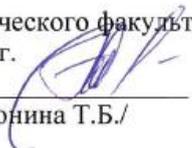


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 25.07.2025 09:55:24
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e0540b679172805da3b70b59f669e2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Экономический факультет
Кафедра финансово-экономического и бизнес-образования

Согласовано
деканом экономического факультета
«21» марта 2025 г.


/Фонина Т.Б./

Согласовано
деканом факультета физической культуры
и спорта

«31» ⁰³ 2025 г.

/Кулищенко И.В./

Рабочая программа дисциплины

Менеджмент физической культуры и спорта

Направление подготовки
49.04.01 Физическая культура

Программа подготовки:
Спортивный менеджмент

Квалификация
Магистр

Форма обучения
Очная

Согласовано учебно-методической комиссией
экономического факультета
Протокол «21» марта 2025 г. № 6
Председатель УМКом


/Сюзева О.В./

Рекомендовано кафедрой финансово-
экономического и бизнес-образования
Протокол от «12» марта 2025 г. № 9
Зав. кафедрой


/Лавров М.Н./

Москва
2025

Автор-составитель:

Фимушкин Я. К. , кандидат экономических наук

Рабочая программа дисциплины «Менеджмент физической культуры и спорта» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 49.04.01 Физическая культура, утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 19.09.2017 г., № 944

Дисциплина входит в часть, формируемая участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной дисциплиной.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2025

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Планируемые результаты обучения	4
2.	Место дисциплины в структуре образовательной программы	4
3.	Объем и содержание дисциплины	4
4.	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся	6
5.	Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине	8
6.	Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины	29
7.	Методические указания по освоению дисциплины	30
8.	Информационные технологии для осуществления образовательного процесса по дисциплине	30
9.	Материально-техническое обеспечение дисциплины	30

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

1.1 Цель и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины: формирование профессиональных компетенций, умений и навыков в области спортивного менеджмента

Задачи изучения дисциплины:

- изучение рынка услуг и продуктов в сфере физической культуры и спорта
- изучение основ маркетинговой политики в области физической культуры и спорта

1.2 Планируемые результаты обучения

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

ДПК-1. Способен осуществлять управление спортивными организациями и их перспектив и планов и планов развития.

ДПК-2. Способен определять наиболее эффективные способы осуществления физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой деятельности организации.

ДПК-3. Способен анализировать нормативные документы регламентирующие работу организации.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина входит в часть, формируемая участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной дисциплиной.

Дисциплина опирается на знания, полученные ранее в ходе изучения дисциплин в бакалавриате.

Знания, полученные при освоении дисциплины, необходимы при изучении дисциплин: «Современные технологии в спортивной индустрии», «Маркетинговая политика в спортивной индустрии».

3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	4
Объем дисциплины в часах	144
Контактная работа:	32,3
Лекции	10
Практические занятия	20
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	2,3
Экзамен	0,3
Предэкзаменационная консультация	2
Самостоятельная работа	102
Контроль	9,7

Форма промежуточной аттестации - экзамен в 1 семестре на 1 курсе.

3.2 Содержание дисциплины

<p align="center">Наименование разделов (тем) Дисциплины с кратким содержанием</p>	Кол-во часов			
	Лекции		Практические занятия	
Тема. Характеристика менеджмента в сфере физической культуры и спорта, его функции и правовые основы. Организация и технология менеджмента в сфере физической культуры и спорта. Организация клубной физкультурно-спортивной работы с населением.	4	-	12	-
Тема. Оперативное и адаптивное управление. Осуществление организационных взаимодействий. Подготовка и проведение организованных, самостоятельных и индивидуальных физкультурно-спортивных мероприятий и занятий в зависимости от их целевой направленности. Система подготовки и повышения квалификации специалистов в области физической культуры и спорта	6	-	8	-
Итого:	10	-	20	-

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Темы для самостоятельного изучения	Изучаемые вопросы	Количество часов	Формы самостоятельной работы	Методические обеспечения	Формы отчетности
<p>Тема 1. Характеристика менеджмента в сфере физической культуры и спорта, его функции и правовые основы. Организация и технология менеджмента в сфере физической культуры и спорта. Организация клубной физкультурно-спортивной работы с населением.</p>	<p>Управление и менеджмент в физической культуре и спорте: общее и особенное. Физическая культура и спорт как системный объект управления. Методология, методы и организация исследований по проблемам менеджмента в физической культуре и спорте. Менеджмент как неотъемлемая часть труда педагога по физической культуре. Организационная структура менеджмента физкультурно-спортивной организации. Общая характеристика технологии создания физкультурно-спортивной организации. Потребность населения России в сети физкультурно-спортивных сооружений. Учреждения дополнительного образования детей в сфере физической культуры и спорта, общие положения.</p>	60	<p>Подготовка к практическим занятиям, изучение литературы и нормативного материала; подготовка реферата; выполнение контрольного задания, выполнение домашнего задания; выполнение тестовых заданий</p>	<p>Программа курса, учебно-методические и учебные пособия по дисциплине</p>	<p>Опрос Реферат Тест</p>
<p>Тема 2. Оперативное и адаптивное управление. Осуществление организационных взаимодействий. Подготовка и проведение организованных, самостоятельных и индивидуальных физкультурно-спортивных мероприятий и занятий в зависимости от их целевой направленности.</p>	<p>Общая характеристика деятельности государственных органов управления физической культурой и спортом в Российской Федерации и субъектах Российской Федерации. Общая характеристика деятельности различных общественных органов управления физической культурой и спортом в Российской Федерации Планирование и организация проведения спортивного соревнования. Целевые комплексные программы Квалификационные категории работников физкультурно-спортивных организаций Участие работников физической культуры и спорта в профессиональных конкурсах</p>	42	<p>Подготовка к практическим занятиям, изучение литературы и нормативного материала; подготовка реферата; выполнение контрольного задания, выполнение домашнего задания; выполнение тестовых заданий</p>	<p>Программа курса, учебно-методические и учебные пособия по дисциплине</p>	<p>Опрос Реферат Тест</p>

Система подготовки и повышения квалификации специалистов в области физической культуры и спорта					
Итого:		102			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И

5.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоение образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
УК-2 . Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	1.Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа
УК-3 . Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	1.Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа
ДПК-1. Способен осуществлять управление спортивными организациями и их перспектив и планов и планов развития.	1.Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа
ДПК-2. Способен определять наиболее эффективные способы осуществления физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой деятельности организации.	1.Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа
ДПК-3. Способен анализировать нормативные документы регламентирующие работу организации .	1.Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа

5.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
УК-2	Пороговый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы представления и описания результатов проектной деятельности; - методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта; - принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обосновывать практическую и теоретическую значимость полученных результатов; - проверять и анализировать проектную документацию; - прогнозировать развитие процессов в проектной профессиональной области; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - управлением проектами в области физической культуры и спорта; - распределением заданий и побуждением других к достижению целей; - управлением разработкой задания проекта, управлением реализацией проектной работы в физической культуре и спорте; - управлением процесса обсуждения и доработки проекта; - участием в разработке задания проекта, разработкой программы реализации проекта в физической культуре и спорте; 	Опрос Тест	Шкала оценивания опроса Шкала оценивания теста
	Продвинутый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы представления и описания результатов проектной деятельности; - методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта; - принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации в целях реализации проекта; анализировать проектную документацию; - рассчитывать качественные и количественные результаты, сроки выполнения проектной работы. <p>Владеть:</p>	Опрос Реферат Тест Контрольные задания Домашние задания	Шкала оценивания опроса Шкала оценивания теста Шкала оценивания контрольного задания Шкала оценивания домашнего задания Шкала оце-

			<ul style="list-style-type: none"> - организацией проведения обсуждения проекта, участием в ведении проектной документации; - проектированием план-графика реализации проекта; - определением требований к результатам реализации проекта, участием в научных дискуссиях и круглых столах. - Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта. 		<p>нивания Реферата</p>
УК-3	Пороговый	<p>1.Работа на учебных занятиях</p> <p>2. Самостоятельная работа</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проблемы подбора эффективной команды; - основные условия эффективной командной работы; - основы стратегического управления человеческими ресурсами, нормативные правовые акты, касающиеся организации и осуществления деятельности в физической культуре и спорте; - модели организационного поведения, факторы формирования организационных отношений; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять стиль управления и эффективность руководства командой; - выработать командную стратегию; - применять принципы и методы организации командной деятельности; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организацией и управлением командным взаимодействием в решении поставленных целей; - созданием команды для выполнения практических задач; - участием в разработке стратегии командной работы; - составлением деловых писем с целью организации и сопровождения командной работы; - умением работать в команде; 	<p>Опрос Тест</p>	<p>Шкала оценивания опроса</p> <p>Шкала оценивания теста</p>
	Продвинутый	<p>1.Работа на учебных занятиях</p> <p>2. Самостоятельная работа</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - стратегии и принципы командной работы, основные характеристики организационного климата и взаимодействия людей в организации; - методы научного исследования в области физической культуры и спорта; - методы верификации результатов исследования; - методы интерпретации и представления результатов исследования <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подбирать методы и методики исследования практических задач физической культуры и спорта; 	<p>Опрос Реферат Тест Контрольные задания Домашние задания</p>	<p>Шкала оценивания опроса</p> <p>Шкала оценивания теста</p> <p>Шкала оценивания контрольного задания</p> <p>Шкала оце-</p>

			<ul style="list-style-type: none"> - уметь анализировать и интерпретировать результаты научного исследования. Владеть: - владеть технологией реализации основных функций управления, анализировать и интерпретировать результаты научного исследования в области управления человеческими ресурсами; - разработкой программы эмпирического исследования профессиональных практических задач. 		<p>нивания домашнего задания</p> <p>Шкала оценивания Реферата</p>
ДПК-1	Пороговый	<p>1. Работа на учебных занятиях</p> <p>2. Самостоятельная работа</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Методика организации и проведения спортивных и физкультурно-массовых мероприятий - Нормативные документы в области физической культуры и спорта и требования спортивных федераций к подготовке и проведению спортивных мероприятий - Основы экономики, организации труда и управления - Методы календарного и сетевого планирования - Порядок составления установленной отчетности <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Выполнять анализ планов по основной деятельности - Ставить рабочие задачи подчиненным и добиваться их выполнения - Оформлять документы в соответствии с образцом - Использовать информационно-коммуникационные технологии, в том числе текстовые редакторы, электронные таблицы, электронную почту, браузеры в своей деятельности <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планированием перечня услуг, оказываемых на платной основе, если это предусмотрено условиями договора и соответствует направлению деятельности по специализированным направлениям в области физической культуры и спорта - Разработать и спланировать цен на платные услуги и способов расчета с покупателями в порядке, установленном нормативными правовыми актами, требованиями вышестоящей организации (собственника), уставом или положением о структурном подразделении - Разрабатывать (модификация) формы договоров, связанных с оказанием платных услуг <p>Планирование материальных ресурсов и кадров для оказания платных услуг</p> <ul style="list-style-type: none"> - Составлением расписания занятий, мероприятий по специализированным направлениям в области физической культуры и спорта на очередной плановый период 	<p>Опрос</p> <p>Тест</p>	<p>Шкала оценивания опроса</p> <p>Шкала оценивания теста</p>

	Продвинутый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Нормативные документы, регламентирующие работу со служебной документацией - Правила внутреннего трудового распорядка организации - Основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой, браузерами - Требования охраны труда и пожарной безопасности <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Выполнять анализ планов по основной деятельности - Ставить рабочие задачи подчиненным и добиваться их выполнения - Оформлять документы в соответствии с образцом - Использовать информационно-коммуникационные технологии, в том числе текстовые редакторы, электронные таблицы, электронную почту, браузеры в своей деятельности <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Координацией деятельности структурных подразделений физкультурно-спортивной организации по реализации плановых и программных документов, выполнению государственного (муниципального) задания, выполнению поручений вышестоящих организаций - Проведение рабочих встреч (совещаний), связанных с выполнением планов работ по специализированным направлениям в области физической культуры и спорта - Предоставлением планов проведения работ по специализированным направлениям работы в области физической культуры и спорта на утверждение вышестоящему руководству - принимать решения и подписывать локальные нормативные акты организации, необходимых для реализации прогнозных и текущих планов 	Опрос Реферат Тест Контрольные задания Домашние задания	Шкала оценивания опроса Шкала оценивания теста Шкала оценивания контрольного задания Шкала оценивания домашнего задания Шкала оценивания Реферата
ДПК-2	Пороговый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Законодательство Российской Федерации в сфере физической культуры и спорта - Законодательство Российской Федерации в части санитарно-гигиенических требований к образовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам - Требования к оформлению, реквизитам, порядку разработки и утверждения локальных нормативных актов <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Определение численности занимающихся в секциях и группах в соответствии с уставными целями физкультурно-спортивной организации, 	Опрос Тест	Шкала оценивания опроса Шкала оценивания теста

		<p>нормативными правовыми актами, требованиями вышестоящей организации (собственника) и уровнем целевого финансирования</p> <ul style="list-style-type: none"> - Определение графиков проведения и программ (сценарных планов) спортивных, спортивно-массовых мероприятий, праздников, утверждение положений о физкультурно-спортивных мероприятиях - Обеспечение выступлений занимающихся и спортсменов на спортивных соревнованиях в пределах собственных полномочий <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью определять объем и достаточность инвентаря, оборудования и персонала для организации занятий, проведения спортивных мероприятий по месту работы, месту жительства и месту отдыха, а также в образовательных организациях - способностью использовать информационно-коммуникационные технологии, в том числе текстовые редакторы, электронные таблицы, электронную почту, браузеры 		
--	--	--	--	--

	Продвинутый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Методика организации и проведения спортивных и физкультурно-массовых мероприятий - Методики контроля и оценки физической подготовленности занимающихся - Требования к составлению программ мероприятий, сценарных планов, положений о мероприятиях, планов спортивной подготовки <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Утверждение планов работы по основным направлениям физкультурно-спортивной деятельности - Утверждение расписания занятий в секциях, мероприятий, тренировок на очередной плановый период - Определение наиболее эффективных способов осуществления физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой деятельности в соответствии с уставными целями, нормативными правовыми актами, распорядительными актами вышестоящей организации, а также с передовыми методическими подходами к организации физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности - Оценивать уровень физической подготовки, технических и тактических навыков, моральных и волевых качеств спортсменов и занимающихся <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью ставить рабочие задачи подчиненным и добиваться их выполнения - способностью оформлять документы или контролировать правильность их оформления в соответствии с образцом 	Опрос Реферат Тест Контрольные задания Домашние задания	Шкала оценивания опроса Шкала оценивания теста Шкала оценивания контрольного задания Шкала оценивания домашнего задания Шкала оценивания Реферата
ДПК-3	Пороговый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Требования к оформлению, реквизитам, порядку разработки и утверждения локальных нормативных актов - Основы экономики, организации труда и управления - Нормативные документы, регламентирующие работу со служебной документацией - Правила внутреннего трудового распорядка физкультурно-спортивной организации - Основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой, браузерами - Этические нормы в области спорта - Требования охраны труда и пожарной безопасности <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Анализировать подготовленные и представленные на утверждение 	Опрос Тест	Шкала оценивания опроса Шкала оценивания теста

			<p>отчеты с целью определения их реалистичности, логичности, соответствия действительному положению дел, требованиям нормативных правовых актов вышестоящей организации, собственника</p> <ul style="list-style-type: none"> - Использовать информационно-коммуникационные технологии, в том числе текстовые редакторы, электронные таблицы, электронную почту, браузеры 		
	Продвинутый	<p>1. Работа на учебных занятиях</p> <p>2. Самостоятельная работа</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Требования к оформлению, реквизитам, порядку разработки и утверждения локальных нормативных актов - Основы экономики, организации труда и управления - Нормативные документы, регламентирующие работу со служебной документацией - Правила внутреннего трудового распорядка физкультурно-спортивной организации - Основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой, браузерами - Этические нормы в области спорта - Требования охраны труда и пожарной безопасности <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Подготавливать разовых отчетов по запросам вышестоящей организации, собственника, представителей органов исполнительной власти - Контролировать подготовленных отчетов на предмет их реалистичности, логичности, соответствия действительному положению дел и удовлетворения формальным требованиям нормативных правовых актов вышестоящей организации, собственника - Ставить рабочие задачи подчиненным и добиваться их выполнения - Оформлять документы или контролировать правильность их оформления в соответствии с образцом 	<p>Опрос</p> <p>Реферат</p> <p>Тест</p> <p>Контрольные задания</p> <p>Домашние задания</p>	<p>Шкала оценивания опроса</p> <p>Шкала оценивания теста</p> <p>Шкала оценивания контрольного задания</p> <p>Шкала оценивания домашнего задания</p> <p>Шкала оценивания Реферата</p>

Шкала оценивания опроса

Уровень оценивания	Критерии оценивания	Баллы
Устный опрос	Свободное владение материалом	5
	Достаточное усвоение материала	3
	Поверхностное усвоение материала	1
	Неудовлетворительное усвоение материала	0

Шкала оценивания выполнения теста

Уровень оценивания	Критерии оценивания	Баллы
Тест	Свободное владение материалом (80-100 % правильных ответов)	10
	Достаточное усвоение материала (70-75 % правильных ответов)	5
	Поверхностное усвоение материала (50-65 % правильных ответов)	3
	Неудовлетворительное усвоение материала (менее 50 % правильных ответов)	0

Шкала оценивания реферата

Критерии оценивания	Интервал оценивания
1. Степень раскрытия темы	0-4
2. Личный вклад автора	0-3
3. Структурированность материала	0-2
4. Постраничные ссылки	0-2
5. Объем и качество используемых источников	0-2
6. Оформление текста и грамотность речи	0-3
7. Защита <i>реферата</i>	0-4

Шкала оценивания контрольного/домашнего задания

Критерии оценивания	Интервал оценивания
Даны исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные вопросы, правильно и рационально (с использованием рациональных методик) решены практические задачи; при ответах выделялось главное, все теоретические положения умело увязывались с требованиями руководящих документов; ответы были четкими и краткими, а мысли излагались в логической последовательности; показано умение самостоятельно анализировать факты, события, явления, процессы в их взаимосвязи и диалектическом развитии.	0-4
Даны полные, достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы, правильно решены практические задания; при ответах не всегда выделя-	0-4

лось главное, отдельные положения недостаточно увязывались с требованиями руководящих документов, при решении практических задач не всегда использовались рациональные методики расчётов; ответы в основном были краткими, но не всегда четкими.	
Даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования, при решении практических задач студент использовал прежний опыт и не применял новые методики выполнения заданий, однако, на уточняющие вопросы даны правильные ответы; при ответах не выделялось главное; ответы были многословными, нечеткими и без должной логической последовательности; на отдельные дополнительные вопросы не даны положительные ответы.	0-4
Затрудняется при выполнении практических задач, в выполнении своей роли, работа проводится с опорой на преподавателя или других студентов.	0-3

5.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для опроса

1. Физическая культура и спорт как системный объект управления.
2. Менеджмент как составная часть труда педагога по физической культуре.
3. Менеджерская подготовка специалистов по физической культуре и спорту в зарубежных странах.
4. Понятие и виды управленческой информации.
5. Процесс управления физической культурой и спортом и его информационное обеспечение.
6. Функции менеджмента в физической культуре и спорте: общая характеристика и основания классификации
7. Организация как функция менеджмента в физической культуре и спорте
8. Регулирование как функция менеджмента в физической культуре и спорте
9. Планирование как функция менеджмента в физической культуре и спорте
10. Учет и контроль как функция менеджмента в физической культуре и спорте

Варианты тестовых заданий.

ВАРИАНТ № 1

1. Что изучает спортивный менеджмент?
 - А) Организационно-управленческие процессы в производстве и потреблении спортивных товаров, услуг, информации;
 - Б) Управление спортивными клубами, лигами, федерациями;

В) Управление собой атлетов и тренеров;

Г) Всё вышеперечисленное верно.

2. Кого в широком смысле можно называть спортивными менеджерами?

А) Тренеров, спортивных и фитнес-инструкторов, работающих с физкультурниками и профессиональными атлетами;

Б) Предпринимателей, работающих в сфере спортивной индустрии (в сфере организации соревнований, производства и продажи спортивной атрибутики, в спортивных СМИ и т.д.);

В) Администраторов спортивных клубов и сборных, атлетов и тренеров, промоутеров, спортивных агентов, импресарио, спортивных организаторов онлайн и офлайн сервисов;

Г) Искусственный интеллект, лишённый эмоций и чувств;

Д) Всё перечисленное верно.

3. В чём состоит суть теории фасилитации Нормана Триплета?

А) В том, что индивидуальные заезды велосипедистов без соперников дают худшие результаты, чем в соревновании с конкурентами. В открытом состязании с соперниками высвобождается скрытая энергия, которая обычно недоступна в индивидуальных гонках;

Б) В потенциальном преимуществе атлетов, планирующих тактическую схему борьбы на трассах и стадионах;

В) В том, что все люди от рождения имеют большие или меньшие способности к определённому виду спорта. Эти способности можно распознать по папиллярным линиям на пальцах и ладонях – по этим отпечаткам опытный менеджер или специалист-эксперт может отличить, например, спринтера от стайера;

Г) В том, что африканские стайеры и марафонцы априори сильнее белых европейцев и американцев. Преимущества чернокожих атлетов запрограммированы на генетическом уровне.

4. В чём состоят основные моменты теории управления движениями Н.А. Бернштейна?

А) В установлении двух основных законов формирования навыка: 1) после некоторого времени обучения автоматизм формируются сразу, скачкообразно; 2) выработанный навык (автоматизм) запоминается на всю жизнь;

Б) Любая локомоция (ходьба, бег, плавание, прыжки) формируется из фонового движения и высшего автоматизма, выработанного упражнениями (тренировкой);

В) Система управления движениями и действиями (цепью движений) формируется у человека как минимум в двух уровнях. Никакое действие не повторяется полностью дважды — в них всегда вносится коррекция за счёт обратной связи («повторение без повторения»);

Г) В системе педагогического менеджмента тренеру-преподавателю следует учитывать то обстоятельство, что у детей раннего возраста двигательные управленческие системы в мозге полностью не сформировались, не накоплена опытная «база данных» движений, что следует учитывать в процессе обучения;

Д) Все представленные выше пункты верны.

5. Когда в России был впервые создан орган управления спортом?

А) Во времена бурного развития циркового атлетизма – в конце XIX — начале XX века. В центральный управляющий орган входили Иван Поддубный, Иван Заикин, Агафья Завидная;

Б) В 1913 году, когда была введена должность Главнонаблюдающего за физическим развитием народонаселения Российской империи. Эту должность занимал генерал В.Н. Воейков;

В) В 1721 году, во времена Петра Великого, была создана Имперская коллегия по силовому атлетизму, которую возглавил первый помощник Петра, светлейший князь А.Д. Меншиков;

Г) Первый орган управления физической культурой и спортом был создан в Советской России в 1920 году – он назывался Высший совет по физической культуре, который возглавлял Н.И. Подвойский.

6. Какую деятельность в спорте называют спонсорством?

А) Безвозмездную материальную и финансовую помощь отдельным атлетам и спортивным клубам;

Б) Безвозмездную помощь спорту, болельщикам, спортивным федерациям и спортивным сооружениям со стороны волонтеров;

В) Коммерческие отношения между спортсменами, спортивными организациями и заинтересованными лицами, которым нужна непрямая реклама;

Г) Меценатство, благотворительность и спонсорство — это одно и то же явление, называемое разными терминами.

7. Какая из указанных организаций осуществляет управление физической культурой и спортом в России?

А) Олимпийский комитет России;

Б) Министерство спорта Российской Федерации;

В) Всемирное и российское антидопинговое агентство (ВАДА и РУСАДА);

Г) Министерство науки и образования РФ;

Д) Министерство здравоохранения РФ.

8. По каким параметрам оцениваются права трансляции выступлений атлетов или спортивных клубов (сборных команд) в электронных СМИ?

А) По времени суток или сезону проведения соревнований;

Б) По народному рейтингу соревнований и зрительскому интересу к спортивному событию;

В) По платежеспособности зрительской аудитории, которая будет просматривать (прослушивать) спортивную трансляцию;

Г) По готовности рекламодателей платить телеканалам, сайтам, радиостанциям определённые суммы правообладателям — причём эти суммы должны превышать доходы от рекламы иных передач (телесериалов, ток-шоу, развлекательных программ).

9. Что называют ренэймингом спортивных клубов, лиг и спортсооружений?

- А) Ренэймингом называют процесс переименования спортивных организаций с целью получения конкурентных преимуществ, получения дополнительной прибыли, для создания новых имиджевых и рыночных возможностей;
- Б) Ренэймингом именуют комплекс мероприятий, связанных с акционированием спортивной организации и переходом к коллективной форме управления ею;
- В) Ренэймингом принято называть изменение элементов корпоративной культуры, выработку нового стиля управления и коммуникаций с внешними игроками;
- Г) Ренэймингом называется передача прав на использование торговой марки (коммерческого наименования, эмблемы, логотипа) спортивной организации какой-либо торговой, производственной или сервисной компании. Кооперация двух и нескольких торговых марок (брендов) усиливает воздействие на потребителя.

10. Рекламные сувениры нужны менеджменту спортивной организации (спортклуба) для:

- А) Для получения денежных средств от реализации спортивной атрибутики;
- Б) Для продвижения клубного товарного знака (зонтичного бренда) и прочих торговых марок, принадлежащих спортивной организации;
- В) Для поощрения собственного персонала и внешних партнёров в качестве бизнес-подарков;
- Г) Всё вышеперечисленное верно.

Вариант 2

1. Какое из определений спортивного менеджмента наиболее верно?

- А) Спортивный менеджмент – это наука и мастерство руководителя из сферы физкультурно-спортивных отношений решать поставленные задачи с помощью других людей и вспомогательных средств;
- Б) Спортивный менеджмент – это научный способ постановки физкультурно-спортивных задач, контроль исполнительской и финансовой дисциплины;
- В) Спортивный менеджмент – это комплекс эмпирических моделей и способов воздействия на соперников, болельщиков и собственный персонал;
- Г) Спортивным менеджментом называется наука о спортивной тренировке и воспитании спортсменов всех типов (любителей и профессионалов, детей и школьников, людей с ограниченными возможностями и пенсионеров).

2. Какие характерные черты свойственны теории научного менеджмента Фредерика Тэйлора?

- А) Разбиение производственных процессов на отдельные компоненты, изучение законов утомляемости и отдыха, применение разделения труда, специализация и хронометраж;
- Б) Ориентирование на математические модели управленческих процессов, цифровизацию и компьютерную обработку данных;
- В) Выделение социальных факторов, в наибольшей степени влияющих на производительность труда, использование лидерских качеств работников, поведенческих и эмпирических факторов управления;

Г) Рассмотрение как главного фактора эффективного управления коллективом денежно-финансовой мотивации, социального пакета;

Д) Рассмотрение ведущим фактором управления коммерческой и некоммерческой организации наличие профессиональных союзов, следящих за справедливой оплатой труда, надлежащего отдыха, дополнительного пенсионного и медицинского обеспечения занятых на предприятии лиц.

3. На каких положениях базируется теория установки Д.Н. Узнадзе?

А) На том факте, что психологически атлету сразу трудно переключиться с выполнения одной задачи на другую — подобно тому, как нам требуется несколько секунд для переключения на работу с латинскими буквами при переходе в другой регистр (в русские буквы) клавиатуры компьютера;

Б) Установка, по Узнадзе, означает неосознаваемую готовность субъекта к восприятию будущих событий и действиям в определенном направлении; возникает при наличии потребности и ситуации её удовлетворения, при взаимодействии субъекта (спортсмена, тренера) с внешней средой.

В) Установка — это мысленная устремлённость в будущее, ментальная модель, которая обуславливает устойчивый, последовательно-целеустремленный характер деятельности, выступая в качестве средства её стабилизации в условиях изменяющихся ситуаций;

Г) Теория установки Узнадзе раскрывает правила построения установок для тренировки (тренажёров).

4. Что называется спортивным ивент-менеджментом?

А) Управление спортивной тренировкой или игрой при помощи свистка, секундомера, средств видеофиксации матча;

Б) Управление торговыми марками спортивного клуба, его финансовыми активами;

В) Управление репутацией спортивной организацией, её имиджем, восприятием в кругах болельщиков и потребителей;

Г) Управление спортивными событиями, включая соревнования, процедуры приветствия, открытия и закрытия состязаний, награждения, пресс-конференции;

Д) Всё вышеуказанное является ивент-менеджментом.

5. Что означает понятие букмекерский бизнес?

А) Букмекерский бизнес — это коммерческая деятельность, связанная с проведением спортивных лотерей в онлайн и офлайн форме;

Б) Букмекерский бизнес — это средство непрямой рекламы для привлечения любителей спорта и зрителей к какому-либо спортивному событию;

В) Букмекерский бизнес — это вид коммерческой деятельности, в которой рекламодателем или спонсором выступает букмекерская фирма (контора);

Г) Букмекерский бизнес — это предпринимательская деятельность, связанная с приёмом ставок на спортивные события, в которой получает вознаграждение то лицо, которое лучше других участников предсказывает исход спортивных поединков.

6. Зачем спортивной организации нужны инструменты пиара (связи с общественностью)?

А) Для создания позитивной репутации и надлежащего имиджа, которые позволяют привлекать спонсоров, удерживать старых болельщиков (клиентов, потребителей, зрителей), формировать благоприятную корпоративную культуру;

Б) Для эффективного взаимодействия с местными и центральными органами власти, получения из бюджетов всех уровней средств поддержки, финансовых и налоговых льгот;

В) Для поддержания и увеличения капитализации спортивной организации (клуба), повышения его рыночной оценки, для лучшей узнаваемости эмблем и торговых марок, для хороших отзывов потребителей;

Г) Всё вышеперечисленное верно.

7. Рекламные сувениры нужны менеджменту спортивной организации (спортклуба) для:

А) Для получения денежных средств от реализации спортивной атрибутики;

Б) Для продвижения клубного товарного знака (зонтичного брэнда) и прочих торговых марок, принадлежащих спортивной организации;

В) Для поощрения собственного персонала и внешних партнёров в качестве бизнес-подарков;

Г) Всё вышеперечисленное верно.

8. Связаны ли между собой понятия управления и корпоративной культуры спортивной организации?

А) Для корпоративной культуры важна миссия и идеология спортивной организации, управленческие процессы она не затрагивает;

Б) Корпоративная культура поддерживается собственником спортивной организации в имиджевых целях и не затрагивает систему спортивного менеджмента;

В) Корпоративная культура спортивной организации важна с точки зрения привлечения потребителей, болельщиков и партнёров по бизнесу. Но управленческие процессы с ней не пересекаются;

Г) Корпоративная культура спортивной организации очень тесно связана с менеджментом организации, поскольку является продуктом работы собственников и менеджеров над репутацией, деловыми процессами, системой общения с внешним миром, атлетами, тренерами, наёмными работниками, лигами и федерациями.

9. Можно ли считать дискредитацию отдельных атлетов или национального спорта в целом со стороны других стран инструментом управления?

А) Да, можно. Примером тому является победа российского спорта на Олимпиаде-2014 в Сочи и последующее очернение российских атлетов, спортивного и политического руководства страны при помощи обвинений в нарушении антидопинговых правил на госуровне;

Б) Нет, нельзя, поскольку дискредитация касается отдельных атлетов, спортивных федераций или учреждений (например, РУСАДа или ОКР) и не касается национального спорта в целом, его достижений, имиджа, влияния);

В) Да, можно. Примером тому может быть информационная и холодная война, развязанная против России странами Запада. Лишение сборной РФ флага, гимна и государственных символов подрывает имидж РФ, снижает уважение к стране и её представителям;

Г) Нет, нельзя. Диффамация является средством недобросовестной конкуренции, а не рычагом управления политическими и экономическими дивидендами.

10. Какие из перечисленных элементов являются средствами мотивации в спортивном менеджменте?

А) Словесные обращения;

Б) Денежные поощрения;

В) Почётные грамоты, медали, кубки;

Г) Чемпионские и спортивные звания;

Д) Всё перечисленное верно.

Примерные темы домашних заданий

1. Физическая культура и спорт как системный объект управления.
2. Менеджмент как составная часть труда педагога по физической культуре.
3. Менеджерская подготовка специалистов по физической культуре и спорту в зарубежных странах.
4. Понятие и виды управленческой информации.
5. Процесс управления физической культурой и спортом и его информационное обеспечение.
6. Функции менеджмента в физической культуре и спорте: общая характеристика и основания классификации
7. Организация как функция менеджмента в физической культуре и спорте
8. Регулирование как функция менеджмента в физической культуре и спорте
9. Планирование как функция менеджмента в физической культуре и спорте
10. Учет и контроль как функция менеджмента в физической культуре и спорте
11. Спортивный менеджмент как специфическая разновидность управления физической культурой и спортом.
12. Понятие и виды управленческой информации.
13. Процесс управления физической культурой и спортом и его информационное обеспечение.
14. Планирование и организация проведения физкультурно-оздоровительного (спортивного) мероприятия для детей и молодежи
15. Стратегическая концепция деятельности физкультурно-спортивной организации
16. Организационные (административные) методы управления физической культурой и спортом
17. Определение целей и постановка задач управления проектами.

18. Процессы управления проектом относительно жизненного цикла проекта и фаз управления проектом.
19. Основные понятия управления проектами: проект, проектная команда, продукт проекта и их применение в области ФКиС.
20. Результаты проектной деятельности в области ФКиС.

Примерные темы рефератов

1. Исходные понятия дисциплины «Менеджмент физической культуры и спорта».
2. Спортивный менеджмент как специфическая разновидность управления физической культурой и спортом.
3. Физическая культура и спорт как системный объект управления.
4. Понятие и виды управленческой информации.
5. Процесс управления физической культурой и спортом и его информационное обеспечение.
6. Функции менеджмента в физической культуре и спорте: общая характеристика и основания классификации
7. Организационная структура физкультурно-спортивной организации
8. Планирование и организация проведения физкультурно-оздоровительного (спортивного) мероприятия для детей и молодежи
9. Стратегическая концепция деятельности физкультурно-спортивной организации
10. Организационные (административные) методы управления физической культурой и спортом
11. Определение целей и постановка задач управления проектами.
12. Процессы управления проектом относительно жизненного цикла проекта и фаз управления проектом.
13. Основные понятия управления проектами: проект, проектная команда, продукт проекта и их применение в области ФКиС.
14. Результаты проектной деятельности в области ФКиС.

Примерный список вопросов к экзамену

1. Предмет, исходные понятия и структура учебной дисциплины "Менеджмент в ФКиС".
2. Управление физической культурой и спортом: понятие и общая характеристика.
3. Спортивный менеджмент как специфическая разновидность управления физической культурой и спортом.
4. Функциональные разновидности менеджмента в физической культуре и спорте: общая характеристика.
5. Физическая культура и спорт как системный объект управления.
6. Менеджмент как составная часть труда педагога по физической культуре.
7. Менеджерская подготовка специалистов по физической культуре и спорту в зарубежных странах.

8. Понятие и виды управленческой информации.
9. Процесс управления физической культурой и спортом и его информационное обеспечение.
10. Современная система нормативно-правовых актов, регулирующих развитие физической культуры и спорта.
11. Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» как нормативно-правовая основа управления физической культурой и спортом.
12. Законодательство о физической культуре и спорте субъектов Российской Федерации: общая характеристика.
13. Понятие и типология физкультурно-спортивных организаций.
14. Нормативно-правовые основы создания и функционирования физкультурно-спортивной организации.
15. Устав как нормативно-правовая основа менеджмента физкультурно-спортивной организацией.
16. Технология создания физкультурно-спортивной организации.
17. Технология лицензирования деятельности физкультурно-спортивной организации
18. Государственные органы управления физической культурой и спортом
19. Роль органов местного самоуправления в управлении развитием физической культуры и спорта
20. Общественные органы управления физической культурой и спортом
21. Современная система образовательных учреждений сферы физической культуры и спорта
22. Современная система физкультурно-спортивных организаций для детей и молодежи
23. Современная система спортивных школ и организация их деятельности
24. Технология выработки и принятия управленческого решения
25. Функции менеджмента в физической культуре и спорте: общая характеристика и основания классификации
26. Организация как функция менеджмента в физической культуре и спорте
27. Регулирование как функция менеджмента в физической культуре и спорте
28. Планирование как функция менеджмента в физической культуре и спорте
29. Учет и контроль как функция менеджмента в физической культуре и спорте
30. Разделы и показатели статистической отчетности по физической культуре и спорту (формы № 1-фк и № 5-фк)
31. Организационная структура физкультурно-спортивной организации
32. Методы управления физической культурой и спортом: общая характеристика и основания классификации
33. Организационные (административные) методы управления физической культурой и спортом
34. Экономические методы управления физической культурой и спортом

5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Основными формами текущего контроля являются опрос, реферат, тестирование, домашнее задание.

Требования к оформлению всех предусмотренных форм отчетности, отражены в методических рекомендациях.

Соотношение вида работ и количества баллов в рамках процедуры оценивания

Вид работы	количество баллов
Опрос	до 10 баллов
Тест	до 15 баллов
Реферат	до 20 баллов
Домашнее задание	до 25 баллов
Экзамен	до 30 баллов

При оценке выполнении заданий для самостоятельного изучения, а также **устном опросе** учитываются: свободное изложение и владение материалом; полное усвоение сути проблемы, достаточно правильное изложение теории и методологии, анализ фактического материала и четкое изложение итоговых результатов.

Проверка уровня усвоения материала студентом производится на практических занятиях после изучения отдельных тем дисциплины по средствам опроса.

Реферат – письменная работа по одному из актуальных вопросов в рамках дисциплины. Цель подготовки реферата – обобщение различных научных идей, концепций, точек зрения по наиболее важным изучаемым проблемам на основе самостоятельного анализа монографических работ и учебной литературы.

Обучающемуся предоставляется право самостоятельно выбрать тему реферата из списка рекомендованных тем приведенных в рабочей программе дисциплины. Не допускается в одной группе написания двух и более рефератов по одной теме.

Подготовка реферата должна осуществляться в соответствии с планом, текст должен иметь органическое внутреннее единство, строгую логику изложения, смысловую завершенность.

Реферат должен иметь определенную структуру: содержание, введение, два-три параграфа основной части, заключение и список использованных источников и литературы, приложение (при необходимости).

Во введении (максимум 3-4 страницы) раскрывается актуальность темы, излагаются основные точки зрения, формируются цель и задачи исследования. В основной части раскрывается содержание понятий и положений, вытекающих из анализа изученной литературы и результатов эмпирических исследований. В заключении подводятся итоги авторского исследования в соответствии с выдвинутыми задачами, делаются самостоятельные выводы и обобщения. Объем реферата должен составлять 10 – 15 страниц машинописного (компьютерного) текста.

Промежуточная аттестация во 2 семестре проводится в форме зачета. Зачет проводится устно по вопросам.

Общее количество баллов по дисциплине – 100 баллов.

Максимальное количество баллов, которое может набрать магистрант в течение семестра, равняется 70 баллам.

Максимальная сумма баллов, которые магистрант может набрать в течение семестра за выполнение домашнего задания, равняется 25 баллам.

Максимальная сумма баллов, которые магистрант может набрать в течение семестра за участие в опросе, равняется 10 баллам.

Максимальная сумма баллов, которые магистрант может набрать в течение семестра за выполнение теста, равняется 15 баллам.

Максимальная сумма баллов, которые магистрант может набрать в течение семестра за выполнение реферата, равняется 20 баллам.

Максимальная сумма баллов, которые магистрант может набрать на экзамене равняется 30 баллам

Шкала оценивания экзамена

Критерии оценивания	Интервал оценивания
студент быстро и самостоятельно готовится к ответу; при ответе полностью раскрывает сущность поставленного вопроса; способен проиллюстрировать свой ответ конкретными примерами; демонстрирует понимание проблемы и высокий уровень ориентировки в ней; формулирует свой ответ самостоятельно, используя лист с письменным вариантом ответа лишь как опору, структурирующую ход рассуждения	21-30
студент самостоятельно готовится к ответу; при ответе раскрывает основную сущность поставленного вопроса; демонстрирует понимание проблемы и достаточный уровень ориентировки в ней, при этом затрудняется в приведении конкретных примеров.	13-20
студент готовится к ответу, прибегая к некоторой помощи; при ответе не в полном объеме раскрывает сущность поставленного вопроса, однако, при этом, демонстрирует понимание проблемы.	6-12
студент испытывает выраженные затруднения при подготовке к ответу, пытается воспользоваться недопустимыми видами помощи; при ответе не раскрывает сущность поставленного вопроса; не ориентируется в рассматриваемой проблеме; оказываемая стимулирующая помощь и задаваемые уточняющие вопросы не способствуют более продуктивному ответу студента.	0-5

Итоговая шкала выставления оценки по дисциплине

Итоговая оценка по дисциплине выставляется по приведенной ниже шкале. При выставлении итоговой оценки преподавателем учитывается работа обучающегося в течение освоения дисциплины, а также баллы на промежуточной аттестации

Баллы, по текущему контролю и промежуточной аттестации	Оценка в традиционной системе
81-100	отлично
61-80	хорошо
41-60	удовлетворительно
0-40	неудовлетворительно

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Основная литература:

1. Гришина, С. А. Современные концепции менеджмента: стратегический менеджмент : учеб.-метод.пособие. — Тула : Тульский государственный педагогический университет имени Л.Н. Толстого, 2021. — 71 с. — Текст : электронный. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/119707.html>
2. Мелехин, А.В. Менеджмент физической культуры и спорта: учебник для вузов. - М. : Юрайт, 2017. - 479с. – Текст: непосредственный.
3. Филиппов, С. С. Менеджмент физической культуры и спорта : учебник для вузов. — 4-е изд. — Москва : Юрайт, 2022. — 234 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/492462>

6.2. Дополнительная литература:

1. Бородин, А.В. Методы оптимальных решений : учеб.пособие для вузов / А. В. Бородин, К. В. Пителинский. - М. : Инфра-М, 2020. - 203с. – Текст: непосредственный.
2. Матвеев, Л. П. Общая теория спорта и ее прикладные аспекты : учебник для вузов. — 7-е изд. — Москва : Спорт, 2020. — 344 с. — Текст : электронный. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/98646.html>
3. Мелёхин, А. В. Правовое регулирование физической культуры и спорта : учебник для магистратуры. — Москва : Юрайт, 2022. — 479 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/488328>
4. Попов, Р.А. Современные системы управления деятельностью : учебник для магистратуры. - М. : Инфра-М, 2020. - 309с. – Текст: непосредственный
5. Современная система спортивной подготовки: монография / под ред. Б. Н. Шустина. — 2-е изд. — Москва : Спорт, 2021. — 440 с. — Текст : электронный. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/104666.html>
6. Сусикова, Т. С. Менеджмент физической культуры : учебное пособие / Сусикова Т. С. , Арбузина Н. Р. - Омск : СибГУФК, 2019. - Текст : электронный. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785919301097.html>
7. Сусикова, Т. С. Экономика физической культуры и спорта : практикум / Т. С. Сусикова, Н. Р. Арбузина. — Омск : Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2020. — 116 с. — Текст : электронный. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109704.html>
8. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / Рогова Е.М.,ред. - М. : Юрайт, 2020. - 383с. – Текст: непосредственный.
9. Физическая культура : учебное пособие / Л. Г. Яценко, Н. М. Жаринов, Е. Н. Жаринова [и др.]. — Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2020. — 66 с. — Текст : электронный. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/118424.html>
10. Экономика и управление социальной сферой : учебник для вузов / под ред. Е. Н. Жильцова, Е. В. Егорова. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К°, 2020. - 496 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=358206>

6.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://www.ptpu.ru> (Журнал "Проблемы теории и практики управления").
2. <http://www.ruseconomy.ru> (Журнал "Экономика России: XXI век").
3. <http://www.expert.ru> (Журнал "Эксперт").
4. <http://www.senat.org> (Федеральный аналитический журнал "СЕНАТОР").
5. <http://www.techbusiness.ru/tb/index.htm> (интернет-журнал «Технологический Бизнес»).
6. <http://www.mtas.ru/about/>

7. <http://ktu.zvkedr.ru/>
8. http://www.mosresult.ru/Data/Articles-new/Management_theory.html
9. <http://ecsocman.hse.ru/text/21433002/>
10. <http://www.kylbakov.ru/page591/page594/index.html> (Экономика и развитие предприятия).
11. <http://www.profile-edu.ru/teoriya-upravleniya-osnovnye-ponyatiya-teorii-upravleniya.html>
12. <http://glossary-ipu.ru/> (Электронный глоссарий терминов по проблемам управления).
13. <http://www.ipu.ru/> (сайт Института проблем управления им. В. А. Трапезникова РАН).

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Методические рекомендации к организации самостоятельной работы студентов
2. Методические рекомендации к практическим занятиям

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows
Microsoft Office
Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

Система ГАРАНТ
Система «Консультант Плюс»

Профессиональные базы данных:

fgosvo.ru – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования
pravo.gov.ru - Официальный интернет-портал правовой информации
www.edu.ru – Федеральный портал Российское образование

Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей)
7-zip
Google Chrome

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные учебной мебелью, доской, демонстрационным оборудованием;

- помещения для самостоятельной работы, укомплектованные учебной мебелью, персональными компьютерами с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные мебелью (шкафы/стеллажи), наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями.