

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Наумова Наталия Александровна

Должность: Ректор

Дата подписания: 24.10.2024 14:21:41

Уникальный программный ключ:

6b5279da4e034bffa679172803da5b7b1597c69e2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»

(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Экономический факультет

Кафедра государственных закупок, менеджмента и государственного управления

Согласовано

деканом экономического факультета

«25» марта 2024 г.

/Фонина Т.Б./

### Рабочая программа дисциплины

Планирование, обоснование и нормирования закупок

**Направление подготовки**

38.04.02 Менеджмент

**Программа подготовки:**

Управление контрактной системой

**Квалификация**

Магистр

**Форма обучения**

Очная

Согласовано учебно-методической  
комиссией экономического факультета

Протокол «25» марта 2024 г. № 7

Председатель УМКом

/Сюзева О.В./

Рекомендовано кафедрой

государственных закупок, менеджмента  
и государственного управления

Протокол от «04» марта 2024 г. № 8

Зав. кафедрой

/Трофимовская А.В./

Мытищи

2024

Автор-составитель:

Трофимовская Алла Викторовна

доцент кафедры государственных (муниципальных) и корпоративных закупок  
ГУП, кандидат экономических наук, доцент.

Рабочая программа дисциплины «Планирование, обоснование и нормирование закупок» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 952.

Дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2024

## СОДЕРЖАНИЕ

|                                                                                           |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. Планируемые результаты обучения                                                        | 4  |
| 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы                                 | 4  |
| 3. Объем и содержание дисциплины                                                          | 4  |
| 4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся                     | 5  |
| 5. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине | 7  |
| 6. Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины                                 | 19 |
| 7. Методические указания по освоению дисциплины                                           | 20 |
| 8. Информационные технологии для осуществления образовательного процесса по дисциплине    | 21 |
| 9. Материально-техническое обеспечение дисциплины                                         | 21 |

## 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

### 1.1. Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины:** является формирование у студентов научно-обоснованного представления о методах планирования в закупках, а также о нормировании в сфере закупок, а также формирование у магистрантов необходимого объема знаний, практических навыков, необходимых для осуществления закупочной деятельности в данной части.

**Задачи дисциплины:**

Основными задачами изучения дисциплины являются:

- получение теоретических и практических знаний в области планирования закупок исходя из целей осуществления таких закупок;
- формирование у магистрантов знаний о процедуре нормирования в сфере закупок;

### 1.2. Планируемые результаты обучения

В результате освоения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

**ДПК-8.** Способен осуществлять организацию и проверку документации в ходе исполнения государственных (Муниципальных) контрактов, а так же достоверность информации предоставляемой поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в части исполнения принятых обязательств

**ДПК-11.** Способен управлять и планировать деятельность организации в сфере закупок и осуществлять контроль за соблюдением условий выполнения договоров и контрактов

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной.

Для освоения дисциплины студенты используют знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения: «Процедуры контрактной системы», «Механизмы и инструменты контрактной системы»,

Освоение дисциплины может быть полезно для самосовершенствования в профессиональной деятельности, внедрения новых технологий, последующего изучения таких дисциплин как: «Цифровая трансформация в закупках».

## 3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 3.1. Объем дисциплины

| Показатель объема дисциплины                        | Форма обучения |
|-----------------------------------------------------|----------------|
|                                                     | Очная          |
| Объем дисциплины в зачетных единицах                | 3              |
| Объем дисциплины в часах                            | 108            |
| <b>Контактная работа:</b>                           | 32,2           |
| Лекции                                              | 12             |
| Практические занятия                                | 20             |
| из них, в форме практической подготовки             | 12             |
| <b>Контактные часы на промежуточную аттестацию:</b> | 0,2            |
| Зачет с оценкой                                     | 0,2            |
| Самостоятельная работа                              | 68             |
| Контроль                                            | 7,8            |

Форма промежуточной аттестации является зачет с оценкой в 4 семестре.

### 3.2. Содержание дисциплины

#### По очной форме обучения

| Наименование разделов (тем)<br>Дисциплины с кратким содержанием                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Количество часов |                      |                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------|-----------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Лекции           | Практические занятия |                                         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                  | Общее кол-во         | из них, в форме практической подготовки |
| <b>Тема 1. Основы планирования и прогнозирования.</b><br>Теоретические основы планирования и прогнозирования. Сущность экономического прогнозирования и планирования. Понятие, цели и организация планирования. Процесс планирования (прогнозирования). Методология прогнозирования и планирования. Значение прогнозирования и планирования в государственном и муниципальном управлении. Пути улучшения финансового планирования и прогнозирования.                                                                                                                                                                                                                                                     | 2                | 4                    | 2                                       |
| <b>Тема 2. Методы и формы планирования государственных и муниципальных закупок.</b><br>Определение целей осуществления закупок. Методы планирования государственных и муниципальных закупок. Организация планирования государственных и муниципальных закупок в субъекте права. Формирование потребностей и планирование закупок в соответствии с постановлением Правительства Московской области № 1184/57 «О порядке взаимодействия при осуществлении закупок для государственных нужд Московской области и муниципальных нужд». Структура и содержание плана закупок для государственных и муниципальных нужд. Структура и содержание плана-графика закупок для государственных и муниципальных нужд. | 4                | 4                    | 2                                       |
| <b>Тема 3. Правовые и нормативно-справочные основы планирования государственных и муниципальных закупок.</b><br>Нормирование в сфере закупок. Начальная (максимальная) цена контракта, цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем). Потенциальные поставщики товаров, работ и услуг. Обоснование закупок. Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 2                | 4                    | 4                                       |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |    |    |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|----|
| <b>Тема 4. Нормирование закупок на федеральном и региональном уровнях.</b><br>Нормирование в сфере закупок. Каталог товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Общероссийские классификаторы.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 2  | 4  |    |
| <b>Тема 5. Формирования, утверждение и ведения плана закупок в части товаров.</b><br>Методика определения идентификационного кода закупки товара. Цель осуществления закупки товара. Наименование объекта и (или) наименования объектов закупки и описание таких объекта и (или) объектов закупки, объем закупаемых товаров. Объем финансового обеспечения для осуществления закупки, сроки (периодичность) осуществления планируемых закупок. Обоснование закупки. Централизованные закупки. Информация о закупках товаров, которые по причине их технической и (или) технологической сложности, инновационного, высокотехнологичного или специализированного характера способны поставить, только поставщики, имеющие необходимый уровень квалификации, а также предназначены для проведения научных исследований, экспериментов, изысканий. Учет в планах закупок товаров в качестве поставщиков учреждений и предприятий уголовно-исполнительной систем, организаций инвалидов, субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций. Информация об обязательном общественном обсуждении закупки товара. Размещение плана закупок в единой информационной системе. | 2  | 4  | 4  |
| Итого                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 12 | 20 | 12 |

#### **ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА**

| <b>Тема</b>                                                                         | <b>Задание на практическую подготовку</b>                                                                                                                                                                                                                         | <b>количество часов</b> |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| <b>Тема 1. Основы планирования и прогнозирования.</b>                               | Используя нормы Закона о контрактной системе, Правил оценки заявок и постановления Правительства РФ от 28.11.2013 № 1088 «Об утверждении Правил проведения совместных конкурсов и аукционов» студентам необходимо изучить предложенный Кейс и ответить на вопросы | 2                       |
| <b>Тема 2. Методы и формы планирования государственных и муниципальных закупок.</b> | Используя нормы Закона о контрактной системе, приказа Минэкономразвития России от 02.10.2013 №567 «Об утверждении Методических рекомендаций по применению методов определения                                                                                     | 2                       |

|                                                                                                              |                                                                                                                                                               |   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
|                                                                                                              | начальной (максимальной) цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)» изучить предложенный Кейс и ответить на вопросы |   |
| <b>Тема 3. Правовые и нормативно-справочные основы планирования государственных и муниципальных закупок.</b> | Рассчитать объем и цену за ед. коммунальных услуг и заполнить обоснование НМЦК и определить способ выбора поставщика                                          | 4 |
| <b>Тема 4. Нормирование закупок на федеральном и региональном уровнях.</b>                                   | Студенту необходимо сформировать запрос о предоставлении ценовой информации на поставку товаров.                                                              | 4 |

#### 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

| Темы для самостоятельного изучения                    | Изучаемые вопросы                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Количество часов | Формы самостоятельной работы                                       | Методическое обеспечение                   | Формы отчетности |
|-------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|------------------|
| <b>Тема 1. Основы планирования и прогнозирования.</b> | Теоретические основы планирования и прогнозирования. Сущность экономического прогнозирования и планирования. Понятие, цели и организация планирования. Процесс планирования (прогнозирования). Методология прогнозирования и планирования. Значение прогнозирования и планирования в государственном и муниципальном управлении. Пути улучшения финансового планирования и прогнозирования. | 16               | Анализ литературных источников, подготовка к практическим занятиям | Учебно-методическое обеспечение дисциплины | Реферат тест     |
| <b>Тема 2. Методы и формы планирования</b>            | Определение целей осуществления закупок. Методы планирования государственных и муниципальных закупок.                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 16               | Анализ литературных источников, подготовка                         | Учебно-методическое обеспечение            | Реферат тест     |

|                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |    |                                                                     |                                            |              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------|
| <b>государственных и муниципальных закупок.</b>                                                                                        | Организация планирования государственных и муниципальных закупок в субъекте права. Формирование потребностей и планирование закупок в соответствии с постановлением Правительства Московской области № 1184/57 «О порядке взаимодействия при осуществлении закупок для государственных нужд Московской области и муниципальных нужд». Структура и содержание плана закупок для государственных и муниципальных нужд. Структура и содержание плана-графика закупок для государственных и муниципальных нужд. |    | к практически м занятиям                                            | дисциплины                                 |              |
| <b>Тема 3. Правовые и нормативно-справочные основы планирования государственных и муниципальных закупок.</b>                           | Нормирование в сфере закупок. Начальная (максимальная) цена контракта, цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем). Потенциальные поставщики товаров, работ и услуг. Обоснование закупок. Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).                                                                                                                                                                                                              | 16 | Анализ литературных источников, подготовка к практически м занятиям | Учебно-методическое обеспечение дисциплины | Реферат тест |
| <b>Тема 4. Нормирование закупок на федеральном и региональном уровнях. Нормирование в сфере закупок. Каталог товаров, работ, услуг</b> | Нормирование в сфере закупок. Каталог товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Общероссийские классификаторы.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 12 | Анализ литературных источников, подготовка к практически м занятиям | Учебно-методическое обеспечение дисциплины | Реферат тест |



|                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |   |                                                                    |                                            |              |
|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------|
| для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Общероссийские классификаторы. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |   |                                                                    |                                            |              |
| <b>Тема 5. Формирование, утверждение и ведение плана закупок в части товаров.</b>    | <p>Методика определения идентификационного кода закупки товара. Цель осуществления закупки товара. Наименование объекта и (или) наименования объектов закупки и описание таких объекта и (или) объектов закупки, объем закупаемых товаров. Объем финансового обеспечения для осуществления закупки, сроки (периодичность) осуществления планируемых закупок. Обоснование закупки. Централизованные закупки. Информация о закупках товаров, которые по причине их технической и (или) технологической сложности, инновационного, высокотехнологичного или специализированного характера способны поставить, только поставщики, имеющие необходимый уровень квалификации, а также предназначены для проведения научных исследований, экспериментов, изысканий. Учет в планах закупок товаров в качестве поставщиков учреждений и предприятий уголовно-исполнительной систем, организаций инвалидов, субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций. Информация об обязательном</p> | 8 | Анализ литературных источников, подготовка к практическим занятиям | Учебно-методическое обеспечение дисциплины | Реферат тест |

|              |                                                                                                   |           |  |  |  |
|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--|--|--|
|              | общественном обсуждении закупки товара. Размещение плана закупок в единой информационной системе. |           |  |  |  |
| <b>ИТОГО</b> |                                                                                                   | <b>68</b> |  |  |  |

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

| Код и наименование компетенции                                                                                                                                                                                                                                    | Этапы формирования                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| ДПК-8. Способен осуществлять организацию и проверку документации в ходе исполнения государственных (Муниципальных) контрактов, а так же достоверность информации предоставляемой поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в части исполнения принятых обязательств | 1.Работа на учебных занятиях<br>2.Самостоятельная работа |
| ДПК-11. Способен управлять и планировать деятельность организации в сфере закупок и осуществлять контроль за соблюдением условий выполнения договоров и контрактов                                                                                                | 1.Работа на учебных занятиях<br>2.Самостоятельная работа |

### 5.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

| Оцениваемые компетенции | Уровень сформированности | Этап формирования                                        | Описание показателей                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Критерии оценивания | Шкала оценивания                                        |
|-------------------------|--------------------------|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------|
| ДПК-11                  | пороговый                | 1.Работа на учебных занятиях<br>2.Самостоятельная работа | Знать нормативно-правовые и методические документы в сфере закупок, законодательную базу закупок, позволяющую эффективно осуществлять закупки, в том числе, осуществлять контроль за соблюдением условий выполнения договоров и контрактов<br><br>Уметь эффективно осуществлять планирование деятельность организации | Реферат<br>тест     | Шкала оценивания реферата<br><br>Шкала оценивания теста |

|       |                 |                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                |                                                                                                     |
|-------|-----------------|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |                 |                                                          | в сфере закупок                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                |                                                                                                     |
|       | продвин<br>утый | 1.Работа на учебных занятиях<br>2.Самостоятельная работа | Знать нормативно-правовые и методические документы в сфере закупок, законодательную базу закупок, позволяющую эффективно осуществлять закупки, в том числе, осуществлять контроль за соблюдением условий выполнения договоров и контрактов<br><br>Уметь эффективно осуществлять планирование деятельность организации в сфере закупок<br><br>Владеть навыками осуществления контроля за соблюдением условий заключенных договор и контрактов, эффективно применять практические применения нормативно правовых актов в сфере закупок | Реферат<br><br>Тест<br>Практическая подготовка | Шкала оценивания реферата<br><br>Шкала оценивания теста<br>Шкала оценивания практической подготовки |
| ДПК-8 | пороговый       | 1.Работа на учебных занятиях<br>2.Самостоятельная работа | Знать Принципы организации и проведения государственных и муниципальных закупок а так же нормативно правовых акты регулирующей деятельность заказчиков и поставщиков<br><br>Уметь применять знания умения навыки с целью проверки закупочной документации предоставляемой поставщиком(подрядчиком, исполнителем) в ходе проведения конкретных закупок а так же в ходе исполнения контракта                                                                                                                                           | Реферат<br>тест                                | Шкала оценивания реферата<br><br>Шкала оценивания теста                                             |
|       | продвин         | 1.Работа                                                 | Знать                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Реферат                                        | Шкала                                                                                               |

|  |      |                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                 |                                                                                                          |
|--|------|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | утий | на учебных занятиях<br>2.Самостоятельная работа | <p>Принципы организации и проведения государственных и муниципальных закупок, а так же нормативно правовые акты регулирующей деятельность заказчиков и поставщиков</p> <p>Уметь применять знания умения навыки с целью проверки закупочной документации предоставляемой поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в ходе проведения конкретных закупок а так же в ходе исполнения контракта</p> <p>Владеть навыками проверки достоверности закупочной документации предоставляемой поставщиком(подрядчиком, исполнителем) с целью. Эффективного использования бюджетных средств организации</p> | Тест<br>Практическая подготовка | <p>оценивания реферата</p> <p>Шкала оценивания теста</p> <p>Шкала оценивания практической подготовки</p> |
|--|------|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**Описание шкал оценивания:**

***Шкала оценивания реферата***

| Критерии оценивания                                                                                                                                                                                                                                          | Баллы       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| Свободное изложение и владение материалом. Полное усвоение сути проблемы, достаточно правильное изложение теории и методологии, анализ фактического материала и чёткое изложение итоговых результатов, грамотное изложение текста.                           | 6-10 баллов |
| Достаточное усвоение материала. Суть проблемы раскрыта, аналитические материалы, в основном, представлены; описание не содержит грубых ошибок; основные выводы изложены и, в основном, осмыслены.                                                            | 5-3 баллов  |
| Поверхностное усвоение теоретического материала. Недостаточный анализ анализируемого материала. Суть проблемы изложена нечетко; в использовании понятийного аппарата встречаются несущественные ошибки;                                                      | 2-1 баллов  |
| Неудовлетворительное усвоение теоретического и фактического материала по проблемам научного исследования. Суть проблемы и выводы изложены плохо; в использовании понятийного аппарата встречаются грубые ошибки; основные выводы изложены и осмыслены плохо. | 0 баллов    |

### ***Шкала оценивания теста***

| Критерии оценивания                     | Баллы |
|-----------------------------------------|-------|
| Правильное выполнение более 85% заданий | 10    |
| Правильное выполнение 70-85% заданий    | 8     |
| Правильное выполнение 50-70% заданий    | 5     |
| Правильное выполнение менее 50% заданий | 2     |

### ***Шкала оценивания практической подготовки***

| Критерии оценивания                                                                                                                                                                                                                  | Баллы          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| Из всех заданий студент выполнил как минимум 80% (уверенное владение теоретическим и практическим материалом в рамках представленных тем, логичное применение нормативно-правовых актов при выполнении заданий)                      | 6-10<br>баллов |
| Из всех заданий студент выполнил как минимум 60% (не достаточно уверенное владение теоретическим и практическим материалом в рамках представленных тем, логика применения нормативно-правовых актов при выполнении заданий нарушена) | 5-3<br>баллов  |
| Из всех заданий студент выполнил 40% (не уверенное владение теоретическим и практическим материалом в рамках представленных тем, отсутствует применение нормативно-правовых актов при выполнении поставленных задач)                 | 2-1<br>баллов  |
| Из всех заданий студент выполнил менее 40% заданий (отсутствуют владение теоретическими и практическим материалом в рамках представленных тем, отсутствует применение нормативно-правовых актов при выполнении поставленных задач)   | 0<br>баллов    |

**5.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

#### **Примерный перечень вариантов заданий для практической подготовки**

##### **Тема 1**

Заказчик осуществил закупку, предметом которой являлась поставка продуктов питания, путем проведения совместного конкурса с ограниченным участием. По условиям документации проводимая процедура являлась совместным конкурсом на поставку пищевых продуктов, где заказчиками выступали учреждения социального обслуживания. Начальная (максимальная) стоимость контракта составляла 6 270 489 руб. Наибольшая начальная (максимальная) цена контракта среди всех заказчиков составляла 70359 руб. В КД установлено требование о наличии опыта исполнения контракта, стоимость которого должна составлять не менее 20% НМЦК. При проведении предквалификационного отбора заказчик принял решение о признании участника № 1 несоответствующим единым требованиям на основании того, что данный участник закупки являлся индивидуальным предпринимателем. Участник № 2 в составе заявки представил копию контракта на сумму 50444 руб. Заказчик в процессе ПКО отклонил заявку участника № 2 на основании того, что сумма представленного контракта составляет менее 20% НМЦК, и принял решение о несоответствии участника № 2 дополнительным требованиям.

##### **Вопросы по кейсу**

1. Вправе ли заказчик установить дополнительное требование к участникам закупки о наличии опыта исполнения контракта, стоимость которого должна составлять не менее 20% НМЦК?

2. На основании какого правового акта заказчик установил требование о наличии опыта исполнения контракта, стоимость которого должна составлять не менее 20% НМЦК?
  3. Является ли законным решение заказчика о признании участника № 1 несоответствующим единым требованиям на основании того, что участник закупки являлся индивидуальным предпринимателем?
  4. Каким правовым актом регламентируется порядок проведения совместных закупок?
  5. Каким образом определяется НМЦК и обоснование такой цены при проведении совместной закупки?
  6. Каковы особенности заключения контрактов при проведении совместной закупки?
  7. Правильными ли были действия заказчика при расчете соотношения предельного значения дополнительного требования и НМЦК совместной закупки?
- Примечание: при ответе на вопросы необходимо сослаться на нормы Закона о контрактной системе, Правил оценки заявок и постановления Правительства РФ от 28.11.2013 № 1088 «Об утверждении Правил проведения совместных конкурсов и аукционов».

## Тема 2

Заказчик осуществил закупку на поставку автомобиля товарного знака Toyota. Для определения и обоснования НМЦК заказчиком были направлены запросы поставщикам, осуществляющим поставку идентичных товаров. При анализе рынка использовалась информация о стоимости идентичных товаров, а именно автомобиля марки Toyota Camiу, который соответствует описанию объекта закупки и представлен на функционирующем рынке.

На основании поступивших ответов на указанные запросы заказчиком был применен метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка) для обоснования НМ ЦК в соответствии со ст. 22 Закона о контрактной системе.

### Вопросы по кейсу

1. Каким НПА руководствуется заказчик при определении и обосновании НМЦК?
  2. Был ли нарушен порядок обоснования НМЦК вследствие того, что заказчик запросил информацию о ценах исключительно на автомобиль товарного знака Toyota?
  3. Допустил ли заказчик нарушение Закона о контрактной системе вследствие того, что при определении и обосновании НМЦК он использовал только метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка)?
  4. В чем заключается суть метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка)?
  5. Может ли в целях применения метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) использоваться информация о ценах на продукцию, полученная по запросу заказчика у поставщиков (подрядчиков, исполнителей), осуществляющих поставки идентичной продукции, планируемой к закупкам, или, при ее отсутствии, однородной продукции?
  6. Вправе ли заказчик направлять запросы поставщикам, осуществляющим поставку однородных товаров, если на функционирующем рынке действуют поставщики, осуществляющие поставку идентичных товаров?
- Примечание: при ответе на вопросы необходимо сослаться на нормы Закона о контрактной системе, приказа Минэкономразвития России от 02.10.2013 №567 «Об утверждении Методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)».

### Тема 3

| Рассчитать объем и цену за ед. коммунальных услуг и заполнить обоснование НМЦК и определить способ выбора поставщика |                      |          |             |             |                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------|-------------|-------------|--------------------------|
| Наименование                                                                                                         | Сумма финансирования | Ед. изм. | Объем услуг | Цена за ед. | Примечание (НПА)         |
| Теплоэнергия                                                                                                         | 24 638 493,58        | Гкал     |             |             |                          |
| Холодное водоснабжение                                                                                               | 4 636 769,80         | куб.м    |             |             |                          |
| Водоотведение                                                                                                        | 3 569 855,23         | куб.м    |             |             |                          |
|                                                                                                                      |                      |          |             |             |                          |
| Обоснование НМЦК (теплоэнергия)                                                                                      |                      |          |             |             | Способ выбора поставщика |
| Основные характеристики объекта закупки                                                                              |                      |          |             |             |                          |
| Используемый метод определения НМЦК с обоснованием:                                                                  |                      |          |             |             |                          |
| Расчет НМЦК                                                                                                          |                      |          |             |             |                          |
|                                                                                                                      |                      |          |             |             |                          |
| Обоснование НМЦК (холодное водоснабжение)                                                                            |                      |          |             |             | Способ выбора поставщика |
| Основные характеристики объекта закупки                                                                              |                      |          |             |             |                          |
| Используемый метод определения НМЦК с обоснованием:                                                                  |                      |          |             |             |                          |
| Расчет НМЦК                                                                                                          |                      |          |             |             |                          |
|                                                                                                                      |                      |          |             |             |                          |
| Обоснование НМЦК (водоотведение)                                                                                     |                      |          |             |             | Способ выбора поставщика |
| Основные характеристики объекта закупки                                                                              |                      |          |             |             |                          |
| Используемый метод определения НМЦК с обоснованием:                                                                  |                      |          |             |             |                          |
| Расчет НМЦК                                                                                                          |                      |          |             |             |                          |

#### Тема 4

### ЗАПРОС О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЦЕНОВОЙ ИНФОРМАЦИИ на поставку товара

|                                                                   |                                                        |
|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| Наименование закупки                                              | Поставка расходных материалов для автомобилей          |
| Способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя)           |                                                        |
| Предполагаемый срок проведения процедуры закупки                  | Ноябрь 2022 года                                       |
| Срок и условия поставки товара, оказания услуги, выполнения работ |                                                        |
| Адрес поставки товаров, оказания услуги, выполнения работ         | Московская область, г. Красногорск, ул. Карбышева, д.4 |
| Порядок оплаты                                                    |                                                        |
| Размер обеспечения исполнения контракта                           |                                                        |
| ФИО, телефон ответственного лица                                  |                                                        |

#### Объект закупки:

| № п/п | Наименование                                                                | Ед. изм. | Кол-во |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------|----------|--------|
| 1     | Технический аэрозоль WD-40, 420 мл                                          | шт       | 5      |
| 2     | Масло моторное Mjbil Ultra 10W-40 для бензиновых двигателей (канистра 4 л.) | л        | 320    |
| 3     | Масло трансмиссионное Лукойл ТМ-5 75W90 (канистра 4 л.)                     | л        | 32     |
| 4     | Масло моторное Mjbil Ultra 10W-40 для бензиновых двигателей (канистра 1 л.) | л        | 20     |

Срок предоставления ценовой информации – до «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 года.

Адрес предоставления ценовой информации:

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Московской области  
«Красногорская городская больница»

Московская область, г. Красногорск, ул. Карбышева, д.4

Адрес электронной почты - \_\_\_\_\_

Контактные лица - \_\_\_\_\_, тел.: \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_

#### Заключительные положения:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

Просим всех заинтересованных лиц представить свои предложения по цене поставки товара (проведения работы, оказания услуги) по прилагаемой форме (Приложения №1) и направить их в письменной форме.



**Предложение по цене**

(полное наименование закупки)

| №<br>п/п | Наименование<br>товара/работы/услуги | Ед.<br>изм. | Кол-во | Цена<br>единицы,<br>руб. | Общая<br>цена, руб. | Расчет цены |
|----------|--------------------------------------|-------------|--------|--------------------------|---------------------|-------------|
| 1        |                                      |             |        |                          |                     |             |
| 2        |                                      |             |        |                          |                     |             |
| 3        |                                      |             |        |                          |                     |             |

Общая цена контракта: \_\_\_\_\_

Расчет общей цены контракта: \_\_\_\_\_

Срок действия предлагаемой цены: \_\_\_\_\_

Руководитель организации

\_\_\_\_\_  
(подпись)  
М.П.\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)**Примерные варианты тестов.**

1. Что не включается в планы закупок?
  - а) цель осуществления закупки;
  - б) обоснование закупки;
  - в) код Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, продукции и услуг;
  - г) информация об обязательном общественном обсуждении закупки.
2. Кто принимает решение о способе определения поставщика (подрядчика, исполнителя)?
  - а) заказчик;
  - б) Комиссия по размещению заказа;
  - в) Председатель аукционной комиссии;
  - г) Контрактный управляющий.
3. Что подлежит обоснованию при формировании плана закупок в соответствии со ст. 18 Закона о КС?
  - а) объект закупки;
  - б) НМЦ контракта;
  - в) способ определения поставщика;
  - г) все ответы верны.
4. Обоснование закупки заказчиком не осуществляется:
  - а) при формировании плана закупок;
  - б) при формировании плана-графика;
  - в) при осуществлении закупок.

5. Вправе ли группа заказчиков провести совместный запрос предложений с целью заключения договора на поставку лекарственных препаратов?
- а) да, если это закупка для федеральных нужд;
  - б) нет;
  - в) да, если ими получено согласование такой закупки в органе, уполномоченном на осуществление контроля в сфере закупок.
6. Какой метод обоснования цены контракта является приоритетным для определения и обоснования цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком?
- а) нормативный метод;
  - б) метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);
  - в) тарифный метод;
  - г) проектно-сметный метод;
  - д) затратный метод.
7. Заказчики осуществляют закупки в соответствии:
- а) с планом закупок;
  - б) с планом-графиком;
  - в) с решением заказчика;
  - г) с планом финансирования.
8. Комиссия обязана проверить участников закупки на предмет соответствия требованиям об...
- а) отсутствию у участника недоимки по налогам, сборам;
  - б) отсутствию у руководителя участника, юридического лица, непогашенной судимости за преступления в сфере экономики;
  - в) отсутствию сведений об участнике закупки в РНП (при наличии такого требования).
9. В какой срок заказчик имеет право внести изменения в план-график?
- а) не позднее чем за десять рабочих дней до дня размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении соответствующей закупки или направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) закрытым способом;
  - б) не позднее чем за десять дней до дня размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении соответствующей закупки или направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) закрытым способом;
  - в) не позднее чем за пять календарных дней до дня размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении соответствующей закупки или направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) закрытым способом.
10. Какое из утверждений правильно отражает порядок применения реестра недобросовестных поставщиков (РНП)?
- а) заказчики пользуются исключительно РНП, который был сформирован в рамках применения 94-ФЗ;
  - б) ФАС ведёт РНП в формате 44-ФЗ, заказчики обязаны устанавливать требование об отсутствии в РНП сведений об участнике закупки;
  - в) ФАС ведёт РНП в том числе в формате 44-ФЗ, заказчики вправе устанавливать требование об отсутствии в РНП сведений об участнике закупки;
  - г) сведения в РНП включают непосредственно заказчики.
11. В каком из перечисленных случаев заказчик обязан выбрать электронный аукцион как способ определения поставщика?
- а) товар включен в «аукционный перечень», утверждённый Правительством РФ;
  - б) товар включен в «аукционный перечень», утверждённый Правительством РФ, и заказчик не имеет возможности провести запрос котировок, запрос предложений или закупку у единственного поставщика;

- в) закупка, проведенная способом открытого конкурса, была признана несостоявшейся.
12. Какой конкурентный способ определения поставщиков выделяется согласно ФЗ № 44?
- а) конкурсы (открытый конкурс, конкурс с ограниченным участием, двухэтапный конкурс, закрытый конкурс, закрытый конкурс с ограниченным участием, закрытый двухэтапный конкурс);
  - б) закупка у единственного поставщика;
  - в) закупка на товарных биржах;
  - г) специализированная закупка.
13. В каком случае не будут применены антидемпинговые меры?
- а) электронный аукцион, НМЦ 500 000 руб., цена снижена на 27 %;
  - б) закрытый конкурс, НМЦ 450 000 руб., цена снижена на 32 %;
  - в) запрос котировок, НМЦ 300 000 руб., цена снижена на 35 %.
14. Какие из перечисленных сведений не должны включаться в документацию об аукционе?
- а) преимущества, предоставляемые заказчиком в соответствии со ст. 28 – 30 44-ФЗ;
  - б) порядок, даты начала и окончания срока предоставления участникам такого аукциона разъяснений положений документации о таком аукционе;
  - в) дата проведения такого аукциона;
  - г) критерии оценки заявок на участие в аукционе.
15. В какой срок должна быть рассмотрена жалоба на действия (бездействия) заказчика?
- а) в течение 4 рабочих дней с момента поступления жалобы;
  - б) в течение 5 рабочих дней с момента поступления жалобы;
  - в) в течение 10 рабочих дней с момента поступления жалобы;
  - г) не позднее 20 дней с момента поступления жалобы.
16. Какова одна из конечных целей контрактной системы, связанная с планированием закупок?
- а) закупку нельзя провести, если она ранее не была запланирована;
  - б) планирование должно стать максимально гибким, с простым механизмом внесения изменений;
  - в) роль планирования должна быть снижена.
17. Обязан ли заказчик проводить экспертизу для проверки предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов, предусмотренных контрактом, в части их соответствия условиям контракта?
- а) обязан только в случае, когда цена контракта превышает 50 млн. руб.;
  - б) да;
  - в) нет.
18. Кому заказчик может предоставить преимущества?
- а) субъектам малого предпринимательства;
  - б) участникам, имеющим опыт выполнения аналогичных контрактов;
  - в) организациям своего региона.
19. Каков минимальный состав котировочной комиссии заказчика?
- а) 3 человека;
  - б) 5 человек.
20. В каком случае участник закупки вправе изменить или отозвать свою заявку?
- а) в случае выявления ошибок заказчика при составлении извещения;
  - б) в случае, если заказчиком были внесены изменения в извещение о проведении запроса котировок;
  - в) в случае значительного повышения себестоимости продукции.
21. Имеет ли право поставщик (подрядчик, исполнитель) отказаться от исполнения контракта в одностороннем порядке?
- а) нет;

- б) имеет, только если в контракте было предусмотрено право принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта;
- в) имеет.
22. Информация об участнике закупки, уклонившемся от заключения контракта, включается в реестр недобросовестных поставщиков на срок...
- а) два года;
- б) установленный контрольным органом при принятии решения о заседании в РНП;
- в) три года.
23. Котировочная заявка в электронной форме может быть подана...
- а) через официальный сайт;
- б) с помощью Единой информационной системы;
- в) на электронный адрес контрактной службы заказчика, указанный в извещении.
24. При составлении контракта...
- а) в контракт включается обязательное условие об ответственности поставщика (подрядчика, исполнителя) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных контрактом и может включаться условие об ответственности заказчика;
- б) в контракт может включаться условие об ответственности заказчика и поставщика (подрядчика, исполнителя) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных контрактом;
- в) в контракт включается обязательное условие об ответственности заказчика и поставщика (подрядчика, исполнителя) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных контрактом.
25. Антимонопольным законодательством при проведении торгов, запроса котировок цен не запрещается...
- а) создание участнику преимущественных условий;
- б) участие организатора торгов, запроса котировок, работников организаторов торгов, запроса котировок или работников заказчика;
- в) внесение изменений в извещение о торгах, запросе котировок;
- г) координация организаторами торгов, запроса котировок или заказчиками деятельности участников.
26. Антидемпинговые меры применяются:
- а) только при проведении конкурсов;
- б) только при проведении аукционов;
- в) при проведении конкурсов и аукционов;
- г) при любом конкурентном способе определения поставщика (подрядчика, исполнителя).
27. Какая из этих функциональных обязанностей может быть возложена на контрактного управляющего?
- а) участие в работе комиссии в качестве её члена;
- б) участие в приёмке товаров;
- в) подписание контракта;
- г) все ответы верны.
28. Имеет ли право участник закупки вносить изменения в котировочную заявку?
- а) имеет, если заказчиком были внесены изменения в извещение о проведении запроса котировок;
- б) не имеет;
- в) имеет, но только за 24 часа до окончания приёма заявок.
29. Какой из приведённых наборов критериев оценки заявок соответствует требованиям Закона?
- а) при проведении запроса предложений: срок поставки товара + объём гарантийных обязательств;

- б) при проведении двухэтапного конкурса: наличие у участников закупки парка токарных станков;  
в) оба варианта неверны.
30. В какие сроки заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса?
- а) не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие;  
б) не позднее, чем за десять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие;  
в) не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие.

### **Примерные темы рефератов.**

1. Применение методов экспертных оценок при планировании в госзакупках.
2. Применение метода экономического анализа при планировании в госзакупках.
3. Применение балансового метода при планировании в госзакупках.
4. Применение нормативного метода при планировании в госзакупках.
5. Организация планирования государственных закупок в Московской области.
6. Организация планирования муниципальных закупок в муниципальном образовании.
7. Организация планирования государственных и муниципальных закупок в учреждении.
8. Начальная (максимальная) цена контракта, цена контракта и порядок ее расчета.
9. Начальная (максимальная) цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) и порядок ее расчета.
10. Структура и содержание плана закупок для государственных и муниципальных нужд.
11. Структура и содержание плана-графика закупок для государственных и муниципальных нужд.
12. Порядок описания объекта закупки товара с применением и без применения понятий «товарный знак» и «эквивалент» на примере закупки сложной техники (в качестве примера разработать 2 технических задания).
13. Порядок описания закупаемых проектных услуг и строительных работ (в качестве примера разработать одно техническое задание).
14. Порядок описания закупаемых услуг (в качестве примера разработать одно техническое задание).
15. Порядок отражения информации о закупках работ, услуг, которые по причине их технической и (или) технологической сложности, инновационного, высокотехнологичного или специализированного характера способны выполнить, оказать только поставщики (подрядчики, исполнители), имеющие необходимый уровень квалификации, а также предназначены для проведения научных исследований, экспериментов, изысканий, проектных работ (в том числе архитектурно-строительного проектирования) (в качестве примера разработать одно техническое задание).
16. Дополнительные требования к участникам закупки (при наличии таких требований) и обоснование таких требований.
17. Случаи и порядок проведения обязательного общественного обсуждения закупок.

### **Примерный перечень вопросов к зачету с оценкой.**

1. Методы планирования государственных и муниципальных закупок.
2. Правовое регулирование планирования государственных закупок.
3. Правовое регулирование планирования муниципальных закупок.
4. Способы определения поставщика (подрядчика, исполнителя).
5. Организация планирования государственных и муниципальных закупок в субъекте РФ.
6. Организация планирования государственных и муниципальных закупок в муниципальном образовании.
7. Организация планирования государственных и муниципальных закупок в

- учреждении.
8. Обоснование закупки при формировании плана закупок, плана-графика.
  9. Нормирование в сфере закупок в Российской Федерации и в субъекте Российской Федерации (на примере Московской области).
  10. Нормирование в сфере закупок в муниципальном образовании.
  11. Порядок проведения обязательного общественного обсуждения планируемых закупок.
  12. Начальная (максимальная) цена контракта, цена контракта и порядок ее расчета.
  13. Начальная (максимальная) цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) и порядок ее расчета.
  14. Потенциальные поставщики товаров, работ и услуг и предъявляемые к ним требования и ограничения.
  15. Структура и содержание плана закупок для государственных и муниципальных нужд.
  16. Исходные данные для формирования плана закупок для государственных и муниципальных нужд.
  17. Структура и содержание плана-графика закупок для государственных и муниципальных нужд.
  18. Исходные данные для формирования плана-графика закупок для государственных и муниципальных нужд.
  19. Методика кодирования закупок в соответствии с национальными классификаторами.
  20. Классификатор объектов закупок Московской области.
  21. Порядок учета в планах закупок товаров в качестве поставщиков учреждений и предприятий уголовно-исполнительной систем, организаций инвалидов, субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций.
  22. Порядок отражения информации о закупках товаров, которые по причине их технической и (или) технологической сложности, инновационного, высокотехнологичного или специализированного характера способны поставить, только поставщики, имеющие необходимый уровень квалификации, а также предназначены для проведения научных исследований, экспериментов, изысканий.
  23. Порядок описания объекта закупки товара с применением и без применения понятий «товарный знак» и «эквивалент».
  24. Порядок описания закупаемых проектных услуг и строительных работ.
  25. Порядок описания закупаемых услуг.
  26. Порядок отражения информации о закупках работ, услуг, которые по причине их технической и (или) технологической сложности, инновационного, высокотехнологичного или специализированного характера способны выполнить, оказать только поставщики (подрядчики, исполнители), имеющие необходимый уровень квалификации, а также предназначены для проведения научных исследований, экспериментов, изысканий, проектных работ (в том числе архитектурно-строительного проектирования).
  27. Порядок отражения в планах-графиках закупок кодов бюджетной классификации РФ.
  28. Порядок обоснования размера аванса, этапы оплаты (если исполнение контракта и его оплата предусмотрены поэтапно).
  29. Основания для изменения плана закупок. Порядок внесения изменений в план закупок.
  30. Размещение плана-графика закупок в единой информационной системе.
  31. Информация о банковском сопровождении контракта.

32. Дополнительные требования к участникам закупки (при наличии таких требований) и обоснование таких требований.
33. Основания для изменения плана-графика закупок. Порядок внесения изменений в план-график закупок.
34. Порядок формирования идентификационного кода закупки, в том числе его состав и структура в зависимости от целей применения.

#### **5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

Оценка качества учебной работы студентов по изучению дисциплины оценивается в баллах, и носит накопительный характер. Баллы суммируются в течение семестра, включают в себя: оценку реферата, тестовых заданий, практической подготовки и зачет с оценкой

#### **Требования по написанию реферата и требования к оформлению реферата.**

Реферат – письменная работа по одному из актуальных вопросов в рамках дисциплины. Цель подготовки реферата – обобщение различных научных идей, концепций, точек зрения по наиболее важным изучаемым проблемам на основе самостоятельного анализа монографических работ и учебной литературы. Обучающемуся предоставляется право самостоятельно выбрать тему реферата из списка рекомендованных тем, приведенных в рабочей программе дисциплины. Не допускается в одной группе написания двух и более рефератов по одной теме. Подготовка реферата должна осуществляться в соответствии с планом, текст должен иметь органическое внутреннее единство, строгую логику изложения, смысловую завершенность.

#### ***Требования по прохождению тестирования***

Тестирование - (в теории) метод выявления и оценки уровня учебных достижений обучающихся, осуществляемый посредством стандартизированных материалов – тестовых заданий; (на практике) технологический процесс, реализуемый в форме алгоритмически упорядоченного взаимодействия студента с системой тестовых заданий и завершающийся оцениванием результатов.

В представленном перечне ответов по вопросам теста студенту необходимо выбрать один или несколько верных вариантов ответа (обведите кружком букву, соответствующую варианту правильного ответа)

#### **Требования к зачету с оценкой:**

На зачете с оценкой для демонстрации сформированных знаний, умений, навыков и компетенций студент должен ответить на два вопроса.

Оценка знаний студента в процессе зачета с оценкой осуществляется исходя из следующих критериев:

- а) умение сформулировать определения понятий, данных в вопросе, с использованием специальной терминологии, показать связи между понятиями;
- б) способность дать развернутый ответ на поставленный вопрос с соблюдением логики изложения материала; проанализировать и сопоставить различные точки зрения на поставленную проблему;
- в) умение аргументировать собственную точку зрения.

### Шкала оценивания зачета с оценкой.

| Баллы | Критерии оценивания                                                                                                          |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 20-30 | Правильные ответы теоретические вопросы. Студент полностью владеет материалом в рамках практической подготовке к дисциплине. |
| 10-19 | Неполные ответы теоретические вопросы. Наличие неточностей в ответах на практические вопросы.                                |
| 9-1   | Не даны ответы теоретические и практические вопросы.                                                                         |
| 0     | На экзамен/зачет не явился                                                                                                   |

### Итоговая шкала выставления оценки по дисциплине

Итоговая оценка по дисциплине выставляется по приведенной ниже шкале. При выставлении итоговой оценки преподавателем учитывается работа магистранта в течение всего срока освоения дисциплины, а также баллы на промежуточной аттестации.

| Баллы, полученные магистрантами в течение освоения дисциплины | Оценка по дисциплине |
|---------------------------------------------------------------|----------------------|
| 81-100                                                        | отлично              |
| 61-80                                                         | хорошо               |
| 41-60                                                         | удовлетворительно    |
| 0-40                                                          | не удовлетворительно |

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 6.1 Основная литература

1. Аваков В. Управление государственными закупками в России : учебное пособие / Аваков В., В., Григорьева О., Г., Камолов С. Г. — Москва : КноРус, 2022. — 333 с. — Текст: электронный. — URL: <https://book.ru/book/945068>
2. Кнутов, А. В. Управление государственными и муниципальными закупками и контрактами : учебник и практикум для вузов . — Москва : Юрайт, 2023. — 316 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/515081>
3. Управление государственной и муниципальной закупочной деятельностью : учебник для вузов / под ред. С. Е. Прокофьева. — 3-е изд. — Москва : Юрайт, 2023. — 392 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/509730>

### 6.2 Дополнительная литература

1. Абрамов, В. Ю. Контрактная система в сфере закупок по Федеральному закону № 44-ФЗ в схемах, таблицах и с судебным комментарием : практическое пособие / В. Ю. Абрамов, Ю. В. Абрамов. - Москва : Юстицинформ, 2020. - 456 с. - Текст : электронный. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785720516048.html>
2. Актуальные вопросы развития контрактной системы России / Егорова Л.И., сост. - М. : МГОУ, 2019. - 248с. — Текст: непосредственный.
3. Андреева, Л. В. Государственные закупки в России. Правовое регулирование и меры по его совершенствованию. - Москва : Проспект, 2019. - 232 с. - Текст : электронный. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392296750.html>



4. Закупки для государственных и муниципальных нужд. Федеральная контрактная система России : учеб.-метод.пособие / Готов С.А.[и др.]. - М. : Белый ветер, 2021. - 248с. – Текст: непосредственный.
5. Контрактная система России : принципы, механизмы и инструментарий современного этапа / Егорова Л.И.,сост. - М. : МГОУ, 2019. - 258с. – Текст: непосредственный.
6. Мамедова, Н. А. Управление государственными и муниципальными закупками : учебник и практикум для вузов / Н. А. Мамедова, А. Н. Байкова, О. Н. Морозова. — 3-е изд. — Москва : Юрайт, 2022. — 421 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/489788>
7. Федорова, И. Ю. Контрактная система: развитие финансового механизма государственных и муниципальных закупок / И. Ю. Федорова, А. В. Фрыгин, М. В. Седова. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К°, 2018. — 226 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=353545>
8. Шмелева, М. В. Система государственных (муниципальных) закупок : методология и реализация. - Москва : Юстицинформ, 2021. - 904 с. - Текст : электронный. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785720517250.html>

### **6.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. Комитет по конкурентной политике Московской области. – [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://zakaz-mo.mosreg.ru>.
2. Департамент развития контрактной системы Министерства экономического развития Российской Федерации. – [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://economy.gov.ru/minec/about/structure/depfs/index>.
3. Единый портал торгов Московской области. – [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://torgi.mosreg.ru>.
4. Информационный портал о государственных и коммерческих закупках Roszakup.ru. – [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.roszakup.ru/news/detail.php?ID=157923>.
5. Типовой закон ЮНСИТРАЛ «Об электронных подписях». – [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.un.org/russian/documen/convents/uncitral.pdf>.
6. [www.fas.gov.ru](http://www.fas.gov.ru) – Федеральная антимонопольная служба России
7. [www.nlr.ru](http://www.nlr.ru) – Российская национальная библиотека.
8. [www.nns.ru](http://www.nns.ru) – Национальная электронная библиотека.
9. [www.rsl.ru](http://www.rsl.ru) – Российская государственная библиотека

### **6.5. Список периодических изданий (Журналы)**

1. Журнал «ГОСЗАКАЗ: управление, размещение, обеспечение».
2. Журнал «Госзакупки.ру. Официальная информация. Письма. Комментарии. Административная практика».
3. Журнал «Административная практика ФАС».
4. Журнал «Госзаказ в вопросах и ответах».
5. Журнал «Московские торги. Все о госзаказе для бизнеса».
6. Журнал «Госзакупки: тендеры, конкурсы, торги».
7. Журнал «Имущественные отношения в РФ».

## **7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

- Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям;
- Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся.

## **8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **Лицензионное программное обеспечение:**

Microsoft Windows

Microsoft Office

Kaspersky Endpoint Security

### **Информационные справочные системы:**

Система ГАРАНТ

Система «Консультант Плюс»

### **Профессиональные базы данных:**

[fgosvo.ru](http://fgosvo.ru) – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования

[pravo.gov.ru](http://pravo.gov.ru) - Официальный интернет-портал правовой информации

[www.edu.ru](http://www.edu.ru) – Федеральный портал Российское образование

### **Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства**

ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей)

7-zip

Google Chrome

## **9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: учебной мебелью, доской, демонстрационным оборудованием, персональными компьютерами, проектором;

- помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде.