

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.10.2024 14:21:41
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bffa679172803da5b7b5509e69e2

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ**

(МГОУ)

**Экономический факультет
кафедра экономики и предпринимательства**

Согласовано управлением организации и
контроля качества образовательной
деятельности

« 22 » июня 2021 г.

Начальник управления


/Г.Е. Суслин/

Одобрено учебно-методическим советом

Протокол « 22 » июня 2021 г. № 5

Председатель



**Рабочая программа дисциплины
Управление малым бизнесом**

**Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент**

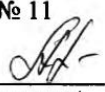
**Профиль:
Управление малым бизнесом**

**Квалификация
Бакалавр**

**Форма обучения
Очная**

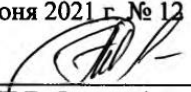
Согласовано с учебно-методической
комиссией экономического факультета
Протокол « 17 » июня 2021 г. № 11

Председатель УМКом


/Н.М. Антипина/

Рекомендовано кафедрой экономики и
предпринимательства
Протокол « 10 » июня 2021 г. № 12

Зав. кафедрой


/Т.Б. Фомина/

Мытищи
2021

Автор-составитель:
Мосягин Станислав Михайлович
кандидат экономических наук, доцент

Рабочая программа дисциплины «Управление малым бизнесом» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.02 - Менеджмент, утвержденного приказом Минобрнауки России № 970 от 12.08.2020

Дисциплина входит в часть, формируемая участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной.

год начала подготовки 2021

СОДЕРЖАНИЕ

1. Планируемые результаты обучения.....	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	5
3. Объем и содержание дисциплины.....	5
4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся.....	10
5. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине.....	13
6. Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины.....	25
7. Методические указания по освоению дисциплины.....	25
8. Информационные технологии для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	26
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	26

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

1.1. Цель и задачи дисциплины

Целью дисциплины является изучение процесса организации предпринимательской деятельности в сфере малого бизнеса, рассмотрение теоретических и практических вопросов осуществления коммерческой деятельности в современных условиях с использованием внешних факторов, включая анализ процесса государственной поддержки малого бизнеса.

Задачи дисциплины:

- изучение экономических, организационных и правовых отношений, возникающих в процессе организации и функционирования малого предприятия в Российской Федерации;
- обучение теории организации предпринимательской деятельности и методам повышения эффективности функционирования малых предприятий с использованием внешних факторов;
- закрепление знаний и развитие навыков предпринимательской деятельности в сфере малого бизнеса.

1.2. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

ДПК-1 Способностью разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности

ДПК-2 Способен управлять бизнес-процессами, подготавливать комплекс документации, осуществлять контроль за реализацией бизнес-планов, координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента

ДПК-5 Способен оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, принимать решение о создании новых предпринимательских структур

ДПК-6 Способен участвовать в управлении бизнес-проектом посредством применения инструментов деловой коммуникации, бизнес-анализа, а также формирования и представления бизнес-плана

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина входит в часть, формируемая участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является элективной дисциплиной.

Дисциплина «Управление малым бизнесом» опирается на теоретические знания и практические навыки, сформированные при изучении таких курсов, как «Экономическая теория», «Основы предпринимательской деятельности», «Экономика организации», «Маркетинг», «Финансы и кредит», «Налогообложение малого бизнеса» и «Внешиэкономическая деятельность предприятия».

3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
	Очная
Объем дисциплины в зачетных единицах	3
Объем дисциплины в часах	108
Контактная работа:	40.2
Лекции	20
Практические занятия	20
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0.2
Зачет	0.2
Самостоятельная работа	60
Контроль	7.8

Форма промежуточной аттестации: зачет в 8 семестре.

3.2.Содержание дисциплины

Наименование разделов (тем) Дисциплины с кратким содержанием	Кол-во часов	
	Лекции	Практические занятия
Тема 1. Методология и функции дисциплины «Управление малым бизнесом» Предмет, цели, методология и функции учебного курса. Предпринимательство как явление и процесс, отличительные признаки. Виды и формы предпринимательской деятельности. Методы научного познания. Функции курса.	1	1
Тема 2. Понятие, роль и особенности малого бизнеса в современной экономике Понятие и функции предпринимательства и малого бизнеса в современном обществе. Организационно-правовые формы малого предпринимательства. Сферы деятельности малого бизнеса и его социальное значение. Кооперация малого и крупного предпринимательства в современной рыночной экономике. Особенности и проблемы предпринимательской среды в сфере малого бизнеса в современной России.	1	1
Тема 3. Особенности рынков факторов производства Виды факторов производства. Понятие капитала и прибыли. Особенности рынка капитала. Процентная ставка и ее виды. Экономическое понятие труда. Особенности равновесия на рынке труда. Роль малого бизнеса в борьбе с безработицей. Рынок земли и особенности ценообразования на природные ресурсы. Понятие и экономическое значение ренты.	1	1

Тема 4. Коммерческое кредитование и финансовое обеспечение малого бизнеса Понятие и виды кредитов. Экономическая сущность кредитования. Цели и условия кредитования. Особенности товарного кредитования. Государственные кредиты и гарантии. Факторинг. Процесс бюджетирования. Виды расчетных операций применяемых в предпринимательской деятельности. Механизм осуществления кассовых операций. Понятие и виды ценных бумаг. Эмиссия ценных бумаг. Производные инструменты. Профессиональная деятельность на рынке ценных бумаг. Биржевая торговля. Технический анализ.	1	1
Тема 5. Система управления рисками в малом бизнесе Сущность предпринимательского риска. Понятие и виды рисков. Общие вопросы и система управления рисками. Механизм анализа рисков. Внешние и внутренние риски. Методы снижения рисков. Страхование рисков. Понятие и методы хеджирования ценовых рисков. Понятие и сущность предпринимательской тайны в системе управления рисками. Понятие государственной, служебной, коммерческой, банковской и военной тайны. Методы защиты предпринимательской тайны.	2	2
Тема 6. Патентные отношения и франчайзинг Понятие объекта интеллектуальной собственности. Патенты и другие охранные документы на объекты промышленной собственности. Основные способы передачи технологий: лицензионные договоры, продажа оборудования и материалов, оказание инжиниринговых услуг, франчайзинг, совместные предприятия. Виды и особенности франчайзинга. Инжиниринговые услуги. Современные тенденции развития торговли технологиями. Порядок подготовки и подписания лицензионного контракта.	2	2
Тема 7. Арендные и посреднические операции в малом бизнесе Понятие аренды и ее экономическое значение. Арендные операции и виды аренды. Условия арендного договора и обязанности сторон. Понятие лизинга и его виды (финансовый и операционный лизинг). Особенности мировой практики лизинговых операций. Понятие и актуальность посреднической деятельности. Механизм выбора посредника. Риски в посреднической деятельности. Классификация торгово-посреднической деятельности. Неисключительные, исключительные права и преимущественные права посредников. Особенности вознаграждения посредников.	2	2
Тема 8. Особенности внешнеэкономической деятельности Характеристика современных и перспективных форм внешнеэкономической деятельности. Классификация внешнеторговых операций. Экспортные, импортные, реэкспортные и реимпортные операции. Структура внешнеэкономической службы на предприятии. Подготовка внешнеторговой сделки. Особенности договора международной купли-продажи товаров. Система «Инкотермс». Основы валютного законодательства РФ, основные положения и термины. Основы таможенного регулирования в РФ. Патентные отношения во внешнеэкономической деятельности.	2	2
Тема 9. Трудовые отношения в малом бизнесе Система трудовых отношений, понятие и структура. Основные права и обязанности работника. Основные права и обязанности работодателя. Ответственность работодателя и работника. Понятие и содержание трудового договора. Оплата труда работников. Условия прекращения действия трудового договора. Понятие, цели и правовое обеспечение коллективного договора. Процедура подготовки и подписания коллективного договора. Ответственность предпринимателей за нарушения трудового законодательства.	2	2
Тема 10. Бизнес-планирование в малом бизнесе Понятие бизнес-плана, его цели и структура. Общая характеристика организации (резюме). Характеристика товаров и услуг. Анализ рынка сбыта, уровень	2	2

конкуренции. План маркетинга. Производственный план. Организационный план. Анализ рисков и управление ими. Финансовый план. Приложения к бизнес-плану. Особенности бизнес-планирования в России.		
Тема 11. Система государственной регистрации и поддержки малого бизнеса Механизм создания и государственной регистрации предприятия. Личностные качества, необходимые для самостоятельной предпринимательской деятельности. Мотивация и выбор сферы деятельности предпринимателя. Принципы и этапы создания предприятия. Предпринимательская идея. Разработка стратегии развития организации. Франчайзинг. Государственная регистрация организаций. Государственная регистрация юридического лица, создаваемого путем реорганизации. Постановка на учет в налоговом органе. Открытие счетов в банках. Лицензирование отдельных видов деятельности. Регистрация товарного знака и знака обслуживания. Программы государственной поддержки малого бизнеса в Москве и Московской области.	2	2
Тема 12. Прекращение деятельности малого предприятия и механизм банкротства Прекращение деятельности предприятия (организации). Реорганизация предпринимательских организаций через слияние, присоединение, разделение, выделение и преобразование. Несостоятельность организаций. Механизм банкротства в предпринимательстве. Процедуры банкротства: наблюдение; финансовое оздоровление; внешнее управление; конкурсное производство; мировые соглашения. Ответственность за нарушение законодательства о банкротстве.	2	2
Итого	20	20

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Темы для самостоятельного изучения	Изучаемые вопросы	Количество часов	Формы самостоятельной работы	Методические обеспечения	Формы отчетности
Методология и функции дисциплины «Управление малым бизнесом»	Цели, задачи и методология курса.	4	Подготовка к практическим занятиям, подготовка докладов, изучение литературы	Программа курса, учебная и научная литература по дисциплине	Опрос на практических занятиях, доклад, участие в обсуждении докладов
Понятие, роль и особенности малого бизнеса в современной экономике	Понятие и функции предпринимательства и малого бизнеса в современном обществе. Организационно-правовые формы	6	Подготовка к практическим занятиям, подготовка докладов, изучение литературы	Программа курса, учебная и научная литература по дисциплине	Опрос на практических занятиях, доклад, участие в обсуждении докладов

	малого предпринимательства.				
Особенности рынков факторов производства	Виды факторов производства. Особенности рынка капитала. Особенности равновесия на рынке труда. Рынок земли и особенности ценообразования на природные ресурсы.	4	Подготовка к практическим занятиям, подготовка докладов, изучение литературы	Программа курса, учебная и научная литература по дисциплине	Опрос на практических занятиях, доклад, участие в обсуждении докладов
Коммерческое кредитование и финансовое обеспечение малого бизнеса Федерации	Экономическая сущность кредитования. Государственные кредиты и гарантии. Факторинг. Процесс бюджетирования. Виды расчетных операций. Эмиссия ценных бумаг.	4	Подготовка к практическим занятиям, подготовка докладов, изучение литературы	Программа курса, учебная и научная литература по дисциплине	Опрос на практических занятиях, доклад, участие в обсуждении докладов
Система управления рисками в малом бизнесе	Сущность предпринимательского риска. Понятие и виды рисков. Общие вопросы и система управления рисками.	4	Подготовка к практическим занятиям, подготовка докладов, изучение литературы	Программа курса, учебная и научная литература по дисциплине	Опрос на практических занятиях, доклад, участие в обсуждении докладов
Патентные отношения и франчайзинг	Понятие объекта интеллектуальной собственности. Основные способы передачи технологий. Виды и особенности франчайзинга.	4	Подготовка к практическим занятиям, подготовка докладов, изучение литературы	Программа курса, учебная и научная литература по дисциплине	Опрос на практических занятиях, доклад, участие в обсуждении докладов
Арендные и посреднические операции в малом бизнесе	Понятие аренды и ее экономическое значение. Арендные операции и виды аренды. Условия	6	Подготовка к практическим занятиям, подготовка докладов, изучение	Программа курса, учебная и научная литература по	Опрос на практических занятиях, доклад, участие в

	арендного договора и обязанности сторон. Понятие лизинга и его виды		литературы	дисциплине	обсуждений и докладов
Особенности внешнеэкономической деятельности	Характеристика современных и перспективных форм внешнеэкономической деятельности. Классификация внешнеторговых операций.	6	Подготовка к практическим занятиям, подготовка докладов, изучение литературы	Программа курса, учебная и научная литература по дисциплине	Опрос на практических занятиях, доклад, участие в обсуждении докладов
Трудовые отношения в малом бизнесе	Система трудовых отношений, понятие и структура. Основные права и обязанности работодателя и работника.	4	Подготовка к практическим занятиям, подготовка докладов, изучение литературы	Программа курса, учебная и научная литература по дисциплине	Опрос на практических занятиях, доклад, участие в обсуждении докладов
Бизнес-планирование в малом бизнесе	Понятие бизнес-плана, его цели и структура. Особенности бизнес-планирования в России.	4	Подготовка к практическим занятиям, подготовка докладов, изучение литературы	Программа курса, учебная и научная литература по дисциплине	Опрос на практических занятиях, доклад, участие в обсуждении докладов
Система государственной регистрации и поддержки малого бизнеса	Механизм создания и государственной регистрации предприятия. Мотивация и выбор сферы деятельности предпринимателя. Программы государственной поддержки малого бизнеса в Москве и Московской области.	6	Подготовка к практическим занятиям, подготовка докладов, изучение литературы	Программа курса, учебная и научная литература по дисциплине	Опрос на практических занятиях, доклад, участие в обсуждении докладов
Прекращение деятельности малого	Прекращение деятельности предприятия.	8	Подготовка к практическим занятиям,	Программа курса, учебная и	Опрос на практических

предприятия и механизм банкротства	Реорганизация и несостоятельность. Ответственность за нарушение законодательства о банкротстве.		подготовка докладов, изучение литературы	научная литература по дисциплине	занятиях, доклад, участие в обсуждении докладов
ИТОГО		60			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
ДПК-1 Способностью разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности	Работа на учебных занятиях Самостоятельная работа
ДПК-2 Способен управлять бизнес-процессами, подготавливать комплекс документации, осуществлять контроль за реализацией бизнес-планов, координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента	Работа на учебных занятиях Самостоятельная работа
ДПК-5 Способен оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, принимать решение о создании новых предпринимательских структур	Работа на учебных занятиях Самостоятельная работа
ДПК-6 Способен участвовать в управлении бизнес-проектом посредством применения инструментов деловой коммуникации, бизнес-анализа, а также формирования и представления бизнес-плана	Работа на учебных занятиях Самостоятельная работа

5.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые компетенции	Уровень сформированности	Этап формирования	Описание показателей	Критерии и оценивания	Шкала оценивания
ДПК-1	Пороговый	Работа на учебных занятиях	Знать: методы разработки и	Опрос, доклад, зачет	41-60

Способностью разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности		Самостоятельная работа	принятия управленческих решений основы выбора предлагаемых вариантов управленческих решений с учетом определенных критериев и рисков и возможных социально-экономических последствий Уметь: разрабатывать проекты в сфере экономики и бизнеса с учетом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений; выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий; Владеть: навыками расчета социально-экономических		
--	--	------------------------	---	--	--

			показателей		
	Продвинутый	Работа на учебных занятиях Самостоятельная работа	Знать: методы оценки управленческих решений основы выбора предлагаемых вариантов управленческих решений с учетом определенных критериев и рисков и возможных социально-экономических последствий Уметь: разрабатывать проекты в сфере экономики и бизнеса с учетом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений; выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий; Владеть:	Опрос, доклад, зачет	61-100

			навыками разработки вариантов управленческих решений, обоснования их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений.		
ДПК-2 Способен управлять бизнес-процессами, подготавливать комплекс документации, осуществлять контроль за реализацией бизнес-планов, координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента	Пороговый	Работа на учебных занятиях Самостоятельная работа	Знать: нормативные правовые документы в своей профессиональной деятельности; Уметь: - применять процессы управления в профессиональной деятельности; - работать с финансовыми и управленческими документами; осуществлять контроль реализации бизнес-плана Владеть: Методикой подготовки комплекта документов для открытия нового предприятия	Опрос, доклад, зачет	41-60
	Продвинутый	Работа на учебных занятиях Самостоятельная работа	Знать: нормативные правовые документы в своей	Опрос, доклад, зачет	61-100

			профессионально й деятельности; методы анализа научной информации, изучения отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования; Уметь: применять процессы управления в профессионально й деятельности; - работать с финансовыми и управленческими , документами; - нести ответственность за принятые решения в профессионально й деятельности. выбрать, Владеть: навыками грамотного изложения результатов деятельности (отчеты, рефераты, доклады и др.); - навыками количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений. - навыками работы с нормативно- правовой документацией.		
ДПК-5 Способен	Пороговый	Работа на учебных занятиях	Знать: основные виды и формы	Опрос, доклад, зачет	41-60

оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, принимать решение о создании новых предпринимательских структур		Самостоятельная работа	осуществления предпринимательской деятельности; способы сбора исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов Уметь: осуществлять систематизацию исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов с целью принятия решения о создании новых предпринимательских структур Владеть: Навыками анализа социально-экономических условий осуществления предпринимательской деятельности		
	Продвинутый	Работа на учебных занятиях Самостоятельная работа	Знать: Методику анализа исходных данных,	Опрос, доклад, зачет	61-100

			необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов Уметь: Осуществлять сбор и анализ исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов с использованием современных программных средств Владеть: Навыками сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов с использованием современных программных средств		
ДПК-6 Способен	Пороговый	Работа на учебных занятиях Самостоятел	Знать: Функции, структуру и основные	Опрос, доклад, зачет	41-60

участвовать в управлении бизнес-проектом посредством применения инструментов деловой коммуникации, бизнес-анализа, а также формирования и представления бизнес-плана		бная работа	разделы бизнес-плана Уметь: Осуществлять управление бизнес-проектом посредством бизнес-анализа Владеть: навыками и инструментами разработки проекта, управления его стоимостью, рисками качеством, реализацией бизнес-проекта.		
	Продвинутый	Работа на учебных занятиях Самостоятельная работа	Знать: Функции, структуру и основные разделы бизнес-плана; Инструменты деловой коммуникации Уметь: Осуществлять управление бизнес-проектом посредством бизнес-анализа планировать, организовывать и проводить встречи и обсуждения с заинтересованными сторонами; Владеть: техниками эффективных коммуникаций; методикой разработки бизнес-плана создания нового бизнеса с учетом	Опрос, доклад, зачет	61-100

			между ожидаемым уровнем использования ресурсов и ожидаемой ценностью		
--	--	--	--	--	--

5.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные задания к текущему контролю:

Темы докладов по дисциплине «Управление малым бизнесом»

1. Экономическая неопределенность и риски малого предпринимательства.
2. Культура предпринимательства. Деловая и профессиональная этика.
3. Организационно-правовые формы малого бизнеса.
4. Современные формы малого бизнеса в России.
5. Внешние и внутренние условия развития малого предпринимательства в России.
6. Правовое регулирование малого бизнеса: недостатки законодательства и направления его совершенствования.
7. Механизм преодоления административных барьеров в развитии малого предприятия.
8. Особенности современной конкурентной борьбы в сфере малого бизнеса.
9. Экономическое поведение конкурентов как фактор политики ценообразования малого предприятия.
10. Формирование рыночной стратегии фирмы на примере малого предприятия.
11. Недобросовестная конкуренция как фактор усиления предпринимательских рисков.
12. Содержание, принципы и механизм обеспечения предпринимательской тайны.
13. Коммерческая тайна и реклама деятельности малого предприятия.
14. Взаимосвязь максимизации прибыли, новаторства, неопределенности и риска в сфере малого бизнеса.
15. Виды рисков в деятельности малого предприятия.
16. Система управления рисками в предпринимательстве.
17. Основные методы и пути снижения экономических рисков.
18. Подготовка бизнес-плана малого предприятия.
19. Оценка финансового состояния фирмы, методы и инструменты.
20. Налогообложение в малом бизнесе.
21. Проблемы налогообложения в малом бизнесе.
22. Оценка потенциального банкротства фирмы.
23. Антикризисное управление предприятием.
24. Структура внешней финансовой среды малого предприятия.
25. Предпринимательство на рынке ценных бумаг.
26. Ценные бумаги в деятельности малого бизнеса.
27. Расчетно-кассовые, валютные и платежные операции в предпринимательской деятельности.
28. Структура кредитной системы и сущность кредита. Виды и формы кредитов.
29. Преимущества и недостатки индивидуального предпринимательства.
30. Государственное регулирование малого бизнеса.
31. Практика использования лизинга и факторинга в российском предпринимательстве.
32. Франчайзинг в малом бизнесе России.

33. Малый бизнес в России. Преимущества и особенности малого предпринимательства.
34. Транснациональные корпорации: преимущества глобализации и взаимодействие с малым бизнесом.
35. Кадровая политика на предприятии.
36. Налоговая ответственность малого бизнеса.

Вопросы к зачету по дисциплине «Управление малым бизнесом»

1. Предмет, методы и функции курса «Управление малым бизнесом».
2. Предпринимательство как явление и процесс, отличительные признаки.
3. Функции малого предпринимательства в современном обществе.
4. Система государственного регулирования предпринимательской деятельности.
5. Государственная политика поддержки и развития малого предпринимательства, понятие, цели и инструменты.
6. Виды и формы предпринимательской деятельности в сфере малого бизнеса.
7. Предпринимательская среда, ее понятие и сущность.
8. Субъекты малого бизнеса, понятие и виды.
9. Личностные качества, необходимые для самостоятельной предпринимательской деятельности.
10. Организационно-правовые формы малого предпринимательства.
11. Порядок государственной регистрации и прекращение деятельности индивидуального предпринимателя.
12. Хозяйственное товарищество, виды и особенности.
13. Характеристика обществ с ограниченной ответственностью.
14. Механизм и цели создания производственного кооператива.
15. Объединения предпринимательских организаций, виды и цели.
16. Саморегулируемые организации в предпринимательстве, понятие и цели создания.
17. Бизнес-план, понятие, цели и структура.
18. Роль крупного и малого предпринимательства в рыночной экономике.
19. Финансы малого предприятия, понятие и структура.
20. Трудовой договор (контракт), понятие, содержание и особенности.
21. Коллективный договор на предприятии, понятие, цели и процедура подготовки.
22. Ответственность предпринимателей за нарушения трудового законодательства, понятие и виды.
23. Ответственность работника перед работодателем, понятие и ограничения.
24. Виды финансово-расчетных операций в предпринимательстве.
25. Механизм осуществления кассовых операций.
26. Понятие и сущность предпринимательской тайны.
27. Понятие и виды предпринимательского риска.
28. Система управления рисками в предпринимательстве.
29. Хеджирование ценовых рисков, понятие и методы.
30. Рынок ценных бумаг, его роль в малом бизнесе.
31. Объекты интеллектуальной собственности, понятие и виды.
32. Патентные отношения в предпринимательстве и коммерческие формы передачи технологий.
33. Франчайзинг, понятие, виды и экономическое содержание.
34. Внешнеэкономическая деятельность малого предприятия, понятие, цели и особенности.
35. Внешнеэкономические операции предприятия, понятие и классификация.
36. Система таможенного регулирования внешнеэкономической деятельности, понятие, цели и методы.
37. Прекращение деятельности малого предприятия, понятие, цели и механизм.
38. Несостоятельность малого предприятия и процедура банкротства.

5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Основными формами текущего контроля являются посещаемость, опрос, доклад, участие в обсуждении доклада промежуточная аттестация, зачет в 8 семестре.

Проверка домашних заданий регулярно осуществляется преподавателем на занятиях. Также на занятиях проводятся текущие устные опросы студентов. В промежуточную аттестацию включаются как теоретические вопросы, так и практические задания. Студенты, не сдавшие промежуточную аттестацию, не допускаются к сдаче зачета.

Требования к зачету

Процедура оценивания знаний и умений для получения зачета состоит из следующих составных элементов:

1. Учет посещаемости лекционных и практических занятий
2. Выполнение заданий текущего контроля

Соотношение вида работ и количества баллов в рамках процедуры оценивания

Вид работы	количество баллов
Посещаемость	до 10 баллов
Опрос	до 10 баллов
Доклад	до 30 баллов
Участие в обсуждении доклада	до 20 баллов
Зачет	до 30 баллов

5.4.1. Шкала оценки посещаемости:

посещаемость, %	100	90	80	70	60	50	40	30	20	10	0
в баллах	10	10	9	8	7	4	3	2	0	0	0

5.4.2 Устный опрос оценивается от 0 до 10 баллов. Освоение компетенций зависит от результата устного опроса: 9-10 баллов - компетенции считаются освоенными на высоком уровне (оценка отлично); 6-8 баллов - компетенции считаются освоенными на базовом уровне (оценка хорошо); 3-5 баллов - компетенции считаются освоенными на удовлетворительном уровне (оценка удовлетворительно); 0-2 баллов - компетенции считаются не освоенными (оценка неудовлетворительно).

Критерии оценивания	Интервал оценивания
1. Самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщать, выводы	0-2
2. Самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне	0-2
3. Умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами	0-3
4. Понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей	0-3

5.4.3. Подготовка доклада оценивается по шкале от 0 до 30 баллов. Освоение компетенций зависит от результата написания *доклада*: 25-30 баллов - компетенции считаются освоенными на продвинутом уровне (оценка отлично); 19-24 баллов - компетенции считаются освоенными на базовом уровне (оценка хорошо); 11-18 баллов - компетенции считаются освоенными на удовлетворительном уровне (оценка удовлетворительно); 0-10 баллов - компетенции считаются не освоенными (оценка неудовлетворительно).

Критерии оценивания	Интервал оценивания
1. Степень раскрытия темы	0-7
2. Личный вклад автора	0-4
3. Структурированность материала	0-3
4. Ссылки на источники	0-2
5. Объем и качество используемых источников	0-4
6. Оформление текста и грамотность речи	0-5
7. Защита <i>доклада</i>	0-5

5.4.4 Обсуждение доклада в диалоговом режиме включает обсуждение и анализ, в ходе которых студенты должны отвечать на поставленные преподавателем вопросы. Активность и знания студентов оцениваются от 0 до 20 баллов. Освоение компетенций зависит от результата работы: 17-20 баллов – компетенции считаются освоенными на высоком уровне (оценка отлично); 13-16 баллов – компетенции считаются освоенными на базовом уровне (оценка хорошо); 8-12 баллов – компетенции считаются освоенными на удовлетворительном уровне (оценка удовлетворительно); 0-7 баллов – компетенции считаются не освоенными (оценка неудовлетворительно).

Критерии оценивания	Интервал оценивания
1. Умение распределить работу в команде	0-3
2. Умение выслушать друг друга	0-3
3. Согласованность действий	0-4
4. Правильность и полнота выступлений	0-5
5. Активность	0-5
Общая сумма баллов	20

5.4.5 Шкала оценивания *зачета*

Критерии оценивания	Интервал оценивания
студент быстро и самостоятельно готовится к ответу; при ответе полностью раскрывает сущность поставленного вопроса; способен проиллюстрировать свой ответ конкретными примерами; демонстрирует понимание проблемы и высокий уровень ориентировки в ней; формулирует свой ответ самостоятельно, используя лист с письменным вариантом ответа лишь как опору, структурирующую ход рассуждения	21-30
студент самостоятельно готовится к ответу; при ответе раскрывает основную сущность поставленного вопроса; демонстрирует понимание проблемы и достаточный уровень ориентировки в ней, при этом затрудняется в приведении конкретных примеров.	13-20

студент готовится к ответу, прибегая к некоторой помощи; при ответе не в полном объеме раскрывает сущность поставленного вопроса, однако, при этом, демонстрирует понимание проблемы.	6-12
студент испытывает выраженные затруднения при подготовке к ответу, пытается воспользоваться недопустимыми видами помощи; при ответе не раскрывает сущность поставленного вопроса; не ориентируется в рассматриваемой проблеме; оказываемая стимулирующая помощь и задаваемые уточняющие вопросы не способствуют более продуктивному ответу студента.	0-5

Неудовлетворительной сдачей *зачета* считается экзаменационная составляющая менее или равная 10 баллам (при максимальном количестве баллов, отведенных на *зачет* 30). При неудовлетворительной сдаче *зачета* (менее или равно 10 баллам) или неявке по неуважительной причине на *зачет* экзаменационная составляющая приравнивается к нулю (0). В этом случае студент в установленном в Университете порядке обязан пересдать *зачет*.

2.4. При пересдаче *зачета* используется следующее правило для формирования рейтинговой оценки:

- 1-я пересдача – фактическая рейтинговая оценка, полученная студентом за ответ, минус 10 баллов;
- 2-я пересдача – фактическая рейтинговая оценка, полученная студентом за ответ, минус 20 баллов.

Уровень сформированности компетенций оценивается в соответствии с Таблицей 1.

Таблица 1

№ п/п	ФИО	Сумма баллов, набранных в семестре					ИТОГО 100 баллов
		Посещаемость до 10 баллов	Опрос до 10 баллов	Доклад до 30	Участие в обсуждении доклада до 20 баллов	Зачет до 30 баллов	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Основная литература:

1. Лапуста, М.Г. Предпринимательство [Электронный ресурс]: учебник. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 384 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=774327>
2. Малое предпринимательство [Текст]: организация, управление, экономика: учеб.пособие для вузов / Горфинкель В.Я.,ред. - М. : Инфра-М, 2014. - 349с.
3. Филимонова, Н.М. Экономика и организация малого и среднего бизнеса [Текст]: учеб.пособие для вузов / Н.М. Филимонова, Н.В. Моргунова, Е.С. Никишина. - М.: Инфра-М, 2013. - 222с.
1. Боброва, О.С. Основы бизнеса [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов /О.С. Боброва, С.И. Цыбуков, И.А. Бобров. — М.: Юрайт, 2016. — 330 с. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/viewer/A726AB8C-5DA4-4DB9-A9A1-142320AEA6BB#page/1>
2. Внешнеэкономическая деятельность предприятия [Текст]: учебник для вузов /Стровский Л.Е.,ред. - 5-е изд. - М. : ЮНИТИ, 2013. - 503с.
3. Казакова, Н.А. Финансовая среда предпринимательства и предпринимательские риски

- [Электронный ресурс]: учеб. пособие. — М.: ИНФРА-М, 2017. — 208 с. — Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=780645>
4. Кузьмина, Е.Е. Организация предпринимательской деятельности [Электронный ресурс]: учеб. пособие для вузов /Е.Е. Кузьмина, Л.П. Кузьмина. — 2-е изд. — М. : Юрайт, 2016. — 508 с. — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/viewer/45611712-3F0F-4B84-BE89-005DED92AACD#page/1>
5. Малый инновационный бизнес [Текст]: учебник для вузов /Горфинкель В.Я.,ред. - М.: Инфра-М, 2013. - 264с.
6. Мамедова, Н.А. Малый бизнес в рыночной среде [Электронный ресурс] / Мамедова Н.А., Девяткин Е.А. - М.: ИНФРА-М, 2016. - 152 с. — Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=612686>
7. Морозко, Н.И. Механизм формирования финансового потенциала малого бизнеса [Электронный ресурс]. - М.: ИНФРА-М, 2016. - 314 с.- Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=566357>
8. Проскурин, В.К. Адаптация инновационной стратегии компаний к изменениям внешней среды» [Электронный ресурс]. - М.: Вуз. учебник, 2016. - 263 с. — Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=543884>
9. Управление малым бизнесом [Текст] : учеб. пособие для вузов /Свирчевский В.Д.,ред. - М. : Инфра-М, 2014. - 256с.

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. www.business-magazine.ru
2. www.spmag.ru
3. www.gd.ru
4. www.mybiz.ru
5. www.mbm.ru
6. www.mbm.ru

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Список методических указаний/рекомендаций, используемых при освоении данной дисциплины

1. Методические рекомендации по подготовке и проведению практических занятий по дисциплинам, реализуемым на экономическом факультете;
2. Методические рекомендации по подготовке и проведению лекционных занятий по дисциплинам, реализуемым на экономическом факультете;
3. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы по дисциплинам, реализуемым на экономическом факультете.

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows

Microsoft Office

Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

Система ГАРАНТ

Система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных:

fgosvo.ru pravo.gov.ru

www.edu.ru

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные учебной мебелью, доской, демонстрационным оборудованием.
- помещения для самостоятельной работы, укомплектованные учебной мебелью, персональными компьютерами с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду МГОУ;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, укомплектованные мебелью (шкафы/стеллажи), наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями.