание, отчет минигруппы по разбору практической ситуации,
Тема 6. Практические навыки управления рисками проекта	1. Разработка плана реагирования на риски. 2. Классификация мер реагирования. 3. Интегрированный анализ существующих отклонений и тенденций	8	1.Работа с литературой в библиотеке МГОУ 2. разработка мер реагирования на риски по конкретному проекту. 3. Рассмотрение методики интегрированного анализа существующих отклонений и тенденций при реализации проекта.	Методические рекомендации по выполнению домашнего задания и практическим занятиям.	Выполненные домашние задания ,

Тема 7. Практические навыки управления коммуникациями проекта	1. Функции коммуникатора проекта 2. Обзор бизнес-коммуникаций. Навык применения различных методов коммуникаций..	8	1. Работа с литературой в библиотеке МГОУ 2. выполнение домашнего задания по формированию коммуникаций проекта 3. Написание контрольной работы 4. Подготовка к дискуссионному обсуждению выбранной темы 4. Написание статьи	Методические рекомендации по написанию реферата, подготовки дискуссионных вопросов для выступления на практическом занятии.	Реферат, Контрольная работа, выступление с докладом на практическом занятии,
Итого		60			

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
ДПК-3 Способность осуществлять планирование предметных областей проекта, в том числе инновационных, с использованием различных методологий и стандартов менеджмента, организовывать выполнение работ проекта в соответствии с техническим заданием, проводить мониторинг и контроль выполнения проекта в соответствии с установленными регламентами с применением современных информационных технологий, программных продуктов в области менеджмента	<i>Работа на учебных занятиях Самостоятельная работа</i>
ДПК-4 Способность осуществлять выбор методологии управления проектом в соответствии с его параметрами и спецификой, в рамках которой проводить общее управление проектом на стадиях его жизненного цикла, организовывать ресурсное обеспечение проекта, управлять изменениями в проекте	<i>Работа на учебных занятиях Самостоятельная работа</i>

## 5.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
ДПК-3	Пороговый	Работа на учебных занятиях Самостоятельная работа	<b>Знать:</b> методы и подходы управления проектами в разрезе предметных его областей для различных методологий и стандартов управления проектами; <b>Уметь:</b> применять инструменты планирования, проекта, мониторинга и контроля его выполнения на разных стадиях жизненного цикла проекта.	Тест Реферат Доклад Домашнее задание Зачет	41-60 БАЛЛОВ
	Продвину- тый	Работа на учебных занятиях Самостоятельная работа	<b>Знать:</b> методы и подходы управления проектами в разрезе предметных его областей для различных методологий и стандартов управления проектами; <b>Уметь:</b> применять инструменты планирования, проекта, мониторинга и контроля его выполнения на разных стадиях жизненного цикла проекта. <b>Владеть:</b> навыками разработки планов по различным предметным областям управления проектом в соответствии с полученным заданием.	Тест Реферат Доклад Домашнее задание Зачет	61-100 БАЛЛОВ
ДПК-4	Пороговый	Работа на учебных занятиях Самостоятельная работа	<b>Знать:</b> методологии управления проектами и методов ресурсного обеспечения проекта и контроля их использования; <b>Уметь:</b> применять методы и инструменты управления ресурсами проектов в рамках выбранных методологий и осуществляет общее управление проектом на стадиях его жизненного цикла.	Тест Реферат Доклад Домашнее задание Зачет	41-60 БАЛЛОВ

	Продвину- тый	Работа на учебных занятиях Самостоя- тельная работа	<b>Знать:</b> методологии управления проектами и методов ресурсного обес- печения проекта и кон- троля их использовании; <b>Уметь:</b> применять методы и инструменты управления ресурсами проектов в рам- ках выбранных методоло- гий и осуществляет общее управление проектом на стадиях его жизненного цикла. <b>Владеть:</b> навыками управ- ления в рамках выбранной методологии проектом и использованием ресурсов проекта, организует факти- ческую отчетность о вы- полнении работ проекта.	Тест Реферат Доклад Домашнее задание Зачет	61-100 БАЛЛОВ
--	------------------	--	--	---	------------------

**5.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

### **ПРИМЕРНЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**Тестовые задания по дисциплине «Развитие компетенций проджект-менеджера»**

#### **Вариант 1**

Компетентностная структура основной образовательной программы по подготовке магистров по направлению менеджмент, программа «Управление проектами» включает компетенции:

- a) Общекультурные базовые,
- b) Общекультурные и общепрофессиональные
- c) Общепрофессиональные и профильные компетенции;
- d) Общекультурные, общепрофессиональные и профильные

#### **Вариант 2**

Основные программы сертификации в управлении проектами.  
(перечислить названия)

#### **Вариант 3**

Сертификация специалистов в области проджект-менеджмента: требования, процедура прохождения, уровни компетенций.

#### **Вариант 4**

Профессиональные стандарты в области управления проектами.

(Представить названия международных профессиональных стандартов в области управления проектами)

#### **Вариант 5**

Сопоставительная характеристика образовательного стандарта подготовки магистров и одного из профессиональных стандартов области управления проектами.

#### **Вариант 6**

Основными инструментами инициации проекта являются:

- a) Метод дерева заказчика
- b) Методы отбора проектов
- c) Определение требований к качеству проекта
- d) Все ответы верны

#### **Вариант 7**

Функциональные и организационные взаимосвязи ключевых процессов управления проектами проявляются:

- a) Во взаимосвязях между участниками проекта;
- b) Коммуникациями в команде проекта
- c) Взаимосвязями между ключевыми и обеспечивающими процессами в управлении проектом;
- d) Взаимосвязями между ключевыми и вспомогательными процессами в управлении проектом;

#### **Вариант 8**

Ключевые методы управления интеграцией проекта. Практика их использования.

- a) Методы управления коммуникациями в команде проекта;
- b) Методы управления стоимостью проекта;
- c) Методы управления сроками проекта;
- d) Методы управления ресурсами проекта.

#### **Вариант 9**

Ключевые методы управления сроками проекта,

- a) Планирование методом набегающей волны и сжатие расписания
- b) Практические методы оценки длительности работ
- c) Применение различных типов моделей расписания проекта
- d) Все ответы верны

#### **Вариант 10**

Отражение методов управления сроками проектов в функциях, умениях и навыках практических специалистов проявляется:

- a) В должностных инструкциях;
- b) В методических документах и регламентах
- c) В личном опыте при выполнении должностных обязанностей
- d) В результатах процессов управления проектами .

### **Вариант 11**

Ключевые методы управления содержанием проекта.

- e) Метод определения базового содержания проекта
- f) Оценка результатов поставки
- g) Метод сбора требований к проекту
- h) Метод определения ограничений и допущений проекта

### **Вариант 13**

Ключевые методы управления стоимостью проекта.

- a) методы оценки стоимости проекта , разработки бюджета расходов проекта
- b) метод планирования финансирования проекта
- c) Контроль проекта по отклонениям, контроль проекта методом освоенного объема
- d) Все ответы верны

### **Вариант 14**

Отражение методов управления рисками проекта в функциях, умениях и навыках практических специалистов.

- a) В практических навыках идентификации рисков
- b) В методах количественного и качественного анализа рисков
- c) В разработке плана реагирования на риски. Классификация мер реагирования.
- d) В интегрированном анализе существующих отклонений и тенденций

### **Вариант 15**

Методы управления качеством проекта проявляются:

- a) Поведенческих компетенциях руководителя проекта
- b) В функциях, умениях и навыках практических специалистов
- c) В технических компетенциях руководителя проекта
- d) В используемом стандарте менеджмента качества

### **Вариант 16**

Ключевые методы управления рисками проекта.

- a) Использование диаграммы Парето, и Использование контрольных диаграмм
- b) Построение причинно-следственной диаграммы

- c) Согласование качества продукта с заказчиком ( теория «9-ities), Стоимость качества проекта
- d) Нет верного ответа

### **Вариант 17**

Методы управления качеством проекта зависят от :

- a) От вида используемого стандарта в управлении проектами
- b) От состояния менеджмента качества в организации
- c) От компетенции руководителя
- d) От особенностей проекта

### **Вариант 18**

Ключевые методы управления персоналом проекта.

- a) Формирования команды проекта
- b) Методы мотивации
- c) Методы развития персонала
- d) Все варианты верны

### **Вариант 19**

Специфика методов управления коммуникациями проекта состоит в:

- a) Оперативности взаимодействия в команде проекта
- b) Особенности взаимодействия между участниками проекта
- c) Необходимости частых согласований изменений при реализации проекта
- d) Нет верного ответа

### **Вариант 20**

- a) Особенности методов управления поставками проекта состоят в :
- b) Специфике процессов закупки
- c) Ограничении по срокам проекта
- d) Требованиями привязки поставок к зафиксированным поставщикам

## **ВАРИАНТЫ ДОМАШНИХ ЗАДАНИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «Развитие компетенций проджект-менеджера»**

### **ЗАДАНИЕ 1. «Описание и характеристика содержания организационного проекта (на примере конкретной компании)»**

**Задание.** Представить для конкретного проекта в выбранной организации базовое содержание проекта, идентифицировать ограничения для проекта, осуществить сбор требований к проекту.

Задание выполняется в письменном виде.

В первой части задания необходимо представить общую характеристику организации (Название, организационно-правовая форма, сфера деятельности, номенклатура выпускаемой продукции, размер организации).

Во второй части задания необходимо представить конструктивное описание системообразующих компонент организационного проекта в выбранной организации.

**ЗАДАНИЕ 2. Разработка должностной инструкции для менеджера управления проектами среднего уровня, основываясь на одном из профессиональных стандартов в области управления проектами (по выбору студента)**

**Содержание задания.**

Задание должно содержать:

1. Общие положения
2. Цели и задачи менеджера по управлению проектами
3. Функциональные обязанности
4. Права и обязанности (границы полномочий)/

**ЗАДАНИЕ 3. Разработка практических инструментов по организации управления проектом для конкретного проекта.**

Задание выполняется в письменном виде.

В первой части задания необходимо представить общую характеристику проекта (Название, содержание, сфера деятельности, сроки, результаты проекта, стоимость проекта, участников проекта. Данная информация может быть представлена формализовано в виде Устава проекта).

Во второй части задания необходимо представить разработанные для данного проекта иерархическую структуру работ, календарный план-график работ, матрицу ответственности участников проекта.

**ЗАДАНИЕ 4. Разработать для конкретного проекта инструменты управления стоимостью проекта.**

**Содержание задания.**

Задание выполняется в письменном виде.

Данное задание выполняется на базе полученных результатов задания №3. Для проекта из данного задания необходимо применить инструменты управления стоимостью проекта:

- выбрать соответствующие категории проекта методы оценки стоимости проекта;
- применить методы оценки стоимости проекта,
- разработать карту стоимости проекта.

**Темы для рефератов и докладов**

1. Дайте определение и раскройте сущность понятия «компетенция».
2. Образовательная программа подготовки бакалавров по профилю «Управление проектом» по ФГОС.
3. Содержание и характеристики профессиональных компетенций (базовых и вариативных в образовательной программе по подготовке бакалавров в области управления проектами.
4. Сертификация Совет-серт. Сертификация на звание PMP.

5. Основные профессиональные стандарты в области управления проектами.
6. Методы отбора проектов.
7. Информационная система управления проектом.
8. Базовое содержание проекта.
9. Компетенции (знания, умения, навыки) обеспечение выполнения проекта ресурсами.
10. Планирование методом набегающей волны
11. Практические методы оценки длительности работ
12. Сжатие расписания
13. Применение различных типов моделей расписания проекта
14. План финансирования проекта
15. Контроль проекта по отклонениям
16. Контроль проекта методом освоенного объема
17. Стоимость качества проекта
18. Согласование качества продукта проекта с заказчиком ( теория «9-ities»)
19. Практические инструменты идентификации рисков
20. Методы количественного и качественного анализа рисков
21. Разработка плана реагирования на риски. Классификация мер реагирования.
22. Обзор бизнес-коммуникаций.
23. Навыки применения различных методов коммуникаций.
24. Функции координатора и коммуникатора проекта.
25. Использование различных видов отчетов, как инструмента обмена и передачи информации в процессе управления проектом. Накопление знаний в проекте

## Вопросы к зачету

1. Компетентностная структура основной образовательной программы по подготовке магистров по направлению менеджмент, программа «Управление проектами».
2. Основные программы сертификации в управлении проектами.
3. Требования, процедура прохождения, уровни компетенций.
4. Профессиональные стандарты в области управления проектами.
5. Сопоставительная характеристика образовательного стандарта подготовки магистров и одного из профессиональных стандартов в области управления проектами.
6. Сравнительный анализ должностных инструкций менеджеров по управлению проектами с профессиональными стандартами образовательными компетенциями подготовки магистров по программе Управление проектами.

7. Функциональные и организационные взаимосвязи ключевых процессов управления проектами.
8. Ключевые методы управления интеграцией проекта. Практика их использования.
9. Ключевые методы управления сроками проекта,
10. Отражение методов управления сроками проектОв функциях, умениях и навыках практических специалистов.
- 11.Ключевые методы управления содержанием проекта.
- 12.Практические навыки и умения использования методов управления содержанием проекта.
- 13.Практика использования ключевых методов управления стоимостью проекта.
- 14.Отражение методов управления рисками проекта в функциях, умениях и навыках практических специалистов.
- 15.Методы управления качеством проекта в функциях, умениях и навыках практических специалистов.
- 16.Ключевые методы управления рисками проекта.
- 17.Методы управления качеством проекта.
18. Специфика методов управления коммуникациями проекта.
- 19.Основные инструменты управления проектом на этапе инициации проекта
- 20.Основные инструменты на этапе планирования проекта.
- 21.Методы ранжирования проектов.
- 22.Методы отбора проектов
- 23.Инструменты уточнения границ проекта
24. Использование диаграмм при ранжировании проектов.
- 25.SWOT- анализ проекта и использование его результатов на этапе планирования проекта.

**5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

**Шкала оценивания выполнения теста**

Уровень оценивания	Критерии оценивания	Баллы
Выполнение теста	Тест выполнено полностью (75%-100%)	20
	Тест выполнен частично (50%-74%)	10
	Тест не выполнен или выполнено менее 50%(0%-49%)	0

### Шкала оценивания выполнения контрольной работы (домашнего задания)

Уровень оценивания	Критерии оценивания	Баллы
Выполнение домашнего задания	Домашнее задание выполнено полностью (75%-100%)	20
	Домашнее задание выполнено частично (50%-74%)	10
	Домашнее задание не выполнено или выполнено менее 50%(0%-49%)	0

Максимальное количество баллов – 15 (по 3 балла за каждое из 5 занятий).

### Шкала оценивания устного доклада

Уровень оценивания		Критерии оценивания	Баллы
Доклад	С предоставлением реферата	Высокий уровень доклада. Свободное владение материалом доклада	20
		Достаточный уровень доклада	15
	Без предоставления реферата	Высокий уровень доклада. Свободное владение материалом доклада	10
		Достаточный уровень доклада	5

Максимальное количество баллов – 20 (по 5 баллов за одно занятие из 4).

### Шкала оценивания реферата

Уровень оценивания	Критерии оценивания	Баллы
Реферат	Полное усвоение изложенного в реферате материала	20
	Основное усвоение теоретического и практического материала реферата	15
	Знание основных положений реферата	10
	Не усвоены основные положения реферата	0

Максимальное количество баллов – 15 (по 15 баллов за одно занятие из 6).

### Шкала оценивания зачета

Критерий оценивания	Баллы
Ответ дан на более чем 75% предложенных вопросов	20
Ответ дан на более чем 50% предложенных вопросов	10
Ответ дан на менее чем 50% предложенных вопросов	0

## **6.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **6.1. Основная литература:**

1. Марусева, И.В. Современный менеджмент (Классический и прикладной аспекты) [Электронный ресурс]: учеб. пособие для вузов. – М.: Директ-Медиа, 2018. – 540 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494455>
2. Михалкина, Е.В. Организация проектной деятельности [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Е.В. Михалкина, А.Ю. Никитаева, Н.А. Косолапова. - Ростов-на-Дону : Издательство Южного федерального университета, 2016. - 146 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461973>

### **6.2. Дополнительная литература:**

1. Горкина, М.Б. Пять шагов от менеджера до PR-директора [Электронный ресурс]. — 2-е изд. — М.: Альпина Бизнес Букс, 2014. — 220 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=519315>
2. Ильин, В.В. Руководство качеством проектов [Электронный ресурс]: практ. опыт. - М. : Интермедиа, 2015. - 178 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453966>
3. Капустин, С.Н. Успешный менеджер [Электронный ресурс]: кейс-стади по принятию решений : учеб.-метод. пособие / С.Н. Капустин, А.С. Сенин, Ю. Казаринов. - М. : Дело, 2014. - 141 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444238>
4. Лич, Л. Вовремя и в рамках бюджета: Управление проектами по методу критической цепи [Электронный ресурс]. - М.: Альпина Паблишерз, 2014. - 354 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=518994>
5. Мельников, С.Б. Создание и функционирование образовательной системы «Выявление, отбор, формирование и подготовка команд нового поколения профессиональных менеджеров развития территорий и регионов высшей квалификации» [Электронный ресурс]: учеб. пособие. - М. : Директ-Медиа, 2015. - 183 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=427991>
6. Резник, С.Д. Основы личной конкурентоспособности менеджера [Электронный ресурс]: учеб. пособие / С.Д. Резник, А.А. Сочилова. - М.: ИНФРА-М, 2014. - 224 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=428621>
7. Романова, М.В. Управление проектами [Текст] : учеб. пособие для вузов. - М. : Форум, 2014. - 256с.
8. Современный менеджер [Электронный ресурс]: учеб. пособие / А.Т. Стадник, Т.М. Рябухина, Т.А. Стадник и др. - 2-е изд. - Новосибирск : НГАУ, 2015. - 171 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=437006>
9. Управление инновационными проектами [Текст] : учеб. пособие для вузов / Попов В.Л.,ред. - М. : Инфра-М, 2014. - 336с.
10. Управление проектом [Текст] : основы проектного управления: учебник для вузов / Разу М.Л.,ред. - 4-е изд.- М. : Кнорус, 2018. - 756с.

### **6.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:**

1. Международная сертификация, <http://www.sovnet.ru/sertif.htm>
2. Сертификация PMI, <http://pmi.ru/certificates/>
3. <http://www.rbc.ru> – РосБизнес Консалтинг (материалы аналитического и обзорного характера).
4. [www.government.ru](http://www.government.ru) – Официальный сайт Правительства Российской Федерации.
5. Библиотека Гумер – гуманитарные науки - URL: <http://www.gumer.info/>
6. Библиотека учебной и научной литературы - URL: <http://sbiblio.com/biblio/default.aspx?pid=65>
7. Вестник МГОУ (электронный журнал) - URL: <http://www.evestnik-mgou.ru/>
8. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - URL: <http://elibrary.ru>.
9. <http://www.cbr.ru> — Официальный сайт Центрального банка России (аналитические материалы).
10. <http://www.rbc.ru> - РосБизнесКонсалтинг (материалы аналитического и обзорного характера).
11. <http://www.budgetrf.ru> - Мониторинг экономических показателей.
12. [www.government.ru](http://www.government.ru) – Официальный сайт Правительства Российской Федерации.

### **7.МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Список методических указаний/рекомендаций, используемых при освоении данной дисциплины**

- Методические рекомендации по подготовке и проведению практических занятий по дисциплинам, реализуемым на экономическом факультете;
- Методические рекомендации по подготовке и проведению лекционных занятий по дисциплинам, реализуемым на экономическом факультете;
- Методические рекомендации по организации самостоятельной работы по дисциплинам, реализуемым на экономическом факультете;
- Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий по дисциплинам, реализуемым на экономическом факультете.

### **8.ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**Лицензионное программное обеспечение:**

Microsoft Windows

Microsoft Office

Kaspersky Endpoint Security

**Информационные справочные системы:**

Система ГАРАНТ

Система «КонсультантПлюс»

## **Профессиональные базы данных:**

fgosvo.ru pravo.gov.ru

www.edu.ru

## **9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные учебной мебелью, доской, демонстрационным оборудованием.

- помещения для самостоятельной работы, укомплектованные учебной мебелью, персональными компьютерами с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду МГОУ;

- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные мебелью (шкафы/стеллажи), наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями.