Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.10.2024 14:21:41
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bff679172803da5b7b559fc69e2

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ
(МГОУ)

Факультет психологии
Кафедра иностранных языков и методики их преподавания в начальной школе и дошкольных учреждениях

Согласовано Управлением организации и контроля качества образовательной деятельности
« 10 » 06 2020 г.
Начальник управления _____ /М.А. Минеикова/

Одобрено учебно-методическим советом
Протокол от « 10 » 06 2020 г. № 7
Председатель _____ /Е.Е. Суслин/

Рабочая программа дисциплины
Иностранный язык профессиональный

Направление подготовки
44.03.05 Педагогическое образование

Профиль:
Начальное образование и иностранный (китайский) язык

Квалификация
Бакалавр

Форма обучения
Очная

Согласовано учебно-методической комиссией факультета психологии:
Протокол от «29» мая 2020 г. № 10
Председатель УМКом _____ /Т.Н. Мельников/

Рекомендовано кафедрой иностранных языков и методики их преподавания в начальной школе и дошкольных учреждениях
Протокол от «07» мая 2020 г. № 11
И.о.зав. кафедрой _____ /Е.А.Мушникова /

Мытищи
2020

Авторы-составители:
Бегович И.С ассистент кафедры иностранных языков и методики их преподавания в начальной школе и дошкольных учреждениях Московского государственного областного университета

Батурина Э.Р. старший преподаватель кафедры иностранных языков и методики их преподавания в начальной школе и дошкольных учреждениях Московского государственного областного университета

Рабочая программа дисциплины «**Иностранный язык профессиональный**» составлена в соответствии с требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование от 22.09.2018г. №125.

Дисциплина входит в обязательную часть дисциплин и является обязательной дисциплиной.

Год начала подготовки 2020

СОДЕРЖАНИЕ

1. Планируемые результаты обучения …….. 4

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы ……... 5

3. Объем и содержание дисциплины ……. 5

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся 7

5. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации по 11

6. Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины ……... 27

7. Методические указания по освоению дисциплины ……. 28

8. Информационные технологии для осуществления образовательного процесса по 28

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины ……. 31

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

1.1. Цель и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины «**Иностранный язык профессиональный**» является формирование базовых профессиональных компетенций (лингвистических, коммуникативных, социокультурных) по направлению «Педагогическое образование» в рамках обозначенной проблематики.

Задачи дисциплины:

- вооружить студентов орфографической, орфоэпической, лексической, грамматической и стилистической нормой китайского языка;
- сформировать у обучаемых умения творчески использовать полученные знания для решения практических профессиональных задач;
- сформировать базу для дальнейшего самоусовершенствования в области языка.

1.2. Планируемые результаты обучения

В результате освоения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

УК-4

Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)

»

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «**Иностранный язык профессиональный**» входит в обязательную часть дисциплин и является обязательной дисциплиной профиля: "Начальное образование и иностранный (китайский) язык" направления 44.03.05 "Педагогическое образование".

Освоение дисциплины «**Иностранный язык профессиональный**» является необходимой основой для последующего изучения дисциплин вариативной части: теоретическая фонетика, теоретическая грамматика, практический курс иностранного языка; прохождения учебно-производственной практики при введении в практику преподавания элементов учебно-исследовательской работы, а также для выпускной квалификационной работы бакалавра.

3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Показатель объема дисциплины	**Форма обучения**
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	9
Объем дисциплины в часах	324
Контактная работа	216
Практические	216
Контактные часы на промежуточную аттестацию	2.9
Экзамен	0.3
зачет	0.4
Зачет с оценкой	0.2
Предэкзаменационная консультация	2
Самостоятельная работа	72
Контроль	33.1

Формами промежуточной аттестации является:
Зачет 5 семестр

Зачет с оценкой 6,7 семестр
Экзамен 8 семестр

3.2.Содержание дисциплины

Наименование разделов (тем) **Дисциплины с кратким содержанием**	**Количество часов**	
	Практические занятия	

Лексика Семестр 5: Тема 1. Говорить о начальном этапе изучения китайского языка. Тема 2. Выражение радости, изучение инструкции по эксплуатации, личное письмо. Тема 3. Говорить о привычках и предпочтениях по телевизионным программам. Тема 4. Бронирование, описывать путь. Тема 5. Путешествия. Говорить о предпочтениях в путешествиях, дневник путешественника. Семестр 6: Тема 6. Погода. Говорить о погоде. Тема 7. Планирование. Реагировать на предложения с сомнением, календарь мероприятий. Тема 8. Книги и пресса. Выражение заинтересованности и незаинтересованности. Тема 9. Государство и правительство. Что-то сообщать, описывать, просьбы о сообщении или описании. Тема 10. Мобильность и транспорт. Умение объяснять что-либо. Тема 11. Профессия, которая мне подходит. Выражение удовольствия/неудовольствия. Тема 12. Работа за границей. Выражать восторг/разочарование. Портрет коллеги. Семестр 7: Тема 1. Дружба. Вы — лучшие! Описание человека. Тема 2. Профессия и работа. Оценивание прошлой ситуации. Тема 3. Моя профессия — моя страсть. Говорить о статистике. Тексты в журналах. Тема 4. Сервис по работе с клиентом. Хотя я Вам это объяснял...Рекламация. Тема 5. Будущее. Роботы дома. Предположения о будущем. Мнения читателей. Тема 6. Приглашение. Чувствуйте себя как дома. Неофициальные приглашения. Семестр 8: Тема 7. Советы. Чем Вам помочь? Разговор с клиентом. Тема 8. Поиск работы. Выражать мнение. В то время, когда другие думают... Тема 9. Здоровье. Спорт — это здоровье. Тема 10. Упущенные возможности. Если бы я это сделал тогда!... Тема 11. Счастье. Если не повезло. Выражение разочарования. Тема 12. Праздник на предприятии. Мероприятие года. Письма и почта: Приглашения.	96	

Грамматика Повествовательное предложение. Порядок слов в предложении. Отрицательное предложение. Вопросительное предложение: общий вопрос. Личные местоимения. Предложения с 是,在。 Предложения с 是,在。Притяжательная конструкция с 的. Вопрос с утвердительно-отрицательной формой сказуемого. Наречия都, 也. Предложения наличия. Предложные конструкции. Счетные слова. Двойное дополнение. Числительные. Предлоги 从, 给. Альтернативный вопрос. Слова, обозначающие дату. Удвоение глагола. Глаголы, глагольные конструкции, прилагательные в позиции определения. Продолженное действие. Дополнение результата. Инверсия дополнения. Модальные глаголы. Показатель состоявшегося действия. Модальная частица了. Конструкция «要…了». Предложения со сказуемым, выраженным предикативной конструкцией. Дополнение длительности. Обозначение приблизительного количества. Служебное слово过. Дополнение кратности действия. Безличные предложения. Конструкция «从…到…». Суффикс着. Служебное слово地. Конструкция «有的…有的…». Конструкция сравнения с 比. Конструкция сравнения с 有 или 没有. Конструкция сравнения «跟…一样». Дополнение количества. Результативные морфемы. Результативные глаголы «住», «在», «到». Конструкции: “虽然…但是”, “要是…就”. Простой дополнительный член направления. Удвоение прилагательных. Дополнительный член возможности (инфиксы“得). Морфемы “了, 下, 动”в сочетании с инфиксами “得”. Сложный дополнительный член направления. Конструкция“又…又”. Выделительная конструкция «是…的». Предложения наличия, появления и исчезновения. Конструкция “只有…才”. Предложения с предлогом «把». Конструкции “因为…所以”, “除了…以外“不但…而且”, “连也”. Предложения с пассивом. Вопросительные местоимения с обобщающим значением. Предложения с предлогом «被». Двойные союзы. Наречия 又 и 也. Выражения и конструкции «说实话, 终于, 一切, 如果, 果然, 只好, 对于, 而, «靠, 各, 表示, 分别, ». Выражения и конструкции 1. «拿…来…, 各, гл +下, гл. +上, 这么, 也许 ». 2. «任何, 尽量, 立刻, 一连, 仍然». 3. «曾经, 到底, 管, 原来, 装, 对…来说».	80	
Внеклассное чтение Аспект предполагает чтение и обсуждение в индивидуальном порядке произведений китайской литературы: сказки, рассказы; а также кратких газетных статей.	40	
Итого:	216	

Содержание курса:

Лексика

В течение каждого семестра студенты овладевают объемом словаря около 300 лексических единиц, относящихся к стилистически нейтральной и литературно-разговорной лексике, словарю современной китайской прессы и отобранных в соответствии с речевыми действиями, темами и ситуациями, предусмотренными программой.

На занятиях проводится отработка стереотипных ситуаций и диалогов на базе активного языкового материала с последующей стимуляцией спонтанных высказываний учащихся, используются вопросно-ответные и другие виды парных упражнений, ролевые игры и свободные дискуссии на заданную тему. Студенты заучивают наизусть мини-тексты и стереотипные диалоги.

Грамматика

Введение

Грамматика – наука о грамматическом строе языка. Два основных раздела грамматики – морфология и синтаксис. Синтетические и аналитические грамматические формы, определяющие тип грамматического строя языка. Китайский язык – язык преимущественно аналитического строя. **МОРФОЛОГИЯ** – учение о частях речи, их формах и функциях. Знаменательные части речи, служебные части. речи. Грамматическая категория и ее семантика. Существительное. Формальные и функционально-семантические признаки существительного. Лексико-семантические подклассы существительного. *Категория числа***.** Единственное и множественное число: значение и образование. Существительные, употребляющиеся только в единственном или только во множественном числе. Формы множественного числа у заимствованных существительных. *Категория падежа*. Общий и притяжательный падежи. Форма притяжательного падежа. Основные функции притяжательного падежа. Притяжательный падеж существительных разных лексико-семантических групп. Притяжательный падеж со словосочетаниями. Отсутствие *формального рода* в китайском языке. Деление существительных на три родовых класса по соотнесенности с личными местоимениями третьего лица. Разные случаи выражения рода при персонификации. Артикль. Определенный артикль, неопределенный артикль, нулевой артикль. Основные функции артиклей. Употребление артиклей с исчисляемыми и неисчисляемыми существительными разных лексико-семантических групп. Артикли при существительных в разных синтаксических позициях. Артикли с названиями времен года, частей суток, приемов пищи и т.п. Артикли с названиями уникальных предметов. Артикли с именами собственными. Прилагательное. Качественные и относительные прилагательные. Степени сравнения прилагательных. Субстантивация прилагательных. Употребление артиклей с существительными, определяемыми прилагательными. Формы степеней сравнения. Порядок следования прилагательных в препозиции к существительному. Местоимение. Личные, притяжательные, указательные, неопределенные, вопросительные, относительные, возвратные, взаимные местоимения, их функции и употребление. Числительное. Количественные и порядковые числительные. Их образование и употребление. Глагол. *Личные и неличные формы* глагола. Три базовые формы глагола: основа настоящего времени (инфинитив без частицы), прошедшее время, причастие прошедшего времени (причастие II). Правильные (регулярные) и неправильные (нерегулярные) глаголы. Основные классы глаголов. *Лицо и число* глагола. *Формы времени* глагола: настоящее, прошедшее, будущее, будущее в прошедшем. *Формы вида***:** неопределенный, длительный, перфектный, перфектно-длительный. Основные значения и функции глагольных форм вида и времени. Настоящее, прошедшее, будущее неопределенного вида. Настоящее, прошедшее, будущее длительного вида. Настоящее прошедшее и будущее перфектной формы. Настоящее, прошедшее перфектно-длительной формы. Будущее в прошедшем, его разные формы. *Последовательность времен*. Чужая речь. Передача чужой речи в разных типах предложений. Прямая речь, косвенная речь. Коммуникативные типы предложений в косвенной речи. *Наклонение.* Система наклонений в английском языке. Сослагательное наклонение. Употребление форм сослагательного наклонения для выражения предположительных и нереальных действий. Формы

сослагательного наклонения: сослагательное I, сослагательное II), сослагательное III сослагательное IV). Функции сослагательного наклонения в высказывании: выражение проблематичности в придаточных предложениях подлежащих, дополнительных, сказуемостных, определительныхв дополнительных придаточных после глагола wish, в придаточных сказуемостных и сравнения после союзов, в сложноподчиненных предложениях с придаточными нереального условия и уступки, в простых предложениях с подразумеваемым нереальным условием, в восклицательных предложениях, выражающих нереальное желание. *Залог.* Формы залоги и их значение. Действительный (активный) залог, страдательный (пассивный) залог. Формы вида и времени в страдательном залоге. Выражение субъекта действия и инструмента действия в пассивных конструкциях. Пассивные конструкции с подлежащим, выражающим прямой, косвенный и предложный объект действия. Пассив действия и пассив состояния.
Модальные глаголы. Модальные глаголы как глаголы отношения субъекта к действию Морфологические с синтаксические особенности модальных глаголов. Формы времени и наклонения. Сочетание модальных глаголов с разными формами инфинитива для выражения значений залога, вида, временной отнесенности. Модальные глаголы и их значения. Коммуникативные функции модальных глаголов в высказывании: выражение возможности необходимости, долженствования отсутствия необходимости в предложениях и в отрицательных предложениях); вероятности и невероятности; разрешения. Неличные формы глагола. *Инфинитив*. Формы инфинитива переходных и непереходных глаголов. Глагольные и субстантивные признаки инфинитива. Инфинитивная частица в роли заместителя инфинитива. Синтаксические функции инфинитива. Конструкции с инфинитивом. *Герундий***.** Формы герундия переходных и непереходных глаголов. Глагольные и субстантивные признаки герундия. Предикативные комплексы с герундием. *Причастие.* Формы причастия I и причастия II переходных и непереходных глаголов. Глагольные и объектно-адвербиальные признаки причастия I и причастия II. Синтаксические функции причастия I и причастия II. Причастие II в функции предикатива (пассив состояния). Конструкции с причастием. Абсолютная конструкция. Наречие. Морфологическая и синтаксическая характеристика наречий. Отличие наречия от прилагательного. Омонимия наречия и прилагательного. Степени сравнения наречий. Статив (слово категории состояния). Значение и функции слов категории состояния. Близость слов категории состояния и прилагательных. Междометие. Основные группы междометий: эмоциональные, волевые. Позиция междометий в предложении. Предлог. Основные предлоги, их значение и употребление: предлоги места, направления, времени, абстрактных отношений. Позиция предлога в предложении. Союз. Основные союзы, их значение и употребление; союзы сочинительные и подчинительные. Частица. Грамматические характеристики и употребление.
СИНТАКСИС Простое предложение. Члены предложения и способы их выражения (слово, словосочетание, синтаксический комплекс). Подлежащее знаменательное и формальное. Формальное подлежащее. Согласование подлежащего и сказуемого (формальное и смысловое). Дополнение. Типы дополнений. Порядок следования дополнений в предложении. Обстоятельства. Типы обстоятельств.

Коммуникативные типы предложений. Структурные и семантические разновидности вопросительных предложений. Сложносочиненное предложение. Союзное и бессоюзное сложносочиненное предложение. Отношения между частями сложносочиненного предложения: соединительные, разделительные, противительные, причинные, следственные. Сложноподчиненное предложение. Предложения с придаточными подлежащными, сказуемостными, дополнительными, определительными (ограничительными и описательными), аппозитивными, обстоятельственными. Вводящие союзы и союзные слова.
Домашнее чтение

Аспект предполагает обсуждение содержания неадаптированного литературного произведения. Работа над лексикой: выполнение различного рода упражнений по

закреплению активного словаря. При этом выбор книги для домашнего чтения находится в компетенции каждого конкретного преподавателя.

Индивидуальное чтение

Аспект предполагает чтение и обсуждение по основным проблемам в индивидуальном порядке романов классических/ современных китайских писателей.

Основное время самостоятельной работы приходится на выполнение заданий по лексике и грамматике, домашнему и индивидуальному чтению.

Условия для самостоятельной работы, как правило, предполагают наличие в университете лингафонного кабинета, видеозала (дома – словарей, компьютера, видео- и аудиоаппаратуры). Домашняя работа четко разъясняется в аудитории, и студенты выполняют самостоятельное, общее, либо индивидуальное задание (грамматические/лексические упражнения, ситуация/диалог на заданную тему, составление тематического словаря, компьютерная презентация лексических тем, подготовка игровых ситуаций, ток-шоу, контрольные работы и т.п.).

Все разделы рабочей программы направлены на развитие навыков активного владения общеразговорным языком в сфере межкультурной коммуникации.

Лексика по семестрам:

Семестр 5:
Тема 1. Говорить о начальном этапе изучения китайского языка.
Тема 2. Выражение радости, изучение инструкции по эксплуатации, личное письмо.
Тема 3. Говорить о привычках и предпочтениях по телевизионным программам.
Тема 4. Бронирование, описывать путь.
Тема 5. Путешествия. Говорить о предпочтениях в путешествиях, дневник путешественника.

Семестр 6:
Тема 6. Погода. Говорить о погоде.
Тема 7. Планирование. Реагировать на предложения с сомнением, календарь мероприятий.
Тема 8. Книги и пресса. Выражение заинтересованности и незаинтересованности.
Тема 9. Государство и правительство. Что-то сообщать, описывать, просьбы о сообщении или описании.
Тема 10. Мобильность и транспорт. Умение объяснять что-либо.
Тема 11. Профессия, которая мне подходит. Выражение удовольствия/неудовольствия.
Тема 12. Работа за границей. Выражать восторг/разочарование. Портрет коллеги.

Семестр 7:
Тема 1. Дружба. Вы — лучшие! Описание человека.
Тема 2. Профессия и работа. Оценивание прошлой ситуации.
Тема 3. Моя профессия — моя страсть. Говорить о статистике. Тексты в журналах.
Тема 4. Сервис по работе с клиентом. Хотя я Вам это объяснял...Рекламация.
Тема 5. Будущее. Роботы дома. Предположения о будущем. Мнения читателей.
Тема 6. Приглашение. Чувствуйте себя как дома. Неофициальные приглашения.

Семестр 8:
Тема 7. Советы. Чем Вам помочь? Разговор с клиентом.
Тема 8. Поиск работы. Выражать мнение. В то время, когда другие думают...
Тема 9. Здоровье. Спорт — это здоровье.
Тема 10. Упущенные возможности. Если бы я это сделал тогда!...
Тема 11. Счастье. Если не повезло. Выражение разочарования.
Тема 12. Праздник на предприятии. Мероприятие года. Письма и почта: Приглашения.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Организация самостоятельной работы студентов.

Организация внеаудиторной самостоятельной работы студентов регулируется типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) Российской Федерации, федеральными государственными образовательными стандартами, положением об организации внеаудиторной самостоятельной работы студентов МГОУ.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов (далее самостоятельная работа студентов) – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого студента, а её объём определяется учебным планом.

При определении содержания самостоятельной работы студентов следует учитывать уровень их самостоятельности и требования к уровню выпускников для того, чтобы за период обучения искомый уровень был достигнут.

4.1.1. Виды самостоятельной работы студентов

В работе используются как традиционные, так и современные формы самостоятельной работы студентов:

* прослушивание в фонетических классах аудиозаписей учебных программ с функцией коррекции произношения и записью звуковых фрагментов на аудиокассеты;

* просмотр тематических видеофильмов и передач по цифровому спутниковому телевидению мировых телеканалов на различных языках;

* поиск в сети Internet учебных материалов по разделам обучения с записью их на компакт-диски, с последующим использованием на аудиторных занятиях;

* работа в компьютерных классах над созданием мультимедиа материалов с целью приобретения навыков в области компьютерных технологий;

* участие в творческих проектах по новым педагогическим технологиям (педагогика сотрудничества);

* работа по созданию электронного справочника и размещение его на сервере института;

* участие в создании базы данных для лингвистических исследований;

* работа по созданию дидактического материала для дистанционного обучения;

* посещение лекций и семинаров в библиотеке иностранной литературы, подбор материалов для написания курсовых и дипломных работ;

* участие в научно-студенческих конференциях, издание статей в сборниках научных трудов факультета;

* участие в проведении Олимпиады по иностранным языкам для школьников Московской области, проводимой на базе лингвистического факультета (проверка работ);

* современные технологии обучения иностранным языкам;

4. 1. 2. Требования, предъявляемые к проверке самостоятельной работы:

* осознание цели выполнения каждого конкретного упражнения;

* знание самой процедуры выполнения задания;

* умение рационально пользоваться текстом, звукозаписью, видеозаписью;

* видеть опору для преодоления трудностей в самостоятельной работе (умение пользоваться словарями, справочной литературой и компьютером).

Условия для самостоятельной работы как правило предполагают наличие компьютера и доступа к сети Internet. Домашняя работа четко разъясняется преподавателем на аудиторных занятиях, дома студенты выполняют общее или индивидуальное самостоятельное задание.

Виды самостоятельной работы обучаемых

Темы для самостоятельного изучения	**Изучаемые вопросы**	**Кол и-чес тво час ов**	**Формы самосто-ятельной работы**	**Методи-ческие обеспечени я**	**Формы отчет-ности**
Лексика	Предусмотрен ные программой темы	18	Выполнение домашних заданий, подготовка презентаций и проектов	Материалы учебного пособия. Основная и дополнитель ная литература.	Тест Защита презента-ции
Домашнее чтение	Обсуждение содержания неадаптирова нного литературного произведения в группе. Работа над лексикой: выполнение различного рода упражнений по закреплению активного словаря	18	Чтение обозначенного объема литературного произведения	Китайская художествен ная литература	Устный ответ

Грамматика	Овладение студентами грамматическими явлениями китайского языка, предусмотренными программой.	18	Выполнение грамматических упражнений	Материалы учебного пособия. Основная и дополнительная литература	Устный ответ Тест
Внеклассное чтение	Аспект предполагает чтение и обсуждение по основным проблемам в индивидуальном порядке романов современных китайских писателей.	18	Чтение литературного произведения	китайская художественная литература	Устный ответ
	Итого:	**72**			

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций согласно ФГОС:

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах) »	Работа на учебных занятиях Самостоятельная работа

5.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
УК -4	Пороговый	Работа на учебных занятиях Самостоятельная работа	Навык осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)	Тест, доклады , Выполнение домашних заданий и рабочей тетради, Выполнение плана по индивидуальному чтению, зачет, зачет с оценкой, экзамен	41–60 баллов

	Продвинутый	Работа на учебных занятиях Самостоятельная работа	Умение осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)	Тест, доклады Выполнение плана по индивидуальному чтению, Участие в групповом или индивидуальном проекте, зачет, зачет с оценкой, экзамен	61–100 баллов

Подтверждением сформированности у студента оцениваемых компетенций является промежуточная аттестация.

5.3. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Грамматика

1. Переведите на китайский язык.

1. Я не ожидал, что этот полицейский будет таким невежливым человеком. 2. Мы бы хотели, чтобы вы доставили товары к концу июня. 3. Я ожидал, что ее пригласят туда. 4. Они не ожидали, что его спросят об этом. 5. Я слышал, как его имя несколько раз упоминалось на собрании.

	5

2. Переведите, используя активный словарный запас.

1. Москва - это город для прогулок! 2. Москву можно понять и полюбить только гуляя пешком. 3. После работы, после учебы люди спешат на экскурсии - они встречаются около шумных станций метро, ныряют в тихие переулочки, снова оказываются на больших улицах и любуются городом, слушают истории домов и памятников, смотрят на необычные, интереснейшие, красивейшие места в Москве. 4. На каждой прогулке экскурсоводы слышат восклицания: "Ого! А я здесь столько раз проходил и даже не замечал!", "А я о таком и не знала!", "Так вот что это за дом - а такой неприметный домик!". 5. Туры и экскурсии в Москве весьма разнообразны. Богатое историческое и культурное наследие города, а также его размеры позволили сделать выбор экскурсионных маршрутов чрезвычайно интересным.

	5

Словарный запас

1. Переведите на китайский.

1. Качественные молочные продукты не могут долго храниться. 2. Помните, при покупке надо обязательно посмотреть на срок годности, то, что хранится больше двух недель, явно не содержит нужные нам витамины и минералы, а богато чем-то другим. 3. Программа «Контрольная закупка» очень часто наталкивается на просроченный товар в маленьких магазинах и крупных торговых сетях. 4. Хороший сыр, как и вино, должен дозреть, а это длительный и трудоемкий процесс. 5. Переедание очень вредно, особенно для молодого и растущего организма.

	5

Рекомендованные темы для разработки тестовых заданий
1 курс

1. Порядок слов в предложении.. Безличное предложение. Падеж. Артикль. Множественное число.
2. Прилагательное. Наречие. Степени сравнения прилагательных и наречий
3. Прошедшее время
4. Будущее время
5. Местоимения. Падежи местоимений. Предлоги места, направления, времени.
6. Пассивный залог.
7. Согласование времен.

Содержание и список вопросов к зачету, зачету с оценкой и экзамену

Экзаменационный билет состоит из двух вопросов:
Анализ газетной статьи.
Перевод предложений с русского языка на английский по тематике практического и грамматического курса.
Монологическое высказывание

5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Проведение текущего и промежуточного контроля успеваемости по дисциплине

Вид работы	Пятибальная шкала	Шкала оценивания
1. Посещение занятий (практические занятия)	«отлично»	**5 баллов**, если студент посетил 90% от всех занятий
	«хорошо»	**4 балла**, если студент посетил как минимум 70% от всех занятий
	«удовлетворительно»	**3 балла**, если студент посетил как минимум 50%от всех занятий
	«неудовлетворительно»	**2 балла**, если из всех занятий студент посетил как минимум 30%
2. Устный ответ на практическом занятии	«отлично»	**6 баллов** Ответ полный и грамматически верный
	«хорошо»	**5 баллов** Ответ полный, с незначительными ошибками
	«удовлетворительно»	**4 балла** В ответе присутствуют ошибки, затрудняющие понимание ответа
	«неудовлетворительно»	**3 балла** В ответе присутствуют многочисленные грамматические и лексические ошибки, затрудняющие понимание ответа
3. Выполнение домашних заданий в рабочей тетради	«отлично»	**5 баллов**, если из всех заданий студент выполнил как минимум 80%
	«хорошо»	**4 балла**, если из всех заданий студент выполнил 79% - 60%
	«удовлетворительно»	**3 балла**, если из всех заданий студент выполнил 59% - 40%
	«неудовлетворительно»	**2 балла**, если из всех заданий студент выполнил 0%-39%
4. Участие в групповом или индивидуальном проекте	«отлично»	**10 баллов**, если представленный на защите продукт свидетельствует о проведенном самостоятельном исследовании с привлечением различных источников информации, отражает теоретическую и практическую направленность проекта; во время защиты проекта продемонстрированы коммуникативные и рефлексивные умения, а также навыки работы в команде.

	«хорошо»	**9 баллов**, если представленный на защите продукт свидетельствует о проведенном исследовании с привлечением различных источников информации, отражает теоретическую и практическую направленность проекта.
	«удовлетворительно»	**7 баллов**, если представленный на защите продукт свидетельствует о проведенном исследовании, отражает теоретическую направленность проекта.
	«неудовлетворительно»	**6 баллов**, если представленный на защите продукт свидетельствует о проведенном исследовании с привлечением одного источника информации; слабо отражает теоретическую и практическую направленность проекта.
5. Выполнение контрольных работ и тестовых заданий	«отлично»	**2 балла**, выставляется студенту, если из всех заданий контрольной работы выполнено 70% – 100%;
	«хорошо»	**1.5 балла**, выставляется студенту, если из всех заданий контрольной работы выполнено 50% – 70%;
	«удовлетворительно»	**1 балла**, выставляется студенту, если из всех заданий контрольной работы выполнено 30% – 50%;
	«неудовлетворительно»	**0 баллов**, если из всех заданий студент выполнил 0%-30%
6. Зачет	Зачтено	3–7 баллов
	Не зачтено	0–2 балла
7. Зачет с оценкой /Экзамен	«отлично»	40 баллов
	«хорошо»	32 балла
	«удовлетворительно»	24 балла
	«неудовлетворительно»	16 баллов

Сводная шкала оценивания по дисциплине

(указано максимальное количество баллов)

Вид работы	«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	«неудовлетворительно»
Посещение практических занятий	5	4	3	2
Ответы на занятиях	6	5	4	3

Выполнение домашних заданий в рабочей тетради	5	4	3	2
Участие в групповом или индивидуальном проекте	10	9	7	6
Выполнение контрольных работ и тестовых заданий (всего 10)	20	15	10	5
Итого	**81-100**	**61-80**	**41-60**	**0-40**

При оценке знаний на зачете, зачете с оценкой, экзамене учитываются:

- степень усвоения материала о языковом строе языка в целом и отдельных языковых уровнях: фонетической системе, грамматической системе, словарном составе, стилистических особенностях;
- владение навыками просмотрового, поискового чтения и чтения с полным пониманием содержания;
- знание языка реалий, связанных с традициями и обычаями страны изучаемого языка и умение передавать эту информацию;
- целенаправленное использование речевых образцов в реальных коммуникативных ситуациях и их варьирование в зависимости от условий общения;
- умение передать содержание прочитанного или прослушанного текста;
- умение построить высказывание по пройденным темам, фонетически, грамматически, лексически и стилистически правильно излагая свои мысли.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Основная литература

Кондрашевский, А.Ф. Практический курс китайского языка [Текст] : учебник для вузов. В 2-х т. / А. Ф. Кондрашевский, М. В. Румянцева, М. Г. Фролова. - 12-е изд.,испр. - М. : Вост.кн., 2012. - 768с.

Кондрашевский А.Ф. Практический курс китайского языка.[Электронный ресурс] : в 2-х ч. / Кондрашевский А.Ф. - изд. 6-е - М. : Восточная книга, 2011. - http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785787306330.html.

2. Дополнительная литература

Интернет-ресурсы:

http://www.xinhuanet.com - Портал информационного агентства «Синьхуа»;

http://www.people.com.cn/ - Портал газеты «Жэньминь Жибао».

3. Справочники, словари, энциклопедии

Баранова З. И., Котов А. В. Большой русско-китайский словарь. М.: Живой язык, 2008.

Китайско-русский словарь /гл. ред. Ся Чжунъи. М.: Вече, 2005.

Китайско-русский финансово-экономический словарь / под. ред. Н.Х. Ахметшина, Хэ Жу. М.: АСТ: Восток – Запад, 2007.

Новый китайско-русский политико-экономический словарь. Пекин: Центральное издательство переводов, 2004

4. Программные средства

Для организации лингафонного кабинета с использованием персональных компьютеров применяется программа Линко.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

В процессе изучения дисциплины происходит формирование готовности студентов к осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с знаниями о различных формах делового общения и поведения, овладение словом в официально-деловой обстановке в соответствии с речевой, логической, психологической, вербальной и невербальной культурой, направленной на достижение конструктивного результата или договоренности.

Задач дисциплины определяют логику совместной и самостоятельной деятельности студентов в рамках курса. В его структуре прослеживаются теоретический блок, связанный с освоением теоретических знаний, необходимых для решения практических учебных задач. Практический блок предполагает изучение студентами техник развития сенсорных и умственных развитий детей. Серия заданий выполняется в парах, индивидуально, в группах, что учит консолидироваться при выполнении учебных и педагогических задач.

Работа над темами и заданиями для самостоятельной работы поможет будущим специалистам в самообразовании по вопросам, не охваченным вниманием в учебной аудитории, а так же позволит закрепить полученные знания и умения.

Методические рекомендации по написанию конспекта. Конспект – это краткая письменная фиксация основных фактических данных, идей, понятий и определений, устно излагаемых преподавателем или представленных в литературном источнике. Такой вид аналитической обработки материала должен отражать логическую связь частей прослушанной или прочитанной информации. Результат конспектирования – хорошо структурированная запись, позволяющая обучающемуся с течением времени без труда и в полном объеме восстановить в памяти нужные сведения.

Методические рекомендации при составлении Терминологического словаря - это словарь, содержащий термины, изученные обучающимся в ходе лекции, самостоятельно изучения предложенной преподавателем по теме научной литературы. Словарь составляется в алфавитном порядке. Составление терминологического словаря относится к самостоятельной работе студента и оценивается по его полноте и качеству выполнения.

Методические рекомендации по написанию рефератов

Реферат - это краткий доклад по заданной преподавателем теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников. Реферат может являться изложением содержания научной работы, статьи и т.п. При разработке реферата обучающийся должен учитывать: - степень раскрытия темы; - какой личный вклад он внес в разработку эссе; -

логическую структурированность материала; - использование постраничных ссылок; - достаточность объема и качества используемых источников; - оформление текста и грамотности речи. При написании рефератов необходимо выделить проблему обсуждения, составить план реферата, выделить смысловые части обсуждаемой проблемы по каждому пункту плана реферата, подобрать литературу. Для подбора литературы необходимо пользоваться списком дополнительной литературы и списком литературы, рекомендуемой для углубленного изучения курса, а также Интернет-ресурсами.

Оформление реферата: план; основное содержание реферата; выводы; список использованной литературы.

Методические рекомендации по подготовке презентации. Презентация – это мультимедийное представление документа или комплекта документов, предназначенная для представления их аудитории слушателей.. Цель презентации — донести до аудитории полноценную информацию об объекте презентации в удобной форме.

При разработке презентации по заданной преподавателем теме, обучающийся должен обратить внимание на: содержание информации; оформление слайдов; стиль изложения; объем информации. Поскольку презентация это визуальная форма представления материала, обучающийся также должен обратить внимание на оформление слайдов: фон, использование цвета, анимационные эффекты, расположение информации на странице, шрифты, выделение информации, виды слайдов.

Методические рекомендации к выполнению самостоятельной работы.

При самостоятельном изучении дисциплины особое внимание необходимо обратить на систему терминов – тезаурус. Понятийный тезаурус педагогической науки – это основа, каркас, на котором зиждется дошкольная педагогика, теория обучения и воспитания дошкольников. Терминология педагогической науки сложна и многообразна, поэтому часто подменяется житейской терминологией. Исходя из этого, при самостоятельной подготовке студентов необходимо предусмотреть специальную работу с терминологией, предполагающую работу с этимологией терминов, а также, выявление различий у сходных терминов. Самостоятельная работа студентов включает в себя изучение рекомендованной литературы по всем вопросам, раскрывающем содержание каждой темы, а также выполнения заданий, помещенных после описания занятий по темам. Студентам рекомендуется готовить тематические доклады и сообщения по темам рефератов, предложенных к каждому разделу.

Методические рекомендации по работе с первоисточниками

Статьи, монографии прочитать, выделив наиболее существенные положения и мысли автора. Кратко законспектировать выделенные положения, (возможно в свободной форме, перефразируя мысли автора). Объем конспекта для статьи – 2-3 страницы, для монографии – 15-30 страниц.

Методические рекомендации по работе с тестом. Тест – это оценочное испытание, состоящее в том, что обучающемуся предлагается решить одну или несколько задач для определения уровня его знаний по данной дисциплине. Тест выстраивается четко по прочитанному материалы. Задача обучающегося не просто ознакомиться и осознать с содержанием текста лекции, но и провести соответствующую работу с предложенными источниками из списка литературы, предложенной преподавателем по данной дисциплине: анализ и синтез изучаемого материала.

Методические рекомендации по практическим занятиям. Практические занятия проводятся под руководством преподавателя в учебной аудитории и направлены на углубление научно-теоретических знаний и овладение обучающимися определенными методами самостоятельной работы. При проведении практических занятий педагогом обращается внимание на: - умение распределить работу в команде; умение выслушивать друг друга; - согласованность действий; -правильность и полноту выступлений; - активность обучающихся.

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Лицензионное программное обеспечение:
Microsoft Windows
Microsoft Office
Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:
Система ГАРАНТ
Система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных
fgosvo.ru
pravo.gov.ru
www.edu.ru

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:
- учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные учебной мебелью, доской.
- помещения для самостоятельной работы, укомплектованные учебной мебелью, персональными компьютерами с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду МГОУ;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные мебелью (шкафы/стеллажи), наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями;