

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Наумова Наталия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.10.2024 14:21:41
Уникальный программный ключ:
6b5279da4e034bff679172803da5b7b559fc69e2

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ

(МГОУ)

Юридический факультет

Кафедра гражданского права

Согласовано управлением организации и
контроля качества образовательной
деятельности

« 15 » 07 2021 г.

Начальник управления _____
/ Г.Е. Суслин /

Одобрено учебно-методическим советом

Протокол « 15 » 07 2021 г. № 7

Председатель _____
/ О.А. Шестакова /



Рабочая программа дисциплины

Юридические лица в гражданском праве РФ

Направление подготовки
40.04.01 Юриспруденция

Программа подготовки:
Гражданское право, семейное право, международное частное право

Квалификация
Магистр

Форма обучения
Заочная

Согласовано учебно-методической комиссией
юридического факультета:

Протокол от «17» июня 2021 г. № 11

Председатель УМКом _____
/ К.В. Чистяков /

Рекомендовано кафедрой гражданского пра
Протокол от «15» июня 2021 г. № 11

И.о. зав. кафедрой _____
/ А.Н. Левушки /

Мытищи
2021

Авторы-составители:

Левушкин А.Н., доктор юридических наук, профессор

Рабочая программа дисциплины «Юридические лица в гражданском праве РФ» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утверждённого приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ № 1451 от 25.11.2020

Дисциплина входит часть, формируемая участниками образовательных отношений Блок 1. Дисциплины (модули) и является обязательной для изучения.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2021

Содержание

1. Планируемые результаты обучения.....	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	4
3. Объем и содержание дисциплины.....	5
4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся.....	8
5. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине.....	9
6. Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины.....	24
7. Методические указания по освоению дисциплины.....	25
8. Информационные технологии для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	26
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	26

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

1.1 Цель и задачи дисциплины

Цель освоения дисциплины состоит в получении, усвоении и систематизации обучающимися правовых знаний в области правосубъектности юридического лица, механизма его возникновения и специфики деятельности; формирование у них понимания многообразия теоретических построений для объяснения феномена юридического лица, а также привитие навыков использования частно-правовых норм с учетом тенденций развития правовой науки и практики.

Задачи дисциплины:

- привить навыки и умения по правильному толкованию и применению норм гражданского законодательства о юридических лицах;
- ознакомить обучающихся с основными этапами возникновения и развития правовой мысли о юридическом лице, как самостоятельном субъекте гражданского оборота;
- показать обучающимся, что в силу искусственной природы юридического лица его правовой статус отличается от статуса физического лица;
- выработка умений работы с нормативно-правовыми актами, устанавливающими правовой статус юридических лиц и органов управления юридического лица, правовой режим имущества юридических лиц, ответственность юридических лиц;
- подготовить специалистов, способных осуществлять как правотворческую, так и правоприменительную деятельность в области частного права.

1.2 Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины у обучающегося формируются следующие компетенции:

СПК-1. Способен квалифицированно разрабатывать нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности

СПК-2 Способен на высоком профессиональном уровне совершать юридически значимые действия в различных сферах правовых отношений

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина входит часть, формируемая участниками образовательных отношений Блок 1. Дисциплины (модули) и является обязательной для изучения.

Предметом дисциплины выступают общественные отношения, возникающие по поводу деятельности юридических лиц на территории Российской Федерации.

Приступая к изучению данной дисциплины, обучающиеся должны понимать, уметь анализировать, правильно толковать правовые нормы, владеть навыками работы с нормативными правовыми актами.

Учебный курс «Юридические лица в гражданском праве РФ» является самостоятельным курсом, в рамках которого изучается правовое регулирование относительно обособленных общественных отношений. В то же время, изучение данного курса, следует рассматривать как предшествующее и обеспечивающее правильное понимание и осмысление отдельных тем в рамках таких курсов, как «Право интеллектуальной собственности», «Договорное право и договорная работа» и др.

3. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Объем дисциплины

Показатель объема дисциплины	Форма обучения
------------------------------	----------------

	Заочная
Объем дисциплины в зачетных единицах	4
Объем дисциплины в часах	144
Контактная работа:	22,5
Лекции	8
Практические занятия	14
Контактные часы на промежуточную аттестацию:	0,5
Курсовая работа	0,3
Зачет	0,2
Самостоятельная работа	96
Контроль	25,5

Формами промежуточной аттестации являются зачет и курсовая работа во 2 семестре

3.2 Содержание дисциплины

Наименование разделов (тем) дисциплины с кратким содержанием	Количество часов	
	Лекции	Практические занятия
<p>Тема 1. Понятие и признаки юридического лица. Тема 2. Гражданско-правовой механизм возникновения юридического лица.</p> <p>Сущность юридического лица. Теории юридического лица. Понятие и признаки юридического лица. Понятие и содержание категории «правосубъектность» юридического лица. Правоспособность юридического лица: содержание и пределы. Дееспособность юридического лица. Средства индивидуализации юридических лиц.</p> <p>Понятие учредителя юридического лица, его соотношение с понятиями «участник», «член». Состав учредителей. Граждане, юридические лица, публично-правовые образования как учредители юридического лица. Органы юридического лица: понятие и виды.</p> <p>Филиалы и представительства юридического лица.</p> <p>Решение учредителей о создании юридического лица: понятие и содержание. Договор о совместной деятельности по созданию юридического лица. Различия договора о совместной деятельности и учредительного договора. Акт государственной регистрации как основание возникновения правосубъектности юридического лица. Государственные реестры. Сроки и место государственной регистрации. Особенности регистрации отдельных видов юридических лиц.</p> <p>Учредительные документы юридического лица. Гражданско-правовая природа устава юридического лица. Способы создания юридических лиц. Корпоративный договор.</p>	2	4

<p>Тема 3. Формирование имущественной основы юридического лица.</p> <p>Имущественная обособленность юридического лица. Понятие, функции и минимальный размер уставного капитала. Порядок и сроки внесения вкладов. Наличные и безналичные денежные средства как предмет вклада. Движимое и недвижимое имущество как предмет вклада. Валютные ценности. Ценные бумаги. Имущественные права. Оценка вкладов.</p>	2	2
<p>Тема 4. Прекращение юридического лица.</p> <p>Реорганизация юридического лица: понятие, виды. Преобразование коммерческих организаций в иные коммерческие и некоммерческие организации. Преобразование некоммерческих организаций в иные некоммерческие и коммерческие организации. Правопреемство при реорганизации юридических лиц. Передаточный. Добровольная и принудительная ликвидация юридического лица. Удовлетворение требований кредиторов. Признание юридического лица несостоятельным (банкротом). Процедура банкротства.</p>	-	2
<p>Тема 5. Ответственность юридического лица.</p> <p>Понятие вины юридического лица. Состав гражданского правонарушения. Гражданско-правовая ответственность юридического лица. Специфика ответственности учредителей по обязательствам юридического лица. Ответственность публичных образований по долгам созданных ими юридических лиц.</p>	2	2
<p>Тема 6. Коммерческие юридические лица.</p> <p>Коммерческие и некоммерческие организации. Корпоративные и унитарные юридические лица. Корпорации: понятие, правовое регулирование. Простое товарищество и товарищество на вере (коммандитное товарищество). Общество с ограниченной ответственностью: правовая регламентация, особенности создания. Акционерное общество: понятие и виды. Имущественные отношения, складывающиеся при создании и деятельности акционерного общества. Гражданско-правовые способы защиты прав и интересов акционеров. Производственный кооператив. Унитарное предприятие. Крестьянское (фермерское) хозяйство. Хозяйственные партнерства.</p>	-	2
<p>Тема 7. Некоммерческие юридические лица.</p> <p>Потребительский кооператив: понятие, виды. Общественные организации: виды и правовая регламентация. Общественные движения. Товарищества собственников недвижимости. Фонд. Учреждение. Объединение юридических лиц (ассоциации и союзы). Некоммерческое партнерство. Автономная некоммерческая организация. Финансово-промышленная палата. Религиозные организации. Публично-правовые</p>	2	2

компаний. Казачьи общества. Община коренных малочисленных народов РФ. Объединение работодателей. Саморегулируемые организации. Адвокатские палаты и образования. Нотариальные палаты.		
ИТОГО	8	14

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Темы для самостоятельного изучения	Изучаемые вопросы	Количество час.	Формы самостоятельной работы	Методические обеспечения	Формы отчетности
<p>Тема 1. <i>Понятие и признаки юридического лица</i></p> <p>Тема 2. <i>Гражданско-правовой механизм создания юридического лица</i></p>	<p>Этимология понятия «юридическое лицо».</p> <p>Гражданско-правовые признаки юридических лиц.</p> <p>Учредители и участники юридического лица.</p>	24	Подготовка к занятиям, изучение литературы и судебной практики, подготовка курсовой работы.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	дискуссия тестирование курсовая работа
<p>Тема 3. <i>Формирование имущественной основы юридического лица</i></p>	<p>Характеристика понятий «уставный капитал», «имущество юридического лица».</p> <p>Государственные органы, регулирующие процесс создания юридических лиц.</p> <p>Правовое положение юридических лиц в России.</p>	24	Подготовка к занятиям, изучение литературы и судебной практики, подготовка курсовой работы.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	доклад тестирование курсовая работа
<p>Тема 4. <i>Прекращение юридического лица</i></p> <p>Тема 5. <i>Ответственность юридического лица</i></p>	<p>Понятие и виды реорганизации юридических лиц.</p> <p>Особенности добровольной ликвидации юридических лиц.</p> <p>Особенности принудительной ликвидации</p>	24	Подготовка к занятиям, изучение литературы и судебной практики, подготовка курсовой работы.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	доклад тестирование проект лабораторный практикум курсовая работа

	юридических лиц. Правовое регулирование банкротства юридических лиц.				
Тема 6. Коммерческие юридические лица Тема 7. Некоммерческие юридические лица	Особенности правового статуса полного товарищества и товарищества на вере (коммандитного) Хозяйственные общества как юридические лица. Особенности правового статуса акционерного общества. Правовое положение корпоративных объединений в России. Виды корпоративных объединений.	24	Подготовка к занятиям, изучение литературы и судебной практики, подготовка курсовой работы.	Учебно-методические обеспечены дисциплины	тестирование лабораторный практикум курсовая работа
ИТОГО		96			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования
СПК-1. Способен квалифицированно разрабатывать нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности	1. Работа на учебных занятиях. 2. Самостоятельная работа.
СПК-2. Способен на высоком профессиональном уровне совершать юридически значимые действия в различных сферах правовых отношений	1. Работа на учебных занятиях. 2. Самостоятельная работа.

5.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оцениваемые	Уровень	Этап формирования	Описание показателей	Критерии	Шкала
-------------	---------	-------------------	----------------------	----------	-------

компетенции	сформированности			оценивания	оценивания
СПК-1	Пороговый	1. Работа на учебных занятиях. 2. Самостоятельная работа.	<p>Знать: содержание нормативно-правовых актов, регулирующих создание, государственную регистрацию и прекращение юридических; методику разработки нормативных правовых актов в сфере гражданско-правовых отношений; правила нормотворческой техники, регламентирующие внешнее оформление нормативных правовых актов, требования к их структуре и содержанию, а также существующие правила и приемы изложения норм права - язык нормативных актов</p> <p>Уметь: - -анализировать судебную практику, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; определять способы их преодоления и устранения и разрабатывает проекты нормативных правовых актов</p>	дискуссия тестирование	Шкала оценивания дискуссии Шкала оценивания тестирования
	Продвинутый	1. Работа на учебных занятиях. 2. Самостоятельная работа.	<p>Знать: содержание нормативно-правовых актов, регулирующих создание, государственную регистрацию и прекращение юридических; методику разработки нормативных правовых актов в сфере гражданско-правовых отношений; правила нормотворческой техники, регламентирующие внешнее оформление нормативных правовых актов, требования к их структуре и содержанию, а также существующие правила и приемы изложения норм права - язык нормативных актов</p> <p>Уметь: -</p>	дискуссия тестирование доклад курсовая работа	Шкала оценивания дискуссии Шкала оценивания тестирования Шкала оценивания доклада Шкала оценивания курсовой работы

			<p>-анализировать судебную практику, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; определять способы их преодоления и устранения и разрабатывает проекты нормативных правовых актов</p> <p>Владеть: методикой разработки нормативных правовых актов в сфере гражданско-правовых отношений, соблюдает правила нормотворческой техники, регламентирующие внешнее оформление нормативных правовых актов, требования к их структуре и содержанию, а также существующие правила и приемы изложения норм права - язык нормативных актов</p>		
СПК-2	Пороговый	<p>1. Работа на учебных занятиях.</p> <p>2. Самостоятельная работа.</p>	<p>Знать: содержание нормативно-правовых актов, основную деятельность юридических лиц; нормы материального и процессуального права в сфере гражданско-правовых отношений</p> <p>Уметь: разрабатывать и представлять собственные варианты правовых решений в конкретной ситуации или исходя из заданных (поставленных) условий</p>	<p>дискуссия</p> <p>тестирование доклад</p>	<p>Шкала оценивания доклада</p> <p>Шкала оценивания дискуссии</p> <p>Шкала оценивания тестирования</p>
	Продвинутый	<p>1. Работа на учебных занятиях.</p> <p>2. Самостоятельная работа.</p>	<p>Знать: нормы материального и процессуального права в сфере гражданско-правовых отношений</p> <p>Уметь: разрабатывать и представлять собственные варианты правовых решений в конкретной ситуации или исходя из заданных (поставленных) условий</p> <p>Владеть: навыками на высоком профессиональном уровне анализировать</p>	<p>дискуссия</p> <p>тестирование доклад</p> <p>курсовая работа</p>	<p>Шкала оценивания доклада</p> <p>Шкала оценивания дискуссии</p> <p>Шкала оценивания тестирования</p> <p>Шкала оценивания проекта</p> <p>Шкала оценивания курсовой</p>

			правоприменительную практику		работы
--	--	--	------------------------------	--	--------

Описание шкал оценивания

Шкала оценивания доклада

Критерии оценивания	Максимальное количество баллов
Содержание доклада соответствует его названию. Доклад оформлен в соответствии с требованиями. В тексте полностью раскрыты ключевые аспекты проблемы, содержится список литературы. Обучающийся хорошо ориентируется в тексте доклада и рассматриваемой проблеме, самостоятельно отвечает на вопросы, не пользуясь текстом доклада или прибегая к нему в минимальном объеме, иллюстрирует свой ответ практическими примерами, делает необходимые обоснованные выводы. Присутствует наличие авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений. Использование в докладе презентации.	10
Содержание доклада соответствует его названию. Доклад оформлен в соответствии с требованиями. В тексте раскрыты ключевые аспекты проблемы, содержится список литературы. Обучающийся ориентируется в тексте доклада и рассматриваемой проблеме, отвечает на вопросы, пользуясь текстом доклада, делает необходимые выводы. Использование в докладе презентации.	8
Содержание доклада соответствует его названию. Доклад оформлен в соответствии с требованиями, содержит список литературы. Обучающийся отвечает на вопросы, пользуясь текстом доклада, делает необходимые обоснованные выводы при условии оказания наводящей помощи.	6
Содержание доклада соответствует его названию. Доклад оформлен в соответствии с требованиями, содержит список литературы. Обучающийся отвечает на вопросы, только путем обращения к тексту доклада, делает необходимые выводы только при условии оказания ему активной помощи.	4
Содержание доклада не соответствует его названию, не раскрывает рассматриваемый вопрос. Оформление не соответствует необходимым требованиям. В тексте доклада обучающийся не ориентируется, не может дать необходимых разъяснений по тексту.	0

Шкала оценивания тестового задания

Критерии оценивания	Максимальное количество баллов
<i>Каждый правильный ответ оценивается в 0,5 балла</i>	
Максимальное количество баллов за тест	10
Минимальное количество баллов за тест	0

Шкала оценивания практического задания (проекта)

Критерии оценивания	Максимальное количество баллов
Содержание соответствует поставленным цели и задачам, изложение материала отличается логичностью и смысловой завершенностью, обучающийся показал владение материалом, умение четко, аргументировано и со ссылкой на законодательство выстроить траекторию ответа.	10
Содержание проекта недостаточно полно раскрывает цели и задачи темы, работа выполнена на недостаточно широкой базе источников и не учитывает новейшие достижения, изложение материала носит преимущественно описательный характер. Обучающийся показал достаточно уверенное владение материалом, однако недостаточное умение четко, аргументировано и корректно выстроить ответ.	7
Содержание проекта не отражает особенности проблематики избранной темы, не соответствует полностью поставленным задачам, база источников является фрагментарной и не позволяет качественно решить все поставленные в работе задачи. Обучающийся показал неуверенное владение материалом.	4
Работа не имеет логичной структуры, содержание работы в основном не соответствует теме, база источников работы является недостаточной для решения поставленных задач. Обучающийся слабо вник в сущность задания.	2

Шкала оценивания курсовой работы

Критерии оценивания	Интервал оценивания
Актуальность темы исследования	0-10
Степень раскрытия темы	0-10
Личный вклад автора	0-10
Структурированность материала	0-10
Постраничные ссылки	0-10
Объем и качество используемых источников	0-10
Оформление текста и грамотность речи	0-10
Наличие выводов	0-10
Защита курсовой работы	0-20
Общая сумма баллов:	100

5.3. Типовые контрольные и иные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерная тема для дискуссии: «Этимология понятия «юридическое лицо»».

Цель дискуссии – обсуждение проблемы, связанной с сущностью юридического лица.

Каждый из обучающихся выбирает любую теорию юридического лица и аргументированно доказывает свою позицию, относительно возможности существования данной теории. Обучающимся необходимо рассказать о родоначальниках выбранной теории и о современных приверженцах данной теории.

Примерные тестовые задания

1. Деятельность юридических лиц регулируется:

- а) постановлениями Пленума Верховного Суда РФ;
- б) постановлениями Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ;
- в) Федеральными законами Российской Федерации;
- г) нормативными правовыми актами министерств и ведомств.

2. Ликвидация - это прекращение юридического лица:

- а) с переходом его прав и обязанностей другому лицу;
- б) без перехода его прав и обязанностей в порядке правопреемства другому лицу.
- в) все указанное в п. а и б;
- г) нет правильного ответа.

3. Юридическое лицо признается коммерческим, если в качестве основной цели его деятельности:

- а) является извлечение прибыли;
- б) не является извлечение прибыли;
- в) может явиться извлечение доходов и получение процентов;
- г) благотворительная деятельность.

4. Юридические лица, созданные Российской Федерацией, субъектами РФ, муниципальными образованиями:

- а) отвечают по их обязательствам;
- б) не отвечают по их обязательствам;
- в) отвечают в установленных законом случаях;
- г) отвечают только по решению суда.

5. Индивидуальный предприниматель является:

- а) коммерческим юридическим лицом;
- б) некоммерческим юридическим лицом;
- в) физическим лицом, осуществляющим предпринимательскую деятельность без образования юридического лица;
- г) командитистом.

6. Основным документом акционерного общества является:

- а) договор о создании;
- б) учредительный договор;
- в) устав;
- г) нет правильного ответа.

7. Облигации могут выпускаться только:

- а) производственным кооперативом;

- б) акционерным обществом;
- в) биржей;
- г) все названные варианты неправильны.

8. Органами юридического лица являются:

- а) бухгалтерия;
- б) совет директоров;
- в) правление директоров;
- г) ликвидационная комиссия.

9. К виду реорганизации не относится:

- а) консолидация;
- б) выделение;
- в) преобразование;
- г) слияние.

10. Для ликвидации юридического лица необходимо:

- а) наступление предусмотренных законом форс-мажорных ситуаций;
- б) отсутствие денежных средств на счете;
- в) заявление одной из сторон;
- г) судебное решение.

Примерная тематика докладов

1. Юридические лица в римском праве.
2. Юридические лица в русском дореволюционном гражданском праве.
3. Юридические лица в российском праве советского периода.
4. Роль и значение ценных бумаг в формировании уставного капитала юридического лица.
5. Аффилированные лица по законодательству Российской Федерации.
6. Совет директоров (наблюдательный совет) акционерного общества.

Примерное задание для проекта:

Цель проекта – достижение определенного результата путем реализации творческих, интеллектуальных и иных технологий.

Задание: со ссылкой на нормативные правовые акты, необходимо создать проект реорганизации юридического лица (в ходе проекта можно использовать любой вид реорганизации, регламентированный гражданским законодательством).

Примерный перечень вопросов к зачету

1. Сущность юридического лица. Теории юридического лица.
2. Понятие и признаки юридического лица.
3. Особенности правосубъектности юридического лица. Правоспособность и дееспособность юридического лица.
4. Пределы правоспособности юридического лица.
5. Правоспособность коммерческих и некоммерческих организаций.

6. Филиалы и представительства юридического лица.
7. Соотношение понятий «учредитель», «участник», «член» юридического лица.
8. Граждане и юридические лица, как учредители юридического лица.
9. Публично-правовые образования как учредители юридического лица.
10. Учредительные документы юридических лиц.
11. Способы создания юридических лиц.
12. Государственная регистрация юридического лица.
13. Органы юридического лица: понятие и виды.
14. Наименование и место нахождения юридического лица.
15. Понятие и функции уставного капитала.

Примерная тематика курсовых работ

1. Законодательные средства ограничения корпоративной деятельности.
2. Становление и развитие корпораций в России.
3. Кодекс корпоративного поведения как источник корпоративного права.
4. Особенности правового статуса общества с ограниченной ответственностью.
5. Правовое положение акционерных обществ в России.
6. Преимущества и недостатки холдинговой модели организации бизнеса.
7. Понятие и структура уставного капитала юридического лица.
8. Совет директоров: понятие, правовая регламентация.
9. Правовой режим крупных сделок в корпорации.
10. Уставный капитал акционерного общества.

5.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Формами текущего контроля являются дискуссия, выполнение тестовых заданий, подготовка докладов, проекта.

Реализация компетентного подхода, предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий:

Дискуссия – это обсуждение спорного вопроса с целью выяснения различных точек зрения как ученых, так и самих обучающихся. Заблаговременно, преподавателем ставится перед обучающимися проблемная ситуация, тема. Обучающиеся самостоятельно осуществляют подготовку к дискуссии, ведут поиск информации в теоретических и практических источниках. Цель дискуссии – достигнуть согласия её участников по спорному вопросу, найти определённый компромисс, ориентированность на поиск истины или оптимального решения.

Максимальное количество баллов, которое может набрать обучающийся в течение семестра за текущий контроль, равняется 80 баллам.

Максимальное количество баллов, которые обучающийся может получить на зачете, равняется 20 баллам.

Формой промежуточной аттестации является зачет и курсовая работа.

Курсовая работа оформляется в соответствии с общими правилами и содержит:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;

- список использованных источников.

Критерии публичной защиты:

- выдержан регламент доклада – 5-7 минут;
- речь построена грамотно, уместно использованы специальные термины;
- с опорой на мнения авторов значимых работ по заявленной теме (на источники) раскрыты актуальность, цель и задачи исследования;
- ответы на вопросы показывают глубокое знание и понимание выполненной работы.

Итоговая шкала выставления оценки по курсовой работе

Баллы, полученные обучающимися по курсовой работе	Оценка по курсовой работе
81 – 100	отлично
61 – 80	хорошо
41 – 60	удовлетворительно
0 – 40	неудовлетворительно

Зачет проходит в форме устного собеседования по вопросам, отраженным в билете.

Шкала оценивания зачета

Критерий оценивания	Баллы
Полный и правильный ответ на теоретический вопрос. Глубокое и прочное усвоение знаний программного материала (умение выделять главное, существенное); исчерпывающее, последовательное, грамотное и логически стройное изложение; правильность формулировки понятий; знание источников и авторов-исследователей по данной проблеме; умение сделать вывод по излагаемому материалу.	18-20
Теоретический вопрос изложен достаточно. Достаточно полное знание программного материала; грамотное изложение материала по существу; отсутствие не существенных неточностей в формулировке понятий; умение сделать вывод. Допускается недостаточно последовательное и логическое изложение материала.	14-17
Теоретический вопрос изложен неполно. Общие знания основного материала без усвоения некоторых существенных положений; формулировка основных понятий, но – с некоторой неточностью; отсутствие знаний гражданско-правовых источников и авторов-исследователей по данной проблеме.	10-13
Теоретический вопрос изложен плохо или с грубыми ошибками. Незнание значительной части программного материала; существенные ошибки в процессе изложения; неумение выделить существенное и сделать выводы; незнание или ошибочные определения понятий.	0-9

Итоговая шкала выставления оценки по дисциплине

Итоговая оценка по дисциплине выставляется по приведенным ниже шкалам. При выставлении итоговой оценки преподавателем учитывается работа обучающегося в течение всего срока освоения дисциплины, а также баллы на промежуточной аттестации.

Баллы, полученные обучающимися в течение освоения дисциплины	Оценка по дисциплине
41-100	«зачтено»
0-40	«не зачтено»

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Основная литература

1. Габов А. В. Юридические лица в российском гражданском праве. В 3-х т. / А.В. Габов, О.В. Гутников, Н.Г. Доронина [и др.]. — Москва: Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации: ИНФРА-М, 2018. - Текст: электронный. – Режим доступа:
<https://new.znaniium.com/read?pid=774687>
<https://new.znaniium.com/read?pid=774690>
<https://new.znaniium.com/read?pid=966055>
2. Гражданское право: учебник: в 2-х т. / под ред. Б.М. Гонгало. - 3-е изд. - Москва: Статут, 2018. – Текст: электронный. – Режим доступа:
<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497227>
<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497228>
3. Лебедева Г. П. Юридические лица: учебное пособие для вузов. — Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский юридический институт (филиал) Академии Генеральной прокуратуры РФ, 2016. — 33 с. — Текст: электронный. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73033.html>

6.2. Дополнительная литература

1. Белов В. А. Гражданское право: т. 2 в 2 книгах. Общая часть. Лица, блага, факты магистратуры. — 2-е изд. — Москва: Юрайт, 2015. — 950 с. — Текст : электронный. — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/384264>
2. Гаврилюк О. В. Юридические лица в гражданском праве зарубежных стран / О.В. Гаврилюк, Н.И. Гайдаенко Шер, Д.О. Грачев [и др.]. — Москва: Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации: ИНФРА-М, 2018. — 432 с. — Текст: электронный. – Режим доступа: <https://new.znaniium.com/read?pid=971666>
3. Макарова О. А. Государственные юридические лица. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 200 с. — Текст: электронный. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/82664.html>
4. Панов А. Б. Административная ответственность юридических лиц: монография. — М.: Норма: ИНФРА-М, 2019. - 192 с. - Текст: электронный. – Режим доступа: <https://new.znaniium.com/read?pid=1030381>
5. Содиков, Ш. Д. Дипломатическая защита граждан и юридических лиц: учебное пособие для магистратуры. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2019. — 136 с. — Текст: электронный. — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/438558>
6. Туганов, Ю. Н. Юридические лица в схемах: учебное пособие для вузов / Ю. Н. Туганов, И. С. Бойцова. — Москва: Юрайт, 2018. — 290 с. — Текст: электронный. — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/457187>

6.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Российская Государственная библиотека <http://www.rsl.ru>
2. Федеральный правовой портал Юридическая Россия [http:// law.edu.ru/](http://law.edu.ru/)
3. Киберленинка. Cyberleninka.ru
4. Наука права Юридическая библиотека <http://naukaprava.ru>
5. Библиотека юридической литературы [http:// https://zakon.ru/library](http://zakon.ru/library)
6. Классика Российского права <http://civil.consultant.ru>
7. Издательская группа Юрист <http://www.lawinfo.ru/>
8. Федеральные Арбитражные суды РФ <http://www.arbitr.ru/>
9. Картотека арбитражных дел <http://www.kad.arbitr.ru/>
10. Верховный Суд России <http://www.vsrfl.ru/>

7.МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1.Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям и лабораторным практикумам по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, программа подготовки: Гражданское право, семейное право, международное частное право (<http://txts.mgou.ru/10.01.20/MP-40.04.01-UF-GrazhdPravSemPrav-18-praktlab.pdf>)

2. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы по дисциплинам по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, программа подготовки: Гражданское право, семейное право, международное частное право (<http://txts.mgou.ru/30.12.19/MP-40.04.01-GrazhdPravo-18-ZO-sam-rab.pdf>).

3. Методические рекомендации по выполнению курсовой работы по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, программа подготовки: Гражданское право, семейное право, международное частное право (<http://txts.mgou.ru/30.12.19/MP-40.04.01-GrazhdPravo-18-ZO-kurs-rab.pdf>).

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows

Microsoft Office

Kaspersky Endpoint Security

Информационные справочные системы:

Система ГАРАНТ

Система «КонсультантПлюс»

Профессиональные базы данных

fgosvo.ru – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования

pravo.gov.ru - Официальный интернет-портал правовой информации

www.edu.ru – Федеральный портал Российское образование

9.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-технического обеспечения включает в себя:

помещение для студенческой правовой консультации (юридической клиники);

учебный зал судебных заседаний;

специализированную аудиторию, оборудованную для проведения занятий по криминалистике (при необходимости);

собственную библиотеку с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму и необходимыми условиями их хранения и пользования.

Факультет располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

При использовании электронных изданий во время самостоятельной подготовки в соответствии с трудоемкостью изучаемой дисциплины, каждый обучающийся обеспечен рабочим местом в компьютерном классе, имеющим выход в сеть Интернет.