

Авторы-составители: к.э.н Трофимовская А.В.

Рабочая программа дисциплины «Контроль в сфере государственных и муниципальных закупок» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент утверждено приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 N 952.

Дисциплина входит в часть, формируемая участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

Год начала подготовки 2021

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ	4
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	4
3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	5
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ	10
5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	16
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	30
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	32
8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ	32
9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	Ошибка!

Закладка не определена.

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

1.1 Цель и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование у обучающихся комплекса компетенций, необходимых для понимания принципов и содержания контроля в системе управления государственными и муниципальными закупками.

Задачи дисциплины:

- формирование теоретических знаний и практических навыков правового регулирования контроля в сфере государственных и муниципальных закупок;
- получение знаний об угрозах конкуренции на рынке товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;
- приобретение знаний о государственной системе контроля за соблюдением участниками закупок требований законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок;
- ознакомление с практическим опытом выявления, предупреждения и пресечения нарушений законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок;
- формирование базовых знаний о юридической ответственности за неисполнение участниками закупок требований законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок;
- приобретение и закрепление знаний о досудебной и судебной-арбитражной практике рассмотрения дел о нарушениях законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

1.2 Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

ДПК-3 «Способен проводить анализ и оценку результатов закупочных процедур, с целью оценки информации о законности и целесообразность проведенных и планируемых закупок»

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина входит в часть, формируемая участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими ранее изученными дисциплинами: «Механизмы и инструменты организации и управления гос. закупками», «Практикум по выбору и определению поставщиков», «Финансовое и бюджетное обеспечение системы закупок», «Противодействие коррупции в системе гос. закупок», «Организация закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Знания, умения и навыки, полученные в результате освоения дисциплины «Контроль в сфере государственных и муниципальных закупок» используются при изучении таких дисциплин, как «Мониторинг и аудит в сфере закупочной деятельности», «Порядок заключения, исполнения и расторжения контрактов. Претензионная работа», «Теория и практика управленческого консультирования в конкурентной сфере».

3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения	
	Очная	Заочная
Объем дисциплины в зачетных единицах	3	
Объем дисциплины в часах	108	
Контактная работа:	34,3	26,3
Лекции	12	10
Практические	20	14
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	2,3	2,3
Предэкзаменационная консультация	2	2
Экзамен	0,3	0,3
Самостоятельная работа	64	72
Контроль	9,7	9,7

Форма промежуточной аттестации: экзамен 4 семестре на 2 курсе – очная форма обучения

Форма промежуточной аттестации: экзамен в 4 семестре на 2 курсе – заочная форма обучения

3.2. Содержание дисциплины

По очной форме обучения

Наименование разделов (тем) Дисциплины с кратким содержанием	Кол-во часов	
	Лекции	Практические занятия
Тема 1. Контроль: формы и виды. Цели и задачи осуществления контроля закупок в контрактной системе. Институциональная инфраструктура контроля закупок в контрактной системе. Роль общественного контроля в решении целей и задач контрактной системы в сфере закупок. Функции и полномочия органов исполнительной власти, уполномоченных на осуществление контроля в сфере закупок. Государственный финансовый контроль в сфере закупок. Ведомственный контроль в сфере закупок. Общественный контроль за соблюдением законодательства о контрактной системе в сфере закупок.	1	2
Тема 2. Контроль уполномоченных органов. Цели и объекты осуществления государственного (муниципального) контроля в сфере закупок. Субъекты осуществления контроля в сфере	2	4

<p>закупок. Организационная структура органов государственного (муниципального) контроля, уполномоченных на осуществление контроля в сфере закупок. Права и обязанности федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление контроля в сфере закупок. Полномочия органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации и органов местного самоуправления, уполномоченных на осуществление контроля в сфере закупок, по проведению плановых и внеплановых проверок субъектов контроля по закупкам соответственно для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и обеспечения муниципальных нужд. Порядок и сроки проведения плановых проверок соблюдения субъектами контроля законодательства о закупках. Основания проведения внеплановых проверок субъектов контроля. Права органов исполнительной власти, уполномоченных на осуществление контроля в сфере закупок, при проведении плановых и внеплановых проверок субъектов контроля. Обязанности органов исполнительной власти, уполномоченных на осуществление контроля в сфере закупок, при выявлении нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.</p>		
<p>Тема 3. Ведомственный контроль. Цели и задачи осуществления ведомственного контроля в сфере закупок. Субъекты и объекты ведомственного контроля в сфере закупок. Порядок осуществления ведомственного контроля в сфере закупок. Регламент проведения ведомственного контроля. Виды осуществления ведомственного контроля. Порядок проведения выездных и (или) документарных мероприятий ведомственного контроля. Акт проверки. План устранения выявленных нарушений.</p>	1	2
<p>Тема 4. Контроль в сфере закупок, осуществляемый заказчиком. Цели и задачи осуществления контроля в сфере закупок, осуществляемый заказчиком. Контроль за исполнением поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта. Контроль за предусмотренным частью 5 статьи 30 Федерального закона № 44-ФЗ привлечением поставщиком (подрядчиком, исполнителем) к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций.</p>	1	2
<p>Тема 5. Общественный контроль. Цели и задачи осуществления общественного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок. Права общественных объединений и объединений юридических лиц, осуществляющих общественный контроль. Организационно-правовые формы общественных объединений. Положения статьи 123.8 ГК РФ. Положения части 4 статьи 102 Федерального закона № 44-ФЗ и положения Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».</p>	1	2
<p>Тема 6. Государственный финансовый контроль. Цели осуществления государственного финансового контроля в сфере за-</p>	2	4

<p>купок. Субъекты финансового контроля в сфере закупок. Организационная структура государственного финансового контроля в сфере закупок. Полномочия и порядок осуществления финансового контроля в сфере закупок, возложенных Законом 44-ФЗ на Федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, финансовые органы субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, органы управления государственных внебюджетных фондов. Меры или действия, предпринимаемые перечисленными органами финансового контроля при выявлении случаев несоответствия контролируемой информации. Объекты и порядок осуществления финансового контроля в сфере закупок, возложенных Законом 44-ФЗ на органы внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля. Полномочия и порядок осуществления финансового контроля в сфере закупок, возложенных Законом 44-ФЗ на федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в финансово-бюджетной сфере. Полномочия в сфере закупок органов государственного финансового контроля исполнительной власти субъекта Российской Федерации и местной администрации в отношении закупок соответственно для обеспечения нужд субъектов Российской Федерации и обеспечения муниципальных нужд. Основания и сроки проведения органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок субъектов контроля и оформление результатов таких проверок. Порядок, сроки направления, исполнения, отмены предписаний органов государственного финансового контроля. Перечень должностных лиц органа государственного финансового контроля, уполномоченных на проведение проверок, их права, обязанности и ответственность. Порядок действий органов государственного финансового контроля, их должностных лиц при не исполнении субъектами контроля предписаний органов контроля, а также при получении информации о совершении субъектами контроля действий (бездействия), содержащих признаки административного правонарушения или уголовного преступления.</p>		
<p>Тема 7. Ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок.</p> <p>Обязательность исполнения субъектами контроля решений и предписаний органов государственного контроля по выявленным нарушениям законодательства РФ и иных нормативных актов о контрактной системе в сфере закупок.</p> <p>Виды ответственности лиц, виновных в нарушении законодательства РФ и иных нормативных актов о контрактной системе в сфере закупок. Понятие и виды дисциплинарной ответственности лиц, виновных в нарушении законодательства РФ и иных нормативных актов о контрактной системе в сфере закупок.</p> <p>Понятие и правовые основы привлечения к гражданско – правовой ответственности лиц, виновных в нарушении законодательства РФ и иных нормативных актов о контрактной системе в сфере закупок. Особенности привлечения операторов электронных площадок и их должностных лиц к гражданско - правовой ответственности в случаях неправомерных действий при проведении электронных аукционов.</p> <p>Понятие и правовые основы привлечения к административной ответ-</p>	4	4

<p>ственности лиц, виновных в нарушении законодательства РФ и иных нормативных актов о контрактной системе в сфере закупок.</p> <p>Правовые основы привлечения к уголовной ответственности лиц, виновных в нарушении законодательства РФ и иных нормативных актов о контрактной системе в сфере закупок.</p>		
Итого	12	20

По заочной форме обучения

<p align="center">Наименование разделов (тем) Дисциплины с кратким содержанием</p>	Кол-во часов	
	Лекции	Практические занятия
<p>Тема 1. Контроль: формы и виды.</p> <p>Цели и задачи осуществления контроля закупок в контрактной системе. Институциональная инфраструктура контроля закупок в контрактной системе. Роль общественного контроля в решении целей и задач контрактной системы в сфере закупок. Функции и полномочия органов исполнительной власти, уполномоченных на осуществление контроля в сфере закупок. Государственный финансовый контроль в сфере закупок. Ведомственный контроль в сфере закупок. Общественный контроль за соблюдением законодательства о контрактной системе в сфере закупок.</p>	1	2
<p>Тема 2. Контроль уполномоченных органов.</p> <p>Цели и объекты осуществления государственного (муниципального) контроля в сфере закупок. Субъекты осуществления контроля в сфере закупок. Организационная структура органов государственного (муниципального) контроля, уполномоченных на осуществление контроля в сфере закупок. Права и обязанности федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление контроля в сфере закупок. Полномочия органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации и органов местного самоуправления, уполномоченных на осуществление контроля в сфере закупок, по проведению плановых и внеплановых проверок субъектов контроля по закупкам соответственно для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и обеспечения муниципальных нужд. Порядок и сроки проведения плановых проверок соблюдения субъектами контроля законодательства о закупках. Основания проведения внеплановых проверок субъектов контроля. Права органов исполнительной власти, уполномоченных на осуществление контроля в сфере закупок, при проведении плановых и внеплановых проверок субъектов контроля. Обязанности органов исполнительной власти, уполномоченных на осуществление контроля в сфере закупок, при выявлении нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.</p>	1	2

<p>Тема 3. Ведомственный контроль. Цели и задачи осуществления ведомственного контроля в сфере закупок. Субъекты и объекты ведомственного контроля в сфере закупок. Порядок осуществления ведомственного контроля в сфере закупок. Регламент проведения ведомственного контроля. Виды осуществления ведомственного контроля. Порядок проведения выездных и (или) документарных мероприятий ведомственного контроля. Акт проверки. План устранения выявленных нарушений.</p>	1	2
<p>Тема 4. Контроль в сфере закупок, осуществляемый заказчиком. Цели и задачи осуществления контроля в сфере закупок, осуществляемый заказчиком. Контроль за исполнением поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта. Контроль за предусмотренным частью 5 статьи 30 Федерального закона № 44-ФЗ привлечением поставщиком (подрядчиком, исполнителем) к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций.</p>	1	2
<p>Тема 5. Общественный контроль. Цели и задачи осуществления общественного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок. Права общественных объединений и объединений юридических лиц, осуществляющих общественный контроль. Организационно-правовые формы общественных объединений. Положения статьи 123.8 ГК РФ. Положения части 4 статьи 102 Федерального закона № 44-ФЗ и положения Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».</p>	1	2
<p>Тема 6. Государственный финансовый контроль. Цели осуществления государственного финансового контроля в сфере закупок. Субъекты финансового контроля в сфере закупок. Организационная структура государственного финансового контроля в сфере закупок. Полномочия и порядок осуществления финансового контроля в сфере закупок, возложенных Законом 44-ФЗ на Федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, финансовые органы субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, органы управления государственных внебюджетных фондов. Меры или действия, предпринимаемые перечисленными органами финансового контроля при выявлении случаев несоответствия контролируемой информации. Объекты и порядок осуществления финансового контроля в сфере закупок, возложенных Законом 44-ФЗ на органы внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля. Полномочия и порядок осуществления финансового контроля в сфере закупок, возложенных Законом 44-ФЗ на федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в финансово-бюджетной сфере. Полномочия в сфере закупок органов государственного финансового контроля исполнительной власти субъекта Российской Федерации и местной администрации в отношении закупок соответственно для обеспечения нужд субъектов Российской Федерации и обеспечения муниципальных нужд. Основания и сроки проведения орга-</p>	1	2

нами государственного (муниципального) финансового контроля проверок субъектов контроля и оформление результатов таких проверок. Порядок, сроки направления, исполнения, отмены предписаний органов государственного финансового контроля. Перечень должностных лиц органа государственного финансового контроля, уполномоченных на проведение проверок, их права, обязанности и ответственность. Порядок действий органов государственного финансового контроля, их должностных лиц при не исполнении субъектами контроля предписаний органов контроля, а также при получении информации о совершении субъектами контроля действий (бездействия), содержащих признаки административного правонарушения или уголовного преступления.		
<p>Тема 7. Ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок.</p> <p>Обязательность исполнения субъектами контроля решений и предписаний органов государственного контроля по выявленным нарушениям законодательства РФ и иных нормативных актов о контрактной системе в сфере закупок.</p> <p>Виды ответственности лиц, виновных в нарушении законодательства РФ и иных нормативных актов о контрактной системе в сфере закупок. Понятие и виды дисциплинарной ответственности лиц, виновных в нарушении законодательства РФ и иных нормативных актов о контрактной системе в сфере закупок.</p> <p>Понятие и правовые основы привлечения к гражданско – правовой ответственности лиц, виновных в нарушении законодательства РФ и иных нормативных актов о контрактной системе в сфере закупок. Особенности привлечения операторов электронных площадок и их должностных лиц к гражданско - правовой ответственности в случаях неправомерных действий при проведении электронных аукционов.</p> <p>Понятие и правовые основы привлечения к административной ответственности лиц, виновных в нарушении законодательства РФ и иных нормативных актов о контрактной системе в сфере закупок.</p> <p>Правовые основы привлечения к уголовной ответственности лиц, виновных в нарушении законодательства РФ и иных нормативных актов о контрактной системе в сфере закупок.</p>	4	2
Итого	10	14

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

По очной форме обучения

Темы для самостоятельного изучения	Изучаемые вопросы	Количество часов	Формы самостоятельной работы	Методическое обеспечение	Формы отчетности
Тема 1. Контроль: формы и	Понятие контроля в сфере закупок.	9	Подготовка к практическим	Учебно-методиче-	Подготовка к практическим

<p>виды.</p>	<p>Полномочия Федерального казначейства - Постановление Правительства РФ от 1 декабря 2004 г. № 703 «О Федеральном казначействе».</p> <p>Полномочия ФАС России - Постановление Правительства РФ от 26 августа 2013 г. № 728 «Об определении полномочий федеральных органов исполнительной власти в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации».</p> <p>Основные нормы Постановления Правительства РФ от 30 июня 2004 г. № 331 «Об утверждении Положения о Федеральной антимонопольной службе».</p> <p>Основные положения Постановления Правительства РФ от 28.11.2013 № 1084 «О порядке ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками, и реестра контрактов, содержащего сведения, составляющие государственную тайну».</p> <p>Основные положе-</p>		<p>занятиям, изучение литературы и нормативного материала.</p>	<p>ское обеспечение дисциплины</p>	<p>занятиям.</p>
---------------------	--	--	--	------------------------------------	------------------

	<p>ния Постановления Правительства РФ от 25.11.2013 № 1062 «О порядке ведения реестра недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей)»</p>				
<p>Тема 2. Контроль уполномоченных органов.</p>	<p>Права и обязанности федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление контроля в сфере закупок. Полномочия органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации и органов местного самоуправления, уполномоченных на осуществление контроля в сфере закупок, по проведению плановых и внеплановых проверок субъектов контроля по закупкам соответственно для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и обеспечения муниципальных нужд. Права органов исполнительной власти, уполномоченных на осуществление</p>	9	<p>Подготовка к практическим занятиям, изучение литературы и нормативного материала.</p>	<p>Учебно-методическое обеспечение дисциплины</p>	<p>Подготовка к практическим занятиям.</p>

	контроля в сфере закупок, при проведении плановых и внеплановых проверок субъектов контроля.				
Тема 3. Ведомственный контроль.	Цели и задачи осуществления ведомственного контроля в сфере закупок. Порядок осуществления ведомственного контроля в сфере закупок. Порядок проведения выездных и (или) документарных мероприятий ведомственного контроля.	9	Подготовка к практическим занятиям, изучение литературы и нормативного материала.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Подготовка к практическим занятиям.
Тема 4. Контроль в сфере закупок, осуществляемый заказчиком.	Контроль за исполнением поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта. Контроль за предусмотренным частью 5 статьи 30 Федерального закона № 44-ФЗ привлечением поставщиком (подрядчиком, исполнителем) к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций.	9	Подготовка к практическим занятиям, изучение литературы и нормативного материала.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Подготовка к практическим занятиям.

<p>Тема 5. Общественный контроль.</p>	<p>Основы осуществления общественного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок. Права общественных объединений и объединений юридических лиц, осуществляющих общественный контроль.</p>	<p>9</p>	<p>Подготовка к практическим занятиям, изучение литературы и нормативного материала.</p>	<p>Учебно-методическое обеспечение дисциплины</p>	<p>Подготовка к практическим занятиям.</p>
<p>Тема 6. Государственный финансовый контроль.</p>	<p>Порядок осуществления государственного финансового контроля в сфере закупок. Меры или действия, предпринимаемые органами финансового контроля при выявлении случаев несоответствия контролируемой информации. Основания и сроки проведения органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок субъектов контроля и оформление результатов таких проверок. Порядок, сроки направления, исполнения, отмены предписаний органов государственного финансового контроля.</p>	<p>9</p>	<p>Подготовка к практическим занятиям, изучение литературы и нормативного материала.</p>	<p>Учебно-методическое обеспечение дисциплины</p>	<p>Подготовка к практическим занятиям.</p>

	<p>Порядок действий органов государственного финансового контроля, их должностных лиц при не исполнении субъектами контроля предписаний органов контроля, а также при получении информации о совершении субъектами контроля действий (бездействия), содержащих признаки административного правонарушения или уголовного преступления.</p>				
<p>Тема 7. Ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок.</p>	<p>Обязательность исполнения субъектами контроля решений и предписаний органов государственного контроля по выявленным нарушениям законодательства РФ и иных нормативных актов о контрактной системе в сфере закупок.</p> <p>Понятие и виды ответственности лиц, виновных в нарушении законодательства РФ и иных нормативных актов о контрактной системе в сфере закупок.</p> <p>Особенности привлечения операторов электронных площадок и их должностных лиц к ответственности в случаях неправомерных дей-</p>	10	<p>Подготовка к практическим занятиям, изучение литературы и нормативного материала.</p>	<p>Учебно-методическое обеспечение дисциплины</p>	<p>Подготовка к практическим занятиям.</p>

	ствий при проведении электронных аукционов.				
Итого		64			

По заочной форме обучения

Темы для самостоятельного изучения	Изучаемые вопросы	Количество часов	Формы самостоятельной работы	Методическое обеспечение	Формы отчетности
Тема 1. Контроль: формы и виды.	<p>Понятие контроля в сфере закупок.</p> <p>Полномочия Федерального казначейства - Постановление Правительства РФ от 1 декабря 2004 г. № 703 «О Федеральном казначействе».</p> <p>Полномочия ФАС России - Постановление Правительства РФ от 26 августа 2013 г. № 728 «Об определении полномочий федеральных органов исполнительной власти в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации».</p> <p>Основные нормы Постановления Правительства РФ от 30 июня 2004 г. № 331 «Об утверждении Положения о Федеральной антимонопольной службе».</p> <p>Основные положения Постановления Правительства РФ</p>	10	Подготовка к практическим занятиям, изучение литературы и нормативного материала.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Подготовка к практическим занятиям.

	от 28.11.2013 № 1084 «О порядке ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками, и реестра контрактов, содержащего сведения, составляющие государственную тайну». Основные положения Постановления Правительства РФ от 25.11.2013 № 1062 «О порядке ведения реестра недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей)»				
Тема 2. Контроль уполномоченных органов.	Права и обязанности федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление контроля в сфере закупок. Полномочия органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации и органов местного самоуправления, уполномоченных на осуществление контроля в сфере закупок, по проведению плановых и внеплановых проверок субъектов контроля по закупкам соответственно для	10	Подготовка к практическим занятиям, изучение литературы и нормативного материала.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Подготовка к практическим занятиям.

	<p>обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и обеспечения муниципальных нужд.</p> <p>Права органов исполнительной власти, уполномоченных на осуществление контроля в сфере закупок, при проведении плановых и внеплановых проверок субъектов контроля.</p>				
Тема 3. Ведомственный контроль.	<p>Цели и задачи осуществления ведомственного контроля в сфере закупок.</p> <p>Порядок осуществления ведомственного контроля в сфере закупок.</p> <p>Порядок проведения выездных и (или) документарных мероприятий ведомственного контроля.</p>	10	Подготовка к практическим занятиям, изучение литературы и нормативного материала.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Подготовка к практическим занятиям.
Тема 4. Контроль в сфере закупок, осуществляемый заказчиком.	<p>Контроль за исполнением поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта.</p> <p>Контроль за предусмотренным частью 5 статьи 30 Федерального закона № 44-ФЗ привлечением поставщиком (подрядчиком, испол-</p>	10	Подготовка к практическим занятиям, изучение литературы и нормативного материала.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Подготовка к практическим занятиям.

	нителем) к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций.				
Тема 5. Общественный контроль.	Основы осуществления общественного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок. Права общественных объединений и объединений юридических лиц, осуществляющих общественный контроль.	10	Подготовка к практическим занятиям, изучение литературы и нормативного материала.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Подготовка к практическим занятиям.
Тема 6. Государственный финансовый контроль.	Порядок осуществления государственного финансового контроля в сфере закупок. Меры или действия, предпринимаемые органами финансового контроля при выявлении случаев несоответствия контролируемой информации. Основания и сроки проведения органами государственного (муниципального) финансового кон-	10	Подготовка к практическим занятиям, изучение литературы и нормативного материала.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	Подготовка к практическим занятиям.

	<p>троля проверок субъектов контроля и оформление результатов таких проверок.</p> <p>Порядок, сроки направления, исполнения, отмены предписаний органов государственного финансового контроля.</p> <p>Порядок действий органов государственного финансового контроля, их должностных лиц при не исполнении субъектами контроля предписаний органов контроля, а также при получении информации о совершении субъектами контроля действий (бездействия), содержащих признаки административного правонарушения или уголовного преступления.</p>				
<p>Тема 7. Ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок.</p>	<p>Обязательность исполнения субъектами контроля решений и предписаний органов государственного контроля по выявленным нарушениям законодательства РФ и иных нормативных актов о контрактной системе в сфере закупок.</p> <p>Понятие и виды ответственности лиц, виновных в нарушении законодательства РФ и</p>	12	<p>Подготовка к практическим занятиям, изучение литературы и нормативного материала.</p>	<p>Учебно-методическое обеспечение дисциплины</p>	<p>Подготовка к практическим занятиям.</p>

	иных нормативных актов о контрактной системе в сфере закупок. Особенности привлечения операторов электронных площадок и их должностных лиц к ответственности в случаях неправомерных действий при проведении электронных аукционов.				
Итого		72			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
ДПК-3 «Способен проводить анализ и оценку результатов закупочных процедур, с целью оценки информации о законности и целесообразности проведенных и планируемых закупок»	1. Работа на учебных занятиях (лекции, практические занятия). 2. Самостоятельная работа (подготовка к практическим занятиям).

5.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
ДПК-3	Пороговый	1. Работа на учебных занятиях (лекции, практические занятия). 2. Самостоятельная работа (подго-	Знать: нормативно правовые акты, регулирующие деятельность контрактных управляющих в сфере контроля, за соблюде-	Устный опрос	Шкала оценивания опроса Шкала оценива-

		товка к практическим занятиям)	<p>нием требованием законодательства при оформлении результатов экспертизы;</p> <p>Уметь: использовать вычислительную и иную вспомогательную технику, средства связи и коммуникаций при проведении экспертизы закупочной документации</p>	<p>Устный опрос Тест</p>	<p>ния теста</p>
Продвинутый	<p>1. Работа на учебных занятиях (лекции, практические занятия).</p> <p>2. Самостоятельная работа (подготовка к практическим занятиям)</p>	<p>Знать: нормативно правовые акты, регулирующие деятельность контрактных управляющих в сфере контроля, за соблюдением требованием законодательства при оформлении результатов экспертизы;</p> <p>Уметь: использовать вычислительную и иную вспомогательную технику, средства связи и коммуникаций при проведении экспертизы закупочной документации</p> <p>Владеть: способность выявлять нарушения и несоответствия при проведении экспертной оценки заявок в процедуре закупки</p>	<p>Устный опрос</p> <p>Устный опрос Тест</p> <p>Устный опрос Тест</p>	<p>Шкала оценивания опроса</p> <p>Шкала оценивания теста</p>	

Шкала оценивания опроса

Критерии оценивания	Баллы
Свободное владение материалом	5

Достаточное усвоение материала	3
Поверхностное усвоение материала	1
Неудовлетворительное усвоение материала	0

Шкала оценивания теста

Критерии оценивания	Баллы
Свободное владение материалом (80-100 % правильных ответов)	20
Достаточное усвоение материала (70-75 % правильных ответов)	15
Поверхностное усвоение материала (50-65 % правильных ответов)	10
Неудовлетворительное усвоение материала (менее 50 % правильных ответов)	5

5.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерный перечень вопросов для практических занятий:

Тема 1. Контроль: формы и виды.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие контроля в сфере закупок.
2. Формы и виды контроля в сфере закупок: сущность, цели и задачи.
3. Реестр контрактов, заключенных заказчиками. Полномочия Федерального казначейства.
4. Реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Полномочия ФАС России.

Тема 2. Контроль уполномоченных органов.

Вопросы для обсуждения:

1. Содержание и порядок отражения информации о проведении плановых и внеплановых проверок субъектов контроля.
2. Содержание и порядок отражения органами исполнительной власти, уполномоченными на осуществление контроля в сфере закупок, информации о проведении плановых и внеплановых проверок субъектов контроля.
3. Последствия для должностного лица, получившего предписание органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление контроля в сфере закупок, об устранении нарушения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.
4. Полномочия и порядок осуществления контроля закупок Контрольным органом в сфере государственного оборонного заказа, в т.ч. в отношении перечня объектов контроля, субъектов контроля и проведения плановых и внеплановых проверок.

Тема 3. Ведомственный контроль.

Вопросы для обсуждения:

1. Правила осуществления ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения федеральных нужд, утвержденные Постановлением Правительства РФ от 10.02.2014 N 89.
2. Требования к должностным лицам органов ведомственного контроля, уполномоченных на осуществление мероприятий ведомственного контроля.

3. Права должностных лиц, уполномоченных на осуществление мероприятий ведомственного контроля
4. Сроки проведения мероприятий ведомственного контроля.

Тема 4. Контроль в сфере закупок, осуществляемый заказчиком.

Вопросы для обсуждения:

1. Права заказчика, предусмотренные частью 5 статьи 30 Федерального закона № 44-ФЗ.
2. Документы, подтверждающие привлечение исполнителем контракта субподрядчиков, соисполнителей из числа СМП и СОНО.

Тема 5. Общественный контроль.

Вопросы для обсуждения:

1. Цели осуществления общественного контроля:
 - реализация принципов контрактной системы в сфере закупок;
 - содействие развитию и совершенствованию контрактной системы в сфере закупок;
 - предупреждение, выявление нарушений требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок;
 - информирование заказчиков, контрольных органов в сфере закупок о выявленных нарушениях.
2. Положения Федерального закона от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях».
3. Понятие «объединение юридических лиц» (ч. 1 ст. 123.8 ГК РФ).
4. Права общественных объединений и объединений юридических лиц, осуществляющих общественный контроль.

Тема 6. Государственный финансовый контроль.

Вопросы для обсуждения:

1. Объекты и порядок осуществления финансового контроля в сфере закупок.
2. Процедуры по использованию органами государственного финансового контроля единой информационной системы, а также ведению документооборота в единой информационной системе при осуществлении финансового контроля.
3. Особенности осуществления финансового контроля закупок Контрольным органом в сфере государственного оборонного заказа, в т.ч. в отношении перечня объектов контроля и субъектов контроля.
4. Обязанности, возложенные Законом 44-ФЗ, на субъекты контроля при проведении контрольными органами в сфере закупок и органами внутреннего финансового контроля плановых и внеплановых проверок.

Тема 7. Ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок.

Вопросы для обсуждения:

1. Виды ответственности лиц, виновных в нарушении законодательства РФ и иных нормативных актов о контрактной системе в сфере закупок.
2. Понятие и правовые основы привлечения к ответственности лиц, виновных в нарушении законодательства РФ и иных нормативных актов о контрактной системе в сфере закупок.
3. Правоприменительная практика по делам, связанным с нарушениями законодательства и иных нормативных актов о контрактной системе в сфере закупок.

Примерные варианты тестирования

1. Кто осуществляет контроль в сфере закупок?

- a) федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок, контрольный орган в сфере государственного оборонного заказа, органы исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органы местного самоуправления муниципального района, органы местного самоуправления городского округа.
- b) специальные органы и организации, определяемые Правительством Российской Федерации.
- c) федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, финансовые органы субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, органы управления государственными внебюджетными фондами.
- d) органы внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля.

2. В отношении кого осуществляется контроль в сфере закупок?

- a) экспертов и экспертных организаций.
- b) заказчиков, операторов электронных площадок.
- c) контрактных служб, контрактных управляющих, комиссий по осуществлению закупок и их членов.
- d) уполномоченных органов, уполномоченных учреждений и специализированных организаций.

3. Какие виды проверок проводятся в сфере закупок?

- a) внеочередные.
- b) плановые.
- c) срочные.
- d) внеплановые.

4. В отношении каждого заказчика, контрактной службы заказчика, контрактного управляющего, постоянно действующей комиссии по осуществлению закупок и ее членов, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, операторов электронной площадки плановые проверки проводятся контрольным органом в сфере закупок.....?

- a) один раз в год.
- b) не реже одного раза в шесть месяцев.
- c) не чаще чем один раз в шесть месяцев.
- d) не чаще одного раза в год.

5. Каковы цели контроля в сфере закупок?

- a) установления законности составления и исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в отношении расходов, связанных с осуществлением закупок.
- b) достоверности учета расходов и отчетности в сфере закупок.
- c) определение соответствия проводимых закупок принципам контрактной системы.
- d) установление соответствия закупок международным нормативным правовым актам в сфере закупок.

6. На основании чего контрольный орган проводит внеплановую проверку?

- a) получения обращения участника закупки, либо общественного объединения или объединения юридических лиц.
- b) поступления информации о нарушении законодательства РФ и иных нормативных правовых актов о контрактной системе.

- c) по своей личной инициативе.
- d) истечения срока исполнения ранее выданного предписания.

7. Какие действия вправе предпринять контрольный орган в сфере закупок при выявлении нарушений законодательства РФ и иных нормативных правовых актов о контрактной системе?

- a) составлять протоколы об административных правонарушениях в сфере закупок, рассматривать дела о таких нарушениях и принимать меры по их предотвращению.
- b) выдавать обязательные для исполнения предписания об устранении административных правонарушений в сфере закупок.
- c) принимать решения о признании осуществленных закупок недействительными.
- d) обращаться в суд с исками о признании осуществленных закупок недействительными.

8. Кто имеет право осуществлять общественный контроль?

- a) казенные учреждения.
- b) коммерческие организации.
- c) граждане и общественные объединения.
- d) объединения юридических лиц.

9. Каковы цели общественного контроля?

- a) реализации принципов контрактной системы в сфере закупок.
- b) содействия развитию и совершенствованию контрактной системы в сфере закупок.
- c) привлечение лиц, виновных в нарушении требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок.
- d) предупреждения, выявления нарушений требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок.
- e) информирования заказчиков, контрольных органов в сфере закупок о выявленных нарушениях.

10. Информация о проведении контрольными органами в сфере закупок плановых и внеплановых проверок, об их результатах и выданных предписаний размещается...?

- a) в СМИ.
- b) в реестре жалоб, плановых и внеплановых проверок, принятых по ним решений и выданных предписаний.
- c) в отчетах о работе контрольных органов в сфере закупок.
- d) в постановлении Правительства РФ.

11. Кто имеет право обжаловать в судебном порядке в контрольных орган в сфере закупок действия (бездействие) заказчика, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы участника закупки?

- a) любой участник закупки.
- b) ФАС России.
- c) общественные объединения и объединения юридических лиц, осуществляющие контроль.
- d) международные организации.

12. В реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей)

включается информация:?

- a) о поставщиках (подрядчиках, исполнителях), признанных банкротами.
- b) об участниках закупок, уклонившихся от заключения контрактов.
- c) о поставщиках (подрядчиках, исполнителях), с которыми контракты расторгнуты по решению суда.
- d) о поставщиках (подрядчиках, исполнителях), с которыми контракты расторгнуты в результате одностороннего отказа заказчика от исполнения контракта в связи с существенным нарушением ими условий контрактов.

13. В реестр контрактов включаются следующие документы и информация:?

- a) источник финансирования.
- b) цели заключения контракта.
- c) наименование заказчика.
- d) дата заключения контракта.

14. По истечении какого времени поставщик (подрядчик, исполнитель), включенный в РНП, исключается из реестра?

- a) по решению суда.
- b) по истечении двух лет.
- c) по ходатайству самого поставщика (подрядчика, исполнителя).
- d) по истечении одного года.

15. Жалоба подается в:?

- a) Государственную думу РФ.
- b) федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок, органы исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органы местного самоуправления муниципального района, органы местного самоуправления городского округа.
- c) общественные организации или объединения юридических лиц, осуществляющие контроль.
- d) контрольный орган в сфере оборонного заказа.

16. В течение какого времени с даты поступления жалобы контрольный орган в сфере закупок обязан рассмотреть жалобу по существу и возражение на жалобу, а также уведомить лицо, подавшее жалобу, лиц, направивших возражения на жалобу, о результатах такого рассмотрения?

- a) трех дней.
- b) семи дней.
- c) пяти календарных дней.
- d) пяти рабочих дней.

17. Что можно отнести к мерам противодействия коррупции в закупочной деятельности?

- a) усиление административных механизмов в управлении экономикой.
- b) совершенствование нормативной правовой базы в сфере закупок.
- c) приватизация государственной собственности.
- d) активное привлечение общественных организаций к проведению контроля в сфере закупок.

18. Предметом прокурорского надзора в сфере закупок являются?

- a) исполнение бюджетного законодательства при осуществлении закупок.

- b) конфликтные ситуации, возникающие в коллективах при осуществлении закупок.
- c) исполнение гражданского законодательства при осуществлении закупок.
- d) законность издаваемых нормативных правовых актов в сфере закупок.

19. Решение, принятое по результатам рассмотрения жалобы по существу может быть обжаловано в судебном порядке в течение..?

- a) месяца с даты его принятия.
- b) трех месяцев с даты его принятия.
- c) шести месяцев.
- d) 14 календарных дней.

20. Объектом прокурорских проверок в сфере закупок являются?

- a) органы, на которые возложены полномочия по организации закупок.
- b) органы и организации, осуществляющие закупки.
- c) участники закупок.
- d) органы контроля в сфере закупок.

Примерный перечень вопросов к экзамену

1. Права и обязанности исполнительных органов власти, уполномоченных на осуществление государственного финансового контроля в сфере закупок.

2. Правоприменительная практика по нарушениям в сфере закупок, выявленным государственными органами финансового контроля.

3. Становление и развитие законодательной нормативно-правовой базы контрактной системы в сфере закупок.

4. Роль и место информационного обеспечения контроля закупок в контрактной системе.

5. Сущность и нормативно - правовая база мониторинга закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

6. Содержание и законодательное обеспечение аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд.

7. Правовое регулирование исполнения контрактов на поставку товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

8. Объекты и субъекты контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд.

9. Права и обязанности исполнительных органов власти, уполномоченных на осуществление контроля в сфере закупок.

10. Роль и место в контрактной системе общественного контроля за государственными закупками.

11. Ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации и иных нормативных актов о контрактной системе в сфере закупок.

12. Правовое регулирование определения поставщиков товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

13. Полномочия и порядок осуществления контроля закупок контрольным органом в сфере государственного оборонного заказа.

14. Правовое регулирование контроля в сфере государственных закупок за рубежом.

15. Порядок осуществления финансового контроля в сфере закупок, возложенных Законом 44-ФЗ на органы внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля.

5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Основными формами текущего контроля являются устные опросы, прохождение тестирования.

Проверка уровня усвоения материала студентом производится на практических занятиях после изучения отдельных тем дисциплины по средствам **опроса**.

Тесты предназначены для проверки знаний на уровне воспроизведения, понимания и на уровне умения применить знания на практике. Тестирование проводится с целью выявления уровня готовности студента к дальнейшему обучению, проверки качества усвоения знаний по темам дисциплины. Как и любая другая форма подготовки к контролю знаний, тестирование имеет ряд особенностей, знание которых помогает успешно выполнить тест. Можно дать следующие методические рекомендации:

- Прежде всего, следует внимательно изучить структуру теста, оценить объем времени, выделяемого на данный тест, увидеть, какого типа задания в нем содержатся.
- Лучше начинать отвечать на те вопросы, в правильности решения которых нет сомнений.
- Очень важно всегда внимательно читать задания до конца, не пытаясь понять условия «по первым словам» или выполнив подобные задания в предыдущих тестированиях.
- Думать только о текущем задании. Задания в тестах не связаны друг с другом непосредственно, поэтому необходимо концентрироваться на данном вопросе и находить решения, подходящие именно к нему.
- Многие задания можно быстрее решить, если не искать сразу правильный вариант ответа, а последовательно исключать те, которые явно не подходят.
- Рассчитывать выполнение заданий нужно всегда так, чтобы осталось время на проверку и доработку (примерно 1/3-1/4 запланированного времени).
- При подготовке к тесту не следует просто заучивать раздел учебника, необходимо понять логику изложенного материала.

В ходе освоения дисциплины магистрантам необходимо выполнить тестирование, а также активно участвовать в опросах на практических занятиях.

Экзамен проводится по экзаменационным билетам, в каждый из которых включены: 2 теоретических вопроса.

Экзамен проходит в следующем порядке:

Вначале экзамена в аудиторию приглашается 10 человек, каждый из которых выбирает билет и готовится к ответу на указанном преподавателем месте.

Время на подготовку должно составлять не более 30 минут. По просьбе студента, экзаменатор может увеличить время подготовки.

Обдумывая ответы на вопросы, студенты могут записывать план и отдельные формулировки ответа. Однако при подготовке к ответу следует учитывать, что повышению оценки способствует не зачитывание ответа, а его устная форма.

Студент должен ответить на два вопроса экзаменационного билета. При наличии у принимающего экзамен сомнений в оценке, он может задать ряд уточняющих вопросов в пределах билета.

При слабом ответе, близком по содержанию к неудовлетворительной оценке, экзаменатор может задать несколько дополнительных вопросов в пределах программы.

Шкала оценивания экзамена

Критерий оценивания	Баллы
Полный и правильный ответ на теоретический вопрос.	21-30
Теоретический вопрос изложен достаточно глубоко; имеются незначительные ошибки.	11-20

Теоретический вопрос изложен неполно; практическая направленность проблемы отсутствует или имеет существенные ошибки.	5-10
Теоретический вопрос изложен плохо или с грубыми ошибками.	0-4

Итоговая шкала по дисциплине

Итоговая оценка по дисциплине выставляется по приведенной ниже шкале. При выставлении итоговой оценки преподавателем учитывается работа магистранта в течение всего срока освоения дисциплины, активность участия на практических занятиях, результаты тестирования, а также оценка по промежуточной аттестации.

Баллы, полученные магистрантом по текущему контролю и промежуточной аттестации	Оценка в традиционной системе	
81 - 100	«5»	отлично
61 – 80	«4»	хорошо
41 – 60	«3»	удовлетворительно
0 - 40	«2»	неудовлетворительно

6.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Основная литература

1. Изотова, Г. С. Управление государственными и муниципальными закупками и контрактами : учебник для вузов / Г. С. Изотова, С. Г. Еремин, А. И. Галкин. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 396 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14947-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/485717>
2. Кнутов, А. В. Управление государственными и муниципальными закупками и контрактами : учебник и практикум для вузов / А. В. Кнутов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 316 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04912-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472990>

6.2 Дополнительная литература

1. Государственные и корпоративные закупки как форма государственно-частного партнерства: сборник научных статей. – М.: МГУУ Правительства Москвы, ЦО-иНК, 2014.
2. Головин В.Н. Комментарий к Федеральному закону от 26 июля 2006г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции» // М.: «Деловой двор», 2010.
3. Дёгтев Г.В. Международный опыт государственных закупок // Современные проблемы науки и образования. – 2013. – № 6. – URL: www.science-education.ru/113-10849.
4. Игнатюк, Н. А. Государственно-частное партнерство [Текст] : учебник / Игнатюк Н. А. - Москва : Юстицинформ, 2012. - 384 с. - Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks.
5. Краев Н.А., Борисов А.Н. Комментарий к Федеральному закону "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц": (постатейный). - 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Деловой двор, 2015. – Режим доступа: СПС КонсультантПлюс.

6. Пред. редкол. Артемьев И.Ю., МГИМО МИД России, ФАС России. Научно-практический комментарий к Федеральному закону "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд". – М.: Статут, 2015. – 624 с.

7. Сергеева С.А. Прогнозирование в управлении закупками для обеспечения государственных и муниципальных нужд // Фундаментальные исследования, 2014. - № 5 (часть 3). - С. 565-568.

8. Доронин С.Н., Рыхтикова Н.А., Васильев О.В. Госзакупки. Законодательная основа, механизмы реализации, риск-ориентированная технология управления. М.: Форум, 2012 – 232 с.

6.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Комитет по конкурентной политике Московской области. – [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://zakaz-mo.mosreg.ru>.

2. Департамент развития контрактной системы Министерства экономического развития Российской Федерации. – [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://economy.gov.ru/minec/about/structure/depfks/index>.

3. Единый портал торгов Московской области. – [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://torgi.mosreg.ru>.

4. Информационный портал о государственных и коммерческих закупках Roszakup.ru. – [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.roszakup.ru/news/detail.php?ID=157923>.

5. Типовой закон ЮНСИТРАЛ «Об электронных подписях». – [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.un.org/russian/document/convents/uncitral.pdf>.

Список периодических изданий (Журналы)

1. Журнал «ГОСЗАКАЗ: управление, размещение, обеспечение».
2. Журнал «Госзакупки.ру. Официальная информация. Письма. Комментарии. Административная практика».
3. Журнал «Административная практика ФАС».
4. Журнал «Госзаказ в вопросах и ответах».
5. Журнал «Московские торги. Все о госзаказе для бизнеса».
6. Журнал «Госзакупки: тендеры, конкурсы, торги».
7. Журнал «Имущественные отношения в РФ».

Список нормативных правовых документов

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 13.07.2015). - [Электронный ресурс]. - Режим доступа: Консультант Плюс.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ (ред. от 29.06.2015) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.07.2015). - [Электронный ресурс]. - Режим доступа: Консультант Плюс.

3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 № 146-ФЗ (ред. от 05.05.2014). - [Электронный ресурс]. - Режим доступа: Консультант Плюс.

4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 № 230-ФЗ (ред. от 28.11.2015). - [Электронный ресурс]. - Режим доступа: Кон-

сультант Плюс.

5. Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ (ред. от 05.10.2015) "О защите конкуренции" (с изм. и доп., вступ. в силу с 10.01.2016). - [Электронный ресурс]. - Режим доступа: Консультант Плюс.

6. Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ (ред. от 13.07.2015) "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд". - [Электронный ресурс]. - Режим доступа: Консультант Плюс.

7. Постановление Правительства Российской Федерации от 28.11.2013 № 1084 "О порядке ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками, и реестра контрактов, содержащего сведения, составляющие государственную тайну". - [Электронный ресурс]. - Режим доступа: Консультант Плюс.

8. Постановление Правительства Российской Федерации от 25.11.2013 № 1062 "О порядке ведения реестра недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей)". - [Электронный ресурс]. - Режим доступа: Консультант Плюс.

9. Постановление Правительства Московской области от 27.12.2013 № 1184/57 "О порядке взаимодействия при осуществлении закупок для государственных нужд Московской области и муниципальных нужд". - [Электронный ресурс]. - Режим доступа: Консультант Плюс.

10. Постановление Правительства Московской области от 03.10.2013 № 785/44 "О формировании Комитета по конкурентной политике Московской области" (вместе с "Положением о Комитете по конкурентной политике Московской области"). - [Электронный ресурс]. - Режим доступа: Консультант Плюс.

7.МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Методические рекомендации к выполнению и организации самостоятельной работы студентами.
2. Методические рекомендации к подготовке к практическим занятиям.

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows

Microsoft Office

Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

Система ГАРАНТ

Система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных:

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные учебной мебелью, доской, демонстрационным оборудованием.
- помещения для самостоятельной работы, укомплектованные учебной мебелью, персональными компьютерами с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду МГОУ;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные мебелью (шкафы/стеллажи), наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями.