

6b5279da4e034bff679172803da5b7b559fc69e2

Кафедра психологии труда и организационной психологии

/М.А. Миненкова/



/Е.М. Климова/

2022

Автор-составитель:
Климова Е.М., кандидат психологических наук, доцент

Рабочая программа дисциплины «Life-коучинг» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 37.04.01 Психология, утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ России от 29.07.20 г. № 841.

Дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной.

Реализуется в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. Планируемые результаты обучения	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы	4
3. Объем и содержание дисциплины	4
4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся	5
5. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине	7
6. Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины	12
7. Методические указания по освоению дисциплины	13
8. Информационные технологии для осуществления образовательного процесса по дисциплине	13
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины	13

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель освоения дисциплины: познакомить студентов с бизнес-технологией - коучингом, позволяющей за короткий срок максимально повысить личную и профессиональную эффективность, получить ответы на многие вопросы, возникающие в ходе ведения бизнеса, а также разрешить противоречий между личной жизнью и профессиональной деятельностью.

Задачи дисциплины:

- определить, что из себя представляет коучинг;
- разъяснить в чем заключается роль коуча в организации;
- познакомить с базовыми принципами коучинга;
- показать каким образом можно использовать коучинг для управления организацией

1.2. Планируемые результаты обучения

В результате освоения данной дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

СПК-3. Способен планировать и осуществлять деятельность по развитию персонала организации

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной.

Дисциплина ставит целью ознакомление слушателей с совокупностью средств, способов и методов, направленных на определения целей организации, функционального подразделения, отдела, группы, отдельных сотрудников, а также разработки планов, критериев их выполнения и системы контрольных точек.

Дисциплина изучается, в сочетании с такими дисциплинами как «Психологическая коррекция и консультирование в психологической практике», «Рынок труда и занятость населения», «Профессиональное и карьерное ориентирование».

3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очно-заочная
Объем дисциплины в зачетных единицах	2
Объем дисциплины в часах	72(72) ¹
Контактная работа:	24.2
Лекции	8
Практические занятия	16
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0.2
Зачет	0.2
Самостоятельная работа	40
Контроль	7.8

Форма промежуточной аттестации: зачет в 3 семестре на 2 курсе.

¹ Реализуются в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

3.2.Содержание дисциплины

Очно-заочная форма обучения

Наименование разделов (тем) Дисциплины с кратким содержанием	Кол-во часов	
	Лекции	Практические занятия
Тема 1. Введение в коучинг. Основные отличия коучинга от смежных профессий. Экологичность коучинга. Перспективы профессионального развития. Перспективы рынка коучинговых услуг	2	-
Тема 2. Коучинг как вид консультирования. Специализации в лайф-коучинге		2
Тема 3. 4 вопроса планирования или формат конечного результата. Целеполагание по SMART в коучинге	2	4
Тема 4. Построение коуч-сессии: стрела коучинга	2	2
Тема 5. Построение коуч-сессии: модель GROW		2
Тема 6. Алгоритм коучинговой обратной связи	2	2
Тема 7. Центрирование — практика невербального коучинга		4
Итого	8²	16³

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Темы для самостоятельного изучения	Изучаемые проблемы	Кол-во часов	Формы самостоятельной работы	Методическое обеспечение	Формы отчетности
Тема 1. Введение в коучинг. Основные отличия коучинга от смежных профессий. Экологичность коучинга. Перспективы профессионального развития. Перспективы рынка коучинговых услуг	Определение коучинга. Актуальность коучинга в современных условиях. Основные положения коучинга. Философия коучинга. История коучинга. Эффективность коучинга. Виды коучинга.	6	Подготовка к устному опросу, подготовка конспекта, подготовка аннотации текста, подготовка доклада, подготовка презентации	Учебно-методическое обеспечение, интернет-источники	Устный опрос, конспект, аннотация текста, доклад, презентация
Тема 2. Коучинг как вид консультирования. Специализации в лайф-коучинге	Внутренний диалог. Я1 и Я2. Инструменты коуча. Основная формула коучинга. Открытые и закрытые вопросы. Шкалирование. Обратная связь. Колесо жизненного баланса	6	Подготовка к устному опросу, подготовка конспекта, подготовка аннотации текста, подготовка	Учебно-методическое обеспечение, интернет-источники	Устный опрос, конспект, аннотация текста, доклад, презентация

² Реализуются в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

³ Реализуются в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

			доклада, подготовка презентации		
Тема 3. 4 вопроса планирования или формат конечного результата. Целеполагание по SMART в коучинге	Формат цели. Позитивная формулировка. Личный контроль. Критерии SMART. Экологичность цели. Позитивный настрой	6	Подготовка к устному опросу, подготовка конспекта, подготовка аннотации текста, подготовка доклада, подготовка презентации	Учебно-методическое обеспечение, интернет-источники	Устный опрос, конспект, аннотация текста, доклад, презентация
Тема 4. Построение коуч-сессии: стрела коучинга	Четыре области коучинга. Начало. Внедрение. Приверженность. Завершение. Текущее состояние. Ментальные барьеры и препятствия	6	Подготовка к устному опросу, подготовка конспекта, подготовка аннотации текста, подготовка доклада, подготовка презентации	Учебно-методическое обеспечение, интернет-источники	Устный опрос, конспект, аннотация текста, доклад, презентация
Тема 5. Построение коуч-сессии: модель GROW	Модель правильного действия, GROW (IGROW, RE GROW), SMART, IMULL, Т –модель, Модель коучингового взаимодействия Майка Джея (МКВ)	6	Подготовка к устному опросу, подготовка конспекта, подготовка аннотации текста, подготовка доклада, подготовка презентации	Учебно-методическое обеспечение, интернет-источники	Устный опрос, конспект, аннотация текста, доклад, презентация
Тема 6. Алгоритм коучинговой обратной связи	Начало. Раппорт. Правила сессии. Контракт. Результат. Действия. Оценка (внешняя и внутренняя). Домашнее задание. Ценность. Благодарение. Короткая коуч-сессия	4	Подготовка к устному опросу, подготовка конспекта, подготовка аннотации текста, подготовка доклада, подготовка презентации	Учебно-методическое обеспечение, интернет-источники	Устный опрос, конспект, аннотация текста, доклад, презентация
Тема 7. Центрирование — практика невербального коучинга	Центр и центрирование. Ощущение ядра, или центра тела. Центрирование по Венди Палмер. Короткая и длинная версия центрирования (из EFC). Центрирование путем телесного переобучения/репаттернинга. Плюсы и минусы различных вариантов	6	Подготовка к устному опросу, подготовка конспекта, подготовка аннотации текста, подготовка доклада, подготовка презентации	Учебно-методическое обеспечение, интернет-источники	Устный опрос, конспект, аннотация текста, доклад, презентация

	центрирования. Результаты практики центрирования.				
Итого		40⁴			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа
СПК-3. Способен планировать и осуществлять деятельность по развитию персонала организации	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа

5.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии оценивания	Шкала оценивания
УК-3	Пороговый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	знать: - виды, формы и методы работы с командой - фактическое состояние социальной сферы, экономического состояния и общих целей развития организации уметь: - организовывать работу команды - распределять командные роли - составлять и реализовывать целевые планы (программы)	Устный опрос, конспект, аннотация текста, доклад, презентация.	Шкала оценивания устного опроса, шкала оценивания конспекта, шкала оценивания аннотации текста, шкала оценивания доклада, шкала оценивания презентации и
	Продвинутой	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	знать: - виды, формы и методы работы с командой - фактическое состояние социальной сферы, экономического состояния и общих целей развития организации уметь: - организовывать работу команды	Устный опрос, конспект, аннотация текста, доклад, презентация.	Шкала оценивания устного опроса, шкала оценивания конспекта, шкала оценивания аннотации текста,

⁴ Реализуются в формате электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

			- распределять командные роли - составлять и реализовывать целевые планы (программы) владеть: - видами, формами и методами работы с командой - навыками и методами сбора информации - навыками в составлении и реализации целевых планов (программ)		шкала оценивания доклада, шкала оценивания презентации и
СПК-3	Пороговый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	знать: - виды, формы и методы работы с командой - методы сбора информации для выявления потребности и формирования заказа организации в обучении и развитии персонала - фактическое состояние социальной сферы, экономического состояния и общих целей развития организации уметь: - использовать основные виды, формы и методы обучения персонала - собирать информацию для выявления потребности и формирования заказа организации в обучении и развитии персонала - составлять и реализовывать планы (программы) социального развития с учетом фактического состояния	Устный опрос, конспект, аннотация текста, доклад, презентация.	Шкала оценивания устного опроса, шкала оценивания конспекта, шкала оценивания аннотации текста, шкала оценивания доклада, шкала оценивания презентации и
	Продвинутый	1. Работа на учебных занятиях 2. Самостоятельная работа	знать: - виды, формы и методы работы с командой - методы сбора информации для выявления потребности и формирования заказа организации в обучении и развитии персонала - фактическое состояние социальной сферы, экономического состояния и общих целей развития организации уметь: - использовать основные виды, формы и методы обучения персонала - собирать информацию для выявления потребности и формирования заказа организации в обучении и развитии персонала - составлять и реализовывать планы (программы) социального развития с учетом фактического состояния	Устный опрос, конспект, аннотация текста, доклад, презентация.	Шкала оценивания устного опроса, шкала оценивания конспекта, шкала оценивания аннотации текста, шкала оценивания доклада, шкала оценивания презентации и

			владеть: - видами, формами и методами обучения персонала - навыками и методами сбора информации - навыками в составлении и реализации планов (программ) социального развития		
--	--	--	--	--	--

Шкала оценивания устного опроса

Уровень оценивания	Критерии оценивания	Баллы
Устный опрос	Свободное владение материалом	5
	Достаточное усвоение материала	4
	Поверхностное усвоение материала	3
	Неудовлетворительное усвоение материала	2

Шкала оценивания конспекта

Уровень оценивания	Критерии оценивания	Баллы
Конспект	конспект подготовлен по теме изучения	1
	конспект отсутствует	0

Шкала оценивания аннотации текста

Уровень оценивания	Критерии оценивания	Баллы
Аннотация текста	Точность в выявлении основных идей автора; показана значимость реализации данной идеи, подхода; художественная выразительность изложения; логичность изложения; аннотация сдана в срок	10
	Точность в выявлении основных идей автора; показана значимость реализации данной идеи, подхода; отсутствуют логичность и художественная выразительность изложения; аннотация сдана в срок	7
	Точность в выявлении основных идей автора; не показана значимость реализации данной идеи, подхода; отсутствуют логичность и художественная выразительность изложения; аннотация сдана в срок	4
	Неточность в выявлении основных идей автора; не показана значимость реализации данной идеи, подхода; отсутствуют логичность и художественная выразительность изложения; аннотация не сдана в срок	0

Шкала оценивания доклада

Уровень оценивания	Критерии оценивания	Баллы
Доклад	Соответствие содержания теме доклада; глубина проработки материала; грамотность и полнота использования источников; грамотность речи и владение текстом доклада	10
	Соответствие содержания теме доклада; глубина проработки материала; использовано недостаточное количество источников; грамотность речи и владение текстом доклада	7
	Соответствие содержания теме доклада; не достаточная	4

	глубина проработки материала; использовано недостаточное количество источников; грамотность речи и владение текстом доклада	
	Несоответствие содержания теме доклада; не достаточная глубина проработки материала; использовано недостаточное количество источников; недостаточное владение текстом доклада	0

Шкала оценивания презентации

Уровень оценивания	Критерии оценивания	Баллы
Презентация	Соответствие содержания теме; правильная структурированность информации; эстетичность оформления	10
	Соответствие содержания теме; правильная структурированность информации; недостаточная эстетичность в оформлении	7
	Соответствие содержания теме; отсутствует структурированность информации; недостаточная эстетичность в оформлении	4
	Несоответствие содержания теме; отсутствует структурированность информации; недостаточная эстетичность в оформлении	0

5.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные задания для устных опросов

1. Психотерапия, консалтинг и коучинг: сходство и различие
2. Коучинг как создание успешного будущего
3. Показания и противопоказания для коучинга
4. Задачи, решаемые с помощью коучинга (консультирование, тренинг, менеджмент, личный и профессиональный рост)
5. Способы построения доверительных отношений с клиентом
6. Работа с целями клиента
7. Специфика использования коучинга в организации

Примерная тематика докладов

1. Происхождение и основные принципы коучинга
2. Идеология и основополагающие принципы коучинга
3. Понятия ответственности и осознания в коучинге
4. Культурные и национальные особенности в восприятии коучинга
5. Коучинг как «метод» вопросов
6. Метод GROW, «колесо жизни», «баланс решений» и пр.
7. Планирование работы по развитию необходимых компетенций
8. Постановка задачи на коучинг
9. Критерии SMART
10. Типичные проблемы, возникающие в процессе коучинга и их преодоление
11. Коучинг как метод развития персонала
12. Особенности организации и коучинговый процесс
13. Коучинг как стиль менеджмента: возможности и барьеры
14. Наставничество и коучинг

Примерная тематика презентаций

1. Подходы к анализу психики личности
2. Классический психоанализ З.Фрейда
3. Типичности Майерс–Бриггс
4. Характеристики типов личности Майерс–Бриггса
5. Темпераменты в классификации Бриггс
6. «Окно Джохари». 7. «Сетевая организация»
7. «Виртуальная корпорация»
8. Роли в команде (М.Белбин)
9. «Обратная связь»
10. Классификация коучинга
11. Этапы коучинга организационных изменений
12. Колесо баланса
13. Критерии постановки цели SMART
14. Экологичности конечного результата
15. Директивные и поддерживающие стили коучинга

Примерные вопросы к зачету

1. Области применения коучинга
2. Способы установления и поддержания раппорта
3. Основные положения коучинга
4. Контракт на сессию. Проверка контракта
5. Внутренний диалог. Я1 и Я2
6. Контракт на сессию. Проверка контракта
7. История появления коучинга
8. Анализ прошлых результатов
9. Основатели коучинга
10. Техника «Супер сила»
11. Метафора колеса в коучинге (жизненного баланса, профессионального успеха и т.п.)
12. Техники «Как если бы...» в коучинге. Возможности. Принципы использования
13. Пирамида нейрологических уровней
14. Техника «Мой гениальный план»
15. Структура коуч-сессии
16. Техника «Видение из успешного будущего»
17. Модель “GROW”
18. Техника «На моем месте другой человек»
19. Результативность в коучинге. Основное уравнение коучинга
20. Техника «Волшебный предмет (Волшебный дождь)»
21. Установление взаимоотношений коуча с клиентом. Раппорт
22. Техника Уолта Диснея «Мечтатель, реалист, критик»
23. Целеполагание в коучинге. Принципы
24. Техника «Волшебный магазин времени»
25. Разработка плана. Стадии
26. Техника «Оценка людей»
27. Оценка стратегии. Этапы
28. Техника «Движение по пирамиде нейрологических уровней»
29. Повышение мотивации. Завершение коуч-сессии
30. Техники шкалирования

5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Основными формами текущего контроля являются оценка составление конспектов, устные опросы, аннотирование текстов, подготовка докладов и презентаций.

Доклад – публичное сообщение на определенную тему, в процессе подготовки которого студент использует те или иные навыки исследовательской работы. Подготовка докладов предполагается по содержащимся в рабочей программе дисциплины темам.

Аннотирование текста (аннотация – краткая характеристика текста, книги, статьи, раскрывающая содержание). Фиксируются основные проблемы, затронутые в тексте, мнения, оценки, выводы автора.

Презентация – форма текущего контроля, где, кроме умения работать с информацией, используются практические навыки по наглядному пространственному ее отображению.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета. Зачет проводится устно по вопросам.

Шкала оценивания зачета

Баллы	Критерии оценивания
20-17	Магистрант прочно усвоил предусмотренный программный материал; правильно и аргументировано ответил на все вопросы с приведением примеров; показал глубокие систематизированные знания, владеет приемами рассуждения и сопоставляет материал из разных источников; теорию связывает с практикой, другими темами данного курса.
16-13	Магистрант прочно усвоил предусмотренный программный материал; но не всегда аргументировано отвечал на вопросы с приведением примеров; показал систематизированные знания, не всегда владеет приемами рассуждения и сопоставляет материал из разных источников; теорию связывает с практикой, другими темами данного курса.
12-8	Магистрант не достаточно прочно усвоил предусмотренный программный материал; но не всегда аргументировано отвечал на вопросы с приведением примеров; показал недостаточно систематизированные знания, не всегда владеет приемами рассуждения и сопоставляет материал из разных источников; не связывает теорию с практикой.
7-0	Магистрант не усвоил предусмотренный программный материал; не ответил на большинство вопросов преподавателя, не связывает теорию с практикой.

Итоговая шкала оценивания результатов освоения дисциплины

Итоговая оценка по дисциплине выставляется по приведенной ниже шкале. При выставлении итоговой оценки преподавателем учитывается работа обучающегося в течение освоения дисциплины, а также оценка по промежуточной аттестации.

Количество баллов	Оценка по традиционной шкале
81-100	Зачтено
61-80	Зачтено
41-60	Зачтено
0-40	Не зачтено

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Основная литература

1. Антонова, Н. В. Коучинг в бизнесе: учебное пособие для вузов / Н. В. Антонова, Л. В. Казинцева, Н. А. Сизова. — Москва : Юрайт, 2020. — 202 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/467809>
2. Консультирование и коучинг персонала в организации: учебник и практикум для вузов / Антонова Н.В., ред. - М. : Юрайт, 2018. - 370с. – Текст: непосредственный.
3. Кларин, М. В. Корпоративный тренинг, наставничество, коучинг : учебное пособие для вузов . — Москва : Юрайт, 2020. — 288 с. — Текст: электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/452504>

6.2. Дополнительная литература

1. Аткинсон, М. Жизнь в потоке: Коучинг. — 3-е изд. — Москва : Альпина Паблишер, 2019. — 332 с. — Текст : электронный. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/82944.html>
2. Белашева, И. В. Теория и практика коучинга : учебное пособие / И. В. Белашева, Д. А. Ершова, С. В. Нищитенко. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2019. — 171 с. — Текст : электронный. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/99469.html>
3. Дубиненкова, Е. Н. Коучи, играйте с коучи! Методология коучинговой игры : монография / Дубиненкова Е. Н. , Борисенкова П. А. - Москва : Проспект, 2018. - 48 с. - Текст : электронный. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392273843.html>
4. Савкин, А. Д. Коучинг по-русски. От смелости желать к смелости быть / Савкин А. Д. , Данилова М. А. - Москва : Проспект, 2016. - 176 с. - Текст : электронный. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392203215.html>
5. Уитмор, Д. Внутренняя сила лидера: коучинг как метод управления. — 3-е изд. — Москва : Альпина Паблишер, 2020. — 310 с. — Текст : электронный . — URL: <http://www.iprbookshop.ru/93056.html>
6. Уитмор, Д. Коучинг: Основные принципы и практики коучинга и лидерства. — Москва : Альпина Паблишер, 2018. — 319 с. — Текст : электронный. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/82612.html>
7. Шекшня, С. Как эффективно управлять свободными людьми: Коучинг. — 2-е изд. — Москва : Альпина Паблишер, 2019. — 208 с. — Текст : электронный. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/82897.html>
8. Штроо, В. А. Методы активного социально-психологического обучения : учебник и практикум для вузов . — Москва : Юрайт, 2020. — 277 с. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/450408>

6.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://www.msko.ru/> - Московский центр качества образования
2. www.azps.ru/handbook (психологический словарь)
3. www.edu.ru (федеральный портал «Российское образование»)
4. www.edu.ru – сайт Министерства образования РФ
5. www.iovrao.ru/?c=61 – научно-педагогический журнал «Человек и образование»
6. www.psyedu.ru (электронный журнал "Психологическая наука и образование")
7. www.rospsy.ru (сайт Федерации психологов образования России)
8. www.rspu.edu.ru/university/publish/pednauka/index.htm – журнал «Педагогическая наука и образование»
9. www.elibrary.ru - научная электронная библиотека

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы;
2. Методические рекомендации к практическим и лабораторным занятиям.

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows
Microsoft Office
Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

Система ГАРАНТ
Система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных

fgosvo.ru – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования
pravo.gov.ru - Официальный интернет-портал правовой информации
www.edu.ru – Федеральный портал Российское образование

Свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

ОМС Плеер (для воспроизведения Электронных Учебных Модулей)
7-zip
Google Chrome

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные учебной мебелью, доской, демонстрационным оборудованием;
- помещения для самостоятельной работы, укомплектованные учебной мебелью, персональными компьютерами с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду МГОУ;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные мебелью (шкафы/стеллажи), наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями.