

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Наумова Наталия Александровна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 24.10.2024 14:21:41  
Уникальный программный ключ:  
6b5279da4e034bff679f728071b5b055064a9

Федеральное государственное

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
**«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»**  
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

Факультет специальной педагогики и психологии  
Кафедра логопедии

Согласовано  
и.о. декана факультета  
«30» мая 2023 г.

/ М.С. Рукавицин /

### Рабочая программа дисциплины

Практикум по постановке голоса и выразительности чтения

#### Направление подготовки

44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование

#### Профиль:

Логопедия

#### Квалификация

Бакалавр

#### Формы обучения

Очная, заочная

Согласовано учебно-методической комиссией  
факультета специальной педагогики и  
психологии  
Протокол «30» мая 2023 г. № 10  
Председатель УМКом

/М.С. Рукавицин /

Рекомендовано кафедрой логопедии  
Протокол от «16» мая 2023 г. № 10  
Зав. кафедрой

/ Л.А. Пантелеева /

Мытищи  
2023

Автор-составитель:  
Гарева Т.А.

Рабочая программа дисциплины «Практикум по постановке голоса и выразительности чтения» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование, утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 22.02.2018 № 123

Дисциплина входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

|                                                                                                |    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. Планируемые результаты обучения.....                                                        | 3  |
| 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....                                 | 5  |
| 3. Объем и содержание дисциплины.....                                                          | 5  |
| 4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся.....                     | 6  |
| 5. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине..... | 8  |
| 6. Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины.....                                 | 14 |
| 7. Методические указания по освоению дисциплины.....                                           | 16 |
| 8. Информационные технологии для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....    | 17 |
| 9. Материально-техническое обеспечение дисциплины.....                                         | 17 |

## 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

### 1.1. Цель и задачи дисциплины

**Цель** освоения дисциплины формирование устойчивого представления об основных единицах речевого общения, организации вербального и невербального взаимодействия, принципах и механизмах речевой коммуникации, функциональных стилях русского языка в целом и официально-деловом стиле в частности, поскольку он является основой письменного (и в большинстве случаев устного) общения.

#### **Задачи дисциплины:**

- получение студентами знаний о принципах и механизмах речевой коммуникации, о вариантах невербальной коммуникации,
- формирование у студентов теоретических и практических представлений о роли общения в жизни специалиста в педагогической сфере,
- применение коммуникативных техники и технологии делового общения,
- составлять документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности логически и словесно грамотно подготовить публичное выступление и провести его.

### 1.2. Планируемые результаты обучения

В результате освоения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Практикум по постановке голоса и выразительности чтения» входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

Базой для овладения курса служат модули базовой части «специальная педагогика», «специальная психология», «медико- биологические основы дефектологии». Для освоения курса «Дизартрия» студенты должны знать: развитие личности детей с ТНР, цели и задачи логопедической реабилитации детей и подростков с ТНР, основные направления комплексной реабилитации детей с ТНР, организация жизнедеятельности и воспитания ребенка с ТНР в семье. Материал дисциплины является базовым для таких модулей, как «Онтогенез речевой деятельности», «Индивидуальные формы логопедической работы», «Фронтальные формы логопедической работы» и др.

## 3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 3.1. Объем дисциплины

| Показатель объема дисциплины                 | Форма обучения |         |
|----------------------------------------------|----------------|---------|
|                                              | Очная          | Заочная |
| Объем дисциплины в зачетных единицах         | 3              | 3       |
| Объем дисциплины в часах                     | 108            | 108     |
| Контактная работа:                           | 24,2           | 6,2     |
| Практические занятия                         | 24             | 6       |
| Контактные часы на промежуточную аттестацию: | 0,2            | 0,2     |
| Зачет с оценкой                              | 0,2            | 0,2     |
| Самостоятельная работа                       | 76             | 94      |

|          |     |     |
|----------|-----|-----|
| Контроль | 7,8 | 7,8 |
|----------|-----|-----|

Формой промежуточной аттестации являются:

для очной формы обучения – зачет с оценкой в 1 семестре

для заочной формы обучения – зачет с оценкой в 1 семестре

### 3.2.Содержание дисциплины

#### По очной форме обучения

| Наименование разделов (тем)<br>Дисциплины с кратким содержанием                                                                                                                                                                                                                                                   | Кол-во часов<br><br>Практические занятия |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| Тема 1. Основные понятия теории речевой коммуникации. Развитие навыков слушания и говорения. Понятие о языке и речи. Значение коммуникации в жизни людей. Коммуникативная компетенция. Роль речевой коммуникации в «контактной зоне». Невербальная коммуникация. Культурные различия в невербальной коммуникации. | 6                                        |
| Тема 2. Развитие основных видов речевой деятельности.                                                                                                                                                                                                                                                             | 6                                        |
| Тема 3. Совершенствование навыков и умений чтения и письма. Понятие о стиле речи. Функциональные стили языка. Официально-деловые тексты, эссе.                                                                                                                                                                    | 6                                        |
| Тема 4. Психология делового общения.                                                                                                                                                                                                                                                                              | 6                                        |
| Итого                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 24                                       |

#### По заочной форме обучения

| Наименование разделов (тем)<br>Дисциплины с кратким содержанием                                                                                                                                                                                                                                                   | Кол-во часов<br><br>Практические занятия |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| Тема 1. Основные понятия теории речевой коммуникации. Развитие навыков слушания и говорения. Понятие о языке и речи. Значение коммуникации в жизни людей. Коммуникативная компетенция. Роль речевой коммуникации в «контактной зоне». Невербальная коммуникация. Культурные различия в невербальной коммуникации. | 1                                        |
| Тема 2. Развитие основных видов речевой деятельности.                                                                                                                                                                                                                                                             | 1                                        |
| Тема 3. Совершенствование навыков и умений чтения и письма. Понятие о стиле речи. Функциональные стили языка. Официально-деловые тексты, эссе.                                                                                                                                                                    | 2                                        |
| Тема 4. Психология делового общения.                                                                                                                                                                                                                                                                              | 2                                        |
| Итого                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 6                                        |

#### Краткое содержание дисциплины

**Тема 1. Основные понятия теории речевой коммуникации. Значение коммуникации в жизни людей.** Определение понятия «язык». Основные критерии определения языка. Роль языка в развитии национальной культуры. Определение понятий «речь», «внутренняя речь», «внешняя речь». Развитие навыка установления психологического контакта.

Коммуникативная компетенция. Различие понятий «коммуникация» и «общение». Классификация форм коммуникации / общения. Понятие «коммуникативная компетенция», ее структура. Развитие навыка установления психологического контакта.

**Тема 2. Развитие основных видов речевой деятельности.** Различия в межкультурной коммуникации, этике межкультурного вербального общения. Понятия «культура», «культура общения», «межкультурная коммуникация». Особенности и проблемы межкультурной коммуникации. Развитие навыков вербальной коммуникации. Совершенствование навыков и умений слушания и говорения. Техника речи. Психолингвистические основы аудирования. Особенности монолога и диалога. Техника речи. Профессиональный голос.

**Тема 3. Совершенствование навыков и умений чтения и письма.** Понятие о стиле речи. Функциональные стили языка. Официально-деловые тексты, эссе. Невербальное общение, его место в системе человеческой коммуникации, история возникновения и развития. Классификация средств невербального общения. Понятие «конгруэнтность» в невербальной и вербальной коммуникации. Развитие навыков невербальной коммуникации.

**Тема 4. Психология делового общения.** Этика и психология речевого поведения. Эго-состояния клиента и их использование в коммуникации. Деловое общение в туризме. Деловой этикет. Речевые тактики общения при оказании услуг. Разрешение конфликтных ситуаций

#### 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

| Темы для самостоятельного изучения                                                             | Изучаемые вопросы                                                                                                                                              | Количество часов |     | Формы самостоятельной работы | Методическое обеспечение                | Формы отчетности |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----|------------------------------|-----------------------------------------|------------------|
|                                                                                                |                                                                                                                                                                | Д.о              | З.о |                              |                                         |                  |
| Этика и психология речевого поведения. Эго-состояния клиента и их использование в коммуникации | Междисциплинарный подход в оказании помощи детям с дизартрией. Развитие речи в норме и патологии. Закономерности довербального и раннего вербального развития. | 20               | 24  | Доклады, сообщения, рефераты | Список литературы.<br>Конспекты лекций. | презентация      |
| Основные источники конфликтных ситуаций. Рекомендации по профилактике и разрешению конфликтов  | Раскройте значение терминов «инцидент», «конфликтная ситуация», «конфликт» и отношения между ними.                                                             | 18               | 23  | Доклады, рефераты            | Список литературы.<br>Конспекты лекций  | презентация      |
| Просодическая характеристика речи, механизмы невнятной речи при стертой дизартрии              | Понятия «внятность речи», «просодическая сторона речи», механизмы невнятности речи.                                                                            | 18               | 23  | Доклады, сообщения, рефераты | Список литературы.<br>Конспекты лекций. | презентация      |

|                                                  |                                                                                                                                            |    |    |                   |                                          |             |
|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|-------------------|------------------------------------------|-------------|
| Анатомо-физические механизмы устной речи в норме | Основные сведения о строении и физиологии нервной системы человека. Анатомо-физиологические и психофизиологические основы речевой функции. | 20 | 24 | Доклады, рефераты | Список литературы<br>· Конспекты лекций. | презентация |
| <b>Итого</b>                                     |                                                                                                                                            | 76 | 94 |                   |                                          |             |

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

| Код и наименование компетенции                                                                                                                          | Этапы формирования                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | 1.Работа на учебных занятиях<br>2.Самостоятельная работа |

### 5.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

| Оцениваемые компетенции | Уровень сформированности | Этап формирования                                        | Описание показателей                                                                                                                                                                                                                                          | Критерии оценивания | Шкала оценивания           |
|-------------------------|--------------------------|----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------|
| УК-4                    | Пороговый                | 1.Работа на учебных занятиях<br>2.Самостоятельная работа | <i>Знать:</i> основы деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)<br><i>Уметь:</i> применять основы деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке | Конспект            | Шкала оценивания конспекта |

|  |             |                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                     |                                                           |
|--|-------------|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------|
|  |             |                                                          | Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                     |                                                           |
|  | Продвинутой | 1.Работа на учебных занятиях<br>2.Самостоятельная работа | Знать:<br>нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)<br>Уметь:<br>использовать знания о языковых нормах в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)<br>Владеть:<br>деловой коммуникацией в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | Реферат презентации | Шкала оценивания реферата<br>Шкала оценивания презентации |

#### **Написание конспекта оценивается**

8-10 баллов. В содержании конспекта соблюдена логика изложения вопроса темы; материал изложен в полном объеме; выделены ключевые моменты вопроса материал изложен понятным языком; формулы написаны четко и с пояснениями; схемы, таблицы, графики, рисунки снабжены пояснениями выполнены в соответствии с предъявляемыми требованиями; к ним даны все необходимые пояснения; приведены примеры, иллюстрирующие ключевые моменты темы

4-7 балла. В содержании конспекта не соблюден литературный стиль изложения, прослеживается неясность и нечеткость изложения, иллюстрационные примеры приведены не в полном объеме.

0–3 балл. Конспект составлен небрежно и неграмотно, имеются нарушения логики изложения материала темы, не приведены иллюстрационные примеры, не выделены ключевые моменты темы.

### **Шкала оценки рефератов**

В качестве оценки выполнения заданий по подготовке рефератов, эссе используются следующие критерии:

16-20 баллов - содержание соответствует поставленным цели и задачам, изложение материала отличается логичностью и смысловой завершенностью, студент показал владение материалом, умение четко, аргументировано и корректно отвечать на поставленные вопросы, отстаивать собственную точку зрения.

10-15 баллов – содержание недостаточно полно соответствует поставленным цели и задачам исследования, работа выполнена на недостаточно широкой источниковой базе и не учитывает новейшие достижения логопедии, изложение материала носит преимущественно описательный характер, студент показал достаточно уверенное владение материалом, однако недостаточное умение четко, аргументировано и корректно отвечать на поставленные вопросы и отстаивать собственную точку зрения.

4-9 балла – содержание не отражает особенности проблематики избранной темы, - содержание работы не полностью соответствует поставленным задачам, источниковая база является фрагментарной и не позволяет качественно решить все поставленные в работе задачи, работа не учитывает новейшие достижения историографии темы, студент показал неуверенное владение материалом, неумение отстаивать собственную позицию и отвечать на вопросы.

0-3 балла - работа не имеет логичной структуры, содержание работы в основном не соответствует теме, источниковая база исследования является недостаточной для решения поставленных задач, студент показал неуверенное владение материалом, неумение формулировать собственную позицию.

### **Шкала оценки презентации**

**20-30 баллов:** Содержание презентации полностью соответствует названию и в полной мере раскрывает заявленную тематику. Презентация выполнена в указанные сроки и содержит не только текстовое оформление, но и иллюстративное. Материал презентации служит дополнением к докладу по рассматриваемому вопросу, углубляет и расширяет его, не дублируя. Оформление соответствует необходимым требованиям, в конце презентации представлен список литературы и медиа-ресурсов, указаны источники иллюстраций. Студент ориентируется в содержании презентации, самостоятельно дает полные и развернутые ответы на вопросы по материалам презентации, делает необходимые выводы, устанавливает ключевые закономерности.

**10-19 баллов:** Содержание презентации полностью соответствует названию, раскрывает заявленную тематику. Презентация выполнена в указанные сроки, может содержать не только текстовое оформление, но и иллюстративное. Материал презентации служит дополнением к докладу по рассматриваемому вопросу, дублирует его лишь частично. Оформление соответствует необходимым требованиям, в конце презентации представлен список литературы и медиа-ресурсов, указаны источники иллюстраций. Студент ориентируется в содержании презентации, дает необходимые ответы на вопросы по материалам презентации, делает необходимые выводы, устанавливает ключевые закономерности, при этом нуждается в помощи в виде наводящих вопросов.

**2-9 баллов:** Содержание презентации соответствует названию, раскрывает заявленную тематику. В презентации иллюстративное оформление представлено в минимальном объеме или не представлено вообще. Материал презентации является дублирующим по отношению к тексту доклада, дополняет его не значительно. Оформление в целом соответствует необходимым требованиям, в конце презентации представлен список литературы и медиа-ресурсов. Студент раскрывает содержание презентации и делает необходимые выводы только при условии оказания ему активной помощи.

**0-1 балла:** Содержание презентации не раскрывает заявленную тематику. Оформление не соответствует необходимым требованиям. Студент не может дать правильные ответы на

вопросы по материалам презентации и сделать необходимые выводы даже при условии оказания ему активной помощи.

### **5.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

#### **Примерные темы рефератов по дисциплине:**

1. Иноязычные заимствования в современном языке.
2. Отражение политических и социальных изменений в современной речи.
3. Безопасность культуры в современном обществе.
4. Невербальная коммуникация.
5. Дистанция в общении в американской и русской культуре (на примере системы проксемики Э.Холла).
6. Влияние степени владения техникой речи на коммуникацию
7. Роль чтения в формировании личности
8. История риторики
9. Приемы привлечения и удержания внимания слушающих

#### **Примерные темы презентаций по дисциплине:**

1. Язык как средство социального влияния. «Инструменты» языкового психологического воздействия на людей.
2. Факторы, препятствующие правильному восприятию речи на слух.
3. Классификация факторов, повышающих эффективность аудирования.
4. Монолог. Его структура и области применения.
5. Диалог. Его характерные черты. Разновидности диалогических единств.
6. Виды вопросов и их уместность в различных деловых ситуациях. Виды диалогического общения в разных бытовых и деловых ситуациях.
7. Недостатки традиционного чтения. Формула определения скорости чтения.
8. Виды официально-деловых текстов, их характеристика
9. Этика делового общения.
10. Специфика этики делового поведения в туризме.
11. Формы невербальной коммуникации в различных национальных культурах.

#### **Примерный перечень вопросов к зачету с оценкой:**

1. Определение понятий «язык» и «речь». Формирование коммуникативной компетенции у человека.
2. Общение как особый вид человеческой деятельности. Структура общения, его предмет, цель и формы.
3. Значение существования различных функциональных стилей в языке. Понятие «функциональные стили языка», их классификация. Понятия «разговорная/книжная лексика».
4. Языковые и синтаксические признаки разговорно-обиходного и технического стилей, области их применения.
5. Языковые и синтаксические признаки официально-делового и газетно публицистического стилей, области их использования.
6. Языковые и синтаксические признаки научного и официально-делового стилей, области их использования.
7. Литературный прием «смещения функциональных стилей». Проблема неправильного использования стилей в процессе общения.
8. Язык как средство социального влияния. «Инструменты» языкового психологического воздействия на людей.
9. Место речевой деятельности в системе общей деятельности человека. Виды речевой деятельности. Структура устной речи.
10. Аудирование как вид речевой деятельности. Его психолого-лингвистические основы.

11. Факторы, препятствующие правильному восприятию речи на слух.
12. Классификация факторов, повышающих эффективность аудирования.
13. Говорение как вид речевой деятельности, его психолого-лингвистические основы. Определение понятий «монолог» и «диалог».
14. Монолог. Его структура и области применения.
15. Диалог. Его характерные черты. Разновидности диалогических единств.
16. Виды вопросов и их уместность в различных деловых ситуациях. Виды диалогического общения в разных бытовых и деловых ситуациях.
17. Чтение как вид речевой деятельности. Значение чтения в жизни человека.
18. Психофизиологический механизм чтения. Сравнение чтения с другими видами человеческой деятельности.
19. Виды чтения, их характеристики и области использования.
20. Недостатки традиционного чтения. Формула определения скорости чтения.
21. Определение письма как вида речевого опосредованного общения. Письмо (каллиграфия, орфография, графика) и письменная речь.
22. Факторы, обеспечивающие появление письменного текста.
23. Эссе как форма письменной речи. Технология его написания.
24. Структура эссе и ее зависимость от избранной темы.
25. Виды официально-деловых текстов, их характеристика.
26. Определение техники речи и ее значение в профессиональной и бытовой формах общения человека. Фонационное дыхание.
27. Профессиональный голос и логическое ударение. Рекомендации по их развитию.
28. Понятие об этике и речевом этикете. Лингвострановедческий, стилистический и социолингвистический аспекты речевого этикета.
29. Этикетные формулы типичных ситуаций.
30. Этика делового общения.
31. Специфика этики делового поведения в туризме.
32. Этика и виды речевой деятельности.
33. Особенности речевого этикета в российской культуре.
34. Психологические и социальные особенности профессиональной деятельности сотрудника туристической фирмы.
35. Основные понятия конфликтологии. Источники возникновения конфликта в деловом общении и его субъекты.
36. Причины возникновения конфликтных ситуаций в работе туристических компаний и способы их разрешения.
37. Понятие «культура», «межкультурная коммуникация», «культура общения».
38. Особенности и проблемы межкультурной коммуникации.
39. Невербальные средства общения. Их классификация и место в системе человеческого общения.
40. Формы невербальной коммуникации в различных национальных культурах.

#### **5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

В основу оценки сформированности компетенций положены следующие принципы:

- сбор информации об освоении компетенций осуществляется в течение всего года;
- оценка базируется на основе адекватных критериев, отраженных в моделях компетенций

| <b>Вид работы</b> | <b>количество баллов</b> |
|-------------------|--------------------------|
| Конспект          | до 10 баллов             |
| Реферат           | до 10 баллов             |
| Презентация       | до 20 баллов             |

|                 |              |
|-----------------|--------------|
| Зачет с оценкой | до 30 баллов |
|-----------------|--------------|

### Шкала оценки зачёта с оценкой

30 баллов: студент быстро и самостоятельно готовится к ответу; при ответе полностью раскрывает сущность поставленного вопроса; способен проиллюстрировать свой ответ конкретными примерами; демонстрирует понимание проблемы и высокий уровень ориентировки в ней; формулирует свой ответ самостоятельно, используя лист с письменным вариантом ответа лишь как опору, структурирующую ход рассуждения.

20 баллов: студент самостоятельно готовится к ответу; при ответе раскрывает основную сущность поставленного вопроса; демонстрирует понимание проблемы и достаточный уровень ориентировки в ней, при этом затрудняется в приведении конкретных примеров.

10 баллов: студент готовится к ответу, прибегая к некоторой помощи; при ответе не в полном объеме раскрывает сущность поставленного вопроса, однако, при этом, демонстрирует понимание проблемы.

0 баллов: студент испытывает выраженные затруднения при подготовке к ответу, пытается воспользоваться недопустимыми видами помощи; при ответе не раскрывает сущность поставленного вопроса; не ориентируется в рассматриваемой проблеме; оказываемая стимулирующая помощь и задаваемые уточняющие вопросы не способствуют более продуктивному ответу студента.

### Итоговая шкала выставления оценки по дисциплине.

| Оценка по 5-балльной системе |                     | Оценка по 100-балльной системе |
|------------------------------|---------------------|--------------------------------|
| 5                            | отлично             | 81 – 100                       |
| 4                            | хорошо              | 61 - 80                        |
| 3                            | удовлетворительно   | 41 - 60                        |
| 2                            | неудовлетворительно | 0 - 40                         |

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### Основная литература:

1. Воителева, Т.М. Русский язык и культура речи [Текст]: учебник для вузов / Т.М. Воителева, Е. С. Антонова. - 4-е изд. - М. : Академия, 2016. - 400с.
2. Гойхман, О.Я. Речевая коммуникация [Текст]: учебник для вузов / О. Я. Гойхман, Т. М. Надеина. - 2-е изд. - М. : Инфра-М, 2013. - 272с.
3. Дьякова, Е.А. Логопедические технологии. Логопедический массаж [Текст]: учеб. пособие для вузов. - 5-е изд. - М. : Академия, 2014. - 160с.

### 6.2. Дополнительная литература:

1. Алмазова, Е.С. Логопедическая работа по восстановлению голоса у детей [Текст] : практ. пособие. -2-е изд. - М. : Айрис Пресс, 2005. - 192с.
2. Андрияшина И.И. Выразительное чтение: Учебное пособие / Андрияшина И.И., Лебедева Е. - М.:Прометей, 2012. - 160 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=556952>
3. Логопедия [Электронный ресурс]: методика и технологии развития речи дошкольников: учебник /под ред. Н.В.Микляевой. - М.: ИНФРА-М, 2016. - 313 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=533054>
4. Михалевская, И.А. Пособие по постановке речевого голоса для лиц речевых и вокальных профессий [Текст] / И. А. Михалевская, Е. В. Лаврова. - М., 2006. - 60с.
5. Мониторинг коррекционно-логопедической работы [Электронный ресурс]: учеб.-метод. пособие / под ред. Елецкой О.В. - М.: Форум, 2016. - 400 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=540556>
6. Основы теории и практики логопедии [Текст] / Левина Р.Е.,ред. - М. : Альянс, 2013. - 368с.

7. Радциг, Е.Ю. Нарушения голоса у детей и подростков / Е.Ю. Радциг, О.С. Орлова -М.: ГЭОТАР - Медиа, 2011. - Режим доступа:  
<http://www.studentlibrary.ru/books/970408476V0032.html>
8. Русский язык и культура речи [Текст]: учебник для бакалавров / Черняк В.Д., ред. - 3-е изд. - М. : Юрайт, 2014. - 505с.
9. Степанова, О.А. Логопедическая работа в дошкольном образовательном учреждении [Текст] : организация и содержание. - М. : Форум, 2014. - 128с.
10. Шашкина Г.Р. Логопедическая работа с дошкольниками [Текст] : учеб. пособие для вузов / Г. Р. Шашкина, Л. П. Зернова, И. А. Зимина. - 2-е изд. - М. : Академия, 2014. – 256с.

### **6.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

[www.edu.ru](http://www.edu.ru).

[www.pedlib.ru](http://www.pedlib.ru)

[www.defektologlub.ru](http://www.defektologlub.ru)

<http://slovari.yandex.ru>

[www.wikipedia.org](http://www.wikipedia.org).

## **7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям.
2. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы по дисциплинам.

## **8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **Лицензионное программное обеспечение:**

Microsoft Windows

Microsoft Office

Kaspersky Endpoint Security

### **Информационные справочные системы:**

Система ГАРАНТ

Система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных

[fgosvo.ru](http://fgosvo.ru) – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования

[pravo.gov.ru](http://pravo.gov.ru) - Официальный интернет-портал правовой информации

[www.edu.ru](http://www.edu.ru) – Федеральный портал Российское образование

Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей)

7-zip

Google Chrome

## **9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: учебной мебелью, доской, демонстрационным оборудованием, персональными компьютерами, проектором;

- помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде.